CONSECUTIVO	FECHA DE SOLICITUD	ORDENADOR DEL GASTO (SECRETARIA DE GOBIERNO)	OBJETO CONTRACTUAL (PAA)	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	MOTIVOS QUE JUSTIFICAN LA NECESIDAD Y PERTINENCIA	FUENTE DE FINANCIACION	PERFIL A CONTRATAR	VALOR PRESUPUESTADO
2026SO287	22/6/2026	SECRETARIA DE GOBIERNO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INTERPRETE EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIEREN EN LA DIRECCION DE APOYO A LA JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE SOACHA.SGB287	1.Brindar apoyo en la interpretación de lenguaje de señas en discursos orales en tiempo real en las diferentes audiencias, eventos, conferencias, reuniones y pautas disciplinarias conservando el sentido y el tono del discurso original de la población con discapacidad que asiste a la Secretaría de Gobierno. 2.Brindar atención y orientación de manera respetuosa oportuna e integral a la población en condición de discapacidad auditiva y auditiva-visual del municipio de Soacha. 3. Apoyar el proceso de sensibilización y cambio de imaginarios frente al tema de discapacidad auditiva y auditiva-visual en los diferentes sectores y organizaciones teniendo en cuenta la transversalidad en las acciones y las rutas de atención con enfoque diferencial. 4. Apoyar las labores administrativas propias del programa de discapacidad auditiva y auditiva-visual de la Secretaría de Gobierno. 5. Diseñar y promover campañas de sensibilización en conjunto con el personal de prensa de la Secretaría de Gobierno con el fin de difundir la prestación del servicio de interprete en lengua de señas Colombiana.	La Dirección de Apoyo a la Justicia tiene como objetivo misional garantizar el acceso a la justicia y la resolución de conflictos, lo cual implica una amplia gama de funciones que van desde el soporte administrativo y logístico hasta el análisis jurídico complejo y la formulación de políticas públicas. Para cumplir con estos objetivos de manera eficiente y transparente, se requiere una combinación de habilidades y competencias específicas que solo puede lograrse mediante la integración de los niveles técnico, tecnológico y profesional.	INVERSIÓN	TECNOLOGO CON CONOCIMENTO EN AREA ADMINSTRATIVA, GESTION DOCUMENTAL, GESTION DE TALENTO HUMANO Y/O AFINES	$ 15.295.500

DGH670-2026SO287
Soacha, 23 de junio del 2026

LA DIRECTORA DE GESTION HUMANA

C E R T I F I C A

Que, debidamente revisada la Planta Global Central de Personal, se verificó que el Municipio de Soacha no cuenta con personal suficiente y disponible para el siguiente objeto contractual PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INTERPRETE EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIEREN EN LA DIRECCION DE APOYO A LA JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE SOACHA.SGB287. ✓

Se expide en respuesta a la petición de la Secretaria de Gobierno, radicada el 23 de junio del 2026.

YENNY PAOLA PEÑUELA ARIZA

ELABORÓ: JULIAN TORRES TORRES – DGH