Malambo, Noviembre de 2026

Señora:
Dr. JULIANA MONTERROZA CARDENAS
Secretaria de transito y transporte
Alcaldía Municipal de Malambo - Departamento Del Atlántico

Asunto: Presentación de Propuesta para la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS, PROFESIONALES, TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MALAMBO, EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS".**

Apreciado Doctora:

Cordial saludo.

Yo, **GERALDIN PAOLA DOMINGUEZ POLO,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.002.229.514, me permito presentar a su consideración la propuesta para **PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS, PROFESIONALES, TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MALAMBO, EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS".**

1. Actividades a Desarrollar

1. Apoyar la atención y orientación a los usuarios de la Secretaría de Tránsito y Transporte, brindando información sobre los requisitos, procedimientos y servicios relacionados con los trámites de tránsito y transporte.

2. Apoyar la recepción, revisión, validación y registro de la documentación requerida para los trámites asociados al Registro Nacional de Automotores (RNA) y al Registro Nacional de Conductores (RNC), de conformidad con la normatividad vigente.

3. Apoyar el registro, actualización y gestión de información en los sistemas, plataformas y aplicativos institucionales y nacionales utilizados por la Secretaría, así como la liquidación y generación de los derechos, tasas y demás conceptos pecuniarios asociados a los trámites de tránsito y transporte.

4. Apoyar la consulta, verificación y expedición de recibos de pago relacionados con los diferentes servicios y trámites ofrecidos por la Secretaría de Tránsito y Transporte.

5. Apoyar las actividades relacionadas con la inscripción, actualización, validación y gestión de información en la plataforma RUNT, de conformidad con los procedimientos establecidos.

6. Apoyar la recepción, revisión y trámite de las solicitudes relacionadas con matrículas de vehículos, traspasos de propiedad y demás actuaciones del

registro automotor, de conformidad con los procedimientos y lineamientos establecidos por la entidad y la normatividad aplicable.

7. Apoyar la elaboración, impresión y entrega de licencias de conducción, licencias de tránsito y demás documentos derivados de los trámites gestionados por la Secretaría, garantizando el cumplimiento de los controles establecidos.

8. Apoyar la organización, actualización y conservación de los registros físicos y digitales derivados de los trámites realizados por la dependencia, de conformidad con los lineamientos de gestión documental aplicables.

9. Y las demás que le sean requeridos por el supervisor del contrato, relacionados con las actividades desarrolladas y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

2. Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de los servicios ofertados será hasta 31 de diciembre contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

3. Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán por la suma de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($6.200.000) M/L** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

4. Inhabilidades:

Manifiesto que conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las entidades públicas de conformidad con lo establecido en la Constitución Nacional, así como en el artículo 8 de la ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes; de las sanciones por trasgresión a las mismas establecidas en los artículos 26 numeral 7 de la ley 80 de 1993, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1 de la norma precitada Y autorizo a la entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales judiciales y demás a que dé lugar.

Atentamente,

FIRMA: Geraldin Dominguez
NOMBRE: **GERALDIN PAOLA DOMINGUEZ POLO**
C.C:1.002.229.514