Defensa

COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
UNIÓN - INTEGRIDAD - VICTORIA

FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

FAC-S-2026-221356-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-221356-CI del 7 de noviembre de 2026 / MDN-COGFM-FAC.-COFAC-JEMFA-CACOM-4-SECOM-GRUAL-46-ESINS

Señor Coronel
DIEGO RAUL RIOS RODRIGUEZ
Segundo Comandante Y Jefe Estado Mayor CACOM-4
Melgar, Tolima

Asunto: Entrega de supervisión de contratos por motivo vacaciones de la señora T3. Pérez López Daniela Alexandra.

Respetuosamente me permito informar al señor Coronel Segundo Comandante Y Jefe Estado Mayor del Comando Aéreo de Combate No. 4, que, teniendo en cuenta que actualmente me encuentro como supervisora principal de 03 contratos, los cuales tienen el objetivo de apoyo y mantenimiento a infraestructura, por motivo disfrute vacaciones, de acuerdo con la Orden Administrativa del Personal- OAP-035-2026 del 20 de agosto de 2026.

Por este motivo se establece que:

La señora Teniente. Laura Pérez Benjumea Comandante Escuadrilla Mantenimiento e Instalaciones, supervisora suplente del proceso contractual, encargada hasta el 08-diciembre-2026 inclusive.

Objeto de Contrato: Servicio de mano de obra de personal en el área de la construcción, mediante cuadrilla para el cacom-4.
Número de Contrato: 046-00-G-CACOM4-GRUAL-2026.

El señor Técnico Tercero Zambrano Guaca Geovany Alberto Técnico Especialista Servicios Públicos y Alojamiento Militar, supervisor suplente de los procesos contractuales en mención, encargado hasta el 08-diciembre-2026 inclusive.

Objeto de Contrato: Servicio de mantenimiento de herramientas y equipos de talleres del CACOM-4.
Número de Contrato: 061-00-G-CACOM4-GRUAL-2025.

Objeto de Contrato: Adquisición materiales y elementos para el área de construcción, electricidad y de refrigeración para el CACOM-4.

Número de Contrato: orden de compra No. 163305.

Respetuosamente me permito adjuntar soportes necesarios para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,



Mayor RICARDO ERNESTO TAFUR CERVERA
Comandante Escuadrón Instalaciones



Técnico Tercero DANIELA ALEXANDRA PÉREZ LÓPEZ
Técnico Especialista Mantenimiento Instalaciones

Anexo: 03 formatos de entrega
ST. MORENO / DECOP; AS17. CRUZ / DECOP; TS21. ZAPATA / DECOP; TS22. FLOREZ / DECOP

Elaboró: T3. PÉREZ / ESMIN Revisó: T3. PÉREZ / ESMIN Aprobó:T3. PÉREZ / ESMIN

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*061-00-G-CACOM4-GRUAL-2026*	**Fecha**	7-nov-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*T3. PÉREZ LÓPEZ DANIELA ALEXANDRA*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T3. ZAMBRANO GUACA GEOVANY ALBERTO*		

Porcentaje programado:	100%	**Porcentaje ejecutado:**	100%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		EL CONTRATO SE ENCUENTRA EJECUTADO EN ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, DENTRO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN.
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)		X		
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		PUBLICADO EN SECOP II
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	REALIZAR INFORME DE SUPERVISIÓN.	X			*REALIZAR SEGUIMIENTO A LA REDUCCION DE PRESUPUESTO FINAL. *PUBLICAR INFORME DE SUPERVISIÓN LOS PRIMEROS DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE.

T3. PÉREZ LÓPEZ DANIELA ALEXANDRA
SUPERVISOR QUE ENTREGA

T3. ZAMBRANO GUACA GEOVANY ALBERTO
SUPERVISOR QUE RECIBE

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEGED-FR-003
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	02
		Vigencia:	24/08/2026

Acta Consecutivo No.	FAC-S-2026-106940-AG	**Lugar y Fecha**	CACOM-4,08-11-2026
Nombre del Subcomité, Comité, Consejo, Junta, Comisión y/o Asunto:	Acta de entrega gestión de arandas y contratos por motivo vacaciones T3. PÉREZ DANIELA ALEXANDRA.		
Oficina Productora	ESCUADRÓN INSTALACIONES		
Hora Inicio	14:00	**Hora Finalización**	15:00
Ausentes	N/A		

Orden del día:
Se convoca reunión con el fin de realizar entrega gestión de arandas y de la supervisión técnica de los contratos por motivo vacaciones según OAP 035-2026 DEL 20 DE AGOSTO DE 2026 de la señora Técnico Tercero Pérez López Daniela Alexandra Técnico Especialista Mantenimiento Instalaciones al señor Tercero Zambrano Guaca Geovany Alberto Técnico Especialista Servicios Públicos y Alojamiento Militar, durante el período comprendido entre el 09 de noviembre de 2026 y el 08 de diciembre de 2026 inclusive.

Desarrollo:
Siendo las 14:00 del 08 de noviembre de 2026 se reúne la señora Técnico Tercero Pérez López Daniela Alexandra Técnico Especialista Mantenimiento Instalaciones y al señor Tercero Zambrano Guaca Geovany Alberto Técnico Especialista Servicios Públicos y Alojamiento Militar, con el fin de realizar la entrega formal de los contratos que se relacionan a continuación:

Objeto de Contrato: ADQUISICIÓN MATERIALES Y ELEMENTOS PARA EL ÁREA DE CONSTRUCCIÓN, ELECTRICIDAD Y DE REFRIGERACIÓN PARA EL CACOM-4.
Número de Orden de Compra: 163305
Actividades pendientes: El contrato se encuentra en ejecución, cuyo plazo de ejecución es 30 de noviembre 2026, se solicita:

- realizar seguimiento a trámite de pago que fue enviado a la asesora
- hacer seguimiento a la entrega oportuna del material eléctrico devuelto
- seguimiento a la entrega de la pintura tráfico dentro del plazo de ejecución
- adelantar trámite de pago del material que llega en el mes de noviembre.
- En caso de persistir los retrasos o evidenciarse incumplimientos de las obligaciones contractuales, se deberá evaluar la procedencia de iniciar las actuaciones administrativas correspondientes, de conformidad con las disposiciones contractuales y normativas aplicables.
- se solicita publicar informe de supervisión relacionando la orden de pago los primeros días del mes de diciembre.

Asesor: TS21. JOHANNA LUCIA ZAPATA ROA - johanna.zapata@fac.mil.co
Contratista: AMBIENTE VIABLE S.A.S. NIT 900.389.684-2
Representante Legal: FLAMINIO SÁNCHEZ SÁNCHEZ
administrativa@siu.com.co - martha.aguas@siu.com.co - 312 5165608
Carpeta: MATERIALES 2026

Objeto de Contrato: servicio de mantenimiento de herramientas y equipos de talleres del CACOM-4.
Número de Contrato: 061-00-G-CACOM4-GRUAL-2026
Actividades pendientes: El contrato se encuentra ejecutado en actividades de mantenimiento y en plazo de ejecución que es 30 de septiembre 2026, se solicita realizar seguimiento a reducción de cadena presupuestal por un valor de $1.073,00, así mismo se solicita publicar informe de supervisión relacionando la reducción de cadena presupuestal los primeros días del mes de diciembre.
Asesor: TS22. KAREN LUCIA FLOREZ ARDILA - KAREN.FLOREZ@FAC.MIL.CO
Contratista: ALL TECHNOLOGICAL SERVICES ATS S.A.S. NIT. 900.627.060-9
Representante Legal: YEISON GARZÓN GONZALEZ
ats.technological@gmail.com – 3005569634 – 3115507163 - 3005589793
Carpeta: MTTO EQUIPOS Y HERRAMIENTAS 2026

FAC-S-2026-106940-AG

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEGED-FR-003
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	02
		Vigencia:	24/08/2026

En atención a la entrega de gestión de Arandas, se debe realizar seguimiento a los requerimientos allegados mediante Aranda, con el objetivo programar subsanaciones de los requerimientos allegados al escuadrón.
Enlace: https://soporte.fac.mil.co/ASDKV8/

Actividades a Realizar

Actividad	Responsable	Fecha Entrega
N/A	N/A	N/A

Convocatoria Próxima Reunión

Tema	**N/A**		
Fecha - Hora		**Lugar**	

FIRMAS,

GRADO-NOMBRES Y APELLIDOS O ANEXAR FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE-SEMEP-FR-006

Técnico Tercero GEOVANY ALBERTO ZAMBRANO GUACA
Técnico Especialista Servicios Públicos Y Alojamiento Militar

Técnico Tercero DANIELA ALEXANDRA PÉREZ LÓPEZ
Técnico Especialista Mantenimiento Instalaciones

Elaboró: T3. PÉREZ / ESMIN Revisó: T3. PÉREZ / ESMIN Aprobó:T3. PÉREZ / ESMIN