Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10185200
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	23 minutos de tiempo transcurrido *(13/11/2026 11:17:28 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.10185200
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN LA ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE PLATAFORMAS DE PROYECTOS Y APOYO EN LA GESTIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN, EN PROCURA DEL DESARROLLO EFICIENTE DE LAS COMPETENCIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SALUD DEL MUNICIPIO DE LA MERCED, CALDAS.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	49 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE LA MERCED

COLOMBIA, La Merced

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

GEISON GREGORIO MEDINA MORENO

COLOMBIA, Manzanares
Número de documento 1057787090

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
GEISON GREGORIO MEDINA MORENO	BANCOLOMBIA	Ahorros	91278322802

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Geison Gregorio Medina Moreno* ***Fecha de aprobación:*** *13/11/2026 11:36:42 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *YENI FERNANDA HENAO DAVILA* ***Fecha de aprobación:*** *13/11/2026 11:40:51 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	AREA DE CONTRATACION ALCALDIA DE LA MERCED
Proceso de Contratación	CPS-099-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	9.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago	
Plazo de pago de la factura	

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.10185200
Proveedor	GEISON GREGORIO MEDINA MORENO
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 14 # 6 - 27
Ubicación CO-CAL-17388 - La Merced
País COLOMBIA
Departamento Caldas
Municipio La Merced
Dirección CALLE 14 # 6 - 27
Código postal 172060

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 14 # 6-27	COLOMBIA > Caldas > La Merced

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10185200

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111609	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN LA ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE PLATAFORMAS DE PROYECTOS Y APOYO EN LA GESTIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN, EN PROCURA DEL DESARROLLO EFICIENTE DE LAS COMPETENCIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SALUD DEL MUNICIPIO DE LA MERCED, CALDAS.	1,00	UN	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐

Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
01Formato Único Hoja de Vida del SIGEP II	☑	☐
02 Formato de Bienes y Rentas del DAFP	☑	☐
03Cédula de Ciudadanía	☑	☐
04 Registro Único Tributario RUT	☑	☐
05 Certificado de Antecedentes Fiscales	☑	☐
06 Certificado de Antecedentes Disciplinarios	☑	☐
07 Certificado de Antecedentes Judiciales	☑	☐
08 Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas	☑	☐
09 Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	☑	☐
10 Certificación de Afiliación y Pago de Aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud y Pensión)	☑	☐
11 Actas de Grado y/o Diplomas	☑	☐
12 Certificaciones de Experiencia	☑	☐
13 Certificación Bancaria	☑	☐
14 Examen Médico Ocupacional	☑	☐
15 Certificado curso Lucha contra la Corrupción del DAFP	☑	☐
16 Certificado curso completo MIPG del DAFP	☑	☐
17 Certificación de situación militar (Aplica para hombre menor de 50 años)	☑	☐
18 Autorización para el Tratamiento de Datos Personales	☑	☐
19 Certificado de No Inhabilidades e Incompatibilidades	☑	☐
20 Propuesta de Trabajo	☑	☐
21 Certificado de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes (Aplica para quien en el desarrollo de sus actividades tenga trato directo con menores de edad)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
01Formato Único Hoja de Vida del SIGEP II	1 hoja de vida geison.pdf	Detalle	No	☐
02 Formato de Bienes y Rentas del DAFP	2 bienes y rentas geison.pdf	Detalle	No	☐
03Cédula de Ciudadanía	3 cedula de ciudadania.pdf	Detalle	Sí	☑
04 Registro Único Tributario RUT	4 rut geison.pdf	Detalle	Sí	☑
05 Certificado de Antecedentes Fiscales	5 fiscales geison.pdf	Detalle	No	☐
06 Certificado de Antecedentes Disciplinarios	6 disciplinarios geison.pdf	Detalle	No	☐
07 Certificado de Antecedentes Judiciales	7 judiciales geison.pdf	Detalle	No	☐
08 Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas	8 medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
09 Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	9 redam geison.pdf	Detalle	Sí	☑
10 Certificación de Afiliación y Pago de Aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud y Pensión)	10 salud y pension geison.pdf	Detalle	No	☐
11 Actas de Grado y/o Diplomas	11 certificados de estudio geison.pdf	Detalle	No	☐
12 Certificaciones de Experiencia	12 experiencia laboral geison.pdf	Detalle	No	☐
13 Certificación Bancaria	13 certificacion bancaria geison.pdf	Detalle	Sí	☑
14 Examen Médico Ocupacional	14 salud ocupacional geison.pdf	Detalle	Sí	☑
15 Certificado curso Lucha contra la Corrupción del DAFP	15 anticorrupción geison.pdf	Detalle	No	☐
16 Certificado curso completo MIPG del DAFP	16 mipg geison.pdf	Detalle	No	☐
17 Certificación de situación militar (Aplica para hombre menor de 50 años)	17 libreta militar geison.pdf	Detalle	Sí	☑
18 Autorización para el Tratamiento de Datos Personales	18 tratamiento de datos geison.pdf	Detalle	No	☐
19 Certificado de No Inhabilidades e Incompatibilidades	19 no inhabilidades e incompatibilidades geison.pdf	Detalle	No	☐
20 Propuesta de Trabajo	20 propuesta geison.pdf	Detalle	No	☐
21 Certificado de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes (Aplica para quien en el desarrollo de sus actividades tenga trato directo con menores de edad)	21 antecedentes delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 horas para terminar *(13/11/2026 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 minutos de tiempo transcurrido *(13/11/2026 11:36:41 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	Clausulado contrato.pdf	Clausulado contrato.pdf	(detalle)
☐	Designacion supervision.pdf	Designacion supervision.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Supervisor | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☑Sí ☐No *	9.000.000
Participación para educación	☐Sí ☑No *	
Participación para salud	☐Sí ☑No *	
Participación para propósito general	☑Sí ☐No *	9.000.000
Deporte y recreación	☐Sí ☑No *	
Cultura	☐Sí ☑No *	
Propósito general Libre inversión	☑Sí ☐No *	9.000.000
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	☐Sí ☑No *	
Asignaciones Especiales	☐Sí ☑No *	
Agua potable y saneamiento básico	☐Sí ☑No *	
Atención integral de la primera infancia (Saldos)	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	9.000.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202600000001391	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el: ☐Sí ☑No

SIIF

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	1470	CDP	No se ha iniciado		9.000.000 COP		-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -