FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES
OFICINA TIC

1. DATOS GENERALES

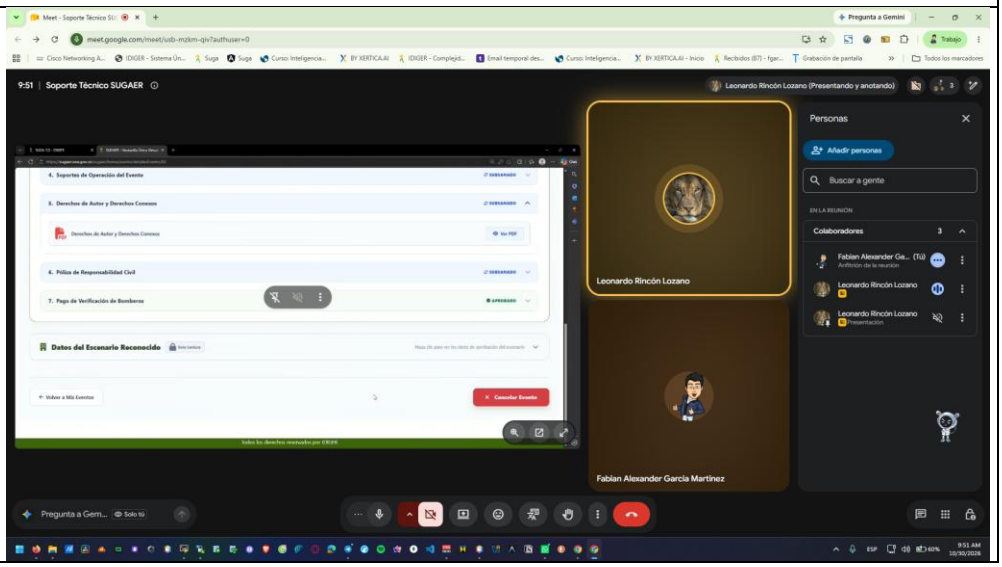
Fecha:	9 de Noviembre de 2026		**Informe No. 1 de 6**	
Periodo	**Del**:	16/10/2026	**Al:**	31/10/2026

2. DATOS DEL CONTRATO OBJETO

Contrato No:	**183 DE 2026**
Tipo de Contrato:	**Prestación de servicios**
Contratista:	**FABIAN ALEXANDER GARCIA MARTINEZ**
Cedula:	**1022936891**
Objeto del contrato:	**Prestar servicios profesionales para apoyar para la ejecución de las actividades relacionadas con el ajuste, optimización e implementación de nuevas tecnologías de automatización y nuevas funcionalidades, la puesta en producción, estabilización y soporte funcional y técnico de los aplicativos SUGA y PEC, con el fin de fortalecer las capacidades tecnológicas para la preparación, respuesta y gestión de emergencias y desastres en el marco del proyecto de Optimización del proceso de manejo de emergencias y desastres en Bogotá D.C.**
Plazo de Ejecución:	**5 meses**
Fecha de inicio:	**16/10/2026**
Fecha de terminación estimada:	**15/03/2027**
Prorroga (s)	**-**
Adición	**-**
Suspensión	**-**
Valor Inicial Pactado	**32.275.000**
Valor Adición:	**-**
Valor pagado total	**0**
Valor a Pagar (mensual)	**6.455.000**

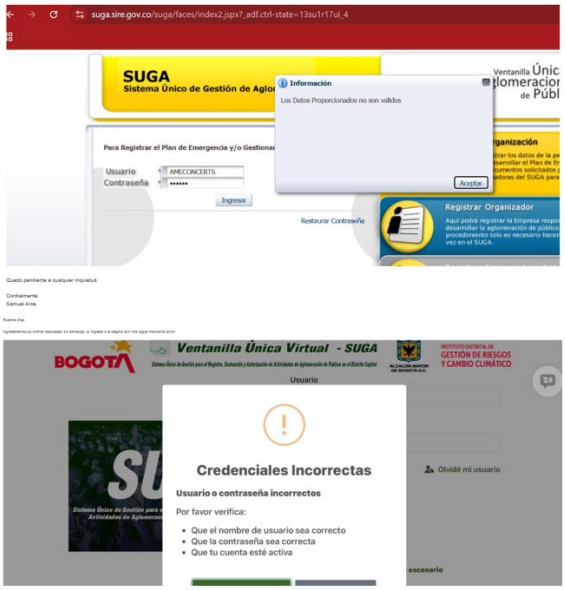
Numero de Planilla	**1085048528**
Valor del periodo de Cobro	**$ 3,227,500**
Supervisor	**CLAUDIA MARCELA LADINO HERRERA**

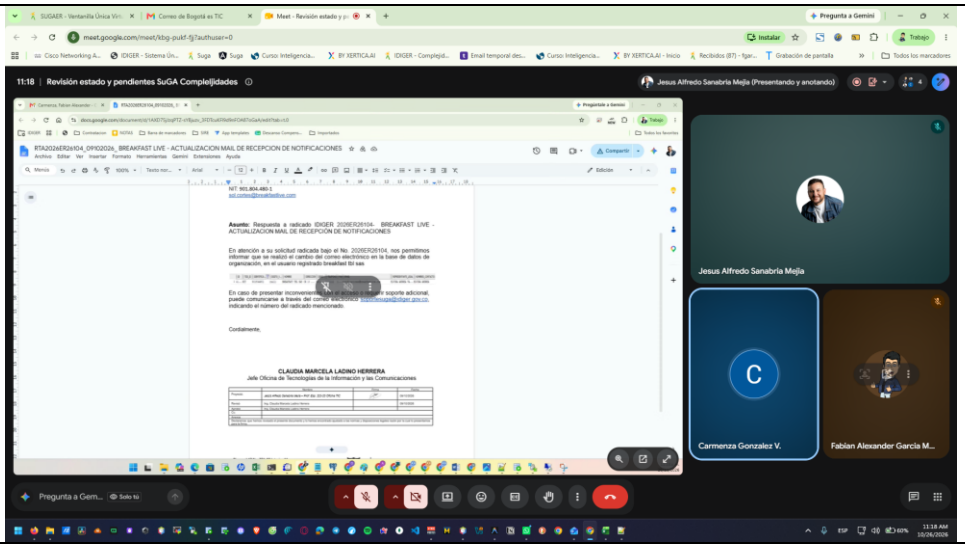
3. INFORME ACTIVIDADES COMPRENDIDO ENTRE: 16 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2026

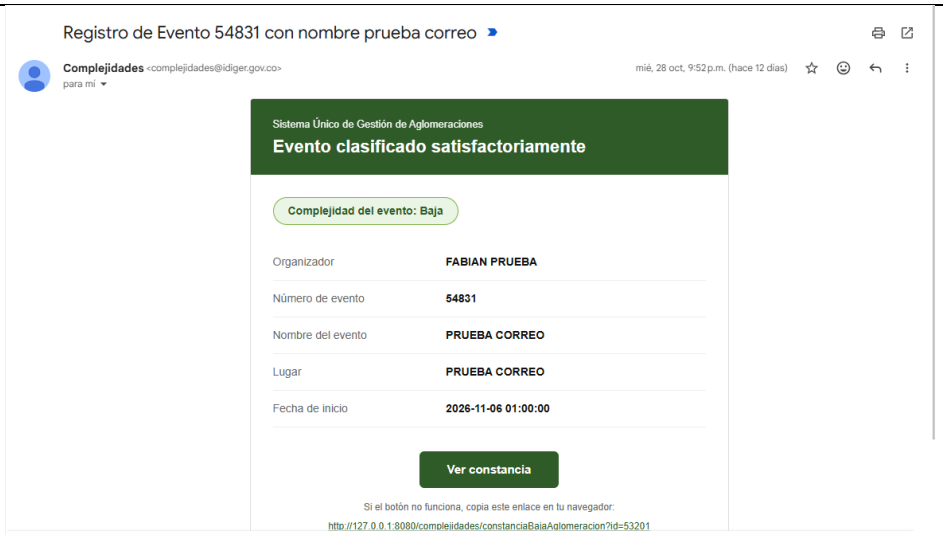
Obligación 1	Cumplir con los requerimientos funcionales, técnicos establecidos para el desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información asignados, incluyendo Complejidades, Sistema Único de Gestión de Aglomeraciones (SUGA NV), Georreferenciador y demás aplicaciones, garantizando la entrega oportuna de las funcionalidades, el cumplimiento de los plazos definidos y la implementación de código con altos estándares de calidad y desempeño.
Acciones Realizadas	Implementar ajustes en formularios, validaciones y flujos de navegación según las necesidades identificadas.
Evidencias	

Obligación 2	Verificar, analizar y mantener los sistemas de información Complejidades, SUGA, Georreferenciador, SUGA NV y los demás que le sean asignados, identificando necesidades de mejora y asegurando su evolución conforme a los requerimientos actuales y futuros de la Entidad. Implementando soluciones mediante código desarrollado bajo buenas prácticas, garantizando el cumplimiento de las políticas de seguridad institucional, la calidad, eficiencia, y reutilización del código, así como el cumplimiento de los tiempos y especificaciones técnicas definidas.
Acciones Realizadas	Inspeccionar el funcionamiento de los módulos y componentes de los sistemas asignados para identificar oportunidades de mejora.

Evidencias	complejidades/src/main/java/conexion/CorreoApiClient.java
	Hunk 1 : Lines 4-10 — Reverse hunk
	`import com.google.gson.JsonObject;`
	`import java.io.BufferedReader;`
	`import java.io.IOException;`
	`+ import java.io.InputStream;`
	`import java.io.InputStreamReader;`
	`import java.io.OutputStream;`
	`import java.net.HttpURLConnection;`
	Hunk 2 : Lines 23-30 — Reverse hunk
	`for(String u : candidates){`
	`try{`
	`HttpURLConnection con = (HttpURLConnection) new URL(u).openConnection();`
	`+ con.setConnectTimeout(10000);`
	`+ con.setReadTimeout(15000);`
	`con.setRequestMethod("POST");`
	`con.setRequestProperty("Content-Type", "application/json");`
	`con.setDoOutput(true);`
	Hunk 3 : Lines 38-50 — Reverse hunk
	`String token = parseToken(body);`
	`System.out.println("CorreoApiClient.login -> body:"+body+" token:"+token);`
	`if(token != null && token.length() > 0) return token;`
	`+ } else {`
	`+ String errorBody = readBody(con);`
	`+ System.err.println("CorreoApiClient.login error -> code: " + code + " body: " + errorBody);`
	`}`
	complejidades/src/main/java/servlets/registroEvento.java
	Hunk 1 : Lines 111-118 — Reverse hunk
	`String[] res = resp.split(":");`
	`ev.setRadicado(res[1]);`
	`ev.setId(res[0]);`
	`- String asunto = "Registro de Evento Nº " + res[1] + " - " + ev.getNombreEvento();`
	`- String baseUrl = request.getScheme() + "://" + request.getServerName() + ":"`
	`- + request.getServerPort() + request.getContextPath();`
	`- String link = baseUrl + "/constanciaBajaAglomeracion?id=" + ev.getId();`
	`+ String asunto = "Registro de Evento " + res[1] + " - " + ev.getNombreEvento();`
	`+ String link = construirLinkConstancia(request, ev.getId());`
	`String mensaje = generarHtmlCorreo(ev, res[1], link);`
	`try {`

Obligación 3	Apoyar en la atención de los requerimientos de soporte funcional y técnico de los sistemas SUGA, Complejidades y SUGA NV, gestionando e implementando las novedades, ajustes y mejoras requeridas, con el fin de garantizar la continuidad operativa, el adecuado funcionamiento de las aplicaciones.
Acciones Realizadas	Recibir, clasificar y analizar los reportes de fallas o solicitudes de soporte de los usuarios.
Evidencias	**Error de usuario:** Confunde el usuario de la plataforma de ventanilla única de ocasionales con escenarios reconocidos 

Obligación 4	Atender con diligencia y oportunidad las solicitudes del supervisor y usuario final para el levantamiento de requerimientos, seguimiento, entrega a los grupos funcionales y demás que sean necesarias para el correcto desarrollo de las actividades del contrato.
Acciones Realizadas	Participar en reuniones de seguimiento convocadas por el supervisor
Evidencias	

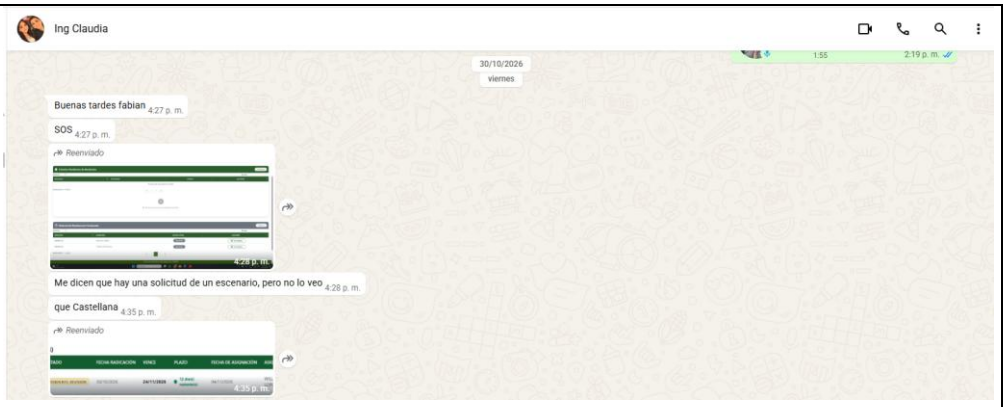
Obligación 5	Realizar pruebas funcionales, de calidad y validación de los módulos y sistemas de información asignados, con el fin de verificar su correcto funcionamiento, identificar y corregir oportunamente posibles incidencias antes de su puesta en producción. Asimismo, documentar y entregar los resultados y evidencias de las pruebas ejecutadas, incluyendo las pruebas funcionales y de carga cuando apliquen, así como gestionar y entregar las versiones correspondientes a los cambios y mejoras implementados durante la ejecución del contrato.
Acciones Realizadas	Ejecutar pruebas funcionales sobre los módulos y flujos modificados.
Evidencias	

Obligación 6	Brindar apoyo en la elaboración de la documentación técnica del sistema, asegurando la descripción clara del código desarrollado mediante comentarios, así como la creación de manuales de usuario, guías de instalación, configuración, operación y mantenimiento, además de cualquier otro documento requerido para facilitar la comprensión, implementación y uso del sistema, en cumplimiento de los lineamientos y estándares establecidos para el desarrollo tecnológico.
Acciones Realizadas	No se realiza esta actividad en el mes objeto de cobro
Evidencias	

Obligación 7	Brindar acompañamiento en las capacitaciones del funcionamiento de los módulos y aplicativos de las aplicaciones objeto de este contrato.
Acciones Realizadas	No se realiza esta actividad en el mes objeto de cobro
Evidencias	

Obligación 8	Realizar ajustes de parametrización, desarrollos y actividades de soporte para el ecosistema de aplicaciones web del IDIGER, interviniendo y adaptando las aplicaciones implementadas en infraestructuras On-Premise y Cloud, de acuerdo con los requerimientos técnicos y funcionales de la Entidad, garantizando la continuidad operativa, el adecuado funcionamiento y la evolución de las aplicaciones existentes, así como el desarrollo e implementación de nuevas aplicaciones web cuando se requiera.
Acciones Realizadas	No se realiza esta actividad en el mes objeto de cobro
Evidencias	

Obligación 9	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, para brindar el apoyo en la transformación.
Acciones Realizadas	Apoyar actividades técnicas complementarias solicitadas por el supervisor

Evidencias	

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

Firma:

Nombre: Fabián Alexander García Martínez
Cedula: 1.022.936.891
Teléfono: 3226221696
Correo: fabiancol13@gmail.com