Supersalud	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A3-FT-7
	CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	VERSIÓN	1
		FECHA	31/03/2026

El Ordenador del Gasto de la Superintendencia Nacional de Salud, en ejercicio de sus facultades y de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, deja constancia escrita de que se ha verificado la idoneidad y experiencia requerida conforme a los estudios previos, en los siguientes términos:

NOMBRE COMPLETO	IDENTIFICACIÓN
BELTRAN PARDO ABOGADOS & ASOCIADOS S.A.S	NIT 900796153-9

Para efectos de la contratación directa, una vez elaborados los estudios previos, se procede a analizar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá, el formato único de hoja de vida – persona jurídica del contratista, junto con las certificaciones que dan cuenta de su experiencia, de la siguiente manera:

1. PERFIL REQUERIDO	
Formación Académica	*La Superintendencia Nacional de Salud mediante la Resolución 2025940000011698-6 de 03 de diciembre de 2025 "Por la cual se deroga la Resolución No. 2024940010002276-6 del 15 de marzo de 2024 y se establecen las pautas, perfiles y honorarios de los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión en la Superintendencia Nacional de Salud", señaló en su artículo quinto lo siguiente:* *"ARTÍCULO QUINTO - EXCEPCIONES: Quedan excluidos de las disposiciones revistas en el artículo primero de esta Resolución los siguientes contratos:* *(…)* *v. Los contratos de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la gestión a suscribir con personas jurídicas."* *Así las cosas, la tabla de honorarios y la exigencia de formación académica y experiencia de que trata el artículo 1 de la Resolución No. 2025940000011698-6 de 2025, no aplica para la presente contratación.*
Objeto Social y Experiencia	*En consideración al objeto y las obligaciones, el contratista deberá ser una persona jurídica cuyo objeto social se relacione con la organización y desarrollo de eventos de capacitación, entrenamiento, talleres, conversatorios o actualizaciones y deberá demostrar su experiencia con al menos tres (3) certificaciones y/o actas de liquidación de contratos suscritos y ejecutados, cuyo objeto u obligaciones tengan relación con la actualización normativa o capacitación o socialización a funcionarios o fortalecimiento institucional o similares, enfocados en contratación estatal, compras públicas y/o funciones de supervisión/interventoría.*
Equivalencia (Si aplica)	No aplica
1.1. FORMACIÓN ACADÉMICA ACREDITADA	
N/A	
1.2. OBJETO SOCUAL Y EXPERIENCIA ACREDITADA	
De conformidad con el Registro Único Empresarial y Social de la Cámara de Comercio de Bogotá de	

fecha 29 de octubre de 2026, el objeto social de la sociedad incluye "*la organización y desarrollo de eventos de capacitación, entrenamiento, charlas, talleres, conferencias, seminarios y conversatorios o similares, para entidades, empresa y organizaciones públicas y privadas.*"

Entidad contratante o empleador	Cargo o contrato	Objeto	Fecha inicio	Fecha terminación
Hospital Militar Central	319-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN SOBRE LAS GENERALIDADES DEL PROCESO CONTRACTUAL, ORIENTADAS A FORTALECER LAS COMPETENCIAS DEL PERSONAL DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL.	19/12/2025	31/12/2025
Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	1266-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL PARA LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN – ARN Obligaciones Específicas/ 8) Realizar 8 horas de actividades de socialización y/o actualización sobre temas relacionados con el ecosistema de compra pública, de acuerdo con los requerimientos de la Entidad. Los temas para tratar y la modalidad de las socializaciones y/o actualizaciones serán definidos previamente entre las partes.	23/04/2025	22/12/2025
Instituto Geográfico Agustín Codazzi	32811-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA LEGAL ESPECIALIZADA EN TEMAS ESTRATÉGICOS, GESTIÓN, OPERACIÓN, TRÁMITE Y DEMÁS ASUNTOS CONTRACTUALES INHERENTES A LA NATURALEZA JURÍDICA DEL INSTITUTO. Obligaciones del Contratista/ 6). Realizar socializaciones y/o capacitaciones a los funcionarios y contratistas del instituto, relacionadas con lineamientos, normatividad o asuntos contractuales de importancia.	24/01/2025	23/09/2025

Supersalud	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A3-FT-7
	CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	VERSIÓN	1
		FECHA	31/03/2026

CERTIFICACION DE IDONEIDAD

Analizados los aspectos establecidos en los estudios previos, certifico que **BELTRAN PARDO ABOGADOS & ASOCIADOS S.A.S** cuenta con los requisitos de experiencia determinados por esta área, que la hacen idóneo para ejecutar el contrato a celebrar y que he verificado los respectivos documentos soporte.

SILVIA MARGARITA MANCIPE TOLOZA
Directora de Contratación (E)

Es de señalar para el presente proceso no se requiere obtener previamente varias ofertas de conformidad con lo dispuesto en el numeral 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

GINNA FERNANDA ROJAS PUERTAS
Secretaria General

Proyectó: Diana Carolina Esquivel Romero /Profesional Especializado Dirección de Contratación