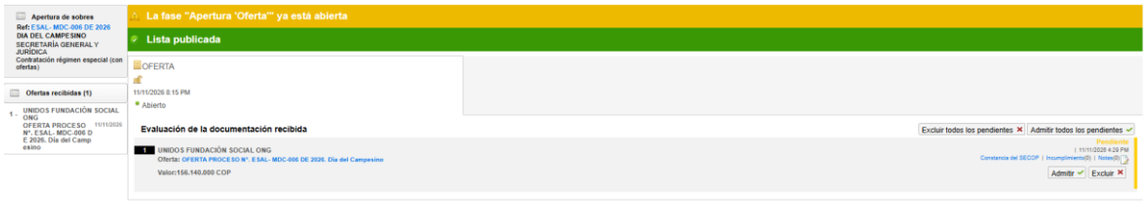
SELECCION ABREVIADA DE MENOR CUANTIA:	ESAL-MDC- 006 DE 2026
OBJETO:	DESARROLLO DE EVENTOS CULTURALES, EXPRESIONES ARTISTICAS Y REPRESENTATIVAS, Y ELEMENTOS DISTINTIVOS PARA LA GENERACION DE DESTREZAS CAMPESINAS, EN EL MARCO DEL RESCATE DE TRADICIONES CULTURALES Y REPRESENTATIVAS DEL DIA DEL CAMPESINO EN EL MUNICIPIO DE CORRALES - BOYACÁ
PRESUPUESTO OFICIAL:	CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($156.140.000).)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo de ejecución del contrato será por el término comprendido entre la suscripción y protocolización del acta de inicio previa la suscripción del acta de inicio y la aprobación de garantías y cinco (5) días más.

En Corrales, a los trece (13) días el mes de noviembre de 2026, se reunieron en la sala de juntas de la Alcaldía del Municipio de Corrales los Miembros del COMITÉ EVALUADOR, con el fin de realizar la VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES de forma definitiva, informe de selección y recomendación de adjudicación del proceso de Selección, Cuyo Objeto es DESARROLLO DE EVENTOS CULTURALES, EXPRESIONES ARTISTICAS Y REPRESENTATIVAS, Y ELEMENTOS DISTINTIVOS PARA LA GENERACION DE DESTREZAS CAMPESINAS, EN EL MARCO DEL RESCATE DE TRADICIONES CULTURALES Y REPRESENTATIVAS DEL DIA DEL CAMPESINO EN EL MUNICIPIO DE CORRALES - BOYACÁ

1

Cerrado el proceso de Régimen Especial **MF-ESAL 006 DE 2026** se recibieron las siguientes propuestas en la plataforma del SECOP II:



EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES

PROPONENTE:	UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG
C.C. O NIT	900715764

Teniendo en cuenta la única propuesta presentada al proceso, el proponente UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG , se procede con la verificación de los requisitos habilitantes así:

VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES:

ÍTEM	REQUISITOS	CUMPLE SI/NO	OBSERVACION
1	**CAPACIDAD JURÍDICA**		
1.1.	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	SI	Aporta en 2 Folios
1.2.	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL SIN ÁNIMO DE LUCRO)	N/A	N/A
1.3.	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO	SI	Aporta en 7 Folios

1.4.	AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR OFERTA Y/O SUSCRIBIR EL CONTRATO	N/A	N/A
1.5.	FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA	SI	Aporta en 1 Folio
1.6	LIBRETA MILITAR	N/A	N/A
1.7.	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES	SI	Aporta en 2 Folios y verificado
1.8.	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	SI	Aporta en 2 Folios y verificado
1.9.	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES	SI	Aporta en 1 Folios y verificado
1.10.	CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS	SI	Aporta en 1 Folios y verificado
1.11	FOTOCOPIA DEL FORMULARIO REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO DE LA DIAN (RUT)	SI	Aporta en 6 Folios
1.12.	CERTIFICACIÓN CON LA CUAL ACREDITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SEÑALADAS EN EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002	SI	Aporta en 7 Folios
1.13.	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	SI	Aporta en 1 Folios
1.14	REGISTRO DE LA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD EN EL SECOP	SI	Aporta en 2 Folios
1.15.	HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA PERSONAS JURÍDICAS	SI	Aporta en 20 Folios
1.16.	REQUISITO DE ECONOMÍA	SI	Aporta en 4 Folios
1.17	POLIZA DE SERIEDAD	SI	Aporta póliza BY-100071377
1.19.	OBJETO SOCIAL	SI	Verificado certificado de existencia
1.20	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL MÍNIMA	SI	Aporta en 63 Folios

2

<table>
<tr>
<td>1.21</td>
<td>EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO
<table>
<tr><th>Cargo/labor a desempeñar</th><th>Perfil</th><th>Disponibilidad</th><th>Documentación a presentar</th></tr>
<tr><td>Coordinador</td><td>Administrador publico y/o de empresas con 7 años de experiencia contados a partir de la obtención del titulo profesional.</td><td>Tiempo Completo</td><td>Hoja de vida – formación académica y como mínimo haber participado como coordinador de logística o de eventos culturales o deportivos o artísticos o recreativos con destino a población campesina en mínimo 5 contratos.</td></tr>
<tr><td>PERSONAL GENERAL</td><td>Tres (03) Operadores Logísticos, durante toda la actividad</td><td>Tiempo Completo</td><td>Carta de Compromiso de persona natural y copia de la cedula. Certificación que demuestre experiencia como mínimo de un año en actividades de logística.</td></tr>
<tr><td>DIRECTOR DEL EVENTO</td><td>Representante Legal por lo menos de 3 años de una entidad sin ánimo de lucro cuyo objeto social este dirigido a la ejecución de eventos culturales deportivos y artísticos</td><td>Tiempo Completo</td><td>El proponente, deberá aportar con la oferta hoja de vida original firmada con todos los Anexos documentales certificados de cámara de comercio de la experiencia como Representante Legal por lo menos de 3 años de una entidad sin ánimo de lucro cuyo objeto social este dirigido a la ejecución de eventos culturales deportivos y artísticos.</td></tr>
</table></td>
<td>SI</td>
<td>COORDINADOR

Acredita en 37 Folios

PERSONAL GENERAL

El proponente acredita el cumplimiento del requisito relacionado con la disponibilidad del personal general requerido para la operación de los tres (3) operadores logísticos, mediante la presentación de los respectivos soportes documentales que permiten verificar la vinculación y disponibilidad del recurso humano exigido en el proceso contractual. La información y documentación aportada para tal efecto se encuentra contenida en cuarenta y cinco (45) folios.

DIRECTOR DEL EVENTO

Acredita en 52 Folios</td>
</tr>
<tr>
<td>1.22</td>
<td>REPUTACIÓN ESAL</td>
<td>SI</td>
<td>Aporta en 41 folios con los respectivos antecedentes del personal</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>CAPACIDAD FINANCIERA
<table>
<tr><th>Indicador</th><th>Índice requerido</th><th>CAPACIDAD FINANCIERA</th></tr>
<tr><td>Índice de Liquidez</td><td>Mayor o igual a 10</td><td>11.29</td></tr>
<tr><td>Índice de Endeudamiento</td><td>Menor o igual a 0.15</td><td>0.10</td></tr>
<tr><td>Razón de Cobertura de Intereses</td><td>Mayor o igual a indeterminado</td><td>Indeterminado.</td></tr>
<tr><td>Rentabilidad sobre el patrimonio</td><td>Mayor o igual a 0.40</td><td>0.48</td></tr>
<tr><td>Rentabilidad sobre activos</td><td>Mayor o igual a 0.40</td><td>0.480.43</td></tr>
</table></td>
<td>SI</td>
<td>Aporta índices financieros</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1</td>
<td>EXPERIENCIA GENERAL

Para acreditar la experiencia el oferente deberá cuatro (4) contratos celebrados y liquidados con entidad pública o privada cuyo objeto sea la celebración y/o exaltación de la población campesina, cuyo valor supere el presupuesto oficial expresado en SMMLV, y que dentro de sus actividades ejecutadas se vea reflejada la entrega de obsequios. Deberá aportar para su acreditación copia del contrato y acta de liquidación.

La Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) para acreditar su experiencia con entidades privadas deberá anexar adicional a los ya requeridos los siguientes documentos:

• Facturas legales que respalden la ejecución de actividades similares al objeto del presente proceso contractual, las cuales deben haber sido expedidas a nombre de la ESAL y corresponder a contratos o convenios debidamente ejecutados.
• Una (1) certificación contable, suscrita por un contador público debidamente titulado, en la que conste el ingreso de los recursos económicos derivados de las facturas mencionadas a las cuentas bancarias de la ESAL. Esta certificación deberá incluir los datos de las facturas correspondientes, los montos ingresados, las fechas de consignación y el número de cuenta bancaria.</td>
<td>SI</td>
<td>
ACREDITA EN 68 FOLIOS</td>
</tr>
<tr>
<td>2.2</td>
<td>Experiencia específica:

Para acreditar la experiencia el oferente deberá relacionar Cinco (5) convenios y/o contratos celebrado y liquidado con entidad pública o privada, cuyo objeto sea la celebración del día del campesino, cuyo valor sea igual o superior a 1.5 veces el presupuesto oficial expresado en SMMLV, y dentro de sus actividades ejecutadas se encuentre la entrega de elementos de preparación de cocina (ollas, calderos, sartenes) y que su cuantía sea superior 650 unidades.
Deberá aportar para su acreditación copia del contrato y acta de liquidación.</td>
<td>SI</td>
<td>
ACREDITA EN 87 FOLIOS</td>
</tr>
</table>

3

2.3	REQUISITOS ADICIONALES O ESPECÍFICOS DEL PROCESO CARTA DE COMPROMISO PARA LA PRESENTACIÓN DEL GRUPO MUSICAL: El proponente deberá anexar carta de compromiso firmada por el representante del grupo musical que realizará la presentación, en la que manifieste su disponibilidad para participar en la fecha, hora y lugar establecidos por la entidad contratante.	SI	Aporta
2.4	REQUISITOS ADICIONALES O ESPECÍFICOS DEL PROCESO IMPULSO A LA ECONOMÍA LOCAL: Con el ánimo de apoyar la recuperación de la economía local del municipio los proponentes deberán presentar documento bajo la gravedad del juramento donde se comprometen a adquirir materias primas y/o raciones preparadas a empresas y/o personas naturales locales que tengan domicilio en la jurisdicción del municipio de Corrales, junto con certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil (según sea el caso).	SI	Aporta
2.5	REQUISITOS ADICIONALES O ESPECÍFICOS DEL PROCESO PERSONA CON CERTIFICADO VIGENTE EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS: El proponente deberá acreditar que dentro de su equipo de trabajo cuenta con al menos una persona con certificado vigente en manipulación de alimentos, expedido por entidad o institución reconocida por la autoridad sanitaria competente.	SI	Aporta
2	**REQUISITOS PONDERABLES**		
2.1	OFERTA ECONOMICA UNICA OFERTA	SI	50 Puntos
2.2	CORRESPONDENCIA DEL OBJETO **DESCRIPCION DEL OBJETO SOCIAL** / **PUNTAJE** Puntual al objeto de la convocatoria / 20 Similar al objeto de la convocatoria / 10	SI	20 Puntos
2.3	EXPERIENCIA ADICIONAL CRITERIO / PUNTAJE A ASIGNAR Entre 1 y 3 contratos adicionales a los exigidos en el numeral 8.3 / 10 Más de 3 contratos adicionales a los exigidos en el numeral 8.3 / 20	SI	Acredita 8 contratos adicionales 20 PUNTOS
2.4	**OFRECIMIENTO ADICIONAL E.S.A.L DIEZ 10 PUNTOS** Se otorgarán 10 puntos a la ESAL, que presente ofrecimiento adicional, sin costo adicional para el Municipio y que contribuyan a la optimización de los recursos públicos en términos de eficiencia, eficacia, economía y manejo del Riesgo. A las demás en regla de tres simple. Se tendrán en cuenta ofrecimientos como: Personal Logístico adicional mayor/igual de Tres (3) personas (20 puntos) Personal Logístico adicional menor de Tres (3) personas (10 puntos)	SI	Realiza ofrecimiento de Personal Logístico adicional de Tres (3) personas (20 puntos)

4

RESUMEN REQUISITOS HABILITANTES

FACTOR	CUMPLIMIENTO
Factor Jurídico	Cumple
Factor de experiencia	Cumple
Factor capacidad Técnica	Cumple
Factor Capacidad Financiera	Cumple

Una vez realizada la verificación de los requisitos habilitantes establecidos en el proceso de selección, se concluye que el proponente **UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG**, identificado con NIT **900.715.764**, CUMPLE

con los requisitos jurídicos, técnicos y financieros exigidos en el proceso, por lo cual se encuentra en condición de **HABILITADO** para continuar con las etapas correspondientes del proceso de selección.

En consecuencia, y teniendo en cuenta el resultado de la verificación de los requisitos habilitantes, se recomienda continuar con la evaluación de los demás criterios establecidos en los documentos del proceso y, de resultar procedente, adelantar la adjudicación a favor del proponente **UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG**, de conformidad con las condiciones, requisitos y criterios de selección previstos.

El presente informe de evaluación será publicado en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP, en cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad que rigen la contratación estatal, con el propósito de garantizar su conocimiento por parte de los interesados y permitir el traslado correspondiente para la presentación de observaciones, dentro de los términos establecidos en el cronograma del proceso.

Para Constancia De Lo Anterior Firma;

DEISY YOHANA SILVA RINCÓN
Secretaria General y Jurídica

NELSON ORLANDO PIÑEROS TORRES
secretario de Cultura

NURI ANDREA ALVAREZ NIÑO
Secretaria de Hacienda