ACTA PARCIAL NRO. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 100.11.08.4.92 DE 2026, A CARGO DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS

CONTRATISTA: **LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO.**
IDENTIFICACIÓN: **75.049.291 DE AGUADAS - CALDAS**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE TORNEOS DEPORTIVOS Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA OFICINA DE DEPORTES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: Dentro del marco del objeto jurídico del presente contrato, el contratista estará obligado a ejecutar las siguientes actividades:

1. Administrar los torneos y justas deportivas municipales de todas las disciplinas deportivas ofrecidas por la secretaría de educación, cultura, turismo y deportes.
2. Programar los encuentros deportivos a que den lugar los torneos demandados por la población Aguadeña.
3. Gestionar la logística de los torneos municipales para su adecuado desarrollo, teniendo en cuenta congresillos, reuniones técnicas, arbitraje, hidratación, premiación, con el apoyo del formador de la disciplina deportiva correspondiente.
4. Atender las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y demás requerimientos escritos dirigidos a la Oficina de Deportes por parte de particulares, entidades departamentales y nacionales.
5. Coadyuvar con acciones de planeación y desarrollo de los programas de la Oficina de recreación y deportes del municipio de Aguadas, Caldas.
6. Redactar de manera organizada y detallada las actas correspondientes a los congresillos técnicos programados por la Oficina de Deportes.
7. Enviar al correo de la secretaria de educación la programación semanal de los torneos municipales a desarrollar durante el semestre.
8. Brindar asesoría a los torneos rurales, en las diferentes disciplinas, que se desarrollen durante cada semestre.
9. Acompañar el desarrollo de la agenda deportiva y recreativa del Municipio de Aguadas.

www.aguadas-caldas.gov.co
Calle 6# 5-26 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

10. Asumir el transporte de los desplazamientos a la zona rural del municipio, en los cuales deba incurrir para la correcta ejecución del objeto contractual.
11. Coordinar con cada uno de los responsables el mantenimiento y apropiación ciudadana de los diferentes escenarios deportivos del Municipio de Aguadas.
12. Acompañar los procesos de comunicación con la Oficina de Prensa, con el fin de garantizar la difusión adecuada de las actividades, programas y estrategias desarrolladas, correspondientes al objeto contractual.
13. Apoyar en coordinación con el supervisor del contrato, los eventos institucionales, culturales y comunitarios que sean programados para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.
14. Revisar, actualizar, hacer seguimiento y alimentar oportunamente las fichas POAI asignadas, garantizando que la información registrada sea veraz, coherente y verificable, y que las evidencias asociadas permitan soportar el avance de las metas, proyectos e indicadores de producto del Plan de Desarrollo, conforme al seguimiento del Plan de Acción institucional.
15. Apoyar a la entidad en el cumplimiento de las políticas relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) impulsado por la entidad contratante.
16. Realizar la ordenación y foliación con la debida calidad y oportunidad de todos los tramites adelantados en cumplimiento del objeto contractual, conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la legislación vigente en la materia y las directrices impartidas por la Oficina de Archivo Municipal.
17. Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.
18. Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del Municipio de Aguadas –Caldas.
19. El CONTRATISTA se obliga a la terminación del contrato por cualquier causa, a restituir de manera íntegra y debidamente documentada, todos los bienes, equipos, herramientas, documentos e información que le haya sido suministrada por la ENTIDAD para la ejecución del objeto Contractual.
20. Esta Obligación incluye, de manera enunciativa y no taxativa, la entrega de: expedientes, archivos físicos y digitales, informes, productos generados, bases de datos, y la comunicación formal de todas las credenciales de acceso (usuarios y contraseñas) a sistemas de

información, plataformas tecnológicas y cuentas de correo electrónico, así como la entrega de los dispositivos de autenticación (tokens) si los hubiere.

PLAZO DE CONTRATO: El cumplimiento del objeto del contrato y las obligaciones generales y específicas que se derivan de él, tendrá una duración desde la firma del acta de inicio y hasta el 30 de noviembre de 2026.

VALOR Y FORMA DE PAGO: CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.800.000). El Municipio de Aguadas, Caldas, pagará a la contratista el valor a que hace referencia este acto jurídico de acuerdo a su disponibilidad presupuestal y de la siguiente manera: Pagos parciales, conforme a avance y ejecución del contrato, previa presentación de informes de actividades avaladas por el supervisor. Para el pago cada contratista deberá aportar: a) Copia de los comprobantes de pago y panilla de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y riegos laborales en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional. b) Informe de actividades del periodo mediante el cual se pretende tramitar el cobro.

VALOR DEL CONTRATO:	$	5.800.000
VALOR GIRADO ACTA No 1:	$	2.900.000
PENDIENTE POR GIRAR:	$	2.900.000

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, a los doce (12) días del mes de noviembre de 2026.

DANIELA FLÓREZ GRISALES
Secretaria de despacho

LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
Contratista

Actuación	Funcionario o contratista	Firma	Fecha
Elaboró:	Camilo Torres		12/11/2026
Proyectó:	Daniela Flórez Grisales		12/11/2026
Revisó:	Daniela Flórez Grisales		12/11/2026

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

www.aguadas-caldas.gov.co
Calle 6# 5-25 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

A. INFORMACIÓN GENERAL.

NRO. DE CONTRATO	100.11.08.4.92 DE 2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE AGUADAS-CALDAS
CONTRATISTA	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
IDENTIFICACIÓN	75.049.291 DE AGUADAS-CALDAS
OBJETO CONTRATADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE TORNEOS DEPORTIVOS Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA OFICINA DE DEPORTES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS.
VALOR DEL CONTRATO	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.800.000).
PLAZO DEL CONTRATO	Desde la firma del acta de inicio y hasta el 30 de noviembre de 2026.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	655
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL	1107

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
Octubre 01 de 2025	Octubre 01 de 2026	Noviembre 30 de 2026

SUPERVISOR (A)	*NRO. DE INFORME DE SUPERVISIÓN*	*FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN*
Daniela Flórez Grisales	1	Noviembre 12 de 2026

B. SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6ª 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

1. Administrar los torneos y justas deportivas municipales de todas las disciplinas deportivas ofrecidas por la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre, se verificó la continuidad del torneo municipal en las categorías masculina y femenina de voleibol, microfútbol (categoría abierta y coleros) y baloncesto masculino, para lo cual el contratista realizó la programación y elaboró las planillas de juego de los encuentros deportivos del torneo. Entre el 1 y el 31 de octubre se coordinó y se realizó la planeación de actividades, la programación y la elaboración de las planillas de los juegos municipales, así como la entrega de implementos deportivos, como petos, y el apoyo correspondiente. La información sobre las programaciones se envió por WhatsApp a los respectivos grupos, según se evidencia en los siguientes soportes: **II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA** **BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL**

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 28 DE SEPTIEMBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	TOTTENHAM RB LEIPZIG AGUADAS	VS VS VS	BORUSSIA PIÑA RAYADAS MARINO GOMEZ	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
MARTES 29 DE SEPTIEMBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	FERRETERIA C OLD BOYS RESORTEROS	VS VS VS	CHICAGO BULLS THUNDER RED FULL	BAL. MAS BAL. MAS VOL.MAS
MIERCOLES 30 DE SEPTIEMBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	COABEJORRAL ARMA TOSKANA	VS VS VS	BODO GLIMT INTER RB LEIPZIG	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
JUEVES 1 DE OCUTBRE	7:00 P.M 8:00 P.M	ZAGGA SLYTHERIN	VS VS VS	ORION ALMAS AG.	VOL MAS VOL. FEM

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-25 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 5 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	TOSKANA MANCHESTER TOTTENHAM	VS VS VS	ARMA MARINO GOMEZ INTER	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
MARTES 6 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	F. CENTRAL THUNDER CACIQUES	VS VS VS	OLD BOYS WARRIOS CHICAGO BULLS	BAL. MAS BAL. MAS BAL. MAS
MIERCOLES 7 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	WOMEN A.C BAYER M VALQUIRIAS	VS VS VS	ATLETICO NORMAL S FENIX	MICRO FEM MICRO FEM MICRO FEM
VIERNES 9 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	RB LEIPZIG PIÑA RAYADA BODO GLIMT	VS VS VS	MARINO GOMEZ AGUADAS LA MOLIENDA	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN

II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
MARTES 13 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	CHICAGO BULLS CACIQUES FERRETERIA C	VS VS VS	WARRIOS OLD BOYS THUNDER	BAL. MAS BAL. MAS BAL. MAS
MIERCOLES 14 DE OCTUBRE	6:00 P.M 7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	NORMAL BAYER M WOMEN A.C LA MOLIENDA	VS VS VS	FENIX VALQUIRIAS BLACK FIRE AGUADAS	MICRO FEM MICRO FEM MICRO FEM MICRO MAS
JUEVES 15 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M	TRES ALMAS AGUAD.	VS VS	SLYTHERINS MAGISTRAVET	VOL FEM VOL. FEM
VIERNES 16 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	BORUSSIA PIÑA RAYADA LA MOLIENDA	VS VS VS	MARINO GOMEZ TOTTENHAM RB LEIPZIC	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN

II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 19 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	RB LEIPZIC TOTTENAHM COABEJORRAL	VS VS VS	MARINO GOMEZ LA TOSKANA LA MOLIENDA	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
MARTES 20 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	BODY MASTER HKD FULL BODY MASTER	VS VS VS	ZAGIA ONION MINOTEROS	VOL. MAS VOL. MAS VOL. MAS
MIERCOLES 21 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	BORUSSIA TOSKANA AGUADAS	VS VS VS	COABEJORRAL PIÑA RAYADA INTER	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
JUEVES 22 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	MANCHESTER ARMA LA MOLIENDA	VS VS	COABEJORRAL BODO GLIMT MARINO GOMEZ	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
VIERNES 23 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	MANCHESTER BORUSSIA LA MOLIENDA	VS VS VS	BODO GLIMT TOSKANA TOTTENHAM	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS

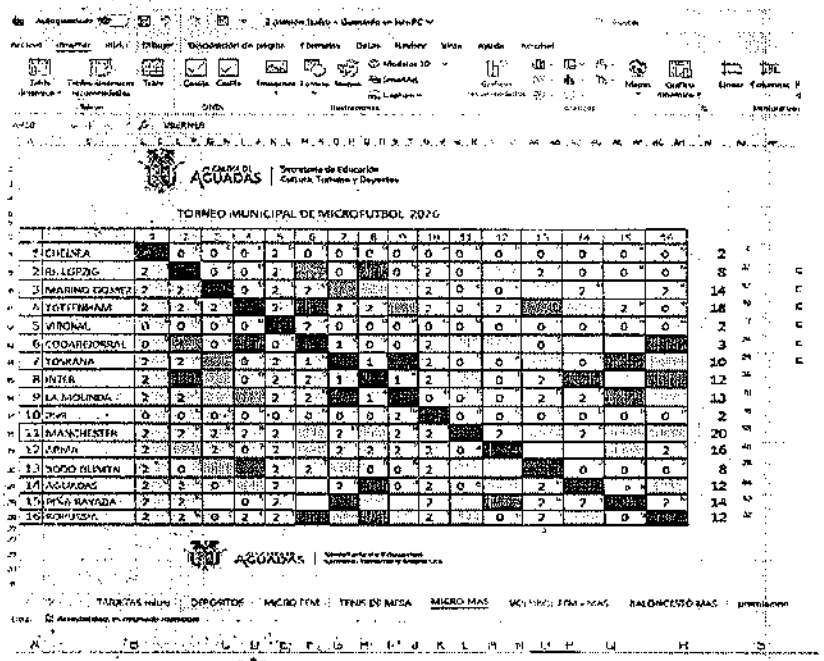
NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

2. Programar los encuentros deportivos a que den lugar los torneos demandados por la población Aguadeña.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre, se verificó que, el contratista realizó la programación de los encuentros deportivos del torneo municipal para la semana siguiente, en el Coliseo Cubierto Cambumbia, en las modalidades de microfútbol, baloncesto y voleibol, y envió a los grupos de WhatsApp la tabla de posiciones y el cronograma semanal de partidos.



ALCALDÍA DE AGUADAS | Secretaría de Educación Cultura, Turismo y Deportes

TORNEO MUNICIPAL DE MICROFUTBOL 2026

		1	2	3	4	5	6	7	ptos	goles a favor
1	WOMEN A.C		0	0	2	0		2	4	21
2	BAYER M	2		2	2	1	2		9	41
3	FENIX	2	0		2	2	2		8	39
4	ATLERCO	0	0	0			2		2	8
5	NORMAL S.	2	1	0			2	0	5	18
6	VALQUIRIAS		0	0	0	0		2	2	12
7	BLACK FIRE	0				2	0		2	8

TORNEO MUNICIPAL DE VOLEIBOL FEMENINO

PRIMERA VUELTA

		1	2	3	4	PUNTOS	PROMEDIO
1	SLYTHERINS		3		3		
2	MAGISTRAVET	1		1	1		
3	TRES		3		3		
4	ALMAS AGUADEÑAS	2	3	0			

SEGUNDA VUELTA

		1	2	3	4
1	SLYTHERINS				3
2	MAGISTRAVET				
3	TRES				
4	ALMAS AGUADEÑAS	0			

TERCERA VUELTA

TORNEO MUNICIPAL DE VOLEIBOL MASCULINO

PRIMERA VUELTA

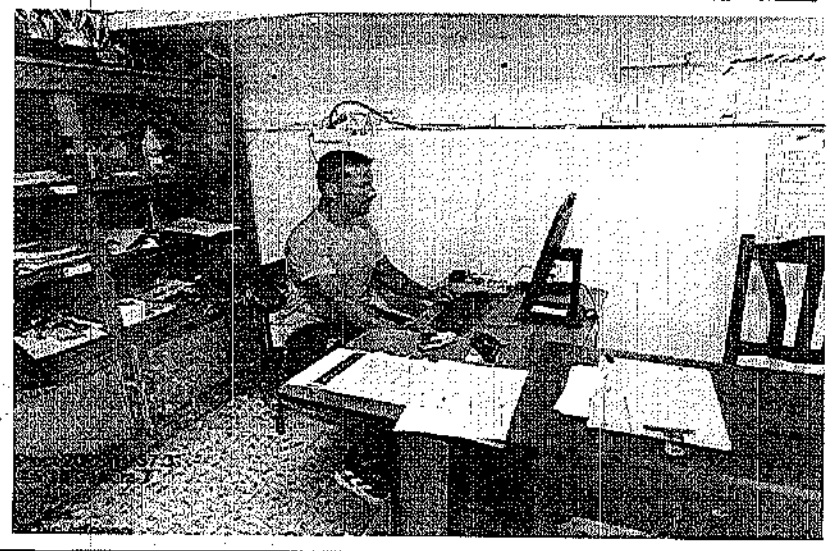
		1	2	3	4	5	PTOS	GENERAL
1	JORON		0		3	0	3	
2	ZAGGA			0	0		3	
3	RED FULL				3		6	
4	RESORTEROS	0	1	0			3	
5	BODY MASTER	3					3	

clasificados

	1	2	3	4	5	
1						0
2						0
3						0
4						0

Elaboración de programación y planillas de juego





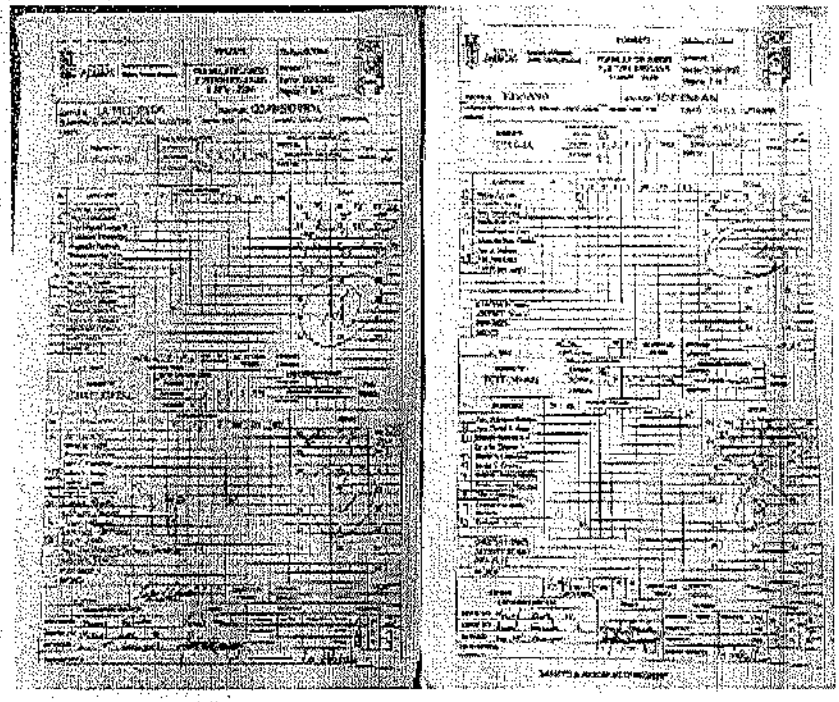
www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921

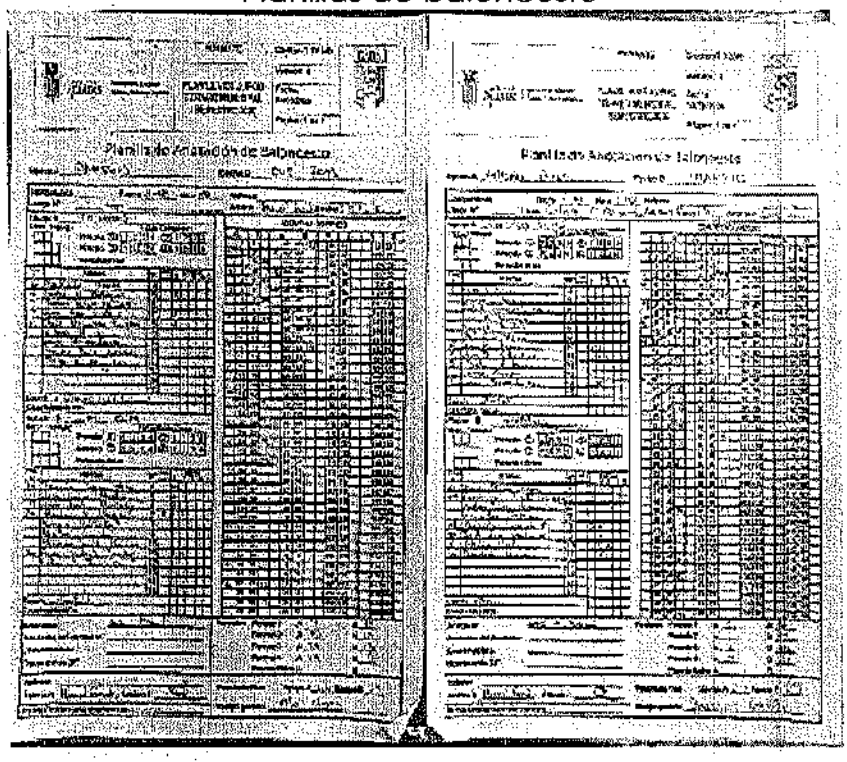
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

Planillas de juego y mensajes de WhatsApp

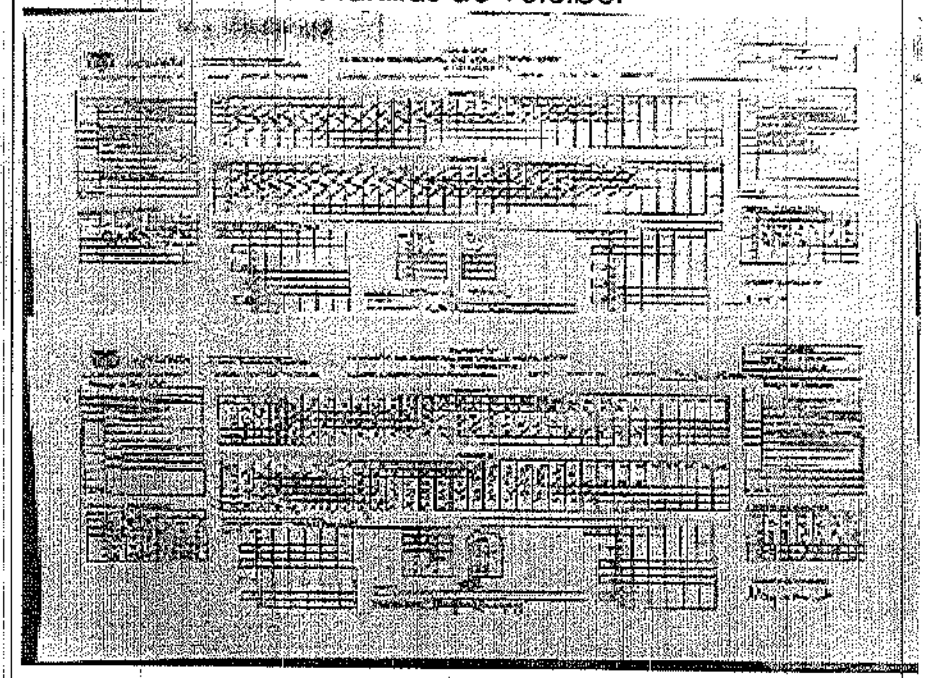
Planillas de baloncesto



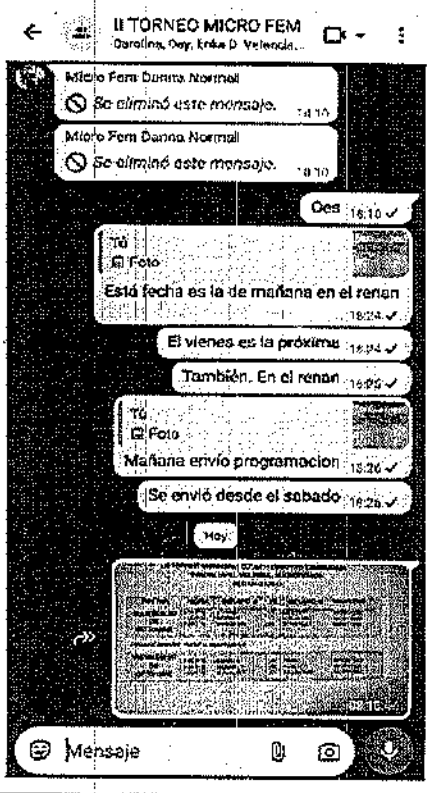
Planillas de baloncesto

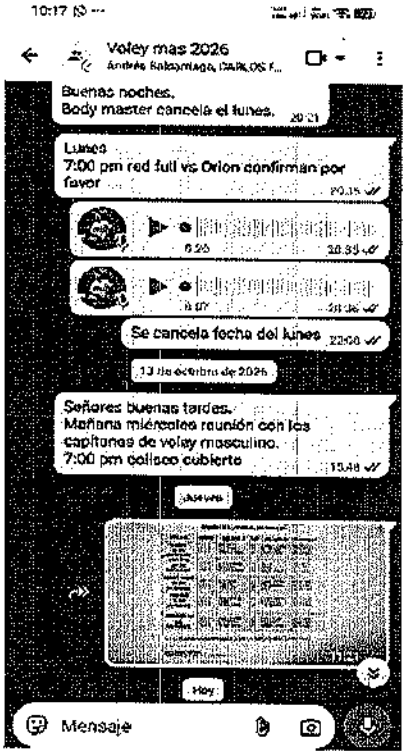


Planillas de voleibol



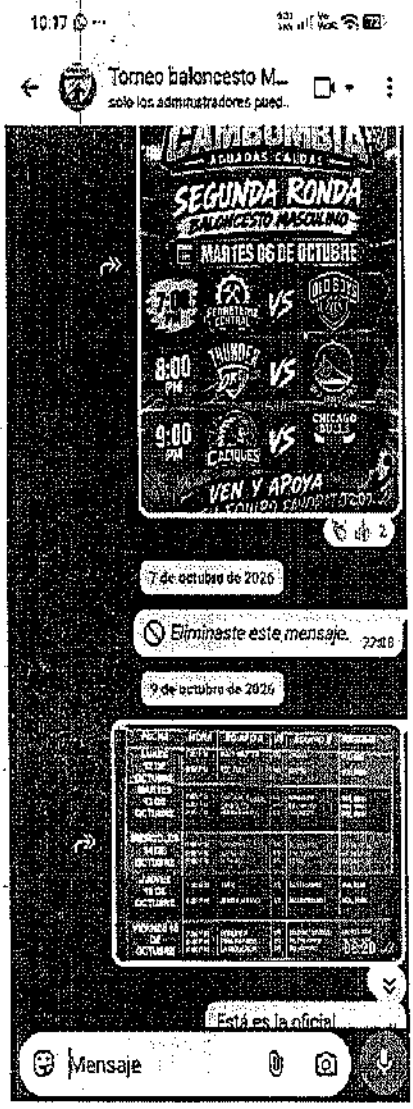
Envío por WhatsApp a los grupos

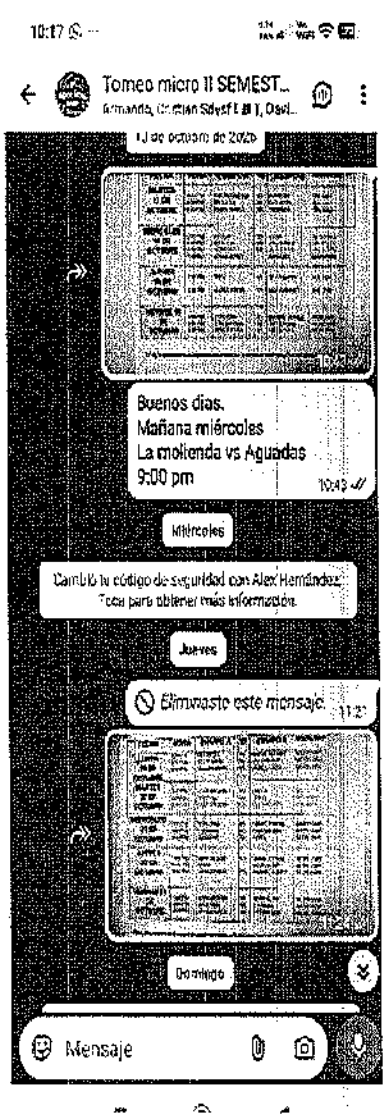




www.aguadas-caldas.gov.co

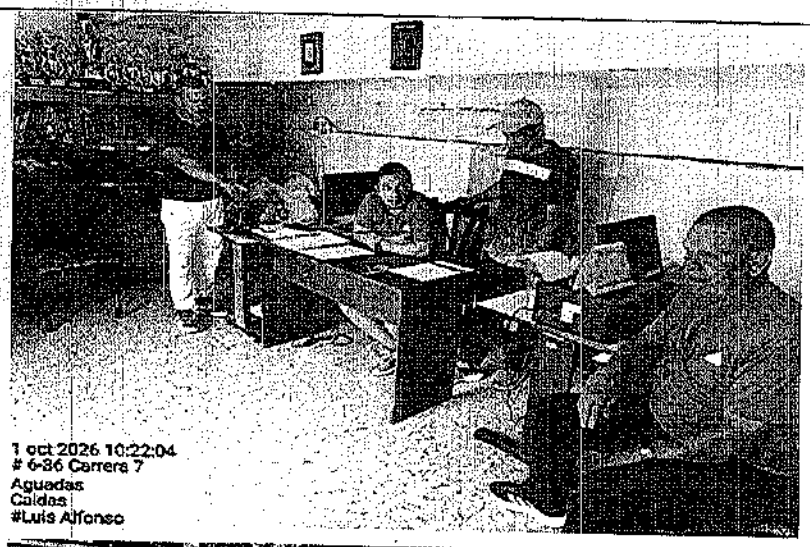
Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal. plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



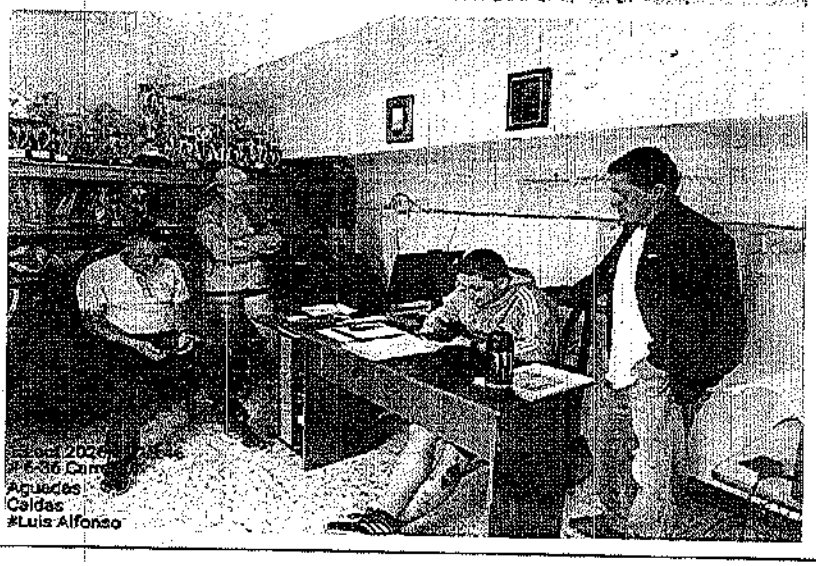


3. Gestionar la logística de los torneos municipales para su adecuado desarrollo, teniendo en cuenta congresillos, reuniones técnicas, arbitraje, hidratación,	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre, se evidencia que el contratista asistió a reuniones de coordinación logística con el grupo de Deportes y con los formadores, con el fin de concretar un encuentro deportivo con el municipio de Sonsón el 25 de octubre, en las disciplinas de voleibol, baloncesto y microfútbol.

premiación, con el apoyo del formador de la disciplina deportiva correspondiente.



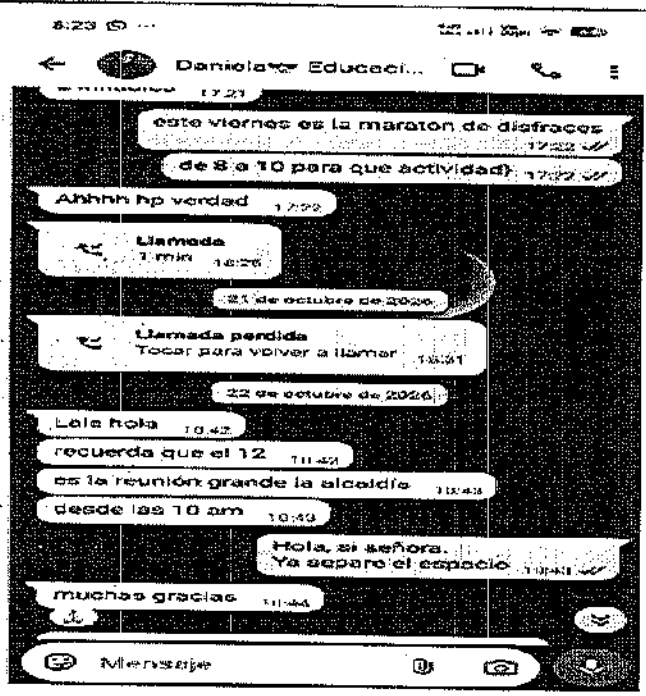




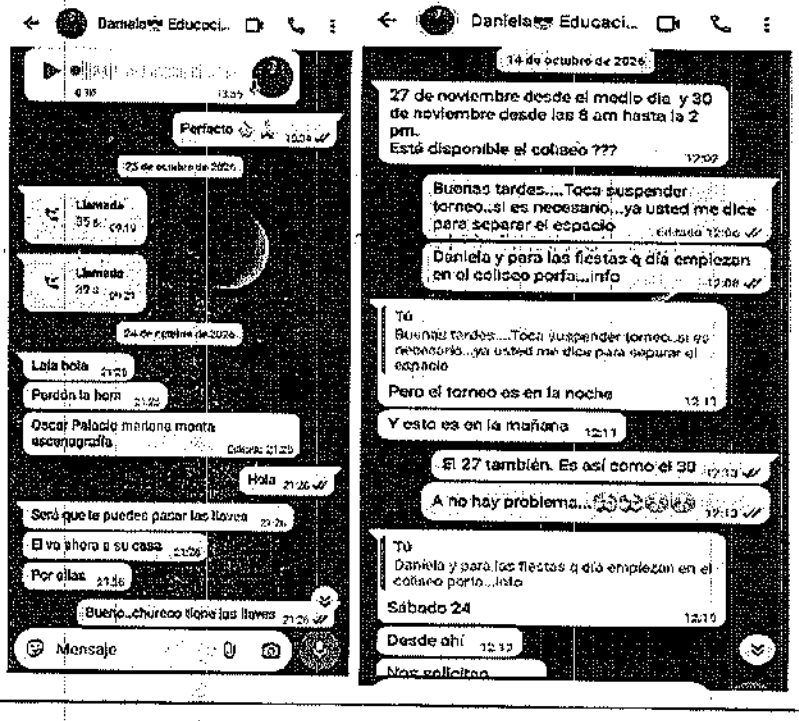
	Se reportó, además, el apoyo a la premiación del Torneo Relámpago de fútbol, con la participación de cuatro equipos, a realizarse en el corregimiento de Arma el 25 de octubre. 
3. Atender las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y demás requerimientos escritos dirigidos a la Oficina de Deportes por parte de particulares, entidades departamentales y nacionales.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre, se verificó la atención satisfactoria de las solicitudes de préstamo de escenarios deportivos enviadas desde la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes. Para el mes de octubre, dichas solicitudes llegaron a la Secretaría de Educación y fueron agendadas en la Oficina de Deportes, así: Coliseo Cubierto Cambumbia, los días 19 y 23 de octubre, para la Institución Educativa Liceo Claudina Múnera, de 10:00 a. m. a 12:00 m.

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



Coliseo Cubierto Cambumbia, del 19 de octubre al 2 de noviembre, para el arreglo del escenario con destino al Festival Nacional del Pasillo Colombiano.

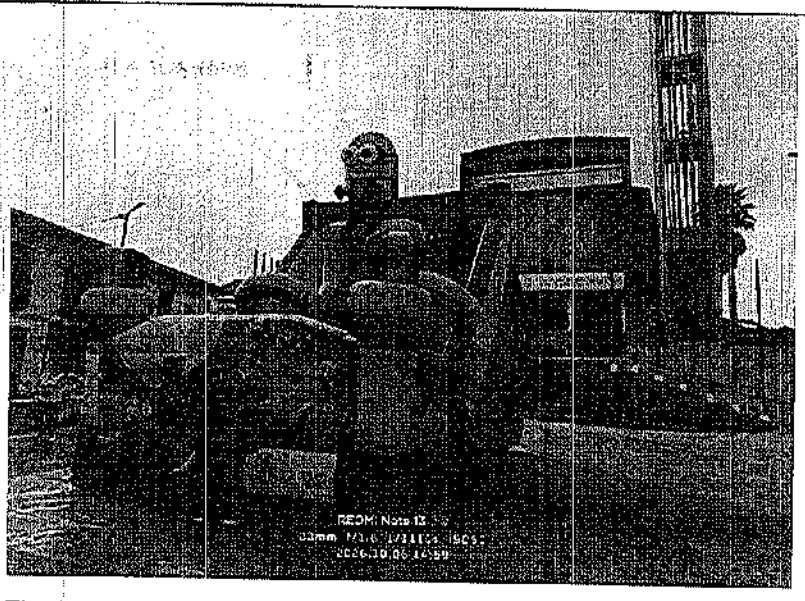


4. Coadyuvar con acciones de planeación y desarrollo de los programas de la Oficina de recreación y deportes del municipio de Aguadas, Caldas.	Durante octubre se verificó que el contratista coadyuvó con acciones de planeación y desarrollo de los programas de la Oficina de Recreación y Deportes, mediante las siguientes actividades: • El **1 de octubre** se realizó una reunión con los formadores para agendar las actividades recreativas del municipio, en la que se concertó la realización y continuidad del Torneo Municipal del 1 al 31 de octubre y el programa Correcaminos, previsto para el 13 de octubre en el CDI Michín, el 14 de octubre en la Institución Educativa Normal Superior y el 16 de octubre en la Institución Educativa Roberto Peláez. • El **6 de octubre** se realizaron cuadras recreativas en el sector de La Vana, dirigidas a niños, niñas y familias del sector, con el propósito de promover la recreación, la integración comunitaria y el aprovechamiento del tiempo libre. La jornada se desarrolló a partir de las 2:30 p. m., con juegos tradicionales, dinámicas lúdicas y actividades con inflables, y una participación aproximada de 20 personas. 

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-26 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921

alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



- El **22 de octubre** se brindó acompañamiento y recreación en Guaimaral, donde se desarrollaron actividades lúdicas y recreativas, fortaleciendo la participación y la convivencia en la zona rural del municipio. Las actividades estuvieron a cargo de Luis Alfonso Gaviria G., Carlos Aguirre y Juan Carlos Hernández, en coordinación con la Oficina de Recreación y Deportes.



www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

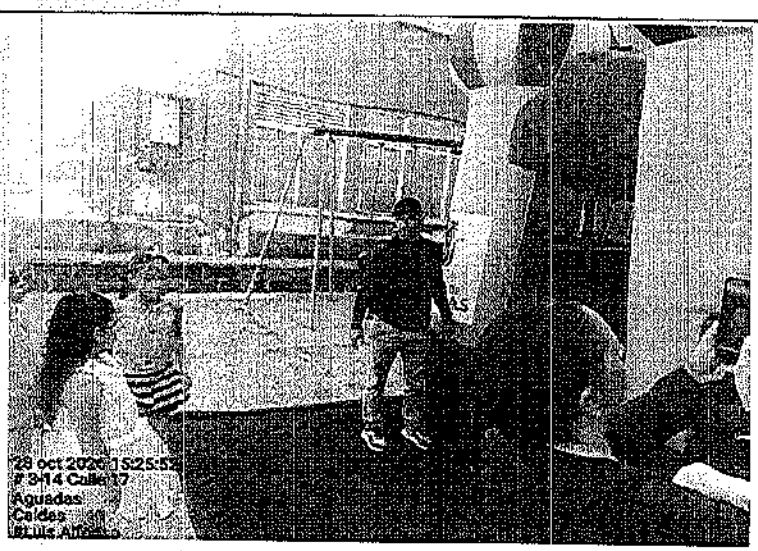
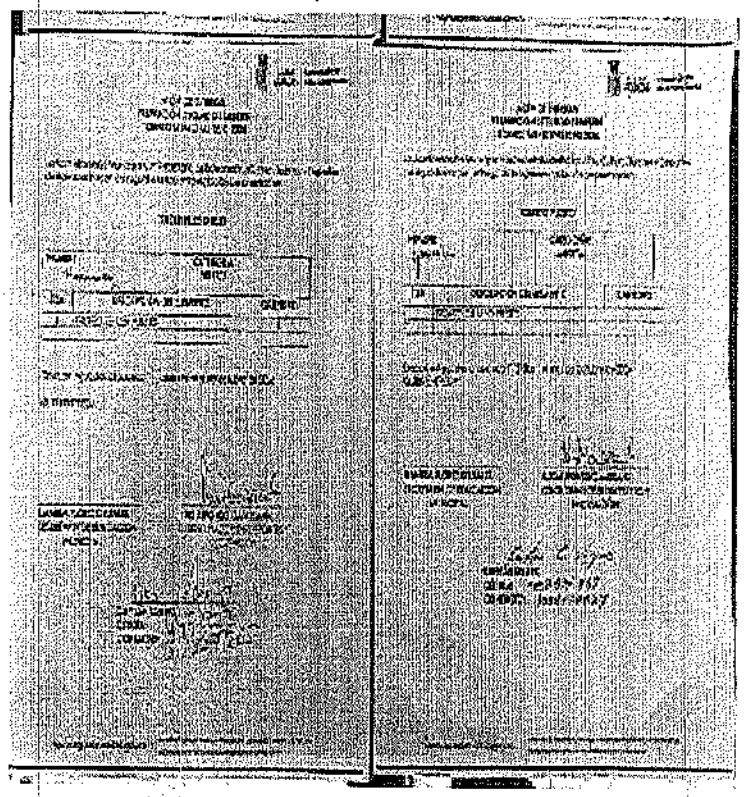


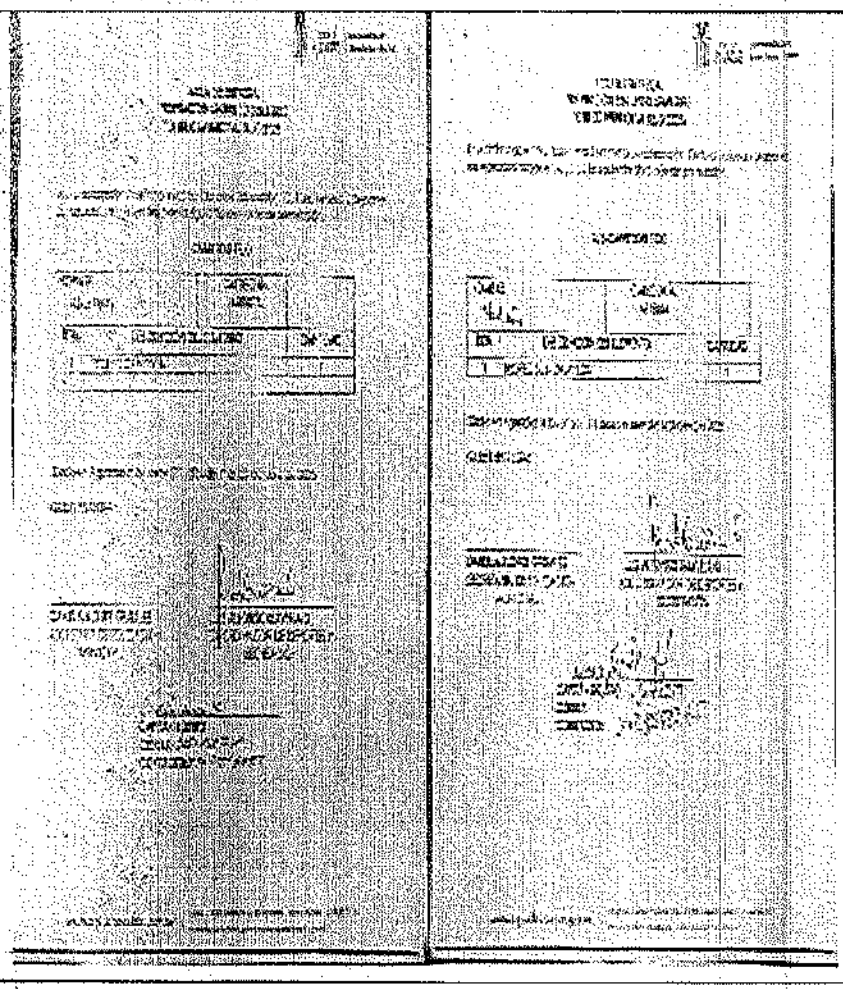
- El **28 de octubre** se apoyó con actividades de recreación en el Hospital San José, con el propósito de promover la integración, el esparcimiento y el aprovechamiento del tiempo libre. La jornada se desarrolló dentro del hospital (patio), a partir de las 2:30 p. m., con una participación aproximada de 40 personas.

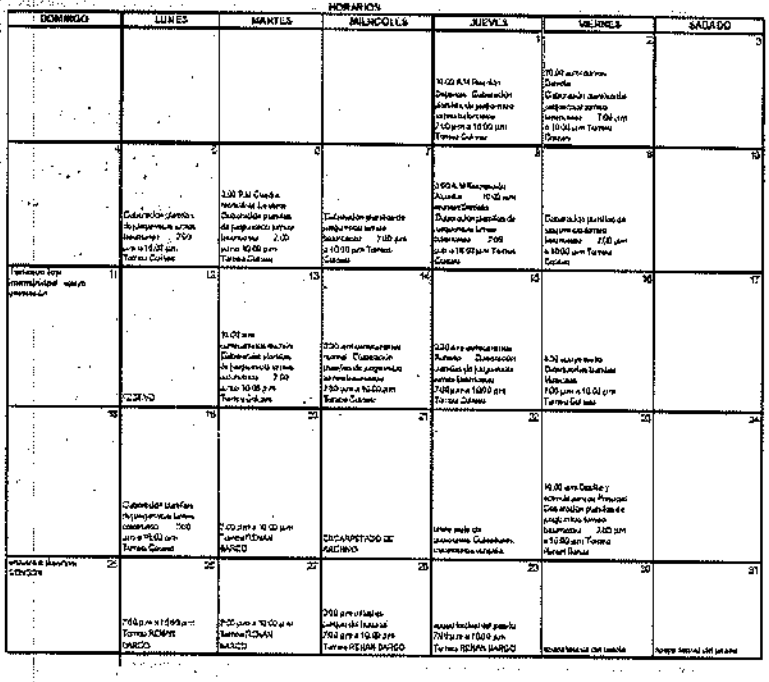
Durante la actividad se dispuso de inflables y se desarrollaron dinámicas lúdicas y recreativas dirigidas por Carlos Ramírez, Luis Alfonso Gaviria G., el formador Misael Díaz y Juan Carlos Hernández, en coordinación con niños y padres de familia pertenecientes al hospital y con la Oficina de Recreación y Deportes del municipio.



www.aguadas-caldas.gov.co
Calle 6ª 5-25 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
Alcalde@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

	
5. Redactar de manera organizada y detallada las actas correspondientes a los congresillos técnicos programados por la Oficina de Deportes.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre, Se verificó la elaboración del acta de la reunión de entrega de la premiación del Torneo Intermunicipal de Tejo, realizado el 11 de octubre, con la participación de equipos de Manizales, San Félix, Medellín y Aguadas. 

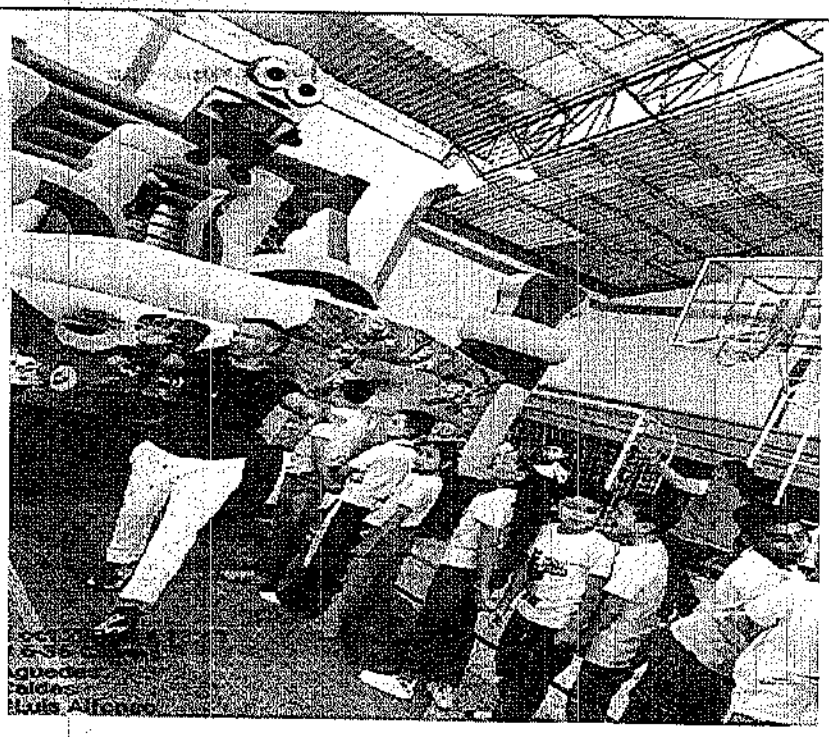
	
6. Enviar al correo de la secretaria de educación la programación semanal de los torneos municipales a desarrollar durante el semestre.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre de verificó que el contratista remitió, desde el correo institucional de la dependencia de Deportes (deportes@aguadas-caldas.gov.co), la programación semanal de los torneos municipales correspondiente al mes de octubre al correo de la Secretaría de Educación (educacion@aguadas-caldas.gov.co). El envío se realizó el 22 de octubre y contiene los horarios, escenarios y enfrentamientos programados para cada semana. Adicionalmente, la programación y los cronogramas de los escenarios deportivos se cargan y mantienen actualizados en la carpeta de Drive de la dependencia, de acceso para la Secretaría de Educación.

	OCTUBRE 
7. Brindar asesoría a los torneos rurales, en las diferentes disciplinas, que se desarrollen durante cada semestre.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre se verificó que el contratista continuó con el acompañamiento y seguimiento de los torneos deportivos rurales que se desarrollan en la vereda La Mermita, los cuales fueron objeto de acompañamiento y planificación durante el mes anterior. Según el informe presentado, las actividades se encuentran en etapa de ejecución y desarrollo, así como en la preparación y entrega de la premiación a los participantes. El proceso está enfocado en apoyar la organización, la planificación y el adecuado desarrollo de las actividades deportivas, brindando orientaciones y recomendaciones a los responsables de los torneos y a los participantes en aspectos relacionados con la programación de encuentros, el manejo adecuado de los escenarios deportivos, el cumplimiento de las normas y reglamentos deportivos, y la promoción de la sana convivencia, el respeto y el juego limpio.

	De esta manera se busca fortalecer la participación comunitaria, garantizar el buen desarrollo de los encuentros deportivos y contribuir al aprovechamiento del deporte como espacio de integración, recreación y fortalecimiento del tejido social en la comunidad rural.
8. Acompañar el desarrollo de la agenda deportiva y recreativa del Municipio de Aguadas.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre se verificó el acompañamiento por parte del contratista a la agenda deportiva y recreativa municipal entre el 1 y el 31 de octubre, que incluyó el apoyo a los torneos, el desarrollo de planillas, los eventos recreativos, las reuniones y el apoyo administrativo. • El **1 de octubre** se realizó acompañamiento y apoyo de recreación en la Institución Educativa Liceo Claudina Múnera, con actividades de inflables para los niños de los grados de básica primaria de dicha institución, activando espacios para el sano esparcimiento. 

www.aguadas-caldas.gov.co

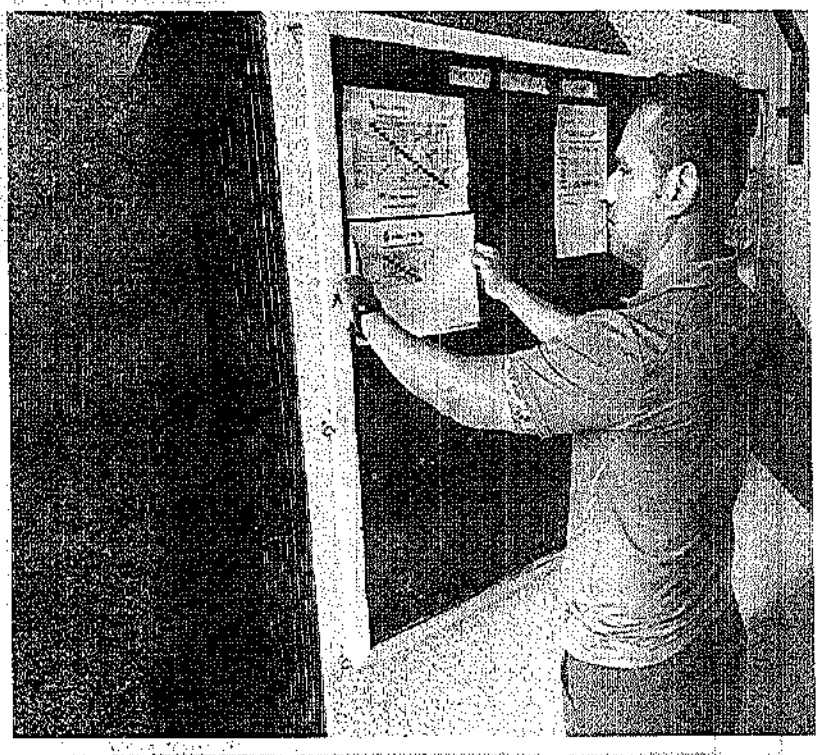
Calle 6# 6-36 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +67 422 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



Apoyó a los torneos municipales desarrollados en el Coliseo Cubierto Cambumbia y el Polideportivo Renán Barco.



Desarrollo del Torneo Municipal y tabla de posiciones





www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

Programa Correcaminos



PROGRAMA CORRECAMINOS

¡PEDALEAMOS JUNTOS HACIA NUEVOS SUEÑOS!

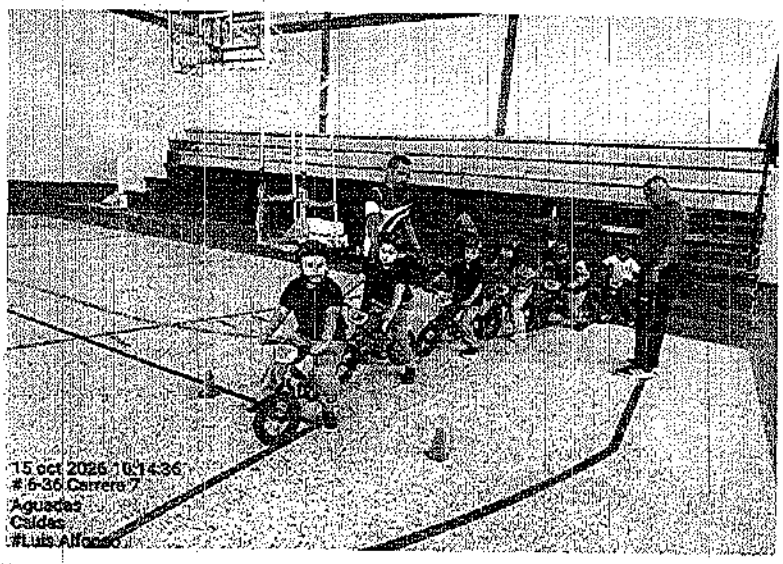
Con Correcaminos, transformamos vidas a través de las bicicletas, fortaleciendo el desarrollo, los valores y los hábitos saludables.

13 oct	CDI Michín	10:00 a. m.
14 oct	Normal | Coliseo	9:15 a. m.
15 oct	Roberto P. - Marino Gómez | Coliseo	10:00 a. m.

ALCALDÍA DE AGUADAS | Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes

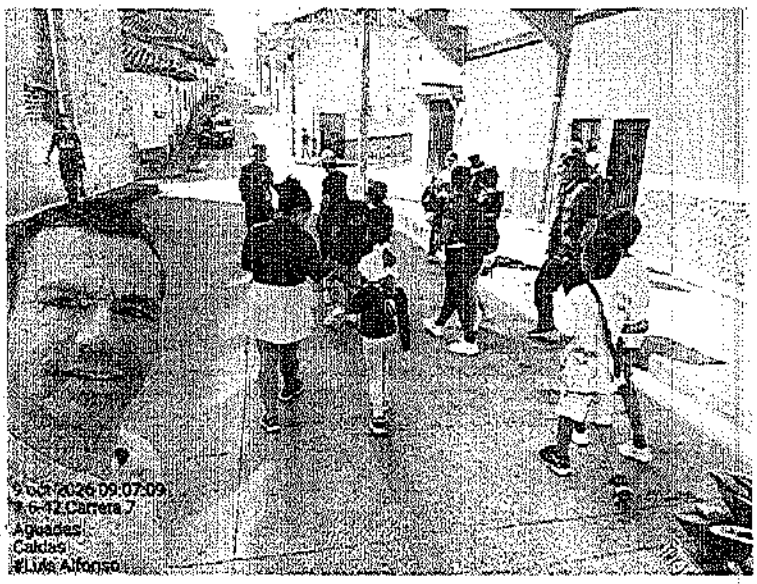
organizan

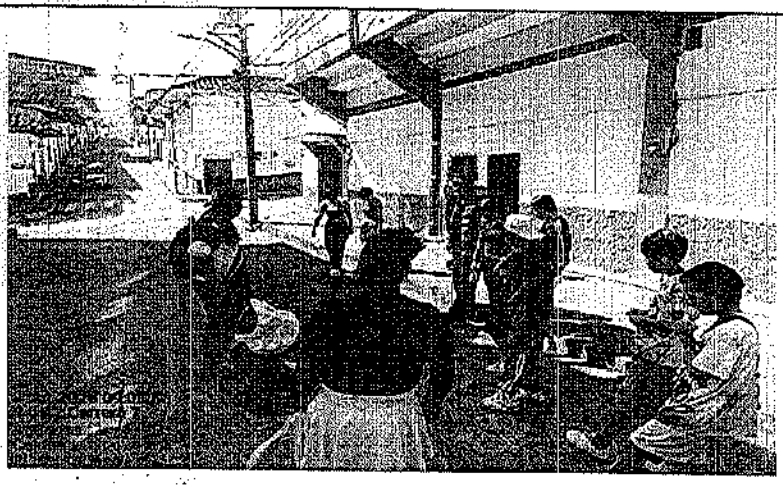
Oficina de Deportes Municipal - Inspección de Tránsito - Explorando en Bici y GW.





El **viernes 9 de octubre** se acompañó la caminata infantil "Pequeños Exploradores", como parte de la programación recreativa de la semana de receso escolar. La jornada partió del Coliseo Municipal a las 9:00 a. m. con destino al sector El Chispero, donde los niños y niñas realizaron un recorrido recreativo de contacto con el entorno natural. El acompañamiento consistió en guiar al grupo, a cargo del formador Misael Díaz Hernández, velar por la seguridad de los participantes y apoyar las dinámicas durante el recorrido, con una participación aproximada de 16 niños y niñas y 4 padres acompañantes. La actividad promovió la actividad física, la exploración del entorno y el aprovechamiento del tiempo libre de la población infantil del municipio.





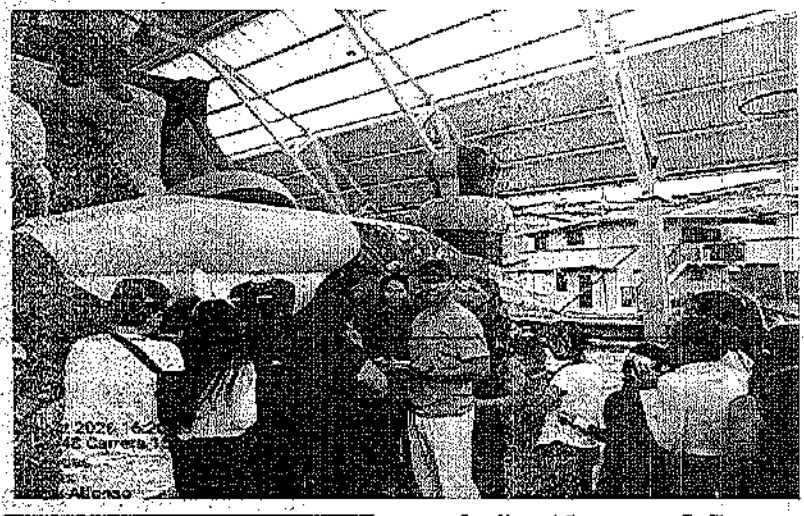
El jueves **8 de octubre** se desarrolló una jornada recreodeportiva dirigida a los funcionarios y contratistas de la Alcaldía Municipal, en las instalaciones del Coliseo Cambumbia, con el propósito de promover la integración, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre. La actividad inició a las 8:00 a. m. con dinámicas y juegos recreativos de activación física y calentamiento general; posteriormente, los asistentes participaron en encuentros deportivos de microfútbol, baloncesto y voleibol, con una participación aproximada de 45 funcionarios y contratistas. El contratista apoyó la organización, la dirección de las dinámicas y el acompañamiento de los grupos.



El martes **6 de octubre** se realizó una cuadra recreativa en el sector del Parque de la Confraternidad Caldense, con el propósito de promover la recreación, la integración comunitaria y el aprovechamiento del tiempo libre. La jornada se desarrolló a partir de las 2:30 p. m., con inflables, y estuvo a cargo de los formadores de la Oficina de Recreación y Deportes, con el apoyo del recreacionista Carlos Arango, de la Secretaría de Deportes del Departamento, y de jóvenes del servicio social de la Institución Educativa Roberto Peláez, en coordinación con la Oficina de Recreación y Deportes del municipio.



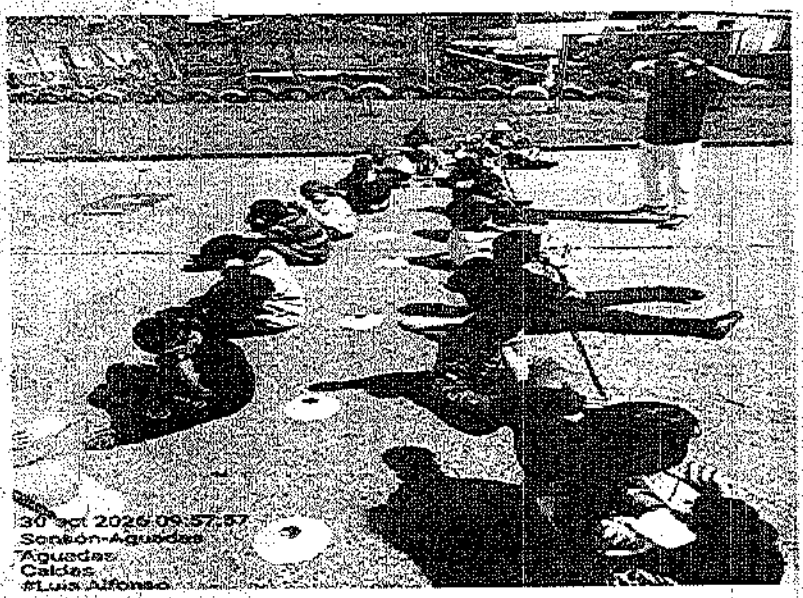


	El **25 de octubre** se acompañó la actividad de Halloween en el sector Renán Barco, con inflables, con el apoyo del formador Misael Díaz Hernández y de Luis Alfonso Gaviria G., de la Oficina de Deportes y Recreación, desde las 2:30 p. m. hasta las 5:30 p. m., en colaboración con la JAC del sector y con la alegría de los niños participantes.  
9. Asumir el transporte de los desplazamientos a la zona rural del municipio, en los cuales deba incurrir	Se verificó que, durante el periodo reportado, el contratista asumió el transporte de sus desplazamientos a la zona rural del municipio en su motocicleta de placas TMX-18D. • El **viernes 30 de octubre** se desplazó a la Institución Educativa Pore, en la vereda Pore, para desarrollar

para la correcta ejecución del objeto contractual.	actividades recreativas con estudiantes. Salió desde el Coliseo Cubierto Cambumbia a las 9:00 a. m. y desarrolló actividades recreativas, juegos lúdicos y actividades de baile, con una participación aproximada de 18 personas.  

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldía@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

	 
10. Coordinar con cada uno de los responsables el mantenimiento y apropiación ciudadana de los diferentes escenarios deportivos del	Se verificó que, durante todo el mes de octubre, el contratista realizó mantenimientos constantes a los escenarios deportivos: Coliseo Cubierto Cambumbia (aseo y adecuaciones), polideportivos, cancha auxiliar de la Escuela Kennedy, Centro de Acondicionamiento Físico (CAF) y Oficina de Deportes y Recreación, según los registros fotográficos que se relacionan a continuación.

11. Acompañar los procesos de comunicación con la Oficina de Prensa, con el fin de garantizar la difusión adecuada de las actividades, programas y estrategias desarrolladas, correspondientes al objeto contractual.	Se verificó que, a través de Drive, el contratista envía el cronograma para difusión en prensa, con el fin de garantizar la difusión correspondiente. Las solicitudes fueron enviadas el 1 de octubre y publicadas posteriormente cada fin de semana, según la agenda de prensa. Entre los contenidos reportados se encuentran: • Torneo de Tejo intermunicipal, el **11 de octubre**, en el espacio del Club Bochica, con la participación de varias delegaciones de los departamentos de Caldas y Antioquia. • Programa Correcaminos, los días **6, 7 y 8 de octubre**: programa municipal de la Alcaldía de Aguadas, organizado por la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes, junto con la Oficina de Deportes Municipal, Inspección de Tránsito, Explorando en Bici y GW. Está dirigido a niños y niñas de primera infancia y básica primaria y se desarrolla en los CDI, colegios y coliseos (CDI Michín, Normal, Roberto P. – Marino Gómez, Coliseo Cambumbia, entre otros). Los niños aprenden con bicicletas de equilibrio (sin pedales) y con casco, haciendo circuitos con conos, filas y juegos dirigidos por instructores. • **Caminata ecológica, el 9 de octubre**: tiene como finalidad fomentar la conciencia ambiental y los hábitos de vida saludable mediante el recorrido de un entorno natural en el sector El Chispero, permitiendo observar, valorar y proteger los recursos naturales, y fortaleciendo la convivencia, el trabajo en equipo y el sentido de pertenencia por el territorio.

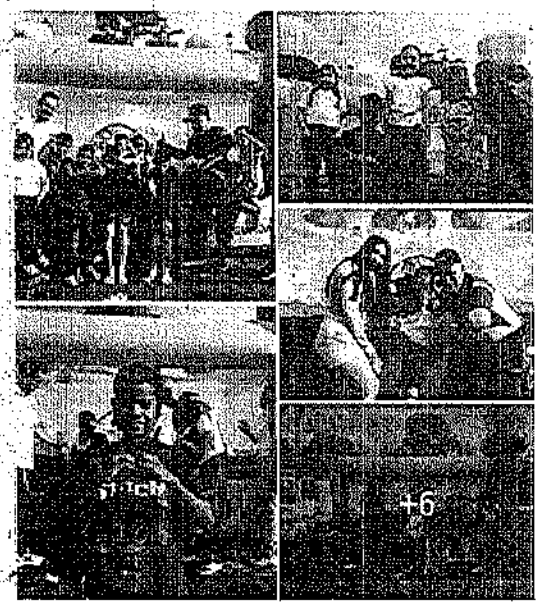
www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

PLANTILLA DE INFORMACION DE BASE PARA PUBLICACIONES EN REDES

Alcaldía de Aguadas
25 sept ·

Aguadas se llenó de juegos, sonris... más



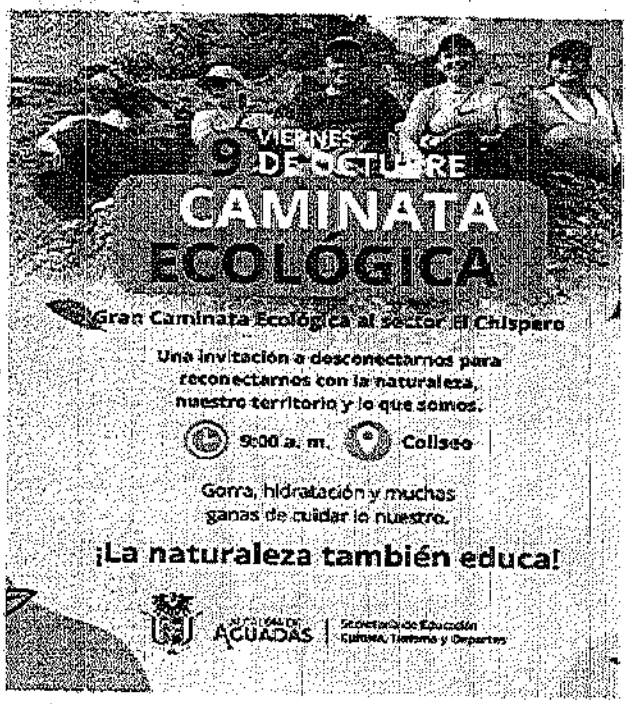
5 1 vez compartido 922 visualizaciones

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

Alcaldía de Aguadas

Salgamos a caminar en nuestra ... más



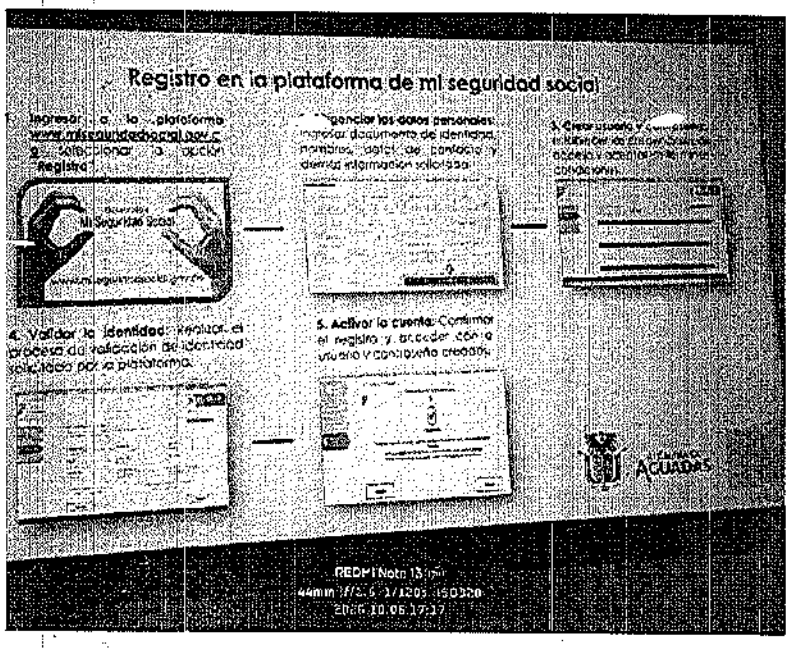


	
12. Apoyar en coordinación con el supervisor del contrato, los eventos institucionales, culturales y comunitarios que sean programados para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.	Durante el periodo de supervisión, correspondiente al mes de octubre, el contratista apoyo las siguientes actividades: • El 6 **de octubre** se participó en una asesoría realizada por la Dirección Local de Salud en el marco del Plan Institucional de Capacitación (PIC) de la Administración Municipal, en la que se trataron los temas de procesos de aseguramiento en salud, PQRS, deberes y derechos en salud, mecanismos de participación social en salud y PAPSIVI.

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-26 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



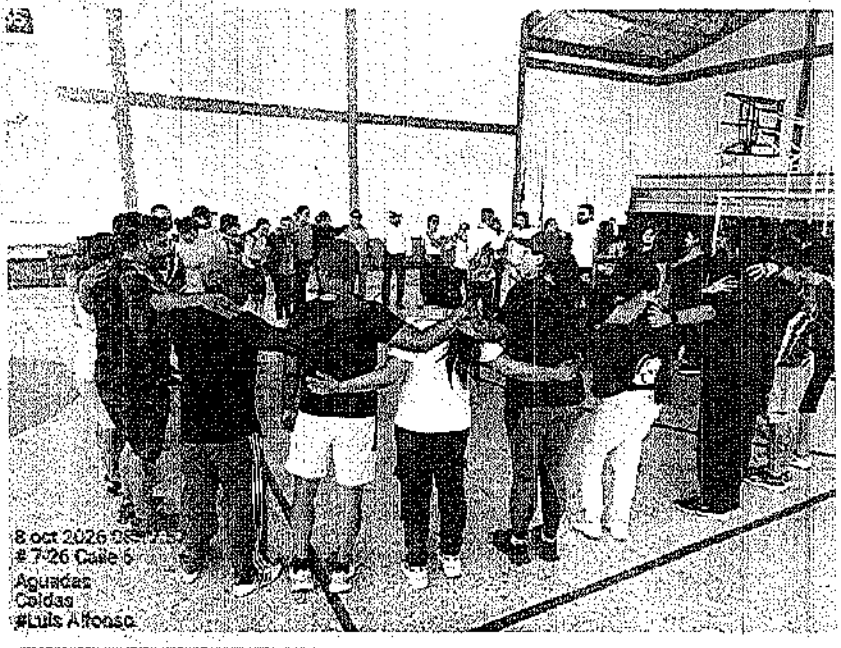


El **jueves 8 de octubre** se apoyó el evento organizado por la Alcaldía Municipal y el área de Salud Ocupacional, cuya finalidad fue promover la actividad física y la recreación con el personal de la Administración Municipal. Durante la jornada se realizaron actividades de caminata, aeróbicos y predeportivos en baloncesto y voleibol, además de la organización de los participantes,

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

la logística general y dinámicas de integración, con la participación de 40 funcionarios y contratistas.





El **15 de octubre** se apoyó, desde la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y la Oficina de Deportes, el encuentro de finales zonales de bandas musicales, realizado en el Teatro Bicentenario.

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co





El **15 de octubre** se realizó reunión con la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes, en la que se trataron temas de inventarios, contratación y compromisos con el Festival Nacional del Pasillo y el encuentro de bandas.

Planilla	Periodo	Honorarios	IBC	Salud	Pensiones	ARL
4665906351	Octubre	$2.900.000	$1.750.905	$280.200	$218.900	$42.700

G. ANEXOS

Acta Parcial de ejecución No 1
Informe de actividades
Cuenta de cobro
Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social.
Copia Acta de Inicio
Copia contrato

H. APROBACIÓN DEL PAGO

El contratista acreditó el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legales.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de Aguadas a los doce (12) días del mes de noviembre de 2026.

DANIELA FLÓREZ GRISALES
Secretaria de Despacho

Actuación	Funcionario o contratista	Firma	Fecha
Elaboró:	Daniela Flórez Grisales		12-11-2026
Proyectó:	Daniela Flórez Grisales		12-11-2026
Revisó:	Daniela Flórez Grisales		12-11-2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			

www.aguadas-caldas.gov.co
Calle 6# 5-26 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

INFORME DE ACTIVIDADES

A. INFORMACIÓN GENERAL.

NRO. DE CONTRATO	100.11.08.4.92 DE 2026		
CONTRATISTA	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO.	IDENTIFICACIÓN	75.049.291

NRO DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES.	PERIODO DE ACTIVIDADES	FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES.
1	OCTUBRE	12/11/2026

B. CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS
1. Administrar los torneos y justas deportivas municipales de todas las disciplinas deportivas ofrecidas por la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes.	Se da continuidad al torneo municipal categoría masculina y femenina en voleibol, microfútbol abierta y coleros, baloncesto masculino, donde se realizó la respectiva programación, planillas de juego para los encuentros deportivos de Torneo. Los días 1 al 31 de octubre se coordinó y se realizó la planeación de actividades, programación y elaboración de planillas de juegos municipales, entrega de implementos como petos y apoyo. Vía WhatsApp se envía a los respectivos grupos con el fin de ofrecer información sobre las programaciones:

II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 28 DE SEPTIEMBRE	7:00 P.M	TOTTENHAM	VS	BORUSSIA	MICRO MAS
	8:00 P.M	RB LEIPZIG	VS	PIÑA RAYADAS	MICRO MAS
	9:00 P.M	AGUADAS	VS	MARINO GOMEZ	MICRO MAS
MARTES 29 DE SEPTIEMBRE	7:00 P.M	FERRETERIA C	VS	CHICAGO BULLS	BAL MAS
	8:00 P.M	OLD BOYS	VS	THUNDER	BAL MAS
	9:00 P.M	RESORTEROS	VS	RED FULL	VOL MAS
MIERCOLES 30 DE SEPTIEMBRE	7:00 P.M	COABEJORRAL	VS	BODO GUMT	MICRO MAS
	8:00 P.M	ARMA	VS	INTER	MICRO MAS
	9:00 P.M	TOSKANA	VS	RB LEIPZIG	MICRO MAS
JUEVES 1 DE OCUTBRE	7:00 P.M	ZAGGA	VS	ORION	VOL MAS
	8:00 P.M	SLYTHERIN	VS	ALMAS AG	VOL FEM
			VS		

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION

INFORME DE ACTIVIDADES

II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 5 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	TOSKANA MANCHESTER TOTTENHAM	VS VS VS	ARMA MARINO GOMEZ INTER	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
MARTES 6 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	F. CENTRAL THUNDER CACIQUES	VS VS VS	OLD BOYS WARRIOS CHICAGO BULLS	BAL. MAS BAL. MAS BAL. MAS
MIERCOLES 7 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	WOMEN A.C BAYER M VALQUIRIAS	VS VS VS	ATLETICO NORMAL S FENIX	MICRO FEM MICRO FEM MICRO FEM
VIERNES 9 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	RB LEIPZIG PIÑA RAYADA BODO GLIMT	VS VS VS	MARINO GOMEZ AGUADAS LA MOLIENDA	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION

II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
MARTES 13 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	CHICAGO BULLS CACIQUES FERRETERIA C.	VS VS VS	WARRIOS OLD BOYS THUNDER	BAL. MAS BAL. MAS BAL. MAS
MIERCOLES 14 DE OCTUBRE	6:00 P.M 7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	NORMAL BAYER M WOMEN A.C LA MOLIENDA	VS VS VS	FENIX VALQUIRIAS BLACK FIRE AGUADAS	MICRO FEM MICRO FEM MICRO FEM MICRO MAS
JUEVES 15 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M	TRES ALMAS AGUAD.	VS VS	SLYTHERINS MAGISTRAVET	VOL. FEM VOL. FEM
VIERNES 16 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	BORUSSIA PIÑA RAYADA LA MOLIENDA	VS VS VS	MARINO GOMEZ TOTTENHAM RB LEIPZIG	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN

II TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

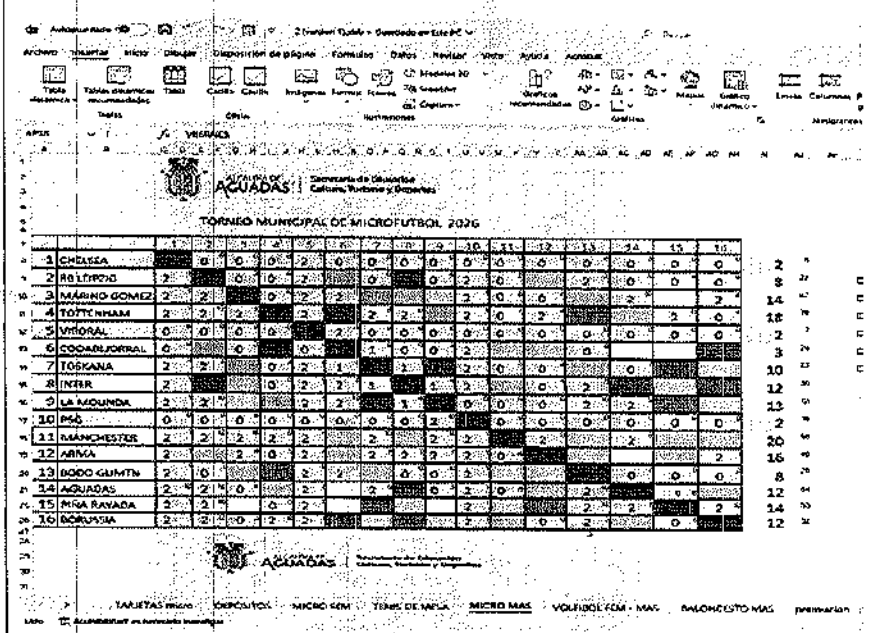
FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 19 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	RB LEIPZIG TOTTENAHM COABEJORRAL	VS VS VS	MARINO GOMEZ LA TOSKANA LA MOLIENDA	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
MARTES 20 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	BODY MASTER RED FULL BODY MASTER	VS VS VS	ZAGGA ORION RESORTEROS	VOL. MAS VOL. MAS VOL. MAS
MIERCOLES 21 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	BORUSSIA TOSKANA AGUADAS	VS VS VS	COABEJORRAL PIÑA RAYADA INTER	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
JUEVES 22 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	MANCHESTER ARMA LA MOLIENDA	VS VS	COABEJORRAL BODO GLIMT MARINO GOMEZ	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS
VIERNES 23 DE OCTUBRE	7:00 P.M 8:00 P.M 9:00 P.M	MANCHESTER BORUSSIA LA MOLIENDA	VS VS VS	BODO GLIMT TOSKANA TOTTENHAM	MICRO MAS MICRO MAS MICRO MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES

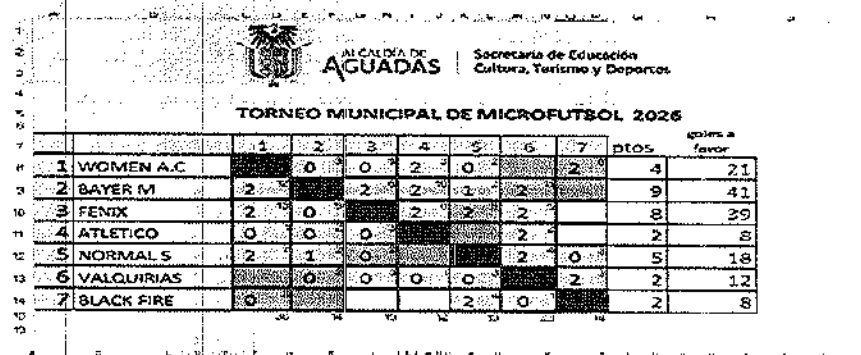
2. Programar los encuentros deportivos a que den lugar los torneos demandados por la población Aguadeña.	Durante los días del 1 al 30 de octubre se realizó la programación de los encuentros deportivos del torneo municipal para la semana siguiente en el Coliseo Cubierto Cambumbia en las modalidades de microfútbol, baloncesto y voleibol, al igual que se envía a los grupos de WhatsApp tabla de posiciones y cronograma de partidos semanales.



ALCALDÍA DE AGUADAS | Secretaría de Educación Cultura, Turismo y Deportes

TORNEO MUNICIPAL DE MICROFUTBOL 2026

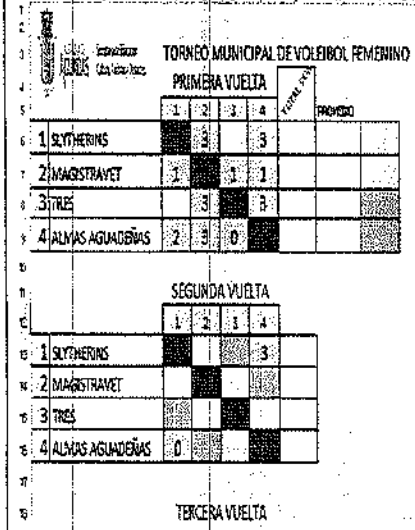
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	CHIVASA		0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2	ATLETICO	2		0	0	2		0		0	2	0		2	0	0	0	6
3	MARINO GOMEZ	2	2		0	2	2			2	0	0		2	2		2	14
4	TOTTENHAM	2	2	2		2		2	2		2	0	2			2	0	18
5	VITORAL	0	0	0	0		2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
6	COOMBUITRAL	0		0		0		1	0	0	2			0				3
7	TOSCANA	2	2		0	2	1		2		2	0	0		0			10
8	INTER	2			0	2	2	1		1	2		0	2				12
9	LA MOLINDA	2	2			2	2		1		0	0	0	2	2			13
10	PSG	0	0	0	0	0	0	0	0	2		0	0	0	0	0	0	2
11	MANCHESTER	2	2	2	2	2		2	2	2	2		2		2			20
12	ARIVA	2		2	0	2		2	2	2	2	0					2	16
13	BODO GUMTN	2	0			2	2		0	0	2				0	0	0	8
14	AGUADAS	2	2	0		2		2		0	2	0		2				12
15	MIRA RAVADA	2	2		0	2			2		2			2	2		2	14
16	BORUSSIA	2	2	0	2	2				2			2	0	2	0		12



ALCALDÍA DE AGUADAS | Secretaría de Educación Cultura, Turismo y Deportes

TORNEO MUNICIPAL DE MICROFUTBOL 2026

		1	2	3	4	5	6	7	ptos	goles a favor
1	WOMEN A.C		0	0	2	0		2	4	21
2	BAYER M	2		2	2	1	2		9	41
3	FENIX	2	0		2	2	2		8	39
4	ATLETICO	0	0	0			2		2	8
5	NORMAL S	2	1	0			2	0	5	18
6	VALQUIRIAS		0	0	0	0		2	2	12
7	BLACK FIRE	0				2	0		2	8



TORNEO MUNICIPAL DE VOLEIBOL FEMENINO

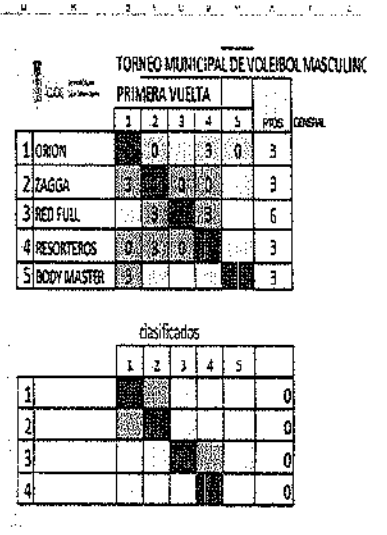
PRIMERA VUELTA

		1	2	3	4	PUNTOS	PROMEDIO
1	SLYTHERINS		3		3		
2	MAGISTRAVET	1		1	1		
3	TRES		3		3		
4	ALMAS AGUADEÑAS	2	3	0			

SEGUNDA VUELTA

		1	2	3	4
1	SLYTHERINS				3
2	MAGISTRAVET				
3	TRES				
4	ALMAS AGUADEÑAS	0			

TERCERA VUELTA



TORNEO MUNICIPAL DE VOLEIBOL MASCULINO

PRIMERA VUELTA

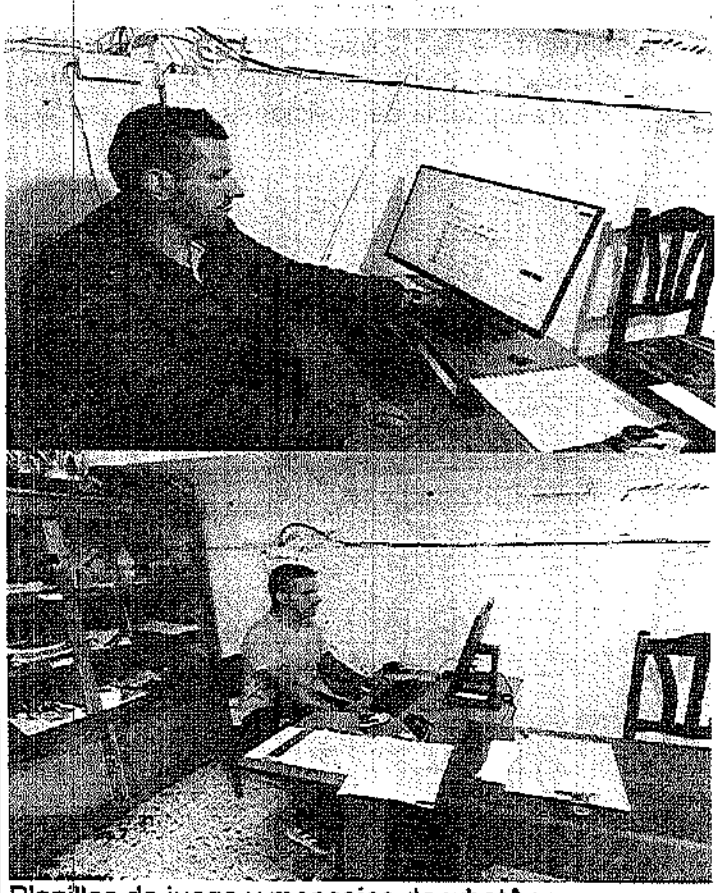
		1	2	3	4	5	PTOS.	CONTRA
1	ORION		0		3	0	3	
2	ZAGGA	3		0	0		3	
3	RED FULL		3		3		6	
4	RESORTEROS	0	3	0			3	
5	BODY MASTER	3					3	

clasificados

	1	2	3	4	5	
1						0
2						0
3						0
4						0

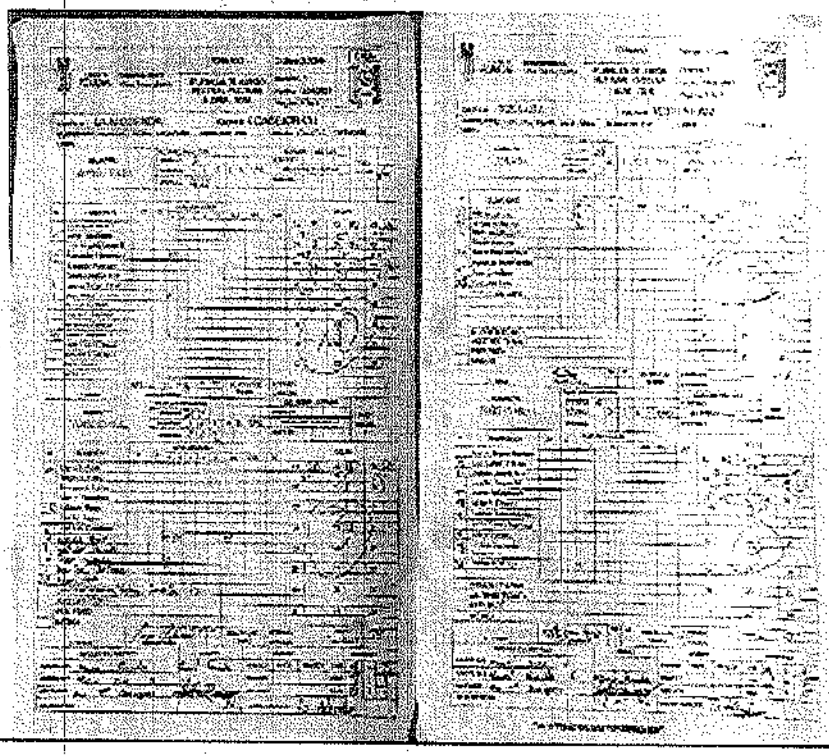
INFORME DE ACTIVIDADES

Elaboración de programación y planillas de juego



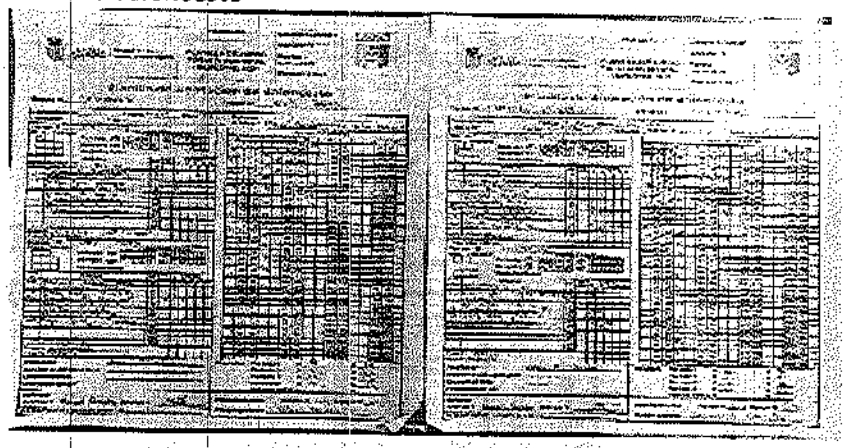
Planillas de juego y mensajes de whatApp

Planillas baloncesto

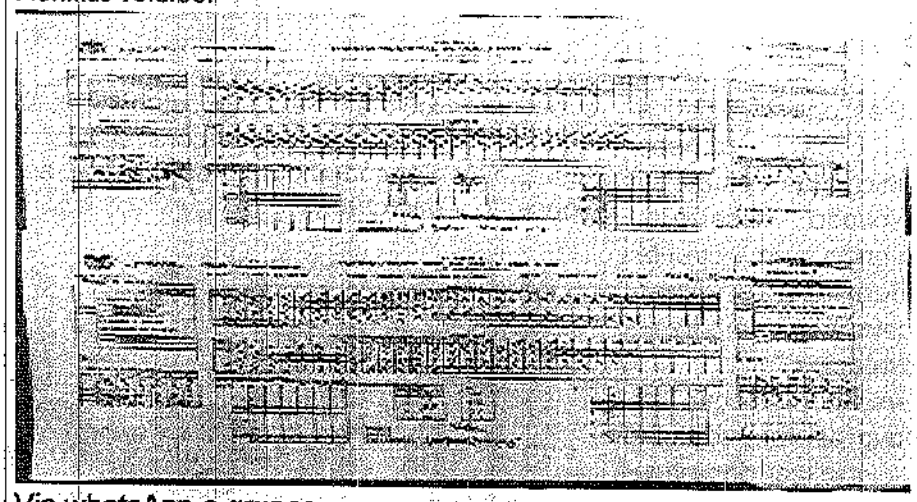


INFORME DE ACTIVIDADES

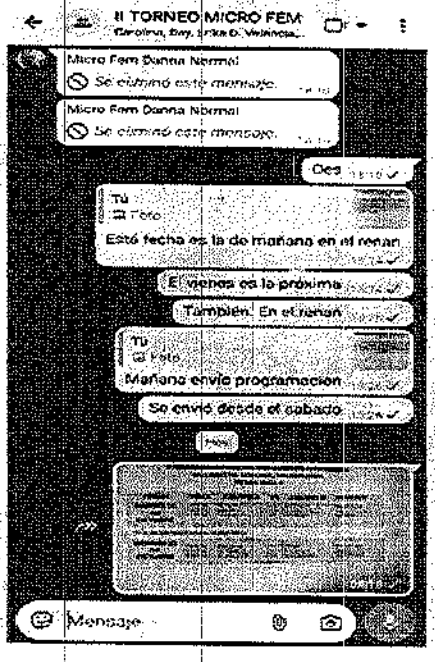
Planillas baloncesto

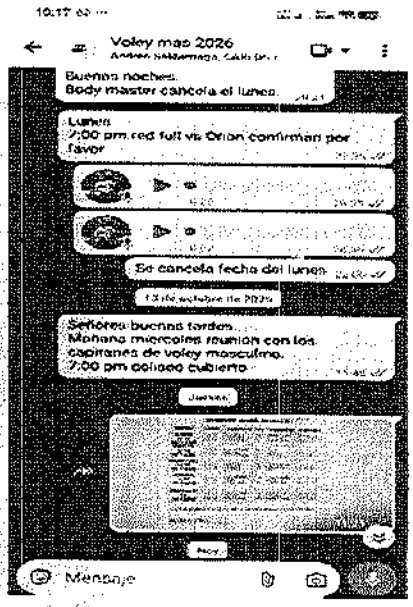


Planillas voleíbol

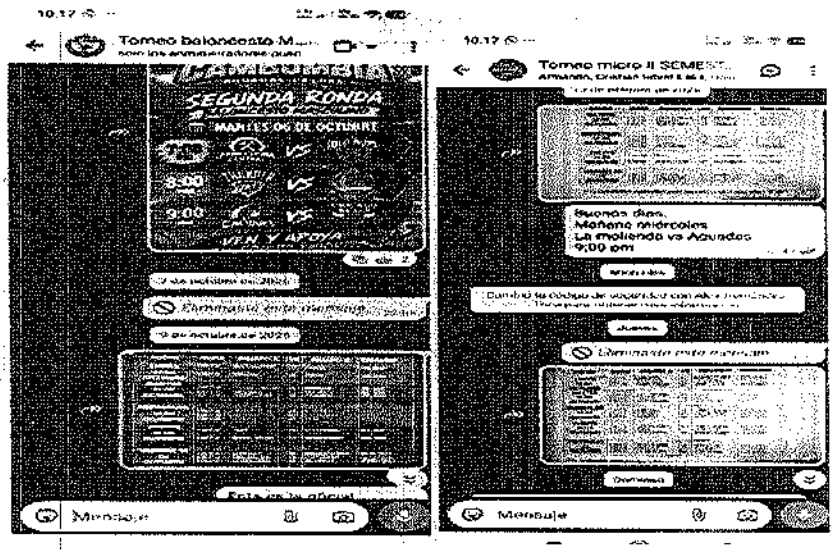
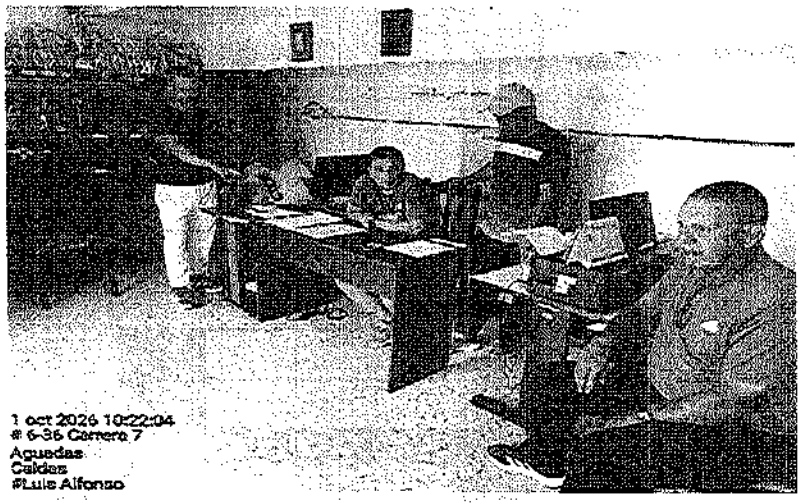


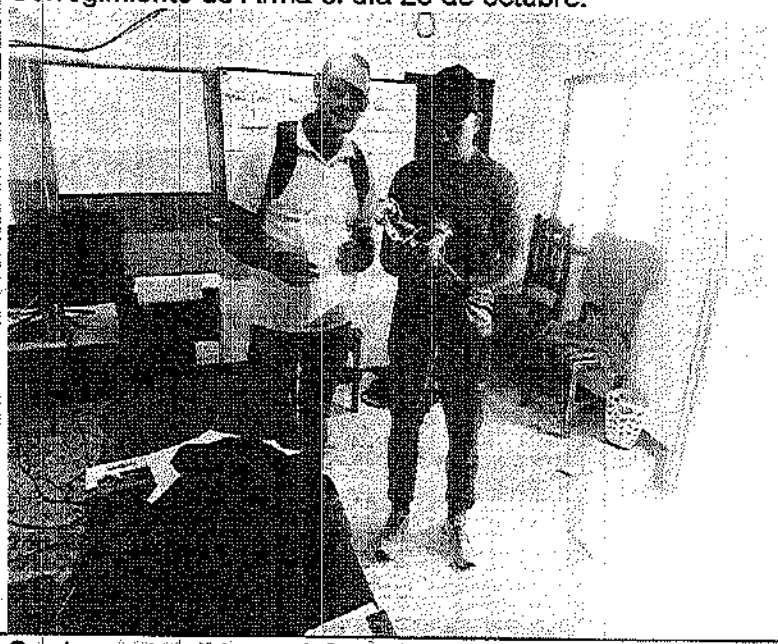
Vía whatsApp a grupos



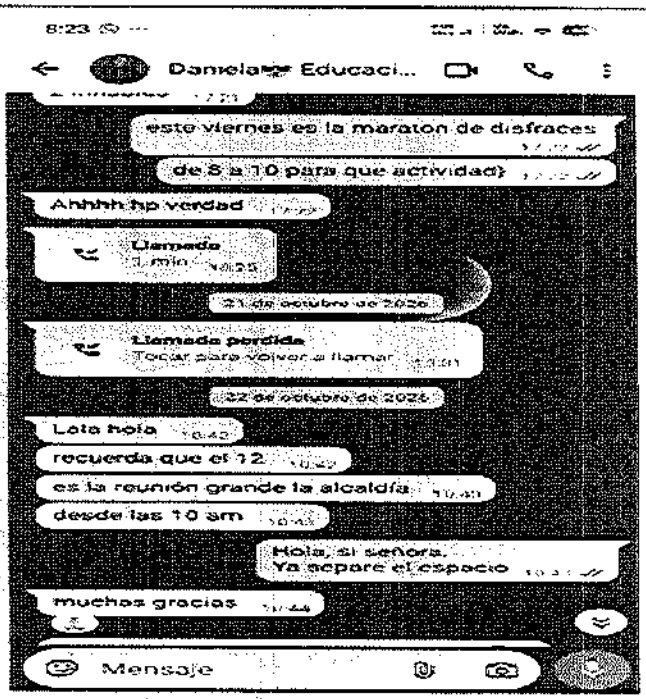


INFORME DE ACTIVIDADES

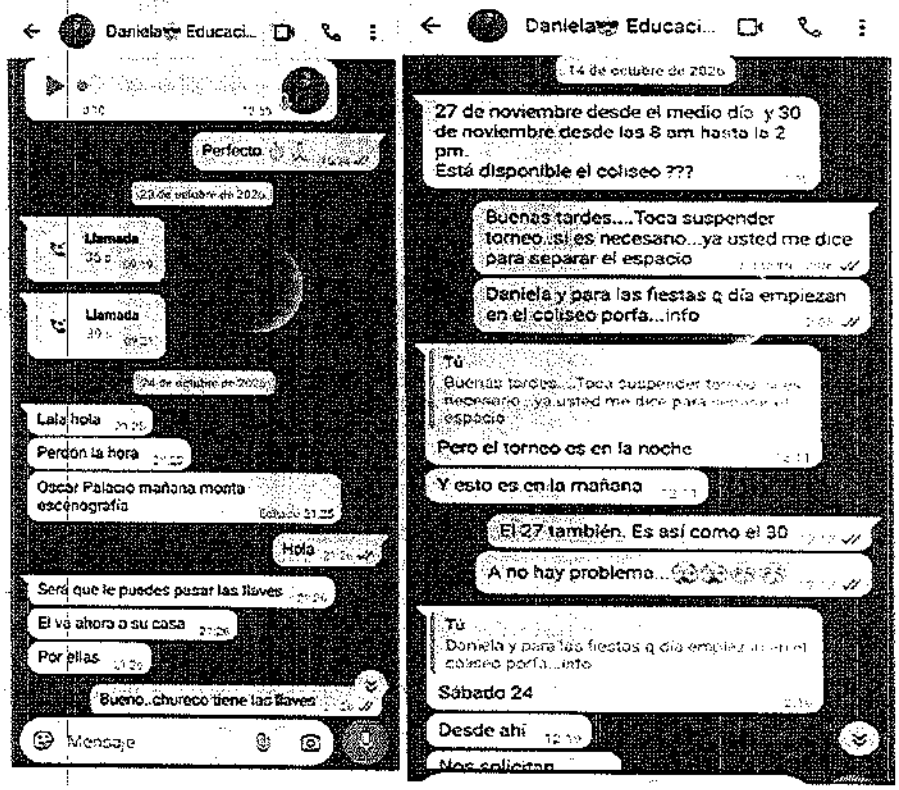
	
3. Gestionar la logística de los torneos municipales para su adecuado desarrollo, teniendo en cuenta congresillos, reuniones técnicas, arbitraje, hidratación, premiación, con el apoyo del formador de la disciplina deportiva correspondiente.	Se realizaron los días 1-9-13 de octubre con el grupo de deportes y con los formadores con el fin de concretar encuentro deportivo con el municipio de Sonsón el día 25 de octubre, en deportes como voleibol, baloncesto y microfutbol.  

	 Se apoyo para la premiación del Torneo Relámpago con la participación de 4 equipos en la modalidad de fútbol a realizarse en el Corregimiento de Arma el día 25 de octubre. 
4. Atender las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y demás requerimientos escritos dirigidos a la Oficina de Deportes por parte de particulares, entidades	Se han atendido satisfactoriamente las solicitudes de préstamos enviadas desde la Secretaria de Educación, Cultura, Turismo y Deportes sobre el préstamo de escenarios deportivos. Para el mes de octubre se tenía agendo de la siguiente manera dichas solicitudes llegan a secretaria de educación y son agendadas respectivamente en la oficina de deportes. Coliseo Cubierto Cambumbia los días 19-23 Institución Educativa Liceo Claudina Múnera de 10:00 a.m. a 12:00 m

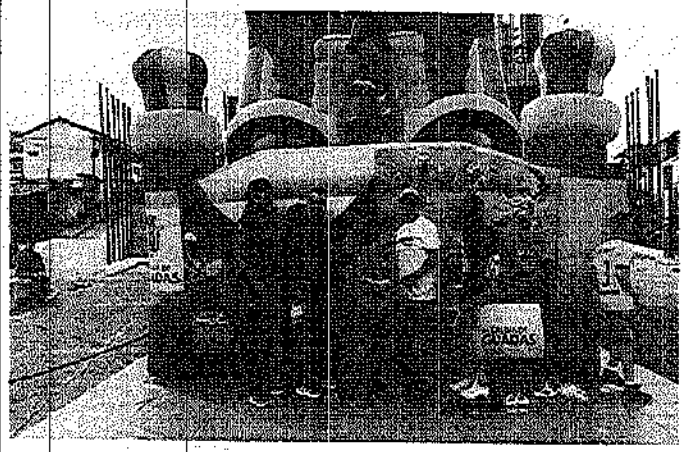
departamentales y nacionales.



Coliseo Cubierto Cambumbia los días 19 de octubre al 2 de noviembre arreglo escenario Festival del Pasillo colombiano.



INFORME DE ACTIVIDADES

5. Coadyuvar con acciones de planeación y desarrollo de los programas de la Oficina de recreación y deportes del municipio de Aguadas, Caldas.	Durante el periodo de octubre se coadyuvó con acciones de planeación y el desarrollo de los programas de la Oficina de Recreación y Deportes, mediante las siguientes actividades: • El **1 de octubre** se realizó una reunión con los formadores para agendar las actividades recreativas del municipio, en la que se concertó: o La realización y continuidad del Torneo Municipal del 1 al 31 de octubre. o El programa Correcaminos: el **13 de octubre** en el CDI Michín, el **14 de octubre** en la Institución Educativa Normal Superior y el **16 de octubre** en la Institución Educativa Roberto Peláez. 6 **de octubre** se realizaron cuadras recreativas en el sector de La Vana, dirigidas a niños, niñas y familias del sector, con el propósito de promover la recreación, la integración comunitaria y el aprovechamiento del tiempo libre. Durante la jornada, que se desarrolló a partir de las 2:30 p.m., se llevaron a cabo (juegos tradicionales, dinámicas lúdicas y actividades con inflables con la participación aproximada de 20 personas).  

INFORME DE ACTIVIDADES

El 22 de octubre se brindó acompañamiento y recreación en Guaimaral, donde se desarrollaron [actividades lúdicas y recreativas] para [estudiantes / niños y habitantes de la comunidad], fortaleciendo la participación y la convivencia en la zona rural del municipio. Las actividades estuvieron a cargo de Luis Alfonso Gaviria G, Carlos Aguirre y Juan Carlos Hernández, en coordinación con la Oficina de Recreación y Deportes.

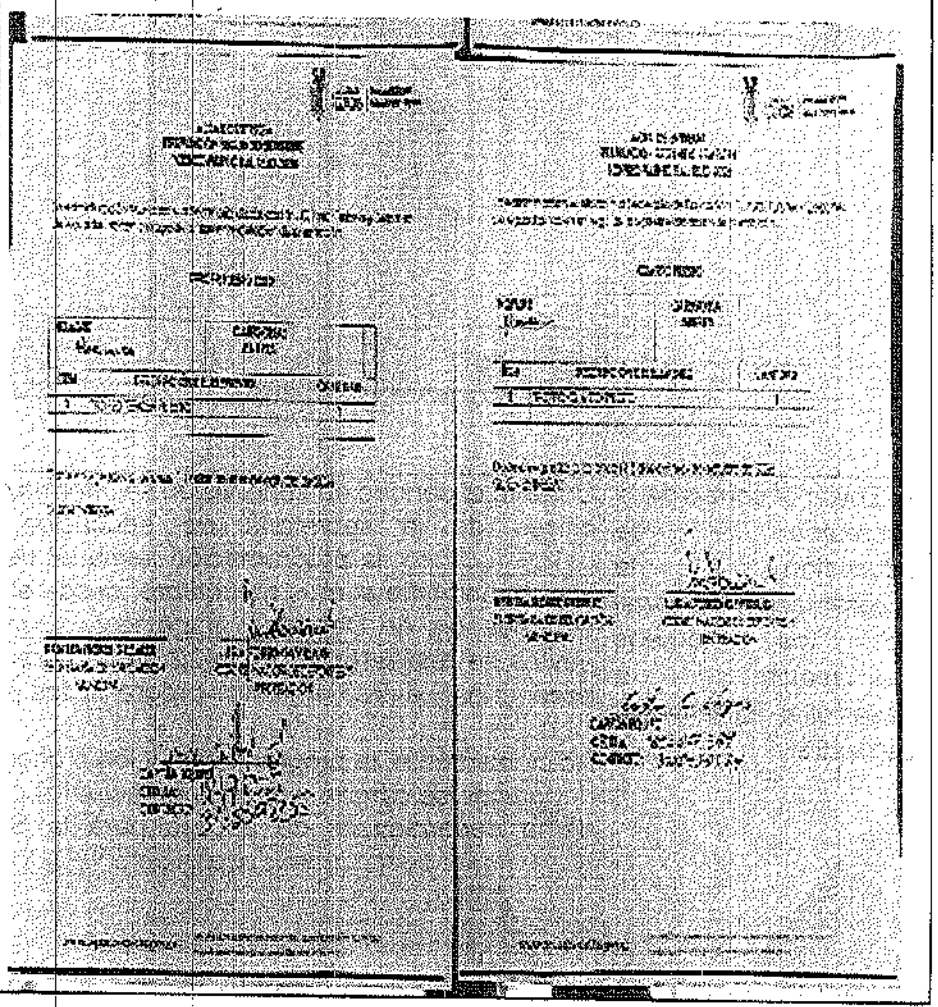




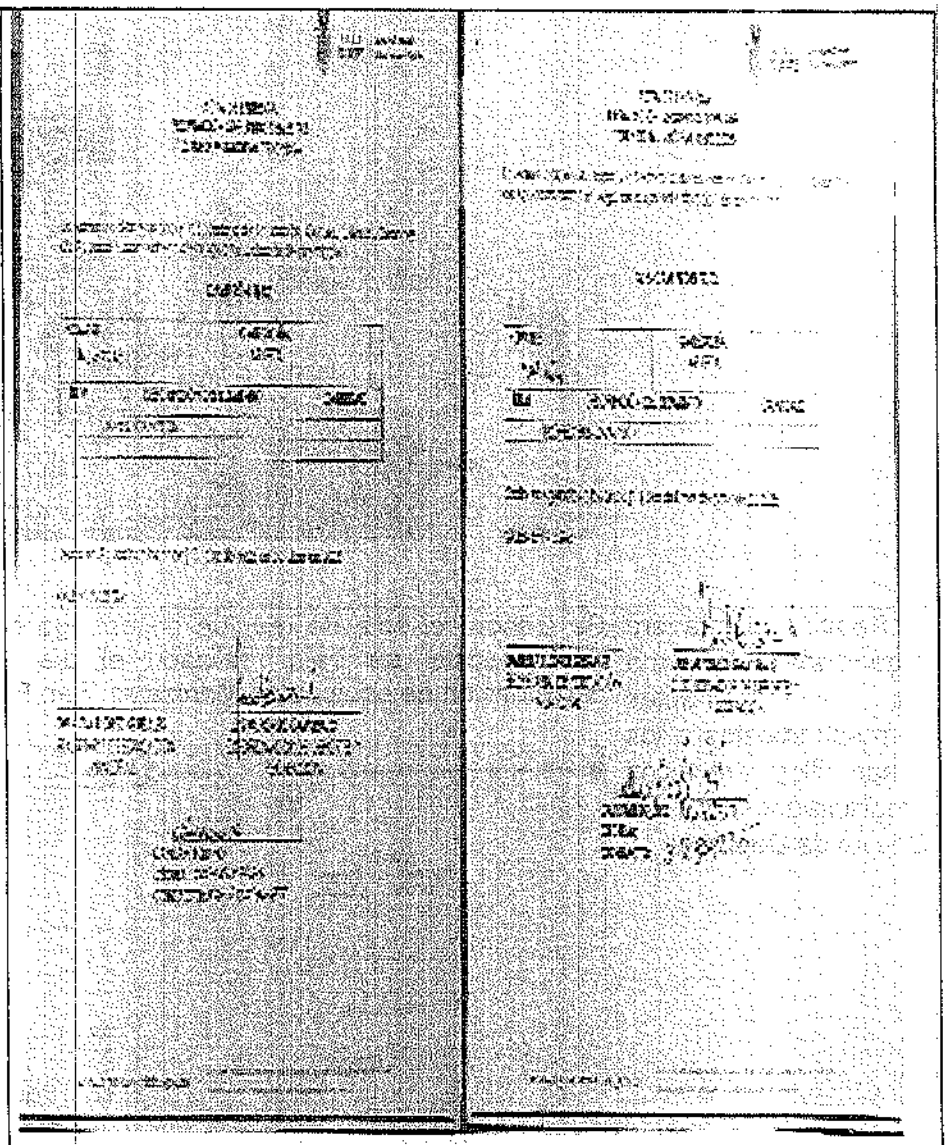
El 28 de octubre se apoyó con actividades de recreación en el Hospital San José, con el propósito de promover la integración, el esparcimiento y el aprovechamiento del tiempo libre de [niños y niñas / pacientes y sus acompañantes / usuarios y funcionarios del hospital]. La jornada se desarrolló en dentro del hospital (patio) a partir de las 2:30 p.m., con la participación aproximada de 40 niños personas.

Durante la actividad se dispuso de inflables y se desarrollaron dinámicas lúdicas y recreativas dirigidas por Carlos Ramírez, Luis Alfonso Gaviria G del formador Misael Diaz y Juan Carlos Hernández, orientadas a [generar un espacio de diversión y bienestar / fortalecer la integración y la participación de la comunidad]. La actividad se realizó en coordinación con niños y padres de familia pertenecientes al hospital y con la Oficina de Recreación y Deportes del municipio.

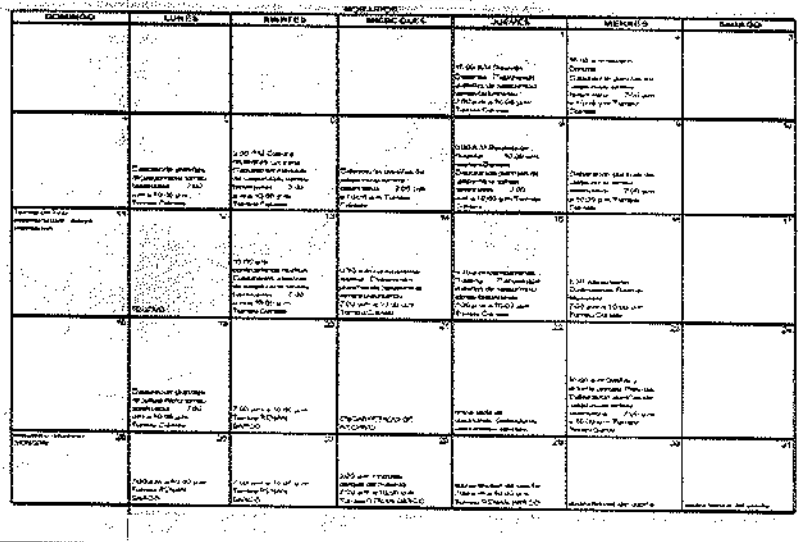


	
6. Redactar de manera organizada y detallada las actas correspondientes a los congresillos técnicos programados por la Oficina de Deportes.	Se elaboró el acta de reunión de entrega de premiación al Torneo Intermunicipal de Tejo realizado el día 11 de octubre con la participación de equipos de Manizales, San Feliz, Medellin, Aguadas. 

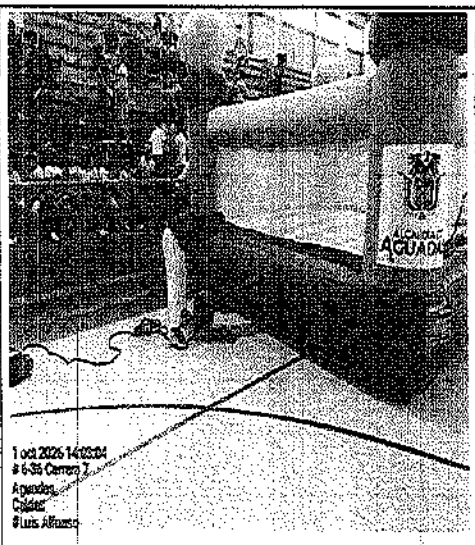
INFORME DE ACTIVIDADES

	
7. Enviar al correo de la secretaria de educación la programación semanal de los torneos municipales a desarrollar durante el semestre.	Durante el periodo de supervisión se informa que el contratista envió al correo de la secretaria de educación, educacion@aguadas-caldas.gov.co, la programación semanal de los torneos municipales correspondiente al mes de octubre, desde el correo institucional de la dependencia de Deportes, deportes@aguadas-caldas.gov.co. Los envíos se realizaron los días 22 de octubre y contienen los horarios, escenarios y enfrentamientos programados para cada semana. Adicionalmente, la programación y los cronogramas de los escenarios deportivos se cargan y mantienen actualizados en la carpeta de Drive de la dependencia, de acceso para la Secretaría de Educación: https://drive.google.com/drive/folders/12UOlYaiq4fGqlNQ6DiTWmYEPD6NUGb2g

INFORME DE ACTIVIDADES

	OCTUBRE 
8 Brindar asesoría a los torneos rurales, en las diferentes disciplinas, que se desarrollen durante cada semestre.	Durante el mes de octubre se continúa con el acompañamiento y seguimiento a los torneos deportivos rurales que se desarrollan en la vereda Mermita, los cuales fueron objeto de acompañamiento y planificación durante el mes anterior. Actualmente, las actividades se encuentran en etapa de ejecución y desarrollo, así como en la preparación y entrega de la premiación a los participantes. Este proceso está enfocado en apoyar la organización, planificación y adecuado desarrollo de las actividades deportivas, brindando orientaciones y recomendaciones a los responsables de los torneos y participantes en aspectos relacionados con la programación de encuentros, el manejo adecuado de los escenarios deportivos, el cumplimiento de las normas y reglamentos deportivos, y la promoción de la sana convivencia, el respeto y el juego limpio. De esta manera, se busca fortalecer la participación comunitaria, garantizar el buen desarrollo de los encuentros deportivos y contribuir al aprovechamiento del deporte como espacio de integración, recreación y fortalecimiento del tejido social en la comunidad rural.
9 Acompañar el desarrollo de la agenda deportiva y recreativa del Municipio de Aguadas.	Se acompañó con el desarrollo de la agenda deportiva, apoyo a torneos del 1 al 31 de octubre, desarrollo de planillas, eventos recreativos, reuniones y apoyo administrativo. El 1 de octubre se realizó acompañamiento y apoyo recreación Institucion Educativa Liceo Claudina Múnera activando espacios para el sano esparcimiento de actividades con inflables a niños de los grados de la básica primaria de dicha institución.

INFORME DE ACTIVIDADES



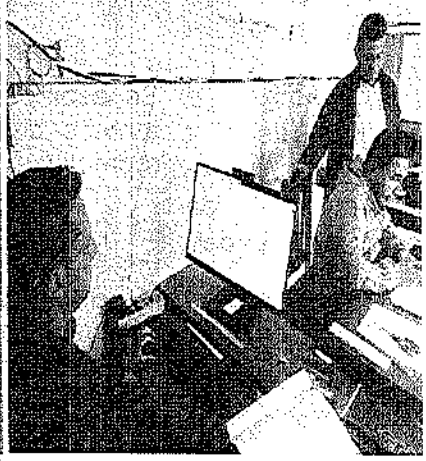


Apoyo a torneos municipales desarrollados en el Coliseo Cubierto Cambumbia y Polideportivo Renan Barco.



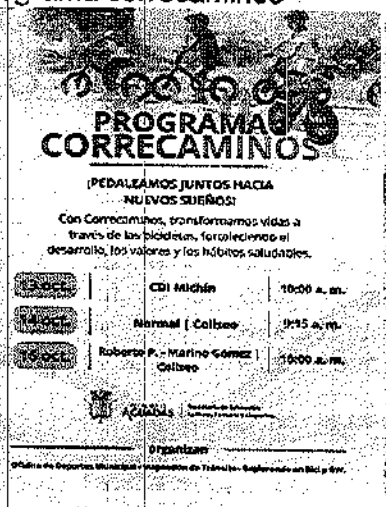
Desarrollo del Torneo Municipal y tabla de posiciones





INFORME DE ACTIVIDADES

Programa correcaminos







El viernes 9 de octubre se realizó el acompañamiento a la caminata infantil "Pequeños Exploradores", como parte de la programación recreativa de la semana de receso escolar. La jornada partió del Coliseo Municipal a las 9:00 a.m. con destino al sector el chispero, donde los niños y niñas realizaron un recorrido recreativo de contacto con el entorno natural. El acompañamiento consistió en guiar al grupo, por parte del Formador Misael Diaz Hernández, velando por la seguridad de los participantes y apoyar las dinámicas durante el recorrido], con la participación aproximada de 16 niños y niñas y [4 padres adultos acompañantes.

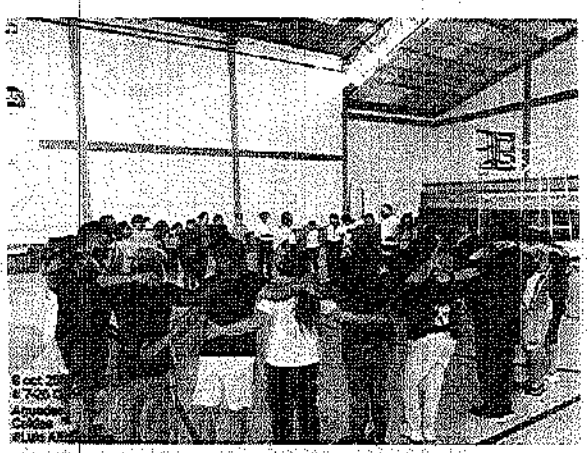
La actividad promovió la actividad física, la exploración del entorno y el aprovechamiento del tiempo libre de la población infantil del municipio.





INFORME DE ACTIVIDADES

El **jueves 8 de octubre** se desarrolló una jornada recreo-deportiva dirigida a los funcionarios y contratistas de la Alcaldía Municipal, en las instalaciones del Coliseo Cambumbia, con el propósito de promover la integración, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre entre los participantes.
La actividad inició a las 8:00 a.m. con dinámicas y juegos recreativos orientados a la activación física y al calentamiento general. Posteriormente, los demás asistentes participaron en encuentros deportivos de microfútbol, baloncesto y voleibol. Se contó con la participación aproximada de 45 funcionarios y contratistas. En la jornada, el contratista apoyó la organización, la dirección de las dinámicas y el acompañamiento de los grupos.



El martes 6 de octubre se realizó una cuadra recreativa en el sector del Parque de la Confraternidad Caldense, dirigida a [niños, niñas y familias del sector], con el propósito de promover la recreación, la integración comunitaria y el aprovechamiento del tiempo libre.

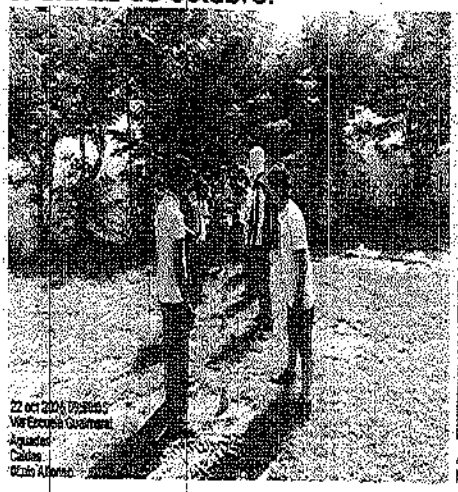
La jornada se desarrolló a partir de las 2:30 p.m. y en ella se llevaron a cabo [inflables], con la participación aproximada de [número] personas. La actividad estuvo a cargo de los formadores de la Oficina de Recreación y deportes, además apoyo del Recreacionista Carlos Arango por parte de la secretaria de Deportes del Departamento y jóvenes del servicio social de la Institucion Educativa Roberto Peláez, en coordinación con la Oficina de Recreación y Deportes del municipio.



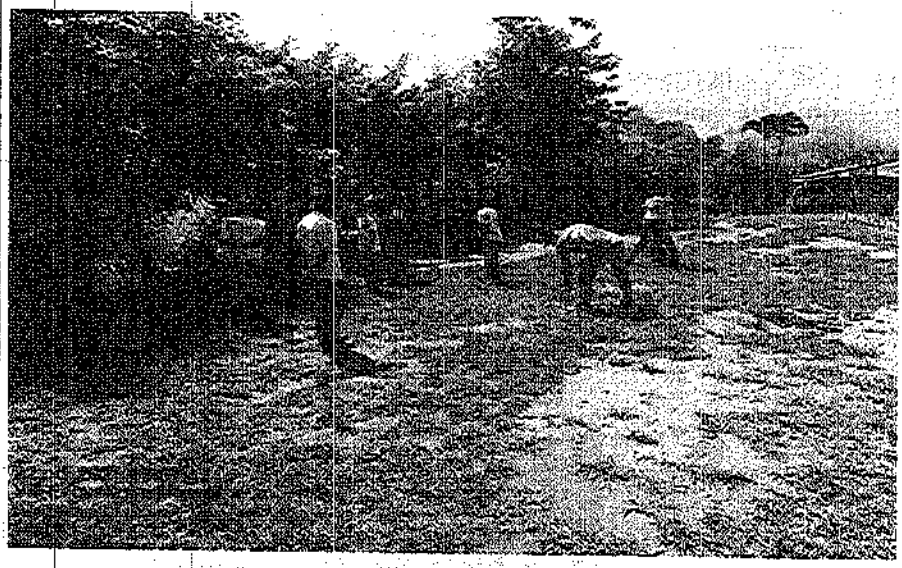


INFORME DE ACTIVIDADES

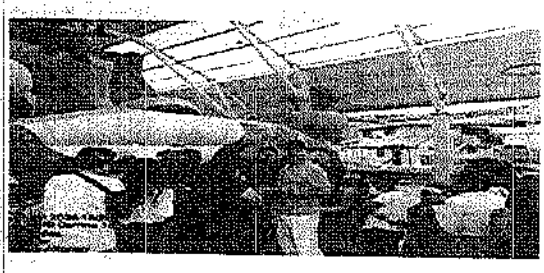
Solicitud de apoyo en recreación en la Institución Educativa Guaimaral el día 22 de octubre.



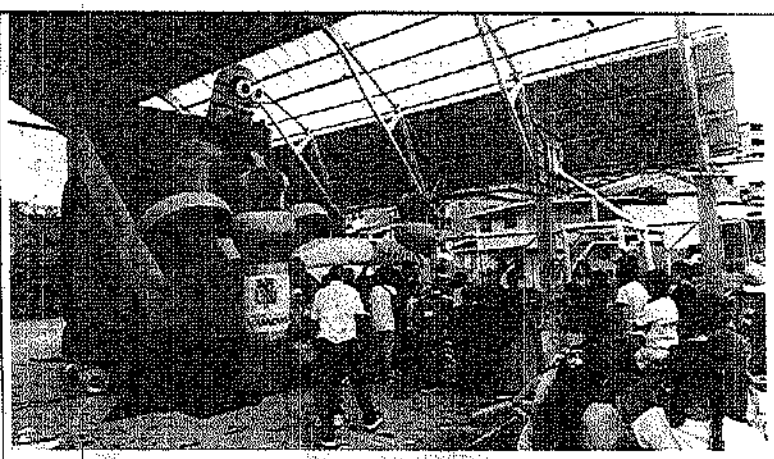
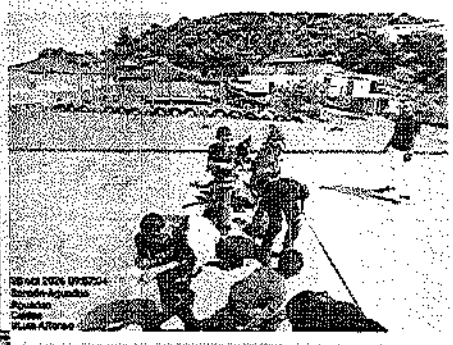
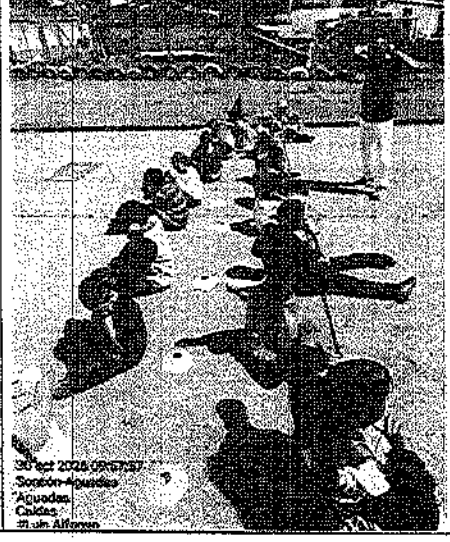
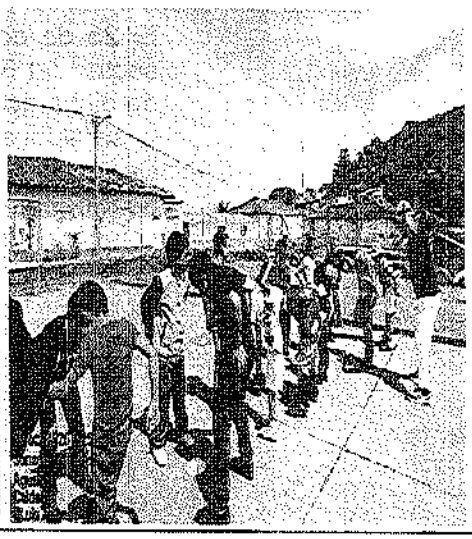




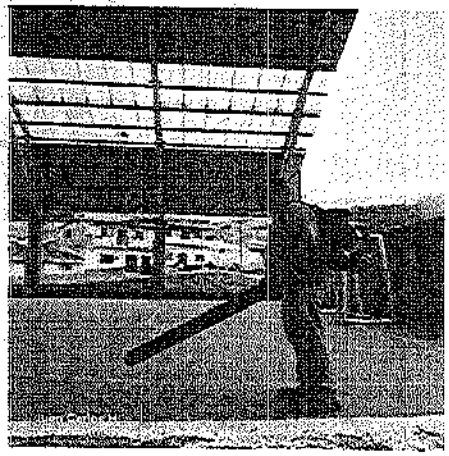
El 25 de octubre se acompañó en la actividad de Halloween, en el sector del Renan Barco, donde se llevan inflables para la realización de dicha actividad con el apoyo del Formador Misael Diaz Hernández, y en apoyo de Luis Alfonso Gaviria G, de parte de la Oficina de Deportes y recreación desde las 2:30 p.m. hasta las 5:30 p.m. actividades acompañadas de alegría para los niños participantes y en colaboración de la JAC del sector Renan Barco.



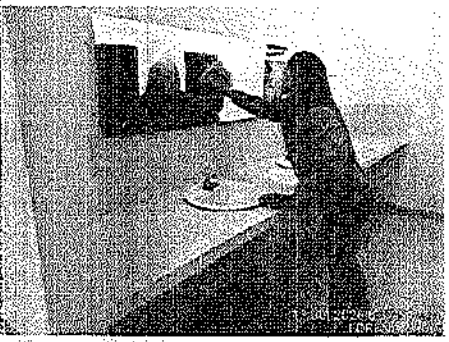
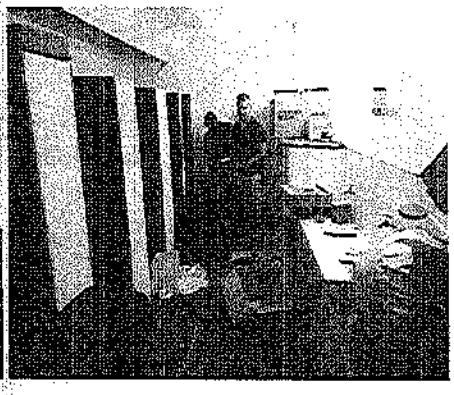
INFORME DE ACTIVIDADES

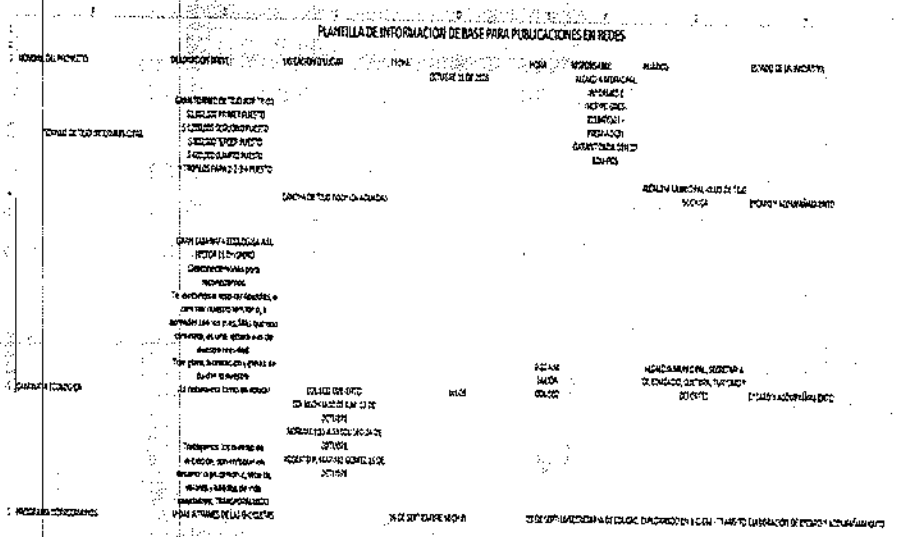
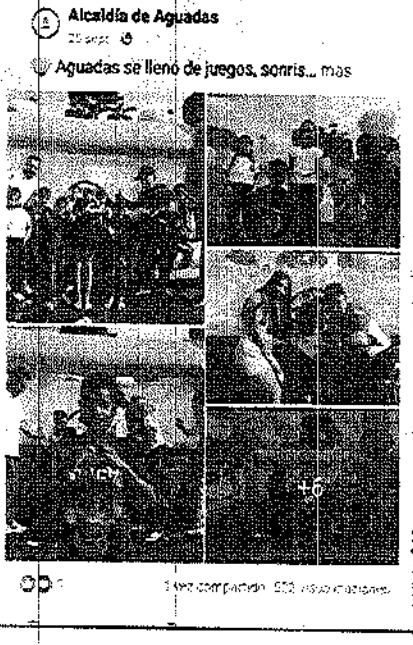
	
10 Asumir el transporte de los desplazamientos a la zona rural del municipio, en los cuales deba incurrir para la correcta ejecución del objeto contractual	Durante el periodo reportado asumí el transporte de mis desplazamientos a la zona rural del municipio en mi motocicleta de placas **TMX-18D.** • El **viernes 30 de octubre** me desplacé a la Institución Educativa Institución Pore, en la vereda de Pore, con el fin de desarrollar actividades recreativas con estudiantes]. Salí desde El Coliseo Cubierto Cambumbia a las 9:00 a.m. y desarrollé actividades recreativas, juegos lúdicos, y actividades de baile con la participación aproximada de 18 personas.    

INFORME DE ACTIVIDADES

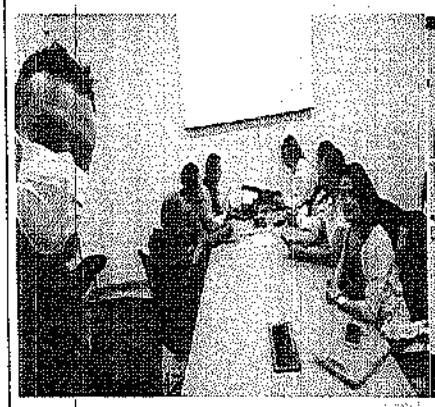
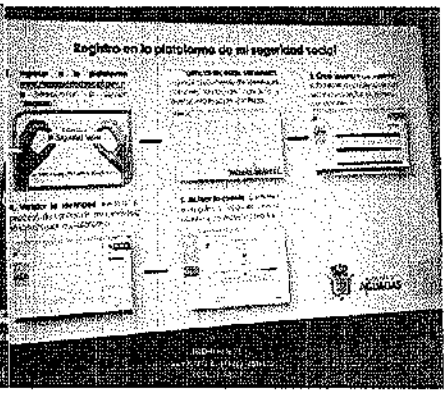
11 Coordinar con cada uno de los responsables el mantenimiento y apropiación ciudadana de los diferentes escenarios deportivos del Municipio de Aguadas.	En todo el periodo del mes de octubre se realizaron mantenimientos constantes a los escenarios deportivos, coliseo Cubierto Cambumbia (aseo y adecuaciones), Polideportivos cancha auxiliar Escuela Kennedy, Centro de Acondicionamiento Físico CAF, Oficina de Deportes y Recreación.      

INFORME DE ACTIVIDADES

	     
12 Acompañar los procesos de comunicación con la Oficina de Prensa, con el fin de garantizar la difusión adecuada de las actividades, programas y estrategias	A través del Drive se envía el cronograma para difusión en prensa para garantizar la difusión correspondiente. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VdzKQak0I0Kdy08eJ5gAmiJqQh_znd-L/edit?pli=1&gid=1386891994#gid=1386891994 Solicitudes que fueron enviadas el día 1 de octubre y publicadas posteriormente cada fin de semana según la agenda de prensa. Torneo de Tejo intermunicipal 11 de octubre en el espacio del Club Bochica, con el fin de llevar a cabo este torneo con la participación de varias delegaciones del departamento de Caldas y Antioquia Correcaminos el día 6-7-8 octubre, con este programa municipal de la Alcaldía de Aguadas, organizado por la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes, junto con la Oficina de Deportes

desarrolladas, correspondientes al objeto contractual.	Municipal, Inspección de Tránsito, Explorando en Bici y GW. Está dirigido a niños y niñas de primera infancia y básica primaria. Se hace en los CDI, colegios y coliseos: CDI Michín, Normal, Roberto P. - Marino Gómez, Coliseo Cambumbia, entre otros. Los niños aprenden con bicicletas de equilibrio (sin pedales) y con casco, haciendo circuitos con conos, filas y juegos dirigidos por instructores **Caminata ecológica 9 de octubre** La finalidad de la caminata ecológica es fomentar la conciencia ambiental y los hábitos de vida saludable, mediante el recorrido de un entorno natural en el sector del chispero. permitiendo observar, valorar y proteger los recursos naturales, fortaleciendo a la vez la convivencia, el trabajo en equipo y el sentido de pertenencia por el territorio  PLANTILLA DE INFORMACIÓN DE BASE PARA PUBLICACIONES EN REDES  Alcaldía de Aguadas Aguadas se lleno de juegos, sonris... mas  Alcaldía de Aguadas Salgamos a caminar en nuestro ... mas VIERNES 9 DE OCTUBRE CAMINATA ECOLÓGICA Gran Caminata Ecológica al sector El Chispero Una invitación a desconectarnos para reconectarnos con la naturaleza, nuestro territorio y lo que somos. 9:00 a. m. Coliseo Gorra, hidratación y muchos ganas de cuidar lo nuestro. ¡La naturaleza también educa! AGUADAS

INFORME DE ACTIVIDADES

	 
13 Apoyar en coordinación con el supervisor del contrato, los eventos institucionales, culturales y comunitarios que sean programados para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.	El día 6 de octubre se participó en una asesoría realizada por la Dirección Local de Salud en el marco de Plan Institucional de Capacitación PIC de la Administración Municipal, los temas tratados fueron procesos de aseguramiento en salud, PQRS, Deberes y derechos en salud, mecanismos de participación social en salud y PAPSIVI.   El jueves 8 de octubre se apoyó el evento organizado por la Alcaldía Municipal y el área de Salud Ocupacional, el cual tuvo como finalidad promover la actividad física y la recreación con el personal de la Administración Municipal. Durante la jornada se realizaron actividades de caminata, aeróbicos y predeportivos en baloncesto y voleibol, además de la organización de los participantes, logística general y dinámicas de integración. La actividad contó con la participación 40 funcionarios y contratistas.



El 15 de octubre se apoyó desde la secretaria de Educación, Cultura, Turismo y oficina de deportes con el encuentro de finales zonales de bandas musicales realizadas en el teatro Bicentenario

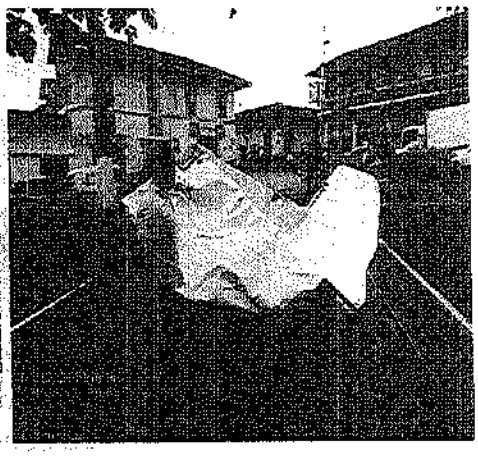


El día 15 de octubre se realizó reunión con la Secretaria de Educación Cultura Turismo y Deportes, tratando temas de inventarios, contratación y compromisos con el Festival Nacional del Pasillo, encuentro de Bandas, y contratación.



El 16 de octubre se apoyó con armado de carpas en el programa del Foro y Feria Ambiental "Conectando el suelo con el futuro".

INFORME DE ACTIVIDADES

	  El día 27 de octubre se asistió a reunión realizada en la secretaria de educación cultura, turismo y Deportes con el fin de ultimar detalles de la participación del desfile y comisiones para dicho festival.  El 23 de octubre se realizó el desfile de disfraces en con la realización de una cuadra recreativa con todos los inflables en el Parque Principal con gran acogida por parte de la comunidad Aguadeña beneficiando a los niños del municipio.
14 Revisar, Actualizar, hacer seguimiento y alimentar oportunamente las fichas POAI asignadas, garantizando que la información registrada será verás, coherente y verificable, y que las evidencias asociadas permitan soportar el avance de las metas, proyectos e indicadores de	Durante el mes de octubre se realizó la actualización y entrega de la ficha de seguimiento correspondiente al mes de septiembre, incorporando la información relacionada con Servicio de mantenimiento a la infraestructura deportiva Servicio Escuelas Deportivas Servicios de organización de eventos deportivos comunitarios Servicio de la promoción de la actividad física, la recreación y el deporte. De igual manera se archiva de manera digital en el computador de la oficina de Deportes y Recreación; al correo de la Secretaria de Educación Cultura, Turismo y Deportes, (educacion@aguadas-caldas.gov.co), y via WhatsApp.

producto del Plan de Desarrollo, conforme al seguimiento del Plan de Acción institucional.	
15.Apoyar a la entidad en el cumplimiento de las políticas relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) impulsado por la entidad contratante.	Se trabajó conforme a las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asegurando que todas las actividades estuvieran alineadas con las políticas institucional les. Se implementaron prácticas que fortalecieron la eficiencia en la gestión administrativa y el cumplimiento de las normativas legales y operativas, cumpliendo con los requisitos establecidos por la entidad contratante.
16.Realizar la ordenación y foliación con la debida calidad y oportunidad de todos los tramites adelantados en cumplimiento del objeto contractual, conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la legislación vigente en la materia y las directrices impartidas por la Oficina de Archivo Municipal.	Se ha llevado la respectiva ordenación y foliación con la orientación de la contratista Aleyda Yicela Calle Naranjo de la oficina archivo, en lo correspondiente de acuerdo a los lineamientos establecidos. 
17 Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación	Las actividades realizadas fueron llevadas a cabo de buena fe, evitando la configuración de una relación de subordinación.
18 Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la	Durante el periodo de ejecución del contrato no se realizaron actividades diferentes a las establecidas en el contrato. No se presentaron situaciones que pongan en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual.

	gestión contractual a cargo del Municipio de Aguadas -Caldas.	
19	El contratista se obliga, a la terminación del contrato por cualquier causa, a restituir de manera íntegra y debidamente documentada, todos los bienes, equipos, herramientas, documentos e información que le hayan sido suministradas por la entidad para la ejecución del objeto contractual.	En cumplimiento de la obligación contractual citada, el contrato no ha finalizado de manera anticipada ni por vencimiento de los términos de ejecución. En consecuencia, la obligación de restituir de manera íntegra y debidamente documentada los bienes, equipos, herramientas, documentos e información suministrados por la Entidad se verifica únicamente al momento de la finalización del contrato, de conformidad con lo establecido en este ítem de actividad.
20	Esta obligación incluye, de manera enunciada y no taxativa, la entrega de: expedientes, archivos físicos y digitales, informes, productos generados, bases de datos, y la comunicación formal de todas las credenciales de acceso (usuario y contraseña) a sistemas de información, plataformas tecnológicas y cuentas de correo electrónico; así como la entrada de los dispositivos de autenticación (tokens) si los hubiere.	El cumplimiento de esta obligación contractual, teniendo presente que el contrato no ha finalizado de manera anticipada ni por vencimiento de términos de ejecución. En consecuencia, al momento de la terminación del contrato, por cualquier causa, realizaré la entrega íntegra y debidamente documentada de los expedientes, archivos físicos y digitales, informes, productos generados, bases de datos, así como de las credenciales de acceso (usuarios y contraseñas) a los sistemas de información, plataformas tecnológicas y cuentas de correo electrónico que me hayan sido asignados para la ejecución del objeto contractual, junto con los dispositivos de autenticación (tokens), en caso de existir, dando cumplimiento a lo establecido en esta obligación contractual.

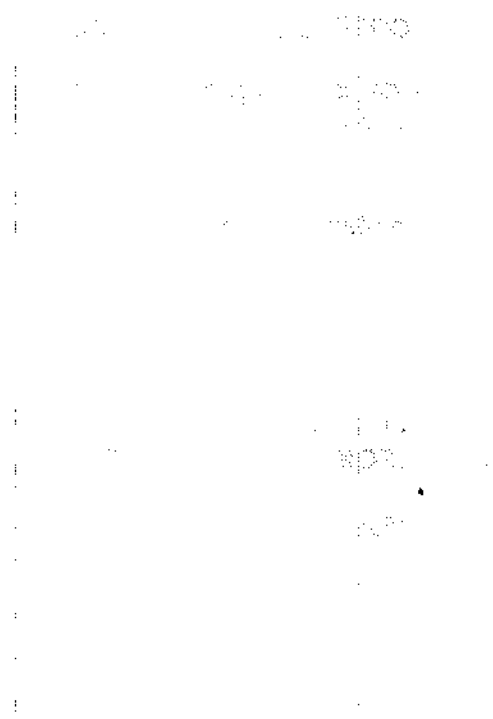
INFORME DE ACTIVIDADES

Como soporte del cumplimiento de las obligaciones contractuales anexo la siguiente información, la cual es de propiedad del Municipio de Aguadas Caldas:

-Cuenta de cobro
-Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social integral.
-Evidencias fotográficas.

Cordialmente;

LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
Contratista
Municipio de Aguadas



Aguadas, 12 de noviembre de 2026.

CUENTA DE COBRO
Régimen simplificado.

EL MUNICIPIO DE AGUADAS-CALDAS
(Nit.890.801.132-0).

DEBE A:

LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
C.C **75.049.291** de Aguadas, Caldas.

La suma de:
DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE.
($2.900.000).

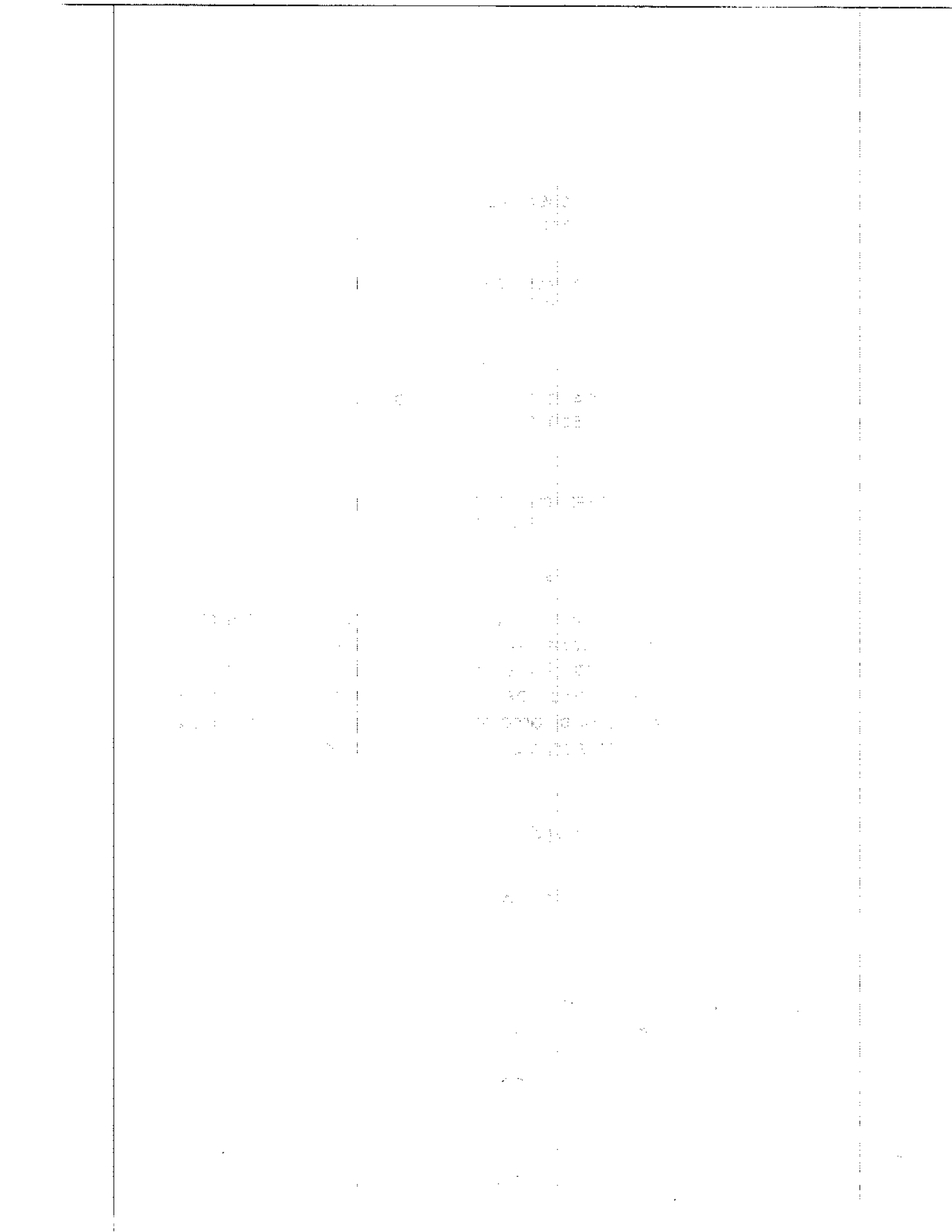
Por concepto de:

Prestación de servicios Profesionales por la ejecución del contrato Nro. **100.11.08.4.92** de **2026** a través del cual fue pactado el siguiente objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE TORNEOS DEPORTIVOS Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA OFICINA DE DEPORTES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS.**

Anexo a la presente cuenta de cobro la siguiente documentación:

1. Informe de actividades.
2. Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social integral.

LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
C.C **75.049.291** de Aguadas, Caldas.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1804[illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		LUIS ALFONSO GAVIRIA GALLO	
CIUDAD MUNICIPIO	ACUARIAS	DEPARTAMENTO	CAUCA
DIRECCIÓN	CL 12 N 7-03	TELÉFONO	2335183
TIPO APORTANTE	40-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	APIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Actividades reguladoras y fomentadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA		46659063[illegible]	TIPO DE PLANILLA		INDEPENDIENTES
PERÍODO COTIZACIÓN APORTES	VES	04/[illegible] AÑO 2026	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD	MES	04/[illegible] AÑO 2026
DÍAS DE MORA		0			
FECHA PAGO (aaaa-mm-dd)		2026-04-07	NÚMERO AUTORIZACIÓN		9000277303

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOS	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25[illegible]	25[illegible]-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR APORTES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR APORTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 216.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 216.900	$ 0	$ 0	$ 216.900
SUBTOTALES:													$ 216.900	$ 0	$ 0	$ 216.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD ATEP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD ATEP VALOR	SALDO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
423	423-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700

LIQUIDACIÓN ESTATUTO DE APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	TIPO APORTANTE	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO	RESIDENTE EN EL EXTERIOR	SUS	INGRESO	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COLOMBIANO	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ASAFN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	AFC	TOTAL APORTE	AEAFN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	TOTAL APORTE	ARPAFN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	EXONERADO	IBC	CCF	ASAFN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE
1	CC 1804[illegible]	CAUSA DIARIO LUIS ALFONSO GAVIRIA GALLO	01 - DEPENDIENTE CONTRATO TRABAJO DE APRENDIZ		$ 1.750.505			NO																		25[illegible]-PORVENIR	30	$ 1.750.505	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.505	$ 216.900	$ 0	$ 216.900	423-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.505	[illegible]	$ 42.700		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800