ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	FORMATO LISTA DE CHEQUEO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN			Puerto Gaitán Paraíso Natural
	CONTRATACIÓN			
	Código: SCO-FR-01	**Versión:** 02	**Vigencia:** 09/07/2026	

	DOCUMENTOS ETAPA PREVIA	FECHA dd/mm/aa	CUMPLE SI	NO	N.A
1	Solicitud de certificado de inexistencia de personal *(si es Funcionamiento)*				
2	Certificado de inexistencia planta de personal *(si es Funcionamiento)*				
3	Solicitud y Certificado Banco de Programas y proyecto *(si es inversión)*				
4	Solicitud Certificado Plan Anual de Adquisiciones y Certificado Plan Anual de Adquisiciones				
5	Solicitud de Disponibilidad Presupuestal y Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
6	Estudio previo				
7	Invitación a presentar propuesta				
	DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA (PERSONA NATURAL O JURÍDICA)	**FECHA dd/mm/aa**	**CUMPLE SI**	**NO**	**N.A**
8	Propuesta del contratista (debe tener Fecha de elaboración, recibido y la declaración de no estar incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad)		✓		
9	Formato Único Hoja de Vida SIGEP para persona natural, en caso de persona jurídica formato único de hoja de la Función Pública (debe estar completamente diligenciado en todos sus apartes)		✓		
10	Formato Publicación Proactiva Declaración de Bienes Rentas y Registro de Conflictos de Interés del DAFP (Ley 2013 de 2019).		✓		
11	Reconocimiento de persona Jurídica y/o (cámara de Comercio) (para personas jurídicas)				
12	Fotocopia del documento de identificación. (en caso de persona jurídica el del representante legal)		✓		
13	RUT vigente		✓		
14	Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley				✓
15	Certificado de vigencia de la matrícula profesional y antecedentes profesionales				✓
16	Fotocopia libreta miliar o certificado que acredite la definición de la situación militar (hombres menores de 50 años)		✓		
17	Certificados de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales, medidas correctivas RNMC y REDAM (en caso de persona jurídica también los del R/L)		✓		
18	Certificado de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de 18 años.		✓		
19	Acreditación de estudios		✓		
20	Acreditación de Experiencia del contratista		✓		
21	Certificación de afiliación al sistema de seguridad social Integral.		✓		
22	Certificado Examen Médico Pre ocupacional - Decreto 723/2013 (art 18)		✓		
23	Certificado bancario		✓		
24	Certificado de Aprobación Curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción. (Ley 2016 de 2020).		✓		
25	Certificado de Aprobación de curso Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG (módulo fundamentos generales, los 8 módulos del curso virtual y módulo de Auditoría)		✓		
26	Certificado de idoneidad formato				
27	Certificado de Aprobación de SIGEP				
	DOCUMENTOS ETAPA CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL	**FECHA dd/mm/aa**	**CUMPLE SI**	**NO**	**N.A**
28	Contrato electrónico / minuta electrónica				
29	Constancia de publicación y suscripción del contrato en SECOP II				
30	Solicitud Registro presupuestal y Registro presupuestal (en caso de financiarse con recursos de Regalías, RP expedido por la plataforma SPGR)				
31	Designación de supervisor				
32	Certificado de afiliación ARL				
33	Acta de Inicio				
34	Constancia de Inicio de Ejecución en SECOP II				

ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	FORMATO LISTA DE CHEQUEO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN		Puerto Gaitán Paraíso Natural
	CONTRATACIÓN		
	Código: SCO-FR-01	**Versión:** 02	**Vigencia:** 09/07/2026

	DOCUMENTOS ETAPA PREVIA	**FECHA**	**CUMPLE**		
		dd/mm/aa	**SI**	**NO**	**N.A**
1	Solicitud de certificado de inexistencia de personal *(si es Funcionamiento)*				
2	Certificado de inexistencia planta de personal *(si es Funcionamiento)*				
3	Solicitud y Certificado Banco de Programas y proyecto *(si es inversión)*				
4	Solicitud Certificado Plan Anual de Adquisiciones y Certificado Plan Anual de Adquisiciones				
5	Solicitud de Disponibilidad Presupuestal y Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
6	Estudio previo				
7	Invitación a presentar propuesta				
	DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA (PERSONA NATURAL O JURÍDICA)	**FECHA**	**CUMPLE**		
		dd/mm/aa	**SI**	**NO**	**N.A**
8	Propuesta del contratista (debe tener Fecha de elaboración, recibido y la declaración de no estar incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad)				
9	Formato Único Hoja de Vida SIGEP para persona natural, en caso de persona jurídica formato único de hoja de la Función Pública (debe estar completamente diligenciado en todos sus apartes)				
10	Formato Publicación Proactiva Declaración de Bienes Rentas y Registro de Conflictos de Interés del DAFP (Ley 2013 de 2019).				
11	Reconocimiento de persona Jurídica y/o (cámara de Comercio) (para personas jurídicas)				
12	Fotocopia del documento de identificación. (en caso de persona jurídica el del representante legal)				
13	RUT vigente				
14	Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley				
15	Certificado de vigencia de la matrícula profesional y antecedentes profesionales				
16	Fotocopia libreta miliar o certificado que acredite la definición de la situación militar (hombres menores de 50 años)				
17	Certificados de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales, medidas correctivas RNMC y REDAM (en caso de persona jurídica también los del R/L)				
18	Certificado de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de 18 años.				
19	Acreditación de estudios				
20	Acreditación de Experiencia del contratista				
21	Certificación de afiliación al sistema de seguridad social Integral.				
22	Certificado Examen Médico Pre ocupacional - Decreto 723/2013 (art 18)				
23	Certificado bancario				
24	Certificado de Aprobación Curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción. (Ley 2016 de 2020).				
25	Certificado de Aprobación de curso Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG (módulo fundamentos generales, los 8 módulos del curso virtual y módulo de Auditoría)				
26	Certificado de idoneidad formato				
27	Certificado de Aprobación de SIGEP				
	DOCUMENTOS ETAPA CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL	**FECHA**	**CUMPLE**		
		dd/mm/aa	**SI**	**NO**	**N.A**
28	Contrato electrónico / minuta electrónica				
29	Constancia de publicación y suscripción del contrato en SECOP II				
30	Solicitud Registro presupuestal y Registro presupuestal (en caso de financiarse con recursos de Regalías, RP expedido por la plataforma SPGR)				
31	Designación de supervisor				
32	Certificado de afiliación ARL				
33	Acta de Inicio				
34	Constancia de Inicio de Ejecución en SECOP II				

ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROYECTOS		Puerto Gaitán
	Direccionamiento Estratégico y Planeación		
	Codigo:DAP-FR-63	Version:08	Vigencia:15/01/2025

FECHA: 06/11/2026	VIGENCIA FISCAL:	2026

NOMBRE DEL PROYECTO (MGA):	Fortalecimiento del servicio de asistencia técnica directa agropecuaria a productores agropecuarios del municipio de Puerto Gaitán	CÓDIGO BPIN:	2024505680110

TIPO DE CERTIFICADO	NUEVO: __X__	MODIFICACIÓN: _____	NÚMERO DE CERTIFICADO A MODIFICAR:	

PRESUPUESTO MUNICIPAL		PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL VIGENTE					PROYECTO DE INVERSIÓN (CADENA VALOR - MGA)	
DESCRIPCION PRESUPUESTAL	CODIGO Y DESCRIPCIÓN DE LA FUENTE PPTAL	NUMERO Y NOMBRE DE LA META DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL	CODIGO DEL PRODUCTO PDT	CODIGO DEL INDICADOR DE PRODUCTO	INDICADOR ANUAL	INDICADOR A EJECUTAR	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	VALOR A EJECUTAR
1-AC-1-17 1-AC-1-1702 1-AC-1-1702-1100 2024505680110 1702010	1.2.4.3.03 - SGP-P GRAL - LIBRE INVERSION	PDM0169 Inclusión productiva de pequeños productores	Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños productores 170201	Pequeños productores rurales asistidos técnicamente 170201000	600	9	Realizar prestación del servicio de asistencia técnica directa rural a pequeños y medianos productores del Municipio de Puerto Gaitán Meta.	$ 5.673.333,33
							TOTAL	$ 5.673.333,33

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA A LOS PROYECTOS AGROPECUARIOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

10/11/2026
3:20pm

RICARDO ANDRÉS TALERO AGUILU
SECRETARIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Elaboró: Arnulfo Sánchez Castillo	Revisó: Ricardo Andrés Talero Aguilu	Aprobó: Ricardo Andrés Talero Aguilu
Cargo: Profesional Especializado CPS 1652-2026	Cargo: Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural	Cargo: Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural

Jose Luis C SPOA

ALCALDIA DE PUERTO GAITAN - META

Nit. 800079035

SECRETARIA DE PLANEACION

CERTIFICADO DE BANCO DE PROYECTOS

VIGENCIA FISCAL: **2026**

DOCUMENTO No.	SCD.20260001617	**FECHA DE DOCUMENTO**	10/11/2026
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA A LOS PROYECTOS AGROPECUARIOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		

PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL	
1.1 PLAN DE DESARROLLO	**JUNTOS LO HACEMOS POSIBLE 2024-2027**
1.2 LINEA ESTRATEGICA	3.DESARROLLO HUMANO: ALTILLANURA ES SEGURIDAD ALIMENTARIA
1.3 SECTOR	17.AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
1.4 PROGRAMA	1702.Inclusión productiva de pequeños productores rurales
2.1 META PRODUCTO	
3.1.1.6.1 - 1702010.Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños productores	
2.2 INDICADOR DE PRODUCTO	
3.1.1.6.1.1 - 170201000.Pequeños productores rurales asistidos técnicamente	

INFORMACION GENERAL DEL PROYECTO	
1.3 BPIN	**2024505680110**
1.5 PROYECTO	Fortalecimiento del servicio de asistencia técnica directa agropecuaria a productores agropecuarios del municipio de Puerto Gaitán

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA

FUENTE	RUBRO	NOMBRE RUBRO	VALOR SOLICITADO
1.2.4.3.03 - SGP-P GRAL -LIBRE INVERSION	1-AC-1-1702-1100 - 1702010	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA DIRIGIDA A PEQUEÑOS PRODUCTORES	5.673.333,33

ACTIVIDAD DEL PROYECTO

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	VLR ACTIVIDAD
Realizar prestación del servicio de asistencia técnica directa rural a pequeños y medianos productores del municipio de Puerto Gaitán Meta	5.673.333,33
TOTAL ACTIVIDADES	5.673.333,33

TOTAL CERTIFICADO DE BANCO DE PROYECTOS Nº	SCD.20260001617	5.673.333,33

ELABORÓ :

RIVERA SEIJA KAREN LORENA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

APROBÓ :

VALDES ALVARADO EDUIN FERNANDO
SECRETARIO DE DESPACHO
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

RECIBIÓ:

NOMBRE: Paola Mora

CARGO: Sec Ejec A

J.C

ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	SOLICITUD CERTIFICADO PLAN DE COMPRAS			Puerto Gaitán
	CONTRATACIÒN			
	Código: SCO-FR-93	Versión: 01	Vigencia: 01/08/2025	

Puerto Gaitán-Meta, 06 de noviembre de 2026

1070-0542

Doctor:
ETELBERTO RICARDO GIL
Almacén Municipal
Puerto Gaitán

Ref.: Solicitud Expedición Plan De Compras

De manera respetuosa me permito solicitar muy comedidamente se expida plan de compras con el fin de ejecutar el siguiente Contrato cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA A LOS PROYECTOS AGROPECUARIOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL"**

N.º	CÓDIGOS UNSPSC	NOMBRE	CANT.	PLAZO	MODALIDAD	RUBRO	FUENTE	VALOR TOTAL
1	70141705	SERVICIO DE EXTENSIÓN RURAL	1	UN (01) MES Y SIETE (07) DIAS	Contratación Directa	1-AC-1-1702-1100 2024505680110 1702010	1.2.4.3.03-SGP-P GRAL-LIBRE INVERSION	$ 5.673.333,33
						TOTAL		**$ 5.673.333,33**

Cordialmente,

10/11/2026

RICARDO ANDRES TALERO AGUILU
Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural

Elaboró: Maribel Herrera Rozo	Reviso: Ricardo Andres Talero Aguilu	Aprobó: Ricardo Andres Talero Aguilu
Cargo: Tecnólogo CPS 0753-2026	Cargo: Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural	Cargo: Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PUERTO GAITAN - META

DEPARTAMENTO META

OFICINA DE BIENES Y RECURSOS FISICOS

VIGENCIA FISCAL - 2026

Nit. 800079035

CERTIFICADO PLAN ANUAL DE COMPRAS

No. de Certificado:	**2026001976**	**FECHA:**	NOV.10.2026
SOLICITANTE:	TALERO AGUILU RICARDO ANDRES	**C.C / NIT**	1121842493
DEPENDENCIA:	1070 - SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		

Nº	Cod. UNSPSC	Nombre	Rubro Pptal	Tipo de contrato	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	70141705	SERVICIOS DE EXTENSIÃ"N	1-AC-1-1702-1100 - 2024505680110 - 1702010 - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA DIRIGIDA A PEQUEÑOS PRODUCTORES / 1.2.4.3.03 - SGP-P GRAL -LIBRE INVERSION	4000- Contratacion Directa.	1	$ 5.673.333,33	$ 5.673.333,33
TOTAL							5.673.333,33

RICARDO GIL ETELBERTO
ALMACENISTA

ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD			Puerto Gaitán
	Gestión Financiera			
	Codigo:GFI-FR-02	Version: 09	Vigencia: 02/01/2026	

FECHA:	11/11/2026	CONSECUTIVO:	1070-0561

OBJETO:

"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA A LOS PROYECTOS AGROPECUARIOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL".

DENOMINACIÓN	RUBRO PRESUPUESTAL	CODIGO CCPET	CODIGO CPC SUBCLASE	FUENTE DE FINANCIACION	VALOR
FUNCIONAMIENTO	N/A				
DENOMINACIÓN	**CODIGO CPI**	**CODIGO CCPET**	**CODIGO CPC SUBCLASE**	**FUENTE DE FINANCIACION**	**VALOR**
SGR					
INVERSION	X				
ADMINISTRACION CENTRAL	X				
FONDO					
SECTOR					
PROGRAMA	1-AC-1-17				
SUBPROGRAMA	1702				
CODIGO BPIN	2024505680110				
PRODUCTO	1702010	2.3.2.02.02.009	91131	1.2.4.3.03	$ 5.673.333,33
NUMERO DE PAA:	2026001976				
NUMERO DE VIABILIDAD. B.P.P:	20260001617				
VALOR TOTAL SOLICITUD (NUMERO)	$				5.673.333,33
VALOR TOTAL SOLICITUD (LETRAS)	CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS M/CTE.				

CDP AMPARA VIGENCIAS FUTURAS ?	SI	

CORRETAJE

11 NOV 2026

RADICADO No:

HORA:

RICARDO ANDRES TALERO AGUILÚ
SECRETARIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
Decreto Administrativo (Ordenador del gasto) N° 009 del 20 de enero de 2026

Documentos Anexos: Los documentos que aplique deberán ser en Original.

ITEM	DOCUMENTOS ORIGINALES	CUMPLE		
		SI	NO	N.A
1	Estudio Sector			X
2	Estudio Previo			X
3	Certificado de Talento Humano de la necesidad del colaborador (solo para contratos de prestación de servicios profesionales, técnicos y de apoyo a la gestión)			X
4	Certificado Plan Anual de Adquisiciones	X		
5	Certificado del Banco de Proyectos	X		

Observación: Con la suscripción de la presente solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal, el ordenador de gasto o su delegado certifica que la programación presupuestal del proyecto ha sido validada y corresponde a la normatividad aplicable, y comprende a plenitud su responsabilidad por cualquier error formal o sustancial que se presente en el documento.

RICARDO ANDRES TALERO AGUILÚ
SECRETARIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
Decreto Administrativo (Ordenador del gasto) N° 009 del 20 de enero de 2026

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PUERTO GAITAN - META

1120 - SECRETARIA DE HACIENDA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

VIGENCIA FISCAL - 2026

NIT: 800079035 - 1

INFORMACION GENERAL DEL CDP DE INVERSION			
NÚMERO DE CDP	DIS.2026002788		
FECHA DE EXPEDICIÓN	NOV.11.2026	**FECHA DE VENCIMIENTO**	DIC.31.2026
Nº DE CERTIFICADO DE PAA	2026001976	**Nº DE CERTIFICADO DE VIABILIDAD**	SCD.20260001617
CONCEPTO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA A LOS PROYECTOS AGROPECUARIOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
VALOR TOTAL DEL CDP	$ 5.673.333,33	**SON.** CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS M/L.	

PROYECTO DE INVERSION	
SECCION	AC-ADMINISTRACION CENTRAL
DEPENDENCIA	AC-1-ADMINISTRACIÓN CENTRAL
SECTOR	AC-1-17-AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
PROGRAMA	AC-1-1702-INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES (1702)
SUBPROGRAMA	AC-1-1702-1100-INTERSUBSECTORIAL AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
PRODUCTO MGA	"1702010 - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA DIRIGIDA A PEQUEÑOS PRODUCTORES"
NUMERO DE PROYECTO	2024505680110 - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA DIRECTA AGROPECUARIA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN- 17 - AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL- 1702 - INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES (1702)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	
OBJETO DEL GASTO	2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES
FUENTE O RECURSO	1028 - 1.2.4.3.03 - SGP-P GRAL -LIBRE INVERSION
PRODUCTO MGA	1702010 - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA DIRIGIDA A PEQUEÑOS PRODUCTORES
PRODUCTO CPC	91131 - SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RELACIONADOS CON LA AGRICULTURA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA
VALOR FUENTE	$ 5.673.333,33

FIRMA RESPONSABLES		
ELABORADO POR:	**REVISADO POR:**	**APROBADO POR:**
HERNANDEZ HERNANDEZ LEYDI JOHANA TECNICO OPERATIVO	AMAYA AYALA ERIKA YOVANA DIRECTOR(A) TECNICA DE PRESUPUESTO (E)	COLINA RAMON OCTAVIO SECRETARIO DE HACIENDA

Con la suscripción del presente documento, el ordenador de gasto o su delegado certifica que la programación presupuestal del proyecto ha sido validada y corresponde a la normatividad aplicable, y comprende a plenitud su responsabilidad por cualquier error formal o sustancial que se presente en el documento (artículo 57 ley 1952 de 2019).