Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

ACTA DE RECIBO PARCIAL OCTUBRE DE 2026

CONVENIO DE ASOCIACION SECOP II:	PC-ESAL-002-2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO NIT 899999431-0
CONTRATISTA:	**FUNDACIÓN NIÑO JESÚS** **RL. ELVIA TERESA VÁSQUEZ PALACIOS** **C.C No. 51.748.734 expedida en Bogotá**
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	NIT. 860.010.077-1
OBJETO DEL CONTRATO:	"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO Y UNA ESAL, PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DÍA DEL ADULTO MAYOR, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL DIRIGIDOS A LAS PERSONAS MAYORES, EN CUMPLIMIENTO DE LA META 024 DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2027 "CON FIRMEZA POR SAN JUAN"
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	NOVENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL ONCE PESOS MCTE ($98.880.011), discriminados así: Municipio $69.611.499 en efectivo y Fundación Niño Jesús $29.268.513 en especie.
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2026000383
REGISTRO PRESUPUESTAL	2026000677
RUBRO:	2.3.2.02.02.009.3.41.4104.1500.4104008.03024.202600000009895.913501 ($ 66.266.672,00) 2.3.2.02.02.009.3.41.4104.1500.4104008.03024.202600000009895.903501 ($ 3.344.827,00)
SUPERVISOR:	YESSICA PAOLA BARON TELLEZ
FECHA FIRMA DEL ACTA DE INICIO	01 de Septiembre del 2026
FIRMA ACTA DE RECIBO PARCIAL	04 de Noviembre del 2026

En las oficinas de la Alcaldía Municipal se reunieron **ELVIA TERESA VASQUEZ PALACIOS** identificada con documento N. **51.748.734 expedida en Bogotá** en calidad de **RL** de la **FUNDACION NIÑO JESUS** identificado con **NIT** 860.010.077-1 y **YESSICA PAOLA BARON TELLEZ** jefe Oficina Desarrollo Social de la alcaldía Municipal, como supervisor del contrato con el fin de suscribir la presente acta de **recibo parcial.**

CANTIDADES Y/O ACTIVIDADES RECIBIDAS:

N°	ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONVENIO (Cláusula 2 y Anexo Presupuesto)	VALOR MENSUAL PRESUPUESTADO	VALOR MENSUAL EJECUTADO	DESCRIPCION DE LA ACTVIDAD	OBSERVACIONES

Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

1	Auxiliar de enfermería – Desarrollo de módulos, eje promoción y prevención (tiempo completo OPS).	$ 2.400.000	$2.400.0000	Durante el mes de octubre la auxiliar de enfermería desarrolló los siguientes temas: autocuidado y hábitos de vida saludables, importancia de los controles médicos periódicos y prevención de complicaciones asociadas a la presión arterial. A su vez, apoyó la divulgación e inscripción de personas mayores, tomó la tensión arterial de forma ocasional, participó en dos reuniones de equipo y colaboró en la organización de la celebración del 22 de octubre, con transporte desde la vereda Santa Teresa, alimentación y entrega de una planta a cada participante.	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre
2	Tecnólogo en actividad física – Desarrollo de módulos, eje actividad física (tiempo completo OPS)	$ 2.400.000	$2.400.0000	Durante el mes de octubre el profesional en educación física desarrolló los siguientes temas: prevención de caídas, mejoramiento del equilibrio y fortalecimiento de la cadena cinética inferior. A su vez, estructuró el cronograma para los cuatro grupos intervenidos, llevó el registro de asistencia, avances y observaciones por beneficiario y aportó 30 minutos de actividad física en el evento del 22 de octubre. En el grupo de Santa Teresa Tienda detectó debilidad de equilibrio en la mayoría de las personas mayores.	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre
3	Docente de productividad – eje de productividad (tiempo completo OPS)	$ 2.400.000	$2.400.0000	Durante el mes de octubre la docente de productividad desarrolló los siguientes temas: elaboración de maquetas, técnicas de tejido (canasticas en hilo) y creación de portarretratos en palillitos. A su vez, garantizó el suministro de materiales, articuló con entidades y líderes comunitarios, recogió la satisfacción de los participantes y lideró la convocatoria, inscripción y logística de transporte desde las veredas Santa Teresa y Balú para la celebración del 22 de octubre.	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre
4	Profesional en Psicología – desarrollo de módulos, eje de desarrollo humano (tiempo completo OPS)	$2.979.000	$2.979.000	Durante el mes de octubre, la profesional en Psicología desarrolló sesiones grupales en los cuatro puntos de atención (Santa Teresa: El Balú - La Tienda, zona urbana AM y zona urbana PM), orientadas al	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre

				fortalecimiento de la resiliencia, la elaboración emocional frente al dolor y las experiencias difíciles, y el fortalecimiento de la autoestima de las personas mayores. Continuó con la búsqueda activa de personas mayores para ampliar la cobertura, logrando ocho (8) nuevas inscripciones, y brindó acompañamiento psicológico individual a una (1) usuaria. Participó en la reunión de preparación y en la jornada de conmemoración del Día de la Persona Mayor del 22 de octubre. Además, planeó y solicitó los materiales requeridos, construyó y actualizó el cronograma temático, hizo seguimiento a la participación y a la base de datos general (sin egresos en el periodo), diligenció los formatos y soportes a su cargo y entregó el informe operativo mensual.	
5	Auxiliar de servicios generales – aseo y limpieza (casco urbano y Santa Teresa)	$300.000	$300.000	Durante el mes de octubre se realizaron cuatro jornadas de aseo y limpieza en los espacios del Centro Día y Santa Teresa, distribuidas en dos jornadas en la sede del casco urbano y dos jornadas en los espacios establecidos en Santa Teresa (Balú y Tienda). Los mismos permitieron mantener condiciones adecuadas de higiene, orden y salubridad para el desarrollo de las jornadas de atención dirigidas a las personas mayores.	Se dio cumplimiento a las jornadas de aseo para el mantenimiento y uso adecuado de los espacios para llevar a cabo la atención a los adultos mayores.
6	Materiales para módulos y proyectos productivos	$2.000.000	1.986.500	Durante el mes de octubre se hizo entrega de materiales de apoyo para el desarrollo de las actividades con los participantes, entre ellos: pelotas de goma blanda, conos, aros deportivos, bandas elásticas, colchonetas y balones tipo pilates para los ejercicios de movilidad, coordinación y fortalecimiento; cera o parafina, moldes de silicona, pabilos, esencias y colorantes para el taller de elaboración de velas; y agujas de crochet, lana, tijeras, kits de costura y tela de algodón para los talleres de tejido y costura básica. Asimismo, se entregaron dos kits de primeros	Se dio cumplimiento a los días ejecutados durante el mes de octubre, de acuerdo al material utilizado según facturas anexadas.

				auxilios, fomi de colores, cartón paja, pegante en barra, silicona líquida y resmas de papel. Estos materiales permitirán fortalecer las habilidades motrices, creativas y manuales de los participantes, promoviendo su bienestar físico y emocional, el trabajo en equipo y el desarrollo de alternativas productivas y ocupacionales.	
7	Kit de bienvenida (tula, botilito, toalla de manos, pelota antiestrés)	$ 2.500.000	$ 2.403.074	En el marco de la conmemoración del Día Internacional de las Personas Mayores, se realizó la entrega de un kit de bienvenida a cada persona mayor participante. El kit estuvo compuesto por una tula marcada con los logos de la alcaldía y la Fundación Niño Jesús, un botilito marcado de igual forma, una toalla de manos y una pelota antiestrés, elementos pensados para su comodidad, hidratación y bienestar de uso cotidiano. Con este detalle se buscó brindar un recibimiento cálido, reconocer la importancia de su participación y fortalecer su sentido de valoración y pertenencia dentro del Programa Centro Día Persona Mayor.	Se dio cumplimiento con la entrega de los kits de bienvenida en el marco de la celebración del adulto mayor en el mes de octubre.
8	Actividad Especial I – Conmemoración día internacional del envejecimiento y la vejez	$ 6.835.000	$ 4.225.379	El día 22 de octubre de 2026 se llevó a cabo la actividad especial en la que se conmemoró el Día Internacional de las Personas Mayores, en el marco del Programa Centro Día Persona Mayor de San Juan de Rioseco. Durante la jornada, que se desarrolló de 9:00 am. a 12:00 pm, se realizó una reflexión alusiva a la fecha y se contó con las palabras de la alcaldesa, posteriormente se desarrolló una sesión de aeróbicos dinámicos de 30 minutos. Como actividad central, se desarrolló el taller "La Fiesta de los Afectos", orientado por un profesional en psicología, magíster en educación, con el objetivo de promover el bienestar emocional, la resiliencia y el fortalecimiento de los vínculos afectivos, mediante tres dinámicas: El Equipaje Ligero, El Cofre de las Herramientas y	Se dio cumplimiento a la celebración el dia 22 de octubre en el polideportivo.

				La Ronda del Aplauso Cósmico. Finalmente, se hizo entrega de un kit de bienvenida, almuerzo y una suculenta a cada persona mayor participante, como detalle conmemorativo. Durante la jornada se contó con estación de café e hidratación.	
9	Actividad Especial II – Cierre de programa, celebración de Navidad	$ 0	$ 0	Se planea para el mes de diciembre, como actividad navideña.	Se dará cumplimiento en el mes de diciembre para el cierre del convenio.
10	Refrigerios – 1 por sesión grupal por persona mayor, según minuta nutricional	$ 5.200.000	$1.648.400	Durante el mes de octubre se entregaron refrigerios a las personas mayores inscritas en el programa del Centro Día por sesión, distribuidos en ocho jornadas (1, 7, 8, 14, 15, 21, 28 y 29 de octubre). Esta entrega permitió aportar a la nutrición de las personas mayores, al complementar su alimentación diaria con fuentes de proteína (yogur, huevo), carbohidratos y fibra (avena, pan, cruasán, galletas), vitaminas y antioxidantes (jugo de tomate de árbol y fruta picada) e hidratación (jugos, avena y gelatina). Además, la variedad de preparaciones ayudó a mantener los niveles de energía durante las actividades del programa, favoreció la adherencia y la participación de los beneficiarios, y fomentó hábitos de alimentación saludable. Los refrigerios también fueron un espacio de socialización y compartir, que contribuyó al bienestar físico y emocional de las personas mayores.	Se ha dado cumplimiento de acuerdo a los días programados para el mes de octubre, teniendo en cuenta que la cobertura esperada del programa aun no esta al 100%, en lo que se evidencia en los soportes y facturas.
	TOTAL, PROYECTADO PERIODO CONVENIO PC-ESAL-002-2026	$ 27.014.000	**TOTAL, EJECUTADO PERIODO CONVENIO PC-ESAL-002-2026**	$ 20.742.353	
11	**Fundación Niño Jesús**: Coordinación general del proyecto – seguimiento al plan de trabajo, elaboración de informes, coordinación con aliados (medio tiempo)	$ 4.325.175	$ 4.325.175	Durante el mes de octubre se realizó el seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo del convenio, la coordinación de las actividades desarrolladas por el equipo interdisciplinario, el acompañamiento a la ejecución de los diferentes ejes de	Se dio cumplimiento a la contratación del coordinador para articular acciones de la ejecución del convenio con el supervisor del contrato.

				atención y la articulación con la supervisión del convenio para garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas. Asimismo, se adelantó la consolidación de la información y la elaboración de los informes correspondientes al periodo.	
12	**Fundación Niño Jesús:** Gastos asignados a procesos de apoyo y financieros	$3.532.600	$3.532.600	Durante el periodo se realizaron las actividades de apoyo administrativo y financiero requeridas para la ejecución del convenio, incluyendo la gestión documental, organización y verificación de soportes, seguimiento a los procesos operativos y administrativos, y las acciones necesarias para garantizar el adecuado funcionamiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el mes de septiembre.	Se dio cumplimiento a esta obligación.
	TOTAL, PROYECTADO FUNDACIÓN NIÑO JESÚS	$7.857.775	**TOTAL, EJECUTADO FUNDACIÓN NIÑO JESÚS**	$7.857.775	

El valor parcial del que corresponde a la ejecución del convenio y que le corresponde al MUNICIPIO para el periodo de **OCTUBRE** del 2026 es de **VEINTI MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 20.742.353,00)**

El valor parcial del que corresponde a la ejecución del convenio y que le corresponde a la FUNDACION para el periodo de **OCTUBRE** del 2026 es de **SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 7.857.775)**

EJECUCION FINANCIERA:

APORTES MUNICIPIO:

Descripción	Periodo	Fecha	Valor a Pagar	Saldo
Acta Parcial 1:	Desde el 01 de Septiembre del 2026 al 30 de Septiembre del 2026	02 de octubre de 2026	$ 12.231.750,00	$ 57.379.749
Acta Parcial 2:	Desde el 01 de octubre del 2026 al 30 de octubre del 2026	04 de noviembre 2026	$ 20.742.353,00	$ 36.637.396

Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

APORTES FUNDACION:

Descripción	Periodo	En especie	Saldo
Acta Parcial 1:	Desde el 01 de Septiembre del 2026 al 30 de Septiembre del 2026	$ 7.857.775	$ 21.410.738
Acta Parcial 2:	Desde el 01 de octubre del 2026 al 30 de octubre del 2026	$ 7.857.775	$ 13.552.963

RL. ELVIA TERESA VASQUEZ PALACIOS
C.C. No. 51.748.734 expedida en Bogotá
FUNDACION NIÑO JESUS
NIT 860.010.077-1

YESSICA PAOLA BARON TELLEZ
Jefe de Oficina de Desarrollo Social
ALCALDIA MUNICIPAL SAN JUAN DE RIOSECO

Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

INFORME PARCIAL DE SUPERVISION Nº02

San Juan de Rioseco-Cundinamarca, 4 de Noviembre de 2026.

Doctora
ERIKA CONSTANZA GONZÁLEZ RUBIO
Alcaldesa Municipal
San Juan de Rioseco – Cundinamarca

ASUNTO: Informe de Supervisión Contrato PC-ESAL-002-2026

Dando cumplimiento a lo establecido, en la **Cláusula 24 "SUPERVISION"** del Convenio de Asociación PC-ESAL-002-2026 del 1 de Septiembre del 2026 cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO Y UNA ESAL, PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DÍA DEL ADULTO MAYOR, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL DIRIGIDOS A LAS PERSONAS MAYORES, EN CUMPLIMIENTO DE LA META 024 DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2027 'CON FIRMEZA POR SAN JUAN"** suscrito entre el Municipio de San Juan de Rioseco Cundinamarca y **ELVIA TERESA VÁSQUEZ PALACIOS** identificada con documento N. **51.748.734 expedida en Bogotá** en calidad de **RL** de la **FUNDACION NIÑO JESUS** identificado(a) con **NIT. 860.010.077-1**, con toda atención me permito informar la situación actual del contrato:

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONVENIO DE ASOCIACION SECOP II	PC-ESAL-002-2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FUNDACIÓN NIÑO JESÚS RL. ELVIA TERESA VÁSQUEZ PALACIOS C.C No. 51.748.734 expedida en Bogotá
OBJETO	"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO Y UNA ESAL, PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DÍA DEL ADULTO MAYOR, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL DIRIGIDOS A LAS PERSONAS MAYORES, EN CUMPLIMIENTO DE LA META 024 DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2027 'CON FIRMEZA POR SAN JUAN"
FECHA DE SUSCRIPCION	01 DE SEPTIEMBRE DE 2026
CDP No.	2026000383
CRP No.	2026000677
VALOR DEL CONTRATO	NOVENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL ONCE PESOS MCTE ($98.880.011), discriminados así: Municipio $69.611.499 en efectivo y Fundación Niño Jesús $29.268.513 en especie.
FORMA DE PAGO	MENSUAL
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
SUPERVISOR	YESSICA PAOLA BARON TELLEZ

II. PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA

Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

Se le ha pagado lo siguiente:

PAGOS EFECTUADOS	NUMERO DE EGRESO Y FECHA	VALOR
1	2026001244 DE 05/10/2026	$ 12.231.750,00

BALANCE CONTRATO

APORTES MUNICIPIO:

DESCRIPCIÓN	FECHA DE EMISION DEL ACTA DE PAGO	VALOR PAGO SEGÚN ACTAS	SALDO
ACTA PARCIAL 1	02 DE OCTUBRE DE 2026	$ 12.231.750	$ 57.379.749
ACTA PARCIAL 2	04 DE NOVIEMBRE DE 2026	$ 20.742.353	$ 36.637.396

APORTES FUNDACION:

DESCRIPCIÓN	FECHA DEL PERIODO	VALOR PAGO EN ESPECIE	SALDO
ACTA PARCIAL 1	02 DE OCTUBRE DE 2026	$ 7.857.775	$ 21.410.738
ACTA PARCIAL 2	04 DE NOVIEMBRE DE 2026	$ 7.857.775	$ 13.552.963

III. NIVEL DE EJECUCION Y AVANCE DEL CONTRATO

EN EJECUCIÓN MUNICIPIO	47,37%
EN EJECUCION FUNDACION	53,70%

IV. CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACION TECNICAS Y/O OBLIGACIONES GENERALES.

N°	ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONVENIO (Cláusula 2 y Anexo Presupuesto)	VALOR MENSUAL PRESUPUESTADO	VALOR MENSUAL EJECUTADO	DESCRIPCION DE LA ACTVIDAD	OBSERVACIONES
1	Auxiliar de enfermería – Desarrollo de módulos, eje promoción y prevención (tiempo completo OPS).	$ 2.400.000	$2.400.0000	Durante el mes de octubre la auxiliar de enfermería desarrolló los siguientes temas: autocuidado y hábitos de vida saludables, importancia de los controles médicos periódicos y prevención de complicaciones asociadas a la presión arterial. A su vez, apoyó la divulgación e inscripción de personas mayores, tomó la tensión arterial de forma ocasional, participó en dos reuniones de equipo y colaboró en la organización de la celebración del 22 de octubre, con transporte desde la vereda Santa Teresa, alimentación y entrega de una planta a cada participante.	OBSERVACIONES

2	Tecnólogo en actividad física – Desarrollo de módulos, eje actividad física (tiempo completo OPS)	$ 2.400.000	$2.400.0000	Durante el mes de octubre el profesional en educación física desarrolló los siguientes temas: prevención de caídas, mejoramiento del equilibrio y fortalecimiento de la cadena cinética inferior. A su vez, estructuró el cronograma para los cuatro grupos intervenidos, llevó el registro de asistencia, avances y observaciones por beneficiario y aportó 30 minutos de actividad física en el evento del 22 de octubre. En el grupo de Santa Teresa Tienda detectó debilidad de equilibrio en la mayoría de las personas mayores.	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre
3	Docente de productividad – eje de productividad (tiempo completo OPS)	$ 2.400.000	$2.400.0000	Durante el mes de octubre la docente de productividad desarrolló los siguientes temas: elaboración de maquetas, técnicas de tejido (canasticas en hilo) y creación de portarretratos en palillitos. A su vez, garantizó el suministro de materiales, articuló con entidades y líderes comunitarios, recogió la satisfacción de los participantes y lideró la convocatoria, inscripción y logística de transporte desde las veredas Santa Teresa y Balú para la celebración del 22 de octubre.	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre
4	Profesional en Psicología – desarrollo de módulos, eje de desarrollo humano (tiempo completo OPS)	$2.979.000	$2.979.000	Durante el mes de octubre, la profesional en Psicología desarrolló sesiones grupales en los cuatro puntos de atención (Santa Teresa: El Balú - La Tienda, zona urbana AM y zona urbana PM), orientadas al fortalecimiento de la resiliencia, la elaboración emocional frente al dolor y las experiencias difíciles, y el fortalecimiento de la autoestima de las personas mayores. Continuó con la búsqueda activa de personas mayores para ampliar la cobertura, logrando ocho (8) nuevas inscripciones, y brindó acompañamiento psicológico individual a una (1) usuaria. Participó en la reunión de	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre

				preparación y en la jornada de conmemoración del Día de la Persona Mayor del 22 de octubre. Además, planeó y solicitó los materiales requeridos, construyó y actualizó el cronograma temático, hizo seguimiento a la participación y a la base de datos general (sin egresos en el periodo), diligenció los formatos y soportes a su cargo y entregó el informe operativo mensual.	
5	Auxiliar de servicios generales – aseo y limpieza (casco urbano y Santa Teresa)	$300.000	$300.000	Durante el mes de octubre se realizaron cuatro jornadas de aseo y limpieza en los espacios del Centro Día y Santa Teresa, distribuidas en dos jornadas en la sede del casco urbano y dos jornadas en los espacios establecidos en Santa Teresa (Balú y Tienda). Los mismos permitieron mantener condiciones adecuadas de higiene, orden y salubridad para el desarrollo de las jornadas de atención dirigidas a las personas mayores.	Se dio cumplimiento de acuerdo a la contratación del personal y los días ejecutados del mes de octubre
6	Materiales para módulos y proyectos productivos	$2.000.000	1.986.500	Durante el mes de octubre se hizo entrega de materiales de apoyo para el desarrollo de las actividades con los participantes, entre ellos: pelotas de goma blanda, conos, aros deportivos, bandas elásticas, colchonetas y balones tipo pilates para los ejercicios de movilidad, coordinación y fortalecimiento; cera o parafina, moldes de silicona, pabilos, esencias y colorantes para el taller de elaboración de velas; y agujas de crochet, lana, tijeras, kits de costura y tela de algodón para los talleres de tejido y costura básica. Asimismo, se entregaron dos kits de primeros auxilios, fomi de colores, cartón paja, pegante en barra, silicona líquida y resmas de papel. Estos materiales permitirán fortalecer las habilidades motrices, creativas y manuales de los participantes, promoviendo su bienestar físico	Se dio cumplimiento a las jornadas de aseo para el mantenimiento y uso adecuado de los espacios para llevar a cabo la atención a los adultos mayores.

				y emocional, el trabajo en equipo y el desarrollo de alternativas productivas y ocupacionales.	
7	Kit de bienvenida (tula, botilito, toalla de manos, pelota antiestrés)	$ 2.500.000	$ 2.403.074	En el marco de la conmemoración del Día Internacional de las Personas Mayores, se realizó la entrega de un kit de bienvenida a cada persona mayor participante. El kit estuvo compuesto por una tula marcada con los logos de la alcaldía y la Fundación Niño Jesús, un botilito marcado de igual forma, una toalla de manos y una pelota antiestrés, elementos pensados para su comodidad, hidratación y bienestar de uso cotidiano. Con este detalle se buscó brindar un recibimiento cálido, reconocer la importancia de su participación y fortalecer su sentido de valoración y pertenencia dentro del Programa Centro Día Persona Mayor.	Se dio cumplimiento a los días ejecutados durante el mes de octubre, de acuerdo al material utilizado según facturas anexadas.
8	Actividad Especial I – Conmemoración día internacional del envejecimiento y la vejez	$ 6.835.000	$ 4.225.379	El día 22 de octubre de 2026 se llevó a cabo la actividad especial en la que se conmemoró el Día Internacional de las Personas Mayores, en el marco del Programa Centro Día Persona Mayor de San Juan de Rioseco. Durante la jornada, que se desarrolló de 9:00 am. a 12:00 pm, se realizó una reflexión alusiva a la fecha y se contó con las palabras de la alcaldesa, posteriormente se desarrolló una sesión de aeróbicos dinámicos de 30 minutos. Como actividad central, se desarrolló el taller "La Fiesta de los Afectos", orientado por un profesional en psicología, magíster en educación, con el objetivo de promover el bienestar emocional, la resiliencia y el fortalecimiento de los vínculos afectivos, mediante tres dinámicas: El Equipaje Ligero, El Cofre de las Herramientas y La Ronda del Aplauso Cósmico. Finalmente, se hizo entrega de	Se dio cumplimiento con la entrega de los kits de bienvenida en el marco de la celebración del adulto mayor en el mes de octubre.

				un kit de bienvenida, almuerzo y una suculenta a cada persona mayor participante, como detalle conmemorativo. Durante la jornada se contó con estación de café e hidratación.	
9	Actividad Especial II – Cierre de programa, celebración de Navidad	$ 0	$ 0	Se planea para el mes de diciembre, como actividad navideña.	Se dio cumplimiento a la celebración el dia 22 de octubre en el polideportivo.
10	Refrigerios – 1 por sesión grupal por persona mayor, según minuta nutricional	$ 5.200.000	$1.648.400	Durante el mes de octubre se entregaron refrigerios a las personas mayores inscritas en el programa del Centro Día por sesión, distribuidos en ocho jornadas (1, 7, 8, 14, 15, 21, 28 y 29 de octubre). Esta entrega permitió aportar a la nutrición de las personas mayores, al complementar su alimentación diaria con fuentes de proteína (yogur, huevo), carbohidratos y fibra (avena, pan, cruasán, galletas), vitaminas y antioxidantes (jugo de tomate de árbol y fruta picada) e hidratación (jugos, avena y gelatina). Además, la variedad de preparaciones ayudó a mantener los niveles de energía durante las actividades del programa, favoreció la adherencia y la participación de los beneficiarios, y fomentó hábitos de alimentación saludable. Los refrigerios también fueron un espacio de socialización y compartir, que contribuyó al bienestar físico y emocional de las personas mayores.	Se dará cumplimiento en el mes de diciembre para el cierre del convenio.
	TOTAL, PROYECTADO PERIODO CONVENIO PC-ESAL-002-2026		**TOTAL, EJECUTADO**		Se ha dado cumplimiento de acuerdo a los días

		$ 27.014.000	**PERIODO CONVENIO PC-ESAL-002-2026**	$ 20.742.353	programados para el mes de octubre, teniendo en cuenta que la cobertura esperada del programa aun no esta al 100%, en lo que se evidencia en los soportes y facturas.
11	**Fundación Niño Jesús**: Coordinación general del proyecto – seguimiento al plan de trabajo, elaboración de informes, coordinación con aliados (medio tiempo)	$ 4.325.175	$ 4.325.175	Durante el mes de octubre se realizó el seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo del convenio, la coordinación de las actividades desarrolladas por el equipo interdisciplinario, el acompañamiento a la ejecución de los diferentes ejes de atención y la articulación con la supervisión del convenio para garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas. Asimismo, se adelantó la consolidación de la información y la elaboración de los informes correspondientes al periodo.	
12	**Fundación Niño Jesús:** Gastos asignados a procesos de apoyo y financieros	$3.532.600	$3.532.600	Durante el periodo se realizaron las actividades de apoyo administrativo y financiero requeridas para la ejecución del convenio, incluyendo la gestión documental, organización y verificación de soportes, seguimiento a los procesos operativos y administrativos, y las acciones necesarias para garantizar el adecuado funcionamiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el mes de septiembre.	Se dio cumplimiento a la contratación del coordinador para articular acciones de la ejecución del convenio con el supervisor del contrato.
	TOTAL, PROYECTADO FUNDACIÓN NIÑO JESÚS	$7.857.775	**TOTAL, EJECUTADO FUNDACIÓN NIÑO JESÚS**	$7.857.775	

Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

El valor parcial del que corresponde a la ejecución del convenio y que le corresponde al MUNICIPIO para el periodo de **OCTUBRE** del 2026 es de **VEINTI MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($20.742.353,00)**

El valor parcial del que corresponde a la ejecución del convenio y que le corresponde a la FUNDACION para el periodo de **OCTUBRE** del 2026 es de **SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($7.857.775)**

V. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES: Para dar estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el parágrafo 2º del artículo 1º de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 129 de 2010, durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar)." Así:

PLANILLA No. 96003365 (Se adjunta certificación revisor fiscal)
Se adjunta certificación de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales expedido por el revisor fiscal Héctor Patricio Figueroa identifico con CC 19.328.545 de Bogotá D.C. y con tarjeta profesional 10794-T donde se garantiza fueron hasta el mes de Octubre, realizando los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud, Sistema de Seguridad en Pensiones, Sistema General de Riesgos Profesionales, Caja de Compensación Familiar, ICBF, SENA.

XI. CONCLUSION
Esta supervisión emite un concepto favorable frente al desarrollo del Convenio de Asociación PC-ESAL-002-2026 para el periodo de **Octubre** del 2026.

XII. EVALUACION DEL CONTRATATISTA:
El contratista mostró interés, disponibilidad y eficacia en la ejecución de las actividades establecidas en el Convenio de Asociación PC-ESAL-002-2026

Atentamente:

YESSICA PAOLA BARON TELLEZ
Jefe Oficina Desarrollo Social

ANEXOS:
- Factura electrónica
- Informe de Actividades del Contratista
- Planilla pago de Parafiscales
- Anexos

Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

CERTIFICACIÓN

Hecha la verificación de la presente supervisión, se certifica que cumple con las previsiones del contrato y de los documentos previos, por lo tanto, puede ser enviado a la Tesorería General para el pago respectivo.

También se verificó que en la carpeta contentiva del contrato reposan las órdenes de pago y certificados de egreso correspondientes a los periodos contractuales anteriores, debidamente firmados.

JUAN CAMILO CAICEDO ALVIS
Secretaria General y de Gobierno

Alcaldía
de San Juan
de Rioseco

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO DE CONVENIO

LA SUSCRITA JEFE OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL

CERTIFICA

Que: **ELVIA TERESA VASQUEZ PALACIOS,** identificada con cedula de ciudadanía **No. 51.748.734** expedida en Bogotá, en calidad de Representante Legal de **FUNDACION NIÑO JESUS NIT: 860.010.077-1, CUMPLIO,** con lo establecido en el Convenio de Asociación PC-ESAL-002-2026, cuyo objeto es: **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO Y UNA ESAL, PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DÍA DEL ADULTO MAYOR, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL DIRIGIDOS A LAS PERSONAS MAYORES, EN CUMPLIMIENTO DE LA META 024 DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2027 "CON FIRMEZA POR SAN JUAN"**

VALOR A PAGAR: ***VEINTE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL*** **TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 20.742.353)**

RUBRO	VALOR
2.3.2.02.02.009.3.41.4104.1500.4104008.03024.202600000009895.913501	$19.906.146,25
2.3.2.02.02.009.3.41.4104.1500.4104008.03024.202600000009895.903501	$ 836.206,75
TOTAL A PAGAR	**$20.742.353,00**

Lo anterior, se certifica de acuerdo al acta de recibo parcial del 4 de noviembre de 2026, quienes en constancia firman la suscrita y la FUNDACION NIÑO JESUS como anexo a este proceso.

La presente se expide, a los cuatro (04) días del mes de noviembre del año dos mil *veintiséis (2026)*

YESSICA PAOLA BARON TÉLLEZ
Jefe Oficina de Desarrollo Social