ACTO CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA FIRMA DE CONTRATO
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PS-APS-2026-89	02/ 02 / 2026
INFORMACIÓN BÁSICA CONTRATISTA		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JHONATHAN MONTAÑO ORDOÑEZ	
IDENTIFICACIÓN:	1.087.111.651 expedida en Tumaco	
DIRECCIÓN:	Barrio Las Mercedes	
MUNICIPIO:	Mosquera	
TELÉFONO:	3237739664	
CORREO ELECTRÓNICO:	jonathanmontaño219@gmail.com	
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO LIDER COMUNITARIO DEL EQUIPO BÁSICO JOVENES EN PAZ RESOLUCION 873 DEL 2025 DEL CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO MOSQUERA-NARIÑO, DE 2 FEBRERO AL 28 DE FEBRERO**	
VALOR:	DOS MILLONES DE PESOS($2.000.000)	
PLAZO:	El término de duración del presente Contrato de Prestación de Servicios es hasta el 28 de febrero de 2026, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización.	
CDP:	**00-2026-CDP-134 del 2 de febrero del 2026**	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATANTE		
NOMBRE DEL CONTRATANTE:	CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E.	
NIT:	900.167.616-9	
REPRESENTANTE LEGAL:	GIOVANNY ACEVEDO ROJAS	

Entre los suscrito a saber **GIOVANNY ACEVEDO ROJAS** mayor de edad y residente en este municipio, identificado con la cédula de ciudadanía N° 1.144.157.115 de Cali (Valle del Cauca),, facultado para contratar y quien para efectos del presente documento obra en su calidad de Gerente y en consecuencia de Representante Legal del **CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO, E.S.E**, entidad con NIT 900.167.616-9, designado como Gerente mediante Decreto No – 041 del 31 de Enero del 2025 y Acta de Posesión 014 de 01 Febrero del 2025 y quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE,** por una parte y por la otra **JHONATHAN MONTAÑO ORDOÑEZ,** también mayor de también mayor de edad, vecino de este municipio, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 1.087.111.651 expedida en Tumaco quien obra en su propio nombre y representación quien para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA** hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previa las siguientes consideraciones **1)** Que dentro de la planta de personal del **CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E.,** no se cuenta con talento humano suficiente para realizar las actividades objeto de este contrato. **2)** Que la normatividad vigente faculta a los servidores públicos para cuando se presenten estos casos poder subsanar la necesidad y por lo tanto y teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente se hace necesario contratar a una persona idóneo y calificado para cumplir con esta necesidad, por esta razón es preciso suscribir el presente contrato de prestación de servicios (profesionales y/o apoyo a la gestión) que se regirá por las siguientes **Cláusulas:**

PRIMERA. OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO LIDER COMUNITARIO DEL EQUIPO BÁSICO JOVENES EN PAZ RESOLUCION 873 DEL 2025 DEL CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO MOSQUERA-NARIÑO, DE 2 FEBRERO AL 28 DE FEBRERO

SEGUNDA. VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato será hasta por la suma de DOS MILLONES DE PESOS($ $.2.000.000) incluidos todos los impuestos a que haya lugar, así mismo el **CONTRATISTA** acepta que conoce la carga tributaria y que la misma está a su cargo, suma que **EL CONTRATANTE** pagará así: Un pago, por el valor total del contrato, siempre que se allegue: a) Cuenta de cobro o Factura, según

Powered by CamScanner

corresponda. b) Informe detallado de las actividades ejecutadas de acuerdo a las metas programadas según la poblacion sus necesidades y cumplimiento de indicadores . c) Informe de supervisión. d) Acreditación de pago de aportes a la seguridad social del respectivo mes de acuerdo a la normatividad vigente. Los pagos se realizarán previa presentación de la respectiva factura o documento equivalente con cumplimiento de las normas legales, presentación de informe de ejecución de actividades, objeto de la presente contratación, suscrito por el contratista y visto bueno por parte del supervisor, quien ejercerá el control y vigilancia del presente contrato. A la orden de pago se le harán los descuentos de ley y el valor se pagará previos trámites administrativos establecidos por la Empresa Social del Estado E.S.E. **PARÁGRAFO 1**: Si el contratista no alcanza a cumplir las metas programadas dentro del plazo de ejecución del contrato el saldo restante del contrato se reintegrará a las arcas de la ESE **PARÁGRAFO 2. -** El valor al que se refiere la presente cláusula, será pagado mediante giro directo a beneficiario final en la cuenta bancaria que para efectos presente el **CONTRATISTA,** cuenta que debe estar previamente creada y activa en el Sistema de información Financiera de la Nación – SIIF. **PARÁGRAFO 3 - REAJUSTE AL PESO: El CONTRATISTA** con la suscripción del contrato acepta que en el evento en que el valor total a pagar tenga centavos, estos se ajusten o aproximen al peso, ya sea por exceso o por defecto, si la suma es mayor o menor a 50 centavos. Lo anterior, sin que sobrepase el valor total establecido en el presente documento.

TECERA. DURACION: El término de duración del presente Contrato de Prestación de Servicios es de es hasta el 28 de febrero de 2026, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización.

CUARTA. IMPUTACION PRESUPUESTAL: Este Contrato de Prestación de Servicio se imputará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal **00-2026-CDP- 134** de fecha **02 febrero de 2026.**

QUINTA. SUPERVISIÓN. La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el CONTRATISTA a favor del Centro de Salud San Francisco ESE, estará a cargo del (la) Gerente o de la persona que designe. Para esos efectos, el supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1 del Artículo 4º y numeral 1º del artículo 26 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1952 de 2019, la Ley 1474 de 2011, a Resolución Interna por medio de la cual se adoptó el Manual de Contratación y las demás normas establecidas sobre la materia.

SEXTA. Por la cuantía del contrato no se exige la constitución de garantía única de cumplimiento. PARÁGRAFO: El contratista se obliga a brindar el cuidado integral de los elementos médicos, equipos biomédicos y demás elementos entregados por el supervisor del contrato para la correcta ejecución de lo pactado en el contrato, así mismo a garantizar la devolución en las mismas condiciones de calidad y cantidad de lo anteriormente descrito; en caso de pérdida o daño, el contratista deberá asumir los gastos para la devolución en las mismas condiciones de calidad y/o funcionamiento que fueron entregados mediante acta suscrita por el supervisor y el contratista, de no ser así, el contratista mediante el presente parágrafo autoriza a la E.S.E Centro de Salud San Francisco, para que efectué el descuento respectivo al valor de los honorarios, descuento que corresponderá al valor de lo perdido o con defectos de funcionamiento.

SÉPTIMA. LUGAR DE EJECUCIÓN: Las actividades se desarrollarán en el Municipio de Mosquera Nariño. El domicilio contractual es el Municipio de Mosquera Nariño. **PARAGRAFO:** En el evento que el **CONTRATISTA** requiera desplazarse a lugares diferentes del lugar de ejecución contractual, en cumplimiento de las obligaciones adquiridas en el contrato, se le reconocerán gastos de desplazamiento, de acuerdo a los criterios establecidos por la entidad, para estos efectos, debidamente aprobados por el supervisor del contrato.

OCTAVA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES: Las partes tendrán las siguientes obligaciones:

- **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**:

1. META SEGÚN LINEAMIENTOS: La meta para alcanzar para Jóvenes es de 150 jóvenes al mes serán Adolescentes y Jóvenes (de 14 a 28 años) del municipio de Mosquera, la vigencia 2025, que participan en el componente de Salud Integral con Énfasis en Salud Mental, que pueden pertenecer a alguno de estos tres

Powered by CamScanner

(3) contextos: 1) Jóvenes que ingresan al Programa Nacional Jóvenes en Paz, liderado por el Ministerio de la Igualdad. 2) Jóvenes en contextos de alta vulnerabilidad. 3)Adolescentes y Jóvenes en el Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente – SRPA 2. FASES DE EJECUCION A) Fase I, Inicial o de ajuste: Planeación Programática y Operativa en Salud.1) Apoyar en la caracterización de la población de adolescentes y jóvenes de su territorio, identificando las necesidades relacionadas con la atención integral en salud con énfasis en salud mental en términos de: tipo de atenciones que se maneja en su territorio, cantidad, condiciones de accesibilidad geográfica y sociocultural, riesgos en salud, salud mental, consumo de sustancias psicoactivas, violencias y derechos sexuales y derechos reproductivos, entre otros. 2) Disponer de las herramientas necesarias para la operación de los equipos de salud para jóvenes, entre las cuales se encuentran: (i) Formato de caracterización e identificación de riesgos en salud, fichas de los contenidos de educación para la salud, acorde a las líneas estratégicas, formatos de consentimientos informados para la aplicación de pruebas o toma de fotografías y videos, entre otros. 3) Apoyar al equipo en el desarrollo de actividades, en el marco del programa Jóvenes en Paz, en donde se desarrolla el programa, junto a el coordinador territorial del Ministerio de la Igualdad o quien haga sus veces, para coordinar espacios, divulgación de actividades, coordinación con psicosociales, presentación de casos y demanda. 4) Construir el plan de trabajo del equipo de salud para jóvenes y el cronograma de despliegue de las actividades conforme a las líneas estratégicas establecidas en el presente lineamiento. 5) Revisar la oferta institucional local en materia de atención integral en salud con énfasis en salud mental, teniendo en cuenta la prioridad de las líneas estratégicas y las necesidades operativas en el marco de su implementación. 6) Conocer las rutas integrales o específicas en salud que se encuentren disponibles en su territorio para articular intervenciones. 7) Realizar directorios de la información recolectada y disponer de manera física las Rutas de Derivación a los diferentes servicios identificados en el territorio. 8) Identificar contextos con alta vulnerabilidad para los derechos de las personas jóvenes (Los adolescentes y jóvenes que se encuentran en riesgo de pobreza extrema; Las zonas de alta prevalencia en permanencia y habitabilidad en calle; Las zonas de alta prevalencia en situaciones de explotación sexual comercial y actividades sexuales pagas; Las zonas de alta prevalencia en consumo de sustancias psicoactivas y alcohol; Las zonas de alto riesgo para el conflicto armado; Las zonas de alto riesgo para reclutamiento por actores armados). 9)Articular con los Equipos Básicos de Salud, con el fin de complementar acciones para su intervención, que permitan la garantía del acceso a salud de los adolescentes y jóvenes, abordados o identificados por los ESJ. 10) Adaptar territorial y culturalmente los contenidos a desarrollar en las sesiones de educación para la salud acorde con el análisis en la caracterización poblacional realizada. ENTREGABLES Fase 1: alistamiento 1.1 Plan de trabajo y cronograma de operación 1.2 Cronograma mensual de actividades 1.3 Apoyar con el documento con la identificación de necesidades relacionadas con la atención integral en salud con énfasis en salud mental de jóvenes en el territorio y caracterización de la población joven y adolescente Del municipio. 1.4 Documento con el mapa de oferta institucional estatal y privada que permita el acceso a la atención integral en salud con énfasis en salud mental. B) Fase II, Operación de los ESJ. 1) Participar en la presentación formal de los Equipos de Salud para Jóvenes ante las y los jóvenes del territorio, generando un espacio de confianza, reconocimiento y apertura para el trabajo conjunto. En este encuentro, se socializarán las acciones que se desarrollarán en el marco del programa, con el fin de que las y los jóvenes conozcan los servicios, actividades y canales de atención disponibles para su bienestar integral. 2) Garantizar el adecuado aseguramiento en salud de los jóvenes mediante procesos de afiliación al sistema o traslados cuando sea necesario, con el fin de asegurar su acceso efectivo a los servicios de salud. 3) Apoyar en los procesos de caracterización individual y colectiva que permitan identificar los principales riesgos en salud, así como establecer prioridades para la intervención educativa y la canalización hacia servicios específicos.4) Canalización oportuna de los jóvenes a las siguientes rutas de atención según el caso: • Ruta de atención materno-perinatal.• Ruta de promoción y mantenimiento de la salud • Rutas integrales de atención en salud existentes en el territorio • Ruta de Atención para la Salud Mental • Ruta para Consumo de Sustancia Psicoactivas. 5) Participar activamente en reuniones de articulación con los equipos del Ministerio de Igualdad y Equidad, con el propósito de armonizar las acciones territoriales y promover el enfoque de derechos, equidad e inclusión en la atención a la juventud. 6) Apoyar en la demanda inducida a las líneas estratégicas del componente de atención integral en salud con énfasis en salud mental. Esto es, relacionadas con la promoción y prevención en salud mental, salud sexual y salud reproductiva, prevención de consumo de sustancias psicoactivas y prevención de las violencias. Lo

Powered by CamScanner

anterior, de acuerdo con las orientaciones del manual operativo y la guía de orientaciones pedagógicas diseñada por el Ministerio de Salud y Protección Social. 7) Generar mensualmente un reporte de seguimiento y monitoreo de las acciones implementadas por el equipo de salud para jóvenes, de acuerdo con los indicadores y orientaciones establecidas en el presente Lineamiento, en el formato establecido por el Ministerio de Salud Y protección Social para el reporte de la macro meta. 8) apoyar en la implementación de las acciones de educación y pedagogía en salud por cada línea estratégica del programa. Como mínimo, cada beneficiario/a del Programa debe participar en tres (3) a cinco (5) sesiones pedagógicas de cualquiera de las intervenciones priorizadas, principalmente en salud mental, durante su período de permanencia. ENTREGABLES. Fase 2: operación. 2.1 apoyar en el diligenciamiento del Formulario de plan de cuidado primario diligenciado. 2.2 Envío de solicitudes de aseguramiento y seguimiento a la afiliación que realice la ESE y la entidad territorial. 2.3 Fichas de derivación y seguimiento diligenciadas. 2.4 Actas de sesiones de trabajo y listados de asistencia. 2.5 Instrumento de canalización y seguimiento diligenciado. 2.6 Informe mensual de actividades. 2.7 Instrumentos digitalizados en la herramienta. 3. INFORME FINAL: 3.1 Actas de reunión y listados de asistencia. 3.2 Documento de análisis de la encuesta de satisfacción aportada por los jóvenes; encuestas de satisfacción. 3.3 Documento de balance 3.4 Certificado de cumplimiento de la meta establecida para la implementación de recursos firmada por el gerente de la ESE. 4. Apoyar en el cumplimiento de Indicadores de gestión, según lineamientos para la ejecución de los recursos destinado a la implementación de los equipos de salud para jóvenes vigencia 2025 versión 2.0.5. Apoyar con la información por presentar en el marco del comité de seguimiento, según lineamientos para la ejecución de los recursos destinado a la implementación de los equipos de salud para jóvenes vigencia 2025 versión 2.0.

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

I. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el **CONTRATISTA** y **EL CONTRATANTE**.
II. Atender los requerimientos y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta **EL CONTRATANTE** a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.
III. Informar inmediatamente a **EL CONTRATANTE** y a las demás autoridades competentes, cuando se presenten peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho.
IV. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho.
V. Desarrollar las actividades y productos materia del contrato bajo los principios, lineamientos y directrices trazadas en el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad
VI. Guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión de las actividades propias del proceso o programa en el cual presta sus servicios y de la Entidad en general, que le sea dada a conocer con ocasión del presente contrato. El contratista deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Así mismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas.
VII. Mantener actualizada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público "SIGEP" su hoja de vida con sus respectivos soportes y la Declaración de Bienes y Rentas.
VIII. Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad de **EL CONTRATANTE**.
IX. Afiliarse a la administradora de riesgos laborales y en su calidad de contratista, cumplir con lo establecido en la sección 2 del decreto 1072 de 2015.
X. Informar oportunamente, por escrito al supervisor del contrato sobre los inconvenientes que afecten el desarrollo de este.
XI. Cumplir con las exigencias legales de carácter tributario, en caso de que se generen.
XII. Abstenerse de hacer proselitismo o propaganda política, promover o intervenir en campañas o participar en reuniones o proclamaciones para tales fines, valiéndose de su calidad de contratista de

Powered by CamScanner

EL CONTRATANTE para favorecer o perjudicar, por cualquier medio, candidaturas tendencias o partidos políticos.

XIII. Utilizar las herramientas de gestión documental para tramitar y controlar la correspondencia que le sea asignada, en medio físico y electrónico, y realizar todas las actividades definidas en las mismas para el proceso de gestión documental en los términos legales correspondientes.

XIV. Adelantar las obligaciones contractuales disponiendo el **CONTRATISTA** de sus propias herramientas tecnológicas y de comunicación virtual necesarias, que permitan adelantar las actividades de manera eficiente y en los tiempos requeridos por el Supervisor.

XV. Presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 05 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020 y demás normas vigentes cuando aplique, o el documento equivalente a la factura de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, junto con el informe de las actividades realizadas para cada pago.

XVI. Abstenerse de ejercer cualquier forma de violencia contra las mujeres o violencia de género, así como actos de racismo o discriminación, y cumplir a cabalidad con el sistema de gestión de la entidad que incorpora el «Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación en el ámbito laboral y contractual del sector público.

XVII. Mantener el respeto y cordialidad con sus pares, supervisores y los funcionarios de **EL CONTRATANTE**.

- **OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**

I. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibido de cumplimiento a satisfacción.

II. Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.

III. Brindar al **CONTRATISTA** los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión de Calidad.

NOVENA. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el **CONTRATISTA** debe pagar a **EL CONTRATANTE** a título de indemnización, una suma equivalente a diez por ciento (10%). El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que **EL CONTRATANTE** adeude al **CONTRATISTA** con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. Para su imposición debe surtirse el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, de manera que se aseguren los derechos de defensa, contradicción y debido proceso. De igual manera serán aplicables las normas procesales pertinentes para el desarrollo del debido procedimiento tales como normas del Código General del Proceso y del Código de Procedimiento y de lo Contencioso Administrativo.

DÉCIMA. MULTAS: EL CONTRATANTE puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las multas con el fin de conminar al **CONTRATISTA** para que preste en forma oportuna, eficaz y eficiente el objeto y alcance del presento contrato y así mismo satisfaga las obligaciones a su cargo; estas multas no superaran el diez por ciento (10%) del valor del contrato. La forma de determinar el valor de la multa por cada incumplimiento se hará de la siguiente manera: se dividirá el valor total adjudicado del. contrato por el plazo total en días, sin incluir prorrogas y el resultado será el valor de la multa por cada día de incumplimiento. **EL CONTRATANTE** podrá imponer multas diarias y sucesivas al **CONTRATISTA** del en los siguientes eventos: a) por el cumplimiento tardío de las actividades encomendadas al **CONTRATISTA**, b) por defectos y errores que reflejen descuido o negligencia en la ejecución de las obligaciones del contrato, y c) por las demás circunstancias que impliquen la mora o incumplimiento parcial de las obligaciones del **CONTRATISTA.**

Powered by CamScanner

La imposición de multas no impedirá la aplicación de otras sanciones a que haya lugar por la mora o el incumplimiento. Para su imposición debe surtirse el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, de manera que se aseguren los derechos de defensa, contradicción y debido proceso. De igual manera serán aplicables las normas procesales pertinentes para el desarrollo del debido procedimiento tales como normas del Código General del Proceso y del Código de Procedimiento y de lo Contencioso Administrativo. En firme las providencias que impongan multas al **CONTRATISTA,** este autoriza expresamente a **EL CONTRATANTE** pasa descontar su valor de sumas que adeude a aquel. Las multas se efectuarán sin perjuicio del cobro de la cláusula penal de acuerdo con lo pactado en el presente contrato.

DÉCIMA PRIMERA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES: Son aplicables a este Contrato de Prestación de Servicios (Profesionales y/o de apoyo a la gestión) las disposiciones contenidas en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO:** las partes acuerdan de manera libre y espontánea que el CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO ESE, podrá dar por terminado el presente contrato de forma unilateral en cualquier momento de su ejecución, y para ello será suficiente la notificación al contratista.

DÉCIMA SEGUNDA. CADUCIDAD: **EL CONTRATANTE** podrá declarar la caducidad administrativa del presente Contrato en los términos señalados por la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Declarada la caducidad, **EL CONTRATISTA** hará una relación detallada de las actividades realizadas hasta la fecha de ejecutoria de la Resolución que la declare, las cuales se consignarán en un Acta que deberá ser suscrita y aprobada por el Supervisor del Contrato y **EL CONTRATANTE** podrá continuar la ejecución del objeto del Contrato a través del garante o de otro **CONTRATISTA**. **PARAGRAFO SEGUNDO** PENAL PECUNIARIA. En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento definitivo, se hará efectiva la cláusula penal pecuniaria.

DÉCIMA TERCERA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: Las controversias o diferencias que surjan entre el **CONTRATISTA** y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo. Cualquiera de las partes puede comunicar por escrito a la otra la existencia de una controversia o diferencia (en el caso de **EL CONTRATANTE** el supervisor(a) será quien remita las comunicaciones o las responda, según el caso). El receptor tendrá un término no mayor a cinco (5) días hábiles para responder y poner en conocimiento las situaciones y aclaraciones pertinentes. Si no hay respuesta, si esta no es suficiente o si la controversia o diferencia persiste; y puede afectar la correcta ejecución del contrato, se remitirá copia de lo actuado a la Subdirección de Contratación acompañada de una solicitud escrita para que esta cite el arreglo directo. La Subdirección de Contratación citará por una única vez sobre los mismos hechos, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles - a partir de la fecha en que se presente la solicitud de arreglo directo - al Supervisor(a), a la aseguradora y al **CONTRATISTA**, quienes expondrán sus argumentos de manera clara y completa, allegando los medios de pruebas con que cuenten. Con el propósito de garantizar la correcta ejecución del contrato, las partes podrán asumir compromisos que elevarán a acta firmada por los asistentes; si los compromisos modifican las condiciones del contrato se formalizará con la suscripción de una modificación contractual. El encargado de la supervisión realizará seguimiento a los compromisos pactados y a las modificaciones contractuales según el caso. Cuando los compromisos se incumplan o no se llegue a un acuerdo, las partes acudirán exclusivamente al procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas que lo modifiquen o complementen.

DÉCIMA CUARTA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA: EL **CONTRATISTA** será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros, igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993. El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de confidencialidad contenidas en el presente documento, hará responsable al **CONTRATISTA** por los perjuicios o sanciones que la revelación o utilización de la información con propósitos diferentes al de la evaluación pueda causar a **EL CONTRATANTE** o a terceros o involucrados directos o subsecuentes en la información mencionada, siempre y cuando la violación de la confidencialidad le sea directamente

Powered by CamScanner

imputable al **CONTRATISTA** por causa o con ocasión de autorización, entrega o suministro de la información que realice **EL CONTRATISTA** de la negligencia de éste en el cumplimiento de su obligación de **TRANSPARENCIA Y CONFIDENCIALIDAD.**

DÉCIMA QUINTA. PROPIEDAD INTELECTUAL: Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a la Entidad Estatal contratante de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982 modificado por el artículo 28 de la ley 1450 de 2011. Así mismo, el **CONTRATISTA** garantiza que los trabajos y servicios prestados a la Entidad Estatal contratante por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

DÉCIMA SEXTA. ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA: EL CONTRATISTA se obliga a que no hará o promoverá cualquier clase de pagos, préstamos, regalos o promesas de pagos, o de préstamos o de regalos de ninguna moneda o valor para el uso o beneficio de cualquier empleado o servidor público de Colombia o de cualquier otro gobierno, agencia o dependencia de este, o de cualquier partido político o candidato, en violación del estatuto Anticorrupción o de la normatividad colombiana aplicable. Además, se compromete a cumplir estrictamente la Política Anticorrupción y Antisoborno de **EL CONTRATANTE**, a cuál declara conocer con la firma del presente documento. **EL CONTRATISTA** actuará con transparencia y confidencialidad sobre la información a que tenga acceso de manera directa o indirecta en desarrollo indicado y asumen los siguientes compromisos: 1. Me comprometo a mantener la información en reserva y secreto, brindarle a la misma el carácter de estrictamente confidencial y mantenerla debidamente protegida del acceso de terceros, con el fin de **NO** permitir su conocimiento o manejo por parte de personas no autorizadas. 2. Me comprometo a **NO** asesorar, intervenir o participar por sí mismo o por interpuesta persona con los oferentes del proceso, ni a personas allegadas al mismo; de igual forma se compromete a **NO** asesorar, intervenir o participar por sí misma o por interpuesta persona con terceros que tengan interés y vínculos con los oferentes en desarrollo del presente proceso. 3. Declaro **NO** tener vínculos de ninguna índole con los oferentes del proceso, ni con terceros que tengan interés y vínculos con el desarrollo del presente proceso. 4. Me comprometo a no utilizar la información para fines distintos a los del proceso. 5. Me comprometo a no permitir la copia o reproducción total o parcial de los documentos e información que conozca en desarrollo. 6. Me comprometo a guardar estricta confidencialidad, discreción y cuidado respecto de los documentos e información que le sean entregados, o a los que tenga acceso con ocasión. 7. Me comprometo a cumplir con los protocolos de seguridad dispuestos por la ESE. **PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA** manifiesta y acepta expresamente que NO tiene autorización para divulgar o utilizar el material de información, con propósitos diferentes a los establecidos en este documento.

DÉCIMA SEPTIMA. INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA: Las partes aclaran que el **CONTRATISTA** es una entidad independiente de **EL CONTRATANTE,** y en consecuencia, el **CONTRATISTA** no es su representante, agente o mandatario, ni tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de Entidad Estatal Contratante, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. El presente contrato de prestación de servicios no genera vinculación laboral alguna entre la E.S.E centro de Salud San Francisco y El Contratista.

DÉCIMA OCTAVA. CONFIDENCIALIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN: El **CONTRATISTA** se compromete a mantener la confidencialidad de toda aquella información reservada y legalmente protegida, a la que tenga acceso por ocasión de la celebración y ejecución del contrato. En consecuencia, indemnizará todos los perjuicios que sean causados por la divulgación, uso indebido o no autorizado, aprovechamiento a favor propio o de terceros de la citada información, salvo que se trate de los siguientes eventos: a) Que exista previa autorización por escrito del Representante Legal do las personas responsables de la información b) Que la revelación y/o divulgación de la información se haga en desarrollo de orden de autoridad competente en ejercicio de sus funciones legales. c) Que la revelación, divulgación y/o empleo de la información se haga en desarrollo y cumplimiento del contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Toda información que llegue a estar en posesión o en conocimiento del **CONTRATISTA** será considerada de carácter estrictamente confidencial y es

Powered by CamScanner

de propiedad de **CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E**. Ningún dato personal o cualquier tipo de información obtenida o generada en el marco del contrato podrán ser comunicada a terceros sin la autorización previa y por escrito por parte de la Entidad. El **CONTRATISTA** debe acatar y cumplir las políticas y lineamientos de Seguridad de la Información definidas por la Entidad, en el caso que recopile, reciba, utilice, transfiera o almacene cualquier tipo de información generada u obtenida en el ejercicio de las funciones derivadas del presente Contrato. Las obligaciones prescritas relacionadas con la confidencialidad de la Información seguirán vigentes tras el vencimiento o la rescisión del presente Contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El **CONTRATISTA** usuario de los sistemas de información de **E.S.E** es responsable por la confidencialidad e integridad de sus registros en el sistema. La información reservada a la que tiene acceso debe ser utilizada exclusivamente para el cumplimiento de sus actividades. **PARÁGRAFO TERCERO:** Al **CONTRATISTA** le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas, salvo, que previamente y por escrito obtenga autorización para cualquier publicación relacionada con el tema del contrato, autorización que debe solicitarse ante el supervisor y/o interventor del contrato presentando el texto a publicar con un mes de antelación a la fecha en que desea enviar a edición. **PARÁGRAFO CUARTO:** El **CONTRATISTA** deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida.

DÉCIMA NOVENA PROPIEDAD DE LOS RESULTADOS: La propiedad de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del contrato es exclusiva de la **CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E**, quien podrá utilizarlos indefinidamente, difundirlos y divulgarlos cuando lo estime necesario, sin contraprestación alguna a favor del **CONTRATISTA**. No obstante, las obras proseguibles por derecho de autor, los objetos, procedimientos o diseños técnicos que sean creados por las partes en cumplimiento del objeto del contrato, tendrán el reconocimiento de los derechos morales a favor del autor-creador de acuerdo con las disposiciones legales.

VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR: La Entidad para efectos de establecer los derechos patrimoniales de autor, dará aplicación a lo establecido en el artículo 183 de la Ley 23 de 1982, modificado por el Artículo 30 de la Ley 1450 de 2011 y en la Decisión Andina 351 de 1993, en el sentido de que el **CONTRATISTA** es el titular originario de los derechos morales en desarrollo y ejecución del contrato, los cuales le serán plenamente reconocidos. En relación con los derechos patrimoniales sobre los productos del contrato pertenecerán a la entidad. **PARÁGRAFO:** La difusión de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del contrato, en todo caso deberá ser autorizada por el **CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E.**

VIGÉSIMA PRIMERA CESIÓN DEL CONTRATO: Las partes estipulan que el **CONTRATISTA** no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa y por escrito del **CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E.**

VIGÉSIMA SEGUNDA TERMINACIÓN ANTICIPADA. El contrato podrá terminarse anticipadamente en cualquiera de las obligaciones del contrato. 1. Por la solicitud de terminación anticipada del contrato por parte del CONTRATISTA y la aceptación de esta por parte del **CONTRATANTE. 2**. Por las causales señaladas en la Ley.

VIGÉSIMA TERCERA DECLARACIONES: con la firma del presente documento el **CONTRATISTA** declara:

a) El CONTRATISTA conoce y acepta los Documentos del Proceso b). **El CONTRATISTA** se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato. c). **El CONTRATISTA** al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad, d) está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral, e) **El CONTRATISTA** manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas, f) **El CONTRATISTA** autoriza mediante el presente documento la notificación electrónica en la dirección de correo electrónica conforme con la cláusula de notificaciones. g) **El CONTRATISTA** autoriza mediante el presente documento el tratamiento de datos personales.

Powered by CamScanner

VIGÉSIMA CUARTA INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA mantendrá indemne a **EL CONTRATANTE** contra todo reclamo, demanda, acción legal o costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, durante la ejecución del objeto contractual, y terminados estos, hasta la liquidación definitiva del contrato. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra **EL CONTRATANTE** por los citados daños o lesiones, este será notificado, para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la Entidad. Si en cualquiera de los eventos antes previstos, el CONTRATISTA no asume debida y oportunamente la defensa de la **EL CONTRATANTE**, esta podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita al CONTRATISTA, y este pagará todos los gastos en que ella incurra por tal motivo.

En caso de que así no lo hiciere el **CONTRATISTA**, **EL CONTRATANTE** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que adeude al **CONTRATISTA** por razón de los trabajos motivo del contrato, o a utilizar cualquier otro mecanismo judicial o extrajudicial que estime pertinente.

VIGÉSIMA QUINTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: El CONTRATISTA manifiesta que no se halla incurso en causal alguna de incompatibilidad o inhabilidad, de que tratan el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011 y demás normas complementarias, para celebrar el contrato, respondiendo en todo caso por dicha manifestación. Así mismo, **el CONTRATISTA** se obliga a informar a la entidad las causales de incompatibilidad o inhabilidad que le sobrevengan durante el plazo de ejecución del contrato.

VIGÉSIMA SEXTA. NOTIFICACIONES: Las notificaciones se podrán realizar personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E Dirección *gerencia@esesanfrancisco.gov.co* CONTRATISTA: Dirección de Correo electrónico: al correo electrónico indicado en el SIGEP, y correo institucional. PARÁGRAFO: Para efectos de notificaciones el CONTRATISTA autoriza mediante el presente documento la notificación electrónica, y se compromete a mantener actualizada la información en el SIGEP.

VIGÉSIMA SEPTIMA. DOCUMENTOS Y ANEXOS DEL CONTRATO: Hacen parte integrante del contrato los siguientes documentos: a) La solicitud de contratación b) Los estudios previos y su anexo. c) Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. d)Certificado de Disponibilidad Presupuestal. E). El presente clausulado.

VIGÉSIMA OCTAVA LIQUIDACIÓN: El presente contrato no requiere liquidación. Sin embargo, en el evento de existir terminación anticipada o reconocimientos o saldos sin ejecutar para las partes se adelantará la liquidación de mutuo acuerdo en un término máximo de cuatro (4) meses. Por pacto expreso entre las partes se estipula que, en caso de no lograrse la suscripción de una liquidación bilateral, CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E podrá hacerlo unilateralmente en un término de dos (2) meses, y la naturaleza de esta actuación es la de ser un acto contractual.

Para constancia, se firma en Mosquera Nariño por quienes intervenimos en el presente contrato, el día 2 de febrero de 2026.

EL CONTRATANTE

Original Firmado

GIOVANNY ACEVEDO ROJAS
GERENTE
CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO E.S.E

EL CONTRATISTA.

Original Firmado

JHONATHAN MONTAÑO ORDOÑEZ
Cedula de Ciudadanía N° 1.087.111.651 expedida Tumaco

Proyecto. María Alejandra Ñañez Rosada
Contratista-Abogada

Powered by CamScanner