Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	**Fecha**	9/11/2026	**Hora Inicio**	10:00:00 a. m.	**Hora Final**	10:45:00 a. m.	**Lugar**	**gio Cedid San Pablo**
PROYECTO	**COLEGIO CEDID SAN PABLO IED**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		
Asistentes	María Adíela Quintero Calderón - Rectora Deisy Magaly Ortiz Sáenz - Almacenista Erika Liliana Silva Ávila - Auxiliar Financiera					Acta de evaluacion preliminar de ofertas de la Invitación Pública No. Cedsan-30			
Fecha de Elaboración	9 de noviembre de 2026			**Elaborado Por**					

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes del proceso Nº CEDSAN-30
4. Conclusión

DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación de Quórum.

El día de hoy a las 10:00 a. m. se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. María Adíela Quintero Calderón - Rectora, Deisy Magaly Ortiz Sáenz - Almacenista, Erika Liliana Silva Ávila - Auxiliar Financiera. . .

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunion.

2. Presentación del objetivo de la reunión.

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. Cedsan-30 se convoco al comite evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar preliminarmente en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar el proceso de: suministro de insumos de papelería y consumibles de impresión para la gestión académica, expedición de certificaciones y reconocimientos institucionales dirigidos a los estudiantes de la institución educativa. con un presupuesto oficial de Nueve Millones Novecientos Doce Mil Quinientos Pesos M/Cte ($9.912.500) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la Institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes.

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta, que habiendose cumplido el dia y hora para presentación de ofertas de acuerdo al cronograma de la Invitación Pública No. Cedsan-30 se evidencia, que se presentaron (2) Dos ofertas, con lo cual se procede a realizar el informe preliminar para evidenciar los requisitos HABILITANTES (Cumple - No cumple) solicitados en el estudio previo y la invitación en el orden cronológico de llegada, según consta en acta de cierre de recepción de ofertas del proceso en mención.

Nombre Proveedor	Documentos exigidos	Perfil requerido del oferente	Requisitos Técnicos	Vr. Bruto	Vr. IVA	Valor Total	No. Folios	Resultado de la evaluacion
Gladys Elena Lagos Morena	Cumple	Cumple	Cumple	$ 9.775.000	$ -	$ 9.775.000	16	**Habilitado**
Oscar Fredy Lopez Rodruguez	Cumple	Cumple	Cumple	$ 7.869.386	$ 1.495.183	$ 9.364.569	17	**Habilitado**

3.1 Observaciones a la evaluación:

4. Conclusión

Una vez finalizada la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas el Comité Evaluador se reunirá en la fecha programada en el cronograma de la invitación del presente proceso, con el fin de presentar informe final de evaluación una vez atendidas, por parte de los oferentes las observaciones a las que haya lugar a cada uno de ellos en el medio dispuesto para esto: 0

Siendo las 10:45 a. m. se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

María Adíela Quintero Calderón - Rectora

Deisy Magaly Ortiz Sáenz - Almacenista

Erika Liliana Silva Ávila - Auxiliar Financiera