| ALCALDÍA DE PASTO | PROCESO CONTRATACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE DEL FORMATO<br>**INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS** | | | |
| | **FECHA**<br>10_feb_25 | **VERSIÓN**<br>03 | **CÓDIGO**<br>co_f_070 | **PÁGINA**<br>1 de 1 |

| **Fecha de presentación del informe** | **Día** | **Mes** | **Año** | **Informe N°** | **Período de Informe** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Día** | **Mes** | **Año** | | **Día** | **Mes** | **Año** |
| | 25 | 09 | 2026 | 05 | 01 | 08 | 2026 | a | 31 | 08 | 2026 |

**Contrato No.** 20261801

**Contratista:** SEGURIDAD DEL SUR LTDA

**Tema del Informe:**
El contratista se compromete con el municipio de pasto a prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada y de monitoreo de sistemas de alarmas, para las diferentes sedes de la administración municipal, según lo establecido en el anexo técnico 1 (componente tecnológico), 2 (alcance sistema de monitoreo en tiempo real y rastreo satelital del personal de vigilancia), 3 (oferta técnica) y 5 (puntos de vigilancia con arma y sin arma, y alarmas de monitoreo). (sg-al-001)

| **Tipo de Informe:** Parcial | X | **Tipo de Informe:** Final | |
|---|---|---|---|

**Descripción del Informe de Actividades**

## 1. SERVICIOS CONTRATADOS

SEGURIDAD DEL SUR durante el periodo del 1 al 31 de AGOSTO de 2026, brindó la prestación del servicio de vigilancia física y seguridad privada a nivel central en los puestos que se relacionan a continuación:

### 1.1. SERVICIOS CONTRATADOS A NIVEL CENTRAL

### 1.1.1. SERVICIO DE VIGILANCIA FÍSICA Y SEGURIDAD PRIVADA

**PUESTOS VIGILANCIA**

NIVEL CENTRAL

| Ítem | Lugar | DESCRIPCIÓN | HORAS DIURNAS | HORAS NOCTURN | DÍAS MES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Albergue Anganoy** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, sin arma | 15 | 9 | 30 | 19.675.526.00 |
| 2 | **Bienestar Social Casa de Paso** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, sin arma | 15 | 9 | 30 | 19.675.526.00 |
| 3 | **Centro de Monitoreo** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, sin arma | 15 | 9 | 30 | 19.675.526.00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | **Bienestar Social Antiguo Inurbe** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 5 | **Casa de Justicia Bombona** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 6 | **Casa Don Lorenzo (DGRD-CONTRALORÍA)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 7 | **Casa Don Lorenzo (CONCEJO DE PASTO)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 8 | **Centro Cultural Pandiaco SECRETARIA DE CULTURA** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 9 | **Centro de Bienestar Animal (UDRA)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **sin arma** | 15 | 9 | 30 | 19.675.526,00 |
| 10 | **Centro Administrativo Municipal Cam - San Andrés (Parqueadero)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 11 | **Centro Administrativo Municipal Cam Anganoy (Entrada Principal)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 12 | **Coliseo Cubierto Obrero** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **sin arma** | 15 | 9 | 30 | 19.675.526,00 |
| 13 | **Edificio Antigua Caja Agraria (Parqueadero)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 14 | **Edificio Jácome** | 12 horas diurnas de Lunes a Viernes, **SIN arma de las 07:00 am hasta las 07:00 pm sin festivos** | 12 | 0 | 20 | 5.762.160,00 |
| 14,1 | **Edificio Jácome** | 05 horas diurnas los días sabados **sin arma (7:30 A 12:30)** | 5 | 0 | 4 | 480.180,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14.2 | **Edificio Jácome** | 12 horas nocturnas. **sin arma** los días Sabados, Domingos y Festivos **(7:00 pm A 07:00 am).** | 3 | 9 | 10 | 3.604.980,00 |
| 15 | **Parque Bolívar** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos. de lunes a domingo. **sin arma** | 15 | 9 | 30 | 19.675.526,00 |
| 16 | **Programa de Atención Victimas (CRAV ANGANOY GOBIERNO)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos. de lunes a domingo. **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 17 | **Unidad Recreativa Deportiva Ambiental Obonuco (Cedap-Udra)** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos. de lunes a domingo. **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 18 | **CIC CATAMBUCO** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos. de lunes a domingo. **sin arma** | 15 | 9 | 30 | 19.675.526,00 |
| 19 | **CENTRO DE ATENCIÓN MUNICIPAL INTEGRADO ARANDA CAMIS** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos. de lunes a domingo. **sin arma** | 15 | 9 | 30 | 19.675.526,00 |
| 20 | **CENTRO DE ATENCIÓN MUNICIPAL INTEGRADO MIJITAYO CAMIS** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos. de lunes a domingo. **sin arma** | 15 | 9 | 30 | 19.675.526,00 |
| 21 | **Centro Administrativo Municipal Cam Anganoy (Entrada parqueadero)** | 12 horas diurnas de lunes a domingo. **sin arma** de 06:00 a 18:00 | 12 | | 30 | 8.643.240,00 |
| 22 | **Centro Comercial La 16 Tercer Piso** | 12 horas diurnas de lunes a viernes de **07:30 am a 07:30 pm sin arma sin festivos** | 12 | | 20 | 5.762.160,00 |
| 22.1 | **Centro Comercial La 16 Tercer Piso** | 05 horas diurnas los días sabados **sin arma (7:30 A 12:30)** | 5 | | 4 | 480.180,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 23 | **Parque Rumipamba** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **sin arma** | 12 | | 30 | - |
| 24 | **Centro Administrativo Municipal Cam SAN ANDRÉS - (DESPACHO)** | 12 horas diurnas de lunes a sábado con festivos, **con arma** de 07:00 a 19:00 | 12 | | 26 | 7.629.648.00 |
| 25 | **Centro Empresarial Escuela Artes y Oficios** | 12 horas diurnas de lunes a sábado con festivos, **sin arma** de 07:00 a 19:00 | 12 | | 26 | 7.490.808.00 |
| 26 | **Edificio Antigua Caja Agraria (Hacienda Entrada Principal)** | 12 horas diurnas de Lunes a Viernes, **SIN arma** de las **07:00 am hasta las 07:00 pm sin festivos** | 12 | | 20 | 5.762.160.00 |
| 26,1 | **Edificio Antigua Caja Agraria (Hacienda Entrada Principal)** | 05 horas diurnas los días sabados **sin arma (7:30 A 12:30)** | 5 | | 4 | 480.180.00 |
| 27 | **Casona Antigua Secretaria de Educación** | 12 horas diurnas de lunes a sábado con festivos, con arma de 07:00 a 19:00 | 12 | | 26 | 7.629.648.00 |
| 28 | **Centro Administrativo Municipal Cam - San Andrés ( Puerta al Parque L-V) 7:00 am a 7:00 pm** | 12 horas diurnas de lunes a viernes sin festivos, **con arma** de 07:00 a 19:00 | 12 | | 20 | 5.868.960.00 |
| 29 | **Centro Administrativo Municipal Cam - San Andrés (Casa del Consumidor)** | 11 horas diurnas de lunes a viernes sin festivos, **sin arma** de 07:30 a 18:30 | 11 | | 20 | 5.281.980.00 |
| 30 | **Comisaria Segunda de Familia** | 12 horas diurnas de lunes a viernes sin festivos, **sin arma** | 12 | | 20 | 5.762.160.00 |
| 31 | **NIDO NUTRIR PILOTO CRECEMILLAS** | lunes a domingo, **sin arma** | 3 | 9 | 30 | 11.032.219.00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 32 | **Secretaria de Educación - Institución Educativa CCP - SEDE LORENZO - 13 al 14 de julio de 2024 (Cambio)** | 12 Horas nocturnas de lunes a domingo, sin arma | 3 | 9 | 30 | 10.597.770,00 |
| 33 | **NIDO NUTRIR TESCUAL** | 12 Horas nocturnas de lunes a domingo, sin arma | 3 | 9 | 30 | 10.597.770,00 |
| 34 | **DISTRITO LA 27 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO** | Lunes a viernes<br>De 6pm a 8:30 AM. **sin arma** sin festivos | 5,5 | 9 | 20 | 8.505.720,00 |
| | | Sábados de 4 pm a 8:30 AM del domingo. **sin arma** | 7,5 | 9 | 4 | 1.845.198,00 |
| | | Domingos de 12 M a 8:30 AM del lunes.<br>Servicio **no incluye** festivos, **sin arma** | 12 | 9 | 4 | 2.277.360,00 |
| | | | **TOTAL** | | | **492.973.085,00** |

### 1.1.2. MONITOREO DE ALARMAS

| Monitoreo de alarmas | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ítem** | **Lugar** | **DESCRIPCIÓN** | **HORAS DIURNAS** | **HORAS NOCTURNAS** | **DÍAS MES** | **VALOR A PAGAR** |
| 1 | **Casona Antigua Secretaria de Educación - Calle 17 con Carrera 25** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 |
| 2 | **Centro Comercial La 16 Tercer Piso - Calle 16 # 24-38** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | **Centro Empresarial Escuela Artes y Oficios - Calle 23 # 28 -33** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 4 | **Comisaria Tercera de Familia - Mz G Casa 24 Nueva Aranda** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 5 | **COMISARIA SEGUNDA DE FAMILIA** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 6 | **SISBEN - Calle 16 N° 28 - 57** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 7 | **Centro Cultural Pandiaco PUNTO VIVE DIGITAL - Calle 19N # 22-60 Pandiaco** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 8 | **Bodega alterna - Cr26 # 22-28** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 9 | **Vive digital ITSIN - Cr 43 n 2-44 IEM ITSIN** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 10 | **Vive digital Antonio Nariño - Calle 4 #23 a 70** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | **Vive digital libertad - Cr 26 sur # 23b 65** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 12 | **Vive digital Mora Osejo - IEM LUIS EDUARDO MORA OSEJO** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 13 | **Vive digital INEM - Sur 23B-65** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 14 | **Vive digital Figueroa - Diagonal 16A # 47-19** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 15 | **Vive digital Catambuco - Corregimiento de Catambuco colegio** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 16 | **Secretaria de Hacienda - antigua Caja Agraria** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 17 | **Edificio Jácome** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónica de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |
| 18 | **Casa de Don LorenZo (Concejo)** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | **unidad de Victimas** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 |
| 20 | **Archivo central** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 |
| 21 | **Nutrir Piloto** | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control | 15 | 9 | 30 | 350.000,00 |
| | | | **TOTAL** | | | **7.350.000,00** |

### 1.1.3. PLAZAS DE MERCADO

| PLAZAS DE MERCADO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ítem** | **Lugar** | **DESCRIPCIÓN** | **HORAS DIURNAS** | **HORAS NOCTURNAS** | **DÍAS MES** | **VALOR A PAGAR** |
| 36 | **Plaza de Mercado Potrerillo (CCTV)** | 24 horas con medio tecnológico en tres turnos cada 8 horas cada uno, de lunes a domingo, **Sin Arma** | 15 | 9 | 30 | 19.675.526,00 |
| 37 | **Plaza de Mercado Dos Puentes** | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| 38 | **Plaza de Mercado Potrerillo** | lunes a domingo, **sin arma** | 3 | 9 | 30 | 17.835.594,00 |
| 39 | **Plaza de Mercado Potrerillo** | lunes a domingo, **sin arma** | 3 | 9 | 30 | 17.835.594,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 40 | Plaza de Mercado El Tejar | lunes a domingo, sin arma | 3 | 9 | 30 | 17.835.594,00 |
| 41 | Puerta Principal Jongovito | lunes a domingo, sin arma | 3 | 9 | 30 | 17.835.594,00 |
| | | | TOTAL | | | 111.057.789,00 |

### 1.1.4. PUNTO ADICIONALES OTRAS DEPENDENCIAS

| PUNTOS ADICIONALES OTRAS DEPENDENCIAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ítem | Fecha | DESCRIPCIÓN | HORAS DIURNAS | HORAS NOCTURNAS | DÍAS MES | VALOR A PAGAR |
| 44 | PARQUE | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 13 | 11 | 30 | 20.039.887,00 |
| 45 | CETRA | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **sin arma** | 13 | 11 | 30 | 19.675.526,00 |
| 46 | PARQUE FERIA | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos, de lunes a domingo, **con arma** | 13 | 11 | 30 | 9.755.790,00 |
| 47 | PERSONERIA MUNICIPAL | Personería Municipal de Pasto: | 13 | 0 | 30 | 14.321.620,00 |
| | | | | TOTAL | | 63.792.823,00 |

### 1.1.4.1. RELACIÓN DE PERSONAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADICIONALES

### 1.1.5. BIENESTAR SOCIAL LA JOSEFINA

| PUNTOS ADICIONALES OTRAS DEPENDENCIAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ítem | Fecha | DESCRIPCIÓN | HORAS DIURNAS | HORAS NOCTURNAS | DÍAS MES | VALOR A PAGAR |
| 49 | BIENESTAR SOCIAL LA JOSEFINA | 24 horas con tres guardas con turnos rotativos. de lunes a domingo. **con arma** | 15 | 9 | 30 | 20.039.887,00 |
| | | | TOTAL | | | 20.039.887,00 |

### 1.1.6. RESUMEN DE SERVICIOS CONTRATADOS

| RESUMEN | |
|---|---|
| NIVEL CENTRAL | 492.973.085,00 |
| MONITOREO DE ALARMAS | 7.350.000,00 |
| PLAZAS DE MERCADO | 111.057.789,00 |
| ADICIONALES OTRAS DEPENDENCIAS | 63.792.823,00 |
| BIENESTAR SOCIAL LA JOSEFINA | 20.039.887,00 |
| **TOTAL, NIVEL CENTRAL MES DE AGOSTO DE 2026** | **695.213.584,00** |

## 2. RESPALDO Y ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL OPERATIVO

SEGURIDAD DEL SUR en aras de garantizar la prestación del servicio conto con un personal idóneo y capacitado para brindar un servicio de calidad durante el periodo del mes de AGOSTO de 2026 junto con el armamento solicitado en los puestos que se requieren:

## 2.1. RELACIÓN DEL PERSONAL ASIGNADO

SEGURIDAD DEL SUR durante el periodo del mes de AGOSTO de 2026, brindó la prestación del servicio con el siguiente personal:

| SERVICIOS 24 HORAS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NO | CEDULA | NOMBRES Y APELLIDOS | PUESTO | EMPRESA |
| 1 | 1085313132 | GUERRERO CANIZARES LUIS EDUARDO | ALBERGUE ANGANOY | SESUR |
| 2 | 1085347510 | GOMEZ RAMIREZ SILVANA YAMILE | | |
| 3 | 1106778981 | AGUIAR GONZALEZ DUVIER JAMIR | | |
| 4 | 1084224709 | CALVACHE CASTRO VANESA DEL CARMEN | | |
| 5 | 13064377 | DAVILA ALVAREZ CARLOS ALBERTO | CAM ANGANOY ENTRADA PRIINCIPAL | SESUR |
| 6 | 1.085.282.981 | RIASCOS BANDA IVAN DARIO | | |
| 7 | 87.103.391 | ACOSTA CABRERA EINER ANDRES | | |
| 8 | 87064086 | YAQUENO BOTINA MARCIAL | | |
| 9 | 1.088.737.364 | YAQUENO JOJOA GINA MARCELA | LA JOSEFINA | SESUR |
| 10 | 127400607 | DELGADO ARTEAGA ELIZABETH JACKELINE | | |
| 11 | 1080692901 | GRACIANO GUERRERO YULIANA MARISEL | | |
| 12 | 1193473811 | DAVID SANTACRUZ MARIA ALEJANDRA | | |
| 13 | 1004191187 | MORALES OSCAR ALEXANDER | CONTRALORIA | SESUR |
| 14 | 1085285180 | ORDOÑEZ ALVAREZ ANA MILENA | | |
| 15 | 1086223127 | CASTILLO GUERRERO BEATRIZ ELIZABETH | | |
| 16 | 1085288802 | ENRIQUEZ QUICENO JHONATAN | RELEVANTE CONTRALORIA - CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO | SESUR |
| 17 | 1.004.342.913 | CUMBAL BURBANO MARIAN JANEHELA | CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO | SESUR |
| 18 | 1.193.279.405 | BOTINA BOTINA MARIA ALEJANDRA | | |
| 19 | 1.122.782.428 | CHINDOY JAMIOY JESUS IGNACIO | | |
| 20 | 12.746.298 | MATABANCHOY PINCHO EBER DARIO | BIENESTAR SOCIAL CASA DE PASO | SESUR |
| 21 | 12748338 | PORTILLA CARLOS ANDRES | | |
| 22 | 13071592 | ANDRADE ORDOÑEZ GIOVANNY RAMIRO | | |
| 23 | 1004547356 | CASTRO QUELAL WILIAN EMIR | RELEVANTE DE BIENESTAR SOCIAL CASA DE | SESUR |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | PASO – PARQUE BOLIVAR | | |
| 24 | 13.064.635 | CABRERA DELGADO TITO WILIAM | PARQUE BOLIVAR | SESUR | |
| 25 | 1.085.296.346 | VALLEJOS AZA CAMILO ALEXANDER | | | |
| 26 | 80502736 | PEREZ GALEANO NELSON ORLANDO | | | |
| 27 | 98.397.799 | VARGAS DIAZ JUAN CARLOS | OBONUCO CEDAP UDRA | SESUR | |
| 28 | 1.087.959.446 | PUCHANA CHAVEZ ANGEL FREDY | | | |
| 29 | 87.068.931 | MUÑOZ GUAQUEZ HERNANDO LORENZO | | | |
| 30 | 87.068.931 | LOPEZ MUESES JHONATHAN ALEXANDER | | | |
| 31 | 1088593855 | PAGUAY BAIRON ANDRES | CIC CATAMBUCO | SESUR | |
| 32 | 98.393.070 | VALENCIA ENRIQUEZ EFRAIN JOSE | | | |
| 33 | 52.068.50 | BENAVIDES LOPEZ MARTIN ALBERTO | | | |
| 34 | 1192916171 | GUTIERREZ CHASOY STIVEN ANDRES | | | |
| 35 | 1084223914 | DIAZ DELGADO MILTON JARO | CENTRO ATENCION MUNICIPAL INTEGRADO ARANDA CAMIS | SESUR | |
| 36 | 1085634133 | CADENA HUERTAS IVAN ALVEIRO | | | |
| 37 | 1086358385 | CORDOBA ARANDA JOSE LUIS | | | |
| 38 | 87067494 | ROSALES ALVAREZ LUIS ALBERTO | | | |
| 39 | 1.085.337.403 | LINARERS BOTINA ZAHIRA DANIELA | PLAZA DE MERCADO POTRERILLO CCTV | SESUR | |
| 40 | 1.004.410.370 | ÑAÑEZ MAIGUAL YENIFER CAROLINA | | | |
| 41 | 1085331239 | PRECIADO CASTILLO CRUZ VICTORIA | | | |
| 42 | 1085291694 | VELASQUEZ MERA DEYSI VIVIANA | | | |
| 43 | 1.085.342.396 | JACOME ROSALES CRISTIAN DAVID | PLAZA DE MERCADO LOS DOS PUENTES | SESUR | |
| 44 | 1081275671 | USAMA VALLEJO YULIAN ALEXANDER | | | |
| 45 | 1004193204 | BENAVIDES GUACAS ERICK YESITH | | | |
| 46 | 98344279 | LOPEZ BURGOS EDIZON EDUARDO | | | |
| 47 | 1085287429 | LOMBANA FUERTES MICHAEL ALEXANDER | CENTRO DE MONITOREO | SESUR | |
| 48 | 1085321799 | LUNA ACHICANOY GEIDY FERNANDA | | | |
| 49 | 1097092322 | MURILLO HURTADO MAICKOL ANDRES | | | |
| 50 | 1087208699 | VALENCIA QUIÑONEZ SOLANGIE | | | |
| 51 | 1082658669 | MELO MALLAMA BRAYAN ESTIVEN | BIENESTAR SOCIAL ANTIGUO INURBE | SESUR | |
| 52 | 1085324646 | ECHEVERRY CARDENAS ESTIVEN ANDRES | | | |
| 53 | 1007602298 | CHAMORRO MONTENEGRO NICOLAS ERNESTO | | | |
| 54 | 98325981 | MUÑOZ DELGADO LIDIO EDGAR | RELEVANTE BIENESTAR SOCIAL – CASA DE JUSTICIA | SESUR | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 55 | 1004547694 | DIAZ DIAZ DIANA SOFIA | CASA DE JUSTICIA BOMBONA | SESUR | |
| | 56 | 1085261421 | JARAMILLO DAVID JOHANA MARICELA | | | |
| | 57 | 98396951 | BURBANO ARTURO JUAN PABLO | | | |
| | 58 | 1193030849 | GUACALES RAMIREZ ALVARO DANIEL | CENTRO CULTURAL PANDIACO - SECRETARIA DE CULTURA | SESUR | |
| | 59 | 59827375 | ERASO DAVID MARIA EUGENIA | | | |
| | 60 | 1085307977 | CHAVES CABRERA MONICA ALEJANDRA | | | |
| | 61 | 1085285313 | OVIEDO JURADO JOHN BRYAN | RELEVANTE CENTRO CULTURAL PANDIACO – ED ANTIGUA CAJA AGRARIA | SESUR | |
| | 62 | 1004631854 | MALLAMA ORTEGA JAIBER DUVAN | EDIFICIO ANTIGUA CAJA AGRARIA (PARQUEADERO) | SESUR | |
| | 63 | 1085253077 | ANDRADE GALLARDO DUVAN GERARDO | | | |
| | 64 | 1085273820 | VILLAREAL ERAZO CARLOS ALBERTO | | | |
| | 65 | 98394167 | CHAMORRO PINO OSCAR MARIN | CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL (UDRA) | SESUR | |
| | 66 | 1004578448 | ROJAS VASQUEZ CRISTIAN ALEXANDER | | | |
| | | 87066238 | PEREZ PANTOJA CAMILO HERMES | | | |
| | 67 | 98392015 | MATABANCHOY PINCHAO DANIEL | | | |
| | 69 | 1085247791 | VALLEJOS GAVIRIA YADER CRISTHIAN | CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM - SAN ANDRÉS (PARQUEADERO) | SESUR | |
| | 70 | 1085305942 | PANTOJA PANTOJA RAFAEL IGNACIO | | | |
| | 71 | 1114.890.115 | GARCIA CHAVEZ JHON ANDERSON | | | |
| | 72 | 98393657 | RODRIGUEZ SANTACRUZ ORLANDO GUILLEMO | RELEVANTE CAM SAN ANDRES - TRANSITO AV SANTANDER | SESUR | |
| | 73 | 1085258754 | MIDEROS GUERRERO JOHN EDISON | TRANSITO-GUARDIA AVENIDA SANTANDER | SESUR | |
| | 74 | 98382972 | YANGUATIN PEREZ EDGAR JOHN | | | |
| | 75 | 27308995 | JURADO MELO FLOR MARIA | | | |
| | 79 | 87069342 | GUERRERO MARTINEZ WILLIAM RICARDO | COLISEO CUBIERTO OBRERO | SESUR | |
| | 80 | 12985928 | MORA BASTIDAS ROGER BASTIDAS | | | |
| | 81 | 1085896192 | QUEMAG QUIROZ DARLAN ERNEY | | | |
| | 82 | 1058324193 | ALGARRA COLMENARES CRISTOBAL ANDRES | RELEVANTE COLISEO OBRERO - CAMIS | SESUR | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 83 | 1085267019 | BASTIDAS DELGADO PEDRO ANDERSON | CENTRO DE ATENCIÓN MUNICIPAL INTEGRADO MIJITAYO CAMIS | SESUR |
| 84 | 79796482 | BOLAÑOS PASUY FERNANDO ANDRES | | |
| 85 | 1007304848 | CALVACHE HIGIDIO HENRY HERNAN | | |
| 86 | 1085246995 | ESPAÑA ROSERO VIVIANA MILENA | PROGRAMA DE ATENCIÓN VICTIMAS (CRAV ANGANOY GOBIERNO) | SESUR |
| 87 | 1084847791 | REVELO ARTEAGA LIBARDO ANTONIO | | |
| 88 | 1088737364 | MUÑOZ MONTENEGRO ANA MILENA | | |
| 89 | 1085266911 | CORDOBA ROSAS MILLERLANDI | | |

**SERVICIOS DIURNOS**

| NO | CEDULA | NOMBRES Y APELLIDOS | PUESTO | EMPRESA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 5.278.353 | VILLAREAL VALENCIA SEGUNDO GERARDO | CAM ANGANOY ENTRADA PARQUEADERO | SESUR |
| 2 | 87573242 | GUZMAN GAVIRIA HENRRY YOBANY | | |
| 3 | 1085278513 | TOBAR BOLAÑOS MILLER ALBEIRO | PERSONERIA MUNICIPAL | SESUR |
| 4 | 1122782890 | ARAUJO JESUS ANDROL | EDIFICIO JACOMEZ | SESUR |
| 5 | 1085906072 | QUENGUAN CHILAMA JOSELINE ANYELI | | |
| 6 | 1085289218 | MONCAYO BLANCO PAOLA ANDREA | CENTRO COMERCIAL LA 16 TERCER PISO | SESUR |
| 7 | 1004135134 | HERRERA RUIZ DAVID ANDRES | RELEVANTE C LA 16 Y COMISARIA | SESUR |
| 8 | 1022968424 | CORDOBA MARTINEZ MAYDE LICETH | COMISARIA SEGUNDA DE FAMILIA | SESUR |
| 9 | 1086331564 | BOLAÑOS LOPEZ CAMILO ALEJANDRO | CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM SAN ANDRÉS - (DESPACHO) | SESUR |
| 10 | 1085270660 | GUERRERO VANEGAS MARIO ALEXANDER | RELEVANTE CAM SAN ANDRES DESPACHO + ARTES Y OFICIO | SESUR |
| 11 | 87490652 | ESPAÑA JESUS ALVARO | CENTRO EMPRESARIAL ESCUELA ARTES Y OFICIOS | SESUR |
| 12 | 1085275831 | VILLARREAL MENA SANDRO ARMANDO | EDIFICIO ANTIGUA CAJA AGRARIA | SESUR |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | (HACIENDA ENTRADA PRINCIPAL) | |
| 13 | 87067507 | PORTILLA MONTERO RUBEN DARIO | RELEVANTE CAJA AGRARIA – TRANSITO CAJA AGRARIA | SESUR |
| 14 | 1193200950 | MAIGUAL CUSIS DANIEL ESTEBAN | TRANSITO CAJA AGRARIA + EDIFICIO JACOM | SESUR |
| 15 | 1089845079 | BOLAÑOS CAICEDO ELIANA ELIZABETH | CASONA ANTIGUA SECRETARIA DE EDUCACIÓN | SESUR |
| 16 | 98384777 | BURGOS ROJAS FRANCISCO JAVIER | CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM - SAN ANDRÉS (PUERTA AL PARQUE) | SESUR |
| 17 | 5207658 | LUNA POTOSI MARIO | RELEVANTE CAM SAN ANDRES PUERTA AL PARQUE Y CAM SAN ANDRES DESPACHO | SESUR |
| 18 | 1085314235 | DAVID YAQUENO YORLY BANESSA | CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM - SAN ANDRÉS (CASA DEL CONSUMIDOR) | SESUR |

SERVICIOS NOCTURNOS

| NO | CEDULA | NOMBRES Y APELLIDOS | PUESTO | EMPRESA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 12.987.787 | MAYA SERRATO PEDRO LEONARDO | PUERTA PRINCIPAL JONGOVITO | SESUR |
| 2 | 87275142 | ITUYAN LUCERO EDUARDO ROBERTO | | |
| 3 | 1085304407 | CEPADA JIMENEZ CARLOS ERNESTO | MERCADO POTRERILLO DOS | SESUR |
| 4 | 13072427 | BURBANO CRUZ JIMMY ALEXANDER | | |
| 5 | 18396591 | SALAZAR CERON JUAN CARLOS | MERCADO EL POTRERILLO UNO | SESUR |
| 6 | 1085253466 | OBANDO VELASQUEZ LUIS ALBERTO | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | 1.086.926.113 | GAVIRIA MUTIS CARLOS YONATHAN | MERCADO EL TEJAR | SESUR |
| 8 | 5278107 | CORDOBA GOMEZ JESUS BERNARDO | | |
| 9 | 1086332072 | MERA REVELO SARA MARIA | DISTRITO CREATIVO LA 27 | SESUR |
| 10 | 5203986 | MARTINEZ LOPEZ ALBERTO ANDRES | | |
| 11 | 98393351 | CUASTUMAL IPUJAN FREDY ORLANDO | NIDO NUTRIR PILOTO CRECEMILLAS | SESUR |
| 12 | 98.384.303 | CARLOSAMA BOTINA LIBARDO JAVIER | | |
| 13 | 87069257 | CERON BURGOS ALVARO JAVIER | SECRETARIA DE EDUCACIÓN - INSTITUCIÓN EDUCATIVA CCP - SEDE LORENZO | SESUR |
| 14 | 93412582 | DEVIA QUINTERO FABIO | | |
| 15 | 98.383.085 | RUIZ LOPEZ RICHARD JOVANNY | NIDO NUTRIR TESCUAL | SESUR |
| 16 | 12990005 | BERNAL RIVAS GERMAN EDUARDO | | |
| 17 | 1085278513 | TOBAR BOLAÑOS MILLER ALBEIRO | PARQUE SANTIAGO | SESUR |
| SUPERVISORES | | | | |
| 1 | 13069217 | QUEVEDO OVIEDO EDWIN ALEXANDER | LÍDER DIURNO DE LUNES A VIERNES - SABADOS DE 09:00 A 13:00 | SESUR |
| 2 | 1087418489 | MIÑO RIASCOS JHON BAIRON | SUPERVISORES NOCTURNOS Y SABADOS DESDE LAS 13:00 HASTA LUNES 07:00 | |
| 3 | 1085256365 | MILLER ENRIQUE AREVALO DIAZ | | |
| 4 | 13071082 | ORTEGA CHAMORRO CARLOS IVAN | | |

**Rotaciones – novedades de personal**

- GUERRERO VENEGAS MARIO ALEXANDER: Renuncia el día 03 de agosto 2026
- BENAVIDES LOPEZ MARTIN ALBERTO: Calamidad domestica del 01 al 03 de agosto 2026
- ARTEAGA ROSERO FRANCISCO JAVIER: Terminación contrato el día 21 de agosto 2026
- VARGAS DIAZ JUAN CARLOS: Licencia de paternidad del 07 al 20 de agosto 2026
- CORDOBA MARTINEZ MAYDE LICETH: Ingreso 25 agosto 2026
- BOLAÑOS PASUY FERNANDO ANDRES: Ingreso 25 agosto 2026
-

## 2.2. APOYO SERVICIO DE SUPERVISIÓN

SEGURIDAD DEL SUR con el fin de garantizar la prestación del servicio realizo por cada puesto las siguientes de revistas durante el mes de AGOSTO:

| SEDE | PUESTO | TOTAL |
|---|---|---|
| INSTITUCION EDUCATIVA CCP - SEDE LORENZO | 12 HORAS NOCTURNO L-D | 13 |
| JONGOVITO PUERTA PRINCIPAL | 12 HORAS NOCTURNO L-D | 13 |
| NIDO NUTRIR PILOTO CRECEMILLAS | 12 HORAS NOCTURNO L-D | 13 |
| PLAZA DE MERCADO EL TEJAR | 12 HORAS NOCTURNO L-D | 11 |
| DISTRITO LA 27 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONMICO | L-V 18:00-08:30 / S 16:00-08.30 / D 12:00- L 08:30 | 10 |
| PLAZA DE MERCADO POTRERILLO RONDERO 2 | 12 HORAS NOCTURNO L-D | 10 |
| PLAZA DE MERCADO POTRERILLO CCTV | 24 HORAS | 8 |
| CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL- SAN ANDRES - PARQUEADERO | 24 HORAS | 8 |
| Casa Don Lorenzo (DGRD- CONTRALORA) | 24 HORAS | 7 |
| PLAZA DE MERCADO POTRERILLO RONDERO 1 | 12 HORAS NOCTURNO L-D | 7 |
| CENTRO DE ATENCION A VICTIMAS (ANGANOY) | 24 HORAS | 7 |
| Albergue Anganoy | 24 HORAS | 7 |
| CIC CATAMBUCO | 24 HORAS | 7 |
| CASA DON LORENZO (CONCEJO DE PASTO) | 24 HORAS | 7 |
| ANGANOY | CENTRO DE MONITOREO | 7 |
| COLISEO BARRIO OBRERO | 24 HORAS | 6 |
| CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL UDRA | 24 HORAS | 6 |
| SECRETRIA DE LA CULTURA PANDIACO | 24 HORAS | 6 |
| NIDO NUTRIR TESCUAL | 12 HORAS NOCTURNO L-D | 6 |
| CENTRO DE ATENCION MUNICIPAL INTEGRADO CAMIS | 24 HORAS | 6 |
| PARQUE BOLIVAR | 24 HORAS | 6 |
| Centro Administrativo Municipal Cam Anganoy entrada parqueadero | 24 HORAS | 6 |
| BIENESTAR SOCIAL ANTIGUO INURBE | 24 HORAS | 6 |
| EDIFICIO ANTIGUO CAJA AGRARIA - PARQUEADERO | 24 HORAS | 6 |
| PARQUE | 10 HORAS NOCTURNO | 5 |
| BIENESTAR SOCIAL CASA DE PASO | 24 HORAS | 5 |
| TRANSITO AV SANTANDER | 24 HORAS | 5 |
| CASA DE LA JUSTICIA BOMBONA | 24 HORAS | 5 |
| CENTRO DE ATENCION MUNICIPAL INTEGRADO CAMIS | 24 HORAS | 5 |
| PLAZA DE MERCADO DOS PUENTES | 24 HORAS | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| UNIDAD RECREATIVA DEPORTIVA AMBIENTAL OBONUCO (CEDAP-UDRA) | 24 HORAS | 5 |
| BIENESTAR SOCIAL | 24 HORAS | 4 |
| CASONA ANTIGUA SECRETARIA DE EDUCACION | 12 HORAS DIURNO L-S | 4 |
| CENTRO COMERCIAL LA 16 TERCER PISO | 12 HORAS DIURNO L-V / 5 HORAS DIURNO S | 3 |
| CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - SAN ANDRES - DESPACHO | 12 HORAS DIURNO L-S | 3 |
| Centro Administrativo Municipal Cam Anganoy entrada parqueadero | 12 HORAS DIURNO L-D | 3 |
| OCASIONALES SESUR | A NECESIDAD | 3 |
| EDIFICIO JACOME | 12 horas diurnas L-V / 5 horas diurnas S / 12 horas nocturnas S-D | 2 |
| EDIFICIO ANTIGUO CAJA AGRARIA - HACIENDA PRIMER PISO | 12 HORAS DIURNO L-V / 5 HORAS DIURNO S | 2 |
| COMISARIA SEGUNDA DE FAMILIA | 12 HORAS DIURNO L-V | 2 |
| CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL- SAN ANDRES-CASA DEL CONSUMIDOR | 12 HORAS DIURNO L-V | 2 |
| CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL- SAN ANDRES - PUERTA AL PARQUE | 12 HORAS DIURNO L-V | 2 |
| ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS CENTRO EMPRESARIAL | 12 HORAS DIURNO L-S | 2 |
| EDIFICIO ANTIGUO CAJA AGRARIA - SECRETARIA DE TRANSITO SEGUNDO PISO | 10 HORAS DIURNAS L-S | 2 |
| PERSONERIA MUNICIPAL | 9 horas diurnas L-V | 2 |
| TOTAL | | 260 |

## 2.3. ARMAMENTO

SEGURIDAD DEL SUR LTDA, en cumplimiento del Decreto 356 de 1994 (Estatuto de Vigilancia y Seguridad Privada), la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia) y las directrices de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, establece que cada servicio de vigilancia que se especifique como armado será dotado con el arma autorizada, su respectiva munición y salvoconducto vigente.

### 2.3.1. PORTE Y TENENCIA

El porte y la tenencia del arma de dotación se circunscribe exclusivamente al lugar de prestación del servicio contratado, quedando prohibido su uso fuera de las instalaciones del cliente.

Durante el relevo de turno, cada vigilante deberá realizar la verificación del estado del arma y entregar el informe correspondiente a su compañero de turno, aplicando de manera rigurosa el Decálogo de Seguridad con Armas de Fuego:

1. Considere todas las armas como si estuvieran cargadas.
2. Mantenga siempre el cañón apuntando hacia un lugar seguro.
3. Antes de enseñar o examinar un arma, asegúrese de que esté descargada.
4. Verifique que el cañón no esté obstruido y emplee únicamente munición reglamentaria.
5. Mantenga el arma descargada mientras no esté en uso.
6. No accione el disparador hasta estar plenamente preparado para efectuar un disparo justificado.
7. Nunca apunte a otra persona salvo en una situación de legítima defensa, conforme al artículo 32 del Código Penal Colombiano.
8. Absténgase de disparar contra superficies planas, cuerpos duros o sobre agua, para evitar rebotes.
9. Nunca manipule un arma bajo los efectos de alcohol, sustancias psicoactivas o medicamentos que alteren el juicio.
10. Resguarde y custodie el arma bajo su entera responsabilidad durante el turno.

Adicionalmente, se establece que el uso de la fuerza y de las armas de fuego será siempre excepcional y únicamente en los siguientes casos:

11. Defensa propia ante una amenaza inminente contra la vida o integridad del guarda.
12. Defensa de terceros a quienes se presta el servicio, cuando su vida esté en riesgo real y grave.
13. Dentro de las instalaciones del servicio contratado, nunca fuera de ellas.

El vigilante deberá observar en todo momento los principios de necesidad, proporcionalidad y racionalidad.

### 2.3.2. RELACIÓN DE ARMAS ASIGNADAS

| No | PUESTO | SERIE | SALVO CONDUCTO | CALIBRE | MUNICION |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CONCEJO MUNICIPAL | IM1896AC | T4245267 | 38 L | 12 |
| 2 | CONTRALORIA MUNICIPAL | IM1984AC | T4245276 | 38 L | 12 |
| 3 | LA JOSEFINA | IM7374Z | T4275745 | 38 L | 12 |
| 4 | CAM ANGANOY PUERTA PRI | IM6317L | T4275775 | 38 L | 12 |
| 5 | MERCADO DOS PUENTES | IM7139Z | T4275767 | 38 L | 12 |
| 6 | OBONUCO UDRA | IM1917AC | T4245269 | 38 L | 12 |
| 7 | CASA DE JUSTICIA BOMBONA | IM1966AC | T4245274 | 38 L | 12 |
| 8 | CENTRO CULTURAL PANDIACO SECRETARIA DE CULTURA | IM1614AC | T4245256 | 38 L | 12 |
| 9 | PROGRAMA DE ATENCIÓN VICTIMAS (CRAV ANGANOY GOBIERNO) | IM8056AA | T4275763 | 38 L | 12 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10 | CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM SAN ANDRÉS - (DESPACHO) | IM1510AC | T4245252 | 38 L | 12 |
| 11 | CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM - SAN ANDRÉS PUERTA AL PARQUE | IM1689AC | T4245261 | 38 L | 12 |
| 12 | CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL CAM - SAN ANDRÉS PUERTA AL PARQUEADERO | IM9912K | T4275756 | 38 L | 12 |
| 13 | EDIFICIO ANTIGUA CAJA AGRARIA PARQUEADERO | IM2136AC | T4245234 | 38 L | 12 |
| 14 | CASONA ANTIGUA SECRETARIA DE EDUCACIÓN | IM7266Z | T4275731 | 38 L | 6 |
| 15 | TRANSITO- GUARDIA AVENIDA SANTANDER | IM1217AC | T4245250 | 38 L | 12 |
| 16 | BIENESTAR SOCIAL ANTIGUO INURBE | IM2969AB | T4275769 | 38 L | 12 |
| 17 | MERCADO POTRERILLO RONDERO 1 | IM9731S | T4275784 | 38L | 12 |
| 18 | MERCADO POTRERILLO RONDERO 2 | IM3316Z | T4275790 | 38L | 12 |

## 3. SEGURIDAD ELECTRONICA – MONITOREO

| | |
|---|---|
| Modalidad: | Servicio de Monitoreo 24 horas de lunes a domingo, monitoreo electrónico de alarmas respaldadas por patrullas motorizadas de verificación y control. |
| Encargado Municipio de Pasto: | ING KENNETH ANDRADE |

### 3.1. CIRCUITOS CERRADOS DE TV DE LA ALCALDÍA DE PASTO

| | |
|---|---|
| Modalidad: | Monitoreo por cámaras 24 horas permanente. |
| Mantenimiento Preventivo: | Alcaldía de Pasto |
| Mantenimiento Correctivo: | Alcaldía de Pasto |
| Instalación: | Alcaldía de Pasto |
| Monitoreo: | SEGURIDAD DEL SUR |

| UBICACIÓN PUNTOS DE MONITOREO ALCALDIA DE PASTO | |
|---|---|
| NOMBRE | DIRECCIÓN |
| CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN A LAS VÍCTIMAS UNIDAD | REPARACIÓN DE VICTIMAS |

| | |
|---|---|
| PVD COLEGIO INEM // | COLEGIO INEM AVENIDA PANAMERICANA CON CARRERA 24 // VIVE DIGITAL |
| PILOTO MUNDO NUTRIR PILOTO | CALLE 2 #23A - 08 BARRIO CAPUSIGRA |
| PVD COLEGIO ANTONIO NARIÑO | CALLE 4 #23A-70 |
| PVD COLEGIO INDUSTRIAL | CARRERA 33#1-156 |
| CENTRO CULTURAL PANDIACO/ARTES Y OFICIOS | CALLE 19 # 42 60 |
| PVD FIGUEROA | DIAGONAL 16ª # 49 -07 SECTOR FIGUEROA |
| COMISARIA TERCERA | CARRERA 48# 17 -17 |
| SISBEN | CALLE 16#28-57 |
| CASA TAMINANGO | ARTE Y OFICIOS CALLE 13 # 28-23 |
| SECRETARIA DE EDUCACIÓN | CALLE 18 # 25 -59 |
| CONSEJO MUNICIPAL/CASA SAN LORENZO | CARRERA 25 CON 19 ESQUINA. |
| CC LA 16 // CONTROL INTERNO 3 PISO | CALLE 16 # 24 -38 PISO 3 |
| EDIFICIO JACOMEZ 3 PISO/GUARDA | CARRERA 21B #19-37 EN EL PISO 3 |
| HACIENDA ANTIGUIA CAJA AGRARIA | CL 18 # 19-54 |
| PVD LIBERTAD | CARRERA 13N 8-30 PANAMERICANA |
| BODEGA ALTERNA 2 PUENTES | CARRERA 24 #22-28 |
| COLEGIO SANTA TERESITA CATAMBUCO | COLEGIO MUNICIPAL SANTA TERESITA CATAMBUCO UBICADO POR EL PUESTO DE SALUD |
| PVD COLEGIO LUIS OSEJO | CARRERA 4ª#16-180 |
| CASA DE JUSTICIA BOMBONA | CALLE 14#30-25 |
| ALCALDIA ARCHIVO PUNTO NUEVO | CAR 20A1 CLL 19 |

## 4. CENTRALES DE MONITOREO Y COMUNICACIONES

## 4.1. CENTRAL DE CCTV ANGANOY



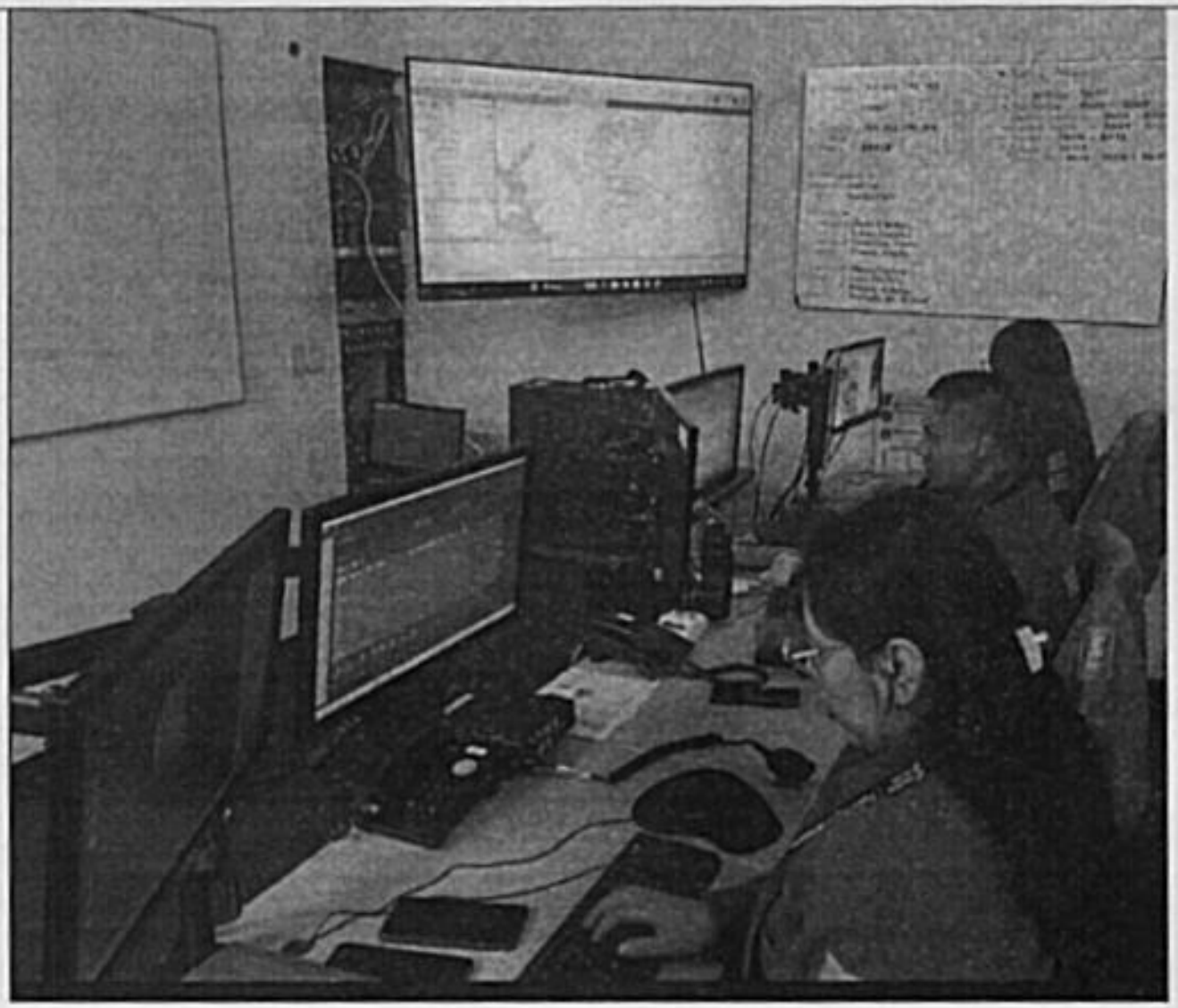
El personal de monitoreo desde la central Anganoy lleva un control del personal de seguridad fija que presta el servicio de Vigilancia en los diferentes puntos de la alcaldía, por medio del aplicativo Smart PTT y minuta virtual Zentry.

REPORTE GENERAL MINUTA ELECTRONICA

| Acciones | CODIGO ACTA | FECHA | HORA INICIO | ASUNTO | SUBASUNTO | CODIGO PUESTO | CLIENTE | PUESTO | NOMBRE DEL GUARDA | OBSERVACION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

REPORTE GENERAL MINUTA ELECTRONICA

| Acciones | CODIGO ACTA | FECHA | HORA INICIO | ASUNTO | SUBASUNTO | CODIGO PUESTO | CLIENTE | PUESTO | NOMBRE DEL GUARDA | OBSERVACION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |



Además, contamos con un respaldo desde la central principal de Monitoreo en Seguridad del sur el control de Georreferenciación del personal de Vigilancia y respaldo de Smart PTT



## 4.2. CENTRAL DE CCTV POTRERILLO



## 5. RESPALDO Y ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL DE REACCIÓN

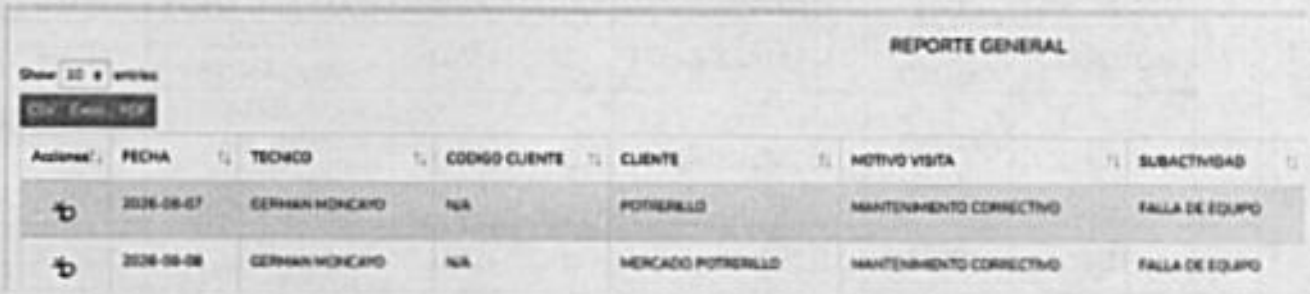
Contamos con 16 unidades de reacción (Escoltas) en las diferentes zonas de la ciudad que se encuentran capacitados para atender los requerimientos de la sala monitoreo 24 horas los 7 días de la semana el cual nos permite cubrir las necesidades operativas y de soporte en alarmas

| PERSONAL DE REACCION ALARMAS | | |
|---|---|---|
| 1 | J2 Gutiérrez Bolivar Saul | SESUR |
| 2 | J3 campo fajardo John | SESUR |
| 3 | J4 Córdoba Luis | SESUR |
| 4 | J5. Aramburo Erick | SESUR |
| 5 | J6. Araujo vivas Mario | SESUR |
| 6 | J7 Martínez Giraldo | SESUR |
| 7 | J8 García Contreras Julián Sneyder | SESUR |
| 8 | J9. Gómez López Carlos | SESUR |
| 9 | J10. Zambrano Fernando | SESUR |

| | | |
|---|---|---|
| 10 | J11 juan José muñoz | SESUR |
| 11 | J12. Jojoa Sebastián | SESUR |
| 12 | J13. Enríquez Vallejo | SESUR |
| 13 | J14. Chávez Jonathan | SESUR |
| 14 | J15 Arteaga Torres Arnold José | SESUR |
| 15 | J17 rivera portilla Carlos a. | SESUR |
| 16 | J18 prado sarmiento Maicol | SESUR |

Se realizaron diferentes reacciones a los puntos de monitoreo de alarmas, en algunos casos para realizar el acompañamiento de cierres y/o apertura, adicional la reacción a los eventos de activaciones y confirmaciones con los usuarios encargados de los puntos.

## 6. SOPORTE TÉCNICO



REPORTE GENERAL

| Acciones | FECHA | TECNICO | CODIGO CLIENTE | CLIENTE | MOTIVO VISITA | SUBACTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2026-08-07 | GERMAN MONCAYO | N/A | POTRERILLO | MANTENIMIENTO CORRECTIVO | FALLA DE EQUIPO |
| | 2026-08-08 | GERMAN MONCAYO | N/A | MERCADO POTRERILLO | MANTENIMIENTO CORRECTIVO | FALLA DE EQUIPO |

## 7. EQUIPOS DE COMUNICACIÓN

Seguridad del sur, en cumplimiento de sus compromisos contractuales y de acuerdo con los lineamientos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, ha dotado cada puesto de servicio de vigilancia física con equipos de comunicación (teléfonos celulares y, en algunos casos, radios de comunicación), con el propósito de garantizar un enlace directo, oportuno y permanente entre el personal operativo, los supervisores y la central de comunicaciones. Para tal fin, es indispensable observar las siguientes disposiciones:

- Verifique que la batería del equipo asignado se encuentre debidamente cargada antes de iniciar su turno. Evite sobrecargar el dispositivo, ya que esto puede disminuir su vida útil.
- Absténgase de utilizar el radio o el celular para conversaciones que no estén relacionadas con la prestación del servicio de seguridad. El uso inadecuado de estos medios genera congestión en los canales de comunicación y puede afectar la capacidad de respuesta ante emergencias.
- Recuerde que el equipo de comunicación está bajo su entera responsabilidad. Manipúlelo de manera correcta, manténgalo en posición vertical y fuera del cargador al momento de reportarse.

- Informe de inmediato a la central operativa cualquier daño, pérdida o anomalía detectada en el equipo de comunicación asignado, con el fin de garantizar la continuidad del servicio.

## 7.1. RELACIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN

| No | MARCA | MODELO | IMEI 1 | NUMERO | PUESTO | EMPRESA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | MOTOROLA | XT2521-2 | 357957422384610 | 3212065173 | CENTRO DE ACOGIDA ABITANTE DE CALLES | SESUR |
| 2 | HYTERA | RADIO | AF - 00390 | 23309C0684 | POTRERILLO RONDERO 1 | SESUR |
| 3 | HYTERA | BD506 VHF | AF - 00235 | 18D20A1633 | POTRERILLO RONDERO 2 | SESUR |
| 4 | TECNO SPARK | TECNO BG6 | 354176741110522 | 3168316847 | CONTRALORIA MUNUCIPAL | SESUR |
| 5 | MOTOROLA | XT2521 | 357957422369918 | 3102546435 | MERCADO TEJAR | SESUR |
| 6 | MOTOROLA | MOTO G05 | 351368288749555 | 3102546938 | PARQUEADERO CAM ANGANOY | SESUR |
| 7 | MOTOROLA | SELLO MOTO | 357957422384677 | 3102546703 | ALVERGUE ANGANOY | SESUR |
| 8 | MOTOROLA | MOTO G05 | 351368288746114 | 3102546813 | PUERTA PRINCIPAL ALCALDIA ANGANOY | SESUR |
| 9 | MOTOROLA | XT2523-2 | 351368288750876 | 3102546344 | UDRA (PASTUCIDAD) | SESUR |
| 10 | TXPRO | TX680AV | 2308AV00013 | S/N AF | EDIFICIO JACOME | SESUR |
| 11 | HYTERA | BD506 | 21624A0170 | AF 00308 | CONSEJO MUNICIPAL DE PASTO | SESUR |
| 12 | TECNO MOBILE | TECNO BG6 | 355218481473923 | 3212065002 | BIENESTAR SOCIAL LA JOSEFINA | SESUR |
| 13 | MOTOROLA | MOTO G15 | 357957422369371 | 3102546499 | MERCADO DOS PUENTES | SESUR |
| 14 | HYTERA | BD506 | 21416C0515 | AF 001303 | PERSONERIA MUNICIPAL | SESUR |
| 15 | MOTOROLA | MOTO G05 | 357957422340737 | 3102546565 | MONITOREO POTRERILLO | SESUR |
| 16 | HYTERA | BD506 | S/N AF | 23309C0555 | MONITOREO POTRERILLO | SESUR |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | TECNO SPARK | TECNO KM4 | 355943370526990 | 3212065056 | PATIO TALLER ARANDA | SESUR |
| 18 | HYTERA | BD506 | 306756801791473 | 6927404355564 | MERCADO JONGOVITO | SESUR |
| 19 | TECNO SPARK | TECNO KM4 | 359443370549075 | 3212065199 | COLISEO CATAMBUCO | SESUR |
| 20 | HYTERA | BD506 | 17106D0706 | AF 00214 | DISTRCENTRO TURISTICO DISTRITO LA 27 | SESUR |
| 21 | TECNO | SPARK GO 1 | 359970520219495 | 3102271979 | OFICINA TRANSITO AVDA SANTANDER | SESUR |
| 22 | TECNO | SPARK GO 1 | 355617174844086 | 3102272561 | CASA DEL CONSUMIDOR CAM SAN ANDRES | SESUR |
| 23 | TECNO | SPARK GO 1 | 359970520220485 | 3102272631 | PROGRAMA DE VICTIMAS ANGANOY UAO | SESUR |
| 24 | TECNO | SPARK GO 1 | 355617174843583 | 3102271942 | CASONA ANTIOGUA SECRETARIA DE EDUCACION | SESUR |
| 25 | TECNO | SPARK GO 1 | 355617174842528 | 3102272643 | CASA DE JUSTICIAS BOMBONA | SESUR |
| 26 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042854149 | 3102513748 | EDIFICIO ANTIGUO CAJA AGRARIA PRIMERO PISO | SESUR |
| 27 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042854701 | 3102273506 | CAM SAN ANDRES PARQUEADERO | SESUR |
| 28 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042420206 | 3102273196 | DGRD | SESUR |
| 29 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042855401 | 3102513794 | BIENESTAR SOCIAL ANTIGUO INURBE | SESUR |
| 30 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042853984 | 3102513816 | TRANSITO Caja agraria segundo piso | SESUR |
| 31 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042432680 | 3102273432 | CAM SAN ANDRES DESPACHOS | SESUR |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 32 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042853323 | 3102513567 | PARQUE RUMIPAMBA | SESUR |
| 33 | RUGGEAR | 725 POC DUAL SIM | 866719042854560 | 3102273023 | CAM ADMINISTRATIVO SAN ANDRES PUERTA PARQUE | SESUR |
| 34 | TABLET REDMI | PAD 2 4G COLOR GRIS | 869433070884468 | 3102273245 | SALA MONITOREO ALCALDIA | SESUR |
| 35 | HYTERA | BD-506 | 18D20A1590 | DIGITAL | CENTRO COMERCIAL LA 16 TERCER PISO ALCALDIA | SESUR |
| 36 | HYTERA | BD-507 | 17106D0888 | DIGITAL | ALCALDIA CENTRO DE ATENCION MIJTAYO CAMIS | SESUR |
| 37 | HYTERA | BD-508 | 18D20A1608 | DIGITAL | ALCALDIA COLISEO CUBIERTO OBRERO | SESUR |
| 38 | HYTERA | BD-509 | 18D20A1614 | DIGITAL | ALCALDIA COMISARIA SEGUNDA DE FAMILIA | SESUR |
| 39 | HYTERA | BD-511 | 18D20A1618 | DIGITAL | ALCALDIA CENTRO BIENESTAR ANIMAL | SESUR |
| 40 | HYTERA | BD-512 | 18D20A1683 | DIGITAL | ALCALDIA ANTIGUA CAJA AGRARIA PARQUEADERO | SESUR |
| 41 | HYTERA | BD-513 | 18D20A1687 | DIGITAL | CENTRO CULTURAL PANDIACO ALCALDIA | SESUR |
| 42 | HYTERA | BD-514 | 18D20A1780 | DIGITAL | ALCALDIA ESCUELA ARTES Y OFICIOS | SESUR |
| 43 | HYTERA | BD-515 | 23309C0702 | DIGITAL | NIDO NUTRI TESCUAL | SESUR |
| 44 | HYTERA | BD-516 | 23309C0707 | DIGITAL | NIDO NUTRI CRESEMILLAS | SESUR |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 45 | HYTERA | BD-517 | 23309C0699 | DIGITAL | I.E.C.C.P COLEGIO NOCTURNO | SESUR |

## 8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS

Seguridad del sur, como parte de la ejecución contractual con la Alcaldía Municipal de Pasto, garantiza el adecuado funcionamiento de todos los equipos asignados a los puestos de servicio mediante un esquema de mantenimiento preventivo y correctivo.

Para este fin, la empresa cuenta con una Sección Técnica especializada, encargada de la revisión constante, diagnóstico y reparación de alarmas y equipos de apoyo a seguridad.

Adicionalmente, desde la Dirección Administrativa se asegura la contratación de personal idóneo y proveedores certificados, con el fin de garantizar estándares de calidad, trazabilidad de repuestos y cumplimiento de los protocolos de seguridad exigidos por la normatividad vigente para celulares, radios de comunicación, detector de metales – Garret y armamento.

De esta manera, SEGURIDAD DEL SUR LTDA asegura la continuidad del servicio, la prolongación de la vida útil de los equipos y la respuesta oportuna ante cualquier novedad técnica que pueda afectar la operación.

## 9. ALCANCE

El personal de seguridad, está dotado de equipos de comunicación tipo celular de alta gama los cuales nos permiten tenerlos enlazados a la plataforma que monitorean en tiempo real, para la supervisión y control del mismo.

Nuestra plataforma de reporte de novedades y seguimiento permite tener un control total sobre cualquier circunstancia que se presente durante la prestación del servicio. Esto es posible gracias al apoyo continuo de nuestra central de operaciones, que está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Además, contamos con un equipo de supervisión motorizado que brinda apoyo de reacción inmediata en caso de ser requerido, asegurando una respuesta rápida y efectiva ante cualquier situación.

La supervisión de seguridad se realiza de la siguiente manera:

- Se verifican las instalaciones de las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal de Pasto.
- Se realizan recomendaciones preventivas de seguridad para garantizar la prestación del servicio.
- Se controla el ingreso y salida de personal en las diferentes sedes, dejando registro en los libros de minuta y soportes de notas de interés.
- Se motiva a los guardas a cumplir con sus funciones asignadas para brindar un excelente servicio a la Alcaldía de Pasto.
- Se realiza seguimiento del adecuado porte y uso del armamento y elementos de dotación para la buena presentación del personal a servicio.
- De esta manera, se garantiza la seguridad y el cumplimiento de las funciones asignadas a los guardas

## 10. DEL PERSONAL

### 10.1. RELACIONES INTERPERSONALES

Seguridad del sur para la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada en las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Pasto, se caracteriza por su profesionalismo, disciplina y compromiso institucional. Los guardas y supervisores cuentan con actitudes, valores y competencias que los hacen idóneos para orientar a funcionarios, contratistas, visitantes y comunidad en general, con trato cordial, respetuoso y bajo los principios de legalidad y buen servicio.
Asimismo, se destaca la comunicación efectiva y el trabajo en equipo como pilares fundamentales para garantizar la coordinación entre supervisores y guardas de seguridad, asegurando un servicio eficiente y ajustado a las consignas de seguridad establecidas.

### 10.1.1. FUNCIONES DEL GUARDA Y SUPERVISOR DE SEGURIDAD

En cumplimiento del Decreto 356 de 1994 (Estatuto de Vigilancia y Seguridad Privada), la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia) y las directrices de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, se establecen las siguientes funciones específicas:

- Vigilar y proteger a las personas, bienes e instalaciones bajo su responsabilidad.
- Controlar el acceso de personas y vehículos, verificando su identidad y registrando los ingresos y salidas conforme a los protocolos.
- Prevenir la comisión de delitos o incidentes que atenten contra la integridad de las personas o la seguridad de las instalaciones.
- Responder de manera oportuna y adecuada ante emergencias, aplicando los protocolos de reacción establecidos.
- Ejercer vigilancia activa en las áreas asignadas mediante rondas constantes, con el fin de detectar situaciones irregulares o sospechosas.
- Garantizar la correcta utilización de los sistemas de seguridad (alarmas, cámaras, sistemas de control de accesos y medios de comunicación).
- Registrar y reportar cualquier incidente, anomalía o riesgo a la central operativa, asegurando la trazabilidad de la información.
- Coordinar y dirigir las actividades del personal de seguridad, incluyendo asignación de tareas, planificación de turnos y evaluación del desempeño.
- Mantener rondas periódicas en los puestos de trabajo para verificar la correcta ejecución de las funciones asignadas.
- Identificar riesgos potenciales y adoptar medidas preventivas y proactivas para mitigarlos.

De esta manera, el personal operativo de SEGURIDAD DEL SUR LTDA no solo cumple con las obligaciones contractuales, sino que también garantiza la protección de la vida, los bienes y la institucionalidad, bajo los principios de legalidad, respeto a los derechos humanos y apego estricto a la normatividad vigente.

## 10.2. LIBRO DE MINUTA

En cada puesto de servicio, SEGURIDAD DEL SUR LTDA ha dispuesto un Libro de Minuta debidamente foliado, registrado y custodiado, el cual constituye un documento oficial de carácter operativo, administrativo y jurídico, en el que el personal de seguridad debe consignar de manera clara, precisa y cronológica todos los acontecimientos ocurridos durante el turno.
El uso de la minuta es obligatorio para todos los guardas y supervisores, quienes deben observar las siguientes disposiciones:

### 10.2.1. REGISTROS OBLIGATORIOS

En el Libro de Minuta deberán consignarse como mínimo:

El ingreso y salida de vehículos y personas.
- El control de vehículos en custodia (parqueaderos) al momento de recibir o entregar el turno.
- Novedades identificadas en el puesto o durante las rondas de vigilancia.
- Los elementos asignados por la empresa (radios, celulares, armamento, dotación, medios de comunicación, implementos de protección, etc.).
- Consignas, funciones o instrucciones impartidas por los supervisores del contrato o por funcionarios autorizados.
- Incidentes, anomalías o riesgos detectados en la prestación del servicio.
- Visitas oficiales, inspecciones o directrices impartidas por los Supervisores de Seguridad
- Nombres completos y datos de trabajadores, técnicos o personal externo que ingrese a las instalaciones, previa autorización del supervisor del contrato.

### 10.2.2. NORMAS PARA EL DILIGENCIAMIENTO

- Todas las anotaciones deberán realizarse con letra legible, en forma clara, precisa y concisa.
- Ninguna información debe omitirse; todo acontecimiento, por menor que parezca, debe ser registrado.
- En caso de error, se debe encerrar la anotación entre paréntesis y reportarlo al supervisor; queda prohibido tachar, borrar o enmendar con corrector.
- No se deben dejar espacios ni líneas en blanco entre anotaciones.
- Cada anotación debe responder a los interrogantes básicos: qué, quién, cómo, cuándo, dónde, por qué y para qué.
- Está prohibido arrancar hojas del libro, dado que todas se encuentran numeradas y registradas.

### 10.2.3. RESPONSABILIDAD DEL GUARDA

- Mantenga la minuta en un lugar seguro y bajo su custodia durante el turno.
- Usted es responsable de su uso, cuidado, confidencialidad y conservación.

El libro constituye un soporte documental de la gestión de seguridad y puede ser requerido como prueba legal ante la empresa, el cliente o las autoridades competentes.

**10.2.4. ORDEN Y ASEO EN LOS PUESTOS DE TRABAJO**

Los guardas de seguridad durante y para el cambio el turno debe entregar su puesto de trabajo en buenas condiciones de aseo y orden, evitando almacenar o tener objetos que obstruyan su libre circulación o puedan ocasionar algún accidente en el área de trabajo.

## 11. RIESGOS LABORALES y ACCIONES DE AUTOCUIDADO

El personal operativo de SEGURIDAD DEL SUR LTDA, asignado a la prestación del servicio de vigilancia en las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Pasto, se encuentra afiliado a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) AXA Colpatria, de conformidad con lo establecido en la Ley 1562 de 2012 y la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Conforme a la clasificación de riesgos de la ARL:

Los guardas de seguridad están catalogados con un riesgo laboral nivel 4.35, correspondiente a la exposición propia de actividades de vigilancia física.

Los supervisores de seguridad se encuentran en riesgo laboral nivel 5, dado el mayor grado de responsabilidad operativa, desplazamientos frecuentes, toma de decisiones críticas y supervisión directa en campo.

Como parte del proceso de vinculación y capacitación inicial, el personal recibe inducción obligatoria sobre:

1. Prevención de accidentes e incidentes de trabajo.
2. Identificación de los principales factores de riesgo asociados a la labor de seguridad.
3. Protocolos de autocuidado, ergonomía, manejo de fatiga y pausas activas.
4. Procedimiento para la notificación inmediata de novedades a la ARL, al supervisor y a la central de operaciones.
5. Puntos de atención médica disponibles en caso de emergencias.
6. Acciones correctivas y preventivas frente a riesgos identificados.

De esta manera, SEGURIDAD DEL SUR LTDA garantiza que su personal de vigilancia y supervisión desempeñe sus funciones dentro de un marco de seguridad ocupacional, prevención de riesgos y cultura del autocuidado, reduciendo al mínimo la ocurrencia de incidentes laborales.

## 12. SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SEGURIDAD DEL SUR, en cumplimiento de la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, cuenta con un Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) implementado y liderado por un responsable idóneo, cuya labor es garantizar la prevención de accidentes, la promoción del autocuidado y el cumplimiento de las políticas de seguridad laboral.

El SG-SST incluye programas de capacitación, inspecciones periódicas, planes de emergencia y protocolos de atención a incidentes, con el objetivo de proteger la vida e integridad de los trabajadores y asegurar condiciones laborales seguras.

Clasificación de factores de riesgo en la labor de seguridad privada:

Riesgos psicosociales: derivados de la gestión organizacional, relaciones interpersonales, turnos prolongados y gestión del puesto de trabajo.

Riesgos mecánicos: asociados a la manipulación de herramientas y equipos de comunicación o seguridad.

Riesgos biomecánicos: originados por movimientos repetitivos, posturas prolongadas, manipulación de cargas.

Riesgos físicos: exposición a ruido, vibraciones, radiaciones, temperaturas extremas o condiciones ambientales adversas.

Riesgos locativos: relacionados con el estado de las instalaciones, pisos resbalosos, cableado expuesto o deficiencias en la infraestructura.

Riesgos biológicos: exposición a virus, bacterias, insectos, animales o situaciones de pandemia.

Riesgos naturales: ocurrencia de fenómenos como sismos, inundaciones, vendavales, derrumbes o emergencias ambientales.

Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST

En cumplimiento de la normatividad vigente, Seguridad del Sur ha dispuesto la conformación del COPASST, integrado en número igual por representantes de los trabajadores y del empleador. Este comité se encarga de:

1. Velar por la promoción y vigilancia de las medidas de seguridad y salud en el trabajo.
2. Analizar y proponer mejoras a las condiciones laborales.
3. Servir de canal de comunicación directa entre la empresa y el personal operativo en materia de prevención de riesgos laborales.

De esta manera, Seguridad del Sur ratifica su compromiso con la protección integral de su talento humano, consolidando una cultura de prevención, autocuidado y responsabilidad compartida en todos los niveles de la organización.

## 13. PROGRAMA DE CAPACITACIONES

De acuerdo con el cronograma de capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo correspondiente al año 2026, durante el mes de AGOSTO se desarrolló la Capacitación virtual de primeros auxilios y traslado de pacientes.




- Se realizó reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) el día 27 de agosto de 2026 con el propósito de realizar seguimiento a las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), revisar las condiciones de seguridad identificadas y establecer las acciones de mejora y seguimiento correspondientes.
- Se realizó reunión del Comité de Convivencia Laboral, el día 31 de agosto, con el objetivo de realizar seguimiento a las actividades establecidas para la promoción de un ambiente laboral sano, la prevención de situaciones que puedan afectar la convivencia y el fortalecimiento de las relaciones interpersonales en el entorno de trabajo. Durante la reunión se revisaron los compromisos establecidos y se definieron las acciones de seguimiento correspondientes.
- Se realizó capacitación virtual en Primeros Auxilios y Traslado de Pacientes, dirigida a los trabajadores, con el propósito de fortalecer los conocimientos y competencias para la atención inicial de personas ante situaciones de emergencia, aplicando procedimientos básicos de primeros auxilios, valoración

primaria, activación de los servicios de emergencia y técnicas adecuadas para el traslado y movilización de pacientes, de acuerdo con las condiciones de seguridad requeridas.

## 14. INCAPACIDAD

- MAIGUAL CUSIS DANIEL ESTEBAN: Incapacidad del 03 de agosto 2026
- GUERRERO NABOR: Incapacidad del 03 de agosto 2026
- CUASTUMAL IPUJAN FREDY ORLANDO: Incapacidad del 02 al 03 de agosto 2026

## 15. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

SEGURIDAD DEL SUR LTDA, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 92 del Decreto 356 de 1994 – Estatuto de Vigilancia y Seguridad Privada, garantiza de manera estricta el pago oportuno de los salarios, prestaciones sociales, aportes a seguridad social y parafiscales de todo el personal operativo y administrativo vinculado a la prestación del servicio de vigilancia en la Alcaldía Municipal de Pasto.

El pago de los salarios se realiza de forma puntual el último día hábil de cada mes, mediante transferencia bancaria a las cuentas registradas por los trabajadores, asegurando transparencia, trazabilidad y cumplimiento de las obligaciones laborales.

Así mismo, los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión, riesgos laborales) y a los parafiscales (SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar) son liquidados y pagados dentro de los plazos legales establecidos, remitiendo las planillas correspondientes como soporte documental ante la entidad contratante y las autoridades competentes.

De esta manera, SEGURIDAD DEL SUR LTDA ratifica su compromiso con el respeto a los derechos laborales, la seguridad jurídica y el bienestar integral de sus trabajadores, dando estricto cumplimiento a la normativa vigente.

## 16. ENTREGA Y USO DE DOTACION INDIVIDUAL

SEGURIDAD DEL SUR LTDA, en cumplimiento del artículo 230 del Código Sustantivo del Trabajo, el Decreto 1072 de 2015 y las directrices de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, garantiza la entrega oportuna de la dotación completa de uniforme y elementos de presentación personal, indispensables para la adecuada prestación del servicio de vigilancia.

**16.1.** Elementos de dotación

Cada trabajador recibe de manera formal y con acta de entrega los siguientes elementos:

- Camisa manga larga y manga corta: con apellido del guarda y logotipo/parche institucional de la empresa.
- Pantalón de uso operativo en color reglamentario.
- Chaqueta: prenda independiente que debe portar apellido y parche institucional.
- Gorra con distintivo corporativo.

- Corbata de uso formal según el uniforme de presentación.
- Zapatos de gala: diferenciados para hombre y mujer.
- Overol: este uniforme será entregado únicamente en los casos en que las funciones del servicio lo requieran, tales como labores de apoyo técnico, operativos especiales o actividades que demanden mayor protección de la prenda personal.

**16.2.** Condiciones de uso

El uniforme debe portarse en todo momento durante la prestación del servicio, en condiciones de aseo y presentación impecables.

El uso del uniforme es obligatorio, incluso cuando se porte chaleco balístico u otros elementos de protección adicionales.

El personal está en la obligación de portar siempre la dotación completa, con el apellido visible y el distintivo institucional en cada prenda.

El overol será de uso obligatorio cuando sea entregado por razones operativas y deberá usarse exclusivamente en los puestos o actividades para los cuales se autorizó.

**16.3.** Reposición y responsabilidad

La empresa realizará la reposición de la dotación por desgaste normal conforme a la periodicidad legal y las políticas internas.

En casos de pérdida o daño por negligencia comprobada, el trabajador asumirá la responsabilidad conforme al reglamento interno.

La dotación es un elemento de trabajo personal, intransferible y de uso exclusivo en el ejercicio de la labor de seguridad.

Con este esquema, SEGURIDAD DEL SUR LTDA garantiza uniformidad, disciplina, seguridad operativa y proyección de imagen institucional, conforme a la normatividad vigente y a los más altos estándares del sector.

**17. VARIOS**

**RESPALDO Y ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL OPERATIVO**

El personal de seguridad, está dotado de equipos de comunicación tipo celular de alta gama los cuales nos permiten tenerlos enlazados a la plataforma que monitorean en tiempo real, para la supervisión y control del mismo.

Nuestra plataforma de reporte de novedades y seguimiento permite tener un control total sobre cualquier circunstancia que se presente durante la prestación del servicio. Esto es posible gracias al apoyo continuo de nuestra central de operaciones, que está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Además,

contamos con un equipo de supervisión motorizado que brinda apoyo de reacción inmediata en caso de ser requerido, asegurando una respuesta rápida y efectiva ante cualquier situación.

La supervisión de seguridad se realiza de la siguiente manera:
- Se verifican las instalaciones de las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal de Pasto.
- Se realizan recomendaciones preventivas de seguridad para garantizar la prestación del servicio.
- Se controla el ingreso y salida de personal en las diferentes sedes, dejando registro en los libros de minuta y soportes de notas de interés.
- Se motiva a los guardas a cumplir con sus funciones asignadas para brindar un excelente servicio a la Alcaldía de Pasto.
- Se realiza seguimiento del adecuado porte y uso del armamento y elementos de dotación para la buena presentación del personal a servicio.

De esta manera, se garantiza la seguridad y el cumplimiento de las funciones asignadas a los guardas.

**Conclusiones y Recomendaciones del Supervisor y/o Interventor**

RUTA: La información se encuentra almacenada y respaldada en un disco duro externo de 2 TB, marca ADATA, modelo HD710P-2T.

**Nota:** (en caso de presentar anexos con el informe enúncielos y adjúntelos a este documento)

| Contratista | Firma |
|---|---|
| SEGURIDAD DEL SUR<br>Representante Legal: MAURICIO ROSAS GAVILANES | |

IPB-1

SEGURIDAD DEL SUR

# SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA


Nit. 800065349-1
CALLE 21 No. 29 100
PBX. 7244422
Pasto-Colombia
siesafe@siesa.com


Actividad Económica 8010

**Licencia de funcionamiento No. 20194100047337 de Mayo 24 de 2019**

## FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

**No. FEVP12646**

RESPONSABLE DE IVA
NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES
AUTORRETENDOR DE RENTA
Resolucion 985 09-02-24

Autorización Numeración de Facturación Número 18764099965339 Numeración Autorizada Rango desde : FEVP10001 al FEVP40000 Vigencia Desde : 10/10/2025 Hasta : 10/10/2027 - 24 Meses

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cliente: | **MUNICIPIO DE PASTO** | Codigo: | | Fecha de Factura : | 2026/09/30 |
| CC/NIT: | **891280000** | Ciudad: | **Pasto** | Fecha Vencimiento : | 2026/10/20 |
| Dirección: | **LOS ROSALES II** | Sitio: | | Plazo: | **CREDITO 20 DIAS** |
| Telefono: | **7291919** | No. Pedido: | | Medio de Pago: | Transferencia Electrónica |
| Sucursal: | **MUNICIPIO DE PASTO** | CDT: | | Forma de Pago: | Credito |
| | | O.C No: | | **Página 1 de 1** | |

| Items | Referencia | Descripción | U.M. | Cantidad | Precio unitario | Impuesto | Iva | Valor total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0000019 | AIU SERVICIO DE VIGILANCIA | UND | 1 | $68.225.082 | $ 12.962.766 | 19 % | $ 81.187.848 |
| 2 | 0000026 | SERVICIO DE VIGILANCIA NO GRAVADO | UND | 1 | $614.025.736 | $ 0 | 0 % | $ 614.025.736 |

| Total items | IMPUESTO | BASE AIU | TASA | TOTAL IMPUESTO | RETENCION | BASE AIU | TASA | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | IVA | $68.225.082 | 19 % | $12.962.766 | | | | |

**Notas :** FC AGOSTO 2026

Esta factura constituye un título valor, ley 1231/2008, y para sus efectos legales en lo pertinente, se aplicarán las normas relativas a la letra de cambio Art. 779 del Codigo de Comercio. Se causara intereses por mora a partir de la fecha de vencimiento de esta factura, a la tasa maxima vigente permitida, toda devolución de cheques ocasionará una sanción del 20% sobre el importe del cheque (Art. 731 Codigo de Comercio. Se hace constar que la mercancia y/o servicios, descrita en esta factura de venta, fue real y fisicamente entregada y recibida a entera satisfación.

Paga tu factura en el siguiente enlace:
**https://seguridad-delsur.com/pagos-online/**
**Envia tu soporte de pago al correo:**
**cartera@seguridaddelsur.net**

**ESTADO DE CUENTA**

Valor cartera Incluida
La Presente Factura: **$721.124.363**

| | |
|---|---|
| **VALOR BRUTO** | $682.250.818 |
| **IVA:** | $12.962.766 |
| **Total:** | **$695.213.584** |

**Aceptación de la Factura o Satisfaccion:**

**Nombre:** _____

**CUFE:** 3a8e0193c6c183f88d123d9112705bec29fdc06cc542f7f0ba9fbf699f18cc4294354e08d026475e2cef04a7f32ca974c5a83

Factura generada por software SIESA de SISTEMAS DE INFORMACION EMPRESARIAL SA. Nit 890.319.193-3. Siesa e-Invoicing Nit 890.319.193-3.

**FIRMA DIGITAL:** hgCsOeFKSL/E+VDmsNmUF3wLs7vCDYUkJgSaxmsJgscjJmbPCKzayo+sOcHreSJAPS7XPHwuzbgGMvC4WWSNLpqXCpIPCKxcoHjRAEkOrKE/EzBaYryQqFl2KDkYX9dZD27RuzbrsQ4xsP7YvC7FNrgPhEsRO4/Rf.aCHjmb5ruOb5AuKGiHPWrZ3wedRx3KDbOJetHXeOrgfsrr8/IpGHxb1KaKm4baiZXWsK+xrVXi5e4luCGoUhhWVBVMRTA+TB3qYheUfy+FVvUpBrOMTxlBzs9A2B/KzI1Y8/pfuHPwFGa3myz9XG2zhrQzQ1sA5/FR+Sa5XVtlrVNWg==

**FECHA DIAN:** 2026-09-30 13:30:01-05:00

**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 20261801** CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y SEGURIDAD DEL SUR LTDA.

## I. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO

1. **NUMERO DE CONTRATO**: 20261801
2. **CONTRATISTA**: SEGURIDAD DEL SUR LTDA
   Representante legal: MAURICIO ROSAS GAVILANES
3. **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**: 800.085.349-1

4. **SUPERVISORES**: EIDER JAMIT SOLARTE ASMAZA – Subsecretaria de Apoyo Logístico
   DARÍO FERNANDO ALFARO FIGUEROA - Subsecretario de Sistemas de Información

5. **OBJETO DEL CONTRATO**: El contratista se compromete con el municipio de pasto a prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada y de monitoreo de sistemas de alarmas, para las diferentes sedes de la administración municipal, según lo establecido en el anexo técnico 1 (componente tecnológico), 2 (alcance sistema de monitoreo en tiempo real y rastreo satelital del personal de vigilancia), 3 (oferta técnica) y 5 (puntos de vigilancia con arma y sin arma, y alarmas de monitoreo). (sg-al-001)

6. **PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL**: El plazo de ejecución será desde la suscripción del Acta de Inicio que se dará el 1 de abril de 2026 hasta el 30 de noviembre de esta misma anualidad. El contrato tendrá vigencia durante el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más, previstos para su liquidación.

7. **FECHA DE SUSCRIPCIÓN**: 17/03/2026
8. **FECHA DE INICIO**: 01/04/2026
9. **FECHA DE TERMINACIÓN**: 30/11/2026

10. **MODIFICACIÓN No. 01.** Adición en valor por la suma de DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($19.678.662), destinada a garantizar durante un mes adicional la prestación del servicio correspondiente a un punto de vigilancia sin arma en las instalaciones del Centro Integral para la Gestión del Riesgo de Desastres – CEGIRD.

11. **MODIFICACION No. 02:** Adición en valor por la suma de SESENTA MILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS ($60.129.246), destinada a

garantizar durante tres (3) meses la prestación del servicio correspondiente a un punto de vigilancia armada en las instalaciones del Centro de Acopio ubicado en el predio denominado Lote 1A Bella Suiza, vereda La Merced, corregimiento de Catambuco.

Como consecuencia de la presente adición, el valor total del Contrato No. 20261801 ascenderá a CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL SETENTA Y CINCO PESOS CON DIEZ CENTAVOS ($5.667.134.075,10).

## II. INFORMACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DEL CONTRATO

1. **VALOR TOTAL DEL CONTRATO PPAL:** Cinco mil quinientos ochenta y siete millones trescientos veintiséis mil ciento sesenta y siete pesos con diez centavos m/cte. ($5.587.326.167,10)

   **Nivel Central:** Cinco mil cuatrocientos catorce millones quinientos treinta y siete mil setecientos sesenta y un pesos con ochenta centavos. ($ 5.414.537.761,80)

   **Nivel Transito:** Ciento setenta y dos millones setecientos ochenta y ocho mil cuatrocientos cinco pesos con treinta centavos. ($ 172.788.405,30)

   **VALOR 1 ADICION:** diecinueve millones seiscientos setenta y ocho mil seiscientos sesenta y dos pesos ($19.678.662)

   **VALOR 2 ADICION:** Sesenta millones ciento veintinueve mil doscientos cuarenta y seis pesos ($60.129.246)

   **VALOR CONTRATO PPAL MAS ADICION:** Cinco mil seiscientos sesenta y siete millones ciento treinta y cuatro mil setenta y cinco pesos con diez centavos m/cte. **($5.667.134.075,10)**

2. **FORMA DE PAGO:** LA ENTIDAD CONTRATANTE, pagará al CONTRATISTA el valor por el cual le fue adjudicado el contrato, de la siguiente manera:

   CANCELACIÓN ÚNICAMENTE CON ACTAS PARCIALES: El valor total del contrato se cancelará mediante actas parciales, previa presentación, entrega y aprobación de

estas al supervisor y de los informes correspondientes debidamente aprobados y acompañados de la facturación correspondiente al servicio prestado.

Para el caso de la facturación de consorcios o uniones temporales, el contratista deberá presentar su facturación en una de estas dos modalidades:

(i) Si la facturación se hiciera en representación del consorcio o la unión temporal por parte de uno de sus integrantes, debe informar el número de NIT de quien facturará;

(ii) Si la facturación se hiciera por el consorcio o unión temporal con su propio NIT, debe indicar que en el evento de adjudicación del contrato se diligenciará el NIT para la suscripción correspondiente.

Para el reconocimiento del pago del presente contrato durante el año 2026, se tendrá en cuenta las tarifas de la Supervigilancia para el mencionado año, de acuerdo al incremento anual autorizado por la entidad correspondiente y cuantificando cada uno de los servicios prestados por la empresa de vigilancia seleccionada de conformidad con los requerimientos de la entidad y comprometiendo vigencias futuras.

## 3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

| DOCUMENTO | NO. | FECHA | CUENTA | VALOR | VALOR A AFECTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| CDP GENERAL | 2026001196 | 8/01/2026 | 2.1.2.02.02.008 | $ 5.233.666.110,00 | $ 5.233.666.110,00 |
| CDP GESTION RIESGOS | 2026000236 | 2/01/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 200.000.000,00 | $ 56.483.061,00 |
| CDP BIENESTAR | 2026001184 | 7/01/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 124.388.590,80 | $ 124.388.590,80 |
| CDP TRANSITO | 2026000095 | 8/01/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 172.788.405,30 | $ 172.788.405,30 |
| 1 ADICION CDP GESTION RIESGOS | 2026002446 | 22/07/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 19.678.662,00 | $ 19.678.662,00 |

**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 20261801** CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y SEGURIDAD DEL SUR LTDA.

| DOCUMENTO | NO. | FECHA | CUENTA | VALOR | VALOR A AFECTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 ADICION CDP SEC AGRICULTURA | 2026002910 | 13/08/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 60.129.246.00 | $ 60.129.246.00 |
| RP CENTRAL | 2026001872 | 19/03/2026 | 2.1.2.02.02.008 | $ 5.233.666.110.00 | $ 3.257.255.124.00 |
| | | | 2.3.2.02.02.008 | $ 56.483.061.00 | $ 56.483.061.00 |
| | | | 2.3.2.02.02.008 | $ 124.388.590.80 | $ 97.608.818.00 |
| RP TRANSITO | 2026000163 | 19/03/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 172.788.405.30 | $ 125.890.670.00 |
| 1 ADIC RP CENTRAL | 2026002913 | 30/07/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 19.678.662.00 | $ 19.675.526.00 |
| 2 ADIC RP CENTRAL | 2026003595 | 28/08/2026 | 2.3.2.02.02.008 | $ 60.129.246.00 | $ - |

## III. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA

### 1. COMPONENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO:

1. Se ejerció la vigilancia y protección de bienes muebles e inmuebles de propiedad del municipio de Pasto, así como la protección de las personas que puedan encontrarse en los mismos en calidad de servidores públicos, funcionarios o usuarios.

2. Se efectuaron controles de ingreso de personas al interior de los inmuebles destinados por la administración municipal de tránsito y a la salida de estas.

3. Se evitó la comisión de actos delictivos o infracciones en relación con el objeto de su protección, actuando siempre en prevención de la comisión de hurtos o daños.

4. Se puso inmediatamente en conocimiento de la autoridad respectiva y o disposición de los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad a presuntos delincuentes en relación con el objeto de su protección, así como los instrumentos, efectos y pruebas resultantes de la comisión de un hecho presuntamente delictivo e informar de situaciones especiales a la empresa de seguridad y al supervisor del contrato.

5. Se vigiló, control y registró el acceso y salida del personal de las instalaciones en donde se desarrolló el objeto del presente contrato, se verificó principalmente los elementos que

salieron o ingresaron a las instalaciones, realizando los respectivos registros en bitácora para conocimiento de coordinadores y supervisor contrato, en las instalaciones de Tránsito Municipal.

6. Se realizó los cambios o modificaciones de vigilantes, o de puntos a solicitud de la Alcaldía de Pasto.

7. Se emplearon los equipos, elementos y medios tecnológicos, autorizados por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, únicamente para los fines previstos en la licencia de funcionamiento, que pudieran actuar de manera coordinada con el equipo tecnológico de propiedad de la secretaria de tránsito.

8. Se contó con el SISTEMA DE MONITOREO EN TIEMPO REAL Y RASTREO SATELITAL en el Municipio de Pasto.

## 2. ESTADO FINANCIERO Y CONTABLE:

| DETALLE | VALOR |
|---|---|
| Valor total del Contrato:<br>**APORTE NIVEL CENTRAL:**<br>APORTE TRANSITO | **$ 5.667.134.075,10**<br>**$ 5.494.345.669,80**<br>$ 172.788.405,30 |
| Valor ejecutado (Acumulado) NIVEL CENTRAL: | $ 3.431.022.529,00 |
| Valor a pagar NIVEL CENTRAL: | $ 695.213.584,00 |
| Valor pendiente a ejecutar NIVEL CENTRAL: | $ 2.063.323.140,80 |

## 3. BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| Elementos | Cantidad | Valor |
|---|---|---|
| Servicio de vigilancia NIVEL CENTRAL 01 a 30 ABRIL | 1 | $ 673.639.945 |
| Servicio de vigilancia NIVEL CENTRAL 01 a 31 MAYO | 1 | $ 673.639.945 |
| Servicio de vigilancia NIVEL CENTRAL 01 a 30 JUNIO | 1 | $ 673.639.945 |
| Servicio de vigilancia NIVEL CENTRAL 01 a 31 JULIO | 1 | $ 714.889.110 |

**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 20261801** CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y SEGURIDAD DEL SUR LTDA.

| Elementos | Cantidad | Valor |
|---|---|---|
| Servicio de vigilancia NIVEL CENTRAL 01 a 31 AGOSTO | 1 | $ 695.213.584 |
| **Total** | | **$ 3.431.022.529,00** |

### 3.1. PORCENTAJE EJECUCIÓN:

Porcentaje de ejecución del contrato 20261801 NIVEL CENTRAL: 62.45%

### 4. COMPONENTE JURÍDICO

Se ha verificado el cumplimiento del sistema de seguridad social, impuestos, tasas y contribuciones, normatividad aplicable según aplique y las obligaciones contractuales.

Para constancia se firma en San Juan de Pasto el día veinticinco (25) del mes de septiembre de 2026.

**EIDER JAMIT SOLATE ASMAZA**
SUBSECRETARIA DE APOYO LOGÍSTICO
SUPERVISOR DEL CONTRATO

**DARÍO FERNANDO ALFARO FIGUEROA**
SUBSECRETARIO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Proyectó: Christian Calvache
Contratista A/L

Revisó: Angela Solarte
Contratista A/L

| ALCALDÍA DE PASTO | PROCESO CONTRATACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE DEL FORMATO<br>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO | | | |
| | VIGENCIA<br>07-Abr-14 | VERSIÓN<br>02 | CODIGO<br>CO-F-023 | CONSECUTIVO |

**LOS SUSCRITOS DE LA SUBSECRETARIA DE APOYO LOGISTICO Y SUBSECRETARIA DE SO.ISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PASTO, EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO QUE SE RELACIONA A CONTINUACIÓN.**

**CERTIFICA:**

Que SEGURIDAD DEL SUR LTDA con nit 800.085.349-1, representada legalmente por MAURICIO ROSA GAVILANES con cedula 12.968.289, cumplió a cabalidad y a satisfacción las actividades programadas del 01 a 31 de agosto 2026 del contrato No. 20261801 de fecha 17 de marzo de 2026, suscrito con el Municipio de Pasto.

Se expide para el quinto pago por valor de Seiscientos noventa y cinco millones doscientos trece mil quinientos ochenta y cuatro pesos con cero centavos m/cte. **($695.213.584)**.

La presente certificación a los veinticinco (25) días del mes de septiembre de dos mil veintiséis (2026).

EIDER JAMIT SOLARTE ASMAZA
SUBSECRETARIA DE APOYO LOGÍSTICO
SUPERVISOR DEL CONTRATO

DARÍO FERNANDO ALFARO FIGUEROA
SUBSECRETARIO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Proyecto
Christian Cabrache
Contratista SG A/L

Revisó
Angela Sa[illegible]
Contratista SG/AL

| ALCALDÍA DE PASTO | PROCESO APOYO LOGISTICO | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE DEL FORMATO: INFORME DE EJECUCION DEL CONTRATO | | | |
| | VIGENCIA: 20-May-19 | VERSIÓN: 01 | CÓDIGO: AL-F-041 | CONSECUTIVO |

**INFORME DE EJECUCION DEL CONTRATO No. 20261801**

**I.- Datos Generales**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha Informe | 25/09/2026 | Número de Contrato | 20261801 |
| Nombre | SEGURIDAD DEL SUR LTDA | C.C - Nit | 800085349-1 |
| Tipo de Contrato | PRESTACION DE SERVICIO | Fecha de Suscripción Contrato | 17/03/2026 |
| Valor inicial del Contrato | $ 5.587.326.167,10 | Plazo de finalizacion | 30/11/2026 |
| Objeto | El contratista se compromete con el municipio de pasto a prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada y de monitoreo de sistemas de alarmas, para las diferentes sedes de la administración municipal, según lo estabiecida en el anexo técnico 1 (componente tecnológico), 2 (alcance sistema de monitoreo en tiempo real y rastreo satelital del personal de vigilancia), 3 (oferta técnica) y 5 (puntos de vigilancia con arma y sin arma, y alarmas de monitoreo). [sg-ai-001] | | |

**II.- Datos Supervisor**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Cargo Supervisor | SUBSECRETARIO DE APOYO LOGISTICO | Nombre | EDER JAMIT SOLARTE ASMAZA |

**III.- Plazo de Duración del Contrato**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha acta de inicio (si aplica) | 1/04/2026 | Fecha de finalización | 30/11/2026 |
| Fecha Documento 1 Adición | 29/07/2026 | Valor Adición | $ 19.678.662,00 |
| Fecha Documento 2 Adición | 28/08/2026 | Valor Adición | $ 60.129.246,00 |
| **Valor Total del Contrato** | $ 5.667.134.075,10 | | |
| Valor Anticipo | | Fecha Pago Anticipo | |

**IV-Certificaciones para pagos suscritos por el Supervisor**

| Periodo certificado | Fecha de certificación | Valor pagado | Observaciones |
|---|---|---|---|
| 01/04/2026 a 30/04/2026 | 29/05/2026 | $ 673.639.945,00 | PRIMER PAGO |
| 01/05/2026 a 31/05/2026 | 19/06/2026 | $ 673.639.945,00 | SEGUNDO PAGO |
| 01/06/2026 a 30/06/2026 | 24/07/2026 | $ 673.639.945,00 | TERCER PAGO |
| 01/07/2026 a 31/07/2026 | 11/09/2026 | $ 714.889.110,00 | CUARTO PAGO |
| 01/08/2026 a 31/08/2026 | 25/09/2026 | $ 695.213.584,00 | QUINTO PAGO |

**V- Resumen Ejecución Presupuestal**

| Concepto | Valor |
|---|---|
| Valor inicial del Contrato | $ 5.587.326.167,10 |
| Valor inicial del Contrato Central | $ 5.414.537.761,80 |
| Valor inicial del Contrato Transito | $ 172.788.405,30 |
| Valor total Adiciones - Nivel Central | $ 79.807.908,00 |
| Valor Total Contrato | **$ 5.667.134.075,10** |
| Valor Total Ejecutado | **$ 3.431.022.529,00** |
| Valor Presente pago | $ 695.213.584,00 |
| Saldo pendiente por ejecutar | $ 2.063.323.140,80 |

| ALCALDÍA DE PASTO | PROCESO APOYO LOGISTICO | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE DEL FORMATO: INFORME DE EJECUCION DEL CONTRATO | | | |
| | VIGENCIA 20-May-19 | VERSIÓN 01 | CÓDIGO xx-F-001 | CONSECUTIVO |

## VI-Cumplimiento de Obligaciones

| Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio | Cumplimiento (SI, NO, N/A) | Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación. | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Ejercer la vigilancia y protección de bienes muebles e inmuebles de propiedad del municipio de Pasto, así como la protección de las personas que puedan encontrarse en los mismos en calidad de servidores públicos, funcionarios o usuarios. | SI | | |
| Efectuar controles de ingreso de personas al interior de los inmuebles destinados por la administración municipal y a la salida de estas, a través de actividades de registro. | SI | | |
| Evitar la comisión de actos delictivos o infracciones en relación con el objeto de su protección, actuando siempre en prevención de la comisión de hurtos o daños. Este contrato motiva exactamente a evitar la posibilidad de pérdida en cualquier modalidad de hurto establecida por el Código Penal Colombiano, y en caso de producirse, será Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia, quien deberá una vez demostrado el valor y el hecho, pagar al Municipio el monto de la pérdida por su negligencia, dentro de los treinta (30) días calendario a la fecha de solicitud de pago. En caso de no efectuarse dentro de ese término, se realizará por medio de la figura Acción Directa a la Compañía de Seguros, afectando el Amparo de Bienes bajo Cuidado Tenencia y Control de la Póliza de la Empresa de Vigilancia presente a la hora de legalización del contrato. | SI | | |
| Poner inmediatamente en conocimiento de la autoridad respectiva y a disposición de los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad a presuntos delincuentes en relación con el objeto de su protección, así como los instrumentos, efectos y pruebas resultantes de la comisión de un hecho presuntamente delictivo e informar de situaciones especiales a la empresa de seguridad y al supervisor del contrato. | SI | | |
| Vigilar, controlar y registrar el acceso y salida del personal de las instalaciones en donde se desarrollará el objeto del presente proceso, verificando principalmente los elementos que salgan o ingresen a las instalaciones, realizando los respectivos registros en bitácora para conocimiento de coordinadores y supervisor del contrato. | SI | | |
| Realizar los cambios o modificaciones de vigilante(s), o de puntos a solicitud de la Alcaldía de Pasto, el cual deberá efectuarse máximo dentro de las doce (12) horas siguientes al recibo de la comunicación respectiva. | SI | | |
| Emplear los equipos, elementos y medios tecnológicos, autorizados por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, únicamente para los fines previstos en la licencia de funcionamiento, que puedan actuar de manera coordinada con el equipo tecnológico de propiedad del municipio de Pasto. | SI | | |
| El contratista deberá cumplir a cabalidad con lo estipulado en el Anexo técnico 1, de brindar los elementos solicitados para la Central de Monitoreo de la Alcaldía Municipal de Pasto, esto con el fin de tener un óptimo monitoreo y grabación de todos los eventos presentados en las instalaciones de la Administración y respuesta ante cualquier evento que se llegase a presentar tanto por factores externo y/o internos. El contratista se compromete a realizar en un periodo de máximo quince (15) días calendario contados a partir de la adjudicación del proceso, el suministro de los elementos solicitados para la Central de Monitoreo, so pena de incumplimiento del contrato. | SI | | |
| El contratista deberá cumplir a cabalidad con lo estipulado en el Anexo técnico 2, es decir, contar con SISTEMA DE MONITOREO EN TIEMPO REAL Y RASTREO SATELITAL en el Municipio de Pasto al momento del cierre de la presente convocatoria, el cual permitirá en un periodo de 24/7 hacer seguimiento a todo el personal de vigilancia (guardas y supervisores) que podrá ser corroborado por la entidad contratante en cualquier momento, durante la ejecución del contrato. | SI | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| El SISTEMA DE MONITOREO del contratista estará disponible durante la ejecución del contrato, y deberá contar con sistemas de video verificación y rastreo satelital para vehículos y el proceso de supervisión de cumplimiento de labores del personal de vigilancia (guardas y supervisores), mediante un sistema de envío de imágenes, texto y audio, junto con el geo-posicionamiento en tiempo real; estas labores se realizaran desde la central de Monitoreo de la Alcaldía de Pasto, lo cual garantizará el cumplimiento de labores del personal asignado al servicio de vigilancia y generación de todos los reportes de novedades que se presenten en todos y cada uno de los puestos de vigilancia con un mínimo de 4 reportes diarios por turno. La verificación de este componente se realizará por parte de la administración municipal a través del supervisor del componente tecnológico, para lo cual se deberá presentar la documentación técnica que acredite contar con estas herramientas tales como fichas técnicas, licencias de uso, fotografías de la central de monitoreo en la ciudad de Pasto, que se llevarán a cabo cada 30 días calendario y serán soporte para dar trámite al pago respectivo. | SI | | |
| Suministrar a la Administración Municipal el software DSS Express DSS PROFESSIONAL V8 VIDEO SURVEILLANCE PACKAGE INCLUDES 16 VIDEO CHANNELS debidamente licenciado e instalado para la visualización de aproximadamente 200 cámaras. | SI | | |
| La puesta en funcionamiento de estas herramientas de software y/o sistemas de monitoreo deberá ser en un tiempo no mayor a quince (15) días calendario, posterior a la adjudicación del contrato, lo que será verificado por el supervisor del contrato designado para el componente tecnológico. | SI | | |
| El contratista deberá cumplir a cabalidad con lo estipulado en el Anexo 3 que corresponde al Formato de Oferta Técnica, el contratista debe cumplir con los requerimientos mínimos solicitados por Alcaldía Municipal de Pasto y anexar los soportes descritos dentro del anexo. | SI | | |
| Los requisitos mínimos solicitados se verificarán durante las visitas programadas, llevando a cabo un seguimiento de acuerdo con lo establecido en el Anexo 4, que corresponde a la lista de chequeo de visita técnica. | SI | | |
| El Contratista deberá contar entre su personal no administrativo, con un mínimo de seis (06) personas con conocimientos en sistemas en condición de operadores de medios tecnológicos certificados por una entidad educativa reconocida y acreditada por la superintendencia de vigilancia, para que puedan asumir el manejo de las Centrales de monitoreo Anganoy y Potrerillo, en turnos de doce (12) horas, con las respectivas rotaciones de personal. | SI | | |
| El Contratista deberá contar, dentro de su personal no administrativo, con al menos una (01) persona certificada por una entidad reconocida en sistemas de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV). Esta persona estará encargada de brindar soporte y diagnóstico a las sedes externas, que comprenden un máximo de 200 cámaras distribuidas en diversas ubicaciones físicas de la Alcaldía. Su función principal será mantener operativo el sistema, proporcionar asistencia técnica y realizar la extracción de grabaciones solicitadas por el supervisor del contrato, en las centrales de Monitoreo ubicadas en CAM Anganoy y Potrerillo. | SI | | |
| Emplear personal debidamente seleccionado, entrenado y capacitado para el ejercicio del presente objeto contractual. | SI | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DOTACIÓN MINIMA: El CONTRATISTA deberá tener el personal con dotación mínima para prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada | SI | | |
| ANÁLISIS DE RIESGO DE LAS INSTALACIONES: El CONTRATISTA presentará por escrito, al supervisor del contrato, junto con los soportes que justifiquen las medidas a implementar, un ANÁLISIS DE RIESGOS con su respectiva análisis matricial dentro de los treinta (30) días siguientes a la iniciación del contrato, en el que recomiende y/o sugiera estrategias y medidas de seguridad aplicables en las diferentes dependencias de la Alcaldía de Pasto, con el fin de mitigar los riesgos que pudieran afectar a funcionarios y/o bienes de la entidad contratante. Dicho plan será emitido y certificado por personal competente en el área y evaluado por los supervisores del contrato, el Subsecretario de Apoyo Logístico y el Subsecretario de Sistemas de Información. De ser necesario, se requerirán los ajustes que el caso amerite, para lo cual se concederá al contratista un término de ocho (8) días calendario contados a partir de la presentación del ANÁLISIS DE RIESGOS. | SI | | |
| El CONTRATISTA, además de ejercer las obligaciones netas de la vigilancia y seguridad privada tanto de las instalaciones, funcionarios, usuarios, elementos y equipos de propiedad de la entidad | SI | | |

**VII-Certificación**

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

**Fecha Informe:** 25/09/2026

**Nombre Supervisor:** NOEL JABIT SOLARTE ASMAZA

**Cargo Supervisor:** SUBSECRETARIO DE APOYO LOGISTICO

**Nombre Supervisor:** DARIO FERNANDO ALFARO FIGUEROA

**Cargo Supervisor:** SUBSECRETARIO DE SISTEMAS DE INFORMACION

**CONTROL DE CAMBIOS**

| No. REVISIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN | FECHA DE APROBACIÓN | VERSIÓN ACTUALIZADA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**REPUBLICA DE COLOMBIA**
**DEPARTAMENTO DE NARIÑO**
**ALCALDIA MUNICIPAL DE PASTO**

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO MUNICIPAL No 202628301
SUBSECRETARIA DE INGRESOS

**CERTIFICA :**

Que el (la) señor (a) SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con identificación No. 800085349, se encuentra a Paz y Salvo por concepto de Impuestos, Tasas y Contribuciones Municipales, así como por concepto de Multas y Sanciones.

**Fecha de Expedición: 2026-09-18**
**Válido Hasta: 2026-11-17**
**Se expide con destino a: Documentacion**

**Estado: Vigente**

Javier Armando Rosero
**Subsecretario De Ingresos**

La expedicion del presente paz y salvo no excluye ni limita las facultades de fiscalizacion y determinacion del municipio en materia tributaria y sancionatoria.
La autenticidad de este documento puede ser verificada en www.pasto.gov.co/Tramites y servicios/Paz y salvo Municipal o en la secretaria de Hacienda de pasto.
e-mail: sistemas@haciendapasto.gov.co- Código Postal 520001

Imprimir

Cerrar

DIAN | Formulario del Registro Único Tributario | 001

2. Concepto 2 0 Actualización de Responsabilidades

4. Número de formulario 14990699991

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 8 0 0 0 8 5 3 4 9 | 6. DV 1

12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Pasto

14. Buzón electrónico

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona jurídica 1

25. Tipo de documento

26. Número de identificación

Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres

35. Razón social: SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA

36. Nombre comercial | 37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 6 9

39. Departamento: Nariño 5 2

40. Ciudad/Municipio: Pasto 0 0 1

41. Dirección principal: CL 21 29 100 BRR LAS CUADRAS

42. Correo electrónico: contabilidad@seguridaddelsur.net

43. Código postal 5 2 0 0 0 4 | 44. Teléfono 1: 7 2 4 4 4 2 2 | 45. Teléfono 2: 7 3 1 4 1 6 8

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 0 1 0 | 2 0 0 0 0 4 1 1 | 8 0 2 0 | 2 0 1 5 0 3 0 4 | | | | 1 |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 7 9 1 4 1 6 4 2 4 5 3 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario
07- Retención en la fuente a título de renta
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
15- Autoretenedor
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
55- Informante de Beneficiarios Finales
O-1- Facturador electrónico

### Usuarios aduaneros

54. Código

### Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 | 2 | 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.8 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada

604. Nombre: CASTILLA CORTES MARIA CRISTINA JULIANA

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14990699991

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 8 0 0 0 8 5 3 4 9 — 6. DV: 1

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Pasto

13. Buzón electrónico: 4

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | 1 0 | 64. Entidades y organismos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal o descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sindicatos y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 1 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 5 | 0 5 |
| 72. Número | 1 4 6 | 1 4 5 4 |
| 73. Fecha | 1 9 9 0 0 1 1 9 | 2 0 1 8 0 4 0 6 |
| 74. Número de notaría | 2 | 4 |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | 0 3 |
| 76. Fecha de registro | 1 9 9 0 0 2 0 7 | 2 0 1 8 0 4 0 6 |
| 77. No. Matrícula mercantil | 3 0 4 6 7 - 3 | 3 0 4 6 7 - 3 |
| 78. Departamento | 5 2 | 5 2 |
| 79. Ciudad/Municipio | 0 0 1 | 0 0 1 |
| Vigencia | | |
| 80. Desde | 1 9 9 0 0 1 1 9 | 2 0 1 5 0 2 1 8 |
| 81. Hasta | 2 0 1 5 0 2 1 8 | 2 0 3 0 0 2 1 8 |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha (corte) de estado | 91. Número de identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 0 | 2 0 1 6 0 1 0 1 | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 9 Hoja 3

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14990699991

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 8 0 0 0 8 5 3 4 9 | 6. DV: 1

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Pasto

74

Representación

1

98. Representación: REPRS LEGAL PRIN 18

99. Fecha inicio ejercicio representación: 2 0 0 5 0 6 2 3

100. Tipo de documento: Cédula de Ciudadani 13

101. Número de identificación: 1 2 9 6 8 2 8 9

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido: ROSAS

105. Segundo apellido: GAVILANES

106. Primer nombre: MAURICIO

107. Otros nombres

108. Número de identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

2

98. Representación: REPRS LEGAL SUPL 19

99. Fecha inicio ejercicio representación: 2 0 0 1 0 8 2 3

100. Tipo de documento: Cédula de Ciudadan 13

101. Número de identificación: 1 7 0 9 5 0 0 3

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido: LOPEZ

105. Segundo apellido: VIDAL

106. Primer nombre: NESTOR

107. Otros nombres: OVIDIO

108. Número de identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

3

98. Representación: REPRS LEGAL SUPL 19

99. Fecha inicio ejercicio representación: 2 0 1 8 0 4 0 6

100. Tipo de documento: Cédula de Ciudadan 13

101. Número de identificación: 2 7 0 8 2 5 6 7

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido: CERON

105. Segundo apellido: ORTEGA

106. Primer nombre: MONICA

107. Otros nombres: ALEXANDRA

108. Número de identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

4

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

5

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14990699991

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 8000853491 | 6. DV 1 | 12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Paris | 14. Buzón electrónico

**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales**

**1**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 3 1 5 8 4 1 1 5 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | PRADO | MARIA | CAROLINA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 162,500,000 | 12.5 | 19980930 | |

**2**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 9 4 5 2 0 2 3 1 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | PRADO | ANDRES | FRANCISCO |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 162,500,000 | 12.5 | 19980930 | |

**3**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 2 9 6 8 2 8 9 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | GAVILANES | MAURICIO | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 227,500,000 | 17.5 | 19980930 | |

**4**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 2 7 0 5 4 5 5 3 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GAVILANES | ROSAS | CECILIA | ISABEL |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 227,500,000 | 17.5 | 19980930 | |

**5**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 4 5 2 9 1 0 5 4 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| LOPEZ | BRAVO | ROSSANA | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 162,500,000 | 12.5 | 19980930 | |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

**001**

Página 5 de 9 Hoja 4

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14990699991

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 13. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 0 0 0 8 5 3 4 9 | 1 | | |

**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales**

**1**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 0 2 9 8 9 1 9 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| LOPEZ | BRAVO | ANDRES | ARTURO |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 162,500,000 | 1 2 . 5 | 1 9 9 5 0 9 3 0 | |

**2**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 0 8 5 2 6 9 2 1 2 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | CORDOBA | ADRIANA | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 37,916,667 | 2 . 9 2 | 2 0 2 2 1 2 3 1 | |

**3**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 0 2 0 8 0 4 5 6 2 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | CORDOBA | LAURA | MARIA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 37,916,667 | 2 . 9 2 | 2 0 2 2 1 2 3 1 | |

**4**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 0 8 5 2 6 2 3 9 8 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | CORDOBA | ESTEBAN | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 37,916,667 | 2 . 9 2 | 2 0 2 2 1 2 3 1 | |

**5**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 5 4 5 6 6 4 9 8 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | GAVILANES | ANA | CECILIA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 16,250,000 | 1 . 2 5 | 2 0 2 2 1 2 3 1 | |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Página 6 de 9 Hoja 4

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14990699991

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 8000853491 | 6. DV 1

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Pasto

14. Buzón electrónico

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

**1**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 13 | 51566499 | | COLOMBIA 169 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | GAVILANES | MARIA | JIMENA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 16,250,000 | 1,25 | 2022,12,31 | |

**2**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 13 | 51671007 | | COLOMBIA 169 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | GAVILANES | ILIANA | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 16,250,000 | 1,25 | 2022,12,31 | |

**3**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 13 | 51734174 | | COLOMBIA 169 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | GAVILANES | CARMENZA | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 16,250,000 | 1,25 | 2022,12,31 | |

**4**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 13 | 1298633 | | COLOMBIA 169 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ROSAS | GAVILANES | JOSE | FRANCISCO |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| 16,250,000 | 1,25 | 2022,12,31 | |

**5**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | | |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 7 de 9 Hoja 5

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14990699991

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 0 0 0 8 5 3 4 9 | 1 | | |

**Revisor Fiscal y Contador**

**Revisor fiscal principal**

| 124. Tipo de documento | 125. Número de identificación | 126. DV | 127. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 1 1 4 4 0 3 0 3 4 3 | | 2 0 1 5 9 4 T |

| 128. Primer apellido | 129. Segundo apellido | 130. Primer nombre | 131. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GUERRERO | FAJARDO | JAVIER | ANDRES |

| 132. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 133. DV | 134. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 135. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 1 8 0 5 0 2 |

**Revisor fiscal suplente**

| 136. Tipo de documento | 137. Número de identificación | 138. DV | 139. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 140. Primer apellido | 141. Segundo apellido | 142. Primer nombre | 143. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 144. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 145. DV | 146. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 147. Fecha de nombramiento |
|---|
| |

**Contador**

| 148. Tipo de documento | 149. Número de identificación | 150. DV | 151. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 6 7 0 4 2 1 1 3 | | 1 9 4 2 9 2 T |

| 152. Primer apellido | 153. Segundo apellido | 154. Primer nombre | 155. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PINSSA | ORTEGA | ALEXANDRA | |

| 156. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 157. DV | 158. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 159. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 1 8 0 5 0 2 |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14990699991

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 0 0 0 8 5 3 4 9 | 1 | Impuestos y Aduanas de Pasto | |

**Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros**

| | 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica | |
|---|---|---|---|
| 1 | Establecimiento de comerci 0 2 | Actividades de seguridad privada | 8 0 1 0 |

162. Nombre del establecimiento: SEGURIDAD DEL SUR

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio | |
|---|---|---|
| Nariño 5 2 | Pasto 0 0 1 | |

165. Dirección: CL 21 29 100

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil | |
|---|---|---|
| 3 0 4 6 7 3 | 1 9 9 5 0 2 0 7 | |
| 168. Teléfono: 7 2 4 4 4 2 2 | 169. Fecha de cierre | |

| | 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica | |
|---|---|---|---|
| 2 | Agencia 0 1 | Actividades de seguridad privada | 8 0 1 0 |

162. Nombre del establecimiento: SEGURIDAD DEL SUR LTDA IPIALES

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio | |
|---|---|---|
| Nariño 5 2 | Ipiales 3 5 6 | |

165. Dirección: CR 1 A 12 199

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil | |
|---|---|---|
| 6 4 8 6 2 | 1 9 9 7 1 2 2 2 | |
| 168. Teléfono: 7 2 3 1 6 0 5 | 169. Fecha de cierre | |

| | 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica | |
|---|---|---|---|
| 3 | Agencia 0 1 | Actividades de seguridad privada | 8 0 1 0 |

162. Nombre del establecimiento: SEGURIDAD DEL SUR LTDA TUMACO

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio | |
|---|---|---|
| Nariño 5 2 | San Andres de Tumaco 8 3 5 | |

165. Dirección: CL MOSQUERA CA 111

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil | |
|---|---|---|
| 5 7 4 1 2 | 1 9 9 4 0 9 0 7 | |
| 168. Teléfono: | 169. Fecha de cierre | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Página 9 de 9 Hoja 6

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14990699991

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 8 0 0 0 8 5 3 4 9 | 6. DV: 1

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Pasto

14. Buzón electrónico

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios en otros

**1**

160. Tipo de establecimiento: Agencia 0 1

161. Actividad económica: Actividades de seguridad privada 8 0 1 0

162. Nombre del establecimiento: SEGURIDAD DEL SUR LTDA MOCOA

163. Departamento: Putumayo 8 6

164. Ciudad/Municipio: Mocoa 0 0 1

165. Dirección: BRR OLIMPICO MZ 2

166. Número de matrícula mercantil: 5 6 9 4 5

167. Fecha de la matrícula mercantil: 2 0 0 5 1 2 0 7

168. Teléfono:

169. Fecha de cierre: / /

**2**

160. Tipo de establecimiento: Sucursal 1 0

161. Actividad económica: Actividades de seguridad privada 8 0 1 0

162. Nombre del establecimiento: SEGURIDAD DEL SUR LTDA SUCURSAL BOGOTA

163. Departamento: Bogotá D.C. 1 1

164. Ciudad/Municipio: Bogotá, D.C. 0 0 1

165. Dirección: AV C R 62 N 98 A 07

166. Número de matrícula mercantil: 0 3 1 9 7 0 2 4

167. Fecha de la matrícula mercantil: 2 0 1 9 1 2 1 0

168. Teléfono:

169. Fecha de cierre: / /

**3**

160. Tipo de establecimiento:

161. Actividad económica:

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento:

164. Ciudad/Municipio:

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil:

167. Fecha de la matrícula mercantil: / /

168. Teléfono:

169. Fecha de cierre: / /

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

# CERTIFICACION

SAN JUAN DE PASTO, NARIÑO, 02/01/2026

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **SEGURIDAD DEL SUR LTDA** con NIT **8000853491** posee en el Banco Davivienda:

**CUENTA CORRIENTE**

Número 0560106069998750

Cordialmente,

**BANCO DAVIVIENDA**

DIAN

**RESOLUCIÓN NÚMERO** 985

( 2024-02-09 )

Por la cual se confiere una autorización para actuar como autorretenedor del Impuesto sobre la renta a la sociedad SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con NIT 800.085.349-1

**LA SUBDIRECTORA DE RECAUDO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES**

Con fundamento en lo establecido en el numeral 2.2 del artículo 5 y el numeral 9 del artículo 15 del Decreto 1742 del 22 de diciembre de 2020 y

**CONSIDERANDO**

Que en cumplimiento a lo establecido en el parágrafo 1° del artículo 368 y artículo 368-2 del Estatuto Tributario, la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales expidió la Resolución No. 005707 del 05 de agosto de 2019, donde se establecen los requisitos para obtener autorización, suspensión y negación de la calidad para actuar como autorretenedor del impuesto sobre la renta.

Que el señor MAURICIO ROSAS GAVILANES identificado con cédula de ciudadanía número 12.968.289 actuando en calidad de representante legal principal de la sociedad SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con NIT 800.085.349-1 y con domicilio principal en la ciudad de Pasto, Nariño, presentó solicitud de autorización para actuar como autorretenedor del impuesto sobre la renta, mediante escrito presentado en la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Pasto, radicado bajo el número 000022 de fecha 11 de enero de 2024 y enviado a la Subdirección de Recaudo de la Dirección de Gestión de Impuestos, mediante correo electrónico de fecha 17 de enero de 2024.

Que, en su escrito el solicitante informa para efectos de notificación, se realice a la dirección física y correo electrónico registrados en el RUT: CL 21 29 100 BRR LAS CUADRAS en la ciudad de Pasto, Nariño y contabilidad@seguridaddelsur.net, por lo cual se procederá a notificar las actuaciones dentro de la presente solicitud a dichas direcciones.

Que, dentro de los documentos anexos a la solicitud se encuentran:

- Oficio solicitud de autorización para actuar como autorretenedor del impuesto sobre la renta, firmado por el representante legal principal MAURICIO ROSAS GAVILANES.
- Certificación expedida por el revisor fiscal la cual indica el cumplimiento de todos los requisitos señalados en el artículo 1° de la Resolución No. 005707 de 2019.
- Tarjeta Profesional del revisor fiscal.
- Certificado Junta Central de Contadores por - JAVIER ANDRES GUERRERO FAJARDO cédula de ciudadanía 1.144.030.343 y Tarjeta profesional No. 201594-T de fecha 10 de enero de 2024.

Que se evidencia, no se allegó el documento de identificación del signatario de la solicitud, para lo cual, se solicitó por medio de correo electrónico el documento faltante, recibido a su vez, el 18 de enero de 2024 por el mismo medio, el cual se detalla a continuación:

- Cédula de ciudadanía del representante legal MAURICIO ROSAS GAVILANES.

Los documentos descritos anteriormente, se encuentran conforme con el artículo 2° de la Resolución No. 005707 del 05 de agosto de 2019.

Que el artículo 1° de la Resolución No. 005707 del 05 de agosto de 2019 establece los "Requisitos para ser autorizado como autorretenedor del impuesto sobre la renta" dentro de los cuales están:

1. Ser residente en el país en caso de las personas naturales o tener domicilio en el país si se trata de personas jurídicas, responsables del impuesto sobre la renta en el régimen ordinario o de ingresos y patrimonio. (Folio 4)
2. Que la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT), sea igual o superior a tres (3) años, y que en dicho registro el contribuyente se encuentre activo y la información actualizada. (Folio 3)
3. Haber obtenido ingresos brutos en el año gravable anterior superiores a ciento treinta mil (130.000) Unidades de Valor Tributario (UVT) vigentes a la fecha de la solicitud. (Folio 10)
4. Tener un número superior a cincuenta (50) clientes que le practiquen retención en la fuente, que reúnan las exigencias previstas en los artículos 368 y 368-2 del Estatuto Tributario. (Folio 11)
5. No encontrarse en proceso de liquidación, reestructuración, reorganización, concordato o toma de posesión o no haber suscrito acuerdo de reestructuración o reorganización. (Folio 5)
6. No haber presentado pérdidas fiscales en los cinco (5) períodos gravables anteriores a la fecha de presentación de la solicitud. (Folios 6 al 10)
7. Encontrarse al día en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, aduaneras y cambiarias, en cuanto a presentación y pago de las mismas, a la fecha de la radicación de la solicitud. (Folio 16)
8. No encontrarse incurso dentro de las causales de suspensión de la autorización para actuar como autorretenedor de que tratan los numerales 2 y 3 del artículo 4 de la presente resolución:
    2. Que el contribuyente autorizado en caso de fusionarse, haya sido absorbido; que se encuentre en proceso de liquidación, reestructuración, reorganización, concordato o toma de posesión; que haya suscrito acuerdo de reestructuración o reorganización o que se haya escindido cuando la escisión implique disolución. (Folio 5)
    3. Que el contribuyente autorizado haya sido sancionado por hechos irregulares en la contabilidad o por los deberes de facturar e informar, mediante acto debidamente ejecutoriado, dentro de los dos (2) años anteriores a la fecha en que se efectúe el control correspondiente por parte de la Subdirección de Gestión de Recaudo y Cobranzas o dependencia que haga sus veces. (Folio 16)

Que analizada la solicitud de la sociedad SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con NIT 800.085.349-1 por el Despacho de la Subdirección de Recaudo de la Dirección de Gestión de Impuestos y de acuerdo con la certificación expedida por la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Pasto con fecha 25 de enero de 2024 (Folio 16), se estableció que la sociedad solicitante cumple con todos los requisitos indicados anteriormente, para ser autorizada para actuar como autorretenedor del impuesto sobre la renta.

Que es preciso facilitar el manejo de la retención en la fuente de conformidad con lo previsto en los artículos 1.2.4.9.1., 1.2.6.1., 1.2.6.2. y 1.2.6.4. del Decreto Único Reglamentario en Materia Tributaria 1625 de 2016.
En mérito de lo expuesto, la Subdirectora de Recaudo de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales,

**RESUELVE**

**ARTICULO 1. AUTORIZAR** a la sociedad SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con NIT 800.085.349-1, con domicilio principal en la ciudad de Pasto, Nariño, para efectuar la autorretención a título del Impuesto sobre la Renta, sobre los ingresos a que se refieren los artículos 1.2.4.9.1., 1.2.6.1.,1.2.6.2. y 1.2.6.4. del Decreto Único Reglamentario en Materia Tributaria 1625 de 2016; obtenidos de personas jurídicas, sociedades de hecho y personas naturales comerciantes que reúnan las exigencias previstas en el artículo 368-2 del Estatuto Tributario, a las tarifas vigentes en el momento de causación del mismo o de su pago, el que suceda primero, sobre el valor del respectivo ingreso recibido o causado.

*Continuación de la resolución "Por la cual se confiere una autorización para actuar como autorretenedor del Impuesto sobre la renta a la sociedad SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con NIT 800.085.349-1"*

**ARTICULO 2. NOTIFICAR** electrónicamente el contenido de la presente providencia al señor MAURICIO ROSAS GAVILANES identificado con cédula de ciudadanía número 12.968.289 en calidad de representante legal principal de la sociedad SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con NIT 800.085.349-1, al correo electrónico registrado en el RUT: contabilidad@seguridaddelsur.net de conformidad con lo establecido en el artículo 566-1, en su defecto, y de conformidad con los artículos 565 y 568 del Estatuto Tributario, **NOTIFICAR** por correo a la dirección registrada en el RUT: CL 21 29 100 BRR LAS CUADRAS en la ciudad de Pasto, Nariño o por aviso en la página web de la entidad.

**ARTICULO 3. ADVERTIR** que contra la misma proceden los recursos de **REPOSICIÓN Y APELACIÓN**, los cuales deberán interponerse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación del mismo, en los términos consagrados en los artículos 74 y 76 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, en concordancia con el artículo 4° de la Resolución número 000038 del 30 de abril de 2020, ante la Subdirección de Recaudo de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

**ARTICULO 4. PUBLICAR** por parte de la sociedad autorizada la presente resolución, en un diario de amplia circulación nacional, dentro de los tres (3) días siguientes a la ejecutoria del Acto Administrativo y allegar constancia de la publicación a la Coordinación de Correspondencia y Notificaciones de la Subdirección Administrativa, dentro de los tres (3) días siguientes a la publicación. De no darse este hecho, la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales gestionará lo pertinente según lo previsto en el inciso 2 del artículo 1.2.6.2. del Decreto 1625 de 2016.

**ARTICULO 5.** Una vez ejecutoriada y publicada la presente resolución por parte de la Coordinación de Correspondencia y Notificaciones de la Subdirección Administrativa, remitir copia a la División de Servicio al Ciudadano de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Pasto, para que proceda a la actualización del Registro Único Tributario - RUT con la responsabilidad 15 de autorretenedor a la sociedad SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA con NIT 800.085.349-1 y a la Subdirección de Recaudo, con el fin que se controle el hecho que la sociedad autorizada a través de la presente resolución, no incurra en las causales de suspensión señaladas en el artículo 4° de la Resolución No. 005707 del 05 de agosto de 2019.

**ARTICULO 6. VIGENCIA** la presente resolución rige a partir de su fecha de publicación.

**NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D.C.,

ADRIANA DEL PILAR SOLANO CANTOR

Firmado digitalmente por ADRIANA DEL PILAR SOLANO CANTOR
Fecha: 2024.02.09 11:29:26 -05'00'

**ADRIANA DEL PILAR SOLANO CANTOR**
Subdirectora de Recaudo

Proyectó: Luz Elena Montero Bernal
Funcionaria Despacho Subdirección de Recaudo