MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG" ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOMONDOCO
PROCESO: Jurídica y contratación
PROCEDIMIENTO: Adquisición de bienes, servicios y ejecución obra publica

INFORME DE SUPERVISION

DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA:	1	de	OCTUBRE	de	2026

PERIODO:	DEL	1	de	SEPTIEMBRE	de	2026	AL	30	de	SEPTIEMBRE	de	2026

INFORMACIÓN CONTRATO

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DISCIPLINA MUSICAL Y ARTÍSTICA, ORIENTADOS A LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y EL DESARROLLO DE AGENDAS INSTITUCIONAES, QUE FOMENTEN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSITCA Y CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE SOMONDOCO.

N° Contrato	C-MS-CD-045-2026	Fecha de suscripción contrato	julio 16, 2026			Fecha de Terminación contrato	diciembre 28, 2026
N° CDP	2026000196	Fecha CDP	julio 10, 2026	N° RP	2026000241	Fecha RP	julio 16, 2026
N° CDP ADICIONAL 1		Fecha CDP Adicional		N° RP ADICIONAL 1		Fecha RP Adicional	
Nombre del Supervisor:	JIMENA ALEXANDRA NIETO MUÑOZ			Identificación:			C.C N° 23.622.960 DE GUATEQUE

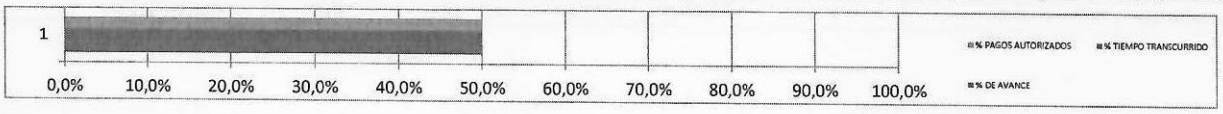
INFORMACIÓN CONTRATISTA

Nombre Contratista:	WILMER GILBERTO CALDERON DIAZ	Identificación:	No. 4264382
Teléfono:	3118661732	Dirección:	Calle 2 No. 2 - 83 Somondoco

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONTRATO		
	16	7	2026
FECHA DE INICIACIÓN	16	7	2026
PLAZO INICIAL	Cinco (05) meses y doce (12) días		
FECHA DE TERMINACIÓN ACTA DE INICIO	28	12	2026
PLAZO ADICIONAL	N/A		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)			

AVANCE DE EJECUCIÓN

% DE AVANCE CTO	50,0%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	50,0%	% PAGOS AUTORIZADOS	50,0%



SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor Inicial del contrato:	$ 20.400.000,00
Valor Adición	$ 0,00
Valor Total del contrato:	$ 20.400.000,00
Pago anticipado	$ 0,00
Valor Pagado	$ 6.800.000,00
Valor a pagar en el periodo:	$ 3.400.000,00
Valor Ejecutado	$ 10.200.000,00
Saldo:	$ 10.200.000,00
TOTAL DESEMBOLSOS A REALIZAR	**$ 3.400.000,00**

ACTIVIDADES REALIZADAS

Prestar servicios como coordinador y gestor cultural, orientados a la ejecución de programas que fomenten la cultura y preserven las expresiones culturales del municipio de Somondoco.
Diseñar y ejecutar proyectos pedagógicos y de promoción cultural en las distintas áreas artísticas, tales como música, danza, artes plásticas, entre otras.
Brindar apoyo al municipio en la formulación de planes, programas y proyectos culturales, destinados a la participación en convocatorias y procesos de financiación para el fortalecimiento del sector cultural de Somondoco.
Apoyar los procesos de gestión documental, incluyendo el acopio, organización y seguimiento de la información relacionada con las actividades culturales desarrolladas por la entidad.
Coordinar, planear y organizar las diferentes actividades culturales promovidas por la Alcaldía Municipal de Somondoco.
Planificar, coordinar y desarrollar un cronograma mensual de clases teóricas y prácticas de formación musical en diversos instrumentos, dirigidas a niños, jóvenes y adultos del municipio, con una intensidad de tres (3) sesiones semanales, cada una con una duración de dos (2) horas.
Planificar, coordinar y desarrollar un cronograma mensual de talleres de artes plásticas, dirigidos a niños, jóvenes y adultos del municipio, con una intensidad de dos (2) sesiones semanales, cada una de dos (2) horas.
Capacitar a los integrantes del proceso musical, así como realizar la producción musical y el montaje artístico de la Banda Juvenil Musical del municipio.
Llevar y mantener actualizado el registro de asistencia de los participantes en los procesos de formación artística y cultural que estén bajo su coordinación.
Fortalecer y consolidar los procesos bandísticos del municipio de Somondoco con niños, jóvenes y adultos, conforme a la propuesta y lineamientos del gestor cultural.
Ejecutar las demás actividades relacionadas con el objeto y alcance del contrato, que le sean asignadas por la entidad.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS											Valor Total Pagado
	SEPTIEMBR											
Salud	218.900											218.900
Pensión	280.200											280.200
Aportes ARL	9.200											9.200
Comfaboy	0											0
ICBF	0											0
Interes Mora	0											0
Valor pagado por periodo	508.300											508300

OBSERVACIONES

El proximo pago esta sujeto a la presentacion de la planilla de seguridad social

FIRMA:

VoBo Supervisor

NOMBRE: JIMENA ALEXANDRA NIETO MUÑOZ

Documentos y folios Anexos	FACTURA, PLANILLAS SEGURIDAD SOCIAL, INFORME DE ACTIVIDADES.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
No. C-MS-CD-045-2026

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

WILMER GILBERTO CALDERON DIAZ, identificado con CC. No. 4.264.382 expedida en Somondoco cumplió con las actividades contractuales derivadas del contrato No. C-MS-CD-045-2026, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DISCIPLINA MUSICAL Y ARTÍSTICA, ORIENTADOS A LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y EL DESARROLLO DE AGENDAS INSTITUCIONAES, QUE FOMENTEN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSITCA Y CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE SOMONDOCO.

Se autoriza el **TERCER PAGO** por valor: **TRES MILLONES CUATROCCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000, oo) M/Cte** conforme a lo pactado en la cláusula quinta del mencionado contrato, correspondiente al periodo comprendido del mes de septiembte de 2026

RP	RUBRO	FUENTE	NOMBRE	VALOR A PAGAR
2026000241	2.3.2.02.02.009	1.3.3.11.10	Servicios para la comunidad sociales y personales/R.B.Retiros FONPET/CULTURA/Promocionyacc es	**$3.400.000**

Igualmente certifico que el contratista a la fecha se encuentra al día con el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social (salud, pensiones y ARL)

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista el día primero (1) de octubre de 2026; fueron revisados completamente, verificando que se encuentran completos y cumplen con los requerimientos establecidos en el contrato.

La presente certificación se expide, para efectos de pago, en la Oficina de Secretaría General y de Gobierno, primero (01) días del mes de octubre de Dos mil veintiséis (2026).

JIMENA ALEXANDRA NIETO MUÑOZ
Supervisor