INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVO
PROCESO DEL PROCESO COMPETITIVO No. PC-008-2026
REGIMEN ESPECIAL CON OFERTA

Fecha: 14 de noviembre de 2026

Se reúne el Comité de evaluación con el fin de revisar la subsanación de los requisitos habilitantes presentados por los proponentes para el contrato de Régimen Especial con Oferta PC-008-2026 con oferta cuyo objeto es: **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y LOGÍSTICOS ENTRE EL MUNICIPIO DE PALESTINA Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA EL DESARROLLO, LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE ADULTOS MAYORES DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE PALESTINA, HUILA, MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO VIDA Y LOS DIFERENTES MICROCENTROS DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE JORNADAS LÚDICO-RECREATIVAS, CULTURALES Y DE INTEGRACIÓN COMUNITARIA, TALLERES PEDAGÓGICOS Y ENCUENTROS DE MEMORIA COLECTIVA, QUE PROMUEVAN EL BIENESTAR Y EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "PALESTINA COMPROMISO DE TODOS 2024-2027".**

COMITÉ EVALUADOR:

1. CARLOS FABIAN DUARTE CAMACHO, SECRETARIA DE GOBIERNO, DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
2. JULIETH ALEJANDRA ARIZA ARIZA, SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO ECONOMICO - ENCARGADA
3. YANCARLOS LOPEZ IMBACHI, ALMACENISTA MUNICIPAL
4. JAMILETH RODRIGUEZ MOLINA, SECRETARIA DE PROTECCIÓN SOCIAL

En el presente proceso se presentaron las siguientes propuestas en orden de elegibilidad.

Orden	Proponente	Identificación	Fecha	Hora	Valor
1	FUNDACION SAN AGUSTIN UNIDO	901.459.674-3	11/11/2026	3:15 PM	$125.000.000

Se procede a evaluar a los proponentes de acuerdo al orden de recepción de las propuestas.

PROPONENTE 01
NOMBRE DE PROPONENTE: FUNDACION SAN AGUSTIN UNIDO, N.I.T. 901.459.674-3, representante legal: **LUZ ELIDA SALAMANCA CAMPOS**, identificado con No. de C.C. 26.566.588 de San Agustín Huila.

NATURALEZA DEL CONTRATISTA: PERSONA JURIDICA

1. VERIFICACIÓN CAPACIDAD JURÍDICA

No	REQUISITO	FUNDACION SAN AGUSTIN UNIDO R/L LUZ ELIDA SALAMANCA CAMPOS			
		SI	NO		RESULTADO
DOCUMENTOS JURÍDICOS DE LA PROPUESTA					
1	Carta de presentación de	X			**CUMPLE:** presenta carta de presentación de propuesta

	la propuesta				cumpliendo con el formato establecido por la Entidad. Se encuentra debidamente firmado por el representante legal.
2	Certificado de existencia y representación legal y/o persona Jurídica.	X			**CUMPLE:** presenta Certificado de existencia y representación Legal, expedido el 11/11/2026
3	Fotocopia del documento de identificación del representante legal	X			**CUMPLE:** el proponente presenta fotocopia de cedula del representante legal, Se evidencia dentro de los documentos adjuntos del personal solicitado, se verifica en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio de Neiva.
4	Acreditación de cumplimiento en el pago de aportes al sistema de seguridad social.	X			**CUMPLE:** El proponente aportó la documentación requerida para acreditar el pago de los aportes a seguridad social conforme al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002. Debidamente diligenciada y firmada el representante legal, presenta certificado de cumplimiento firmado por el revisor Fiscal, presenta la documentación del contador actualizada.
5	Registro único tributario – RUT de la empresa	X			**CUMPLE:** presenta Registro Único Tributario como persona jurídica.
6	Registro del RTE de la ESAL	X			**CUMPLE:** Presenta el certificado del Régimen Tributario Especial (RTE) de la ESAL expedido en la vigencia 2026.
7	Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y para personal natural, representante legal	X			**CUMPLE:** presenta certificado por parte de la procuraduría, como persona jurídica
8	Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y para personal natural, representante legal	X			**CUMPLE:** presenta certificado por parte de la procuraduría, como representante legal.
9	Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y para personal natural, representante legal	X			**CUMPLE:** presenta declaración por parte de la contraloría. Se confirman los certificados en el portal de la contraloría. Como persona jurídica
10	Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y para personal natural, representante legal	X			**CUMPLE:** presenta declaración por parte de la contraloría. Se confirman los certificados en el portal de la contraloría. Como represéntate legal
11	Certificado de antecedentes judiciales o penales del representante legal	X			**CUMPLE:** presenta antecedente judicial del representante legal

12	CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS	X			**CUMPLE:** presenta certificado de antecedentes de Medidas Correctivas, del representante legal.
13	Certificado REDAM	X			**CUMPLE:** presenta certificado del REDAM, del representante Legal. Vigencia: 11/02/2026
14	Compromiso anticorrupción. Anexo 4	X			**CUMPLE:** El proponente presenta el anexo 4, de acuerdo al anexo publicado por la entidad. Firmado por el representante legal.
15	Certificación de inhabilidades e incompatibilidades. Anexo 5	X			**CUMPLE:** El proponente presenta, debidamente diligenciado y firmado por el representante legal.
16	Libreta militar	X			**CUMPLE:** N/A
17	Paz y salvo Municipal	X			**CUMPLE:** El proponente presenta el paz y salvo Municipal expedido por la secretaria de hacienda del municipio de Palestina Huila, del representante legal y de la persona Jurídica.
18	Póliza de Garantía de seriedad de la oferta (10%)	X			**CUMPLE:** presenta póliza de seriedad de la oferta CHU-100094113 Anexo-0 expedida el 11 de noviembre de 2026 por la aseguradora Compañía Mundial de Seguros por un Valor Asegurado: $12.900.000 MC/LV. Se confirma mediante el portal de la aseguradora. 
VERIFICACIÓN CAPACIDAD JURIDICA					**CUMPLE**

2. CAPACIDAD TECNICA Y EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

REQUISITO	La ESAL, debe acreditar como experiencia general, la inscripción en el registro de la cámara de comercio de su domicilio, con una antelación mínima de cinco (5) años contados desde de la apertura del presente procesos de selección, en el cual su objeto social le permita ejecutar el presente proceso. La ESAL deberá presentar el certificado de existencia y representación legal, otorgado por la Cámara de Comercio de su domicilio o por la entidad competente, expedido dentro de los treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha de cierre prevista en el cronograma.
ACREDITADO	Presenta certificado de existencia y representación legal Fecha de la matricula: 23 de febrero de 2021 Objeto: el objeto social le permite ejecutar el presente proceso de contratación.

	Actividad principal: **S9499**: Actividades de otras asociaciones n.c.p. *La fundación igualmente adelantará toda clase de actividades orientadas a brindarles apoyo a las víctimas de violencia, madres cabeza de hogar, madres gestantes, adultos mayores en estado de indefensión, niños con diferentes tipos de discapacidad, demás población vulnerable y todas aquellas actividades para lo cual podrá consistir en suministrar ayudas de carácter material, recreacional, educativo, moral y psicológico y, si fuere el caso, coordinando y canalizando las actividades que otras instituciones adelanten en beneficio de las personas afectadas.* Fecha de expedición: 11/111/2026
RESULTADO	**CUMPLE**

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

REQUISITO	La ESAL deberá acreditar como experiencia especifica la ejecución, terminación y liquidación de dos (02) contratos durante los últimos cinco (5) años contados a partir del cierre del presente proceso, cuyo objeto comprenda la organización y apoyo logístico de eventos relacionados con actividades a la población de adulto mayor, en centro vidas, cuya sumatoria del valor sea igual o superior al presupuesto oficial estimado para el presente contrato.
ACREDITADO	Acreditó los siguientes contratos: Convenio 100 DE 2025. MUNICIPIO DE SAN AGUSTIN Objeto: "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA REALIZAR EVENTOS, ACTIVIDADES EN EL PROGRAMA CENTRO VIDA Y BRINDAR ATENCIÓN PRIMARIA AL HOGAR GERIÁTRICO DEL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN HUILA." Valor: $213.790.804 Valor en SMLMV: 150.18 Anexa: Acta liquidación. Contrato 011-2021. MUNICIPIO DE SAN AGUSTIN Objeto: "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA LA RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL, TRADICIONES Y MEMORIAS CULTURALES EN EL MARCO DE LA NAVIDAD Y FESTIVIDADES TRADICIONALES DE FIN DE AÑO PARA EL ADULTO MAYOR DE CENTRO VIDA EN EL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN." Valor: $33.020.000 Valor en SMLMV: 23.1 Anexa: Acta liquidación. Convenio 007-2026 MUNICIPIO DE VILLAGARZON Objeto: CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EJECUTAR EL PROYECTO DENOMINADO APOYO PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACIÓN ADULTO MAYOR EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAGARZON, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO. Valor: $114.300.000

	Valor en SMLMV: 65.28 Anexa: Acta de liquidación. **OBSERVACIÓN**: El proponente presenta el anexo 6, acredita la ejecución de tres contratos de acuerdo a los requisitos exigidos,
RESULTADO	**CUMPLE**

1.1. EQUIPO DE TRABAJO

El proponente deberá contar y acreditar el siguiente equipo de trabajo:

CARGO	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	DEDICACIÓN	ACREDITADO	RESULTADO
COORDINADOR GENERAL	Profesional en administración pública o en licenciatura o comunicación social.	Experiencia profesional de cinco (5) años, contados a partir de la terminación de materias. Experiencia específica en la ejecución de tres (3) eventos logísticos, para lo cual deberá presentar certificaciones o actas expedidas por el contratante. Con formación y curso complementario en manualidades o creación de empaques en papel y cartón que se encargará de liderar, planificar y orientar la elaboración de cajas navideñas y prototipos de empaque dirigidos a los adultos mayores, así como también se encargará de planear,	100%	El profesional aportado cuenta profesión de Administración Publica, anexa: - Fotocopia de cedula de ciudadanía. - Tarjeta profesional. - Fotocopio diploma como administradora Publica, expedido el 28/02/2014. - Acta de grado de especialista - Certificado de inscripción ante CCAP - Certificado laboral - Curso relacionado con creación de prototipo de empaque en papel y carton expedido por el Servicio Nacional de Aprendizaje Sena. - Curso relacionado con elaboración de complementos de moda en bisuteria expedido por el Servicio Nacional de Aprendizaje Sena • Aporta a la profesional Luz Elida Salamanca Campos, C.C. 26.566.588 de San Agustín Huila, matricula Profesional 1074254-t, fecha de expedición 03/09/2014 Contrato: 132-2018 con la entidad ESAP, Fecha de inicio: 26/01/2018	**CUMPLE**

		coordinar, organizar y realizar el seguimiento administrativo y operativo de las actividades contempladas en el convenio, garantizando su adecuada ejecución y articulación entre las partes.		Fecha de Terminación: 30/07/2018 Objeto: "Prestación de servicios en el desarrollo y ejecución de los procesos académicos y apoyo administrativo el CETAP SAN AGUSTIN". Contrato: PAE. Fecha de inicio: 14/03/2017 Fecha de Terminación: 15/12/2017 Objeto: "Coordinadora del programa de restaurantes escolares (PAE) en el Municipio de San Agustín". Contrato: municipio de San Agustín. Fecha de inicio: 13/02/2020 Fecha de Terminación: 04/03/2024 Objeto: "Secretaria Ejecutiva". Contrato: 001-2024 José Antonio Quinayas Ordoñez Fecha de inicio: 15/1/2024 Fecha de Terminación: 06/12/2024 Objeto: Apoyo logístico eventos culturales. Contrato: 002-2025 Asociacion de Productores agrícolas San Agustin los Cauchos ASOPAC Fecha de inicio: 04/03/2026 Fecha de Terminación: 12/12/2025 Objeto: Suministro de alimentación y apoyo logístico para el fortalecimiento de capacidades socio productivas y el desarrollo de los eventos de formación con el SENA para la asociación ASOPASAC. Contrato: 123-2026 municipio de San Agustín. Fecha de inicio: 13/03/2026 Fecha de Terminación: 27/03/2026 Objeto: "logística evento de rendición de cuentas vigencia 2025".	

PROFESIONAL CAPACITADOR	Profesional en psicología.	Experiencia profesional de tres (3) años, contados a partir de la expedición de la tarjeta profesional. Experiencia especifica de dos (2) contratos en capacitaciones y actividades con población vulnerable.	100%	El profesional aportado cuenta profesión como abogado, anexa: - Hoja de vida que acredita la experiencia. - Rut - Fotocopia de cedula de ciudadanía. - Tarjeta profesional, con fecha de expedición del 09/05/2023 - Fotocopio del acta de grado como Psicóloga, con fecha de expedición del 25/03/2023. - Diplomado en GERENCIA DEL TALENTO HUMANO, Expedido por la universidad UNIMINUTO. - Certificado expedido por el Consejo Directivo Nacional del Colegio Colombiano de Psicólogos – Colpsi. - Certificado laboral • Aporta a la profesional NIYIRETH RAMIREZ SINSAJOA, C.C. 1007761654 de Acevedo Huila, matricula Profesional 265546, fecha de expedición 09/05/2023. El proponente presenta cuatro (4) contratos que acreditan experiencia del profesional aportado, dos de ellos en atención apoyo Psicosocial y uno en capacitaciones, y exposiciones. Presenta cursos en Atención Integral al Adulto Mayor.	**CUMPLE**
PROFESIONAL ACTIVIDADES LUDICO-RECREATIVAS	Profesional en licenciatura en educación física.	Experiencia profesional que se deberá acreditar con el acta de grado y/o tarjeta profesional Experiencia especifica de un (1) contrato en actividades	**50%**	El profesional aportado cuenta profesión como abogado, anexa: - Hoja de vida que acredita la experiencia. - Rut - Fotocopia de cedula de ciudadanía. - Tarjeta profesional, con fecha de expedición del 10/07/2026. - Fotocopio del acta de grado como Licenciada en	**CUMPLE**

		deportivas y recreativas.		Educación Física, Recreación y Deportes, con fecha de expedición del 25/03/2023. - Certificado laboral • Aporta a la profesional YERLIANA QUIÑONEZ ALVAREZ, C.C. 1081702764 de Palestina Huila, matricula Profesional TE171474, fecha de expedición 10/07/2026. El proponente presenta tres (3) contratos que acreditan experiencia, uno de ellos Acredita la experiencia como Formadora Deportiva.	
CUMPLE					

DOMICILIO

REQUISITO	EL PROPONENTE DEBERÁ ACREDITAR QUE TIENE SU DOMICILIO PRINCIPAL, SUCURSAL O AGENCIA en el Departamento del Huila, a través del certificado de existencia y representación legal, en el cual conste la inscripción a nombre del Proponente. En caso de proponentes plurales dicho requisito deberá acreditarlo cada uno de los integrantes.
ACREDITADO	Presenta certificado de existencia y representación legal Fecha de la matricula: 23/02/2021 Fecha de renovación: 12/03/2026 Fecha de expedición: 11/11/2026 Razón social: FUNDACION SAN AGUSTIN UNIDO Dirección del domicilio: Calle 3 No. 15 – 32 Barrio Santa Teresita Municipio: San Agustín Huila
RESULTADO	**CUMPLE**

RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL

REQUISITO	La ESAL deberá haber tramitado el RTE con vigencia 2026. De acuerdo con lo señalado en el artículo 364-5 del E.T. las entidades sin ánimo de lucro y del sector cooperativo clasificados en el RTE deberán actualizar anualmente la información en el Registro Web, en los primeros 3 meses de cada año.
ACREDITADO	Presenta certificado de Régimen Tributario Especial, expedido por la DIAN, año de vigencia 2026.
RESULTADO	**CUMPLE**

REQUISITOS FINANCIEROS HABILITANTES

CAPACIDAD FINANCIERA		
REQUERIDO	**ACREDITADO**	**RESULTADO**

Índice de Liquidez	Mayor o igual a 1.5	1.9	**CUMPLE**
Índice de Endeudamiento	Menor o igual a 60%	58.70%	**CUMPLE**
Indicadores de eficiencia de la Entidad sin ánimo de lucro:	Mayor o igual a 100	180.29	**CUMPLE**
Indicadores de origen de los recursos de la entidad sin ánimo de lucro:	Mayor o igual a 0	N/A	**CUMPLE**
Información Financiera	Presenta del Año 2025		**CUMPLE**

La evaluación y calificación de los ofrecimientos adicionales, se realizará mediante el procedimiento que se expone a continuación:

PUNTAJE DE EVALUACION

3. CONTRATOS Y/O CONVENIOS DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y/O LOGISTICAS.

NÚMERO DE CONTRATOS	PUNTAJE	ACREDITADO	Puntaje obtenido
Uno a tres contratos	20 puntos	N/A	100 PUNTOS
De cuatro a catorce contratos	30 puntos	N/A	
De quince en adelante	puntos	Acredita la experiencia de diecisiete (17) contratos y convenios, diferentes a los acreditados como experiencia especifica. El proponente presenta anexo 6ª, con convenios y contratos ejecutados por la entidad, acredita su experiencia con el documento de los contratos y convenios, Actas, expedida por la entidad contratante.	
CUMPLE			

VERIFICACIÓN DOCUMENTOS DE CONTENIDO ECONÓMICO

PROPUESTA ECONÓMICA	
Oferta Económica	**CUMPLE:** se presenta propuesta económica por valor total de: $129.000.000 M/LV Aporte Municipio: $125.000.000 Aporte ESAL (bienes y servicios): $4.000.000
VERIFICACIÓN OFERTA ECONÓMICA	**CUMPLE**

DECISIÓN COMITÉ EVALUADOR:

Una vez revisadas las propuestas el comité evaluador determina que, el proponente **FUNDACION SAN AGUSTIN UNIDO, N.I.T. 901.459.674-3,** representante legal: **LUZ ELIDA SALAMANCA CAMPOS**, identificado con No. de C.C. 26.566.588 de San Agustín Huila, **CUMPLE** con todos los requisitos que lo habilitan por lo tanto el proponente obtiene un puntaje de 100 puntos y es habilitado para la adjudicación.

El presente informe de evaluación se pone a consideración del oferente y de la ciudadanía en general.

No siendo otro el objeto de la presente, el Comité Evaluador firma en constancia como aparece hoy catorce (14) de noviembre de 2026.

CARLOS FABIAN DUARTE CAMACHO
Secretaria de Gobierno, Dir. Administrativa y Financiera

JULIETH ALEJANDRA ARIZA ARIZA
Secretaria de Planeación y Desarrollo Económico (Encargada)

JAMILETH RODRIGUEZ MOLINA
Secretaria De Protección Social

YANCARLOS LOPEZ IMBACHI
Almacenista Municipal

Proyectó: Contratación	**Revisó:** Secretario de Protección Social	**Revisó texto legal**: Asesor de contratación
Nombre: ANYI PAOLA VALENCIA CABEZAS	**Nombre:** YAMILETH RODRIGUEZ MOLINA	**Nombre**: RICARDO ADOLFO HURTADO MUÑOZ
Firma:	**Firma:**	**Firma**: