TRD_101_17_07

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	**FECHA INFORME**	17/11/2026
No DEL CONTRATO Y FECHA	IDRY-CD-331-2026 de 16/09/2026		
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($14.560.000)		
CONTRATANTE	INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE YOPAL		
CONTRATISTA	IBETH MAYERLY MARTINEZ DIAZ		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.057.585.045		
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (2) meses y Veinticuatro (24) días		
SUPERVISOR	AMÉRICA ISABEL GALVÁN SIERRA		
FECHA DE INICIO	17/09/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN	10/12/2026		
PERIODO DEL INFORME	DEL 17/10/2026 AL 16/11/2026		
OBJETO DEL CONTRATO	BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ACCIONES DE PARTICIPACIÓN INTERSECTORIAL RELACIONADAS CON EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE INVERSIÓN BPIN 2024850010052 DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE YOPAL-(IDRY).		

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
1. Participar en los comités sectoriales y de enfoque diferencial que sea convocado el IDRY, aportando insumos técnicos y de gestión relacionados con el proyecto de inversión y compromisos	*Para el cumplimiento de esta actividad durante el mes en curso, asistí y participé en las siguientes mesas sectoriales, contribuyendo al desarrollo de acciones de articulación, seguimiento y gestión interinstitucional:* **23/10/2026 Capacitación sobre Política Pública de Víctimas:** asistí a la capacitación en calidad de delegada por el Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY) a la jornada de	Las evidencias correspondientes a mesas sectoriales y comités de participación ciudadana se adjuntan en el presente informe.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
derivados de dichos espacios. **Evidencia:** planillas de asistencia y registro fotográfico. **Producto:** un (1) informe mensual que contenga espacios de participación atendidos, temas principales y compromisos establecidos.	capacitación desarrollada en las instalaciones de la Unidad para las Víctimas, ubicadas en el Edificio Solé. Este espacio tuvo como propósito fortalecer los conocimientos institucionales en materia de Política Pública de Víctimas, en el marco del cumplimiento de las líneas de acción establecidas en el Plan de Acción Territorial (PAT) 2026, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales y de la gestión pública territorial para la atención, asistencia y garantía de derechos de la población víctima del conflicto armado. **27/10/2026 Segunda Sesión extraordinaria Comité Operativo Habitante de Calle:** Se asistió, en calidad de delegada del Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY), a la sesión del comité, en la cual se abordó la aprobación de la Ruta de Atención Integral para la población indígena en situación de calle, así como la socialización de la ruta de atención dirigida a la población habitante de calle y los protocolos de ingreso, permanencia y egreso de esta población en el listado censal. Desde la competencia misional del IDRY, se destacó la importancia de articular acciones orientadas a la promoción de hábitos y estilos de vida saludables, la recreación, la actividad física y el deporte como estrategias de promoción y prevención, que contribuyan al bienestar, la inclusión social y el mejoramiento de la calidad de vida de esta población. **29/10/2026 Tercera Sesión Consejo Consultivo de Mujeres:** Se participó en la reunión desarrollada en el primer piso de la Casa de la Mujer, a partir de las 2:30 p. m., cuyo objetivo principal fue socializar ante las representantes consultivas los avances y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Acción de la Política Pública de Equidad de Género, por parte de las diferentes secretarías y dependencias de la Administración Municipal. Asimismo, se generó un espacio de diálogo y participación para escuchar las inquietudes, sugerencias y apreciaciones de las representantes frente a las acciones adelantadas por la Administración Municipal para atender las necesidades e intereses de las mujeres del municipio de Yopal, tanto del sector urbano como rural. Desde la representación del	

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
	IDRY, este espacio permitió conocer los avances institucionales y fortalecer la articulación intersectorial en torno a las acciones que contribuyen a la equidad de género y a la participación de las mujeres en los programas de deporte, recreación y actividad física. **05/11/2026 Subcomité de Asistencia y Atención, Subcomité de Sistemas de Información, y Subcomité de prevención y Protección a Víctimas:** Se asistió, en calidad de delegada permanente del Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY), a la sesión de los subcomités, desarrollada a las 8:00 a. m. en las instalaciones del Punto Vive Digital de La Triada. Durante la jornada, la mesa técnica realizó la socialización de los avances en la ejecución de los planes operativos correspondientes a cada uno de los subcomités, así como el seguimiento a las alertas tempranas relacionadas con la prevención de riesgos y la protección de la población víctima del conflicto armado. Este espacio permitió conocer el estado de avance de los compromisos institucionales, revisar las acciones adelantadas por las diferentes dependencias y fortalecer los mecanismos de articulación interinstitucional para la atención integral de esta población. Desde la representación del IDRY, la participación en estos escenarios contribuye al seguimiento de los compromisos adquiridos por el Instituto y a la identificación de oportunidades para articular acciones desde la oferta misional de deporte, recreación y actividad física, como herramientas que favorecen la inclusión social, la integración comunitaria, el bienestar y la garantía de espacios de participación para la población víctima del conflicto armado. **12/11/2026 Sesión Extraordinaria comité integral de reducción del consumo y control de la oferta de sustancias psicoactivas del municipio de Yopal:** Se participó en la sesión desarrollada en modalidad virtual, cuyo propósito fue brindar un espacio para que la Secretaría de Gobierno socializara el respectivo plan de acción, teniendo en cuenta que, durante la sesión anterior, no se había realizado el cargue oportuno de la	

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
	información correspondiente. De igual manera, se abordó la situación relacionada con la Fiscalía, entidad que tampoco había efectuado el reporte dentro de los tiempos establecidos. En este sentido, se programó este nuevo espacio con el fin de dar continuidad al seguimiento de los compromisos pendientes, facilitar la presentación de la información por parte de las entidades responsables y avanzar en el cumplimiento de las actividades establecidas. La participación en esta sesión permitió conocer el estado de los compromisos interinstitucionales y fortalecer el ejercicio de seguimiento y articulación entre las entidades, en el marco de las acciones dirigidas a garantizar una adecuada gestión institucional. **13/11/2026 Comité Municipal de Justicia Transicional:** Se asistió, en calidad de acompañante del director del Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY), Edwin Sánchez Leal, a la reunión desarrollada a las 8:30 a. m. en las instalaciones del Centro de Encuentro Comunitario, cuyo propósito fue socializar los avances en el cumplimiento de los compromisos y las metas establecidas en el Plan de Acción Territorial (PAT), correspondientes a las diferentes secretarías y entidades descentralizadas de la Administración Municipal. Durante la jornada se contó con la participación de representantes de la población víctima del conflicto armado, quienes tuvieron la oportunidad de conocer los avances de las acciones institucionales y expresar sus inquietudes, observaciones y apreciaciones frente a la ejecución del Plan de Acción Territorial. En este espacio, los representantes manifestaron su inconformidad respecto a la falta de asignación de recursos presupuestales para la realización del evento deportivo **"Semillitas de Paz"**, teniendo en cuenta que, según lo expuesto por ellos, el alcalde municipal había adquirido previamente el compromiso de destinar $30.000.000 para su desarrollo, sin que a la fecha se evidenciara su materialización. Frente a esta situación, el director del IDRY manifestó las limitaciones presupuestales que actualmente presenta el Instituto para asumir la financiación del evento; sin embargo, reiteró la disposición institucional para contribuir a su	

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
	realización mediante el apoyo del talento humano, el préstamo y disponibilidad de la infraestructura deportiva, así como el acompañamiento técnico y logístico requerido para su organización y desarrollo. La participación en este espacio permitió conocer de primera mano las inquietudes de la población víctima, acompañar al director del Instituto en el diálogo con sus representantes y contribuir al fortalecimiento de la articulación interinstitucional, en procura de generar alternativas que permitan avanzar en los compromisos adquiridos y promover escenarios de integración, participación e inclusión social a través del deporte y la recreación. **Compromisos:** El Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY) queda a la espera de la respuesta y determinación del señor alcalde municipal, Marco Tulio Ruiz, frente a la aprobación y disponibilidad del recurso económico solicitado para la realización del evento deportivo "Semillitas de Paz", Una vez se cuente con una respuesta sobre la viabilidad de esta asignación presupuestal, se prevé coordinar y desarrollar una mesa de trabajo entre los delegados de la Mesa Municipal de Participación Efectiva de Víctimas y el equipo del IDRY, con el propósito de revisar los compromisos institucionales, definir los aportes y responsabilidades de las partes, establecer los aspectos técnicos, logísticos y operativos, y concertar las acciones necesarias para avanzar en la organización y realización del evento.	
2. Apoyar la planificación y ejecución de las actividades de promoción del deporte y la recreación, bajo enfoque diferencial y en un contexto comunitario con capacidades especiales como: Adulto mayor, Discapacidad, Afros, Victimas, Indígenas,	**30/10/2026: Reunión evento Recreo Deportivo Discapacidad:** asistí a la reunión convocada por la subdirectora técnica del Instituto cuyo propósito fue socializar ante los representantes de la población con discapacidad del municipio la propuesta del evento recreo deportivo que se tiene previsto desarrollar, así como generar un espacio de diálogo y concertación para recoger sus aportes, observaciones y recomendaciones frente a la planeación y organización de la actividad. Durante la jornada se abordaron aspectos relacionados con la proyección del número de participantes, la identificación de los diferentes tipos de discapacidad que se deben tener en cuenta para la conformación de las pruebas	La evidencia se adjunta en el registro fotográfico del informe.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
Habitante de Calle, Infancia y Adolescencia y LGBTI, entre otros del municipio de Yopal. **Evidencias:** Registro fotográfico, actas detalladas con resultados alcanzados y recomendaciones. **Producto:** informe de participación de las diferentes actividades de deporte, actividad física y recreación bajo un enfoque diferencial.	deportivas y recreativas, y la necesidad de garantizar actividades adaptadas que respondan a las características, capacidades y condiciones de los participantes. De igual manera, se escucharon las sugerencias de los representantes respecto a las disciplinas y dinámicas que podrían implementarse, procurando promover la participación en condiciones de igualdad, accesibilidad e inclusión. **31/10/2026 Celebración Día del niño El maravilloso mundo de la fantasía:** Se participó en la jornada de la Caravana del Día de la Niñez, desarrollada el sábado a partir de las 2:00 p. m., como parte de las actividades programadas para conmemorar esta fecha especial y brindar a los niños, niñas y sus familias espacios de integración, recreación, diversión y sano esparcimiento. La actividad tuvo como propósito ofrecer una experiencia diferente y lúdica, en la que los niños pudieran disfrutar de un recorrido temático, recolectar dulces y compartir momentos de alegría, mediante la representación y personificación de personajes de sus películas favoritas. En el marco de esta actividad, al Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY) le correspondió la representación de la película **"Los Trolls"**, para lo cual se participó en la ambientación y caracterización temática, contribuyendo al desarrollo de la caravana y a la generación de espacios de participación, integración familiar y disfrute para la población infantil. Esta jornada permitió acompañar las estrategias municipales orientadas a garantizar el derecho al juego, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre de los niños del municipio.	
3. Elaborar un (1) cronograma de actividades mensual de la participación de mesas sectoriales, con objetivo de las reuniones y compromisos adquiridos por el IDRY que tengan	Para dar cumplimiento a la ejecución de esta actividad, se elaboró un cronograma detallado de participación en los diferentes comités desarrollados durante el mes reportado. Este documento incluye información relevante como el objetivo de cada reunión, fecha, lugar, hora y los principales temas abordados, así como los compromisos adquiridos por el IDRY en el marco de las Instancias de Participación Ciudadana.	La evidencia se encuentra en los anexos del presente informe.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
impactos en las metas del programa, para ser entregado a la Subdirección Técnica. **Evidencias**: base de datos de asistencia a comités de participación ciudadana. **Producto:** un (1) cronograma de actividades consolidado.	El cronograma permite llevar un control organizado y sistemático de la gestión realizada, facilitando el seguimiento a los acuerdos establecidos y garantizando el cumplimiento de las responsabilidades asignadas a la entidad. Asimismo, se constituye como un insumo clave para la planeación de futuras intervenciones y el fortalecimiento de la articulación interinstitucional.	
4. Formular y presentar el seguimiento de hasta cinco (5) planes de acción de cada mesa sectorial en la que participe el IDRY, asegurando el cumplimiento de los objetivos e indicadores planteados en el plan de desarrollo municipal. **Producto:** cinco (5) formatos consolidados de planes de acción de cada mesa sectorial. **Evidencia:** documentos de planes de acción formato F17 por cada una de las mesas sectoriales.	**19/10/2026 Respuesta radicado de Secretaría de Gobierno:** Se elaboró y remitió respuesta al oficio radicado bajo el No. 2026245404 del 5 de octubre de 2026, mediante el cual la Secretaría de Gobierno solicitó información relacionada con la oferta institucional y el reporte de las acciones desarrolladas por el Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY), dirigidas a la población Negra, Afrocolombiana, Raizal y Palenquera (NARP) del municipio. Para dar cumplimiento a este requerimiento, se recopiló y consolidó la información correspondiente a los programas misionales, las actividades ejecutadas y las acciones de atención dirigidas a esta población, con el propósito de proporcionar información clara y oportuna que contribuya al seguimiento de la oferta institucional y a los procesos de articulación interinstitucional. **20/10/2026 FUT Victimas:** Se realizó el diligenciamiento y posterior envío del formato correspondiente al reporte de la inversión presupuestal destinada a la atención de la población víctima del conflicto armado, en el marco de los programas misionales del Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY). Para su consolidación, se tuvo en cuenta la información relacionada con la población beneficiada durante el trimestre reportado, así como los datos acumulados con corte al mes de septiembre, permitiendo identificar la cobertura de atención y	Los formatos ES1 F17 se presentan como evidencia de ejecución de la actividad.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
	los recursos invertidos en las acciones deportivas y recreativas dirigidas a esta población. **23/10/2026 Plan de Acción Consejo Consultivo de Mujeres:** Se realizó el diligenciamiento y envío del formato correspondiente al seguimiento del Plan de Acción del Consejo Consultivo de Mujeres, incorporando la descripción de las actividades desarrolladas por el Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY) durante el tercer trimestre, así como la información relacionada con la ejecución presupuestal asociada a dichas acciones. Este ejercicio permitió consolidar y reportar los avances institucionales en el cumplimiento de los compromisos establecidos, contribuyendo al seguimiento de las acciones orientadas a promover la participación, la equidad de género y el bienestar de las mujeres del municipio de Yopal. **06/11/2026 Plan de Acción Tercera Sesión OSIGD:** Se realizó la consolidación y envío del Plan de Acción correspondiente a la tercera sesión de la instancia de seguimiento a la población con orientaciones sexuales e identidades de género diversas (OSIGD), incluyendo la descripción de las actividades desarrolladas por el Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY) en el marco de sus programas misionales. La información reportada permitió evidenciar las acciones adelantadas por el Instituto en materia de deporte, recreación y actividad física, así como los avances en el cumplimiento de los compromisos institucionales orientados a promover la inclusión, la participación y la garantía de espacios libres de discriminación para esta población. **10/11/2026 Envío Plan de Acción Comité de Derecho Humano a la Alimentación:** Se realizó la consolidación y envío de la información correspondiente al Plan de Acción del Comité de Derecho Humano a la Alimentación, relacionando las actividades desarrolladas por el Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY) en el marco de sus competencias misionales. Este	

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
	reporte permitió dar cuenta de las acciones institucionales adelantadas y los compromisos relacionados con la promoción del bienestar y el mejoramiento de la calidad de vida de la población beneficiaria, contribuyendo al seguimiento de las estrategias interinstitucionales y al cumplimiento de las acciones establecidas en dicho comité. **13/11/2026 Envío de Evidencias Plan de Mejoramiento N.N.A:** Se realizó la organización, recopilación y consolidación de los soportes documentales correspondientes a las seis (6) actividades bajo responsabilidad del Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal 2026 (IDRY), en el marco del Plan de Mejoramiento de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA). Posteriormente, se efectuó el cargue y envío de las evidencias al enlace de Google Drive dispuesto para tal fin, con el propósito de respaldar las acciones ejecutadas por el Instituto, facilitar su verificación y contribuir al seguimiento del cumplimiento de los compromisos institucionales establecidos en dicho plan.	
5. Diseñar cinco (5) presentaciones en diapositiva para socializar los avances y resultados de las acciones ejecutadas por el IDRY ante cada instancia de participación ciudadana o comité. **Producto**: cinco (5) presentaciones en diapositivas con la información y registro fotográfico **Evidencia:** plantilla de dispositivas correspondientes.	**23/10/2026 Plan de Acción Consejo Consultivo de Mujeres:** se realiza el envío de las dispositivas con el registro fotográfico correspondiente a las acciones desarrolladas durante el trimestre. **06/11/2026 Plan de Acción Tercera Sesión OSIGD:** se realiza el envío de las dispositivas con el registro fotográfico correspondiente a las acciones desarrolladas durante el trimestre. **10/11/2026 Envío Plan de Acción Comité de Derecho Humano a la Alimentación:** se realiza el envío de las dispositivas con el registro fotográfico correspondiente a las acciones desarrolladas durante el trimestre.	Se anexa de la evidencia de cumplimiento en el registro fotográfico del informe.
6. Consolidar un (1) informe de caracterización de	El informe de caracterización de la población atendida en los diferentes programas misionales del Instituto para el Deporte y la Recreación de	Se presentará el informe como evidencia correspondiente en el

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No	**EJECUCIÓN 71,43%**	**EVIDENCIAS**
la población atendida en los programas misionales del IDRY, con el fin de apoyar el informe de la subdirección técnica para la audiencia de rendición de cuentas 2026 **Producto:** 1 informe de caracterización de la población atendida **Evidencia:** documento técnico en formato PDF.	Yopal (IDRY) se encuentra en proceso de consolidación y será presentado al finalizar la vigencia, teniendo en cuenta que su elaboración requiere contar con la información definitiva relacionada con el cumplimiento de las metas establecidas para cada uno de los programas misionales. Lo anterior permitirá integrar y consolidar de manera precisa la población beneficiada con el fin de reflejar la cobertura alcanzada por el Instituto durante la vigencia.	tercer informe de actividades.
7. Desarrollar las demás actividades que sean requeridas por el supervisor, siempre que guarden relación directa con el objeto, alcance y obligaciones del contrato y contribuyan al cumplimiento de la actividad del proyecto de inversión.	Para el presente mes no se han designado actividades o apoyo en tareas específicas del objeto contractual. Sin embargo, se mantiene plena disponibilidad y compromiso para cumplir con las tareas que puedan ser requeridas por el supervisor en cualquier momento, garantizando el cumplimiento del compromiso adquirido.	Se anexará la evidencia cuando sea requerida.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	9513263486	OCTUBRE	$ 260.000
PENSION	9513263486	OCTUBRE	$ 332.800
ARL	9513263486	OCTUBRE	$ 10.900

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	1 planilla integrada de pago de seguridad social N° 9513263486 correspondiente al mes de octubre (salud, pensión y riesgos laborales), con fecha 11/11/2026
Nombre Contratista: Ibeth Mayerly Martínez Diaz **Identificación:** 1057585045	**Firma**: Mayerly Martínez

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	
AMERICA ISABEL GALVÁN SIERRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 47435687, actuando en mi calidad de supervisor encargado mediante resolución no. 268 del día diez (10) de noviembre del año 2026 del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe. Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del **Informe No. 2** del contrato **IDRY-CD-331-2026**, los cuales han sido verificados por el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la Subdirección Administrativa y Financiera hacer el pago correspondiente al contratista.	
FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** AMERICA ISABEL GALVÁN SIERRA
CARGO:	**CARGO:** SUB-DIRECTORA TÉCNICA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR ENCARGADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 268 DEL DÍA DIEZ (10) DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2026.**

REGISTRO FOTOGRÁFICO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 17 DE OCTUBRE AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2026

PRESENTADO POR:
IBETH MAYERLY MARTINEZ DIAZ

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

ÁREA DE RECREACIÓN

CONTRATO IDRY-CD-331-2026

OBJETO: BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ACCIONES DE PARTICIPACIÓN INTERSECTORIAL RELACIONADAS CON EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE INVERSIÓN BPIN 2024850010052 DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE YOPAL-(IDRY).

ACTIVIDAD 1: Participar en los comités sectoriales y de enfoque diferencial que sea convocado el IDRY, aportando insumos técnicos y de gestión relacionados con el proyecto de inversión y compromisos derivados de dichos espacios. **Evidencia:** planillas de asistencia y registro fotográfico. **Producto:** un (1) informe mensual que contenga espacios de participación atendidos, temas principales y compromisos establecidos.

REGISTRO FOTOGRAFICO



FECHA: 23/10/2026
LUGAR: Edificio Solé
DESCRIPCION: Capacitación sobre Política Pública de Víctimas



FECHA: 29/10/2026
LUGAR: Casa de la Mujer Primer piso
DESCRIPCION: Consejo Consultivo de Mujeres



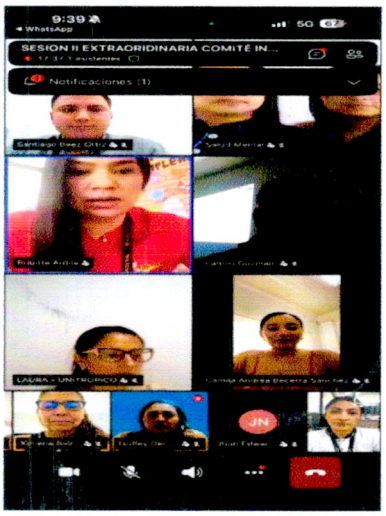
FECHA: 27/10/2026
LUGAR: Centro de Encuentro Comunitario
DESCRIPCION: Segunda Sesión extraordinaria Comité Operativo Habitante de Calle



FECHA: 05/11/2026
LUGAR: Punto Vive Digital
DESCRIPCION: Subcomité de Asistencia y Atención, Subcomité de Sistemas de Información, y Subcomité de prevención y Protección a Víctimas

ACTIVIDAD 1: Participar en los comités sectoriales y de enfoque diferencial que sea convocado el IDRY, aportando insumos técnicos y de gestión relacionados con el proyecto de inversión y compromisos derivados de dichos espacios. **Evidencia:** planillas de asistencia y registro fotográfico. **Producto:** un (1) informe mensual que contenga espacios de participación atendidos, temas principales y compromisos establecidos.

REGISTRO FOTOGRAFICO





FECHA: 12/11/2026
LUGAR: Auditorio Medicina Legal
DESCRIPCION: Sesión Extraordinaria comité integral de reducción del consumo y control de la oferta de sustancias psicoactivas del municipio de Yopal

FECHA: 13/11/2026
LUGAR: Centro de Encuentro Comunitario
DESCRIPCION: Comité Municipal de Justicia Transicional

ACTIVIDAD 2: Apoyar la planificación y ejecución de las actividades de promoción del deporte y la recreación, bajo enfoque diferencial y en un contexto comunitario con capacidades especiales como: Adulto mayor, Discapacidad, Afros, Victimas, Indígenas, Habitante de Calle, Infancia y Adolescencia y LGBTI, entre otros del municipio de Yopal. **Evidencias:** Registro fotográfico, actas detalladas con resultados alcanzados y recomendaciones. **Producto:** informe de participación de las diferentes actividades de deporte, actividad física y recreación bajo un enfoque diferencial.





Fecha: 30/10/2026: Reunión evento Recreo Deportivo Discapacidad
Fecha: 31/10/2026 Día del niño "El Maravilloso mundo de la Fantasía

120.31.02.921

Yopal, 19 de octubre de 2026

Doctor
JHON FREDY GONZÁLEZ GARCIA
Secretario de Gobierno Municipal
Yopal

Asunto: Respuesta a solicitud de Oferta Institucional y reporte de acciones dirigidas a la población NARP del Municipio de Yopal.

Referencia: Radicado de entrada No. 2026245404 del 5 de octubre de 2026.

Cordial saludo.

En atención a la comunicación de la referencia, mediante la cual la Secretaría de Gobierno solicita información relacionada con la oferta institucional, los programas, proyectos y acciones desarrolladas o proyectadas en beneficio de la población NARP (Negra, Afrocolombiana, Raizal y Palenquera) del municipio de Yopal, el Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal (IDRY), en el marco de sus competencias misionales, se permite presentar la información correspondiente a las acciones orientadas al fomento del deporte, la recreación y la actividad física con enfoque diferencial.

1. Oferta institucional vigente

El IDRY cuenta con programas y estrategias dirigidos a promover el acceso al deporte, la recreación y la actividad física para la población del municipio, entre los cuales se encuentran las Escuelas de Formación Deportiva, las Actividades Lúdico-Recreativas con Enfoque Diferencial y las demás actividades institucionales de promoción de hábitos y estilos de vida saludables.

Estas estrategias constituyen una oferta institucional a través de la cual se busca favorecer la participación, la inclusión y el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas, adolescentes, jóvenes y demás grupos poblacionales, de acuerdo con las características y necesidades de la comunidad. Se adjuntará la oferta institucional en el presente correo.

2. Acciones desarrolladas durante la vigencia 2026

Durante la vigencia 2026, el IDRY desarrolla su oferta institucional en el marco de sus programas y proyectos de inversión, promoviendo espacios deportivos y recreativos orientados a la participación comunitaria y a la inclusión social.

3. Población beneficiaria y enfoque diferencial

Población beneficiada en Escuelas de Formación Deportiva IDRY

Programa	Total, NARP	Femenino	Masculino	Discapacidad	Victimas	Disciplina Deportiva
Escuelas de Formación Deportiva	9	2	7	0	0	-Atletismo -Fútbol de Salón -Fútbol -Patinaje

Se vincula laboralmente a 6 entrenadores deportivos que hacen parte de la población NARP

NOMBRE CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO	DURACIÓN CONTRATO	VALOR CONTRATO
EUCLIDES CAICEDO GRANJA	IDRY-CD-328-2026	DOS (2) MESES Y 15 DIAS	$ 5.750.000
ANDRES FELIPE GUZMÁN URREGO	IDRY-CD-330-2026	DOS (2) MESES Y 15 DIAS	$ 5.750.000
EMNER GONZÁLEZ ARAUJO	IDRY-CD-299-2026	DOS (2) MESES Y 15 DIAS	$ 5.750.000
VICTOR MANUEL MURILLO	IDRY-CD-296-2026	DOS (2) MESES Y 15 DIAS	$ 5.750.000
YAN ALEJANDRO CORDOBA OBREGON	IDRY-CD-312-2026	DOS (2) MESES Y 15 DIAS	$ 5.750.000
PABLO ANTONIO SÁNCHEZ RENTERÍA	IDRY-CD-327-2026	DOS (2) MESES Y 15 DIAS	$ 5.750.000

Población beneficiada en programa de Recreación y de Actividad Física IDRY

Programa	Total, NARP	Femenino	Masculino	Discapacidad	Victimas	Privado de la libertad
Programa de Recreación	44	11	33	0	0	4

Programa	Total, NARP	Femenino	Masculino	Cabeza de Hogar	Victimas	Ninguno
Programa de Actividad Física	28	26	2	-	-	-
Grupos regulares	26	26	-	18	4	4

Se vincula laboralmente a 3 instructores de actividad Física que pertenecen a la población NARP.

NOMBRE CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO	DURACIÓN CONTRATO	VALOR CONTRATO
EDUARDO LUIS TORRES ANAYA	IDRY-CD-293-2026	TRES (3) MESES	$ 6.900.000
JERSON ALEXANDER NAZARIT POPO	IDRY-CD-298-2026	TRES (3) MESES	$ 6.900.000
LUIS FRANCISCO AVILA ALVAREZ	IDRY-CD-295-2026	TRES (3) MESES	$ 6.900.000

El IDRY brinda Apoyo logístico para garantizar la participación de los deportistas del club deportivo CANTERA PAPO del campeonato nacional interclubes Categoría Sub-20B, organizado por la división aficionada del fútbol colombiano (di fútbol), realizado en la ciudad de Villavicencio, el día 29 de agosto de 2026. Este Club deportivo está a cargo del Entrenador PABLO ANTONIO SÁNCHEZ RENTERÍA, quien hace parte de la población NARP.

4. Metas, avances e indicadores de seguimiento

Meta 239. Servicio de Escuelas Deportivas

Atender y mantener los procesos formativos integrales a N.N.A.J en diferentes disciplinas deportivas.

Meta 240. Servicio de Promoción de la actividad física, la recreación y el deporte

Realizar anualmente lúdicas recreativas y de actividad física incluyendo población con enfoque diferencial y en condición vulnerable en el área urbana y rural del municipio de Yopal.

Brindar apoyo con el personal del instituto en el desarrollo de las fechas conmemorativas programadas, eventos deportivos organizados por la mesa de Concertación garantizando una participación, organizada y acorde con los lineamientos establecidos.

Meta 241 Servicio de apoyo a la actividad física, la recreación y el deporte

Con el desarrollo de esta actividad, *Dotar y/o apoyar a clubes deportivos y escuela de formación IDRY y talentos deportivos, Clubes activos legalmente constituidos y con personería jurídica, en la participación de eventos municipales, departamentales o nacionales*, se da cumplimiento a la meta indicada.

5. Recursos presupuestales

El IDRY no cuenta con una asignación presupuestal exclusiva para los grupos poblacionales. No obstante, esta población puede acceder a la oferta institucional disponible a través de los programas misionales de Escuelas de Formación Deportiva, Recreación y Actividad Física, los cuales cuentan con recursos asignados para su funcionamiento y desarrollo, incluyendo la contratación del talento humano requerido para la ejecución de las actividades programadas.

En este sentido, la atención de las personas pertenecientes a la población NARP se enmarca en la oferta general de los programas institucionales, bajo principios de inclusión, participación y

acceso a los servicios deportivos y recreativos, sin que ello implique la existencia de una partida presupuestal diferenciada para este grupo poblacional.

Por lo anterior, los recursos financieros se encuentran asociados a la ejecución de los respectivos programas y proyectos de inversión del Instituto, y no a una asignación presupuestal exclusiva para la población NARP.

En este contexto, se destaca la vinculación de personas pertenecientes a la población NARP como parte del talento humano que contribuye al desarrollo de la oferta institucional. En el programa de **Escuelas de Formación Deportiva** se cuenta con seis (6) entrenadores pertenecientes a esta población, mientras que en el programa de **Actividad Física** se cuenta con tres (3) instructores NARP.

Se precisa que los recursos destinados a la contratación de estos profesionales se encuentran asociados a los presupuestos generales de los respectivos programas y no corresponden a una partida presupuestal exclusiva para la población NARP.

PROGRAMA	POBLACIÓN NARP	RECURSOS INVERTIDOS	FUENTE DE FINANCIACIÓN
ESUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA	6 ENTRENADORES	$ 34.500.000	ICDE SGP
PROGRAMA ACTIVIDAD FÍSICA	3 INSTRUCTORES	$20.700.000	ICDE
APOYO AL CLUB CANTERA PAPO	PABLO ANTONIO SÁNCHEZ RENTERÍA	$ 7.760.000	ICDE

6. Evidencias y soportes

Como soporte de la información reportada, se anexarán los documentos institucionales disponibles y pertinentes, tales como informes de gestión, registros fotográficos, actas, listados de asistencia, bases de datos de beneficiarios y demás evidencias que permitan verificar las actividades ejecutadas.

7. Acciones de fortalecimiento y proyección

El IDRY continuará desarrollando su oferta institucional en el marco de sus competencias, promoviendo la articulación interinstitucional y la participación comunitaria, con el propósito de favorecer el acceso incluyente a los servicios deportivos y recreativos.

Asimismo, se considera importante fortalecer los mecanismos de caracterización y registro de la población beneficiaria, con el fin de contar con información que permita identificar las necesidades de la población NARP, hacer seguimiento a su participación y orientar oportunamente las acciones institucionales.

En los anteriores términos, el Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal da respuesta a la solicitud, reiterando su disposición para contribuir, desde su ámbito de competencia, al

fortalecimiento de la inclusión, la participación y el acceso a la oferta institucional de la población del municipio.

La presente respuesta se remite dentro del término señalado, para los fines pertinentes.

Cordialmente,

AMERICA ISABEL GALVÁN SIERRA
Subdirectora Técnica

1 interna 1 folio

Proyectó: Ibeth Mayerly Martínez
Cargo: Profesional de Apoyo

Unidad para las Víctimas	FORMATO ACTA DE REUNIÓN Y LISTADO DE ASISTENCIA	Código: 162,14,15-10
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 05
	MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS	Fecha: 16/11/2023 Página 1 de _

No. de Acta:	Objetivo: Capacitación PPV
Fecha de Reunión: 23/10/2026	

No.	Nombre	** Etnia A/I/G/NA/C	Entidad o Dependencia	E-mail	Teléfono	Firma
1	Mara Fernanda Vela	NA.	Sec Des. Social Alc Mujer	fmoriatemonda@elaborero.gov	3104406825	MaraVela
2	Carlos Felipe Perez C.	NA	SDEGA Yopal	Personeria-desarrollo@gmail.	31264 B966	
3	NIDIA MARTINEZ ESPINOSA	NA.	UN UC. Alcaldía	ncmez224@gmail.com	3202847203.	
4	Edgar Harold Tibaviza M.	N/A.	UNP	edgar.tibaviza@unp.gov.co	3212775704	
5	ROSALBA PERUAL B	N/A	SEC. GOBIERNO YOPAL	rsllobhrgz@gmail.com	3147688648	
6	Giselle Beltrán S	NA	Sec Gobierno Yopal	itvu@yopal-casanare.gov.co	3132355741	
7	Cindy Marcela Bu	N/A	Sec Gobierno Yopal	victoriapnatural Yopal@gmail.com	3142978320	
8	Ibeth Mayerly Martinez	N/A	IDRY	Contactenos@idry-yopal.gov.co	3196746719	
9	Ingrid Zorya Carrillo Fonseca	N/A	Sec. Salud Alc. Yopal	gestion.diferencial@yopal.gov.co	3247843305	
10	Yeferson Javier Perez G.		INDEU	yjperez.25@gmail.com	3124817782	
11	ALFONSO MONTEJO P		INDEU		3112815580	
12	DIEGO GUTIERREZ T.	NA	SEC Gobierno	diangtaza@gmail.com	3144111312	

** Etnia: A: Afrocolombiano / I: Indígena / G: Gitano / C: Campesino/NA. No aplica

Powered by CamScanner

I. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ACTIVIDAD

ACTIVIDAD	SESIÓN EXTRAORDINARIA N°2- COMITE OPERATIVO HABITANTE DE CALLE					
ÁREA RESPONSABLE	Secretaría de Desarrollo Social	FECHA	27	10	2026	
LUGAR	Centro de Encuentro Comunitario, Transversal 18 N° 14-53	HORA INICIO	02	30		X
DIRIGIDO A	Integrantes del Comité Operativo Habitante de Calle	HORA FINAL	05	00		X

II. INFORMACIÓN DE LOS ASISTENTES A LA ACTIVIDAD

Item	Nombres	Apellidos	Tipo de documento	Número de documento	Edad	GÉNERO			Télefono	GRUPO ÉTNICO**						POBLACIÓN VULNERABLE										DATOS INSTITUCIONALES			FIRMA O HUELLA
						Masculino	Femenino	OSIGD*		Negro	Afrocolombiano	Raizal	Palenquero	Indígena*	RROM	Ninguno	Discapacidad	Víctima	Migrante	Habitante de calle	Reincorporado	Privado de la Libertad	Cabeza de hogar	Gestante	Campesino	Ninguno	Entidad / Dependencia	Cargo	Correo electrónico	
1	Ibeth Mayerly	Martínez Diaz	CC	1057585045	36		X		319674 6799							X		X										Sin asignar	maye900929@gmail-.com	
2	Liserh	Barragan	CC	1118541007	37		X		310552 6569							X										X		Sin asignar	liseth.barraga.c-a@gmail.com	
3	Yenifer Tatiana	Siza Silva	CC	1118536945	37		X		310276 3093							X										X		Sin asignar	tataisiza.2007@g-mail.com	
4	Sthefanie Manuela	Sandoval Moreno	CC	1118571536	28		X		310228 3188							X										X	Salud Pública	Prof. Con-tratado	puertabierta40@g-mail.com	
5	Edgar Ivan	Mesa	CC	9534900	56	X			320477 2136							X										X	Sec. Planeación	Prof. Con-tratado	samevan29@hotmai-l.com	
6	Jhoser Rene	Salcedo Cabezas	CC	1004879890	24	X			318391 5112		X															X		Sin asignar	jhoser.salcedo@c-orreo.policia.gov.co	
7	Ziomara lizeth	Abril zamudio	CC	52831078	45		X		315550 7217							X										X	Sec. Desar-rollo Social	subsecre-tario de...	ziomara.abril01@-gmail.com	
8																														
9																														
10																														

III. INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE DEL RESPONSABLE	Elsy Paola Castro Fuquene	DOCUMENTO	1118564414	FIRMA	Paola Castro	CARGO / NUMERO DE CONTRATO	397	PROGRAMA / ÁREA / PROYECTO	Programa Habitante de Calle

* OSIGD - Orientaciones Sexuales e Identidades de Género Diversa

ID: 20261027040

** Grupo Etnico: Si pertenece a alguna población indígena, por favor indique el nombre de dicha población, al responsable de la reunión o actividad

Autorizo el tratamiento de mis datos personales conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Yopal, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales. Declaro que la autorización fue solicitada y aceptada libre y voluntariamente antes de proporcionar mis datos.

Alcaldía Municipal de Yopal

CONTROL DE ASISTENCIA EXTERNA

I. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ACTIVIDAD

ACTIVIDAD	Subcomité Asistencia y atención		FECHA	5	11 2026
ÁREA RESPONSABLE	Secretaría de Gobierno				
LUGAR	Punto vive digital		HORA INICIO		
DIRIGIDO A	Integrantes subcomité		HORA FINAL		

II. INFORMACIÓN DE LOS ASISTENTES A LA ACTIVIDAD

Ítem	Nombres	Apellidos	Tipo de documento	Número de documento	Edad	GÉNERO: Masculino	GÉNERO: Femenino	GÉNERO: OSIGD*	LOCALIZACIÓN: Dirección	LOCALIZACIÓN: Urbana	LOCALIZACIÓN: Rural	LOCALIZACIÓN: Corregimiento/vereda/comuna/barrio	Teléfono	GRUPO ÉTNICO**: Negro	Afrocolombiano	Raizal	Palenquero	Indígena*	RROM	Ninguno	POBLACIÓN VULNERABLE: Discapacidad	Víctima	Migrante	Habitante de calle	Reincorporado	Privado de la Libertad	Cabeza de hogar	Gestante	Campesino	Ninguno	¿Acepta la Política de tratamiento de datos? * Si / NO	Correo Electrónico	FIRMA O HUELLA
1	Pablo Antonio	Barrera Palacios	X	74858070	50	X			Yopal	X		-	310 78 75303								X	X									X		
2	Jenin	Velandia Gomez	CC	73624158	46	X			T. San Marcos Tulip.	X		Entre San Marcos	313324 3679							X	X						X		X				
3	David	Rondon	CC	1053604981	40	X			Triada	X		—	313279 4431							X										X	X		
4	Magdalena	Fernandez C	CC	46356330	55		X		SENA			Centro	312 382 6522							X										X	X		
5	Yuri Tatiana	Plazas S.	CC	1118536143	39		X		Hogar del Social	X		Centro	320967 5497							X										X	X		
6	MIRIAM	RIVERA LOPEZ	CC	46362164	59		X		PROPIETARIA Formal	X		CENTRO	302520 3151							X										X	X		
7	Laura Marcela	Hernandez Gonzalez	CC	1118572117	28		X		Personería Yopal				30408 4860							X										X	X		
8	Juan Ricardo	Valderrama Sanchez		1118545665	36	X			Desarrollo Económico			-	314 276 0734							X										X	X		
9	Gustavo Correa	Buitrago	CC	1038992866	60	X			USAID				318 5470771							X										X	X		
10	Beth Mayerly	Martinez Diaz	CC	1057545 045	36		X		IDEA			Centro	314 614 6779								X										X		

III. INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE DEL RESPONSABLE		DOCUMENTO		FIRMA		CARGO / NUMERO DE CONTRATO		PROGRAMA / ÁREA / PROYECTO	

* OSIGD - Orientaciones Sexuales e Identidades de Género Diversa

** Grupo Étnico: Si pertenece a alguna población indígena, por favor indique el nombre de dicha población, al responsable de la reunión o actividad

Autorizo el tratamiento de mis datos personales conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Yopal, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales. Declaro que la autorización fue solicitada y aceptada libre y voluntariamente antes de proporcionar mis datos.

Scanned with CamScanner

Alcaldía Municipal de Yopal

CONTROL DE ASISTENCIA EXTERNA

I. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ACTIVIDAD

ACTIVIDAD	Subcomité Prevención.					
ÁREA RESPONSABLE		FECHA	5	11	2026	
LUGAR	La Trocha - Vive Punto Digital	HORA INICIO				
DIRIGIDO A		HORA FINAL				

II. INFORMACIÓN DE LOS ASISTENTES A LA ACTIVIDAD

Item	Nombres	Apellidos	Tipo de documento	Numero de documento	Edad	GÉNERO: Masculino	GÉNERO: Femenino	GÉNERO: OSIGD*	LOCALIZACIÓN: Dirección	LOCALIZACIÓN: Urbana	LOCALIZACIÓN: Rural	LOCALIZACIÓN: Corregimiento/ vereda/comuna/barrio	Teléfono	GRUPO ÉTNICO**: Negro	Afrocolombiano	Raizal	Palenquero	Indígena*	RROM	Ninguno	POBLACIÓN VULNERABLE: Discapacidad	Victima	Migrante	Habitante de calle	Reincorporado	Privado de la Libertad	Cabeza de hogar	Gestante	Campesino	Ninguno	¿Acepta la Política de tratamiento de datos? * Si	¿Acepta la Política de tratamiento de datos? * NO	Correo Electrónico	FIRMA O HUELLA
1	Gloria Cecilia Martinez	Martinez		23741795	65		X		Yopal				320715 80673																X				
2	[illegible]	[illegible]		0745606			X				X	[illegible]	310339 21941									X							X		X		
3	Laura Marcela	Hernandez Gonzalez	CC	1118572511	28		X		[illegible] Yopal	X			320408 4360							X										X			
4	Morena	Rivera Lizcano	CC	46302164	58		X		[illegible]			Centro	302520 3151							X									X	X			
5	Yuri Tatiana	Blanco Solano	CC	1118536123	39		X		Propiedad Social	X		Centro	320967 5497							X									X	X			
6	[illegible]	[illegible]	CC	[illegible]			X		SENA	X		Centro	3128856							X									X	X			
7	David	Rondon	CC	1038048440	X				SENA	X		—	313279 4937							X									X	X			
8	Ibeth Mayerly	Martinez Diaz	CC	1057577 CHT	36		X		IDRD	X		Centro	319674 67919									X								X			
9																																	
10																																	

III. INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE DEL RESPONSABLE		DOCUMENTO		FIRMA		CARGO / NUMERO DE CONTRATO		PROGRAMA / ÁREA / PROYECTO	

* OSIGD - Orientaciones Sexuales e Identidades de Género Diversa

** Grupo Etnico: Si pertenece a alguna población indígena, por favor indique el nombre de dicha población, al responsable de la reunión o actividad

Autorizo el tratamiento de mis datos personales conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Yopal, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/políticas-y-lineamientos/política-de-tratamiento-de-datos-personales. Declaro que la autorización fue solicitada y aceptada libre y voluntariamente antes de proporcionar mis datos.

Scanned with CamScanner

300.45.10

CIRCULAR No: 172

Yopal, 28 de octubre del 2026

DE: **SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL, CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL.**

PARA: ALCALDE O SU DELEGADO (A), SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL O SU DELEGADO (A), SECRETARIA DE GOBIERNO O SU DELEGADO (A), SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL O SU DELEGADO (A), SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL O SU DELEGADO (A), GERENTE DE LA ESE SALUD YOPAL O SU DELEGADO (A), DELEGADOS DE LA POLICÍA NACIONAL (GRUPO DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA, GRUPO DE PREVENCIÓN Y EDUCACIÓN, GRUPO DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL) O SU DELEGADO (A), COORDINADOR CENTRO ZONAL DE INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) O SU DELEGADO (A), DIRECTOR INSTITUCIÓN DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YOPAL (IDRY) O SU DELEGADO (A), DIRECTOR DE INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE YOPAL (ICTY) O SU DELEGADO (A), REFERENTE DE SALUD MENTAL MUNICIPAL, REPRESENTANTE DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, REPRESENTANTE DE LA CASA DE JUSTICIA, MIEMBRO DE LA PLATAFORMA MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES, REPRESENTANTE DE LA EAPB, REPRESENTANTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO, DIRECTOR (A) REGIONAL DEL SENA O SU DELEGADO (A), PROCURADORA JUDICIAL DE FAMILIA, PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL, REFERENTE DE DROGAS Y ALCOHOL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL, REPRESENTANTE DE LAS IPS PRIVADAS HABILITADAS PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN CONSUMIDORA DE SPA, REPRESENTANTE DE ONG´S QUE TRABAJEN TEMAS DE INCLUSIÓN SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES ESPECIALMENTE AQUELLAS RELACIONADAS CON CONSUMO DE SPA, DIRECTOR (A) DEL CENTRO PENITENCIARIO O CARCELARIO DE YOPAL O SU DELEGADO, GERENTE DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE O SU DELEGADO, REPRESENTANTE DE LAS UNIVERSIDADES QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO, DELEGADO DE LA DEFENSORÍA DEL PUEBLO, DELEGADO DEL DEPARTAMENTO DE PROSPERIDAD SOCIAL, DELEGADO DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMFACASANARE.

ASUNTO: **INVITACIÓN, SESION II EXTRAORIDINARIA COMITÉ INTEGRAL DE REDUCCIÓN DEL CONSUMO Y CONTROL DE LA OFERTA DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2026.**

Cordial saludo,

En cumplimiento del Decreto 045 del 27 de marzo del 2025 *"por el cual se modifica parcialmente el decreto 337 del 22 de noviembre de 2018 el comité integral de reducción del consumo y control de la oferta de sustancias psicoactivas"*, la administración Municipal desde la Secretaría de Salud a través del programa de Convivencia Social y Salud Mental en cabeza del Doctor NICASIO MARIÑO ORTIZ con función de Secretaría Técnica del Comité de Drogas, se permite invitarlo(a) a la Segunda sesión del Comité, el cual se llevará a cabo de la siguiente manera:

Alcaldía Municipal de Yopal

CIRCULAR

Fecha: Jueves, 12 de Noviembre de 2026
Hora: 8:00 am a 10:00 am
Lugar: Virtual, enlace, SESION II EXTRAORIDINARIA COMITÉ INTEGRAL DE REDUCCIÓN DEL CONSUMO Y CONTROL DE LA OFERTA DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2026. | Meeting-Join | Microsoft Teams

AGENDA DE TRABAJO		
Hora	**Actividad**	**Responsable**
8:00 AM	Saludo de bienvenida	Camilo Guzmán Referente Convivencia Social y Salud Mental.
8:10 AM	Llamado a Quorum	Programa Convivencia Social y Salud Mental
8:20 AM	Instalación del comité	Alcalde de Yopal y/o delegado
8:35 AM	Intervención del Secretario de salud	Dr. Nicasio Mariño
8:50 AM	Verificación cumplimiento compromisos Acta de la tercera sesión Comité integral de reducción del consumo y control de la oferta de sustancias psicoactivas.	Programa De Convivencia Social Y Salud Mental
9:00 AM	Socialización de las actividades desarrolladas durante el tercer trimestre de la vigencia 2026, en el marco de los componentes de Oxígeno y Asfixia del Plan de Acción Territorial ES1- F17 del municipio de Yopal.	Profesional secretaria de salud municipal – programa de convivencia social y salud mental
9:50 AM	Proposiciones y varios	Integrantes del Comité
10:00 AM	Cierre y agradecimiento	Secretario de Salud o su delegado

Si surge alguna duda o inquietud con gusto estaremos prestos a resolverla.

Cordialmente,

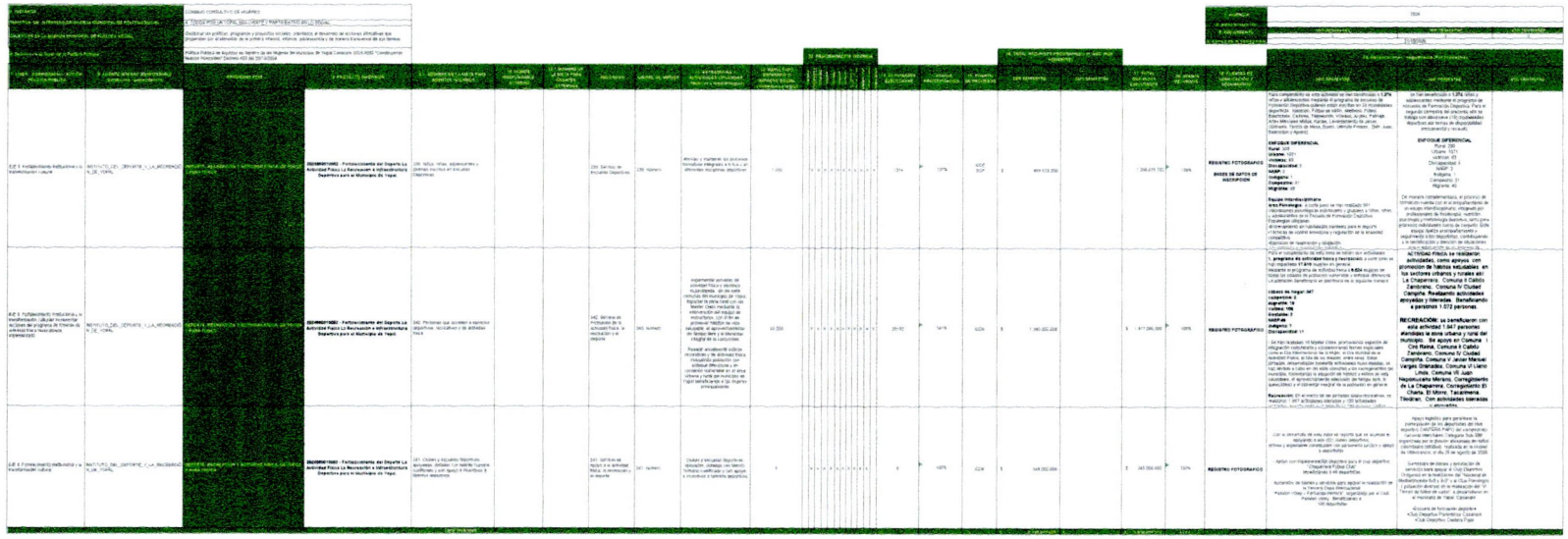
NICASIO MARIÑO ORTIZ
Secretario de Salud Municipio de Yopal

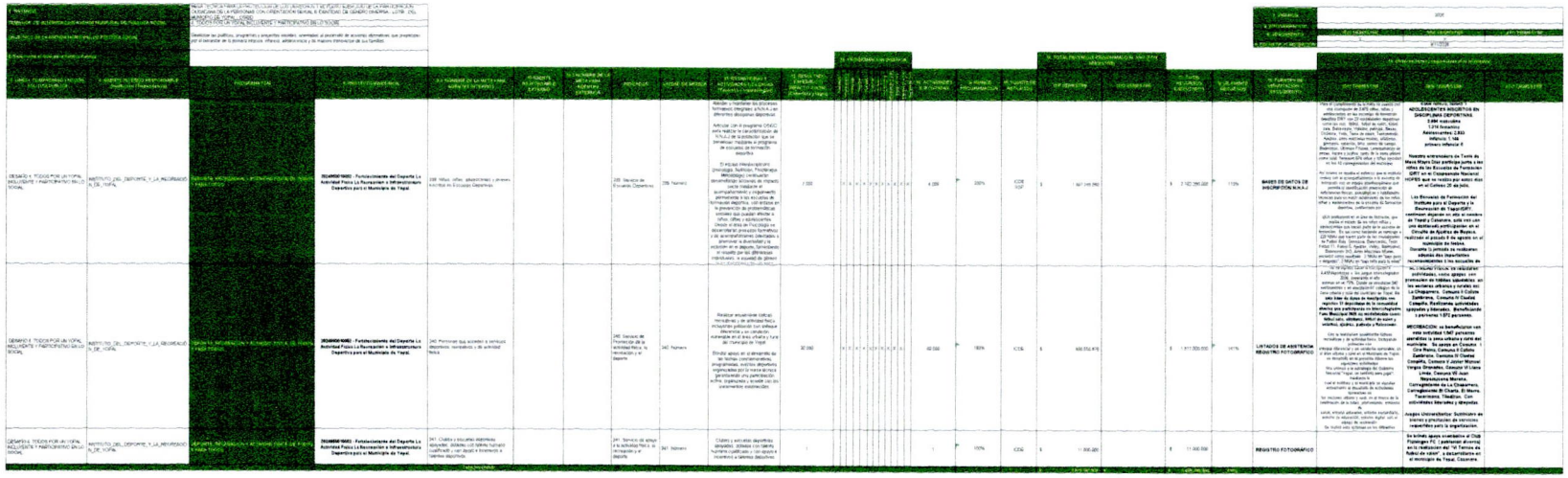
Elaboró: Brigitte Ardila Lozano
Marilin Suarez Pabon
Yury Bareto Lancheros
Cargo: Profesionales contratados Línea VESPA

Revisó: Fabián Camilo Guzmán
Cargo: Profesional Universitario

TELEFONO CONMUTADOR **(60 + 8) 6345913**
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

LAT-0969





aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1057585045		MARTINEZ DIAZ IBETH MAYERLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 22 11 24	YOPAL-CASANARE	6353861	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-10	2026-10	821111424	9513263486	I	2026/11/12	2026/11/11	BANCO DAVIVIENDA	0	$603,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)																					$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700
1	CC	1057585045	MARTINEZ IBETH																	23100 1	30	$2,080,000	$332,800	EPS005	30	$2,080,000	$260,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,080,000	0.522%	$10,900	0	$0	$0	No	$603,700
Total	**Afiliados(1)**																					$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$332,800	$0	$0	$332,800
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$332,800	$0	$0	$332,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,900	$0	$0	$10,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,900	$0	$0	$10,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$260,000	$0	$0	$260,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$260,000	$0	$0	$260,000
TOTAL				1	$603,700	$0	$0	$603,700