ANEXO - PERFILES CONTRATISTAS

PERFIL	OBLIGACIONES	FORMA DE PAGO	PLAZO	VALOR TOTAL	CDP
PROFESIONAL EN DERECHO CON CINCO (05) AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar revisión y preparación de documentos jurídicos y administrativos. 2. Gestionar trámites legales básicos y requerimientos normativos de apoyo. 3. Elaborar reportes de seguimiento normativo y análisis institucional. 4. Registrar, organizar y custodiar documentación jurídica generada.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 20.000.000,00	416
PROFESIONAL EN DISEÑO INDUSTRIAL CON CUATRO (04) AÑOS Y CINCO (05) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar procesos de planeación, seguimiento y control administrativo. 2. Gestionar trámites, documentos y flujos operativos del despacho. 3. Elaborar informes técnicos y administrativos derivados de las actividades asignadas. 4. Coordinar agendas, reuniones, eventos y actividades de apoyo logístico.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de NUEVE MILLONES DE PESOS M/L ($9.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de NUEVE MILLONES DE PESOS M/L ($9.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 18.000.000,00	416
PROFESIONAL EN DERECHO CON CUATRO (04) AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar revisión y preparación de documentos jurídicos y administrativos. 2. Gestionar trámites legales básicos y requerimientos normativos de apoyo. 3. Elaborar reportes de seguimiento normativo y análisis institucional. 4. Registrar, organizar y custodiar documentación jurídica generada.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de OCHO MILLONES DE PESOS M/L ($8.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de OCHO MILLONES DE PESOS M/L ($8.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 16.000.000,00	416
PROFESIONAL EN DERECHO CON TRES (03) AÑOS Y TRES (03) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar revisión y preparación de documentos jurídicos y administrativos. 2. Gestionar trámites legales básicos y requerimientos normativos de apoyo. 3. Elaborar reportes de seguimiento normativo y análisis institucional. 4. Registrar, organizar y custodiar documentación jurídica generada.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/L ($6.825.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/L ($6.825.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 13.650.000,00	416

ANEXO - PERFILES CONTRATISTAS

PERFIL	OBLIGACIONES	FORMA DE PAGO	PLAZO	VALOR TOTAL	CDP
PROFESIONAL EN CONTADURIA PUBLICA CON DOS (02) AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar seguimiento financiero y presupuestal de actividades institucionales. 2. Gestionar soportes, registros y documentos contables con exactitud. 3. Elaborar reportes financieros, análisis de costos y cuadros presupuestales. 4. Verificar documentación contractual y financiera requerida para trámites administrativos.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 10.000.000,00	416
PROFESIONAL EN PSICOLOGIA CON DOS (02) AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar levantamiento de información social y comunitaria. 2. Gestionar bases de datos, caracterizaciones y reportes territoriales o ciudadanos. 3. Elaborar informes socioadministrativos sobre problemáticas o necesidades sociales. 4. Coordinar actividades comunitarias, jornadas territoriales y ejercicios de participación ciudadana.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 10.000.000,00	416
PROFESIONAL EN FINANZAS Y RELACIONES INTERNACIONALES CON DOS (02) AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar seguimiento financiero y presupuestal de actividades institucionales. 2. Gestionar soportes, registros y documentos contables con exactitud. 3. Elaborar reportes financieros, análisis de costos y cuadros presupuestales. 4. Verificar documentación contractual y financiera requerida para trámites administrativos.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 10.000.000,00	416
PROFESIONAL CON DOS (02) AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar actividades administrativas acorde a su profesión y según las instrucciones del despacho. 2. Gestionar documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Elaborar informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Asesorar en la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 10.000.000,00	416

ANEXO - PERFILES CONTRATISTAS

PERFIL	OBLIGACIONES	FORMA DE PAGO	PLAZO	VALOR TOTAL	CDP
PROFESIONAL EN DERECHO CON UN (01) AÑO DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar revisión y preparación de documentos jurídicos y administrativos. 2. Gestionar trámites legales básicos y requerimientos normativos de apoyo. 3. Elaborar reportes de seguimiento normativo y análisis institucional. 4. Registrar, organizar y custodiar documentación jurídica generada.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 8.000.000,00	416
PROFESIONAL EN INGENIERIA DE SISTEMAS CON UN (01) AÑO DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar administración y actualización de bases de datos institucionales. 2. Gestionar soporte técnico básico y mantenimiento de herramientas digitales. 3. Elaborar reportes estadísticos, tableros y análisis de datos administrativos. 4. Desarrollar o adaptar soluciones digitales requeridas para la gestión institucional.	Un (1) pago mensual por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000)	un (01) mes	$ 4.000.000,00	416
PROFESIONAL EN DERECHO CON DIEZ (10) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar revisión y preparación de documentos jurídicos y administrativos. 2. Gestionar trámites legales básicos y requerimientos normativos de apoyo. 3. Elaborar reportes de seguimiento normativo y análisis institucional. 4. Registrar, organizar y custodiar documentación jurídica generada.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 7.000.000,00	416
PROFESIONAL EN DERECHO CON DIEZ (10) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar revisión y preparación de documentos jurídicos y administrativos. 2. Gestionar trámites legales básicos y requerimientos normativos de apoyo. 3. Elaborar reportes de seguimiento normativo y análisis institucional. 4. Registrar, organizar y custodiar documentación jurídica generada.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 7.000.000,00	416

ANEXO - PERFILES CONTRATISTAS

PERFIL	OBLIGACIONES	FORMA DE PAGO	PLAZO	VALOR TOTAL	CDP
PROFESIONAL EN PSICOLOGIA CON DIEZ (10) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar levantamiento de información social y comunitaria. 2. Gestionar bases de datos, caracterizaciones y reportes territoriales o ciudadanos. 3. Elaborar informes socioadministrativos sobre problemáticas o necesidades sociales. 4. Coordinar actividades comunitarias, jornadas territoriales y ejercicios de participación ciudadana.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 7.000.000,00	416
PROFESIONAL CON DIEZ (10) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar actividades administrativas acorde a su profesión y según las instrucciones del despacho. 2. Gestionar documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Elaborar informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Asesorar en la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 7.000.000,00	416
PROFESIONAL EN INGENIERIA DE SISTEMAS CON DIEZ (10) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar administración y actualización de bases de datos institucionales. 2. Gestionar soporte técnico básico y mantenimiento de herramientas digitales. 3. Elaborar reportes estadísticos, tableros y análisis de datos administrativos. 4. Desarrollar o adaptar soluciones digitales requeridas para la gestión institucional.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 7.000.000,00	416

ANEXO - PERFILES CONTRATISTAS

PERFIL	OBLIGACIONES	FORMA DE PAGO	PLAZO	VALOR TOTAL	CDP
PROFESIONAL EN DERECHO CON DIEZ (10) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar revisión y preparación de documentos jurídicos y administrativos. 2. Gestionar trámites legales básicos y requerimientos normativos de apoyo. 3. Elaborar reportes de seguimiento normativo y análisis institucional. 4. Registrar, organizar y custodiar documentación jurídica generada.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 7.000.000,00	416
PROFESIONAL EN COMUNICACION SOCIAL Y PERIODISMO CON SEIS (06) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar estrategias de comunicación, difusión y relacionamiento institucional. 2. Gestionar producción de contenidos institucionales y piezas comunicativas. 3. Elaborar informes de monitoreo de medios y análisis de percepción pública. 4. Coordinar acciones de difusión, eventos comunicacionales y vocería técnica.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 6.000.000,00	416
PROFESIONAL EN PSICOLOGIA CON SEIS (06) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar levantamiento de información social y comunitaria. 2. Gestionar bases de datos, caracterizaciones y reportes territoriales o ciudadanos. 3. Elaborar informes socioadministrativos sobre problemáticas o necesidades sociales. 4. Coordinar actividades comunitarias, jornadas territoriales y ejercicios de participación ciudadana.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 6.000.000,00	416
PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES CON SEIS (06) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar seguimiento financiero y presupuestal de actividades institucionales. 2. Gestionar soportes, registros y documentos contables con exactitud. 3. Elaborar reportes financieros, análisis de costos y cuadros presupuestales. 4. Verificar documentación contractual y financiera requerida para trámites administrativos.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 6.000.000,00	416

ANEXO - PERFILES CONTRATISTAS

PERFIL	OBLIGACIONES	FORMA DE PAGO	PLAZO	VALOR TOTAL	CDP
PROFESIONAL EN PSICOLOGIA CON SEIS (06) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar levantamiento de información social y comunitaria. 2. Gestionar bases de datos, caracterizaciones y reportes territoriales o ciudadanos. 3. Elaborar informes socioadministrativos sobre problemáticas o necesidades sociales. 4. Coordinar actividades comunitarias, jornadas territoriales y ejercicios de participación ciudadana.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 6.000.000,00	416
PROFESIONAL CON SEIS (06) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar actividades administrativas acorde a su profesión y según las instrucciones del despacho. 2. Gestionar documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Elaborar informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Asesorar en la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 6.000.000,00	416
PROFESIONAL CON SEIS (06) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar actividades administrativas acorde a su profesión y según las instrucciones del despacho. 2. Gestionar documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Elaborar informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Asesorar en la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.	Un (01) primer pago a treinta (30) de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000) y un (01) último pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)	treinta y uno (31) de diciembre de 2026	$ 6.000.000,00	416
PROFESIONAL EN CONTADURIA PUBLICA CON SEIS (06) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	1. Ejecutar seguimiento financiero y presupuestal de actividades institucionales. 2. Gestionar soportes, registros y documentos contables con exactitud. 3. Elaborar reportes financieros, análisis de costos y cuadros presupuestales. 4. Verificar documentación contractual y financiera requerida para trámites administrativos.	Un (1) pago mensual por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($2.500.000)	un (01) mes	$ 2.500.000,00	416