EVALUACIÓN DE EXPERIENCIA

La suscrita,

Comisionada Nacional del Servicio Civil

HACE CONSTAR QUE:

Nombre completo del posible contratista:	**Dayrit Michell Mejia Barros**
Documento de identificación No:	1.192.810.103
Nivel de Educación o formación:	Profesional
Título obtenido:	Abogada
Fecha de grado:	8 de septiembre de 2022

Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales de apoyo jurídico y administrativo en la planeación del Proceso de Selección Territorial 2027 y de los demás procesos de selección a cargo del Despacho, así como en la proyección de las actuaciones administrativas derivadas de las solicitudes de exclusión del Proceso de Selección Territorial 11, a cargo del Despacho de la Comisionada Sixta Zúñiga Lindao.
Perfil requerido	Título Profesional
Experiencia requerida	1 año de Experiencia Profesional y 1 año de Experiencia Profesional Relacionada.

1. Que, está legalmente habilitado para desarrollar las actividades objeto de la presente contratación.

2. Que, de acuerdo con el análisis y evaluación del perfil de **Dayrit Michell Mejia Barros**, certifico que cumple a cabalidad con los requisitos exigidos en los estudios previos y que, con las siguientes certificaciones, acreditó la experiencia para desarrollar las actividades objeto de la presente contratación.

ENTIDAD O EMPRESA	OBJETO, CARGO, FUNCIONES U OBLIGACIONES	FECHA INICIO Y FECHA FIN	TIEMPO (Años, meses y días)	TIPO DE EXPERIENCIA		
				P	R	L
COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL -CNSC	CPS No. 286 de 2023, cuyo objeto fue: *"Prestar los servicios profesionales para apoyar las actividades administrativas y/o jurídicas relacionadas con la ejecución y/o finalización del Proceso de Selección Entidades del Orden Territorial 2022 y del Proceso de Selección Entidades del Orden Nacional 2022."*	13/02/2023 al 31/12/2023	10 meses y 19 días	X		
COMISIÓN NACIONAL	CPS No. 071 de 2024, cuyo objeto fue: *"Prestar los servicios profesionales para realizar las actividades*	15/01/2024 al 13/09/2024	7 meses y 29 días	X		

DEL SERVICIO CIVIL -CNSC	*administrativas y/o jurídicas solicitadas para la ejecución del Proceso de Selección Entidades del Orden Territorial 2022 y del Proceso de Selección Entidades del Orden Nacional 2022, así como las requeridas para la planeación de los procesos de selección."*					
COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL -CNSC	CPS No. 228 de 2025, cuyo objeto relacionado es: *"Prestar los servicios profesionales para gestionar las actividades administrativas y jurídicas de seguimiento y control en la ejecución y finalización del Proceso de Selección Entidades del Orden Territorial 2022 y del Proceso de Selección Entidades del Orden Nacional 2022, así como las actividades requeridas para la planeación de un nuevo proceso de selección de Orden Territorial, a cargo del despacho de la Comisionada Sixta Zúñiga Lindao".* y *cuyas funciones relacionadas son: "1. Apoyar las gestiones necesarias para que las entidades públicas de los procesos de selección señalados en el objeto contractual reporten oportunamente la Oferta Pública de Empleos de Carrera – OPEC, realicen los ajustes necesarios a su OPEC reportada, siguiendo los protocolos y/o procedimientos institucionales establecidos para este fin. 2. Hacer seguimiento y control de las entidades con el fin de que apropien y transfieran oportunamente a la CNSC los recursos financieros que les corresponde aportar para financiar los correspondientes procesos de selección. 3. Apoyar las mesas de trabajo que se realicen con las entidades públicas correspondientes al proceso de selección Territorial 11 y con el nuevo proceso en planeación"*	06/02/2025 al 05/10/2025	8 meses		X	
COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL -CNSC	CPS No. 573 de 2025, cuyos objetos relacionada es: *"Prestar servicios profesionales para adelantar las actividades jurídicas y administrativas relacionadas con la ejecución del Proceso de Selección Territorial 11, así como el seguimiento y control para la correcta planeación del proceso de selección territorial 2025".* Cuyas funcionas relacionadas es: *"1. Apoyar las gestiones jurídicas y administrativas requeridas para la planeación de un nuevo proceso de selección que requiere la entrega de insumos tales como OPEC, apropiación y transferencia de recursos a la CNSC para financiar dicho proceso de selección, siguiendo lo establecido en la normatividad vigente que regula la materia. 2. Implementar el seguimiento riguroso a las actuaciones administrativas*	21/10/2025 al 17/09/2026	10 meses y 27 días		X	

	y jurídicas en el marco de la fase de planeación de los procesos de selección Territorial 2025, y de esta forma asegurar el correcto cumplimiento de las actividades, productos, entregables, salidas y demás actividades encaminadas al cumplimiento de esta obligación. 3. Apoyar las auditorías de los procesos de selección en planeación y ejecución, así como las que se presenten con ocasión al desarrollo de las fases de pruebas del proceso de selección Territorial 11".					
TOTAL, EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA			**1 años, 6 meses y 27 días**			
TOTAL, EXPERIENCIA PROFESIONAL			**1 años, 6 meses y 18 días**			
TOTAL, EXPERIENCIA			**3 años, 1 mes y 15 días**			

Para constancia se firma en Bogotá D.C, el cuatro (4) de noviembre de 2026.

Atentamente,

Sixta Zuñiga Lindao
Comisionada

Proyectó: Maria de los Angeles Oliveros Maestre – Profesional Especializado Despacho SZL.
Reviso: Ruth Melisa Mattos Rodríguez – Asesor Despacho SZL