RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	**REGIÓN ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN RAP- EJE CAFETERO 901.251.694 - 6 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**	Código: GAF-F- 38 Versión: 1 Fecha: 05/05/2026 Page 1 of 1

FECHA: eves, 5 noviembre, 2026 **CDP: 0295**

SOLICITADO POR: GERENCIA ENVIADO A: ADMIN Y FRA

CONCEPTO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA RAP EJE CAFETERO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL RELACIONADOS CON EL CAPÍTULO INDEPENDIENTE DE INVERSIONES CON CARGO AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, LA ARTICULACIÓN DE LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA EN EL SGR, Y EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO AL CIERRE CONTRACTUAL, POSTCONTRACTUAL Y FINANCIERO, ASÍ COMO A LA CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS DE CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SGR, EN EL MARCO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL DE LA RAP EJE CAFETERO CONFORMADA POR LOS DEPARTAMENTOS DE CALDAS, QUINDÍO, RISARALDA Y TOLIMA

VALOR: cuatro Millones Seiscientos mil Pesos MCte. $4.600.000,00

El suscrito Subgerente Administrativo y Financiero, **CERTIFICA** que para atender el gasto objeto del compromiso, existe disponibilidad hasta por la suma que se indica, con cargo al presupuesto VIGENTE, su registro se ha efectuado contra la Apropiación siguiente:

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CÓDIGO	RUBRO	VALOR	RECURSO
2.3.2.02.02.008.459903 1.20261400020001.83990_1	Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p. - Servicio de asistencia técnica - Mejoramiento integral de la planeación institucional de la RAP Eje Cafetero conformada por los departamentos de Caldas, Quindio, Risaralda y Tolima - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	4.600.000,00	1 DISPONIBILIDAD INICIAL

REINTEGROS CDP 0295

FECHA	CÓDIGO	VALOR	RUBRO

DAIRO ENRIQUE VALDERRAMA CASTRO
SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	FORMATO	Código:
	Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Versión:
		Fecha:
		Página **1** de 1

REGIÓN ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN
RAP – EJE CAFETERO
SUB GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENCIA

FECHA: 05 DE NOVIEMBRE DE 2026

VALOR: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.600.000)
IVA: $ 0
TOTAL: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.600.000)

IMPUTACION PRESUPUESTAL:
2.3.2.02.02.008.4599031.20261400020001.83990_1

NOMBRE PRESUPUESTAL: Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p.

CONCEPTO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA RAP EJE CAFETERO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL RELACIONADOS CON EL CAPÍTULO INDEPENDIENTE DE INVERSIONES CON CARGO AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, LA ARTICULACIÓN DE LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA EN EL SGR, Y EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO AL CIERRE CONTRACTUAL, POSTCONTRACTUAL Y FINANCIERO, ASÍ COMO A LA CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS DE CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SGR, EN EL MARCO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL DE LA RAP EJE CAFETERO CONFORMADA POR LOS DEPARTAMENTOS DE CALDAS, QUINDÍO, RISARALDA Y TOLIMA".

OSCAR ALEXIS SANABRIA CHICA
Gerente
RAP Eje Cafetero

Proyecto: Esneyder Arenas Castrillon – contratista

EL SUBGERENTE DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y PROSPECTIVA

CERTIFICA QUE:

El Proyecto ***Mejoramiento integral de la planeación institucional de la RAP Eje Cafetero conformada por los departamentos de Caldas, Quindío, Risaralda y Tolima***, se encuentra registrado en el Banco de Programas y Proyectos, así:

Nro. Certificado Banco	**Nro. 166 – 2026**
Código Interno del Proyecto	20261400020001
Direccionamiento Estratégico	PEI
Hecho Regional/Objetivo	OBJ 1 Consolidar a la RAP EC como la institución que concrete el enfoque de desarrollo regional, fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales de la RAP EC para la planeación regional.
Eje Estratégico - política PER /Estrategia PEI	6. Asegurar la transparencia en la gestión 7. Incrementar la eficiencia y eficacia institucional
Política/Línea de Acción	Mejoramiento integral de la planeación institucional de la RAP Eje Cafetero conformada por los departamentos de Caldas, Quindío, Risaralda y Tolima
Programa	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial.

Meta de producto:

Proyecto Macro	*Mejoramiento integral de la planeación institucional de la RAP Eje Cafetero conformada por los departamentos de Caldas, Quindío, Risaralda y Tolima*	
Código Meta	**Descripción de la Meta**	**Gerente de Meta**
OBJ 1	*Consolidar a la RAP EC como la institución que concrete el enfoque de desarrollo regional, fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales de la RAP EC para la planeación regional.*	*Subgerencia de Planeación Estratégica y Prospectiva*

Descripción del gasto:	Apoyar a la RAP Eje Cafetero en la actualización de los instrumentos de planeación institucional relacionados con el capítulo independiente de inversiones con cargo al sistema general de regalías, la articulación de los procesos de programación y ejecución presupuestal y financiera en el SGR, y el acompañamiento técnico al cierre contractual, postcontractual y financiero, así como a la consolidación de resultados de convenios interadministrativos financiados con recursos del SGR, en el marco del proyecto "mejoramiento integral de la planeación institucional de la RAP Eje Cafetero conformada por los departamentos de Caldas, Quindío, Risaralda y Tolima".
Actividad proyecto	001 Implementar estrategias para el fortalecimiento de la planeación institucional, y los sistemas de seguimiento y

	evaluación de la gestión institucional y estratégica de la RAP EJE CAFETERO.
Valor Total del Objeto Contractual	$ 212.012.944,00
Valor Solicitado del Objeto Contractual	**$ 4.600.000**
Valor Disponible del Objeto Contractual	$ 96.014.944,00
Recurso del gasto	Recursos propios
Objeto del gasto	2.3.2.02.02.008.4599031.20261400020001.83990_1

En el caso que se definan dos o más metas para el gasto de inversión, se deberá igualmente describir las actividades por meta a involucrar, los valores a asignar y el Objeto de gasto a descontar.

Armenia - Quindío, 29 de octubre de 2026.

Firma. _____

Nombre: Alejandro Martín Rozo Gaeth

Cargo: Subgerente Planeación Estratégica y Prospectiva

Proyectó:

Armenia, 29 de octubre de 2026

Señores
Subgerencia de Planeación Estratégica y Prospectiva Regional
RAP Eje Cafetero

ASUNTO: Solicitud Certificado Banco de Programas y Proyectos.

Cordial Saludo.

La Subgerencia de Proyectos y Ordenamiento Regional de la RAP - Eje Cafetero, solicita la expedición del Certificado de Banco de Programas y Proyectos de acuerdo con la siguiente necesidad

Proyecto:	Mejoramiento integral de la planeación institucional de la RAP Eje Cafetero conformada por los departamentos de Caldas, Quindío, Risaralda y Tolima
Meta:	OBJ 1: Consolidar a la RAP EC como la institución que concrete el enfoque de desarrollo regional, fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales de la RAP EC para la planeación regional.
Actividad del Proyecto:	001 Implementar estrategias para el fortalecimiento de la planeación institucional, y los sistemas de seguimiento y evaluación de la gestión institucional y estratégica de la RAP EJE CAFETERO
Descripción del Gasto:	APOYAR A LA RAP EJE CAFETERO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL RELACIONADOS CON EL CAPÍTULO INDEPENDIENTE DE INVERSIONES CON CARGO AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, LA ARTICULACIÓN DE LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA EN EL SPGR, Y EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO AL CIERRE CONTRACTUAL, POSTCONTRACTUAL Y FINANCIERO, ASÍ COMO A LA CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS DE CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SGR, EN EL MARCO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL DE LA RAP EJE CAFETERO CONFORMADA POR LOS DEPARTAMENTOS DE CALDAS, QUINDÍO, RISARALDA Y TOLIMA".
Actividades del gasto	**1.** Apoyar técnicamente a la RAP Eje Cafetero en la revisión, estructuración y/o actualización de los instrumentos de planeación institucional relacionados con el capítulo independiente de inversiones con cargo al Sistema General de Regalías, mediante la articulación con las Subgerencias de Planeación, Proyectos y Administrativa y Financiera, con el propósito de consolidar las necesidades de inversión, las prioridades institucionales y la programación indicativa de recursos correspondiente al bienio 2027–2028, de conformidad con los lineamientos normativos y de planeación aplicables. **2.** Brindar acompañamiento técnico a la entidad en la revisión y estructuración de los flujos operativos relacionados con la ejecución contractual, la programación de pagos y los procedimientos presupuestales, contables y de tesorería asociados al Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (SPGR), incluyendo la orientación y transferencia de conocimientos a los usuarios con roles de presupuesto, pagador

	y contabilidad, con el fin de fortalecer la articulación entre dependencias, la correcta utilización del sistema y la oportunidad de los procesos de ejecución de recursos del Sistema General de Regalías. **3.** Apoyar a la RAP Eje Cafetero en la revisión, organización y consolidación de la información técnica, contractual, presupuestal y financiera requerida para los procesos de cierre de convenios ejecutados con recursos del Sistema General de Regalías, mediante la estructuración de informes finales, conciliación de información disponible, preparación de soportes para la presentación de cuentas y elaboración de documentos de sustentación de resultados, identificando obligaciones pendientes, saldos y demás aspectos que requieran verificación por parte de las dependencias y responsables competentes para adelantar los trámites de cierre correspondientes. **4.** Elaborar y presentar un informe técnico ejecutivo de consolidación de resultados de los convenios interadministrativos financiados con recursos del Sistema General de Regalías durante las vigencias 2025–2026, que integre el análisis de su ejecución contractual, presupuestal y financiera, los productos y resultados alcanzados, el estado de los procesos de cierre y su contribución al fortalecimiento de la planeación y la gestión institucional de la RAP Eje Cafetero, con el propósito de servir como insumo para la socialización y sustentación ante las instancias directivas, institucionales y/o de gobernanza de la RAP Eje Cafetero.
Valor:	**$ 4.600.000**
Recurso del Gasto:	**Recursos Propios**
Objeto del Gasto:	**2.3.2.02.02.008.4599031.20261400020001.83990_1**

Nota No.1: Certificó que los componentes y actividades del gasto solicitado, hacen parte del Proyecto de Inversión registrado y actualizado en el Banco de Programas y Proyectos de la entidad.

Nota No.2: Certificó que la descripción que materializa la ejecución del proyecto de inversión obedece a gastos de inversión y guarda trazabilidad con el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI), catálogo de clasificación presupuestal (CCPET), clasificador programático de inversión y clasificación central de productos (CPC),

Atentamente,

ALEJANDRO MARTIN ROZO GAETH
Subgerente de Planeación Estratégica y Prospectiva Regional