CRIB	FORMATO	VERSION: 1
		CODIGO: F-GF-PR-012
CUENTA DE COBRO PERSONA NO OBLIGADA A FACTURAR		FECHA: 26/02/2021

CUENTA DE COBRO EXPEDIDA POR PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR

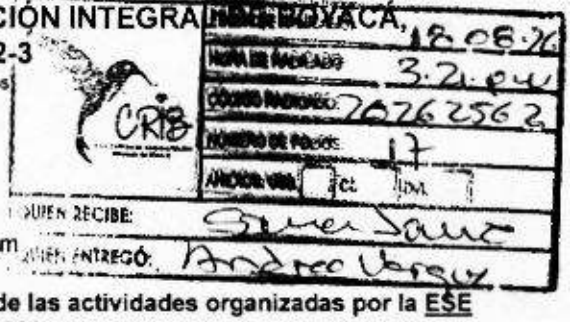
(Soporte de Operación Económica realizada con Persona No Obligada a Facturar)

(Decreto 1950 de 2012, Decreto 522 de 2003, Decreto 1625 de 2016, Decreto 2106 de 2016, Decreto 359 de 2020 y sus adiciones y/o modificaciones)

LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ, IDENTIFICADA CON NIT. 891.800.982-3

(Adquirente de los bienes comprados y/o servicios ofrecidos)

DEBE A:



Apellidos y Nombres Completos: DE LOS RIOS SAAVEDRA NESTOR FERNANDO
Identificación: 7.176.353 Expedida en: Tunja Teléfono de Contacto: 317 2840999
Dirección: CR 12 No. 18 – 70 Centro Tunja Correo Electrónico: logieventsplus@gmail.com
Mes de Prestación del Servicio: Mayo Junio y Julio de 2026 RUT No 7.176.353 DV 6
Por concepto de: Prestación de servicios como operador logístico para el desarrollo de las actividades organizadas por la ESE Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá de los meses de Mayo, Junio y Julio de 2026.

Contrato No: 046, Informe de Actividades Meses de: Mayo Junio y Julio de 2026 Folios del Informe: 19 FOLIOS

Planilla de Seguridad Social Número: 4656980946 Mes de Mayo, Fecha de pago 11 Junio 2026
Planilla de Seguridad Social Número: 4657648538 Mes de Junio, Fecha de pago 18 Junio 2026
Planilla de Seguridad Social Número: 4661670645 Mes de Julio, Fecha de pago 18 Agosto 2026

Valor (En Pesos): $29.517.500 Valor Cuenta de Cobro (En Letras): Veintinueve Millones Quinientos Diecisiete Mil Quinientos Pesos Mcte.

Pago en Banco: BANCO AGRARIO Cuenta: AHORROS (X) CTE No 4-150-30-43858-8

Como trabajador independiente por medio del presente documento y bajo la gravedad de juramento certifico para efectos legales que acredito el cumplimiento de las siguientes condiciones para efectos de poder aplicar los procedimientos y tarifas de retención en la fuente, especialmente lo dispuesto en el Estatuto Tributario, la Ley 1943 de 2018, la Ley 2010 de 2019, el Decreto 522 de 2003, el Decreto 1950 de 2012, el Decreto 2460 de 2013, el Decreto Único Reglamentario No 1625 de 2016, el Decreto 359 de 2020, y demás disposiciones legales y reglamentarias vigentes:

1. Manifiesto que me comprometo a allegar ante la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, con ocasión de la primera prestación de servicios de cada año gravable copia del documento en que consta mi inscripción en el RUT, cuando de conformidad con lo previsto en el Decreto 2460 de 2013.
2. Certifico y manifiesto bajo la gravedad del juramento como trabajador independiente, que cuando en el curso del año gravable deje de cumplir alguna de las condiciones previstas en el Estatuto Tributario informaré por escrito y de manera inmediata a la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá y anexaré copia del documento en que conste la actualización en el RUT con el fin de que sean tenidos en cuenta para efectos del siguiente pago o abono en cuenta.
3. Manifiesto que a la fecha me encuentro a Paz y Salvo con el cumplimiento de mis obligaciones relacionadas con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, los aportes obligatorios a los fondos de pensiones y los aportes a las administradoras de riesgos laborales (ARL).
4. Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me acojo y cumplo con los requisitos establecidos en el artículo 1 del Decreto No 359 de 2020 que establece: (...) "6. Los ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales percibidos por las personas naturales tendrán el siguiente tratamiento: 6.1. A los ingresos provenientes de honorarios percibidos por las naturales cuando hayan contratado o vinculado menos de dos (2) trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos, les será aplicable lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. (...)."SI _X_ NO ___
5. Solicito aplicación del Art. 387 del E.T. "Deducciones que se restarán de la base de retención" de (Marque con una X a los que aplique): a) Dependientes Económicos (Anexar certificado) ___
b) Pago de Intereses de vivienda (Anexar certificado) ____
c) Pagos por medina Propagada (Anexar certificado) ____, y anexo (_____) folios.
6. De manera expresa autorizo a la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá para que haga uso de mis datos personales, incluidos los sensibles, y de ser necesario, comparta, transmita, entregue, transfiera y/o divulgue estos datos para fines estadísticos, de control, supervisión, en cumplimiento de los términos previstos por la Ley 1581 del 2012.
7. Por el año gravable anterior, conforme lo dispone el inciso 3 del artículo 392 del Estatuto Tributario, soy una persona natural que SI _x__ NO ___ quedó obligada a presentar declaración del impuesto de renta en Colombia.

En constancia de lo anterior, se expide en la ciudad de Tunja (Boyacá), a los 18 días del mes de Agosto de 2026.

Firma del Beneficiario del Pago
7.176.353
Quien Entrega

Firma de Quien Recibe Identificación:
Identificación: 1063760301
Fecha de Recibido: 18/08/26

19/8/26

FECHA	12 de Agosto de 2026				
CONTRATISTA:	NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS SAAVEDRA				
NUMERO DE CONTRATO:	046 DE 2026	FECHA INICIO DE CONTRATO	28 DE ENERO 2026	FECHA TERMINACION DE CONTRATO	30 DE SEPTIEMBRE 2026
CDP N°			RP N°		
MES DE ACTIVIDADES REPORTADAS	MAYO A JULIO	PAGO N°:	2	NUMERO DE HORAS LABORADAS:	N/A
VALOR A PAGAR:	VEINTE NUEVE MILLONES QUINIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE. ($29.517.500) INCLUIDO IVA				

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO OPERADOR LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACION Y REALIZACION DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES QUE REQUIERA ORGANIZA LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACA CRIB PARA LA EJECUCION DE LOS PLANES ANUALES SUSCRITOS PARA LA VIGENCIA 2026.

REPORTE DEL CONTRATISTA

	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS (NOMBRE Y UBICACIÓN)
1	El contratista deberá cumplir con el objeto del contrato, su alcance y con todos los requerimientos exigidos, las especificaciones técnicas solicitadas por la ESE, derivados del contenido de los estudios previos, y la oferta del contratista.	Para esta cuenta, se realiza la correcta ejecución del contrato cumpliendo a cabalidad con los alcances requeridos por la ESE.	Para estos periodos se cumplieron con cada uno de los requisitos del supervisor de contrato. Celebración fechas especiales y Profesiones Celebración Dia de la Madre y el Padre Apoyo logístico socialización proyectos CRIB- Rendición de cuentas vigencia 2025 Celebración Cumpleaños Dia del Trabajo y del servidor Publico Apoyo logístico reconocimiento a los trabajadores Soporte: Informe de Actividades periodo a facturar

2	Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo establecido por la ESE Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.	Para esta cuenta, se realiza la correcta ejecución del contrato cumpliendo con los plazos establecidos y requeridos por la ESE.	Para estos periodos se cumplieron con cada uno de los requisitos del supervisor de contrato. Celebración fechas especiales y Profesiones Celebración Dia de la Madre y el Padre Apoyo logístico socialización proyectos CRIB- Rendición de cuentas vigencia 2025 Celebración Cumpleaños Dia del Trabajo y del servidor Publico Apoyo logístico reconocimiento a los trabajadores **Soporte: Informe de Actividades periodo a facturar**
3	Prestar el apoyo logístico, alquiler de salones, hoteles y restaurantes etc, en cualquier parte del territorio nacional, de acuerdo con la solicitud y aprobación que realice el supervisor del contrato, y de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en el estudio previo y las ofertadas en la propuesta.	Para esta cuenta y periodo no se requirió de prestar el servicio de alquiler de salones.	

4	Presentar ante el supervisor del contrato de manera previa a su realización, el presupuesto detallado para el desarrollo de cada actividad o evento institucional.	Para esta cuenta, se realizan previamente presupuestos del evento a realzar, la cual incluyen cotizaciones de los diferentes productos y servicios antes de desarrollar la actividad.	
5	Alistar las instalaciones y proveer su desmonte una vez finalice cada actividad, generando una excelente presentación de los escenarios en los cuales se desarrollarán y suministrar los elementos requeridos para los asistentes por día de acuerdo con la programación que defina la ESE.	Para esta cuenta y periodo se requirió alisto los escenarios de acuerdo a las actividades solicitadas; así mismo el desmonte en instalaciones, ya que fueron ejecutadas dentro de las instalaciones del CRIB	

ACTIVIDADES MAYO 2026				
1		OBSEQUIOS CONCURSOS (MEDIA LOCAS)+ ANCHETAS	$	2.785.000
2		APOYO LOGISTICO (INAGURACION PROYECTOS CRIB- RENDICION DE CUENTAS)	$	5.672.500
3		APOYO LOGISTICO CELEBRACION DIA DE LA MADRE- PADRE Y DE LA ENFERMER	$	9.190.000
4		CAPACITACION INSCRIPCIONES SIMPOSIO Niñez y adolescencia digital: Fund	$	2.900.000
5		APOYO LOGISTICO ESTRATEGIA MEDIAS LOCAS	$	2.900.000
6		APOYO LOGISTICO DIA DEL SERVIDOR PUBLICO	$	2.950.000
7		APOYO LOGISTICO DIA DEL AUXILIAR DE ENFERMERIA	$	3.120.000
			$	29.517.500





Soporte: Informe de Actividades periodo a facturar

6	Garantizar que cada escenario cuente con los equipos audiovisuales requeridos para el evento.	Para esta cuenta se alistaron cada uno de los escenarios con los requisitos de acuerdo a la actividad	   **Soporte: Informe de Actividades periodo a facturar**

7	Prestar el servicio de alimentación (Refrigerios, Almuerzos, Cenas) para los asistentes a cada actividad propuesta, de acuerdo con la programación establecida por la ESE.	Para este periodo se entrega el suministro de refrigerios para las actividades programadas en el Plan de Bienestar Social e incentivos (Celebración profesiones, Dia de la madre- Dia de la enfermera- servidor público- día del trabajo	   **Soporte: Informe de Actividades periodo a facturar**

8	Presentar dos (2) cotizaciones de los bienes o servicios con las especificaciones técnicas suministradas por la supervisión del contrato, para la realización del evento o reunión programada, y elección o autorización de este cuando el mismo se requiera.	Se presento las cotizaciones requeridas de acuerdo con la actividad que se solicita, para ser evaluadas y escoger la que se ajuste al menor precio para su suministro en el día de la actividad o evento	
9	Garantizar la consecución de hasta tres propuestas de cada servicio o bien requerido, de acuerdo al presupuesto asignado para tal fin por parte del supervisor del contrato (Propuestas que serán analizadas y aprobadas por la gerente y el supervisor del contrato para lo cual se verificara el cumplimiento técnico, la disponibilidad de la oportunidad y el valor económico mas favorable para la ESE.	Se presentaron las propuestas para que de acuerdo al presupuesto asignado se escogiera la de mayor beneficio para la ejecución.	

10	Cumplir con lo establecido en las diferentes disposiciones legales expedidas sobre medidas sanitarias, garantizando que se tomen las medidas necesarias para el adecuado suministro y manejo de alimentos, bajo estrictas normas y estándares de higiene y presentación.	Para la ejecución de las actividades se tomaron las medidas necesarias para garantizar el suministro de alimentos.	
11	Tener capacidad para prestar el servicio de lunes a lunes, en cualquier horario (7 x 24	Para esta cuenta y periodo se ejecutó de manera correcta y en las fechas y horas establecidas por la ESE.	
12	Prestar el servicio de alojamiento de acuerdo a las especificaciones que señale el supervisor del contrato.	Para esta cuenta y periodo no se requirió servicio de alojamiento.	

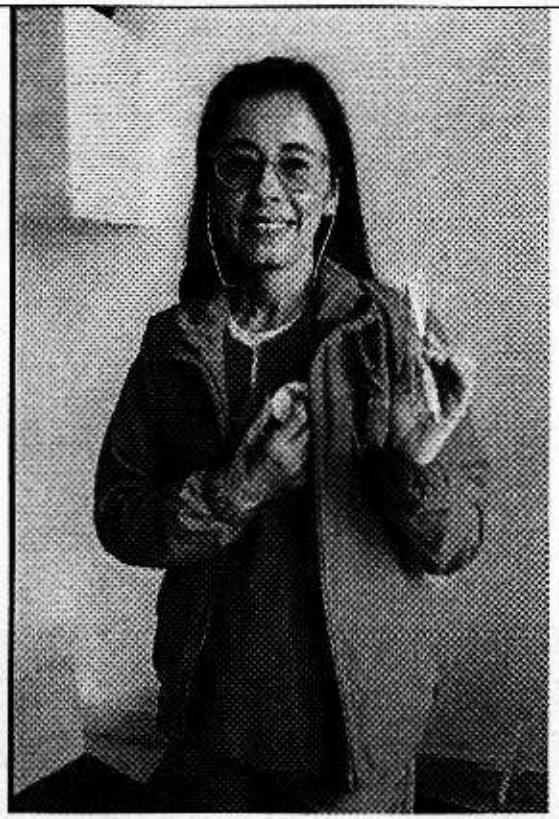
13	Garantizar el transporte y la entrega de los suministros de los alimentos solicitados por el supervisor del contrato, el día y la hora señalada, previa información efectuada por parte del supervisor del contrato.	Para esta cuenta y periodo se ejecutó de manera correcta la entrega de alimentos en las fechas y horas establecidas por la ESE.	
14	Ejecutar el objeto del contrato con autonomía técnica teniendo en cuenta las recomendaciones de la ESE a través del supervisor del contrato.	Para este periodo se ejecutó el contrato con autonomía y según recomendaciones del supervisor del contrato de la ESE.	

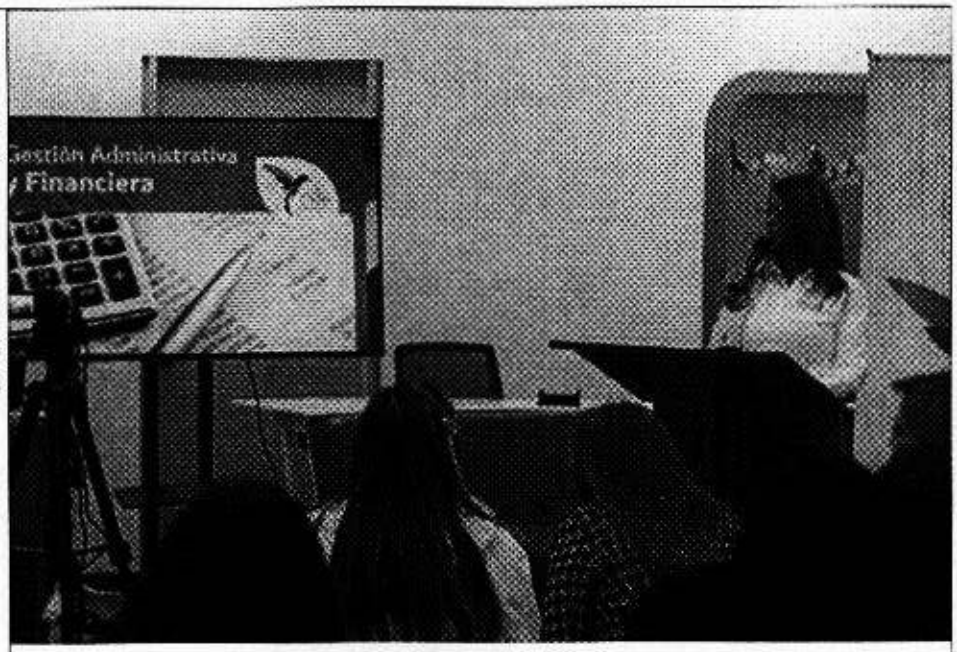
15	Cumplir con los horarios y programación establecida para cada evento por parte del supervisor del contrato.	Para esta cuenta y periodo se ejecutó de manera correcta y en las fechas y horas establecidas por la Supervisión de contrato.	  

16	Se pagarán los servicios realmente autorizados, prestados y soportados, de acuerdo con los requerimientos exigidos por parte de la ESE.	Para este periodo se cumplieron a cabalidad todos los requerimientos solicitados por supervisor del contrato de acuerdo a sus solicitudes y programaciones internas de acuerdo a sus actividades dentro de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.	
17	Obtener con la oportunidad debida las licencias, autorizaciones y permisos a que hubiere lugar para el cumplimiento de todas las obligaciones que le corresponden en los términos del contrato.	Para esta cuenta y periodo de las actividades requeridas se verifica que los proveedores cumplan con las autorizaciones y licencias requeridas.	

18	Cumplir a cabalidad el objeto contractual, atendiendo los requerimientos de apoyo logístico definidos para ellos, en lo referente a alojamiento, alimentación, equipos, ayudas audiovisuales y transporte y ejecutar el objeto contractual dentro del plazo estipulado, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras determinadas por la ESE.	Para esta cuenta y periodo se cumplió a cabalidad con el objeto contractual siempre bajo la supervisión del contrato por parte de la ESE, teniendo en cuenta las condiciones económicas, técnicas y financieras determinadas por la ESE dentro de los plazos estipulados (Rendición de cuentas)	 

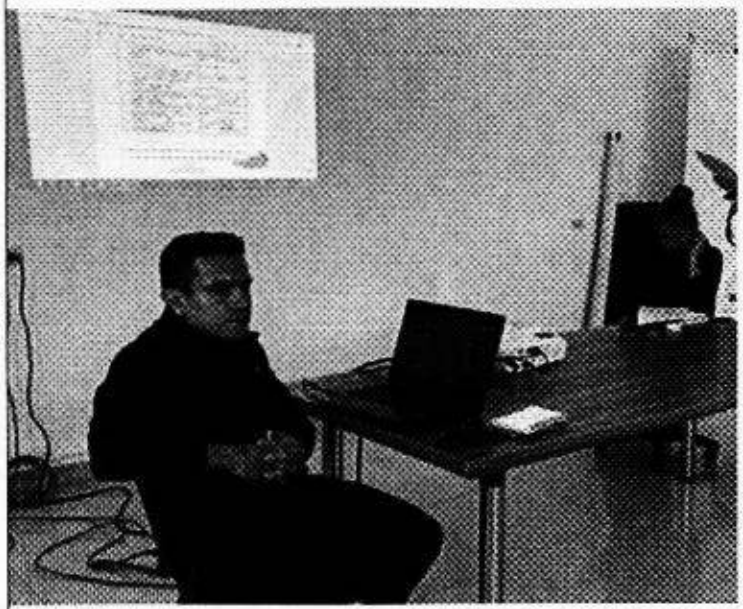
19	Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravamenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el operador logístico al momento de presentar la oferta.	Para este periodo se cumplio con la responsabilidad de cancelar los suministros y servicios prestados a los proveedores que ejecutaron las actividades requeridas por la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.	
20	Suministrar a su personal, todos los elementos de protección personal y seguridad industrial requeridos para desarrollar adecuadamente sus labores, así como todos aquellos de bioproteccion que se requieran.	Para este periodo y de acuerdo a las actividades solicitadas se exigió que se cumpliera con elementos de protección personal y seguridad industrial	

21	Garantizar el pago oportuno de los proveedores de productos y servicios contratados por el contratista para la realización de los eventos requeridos.	Para este periodo se garantizó el pago oportuno de los proveedores de los productos y servicios contratados para las actividades realizadas en la ESE.	
22	Garantizar toda la logística necesaria para llevar a cabo la realización de cada uno de los eventos, según requerimientos del supervisor del contrato y ofrecidos por el contratista.	En este periodo se garantizó que el apoyo logístico solicitado en las actividades requeridas y que contaran con las herramientas necesarias para la ejecución de las actividades solicitadas por el supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá. (Dia de la Madre, Dia del Padre, día del servidor Público, Fechas de profesiones y cumpleaños, Eventos especiales-Rendición de cuentas.	

23	Garantizar la disponibilidad del personal mínimo requerido por cada evento.	Para este periodo se garantizó la disponibilidad de personal para las actividades ejecutadas de la ESE.	
24	Garantizar que la persona designada por el operador logistico, tanto para coordinar las labores como para apoyar el evento, cuente con las herramientas básicas de trabajo	Para este periodo se garantizó la disponibilidad de personal y las herramientas necesarias para las actividades ejecutadas de la ESE	
25	Las fechas de realización de los eventos serán concertadas previamente con el supervisor del contrato, de conformidad con el cronograma que aquel establezca para tal efecto.	Para esta cuenta y periodo se realizaron las actividades según cronograma establecido por el supervisor del contrato de la ESE	

26	Responsabilizarse por los subcontratos previamente autorizados por el supervisor y que sean necesarios para la realización y cumplimiento del objeto contractual garantizando las negociaciones con esos terceros que se requieran para la prestación del apoyo logístico de todos los eventos solicitados a realizar, a título personal del contratista, y en ningún caso la ESE se hará responsable por daños a terceros.	Para este periodo y cuenta se garantizó de manera personal por parte del contratista la responsabilidad de lo subcontratado.	
27	El contratista deberá tener disponibilidad de personal y la capacidad logística necesaria en caso de presentarse eventos simultáneos.	Para este periodo se garantizó la disponibilidad del personal y su capacidad para el buen desarrollo de las actividades.	

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

28	La prestación de servicios de apoyo logístico incluyendo la coordinación y apoyo para la realización comprende entre otros los siguientes aspectos: gestión del evento, producción técnica, producción logística de campo, la cual incluye: espacios físicos, mobiliario, personal de apoyo, procesos administrativos, alojamiento, alimentación, trasporte terrestre y aéreo, premiaciones. Detalles, obsequios etc. Conferencistas, de acuerdo con lo dispuesto en los estudios previos.	Para este periodo y cuenta, se presentó de manera correcta los apoyos solicitados por parte de la ESE.	

29	Presentar, una vez concluido cada evento, para efectos del pago de este, de forma escrita y en medio magnético (CD/DVD) un informe que contenga los servicios efectivamente prestados de acuerdo al formato suministrado por la ESE, acompañado con la lista digitalizada de los asistentes, en archivo Excel, registro fotográfico, actividades realizadas y un informe financiero de ejecución, indicando el valor detallado de cada uno de los servicios.	Para este periodo y cuenta se realiza los informes correspondientes en los medios indicados y según características de los mismos.	
30	Presentar oportunamente la facturación correspondiente a los eventos realizados durante el periodo, acompañada del respectivo informe de cada evento.	Para este periodo y cuenta se realiza presentación de la documentación correspondiente junto a los informes del periodo y cuenta.	

FECHA:	12 de Agosto de 2026				
CONTRATISTA:	NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS SARMIENTO				
NUMERO DE CONTRATO:	046 DE 2026	FECHA INICIO DE CONTRATO	28 DE ENERO 2026	FECHA TERMINACION DE CONTRATO	30 DE SEPTIEMBRE 2026
CDP N°			RP N°		
MES DE ACTIVIDADES REPORTADAS	MAYO A JULIO	PAGO N°:	2	NUMERO DE HORAS LABORADAS:	N/A
VALOR A PAGAR:	VEINTE NUEVE MILLONES QUINIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE $29.517.500 INCLUIDO IVA				

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO OPERADOR LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LA ORGANIZACION, ADMINISTRACION Y REALIZACION DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES QUE REQUIERA ORGANIZA LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACA CRIB PARA LA EJECUCION DE LOS PLANES ANUALES SUSCRITOS PARA LA VIGENCIA 2026

CUENTA DE COBRO EXPEDIDA POR PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR

LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ
IDENTIFICADA CON NIT. 891.800.982-3

DEBE A:

Apellidos y Nombres Completos: DE LOS RIOS SARMIENTO NESTOR FERNANDO

Identificación: T 1.176.363 Expedida en: Tunja Teléfono de Contacto: 317 2680968

Dirección: CR 12 No. 14 - 76 Centro Tunja Correo Electrónico: [illegible]

Mes de Prestación del Servicio: Mayo Junio y Julio de 2026 RUT No T 1.176.363 DV 6
Por concepto del Prestación de servicios como operador logístico para el desarrollo de las actividades organizadas por la ESE
Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá de los meses de Mayo y Junio de 2026.

Contrato No. 046, Informe de Actividades Meses de Mayo Junio y Julio de 2026 Folios del informe:

Planilla de Seguridad Social Numero: [illegible] Mes de Mayo, Fecha de pago 11 Junio 2026
Planilla de Seguridad Social Número: [illegible] Mes de Junio, Fecha de pago 10 Julio 2026

Valor (En Pesos): $29.517.500 Valor Cuenta de Cobro (En Letras): Veintinueve Millones Quinientos Diecisiete Mil Quinientos Pesos M/cte

Pago en Banco: BANCO AGRARIO Cuenta: AHORROS (X) CTE No 4-150-30-42858-4

31	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta y satisfactoria ejecución del contrato.	Para este periodo y cuenta se realiza a satisfacción la ejecución del contrato sin inconvenientes.	

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATO N°046 DE 2026 MES DE MAYO A JULIO DE2026
ESE Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá (CRIB)

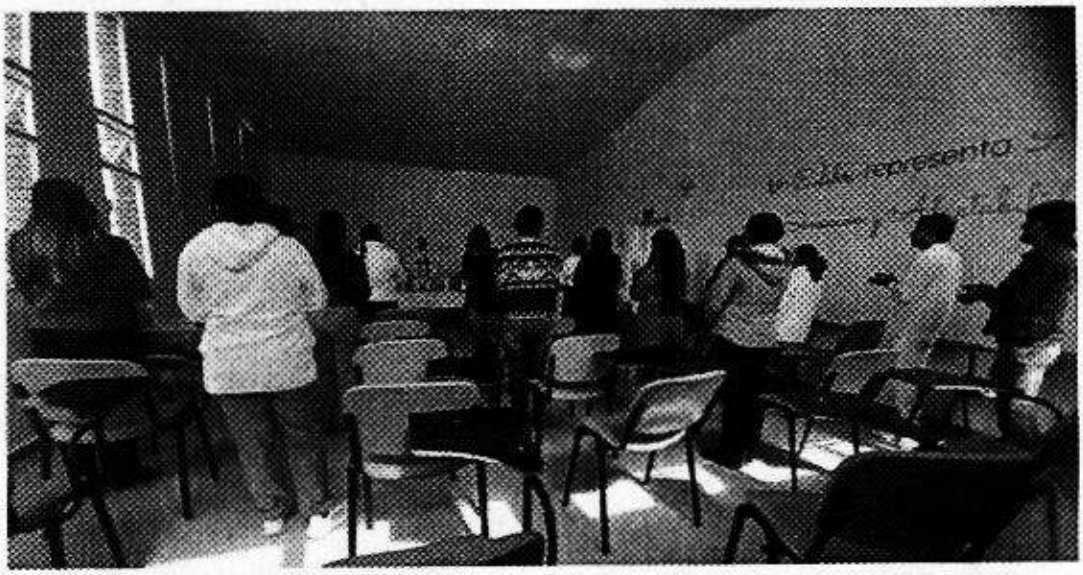
A continuación, se relaciona las actividades ejecutadas en los meses de Mayo a Julio 2026, según indicaciones de la supervisión del contrato N°046 de 2026.

Suministro de Refrigerios y apoyo logístico celebración día de la Madre- Dia de la Enfermera para funcionarias CRIB

1. CELEBRACION DIA DE LA MADRE- DIA DE LA ENFERMERA

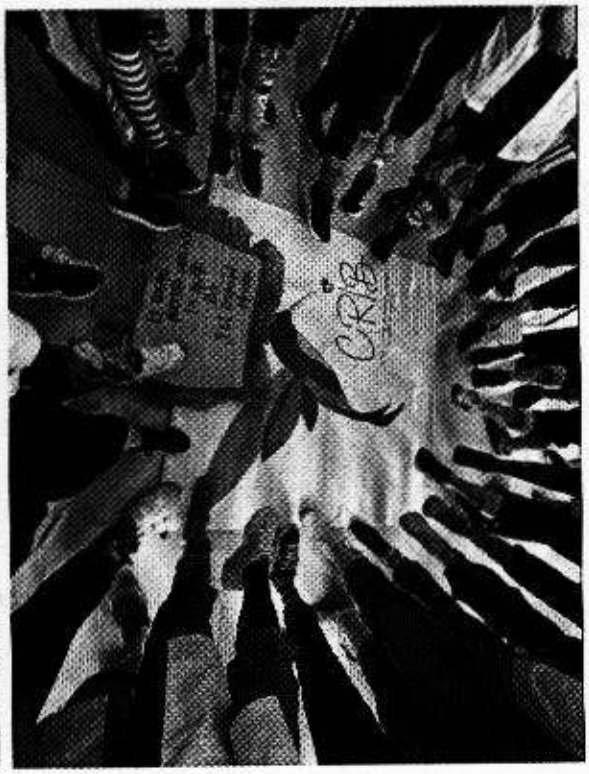


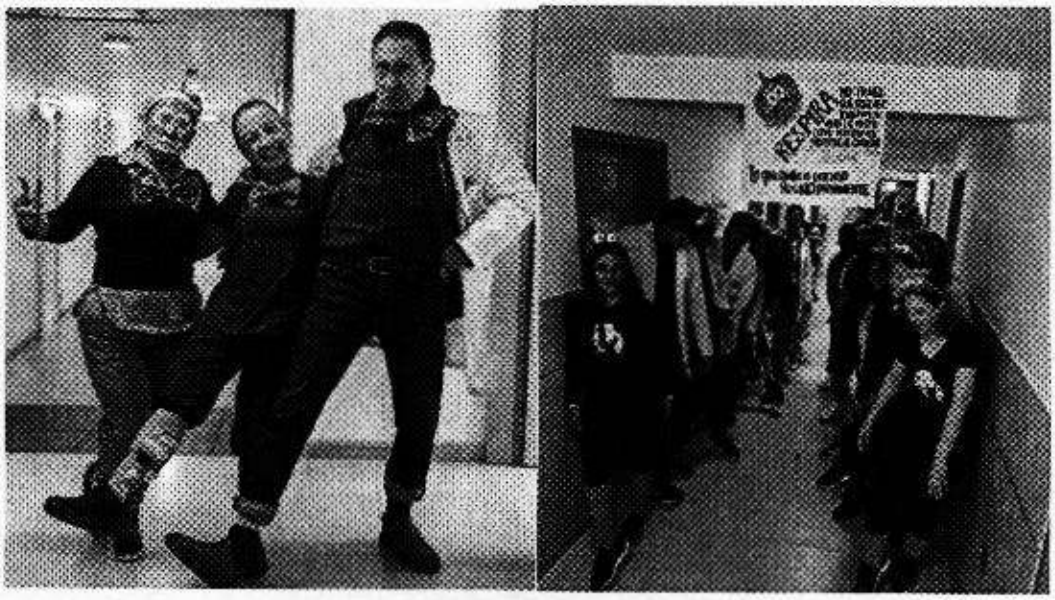




CONMEMORACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LAS MEDIAS LOCAS, UNA INICIATIVA QUE RESALTA LA IMPORTANCIA DEL CUIDADO DE LA SALUD MENTAL DEL PERSONAL DE LA SALUD- APOYO LOGISTICO PREMIACION CONCURSO



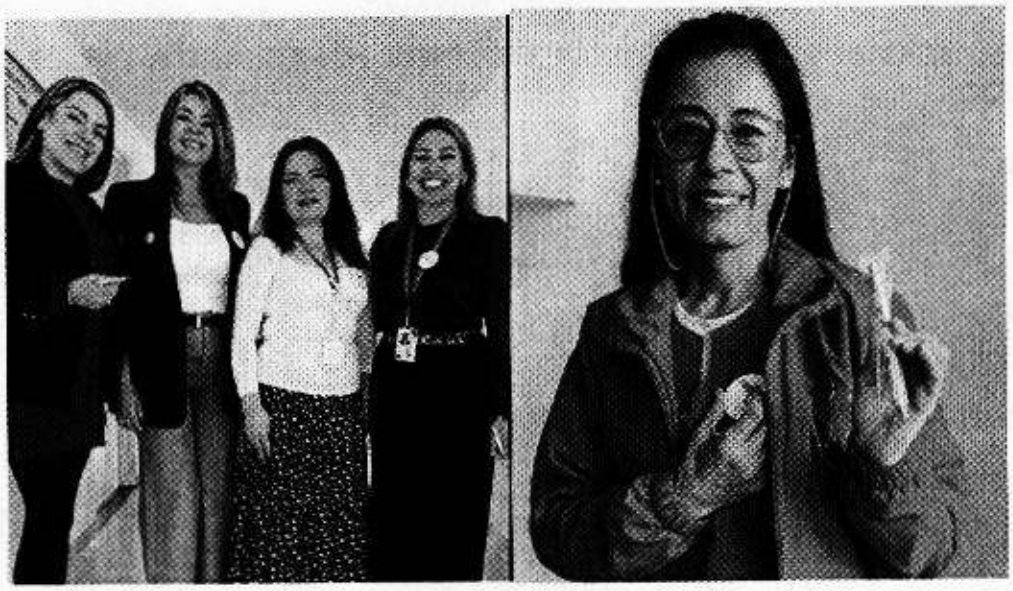




DIA DEL SERVIDOR PUBLICO- DETALLE CONMEMORACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO







APOYO LOGISTICO CELEBRACION PROFESIONES



CELEBRACION DIA DEL AUXILIAR DE ENFERMERIA

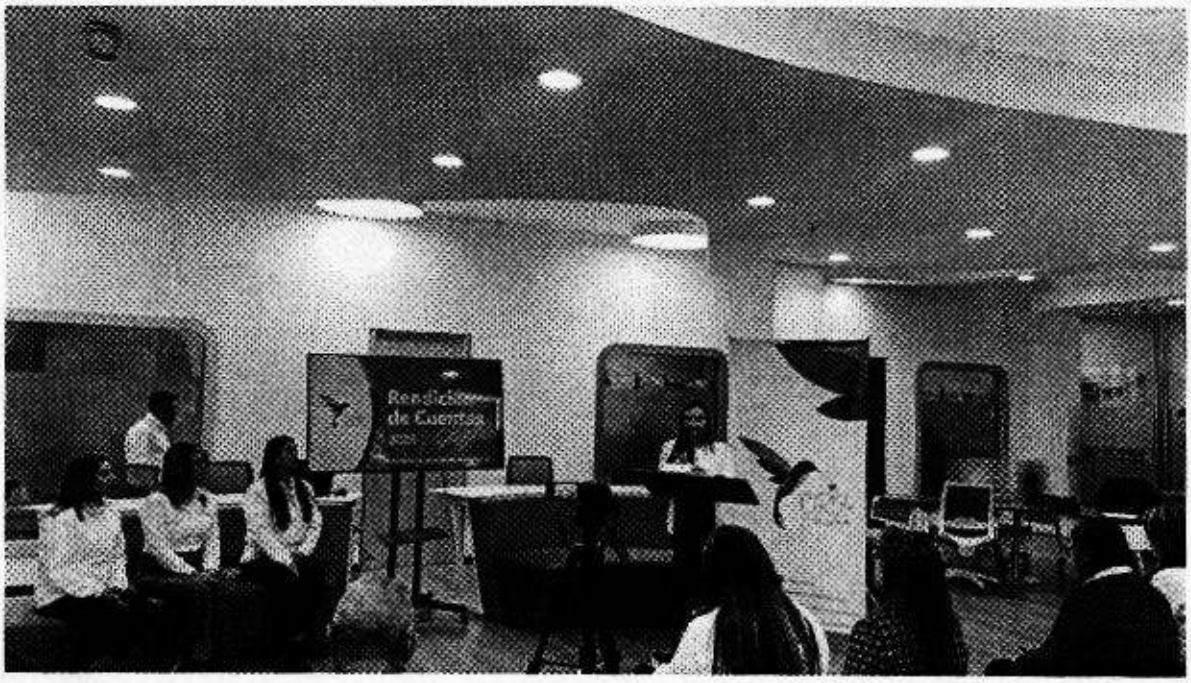




APOYO LOGISTICO CELEBRACION CUMPLEAÑOS FUNCIONARIOS

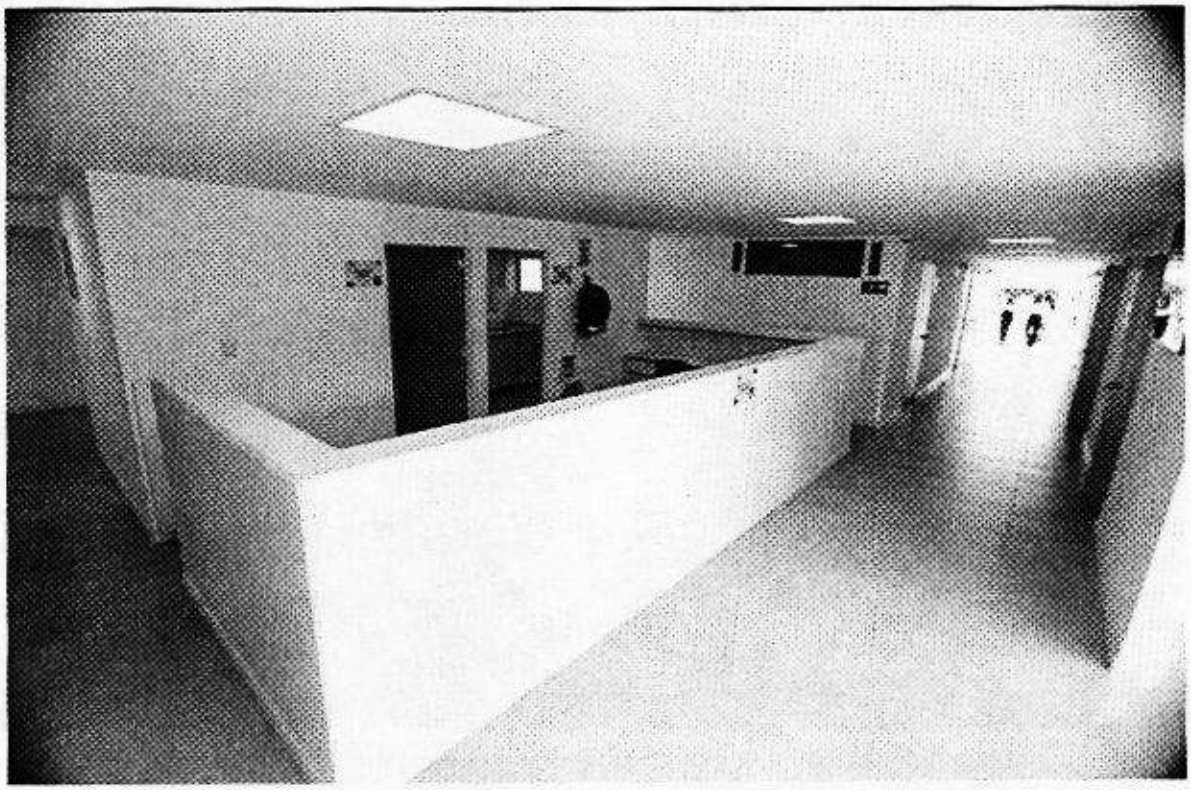


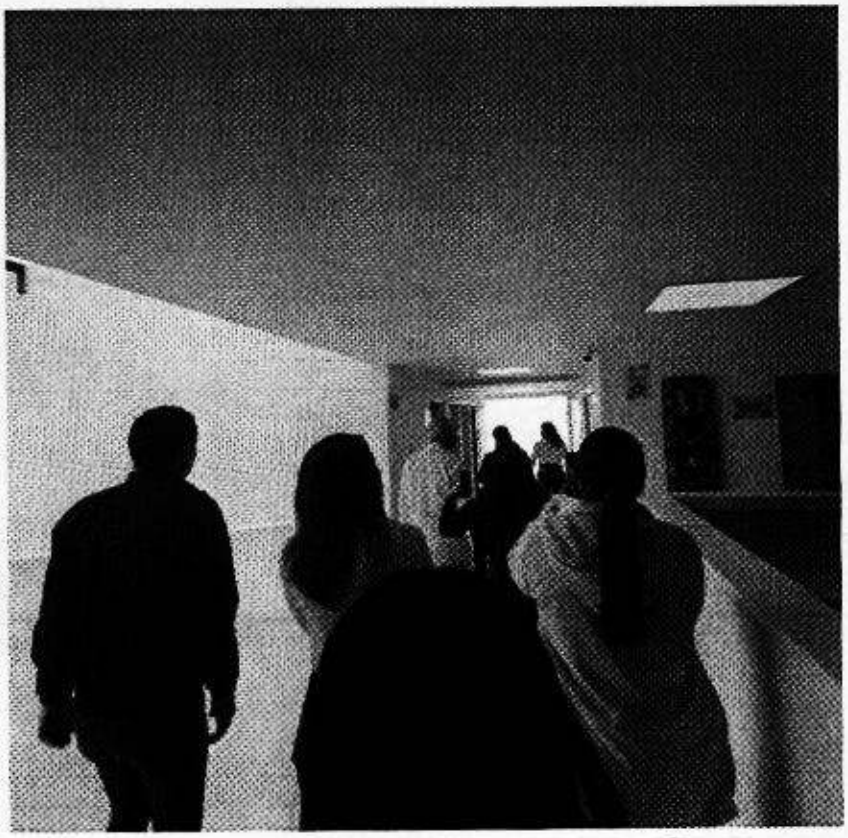
APOYO LOGISTICO RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2025





APOYO LOGISTICO -ENTREGA Y SOCIALIZACION PROYECTOS CRIB





SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACION:	7178353
NOMBRE O RAZON SOCIAL			NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS SANABRIA
CIUDAD/MUNICIPIO	TUNJA	DEPARTAMENTO	BOYACA
DIRECCION	CALLE 48 # 10 - 86 IN 04	TELEFONO	7409970
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	3-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Otras actividades especializadas para la construc
FORMA DE PRESENTACION	UNICO		NO

APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (ley reforma TRIBUTARIA)

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA			TIPO DE PLANILLA		
PERIODO COTIZACIÓN APORTES	MES	10 AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	10 AÑO 2024
DIAS DE MORA		0			
FECHA PAGO		2024/09/11	NUMERO AUTORIZACIÓN		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
24 01	230301-PORVENIR	1	$ 280.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.300	$ 0	$ 280.300
SUBTOTALES										$ 280.300	$ 0	$ 280.300

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACION	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR AIRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR AIRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.000	$ 0	$ 0	$ 218.000
SUBTOTALES													$ 218.000	$ 0	$ 0	$ 218.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD EP NUMERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD EP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14 01	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 5.200	$ 5.200	$ 0	$ 0	$ 5.200
SUBTOTALES									$ 5.200	$ 0	$ 0	$ 5.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | | | |

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Soi

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	7178353
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS SANABRIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 40 # 4C-35 B4	TELEFONO:	7451070
TIPO APORTANTE:	01 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	
FORMA DE PRESENTACION:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (PERSONAS Y REGIMEN):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:			4657848538	TIPO DE PLANILLA:			I INDEPENDIENTE
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	junio AÑO	2025	PERIODO COTIZACION SALUD:	MES	julio AÑO	2025
DIAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/06/18	NUMERO AUTORIZACION:			[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SUBSIMILIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PROTECCION	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACION COTIZACIÓN	LIQUIDACION VALOR APORTE	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR APORTE	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS010	EPS010-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0			$ 216.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 216.000	$ 0	$ 0	$ 216.000
SUBTOTALES:													$ 216.000	$ 0	$ 0	$ 216.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD INP NUMERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD INP VALOR	PAGO A OTROS REGIMEN	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACION COTIZACIÓN	APORTES	MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 1.200	$ 1.200	$ 0	$ 0	$ 1.200
SUBTOTALES:									$ 1.200	$ 0	$ 0	$ 1.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI | ES

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	7176353
NÚMERO O RAZÓN SOCIAL:			NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS SAAVEDRA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 48 #AC 85-34	TELÉFONO:	7461930
TIPO APORTANTE:	03-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	4-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO	Otros: Información especialmente para la cotizante	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4681670845			TIPO DE PLANILLA:			E-INDEPENDIENTE
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	2026	AÑO	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	2026	AÑO
DÍAS DE MORA:	4						
FECHA PAGO (AAAA/MM/DD):	2026/03/16			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9001774347

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-25000	25-25000-PORVENIR	1	$ 390.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 891	$ 0	$ 390.900	$ 0	$ 391.791
SUBTOTALES										$ 390.900	$ 0	$ 391.791

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR AJUSTES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR AJUSTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
4-25	4-25-SANITAS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 700	$ 0	$ 218.900	$ 700	$ 0	$ 219.600
SUBTOTALES													$ 218.900	$ 700	$ 0	$ 219.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-29	14-29-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES									$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIA MAYOR	EXTRANJERO	TARIFA TRABAJO PESADO	DÍAS	HORAS	INGRESO	RETIRO	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	VTE	ADMINISTRADORA	IBC	% COTIZACIÓN	SUBCUENTA SOLIDARIDAD	SUBCUENTA SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SUBCUENTA VOLUNTARIOS EMPLEADOR	SUBCUENTA VOLUNTARIOS PARTICULAR	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	CC 7176353	NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS SAAVEDRA	01-DEPENDIENTE	00-NINGUNO	$ 1.750.905	M-MENSUAL			NO														230301-PORVENIR	$ 1.750.905	22%	$ 390.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 390.900

N°	ADMINISTRADORA	IBC	% COTIZACIÓN	COTIZACIÓN	VALOR AJUSTES	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	$ 1.750.905	22%	$ 385.200	$ 0	$ 385.200
1	4-23-SANITAS	$ 1.750.905	12%	$ 218.900	$ 0	$ 218.900

N°	ADMINISTRADORA	IBC	CENTRO DE TRABAJO	% COTIZACIÓN	TOTAL APORTE
1	14-29-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	$ 1.750.905	17-9353	$ 9.200	$ 9.200

N°	ADMINISTRADORA	IBC	% COTIZACIÓN	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	$ 0		$ 0
1	4-23-SANITAS	$ 0		$ 0
1	14-29-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	$ 0		$ 0

TOTAL PAGADO: $ 510.000

Planilla Pagada

91

CONTADORA

CERTIFICA QUE:

El Señor **NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS SAAVEDRA** Identificado con Cedula de ciudadanía número 7.176.353. Percibe ingreso proveniente de un Contrato con El Hospital Regional de Moniquira, del cual los costos y gastos oscilan en un 85.17% del total del contrato.

Dejando así su cotización de seguridad social con IBC de $1.750.905 Lo anterior según los Decretos 1469 y 1470 del 29 de diciembre de 2025.

DECLARANTE DE RENTA AÑO GRABABLE 2025.

La presente certificación se expide por solicitud del interesado a los 10 días del mes de agosto de 2026. Con destino a **QUIEN INTERESE.**

OLGA YOBANA GUIO HIGUERA
CONTADORA PÚBLICA
T.P. 129788-T

CONTADORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No: 3176353

VÁLIDO ÚNICAMENTE A NESTOR FERNANDO DE LOS RIOS CC. 7 FECHA: 28/09/2025 CON DESTINO A QUIEN INTERESE

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **OLGA YOBANA GUIO HIGUERA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 40043178 de TUNJA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No. 129788-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

CONTADORA


JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
129788-T
OLGA YOBANA
GUIO HIGUERA
C.C. 40043178
UNIVERSIDAD PEDAGOGICA
LEONARDO SANCHEZ TORRES
VALIDO UNICAMENTE
VALIDO PARA
C.C. 7.176.25
FECHA: 28/03/2022
DESTINO A QUIEN INTERESE
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION NACIONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 40.043.178
APELLIDOS GUIO HIGUERA
NOMBRES OLGA YOBANA
FIRMA
FECHA DE NACIMIENTO 13-ENE-1978
TUNJA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.66
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
06-JUN-1996 TUNJA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
INDICE DERECHO

	E.S.E. CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACA	CÓDIGO: E-GJC-CO-F- 009
	GESTIÓN DE JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	VERSIÓN: 5
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA: 03/02/2026

INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO

En mi calidad de supervisor(s) del Contrato de prestacion de servicios No. 046 de 2026, suscrito entre la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ y I NESTOR FERNANDO DE LOS RÍOS SAAVEDRA identificado con el NIT y/o la cédula de ciudadanía No 7.176.353 DE TUNJA suscribo el presente informe que contiene informe presentado por contratista en xxxx folios como soporte del presente informe en relación con la ejecución parcial _X y/o final ___, en los siguientes términos.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS			
CONTRATO No.	046 DE 2026			
CDP N°	75			
REGISTRO N°	83			
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO OPERADOR LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES QUE REQUIERA ORGANIZA LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ CRIB PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES ANUALES SUSCRITOS PARA LA VIGENCIA 2026.			
FECHA DE INICIO CONTRATO	28 DE ENERO DE 2026			
ADICION N°01	N/A	CDP N°259		VALOR: 18.500.000
		REGISTRO N°254		VALOR: $18.500.000
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	30 DE JUNIO DE 2026			
PERÍODO SUPERVISADO	01 de Mayo de 2026 a 31 de Julio de 2026			
FECHA DE SUSCRIPCION DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	19/08/2026			
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($55,000,000)			

3. CONTROL DE OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO VS ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS

No DE ACTIVIDAD CONTRATADA	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS
1	El contratista deberá cumplir con el objeto del contrato, su alcance y con todos los requerimientos exigidos y las especificaciones técnicas establecidas por la ESE, contenidas dentro del contenido de los estudios previos, oferta y contrato	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026. El contratista da cumplimiento a cada una de las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato y de acuerdo a las actividades a ejecutar del Plan de capacitaciones, Plan de Bienestar e incentivos. (Celebracion dia de la Madre, dia del Padre, dia de servidor publico, Celebracion Profesionales Apoyo estrategia medios, apoyo actividades de la entidad Inauguracion proyectos CRIB, Rendicion de cuentas de la vigencia 2025a y actividades capacitacion programadas en el cronograma del periodo a facturar. **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
2	Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo establecido por la ESE Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista apoyo actividades requeridas por el supervisor de contrato en los plazos estipulados y de acuerdo a las obligaciones contractuales y el cronograma de actividades establecidas en el plan estrategico de Talento Humano vigencia 2026 Celebración fechas especiales y Profesiones Celebración Dia de la Madre y el Padre Apoyo logistico socialización proyectos CRIB- Rendición de cuentas vigencia 2025 Celebración Cumpleaños Dia del Trabajo y del servidor Publico Apoyo logistico reconocimiento a los trabajadores **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
3	Prestar el apoyo logístico, alcalor de salones, hoteles y restaurantes etc, en cualquier parte del territorio nacional, de acuerdo con la solicitud y aprobación que realice el supervisor del contrato, y de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en el estudio previo y las ofertas en la propuesta.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026,el contratista suministro lo solicitado en cada actividad que requiere el alquilamiento de espacio y el suministro y adecuacion de mismo, para este periodo se apoyo en actividades competentes funcionamiento dia de la profesion, capacitaciones, Celebracion fechas especiales y Profesiones Celebración Dia de la Madre y el Padre Apoyo logistico socialización proyectos CRIB- Rendición de cuentas vigencia 2025 Celebración Cumpleaños Dia del Trabajo y del servidor Publico Apoyo logistico reconocimiento a los trabajadores **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
4	Presentar ante el supervisor del contrato de manera previa a su realización, el presupuesto detallado para el desarrollo de cada actividad o evento contratado.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026 el contratista presento las cotizaciones correspondientes para ser evaluadas y escoger la que se ajuste al menor precio para su suministro en el dia de la actividad o evento que se ejecuto en el periodo a facturar
5	Alistar las instalaciones y proveer lo necesario una vez finalice cada actividad generando una acertada presentación de los escenarios en los cuales se desarrollara y suministrar los elementos requeridos para los asistentes por dia de acuerdo con la programación que defina la ESE	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista preparo los escenarios de acuerdo a lo requerido por el supervisor del contrato y de acuerdo al evento y/o actividad a realizar y asi mismo se garantizo la entrega del escenario al finalizar las actividades Para esta cuenta y periodo se requirio alistar los escenarios de acuerdo a las actividades ejecutadas, asi mismo el desmonte en instalaciones ya que fueron ejecutadas dentro de las instalaciones del CRIB **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
6	Garantizar que cada escenario cuente con los equipos audiovisuales requeridos para el evento	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista garantizo los equipos de acuerdo a requerimiento y actividades desarrolladas en el periodo. **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**

7	Prestar el servicio de alimentación (Refrigerios, Almuerzos, Cenas) para los asistentes a cada actividad propuesta, de acuerdo con la programación establecida por la ESE.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista para el periodo entrega el suministro de refrigerios para las actividades programadas en el Plan de Bienestar Social e Incentivos (Celebración profesionales, Día de la Enfermera, Día del Auxiliar de Enfermería,Servidor Público) **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
8	Presentar dos (2) cotizaciones de los bienes o servicios con las especificaciones técnicas suministradas por la supervisión del contrato, para la realización del evento o reunión programada y efectuar su utilización del mismo cuando el mismo se requiera.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual, al para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista entrega las cotizaciones de acuerdo a la actividad del cronograma y las actividades a desarrollar para ser evaluadas y escoger la que se ajuste al menor precio para su suministro en el día de la actividad o evento.
9	Garantizar la consecución de hasta tres propuestas de cada servicio o bien requerido de acuerdo al presupuesto asignado para tal fin por parte del supervisor del contrato (Propuestas que serán analizadas y aprobadas por la gerente y el supervisor del contrato para lo cual se verificará el cumplimiento técnico, la disponibilidad de la oportunidad y el valor económico más favorable para la ESE.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista presenta las propuestas para que de acuerdo al presupuesto asignado se escoja la de mayor beneficio para la ejecución.Para este periodo el contratista se realiza la entrega de las propuestas requeridas de acuerdo a la actividad que se requiere para ser evaluadas y escoger la que se ajuste al menor precio para su suministro en el día de la actividad o evento.
10	Cumplir con lo establecido en las diferentes disposiciones legales expedidas sobre medidas sanitarias, garantizando que se tomen las medidas necesarias para el adecuado suministro y manejo de alimentos, bajo estrictas normas y estándares de higiene y presentación.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista presenta los debidos requerimientos y exigencias de las disposiciones legales expedidas sobre medidas sanitarias, garantizando que el suministro de alimentos a la empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá bajo las normas y estándares de higiene y presentación cumpliendo con entregado. (Refrigerios día dela Enfermera- día Del Auxiliar de Enfermería- Día de Abogado- Día del Auxiliar de Mantenimiento)
11	Tener capacidad para prestar el servicio de uno a uno, en cualquier horario (7 a 24).	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista cumplió con las entrega del suministro y alimentos solicitados por el supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá como lo fueron actividades para la Celebración cumpleaños fundacional profesional, Apoyo logístico capacitaciones, Apoyo logístico Fundación de cuentas vigencia 2025, Día del servidor Público), donde se da cumplimiento al horario solicitado en la ejecución de cada actividad. **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
12	Prestar el servicio de alojamiento de acuerdo a las especificaciones que señale el supervisor del contrato.	Para este periodo el contratista no ejecutó esta actividad, no se requirió este servicio
13	Garantizar el transporte y la entrega de los suministros de los alimentos solicitados por el supervisor del contrato, al día y hora señalada previa información efectuada por parte del supervisor del contrato.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026 ,el contratista cumplió con el transporte, suministros en los horarios establecidos en las actividades realizadas y solicitadas por parte del supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá y en las fechas y horas requeridas, que correspondió específicamente a la salida de caminata ecológica para el personal de planta de CRIB.
14	Ejecutar el objeto del contrato con autonomía técnica teniendo en cuenta las recomendaciones de la ESE a través del supervisor del contrato.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista emite informe de las actividades realizadas y autorizadas por parte del supervisor del contrato de acuerdo a su solicitud y programación misma de las actividades de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá. **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
15	Cumplir con los horarios y programación establecida para cada evento por parte del supervisor del contrato.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026 el contratista cumplió con los horarios establecidos en las actividades realizadas y solicitadas por parte de supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá,y en las fechas y horas requeridas.
16	Se pagarán los servicios realmente autorizados, prestados y soportados, de acuerdo con los requerimientos exigidos por parte de la ESE.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026 el contratista cumplió a cabalidad todos los requerimientos solicitados por supervisor del contrato de acuerdo a la programación y autorizados para su ejecución y se cancelan los servicios prestados y soportados requeridos por el supervisor.
17	Obtener con la oportunidad debida las licencias, autorizaciones y permisos a que hubiere lugar para el cumplimiento de todas las obligaciones que le correspondan en los términos del contrato.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista responde por el pago de las obligaciones que dieron a lugar, a las actividades solicitadas por la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, y se verifica la legalidad de las mismas por parte del supervisor en cuanto a licencias y permisos requeridos para la ejecución de la actividad
18	Cumplir a cabalidad el objeto contractual, atendiendo los requerimientos de apoyo logístico señalados para ellos, en lo referente a alojamiento, alimentación, equipos ayudas audiovisuales y transporte y ejecutar el objeto contractual dentro del plazo estipulado, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras contempladas por la ESE.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista suministró satisfactoriamente los requerimientos para desarrollar adecuadamente cada una de las actividades donde se requirieron para la prestación del servicio de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
19	Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravamenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el oferente siguiendo al momento de presentar la oferta.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, se verifica que el contratista cancela los suministros y servicios prestados por los proveedores que ejecutaron las actividades requeridas por la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.
20	Suministrar a su personal, todos los elementos de protección personal y seguridad industrial requeridos para desarrollar adecuadamente sus labores, así como todas aquellas de bioprotección que se requieran.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista garantizo en su totalidad la logística requerida para cada una de las actividades solicitadas por el supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá con los EPP requeridos de acuerdo a la actividad programada y ejecutada **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**

21	Garantizar el pago oportuno de los proveedores de productos y servicios contratados por el contratista para la realización de los eventos requeridos	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, se refleja que el contratista cumplió con la responsabilidad de cancelar los suministros y servicios prestados a los proveedores que ejecutaron las actividades requeridas por la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.
22	Gestionar toda la logística necesaria para llevar a cabo la realización de cada uno de los eventos, según requerimientos del supervisor del contrato y citados por el contratista.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista garantizó que el apoyo logístico solicitado en las actividades requeridas y se verificó que contara con las herramientas necesarias para la ejecución de las actividades solicitadas. **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
23	Garantizar la disponibilidad del personal mínimo requerido por cada evento.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista garantizó la disponibilidad del personal requerido según actividades solicitadas por el supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá. **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
24	Garantizar que la persona designada por el operador logístico, tanto para coordinar las labores como para apoyar el evento, cuente con las herramientas básicas de trabajo.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista responde por los subcontratos autorizados y acordados con el supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá y se verifico y constato que contaran con todos los elementos y herramientas requeridas **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
25	Las fechas de realización de los eventos serán concertadas previamente con el supervisor del contrato, de conformidad con el cronograma que actual establezca para la citada.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026 el contratista prestó apoyo al servicio de apoyo logístico para cada una de las actividades programadas por el plan de capacitaciones y plan de bienestar e incentivos, requeridas por el supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá de acuerdo a las fechas establecidas, actividades capacitacion, y realizacion de actividades del plan de Bienestar e Incentivos (Celebracion profesiones- Dia de la Madre, Dia del Padre, Dia del servidor Publico)
26	Responsabilizarse por los subcontratos previamente autorizados por el supervisor y que sean necesarios para la realización y cumplimiento del objeto contractual, garantizando los negociaciones con esos terceros que se requieran para la prestación de apoyo logístico de todos los eventos solicitados a realizar, a dicho personal del contratista, y en ningún caso la ESE se hará responsable por daños a terceros	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista prestó apoyo a servicio de apoyo logístico para cada una de las actividades programadas por el plan de capacitaciones y plan de bienestar e incentivos requeridas por el supervisor del contrato de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá y en los que se requiere apoyo de subcontratos se verifico la legalidad por parte de la supervisión **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
27	El contratista deberá tener disponibilidad de personal y la capacidad logística necesaria en caso de presentarse eventos simultáneos	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista para esta obligación cumplió con la responsabilidad de tener a disposición de personal y la capacidad logística necesaria en caso de presentarse un evento simultáneo. No se dio para este periodo.
28	La prestación de servicios de apoyo logístico requerido la coordinación y apoyo para la realización comprende entre otros los siguientes aspectos gestión del evento producción técnica, producción logística de campo, la cual incluye: espacios físicos, mobiliario, personal de apoyo, procesos administrativos, alimentación, transporte terrestre y aéreo, reservaciones, Detalles, obsequios ante Conferencistas de acuerdo con lo dispuesto en los estudios previos.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista de acuerdo a los requerimientos presento apoyo logístico incluyendo la coordinación en actividades como: Celebración profesiones, Cumpleaños, Dia de la Madre, Dia del Padre, Dia del servidor Publico y apoyo para la realización comprende entre otros los siguientes aspectos gestión del evento, producción técnica, producción logística de campo, la cual incluye aspectos físicos, mobiliario, personal de apoyo, procesos administrativos, alimentación, transporte terrestre y reservaciones, Detalles, obsequios y Conferencistas, de acuerdo con lo dispuesto en la obligación contractual. **Evidencia: Informe de Actividades periodo a facturar**
29	Presentar, una vez concluido cada evento para efectos de pago de este, de forma escrita y en medio magnético (CD/DVD) un informe que contenga los servicios efectivamente prestados de acuerdo al formato suministrado por la ESE, acompañado con la foto digitalizada de los asistentes, en archivo Excel, registro fotográfico actividades realizadas y un informe financiero de ejecución, indicando el valor causado de cada uno de los servicios.	Estas supervisiones verifican el cumplimiento y ejecución de la obligación contractual para el periodo facturado 01 de Mayo a 31 de Julio de 2026, el contratista presenta informe con el desarrollo de la actividad solicitada por el supervisor con apoyo de imágenes.
30	Presentar oportunamente la facturación correspondiente a los eventos realizados durante el periodo, acompañada del respectivo informe de cada evento.	El contratista presenta informe a los supervisores donde se valida lo solicitado y lo ejecutado en los periodos (Mayo a Julio) el valor a facturar de acuerdo a lo cumplido y aprobado para el periodo a facturar 01 de Mayo al 31 de Julio de 2026
31	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta y satisfactoria ejecución del contrato.	Se cumple por parte del contratista.

4. VERIFICACIÓN DEL PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL	
VERIFICACIÓN DEL PAGO	**RELACIÓN DE DOCUMENTOS SOPORTE Y VERIFICACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DE PAGO DE PILA**
Todo Contratista debe presentar los certificados de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral	La persona contratista anexó comprobantes de realización de pagos de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, los cuales fueron verificados en la plataforma APORTS EN LINEA ; Correspondiente a mes de MAYO. se anexa planilla de pago numero 4668960948 Pensiones:MAYO. EPS JUNIO ARL:MAYO. Se anexa planilla mes de Junio pago numero : 4667848538 Pensiones:JUNIO EPS JULIO ARL JUNIO,se anexa planilla de pago JULIO numero 4681573545 Pensiones: JULIO EPS AGOSTO ARL JULIO

5. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y/O SUGERENCIAS DEL SUPERVISOR
1. Realizar Seguimiento a horario institucional y presentar informe para realizar seguimiento a las desviaciones identificadas.

6. CALIFICACIÓN DEL CONTRATISTA (MARQUE CON UNA X CADA PARÁMETRO)

PARÁMETROS DE	EXCELENTE	BUENO	DEFICIENTE	OBSERVACIONES ADICIONALES
Calidad		X		
Seriedad		X		
Cumplimiento de sus obligaciones		X		

7. CONTROL DE EJECUCIÓN Y BALANCE FINANCIERO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor Inicial del Contrato Rubro 2.1.2.02.02.008.02 BIENESTAR SOCIAL	$ 20.380.000	
Valor Inicial de Convenio Rubro 2.4.5.02.03.03 BIENESTAR SOCIAL	$ 20.000.000	
Valor inicial del Contrato Rubro 2.1.2.02.02.008.03 ADQUISICION DE SERVICIOS (GASTOS GENERALES)	$ 16.000.000	
Valor reconocido de la ejecución de Febrero 01 a Abril 30 de 2018 Rubro 2.1.2.02.02.008.02		$ 2.488.040
Valor reconocido de la ejecución de Febrero 01 a Abril 30 de 2018 Rubro 2.4.5.02.03.03		$ 10.500.000
Valores reconocidos anteriores de la ejecución		$ 22.956.500
ADICIÓN N° 1 Rubro 2.1.2.02.02.008.02 BIENESTAR SOCIAL	$ 10.380.000	$ 12.951.960
ADICIÓN N° 1 Rubro 2.4.5.02.03.03 BIENESTAR SOCIAL	$ 8.500.000	$ 15.951.960
Valores reconocidos en la presente Factura Rubro 2.1.2.02.02.008.02 BIENESTAR SOCIAL $10.517.500 Rubro 2.4.5.02.03.03 BIENESTAR SOCIAL $7.900.000 Rubro 2.1.2.02.02.008.03 ADQUISICION DE SERVICIOS (GASTOS GENERALES) $11.582.500		$ 29.517.500
Valores reconocidos acumulados de la ejecución		$ 52.956.500
Valores reconocidos, incluyendo el presente pago		$ 52.456.000
Saldo pendiente de ejecución		$ 18.443.500
SUMAS IGUALES	$ 71.800.000	$ 71.800.000

8. CONTROL DE NÚMERO DE PAGOS CONVENIDOS

NÚMERO DE PAGOS CONVENIDOS:	PAGOS PARCIALES	ESTE ES EL PAGO NÚMERO:	2

11. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

74%

12. FIRMA - DATOS COMPLETOS DEL SUPERVISOR O SUPERVISORES DEL CONTRATO

GLENDA MILENA RINCON BELLO

SUPERVISOR

ANDREA MARITZA VARGAS BARRERA

APOYO SUPERVISION

	E.S.E. CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ	CÓDIGO: E-GJC-CO-F- 32
	GESTIÓN DE JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	VERSIÓN: 0
	FORMATO DE ACTA DE LIQUIDACION PARCIAL	FECHA: 03/02/2026

ACTA DE LIQUIDACION PARCIAL No.02			
CONTRATANTE:	**ESE CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACÁ**		
NIT :	**891,800,982-3**		
CONTRATISTA:	**NESTOR FERNANDO DE LOS RÍOS SAAVEDRA**		
NIT O CEDULA:	7.176.353 DE TUNJA		
TIPO DE CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		
No. DE CONTRATO:	**046 DE 2026**		
CDP N°:	**075 DE 2026**		
RP N°:	**063 DE 2026**		
OBJETO:	**PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA CREACION, ASESORIA, EJECUCION Y CONTROL DE LAS CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS PUBLICITARIAS Y ACCIONES DE COMUNICACIÓN INTERNAS Y EXTERNAS NECESARIAS PARA LA PROMOCION Y FOMENTO DE LOS SERVICIOS OFERTADOS Y ACTIVIDADES DESARRALLADAS POR LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACA.**		
VALOR:	CINCUENTA Y CINCO MILLONES M/CTE ($55.000.000)		
PLAZO:	28 DE ENERO DE 2026 HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026 **OTRO SI N° 01** DE 01 JULIO DE 2026 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026		
ADICION N°:	**CDP N°**	259	**VALOR: $16.500.000**
	RP N°	254	**VALOR: $16.500.000**
SUPERVISOR:	GLENDA MILENA RINCON BELLO (Subgerente Administrativa y Financiera)		
APOYO A LA SUPERVISION:	Andrea Maritza Vargas Barrera (P.U. EST . Gestion Talento Humano)		

A los veinticinco (25) dias del mes de Agosto de 2026, se reunieron en la ESE Centro de Rehabilitacion Integral de Boyacá, la doctora **DIANA CATALINA DELGADO JIMENEZ** como Contratante, **NESTOR FERNANDO DE LOS RÍOS SAAVEDRA**, como Contratista, **GLENDA MILENA RINCON BELLO**, supervisora, quien presentó informe de supervisión y certificacion de ejecucion del mismo con el fin de efectuar la presente liquidación parcial del contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS** en referencia

DESCRIPCION	VALOR CONTRATO Y ADICIONES	TOTAL PAGOS PARCIALES CANCELADOS	VALOR PAGO PRESENTE ACTA	SALDO
VALOR TOTAL CONTRATO **Rubro 212020200802**	$ 55.000.000			$ 55.000.000,00
Rubro 2.1.2.02.02.008.02 **BIENESTAR SOCIAL**	$ 20.000.000			
Rubro 2.4.5.02.08.03 **BIENESTAR SOCIAL**	$ 20.000.000			
Rubro 2.1.2.02.02.009.03 **AQUISICION DE SERVICIOS**	$ 15.000.000			
PAGO UNO (Cuenta Cobro Febrero- Abril 2026) Rubro 2.1.2.02.02.008.02		$ 12.468.040,00		$ 7.531.960,00
PAGO UNO Cuenta Cobro Febrero- Abril 2026) Rubro 2.4.5.02.08.03		$ 10.500.460,00		$ 9.499.540,00
ADICION N° 1 Rubro 2.1.2.02.02.008.02 BIENESTAR SOCIAL	$ 10.000.000			$ 17.531.960,00
ADICION N° 1 Rubro 2.4.5.02.08.03 BIENESTAR SOCIAL	$ 6.500.000			$ 15.999.540,00
PAGO DOS (Cuenta de Cobro de Mayo a Julio 2026) Rubro 2.1.2.02.02.008.02			$ 10.517.500	$ 7.531.960,00
PAGO DOS (Cuenta de Cobro de Mayo a Julio 2026; Rubro 2.4.5.02.08.03			$ 7.500.000	$ 7.531.960,00
PAGO DOS (Cuenta de Cobro de Mayo a Julio 2026) Rubro 2.1.2.02.02.009.03			$ 11.500.000	$ 7.531.960,00
SALDO				$ 19.014.000,00

SON: VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE

DIANA CATALINA DELGADO JIMENEZ 01-09-26
Gerente C C. 46.377.505
Contratante

GLENDA MILENA RINCON BELLO
Supervisor(a)

NESTOR FERNANDO DE LOS RÍOS SAAVEDRA
C C No. 7.176.353 DE TUNJA
Contratista

ANDREA MARITZA VARGAS BAUTISTA
Apoyo a la Supervisor

2026 08 25 28,041,625.00

DE LOS RIOS SAAVEDRA NESTOR FERNANDO

VEINTIOCHO MILLONES CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO PESOS MCTE .....

ESE CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACA NIT. 891800982	COMPROBANTE DE EGRESO No. 2,503

Fecha : 25/agosto/2026 | **Pagado a :** 7176353-6 DE LOS RIOS SAAVEDRA NESTOR FERNANDO

La Suma de : VEINTIOCHO MILLONES CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO PESOS MCTE ..... | **Valor $** 28.041,625.00

Banco : 002 BANCO DAVIVIENDA
Cuenta : 01 176369999394 **Cheque :** PE

POR CONCEPTO DE
OPERADOR LOGISTI 1 **No.5,836** **Fact. 046** **Valor Bruto $2,836,263.00** **Valor Neto $ 2,836,263.00**

Codigo	Descripcion	Valor
RDG	RETENCION 4% DECLARANTES	119,422.00
RIM	RETEICA ACT 8621 10*100	29,855.00

Giro: 662 **Obligación:** 776 **Registro:** 254 **CDP:** 259

Cod: 212020200802 **Art:** Servicios Personales Indirectos **Valor:** 2,985,540.00

Hora: 12:10 Usuario Responsable: BERTHACARO Usuario Imprime: BERTHACARO

ROCIO CARO Aux Administrativo	GLENDA M RINCON B Sub Gerente Admin y Fin	DIANA C DELGADO J Gerente 01-09-2026	ANGELA M GRANADOS R Profesional Universitario

ESE CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACA NIT. 891800982	COMPROBANTE DE EGRESO No. 2,503

Fecha : 25/agosto/2025 | **Pagado a :** 7176353-6 DE LOS RIOS SAAVEDRA NESTOR FERNANDO

La Suma de : VEINTIOCHO MILLONES CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO PESOS MCTE ..... **Valor $** 28,041,625.00

Banco : 002 BANCO DAVIVIENDA
Cuenta : 01 176369999394 **Cheque :** PE

POR CONCEPTO DE
OPERADOR LOGISTICO 2 **No.5,837** **Fact. 046** **Valor Bruto $7,125,000.00** **Valor Neto $ 7,125,000.00**

Codigo	Descripcion	Valor
RDG	RETENCION 4% DECLARANTES	300,000.00
RIM	RETEICA ACT 8621 10*100	75,000.00

Giro: 663 **Obligación: 777** **Registro: 63** **CDP: 75**

Cod: 245020803 **Art: Bienestar Social** **Valor: 7,500,000.00**

POR CONCEPTO DE
OPERADOR LOGISTICO 3 **No.5,838** **Fact. 046** **Valor Bruto $10,925,000.00** **Valor Neto $ 10,925,000.00**

Codigo	Descripcion	Valor
RDG	RETENCION 4% DECLARANTES	460,000.00
RIM	RETEICA ACT 8621 10*100	115,000.00

Giro: 664 **Obligación: 778** **Registro: 63** **CDP: 75**

Cod: 212020200903 **Art: Adquisición de Servicios (Gastos** **Valor: 11,500,000.00**

POR CONCEPTO DE
PAGO SERVICIOS OP LOGISTICO **No.5,835** **Fact. 046** **Valor Bruto $7,155,362.00** **Valor Neto $ 7,155,362.00**

Codigo	Descripcion	Valor
RDG	RETENCION 4% DECLARANTES	301,278.00
RIM	RETEICA ACT 8621 10*100	75,320.00

Giro: 665 **Obligación: 775** **Registro: 63** **CDP: 75**

Cod: 212020200802 **Art: Servicios Personales Indirectos** **Valor: 7,531,960.00**

Hora: 12:10 Usuario Responsable: BERTHACARO Usuario Imprime: BERTHACARO

ROCIO CARO	GLENDA M RINCON B	DIANA C DELGADO J	ANGELA M GRANADOS R
Aux Administrativo	Sub Gerente Admin y Fin	Gerente	Profesional Universitario