AVISO DE INVITACIÓN PÜBLICA N° 17 de 2026

13 de noviembre de 2026 Hora 7:00 a.m

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV

1. OBJETO

En desarrollo de sus competencias, la INSTITUCION EDUCATIVA I.E. LA PRESENTACION requiere celebrar contrato que tenga como objeto el: ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE OBRA PARA LA INSTALACIÓN DE EQUIPOS, SUMINISTROS Y PUESTOS DE TRABAJO PARA MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y EL SONIDO EN LAS AULAS Y AREA ADMINISTRATIVA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA y según el siguiente detalle:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION Y ESPECIFICACIONES TECNICAS
1	1	SERVICIO	Mano de obra para la instalación de 24 puntos de datos en aulas de clase, coordinaciones, área administrativa y gabinetes de sonido del auditorio y patio central
2	1	SERVICIO	Mantenimiento preventivo y correctivo a 4 cabinas activas de 10", 4 parlantes pasivos de 15" y 1 mezclador
3	55	UNIDAD	Canastilla tipo malla portacables metálica, incluye soporte de fijación
4	20	UNIDAD	Chapeta doble para canastilla
5	25	UNIDAD	Salida metálica a caja o tubo
6	35	UNIDAD	Tubo EMT de 1/2" certificado
7	35	UNIDAD	Caja de distribución metálica de 12 x 12 x 5
8	25	UNIDAD	Conector jack de datos Cat 6
9	25	UNIDAD	Face plate sencillo para datos
10	2	UNIDAD	Switche de red de 24 puertos base 1000, no administrable
11	780	METROS	Cable UTP Cat 6 100% cobre certificado, por metro
12	1	UNIDAD	Gabinete de pared metálico de 60 x 60 x 60
13	80	METROS	Cable #12 rojo, blanco y verde certificado, por metro
14	4	UNIDAD	Toma Levington con polo a tierra certificado
15	25	UNIDAD	Patch cord de 5 pies (2 m)
16	1	UNIDAD	Regleta regulada de energía de 6 salidas, rackeable
17	1	UNIDAD	Planta PRODJ V6, amplificador profesional clase H de 2 canales: 600 W x 2 a 8 Ω, 900 W x 2 a 4 Ω y 1200 W x 2 a 2 Ω en estéreo; en modo bridge hasta 1800 W a 8 Ω y 2400 W a 4 Ω. Entradas XLR balanceadas, salidas Speakon o borneras, refrigeración forzada. Alimentación AC 110 V / 60 Hz. Garantía de 12 meses
18	1	UNIDAD	Mezcladora analógica con Bluetooth de 8 entradas híbridas (XLR o plug TRS 1/4") marca PRODJ. Garantía de 12 meses
19	1	UNIDAD	Gabinete metálico de 60 x 60 x 90 con bandejas internas, lámina calibre 22 y pintura electrostática
20	2	UNIDAD	Cable de sonido 2 x 1, plug de 6,3 a plug estéreo de 3,5
21	2	UNIDAD	Cable de micrófono de 10 m, canon-canon, enrollable
22	8	UNIDAD	Caja de distribución metálica de 12 x 12 x 5
23	180	METROS	Cable blindado para micrófono, por metro
24	35	UNIDAD	Tubo PVC de 1/2" certificado
25	1	UNIDAD	Conector jack de datos Cat 6
26	1	UNIDAD	Face plate sencillo para datos
27	2	UNIDAD	Face plate doble metálico para micrófonos
28	4	UNIDAD	Conector hembra canon para chasis
29	150	METROS	Cable dúplex polarizado 2 x 16 certificado, por metro
30	4	UNIDAD	Conector Speakon de sonido
31	2	UNIDAD	Cargador de pilas con 4 baterías recargables

IDENTIFICACIÓN EN EL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPC

NIVEL	CODIGO	DESCRIPCION
Clase	43222640	Punto de acceso inalámbrico
Clase	43222627	Dispositivos de acceso de redes digitales de servicios integrados isdn
Clase	72103300	Servicios de Mantenimiento y Reparación de Infraestructura

2. PRESUPUESTO

AVISO DE INVITACIÓN PÜBLICA N° 17 de 2026

13 de noviembre de 2026 Hora 7:00 a.m

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV

Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de: $25710566 VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L Respaldado el presupuesto oficial en el certificado de disponibilidad presupuestal No 21 del 12 de noviembre de 2026 del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa I.E. LA PRESENTACION.

3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuantía debe seguirse el procedimiento establecido en el Acuerdo Directivo vigente que reglamenta los procesos hasta los 20 smlmv.

4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Se reciben las propuestas en el horario de las 07:00 a.m. del día de apertura, a las 03:00 p.m. del día del cierre, en el correo electrónico: contrataciones.i@medellin.edu.co
Los estudios y documentos previos podrán ser consultados en la cartelera y/o en el sitio web: https://www.ielapresentacion.edu.co

5. VALIDEZ DE LA OFERTA

La oferta presentada deberá tener una validez mínima de (30) días calendario a partir de la fecha de presentación de la misma.

6. REQUISITOS HABILITANTES

a. Carta de Presentacion y Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa, relacionando el objeto del contrato, las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios ofertados por el proponente, la marca, con indicación de la cantidad, con valor unitario y valor total ofertado, relacionando el IVA en caso de estar obligado a cobrarlo; vigencia minima de 30 dias, garantia en caso de aplicar.
b. Certificado de la Cámara de Comercio Renovado (al 31 de marzo de la vigencia), no mayor a 3 meses su expedicion, y/o registro mercantil en caso de ser persona natural, con la actividad económica o código CIIU del objeto a contratar.
c. Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado con la normativa vigente, con la actividad económica o código CIIU del objeto a contratar y con fecha de generacion de la DIAN al año actual.
d. Acreditar mediante certificado que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación familiar, cuando corresponda. En caso de Persona jurídica debe ser firmado por el Representante Legal o Revisor Fiscal en caso de estar obligado. (articulo 50 Ley 789 de 2002)
e.Fotocopia de la cédula de la persona natural y/o Representante Legal (Persona jurídica)
f. Hoja de vida de la función pública de la persona contratante.
g. Ultima planilla pagada o certificados de afiliacion: documento que garantice el pago de la seguridad social integral (Lo presentan con respecto al personal que se ocupe para el cumplimiento del acuerdo contractual de servicio directo a la institución).
h. Certificado de no estar incurso en inhabilidades ni incompatibilidades para contratar
i. Certificado de la cuenta bancaria no mayor a 3 meses (en caso de ser persona juridica debe ser a nombre de la empresa)
j . Certificado de antecedentes de Deudores alimentarios REDAM expedido por el MINTIC en la pagina web: http www.redam.gov.co

7. PLAZO

21 dias despues de la selección de la oferta ganadora

8. FORMA DE PAGO

Pago 100%, en una cuota, segun la ejecución del contrato y al recibido a satisfacción por parte del Rector (a)

9. IMPUESTOS

1) El Contratista deberá cancelar por su cuenta el valor de los impuestos establecidos por la legislación vigente, que hayan de causarse por la celebración y ejecución del presente contrato, los cuales, si a ello hubiere lugar, serán deducidos por LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA de las sumas adeudadas a éste por concepto de la ejecución del contrato.
2) El servicio solicitado se asimila a un contrato de obra pública, por tanto, deberá ser excluido de IVA, de acuerdo al artículo 32 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 100 de la Ley 21 de 1992. La Institución aplicara las deducciones que por normativa nacional y municipal se encuentran vigentes para este tipo de contratación, las cuales serán: Rete fuente por “Contratos de construcción del 2%, y Contribución especial por contratos de obra pública del 5% respectivamente. - Para todos en caso de no estar exentos, se aplicará la TASA PRODEPORTE Y RECREACION en una tarifa del 1.3%, según el acuerdo del Distrito de Medellín Nº 018 de 2020 y la Resolución Distrital Nº 202150011027 de 2021.
3) Igualmente, según el Acuerdo 093 de diciembre 22 de 2023 (Estatuto Tributario Distrital de Medellín); se aplicará la deducción de las siguientes estampillas: a) ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR, con una tarifa del 2%; autorizada por la Ley 2126 de 2021

AVISO DE INVITACIÓN PÜBLICA N° 17 de 2026

13 de noviembre de 2026 Hora 7:00 a.m

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV

4) En todo caso, el Contratista deberá adjuntar el Rut actualizado con la normativa vigente y la parte Contratante verificará en el mismo dichas calidades y/o obligaciones tributarias con el fin de aplicar las retenciones de forma correcta.
El Rut será el soporte legal de las retenciones practicadas.
Igualmente, en caso de encontrarse obligado a facturar o realizarlo de forma voluntaria, el proveedor deberá expedir factura electrónica según lo establecido en El DUR (Decreto 1625 de 2016); Decreto 358 de 2020, Resolución 0165 de 2023 (Deroga Res. 042 de 2020) y demás normativa vigente.

10. CAUSALES DE RECHAZO

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:
*Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.
*Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.
*Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por parte de la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.
*Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.
*Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.

*Si el proponente se encuentra incurso alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.

*La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas.
*En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución.
*La presentación extemporánea de la oferta.
*Por oferta artificialmente baja.
*Si la propuesta no demuestra experiencia específica en el ámbito del objeto.

11. *PROPUESTA ECONÓMICA*
El proponente deberá informar en la propuesta económica todos y cada uno de los ítems señalados en las condiciones técnicas mínimas exigidas, porque de no ocurrir se corre el riesgo de ser evaluada la propuesta NO HÁBIL.
Será evaluado en precio atendiendo que en ningún caso el valor de la propuesta será superior al 100% del presupuesto oficial y en la experiencia demostrada.

12. *CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN*
Con el fin de garantizar la selección de la oferta u ofertas más favorables para la Institución y para el fin que se pretende satisfacer con la Convocatoria se tendrá en cuenta únicamente el factor precio, esto es, se adjudicará al proponente que oferte el menor valor. El valor a evaluar sera el ofertado antes de IVA; segun el siguiente detalle:

FACTOR DE EVALUACIÒN Y CALIFICACIÒN	PUNTAJE
Calificación económica (Menor precio) antes de IVA	100%
TOTAL	100%

13. METODOLOGÍA

Luego de recibidas las propuestas y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un sólo proponente se le adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

14. *CRITERIOS DE DESEMPATE*

En caso de empate se adjudicará al proponente que haya entregado primero en orden cronológico y en el menor tiempo su respectiva oferta en el lugar asignado para tal propósito.

15. *DECLARACIÓN DE DESIERTA*

Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaren ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos mínimos; c) si ninguna de las ofertas se considera hábil.
Esta declaración se publicará en la pagina web mediante comunicación motivada escrita.

16. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

La Institución manifestará la aceptación de la oferta mediante comunicación, con la cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.

AVISO DE INVITACIÓN PÜBLICA N° 17 de 2026

13 de noviembre de 2026 Hora 7:00 a.m

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituirán para todos los efectos el contrato celebrado, con fundamento en el cual se realizará el registro presupuestal

17. CRONÓGRAMA DEL PROCESO

ETAPA	TRÁMITES NECESARIOS	TÉRMINOS	RESPONSABLE
Planeación	· Estudios y documentos previos. · Definición de los requisitos técnicos · Requisitos habilitantes · Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio	12 de noviembre de 2026	Rectoría
Apertura del proceso (invitación)	Invitación	13 de noviembre de 2026 Hora 7:00 a.m	Rectoría
Cierre del proceso	Fecha límite para recibo de propuestas	17 de noviembre de 2026 Hora 03:00 p.m	Rectoría
Evaluación	· Verificación de requisitos habilitantes · Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (1dia)	18 de noviembre de 2026	Rectoría
Publicación informe	Publicación informe de evaluación	18 de noviembre de 2026	Rectoría
Respuesta a observaciones	Respuesta a observaciones	19 de noviembre de 2026 Hasta las 04:00 p.m	Rectoría
Adjudicación o declaratoria desierta	Resolución de adjudicación o resolución declaratoria desierta	20 de noviembre de 2026	Rectoría
Celebración contrato	Firma contrato	20 de noviembre de 2026	Rectoría
Liquidacion Contrato	Firma Liquidacion contrato	11 de diciembre de 2026	Rectoría

EVA SUSANA ALBARRACIN ESTRADA
Rector(a)

Fecha y hora de fijación: **13 de noviembre de 2026 Hora 7:00 a.m** Firma testigo_____

Fecha y hora de desfijación: **17 de noviembre de 2026 Hora 03:00 p.m** Firma testigo_____

Publicación en: Cartelera institucional y en la página web: https://www.ielapresentacion.edu.co