Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10193478
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 horas de tiempo transcurrido *(17/11/2026 1:56:06 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	493-2026-PSV
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA VIGILANCIA PRIVADA DE LAS DIFERENTES SEDES DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO, EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA N°10.09.00-21.16-042-2025.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	44 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ESO RIONEGRO S.A.S.

COLOMBIA, Rionegro

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SEGURIDAD THOR LTDA

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 900497761

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SEGURIDAD THOR LTDA	COLPATRIA	Corriente	9581002294

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JAIRO ANTONIO ASCANIO LOPEZ* ***Fecha de aprobación:*** *17/11/2026 4:24:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ* ***Fecha de aprobación:*** *17/11/2026 4:45:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	ESO
Proceso de Contratación	493-2026-PSV
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	1.643.313.362 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1 hora de tiempo transcurrido *(17/11/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Pago de salarios			
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1 hora de tiempo transcurrido *(17/11/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio			
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1 hora de tiempo transcurrido *(17/11/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 1 hora de tiempo transcurrido *(17/11/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 1 minuto de tiempo transcurrido *(17/11/2026 4:43:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.21154610	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	985.988.018,40 COP	SEGUROS DEL ESTADO	31/12/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Pendiente Detalle
CO1.WRT.21154197	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	350.181.000,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	31/12/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Pendiente Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10193478
Proveedor SEGURIDAD THOR LTDA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 46 # 30-425
Ubicación CO-ANT-05615 - Rionegro
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Rionegro
Dirección CRA 46 # 30-425
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Rionegro	COLOMBIA > Antioquia > Rionegro

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.10193478

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1.643.313.362,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	92121500	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA VIGILANCIA PRIVADA DE LAS DIFERENTES SEDES DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO, EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA N° 10.09.00-21.16-042-2025.	1,00	UN	1.643.313.362,00	1.643.313.362,00	1.643.313.362,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Carta de presentación de la oferta (Anexo 1).	☑	☐
2. Certificado de existencia y representación legal y capacidad de ejercicio. Fecha de expedición no mayor a TREINTA (30) días anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso.	☑	☐
3. Certificación Bancaria de la Empresa.	☑	☐
4. Autorización al representante legal para contratar: El proponente deberá aportar autorización de la junta directiva o asamblea de socios en caso de que a ello haya lugar.	☑	☐
5. Registro único tributario (RUT).	☑	☐
6. Certificación del Pago de Parafiscales y Aportes al Sistema de Seguridad Social (Anexar Cedula, tarjeta profesional del Contador y/o Revisor fiscal, Certificado de la Junta Central de Contadores).	☑	☐
7. Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República (Empresa y del Representante legal)	☑	☐
8. Certificado de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la nación (Empresa y del Representante legal)	☑	☐
9. Antecedentes judiciales vigentes	☑	☐
10. Registro de medidas correctivas el representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural	☑	☐
11. Cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural	☑	☐
12. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades y conflictos de intereses	☑	☐
13. Oferta Económica (Anexo 2).	☑	☐
14. Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos)	☑	☐
15. Experiencia del Proponente. (Anexo 3).	☑	☐
16. Certificados que acrediten experiencia	☑	☐
17. Fotocopia de la licencia de funcionamiento: de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3º del decreto 356 del 11 de febrero de 1994 del Ministerio de Defensa Nacional, presentar fotocopia legible e integra del acto administrativo mediante el cual se le otorga licencia de funcionamiento expedida por autoridad competente, la licencia debe hallarse vigente a la fecha, y debe autorizar al proponente para operar en los lugares donde se prestará el servicio.	☑	☐
18. Certificación de renovación de la licencia de funcionamiento: si la licencia se encuentra en trámite de renovación, el proponente deberá adjuntar fotocopia de la certificación de licencia en trámite expedida por la supervigilancia.	☑	☐
19. Licencia del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la utilización de equipos de comunicaciones en el área de ejecución del contrato a nivel nacional.	☑	☐

20. Anexar resolución mediante la cual el Ministerio le concede autorización para el uso de frecuencias, así como el cuadro de características técnicas de la red en la que se evidencie su cobertura, en su defecto, acreditar mediante documento suscrito por su representante legal que prestará sus servicios mediante radios Avantel y/o red celular, lo cual permitirá acreditar el presente requisito.	☑	☐
21. Licencia para la operación de medios tecnológicos: Los equipos que sean considerados por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada como "medios tecnológicos" de conformidad con lo establecido en los artículos 5 y 95 del Decreto 356 de 1995, deberán contar con la respectiva licencia para la operación de medios tecnológicos.	☑	☐
22. Resolución vigente de aprobación de uniformes y distintivos: fotocopia de la resolución de aprobación expedida por la Supervigilancia para el uso de uniformes y distintivos, conforme al Decreto 1979 de 2003 y la Resolución 510 de 2004.	☑	☐
23. Permiso de tenencia o porte de armas y disponibilidad de armamento: las armas y municiones deben estar sujetas a lo dispuesto en el Decreto 2535 de 1993 y demás normas que lo modifiquen o reglamenten.	☑	☐
24. Póliza permanente de responsabilidad civil extracontractual y de los certificados modificatorios, vigente frente a terceros, por los riesgos de uso indebido de elementos de vigilancia y seguridad privada no inferior a cuatrocientos (400) salarios mínimos legales mensuales vigentes	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Carta de presentación de la oferta (Anexo 1).	Anexo 1 Presentacion de la Oferta.pdf	Detalle	No	☐
10. Registro de medidas correctivas el representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural	Consulta RNMC.pdf	Detalle	No	☐
11. Cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural	Cedula representante legal.pdf	Detalle	No	☐
12. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades y conflictos de intereses	CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.pdf	Detalle	No	☐
13. Oferta Económica (Anexo 2).	Anexo 2 Oferta Economica.pdf	Detalle	No	☐
14. Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos)	Redam.pdf	Detalle	No	☐
15. Experiencia del Proponente. (Anexo 3).	Anexo 3 Relacion de experiencia.pdf	Detalle	No	☐
16. Certificados que acrediten experiencia	certificados Experiencias.pdf	Detalle	No	☐
17. Fotocopia de la licencia de funcionamiento: de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3º del decreto 356 del 11 de febrero de 1994 del Ministerio de Defensa Nacional, presentar fotocopia legible e integra del acto administrativo mediante el cual se le otorga licencia de funcionamiento expedida por autoridad competente, la licencia debe hallarse vigente a la fecha, y debe autorizar al proponente para operar en los lugares donde se prestará el servicio.	Licencia de funcionamiento + servicios conexos.pdf	Detalle	No	☐
18. Certificación de renovación de la licencia de funcionamiento: si la licencia se encuentra en trámite de renovación, el proponente deberá adjuntar fotocopia de la certificación de licencia en trámite expedida por la supervigilancia.	NA.pdf	Detalle	No	☐
19. Licencia del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la utilización de equipos de comunicaciones en el área de ejecución del contrato a nivel nacional.	LICENCIA DE COMUNICACIONES ANT.pdf	Detalle	No	☐
2. Certificado de existencia y representación legal y capacidad de ejercicio. Fecha de expedición no mayor a TREINTA (30) días anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso.	10. REP LEGAL 05112026- Bogota.pdf	Detalle	No	☐
20. Anexar resolución mediante la cual el Ministerio le concede autorización para el uso de frecuencias, así como el cuadro de características técnicas de la red en la que se evidencie su cobertura, en su defecto, acreditar mediante documento suscrito por su representante legal que prestará sus servicios mediante radios Avantel y/o red celular, lo cual permitirá acreditar el presente requisito.	LICENCIA DE COMUNICACIONES ANT.pdf	Detalle	No	☐
21. Licencia para la operación de medios tecnológicos: Los equipos que sean considerados por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada como "medios tecnológicos" de conformidad con lo establecido en los artículos 5 y 95 del Decreto 356 de 1995, deberán contar con la respectiva licencia para la operación de medios tecnológicos.	Licencia Medios Tecnológicos SuperVigilancia.pdf	Detalle	No	☐
22. Resolución vigente de aprobación de uniformes y distintivos: fotocopia de la resolución de aprobación expedida por la Supervigilancia para el uso de uniformes y distintivos, conforme al Decreto 1979 de 2003 y la Resolución 510 de 2004.	RESOLUCION UNIFORMES COMPLETA.pdf	Detalle	No	☐
23. Permiso de tenencia o porte de armas y disponibilidad de armamento: las armas y municiones deben estar sujetas a lo dispuesto en el Decreto 2535 de 1993 y demás normas que lo modifiquen o reglamenten.	Lista Armas 13102026.pdf	Detalle	No	☐
24. Póliza permanente de responsabilidad civil extracontractual y de los certificados modificatorios, vigente frente a terceros, por los riesgos de uso indebido de elementos de vigilancia y seguridad privada no inferior a cuatrocientos (400) salarios mínimos legales mensuales vigentes	POLIZA RCE -29730 2026-2027 400SMLV.pdf	Detalle	No	☐
3. Certificación Bancaria de la Empresa.	8. Certificado Bancario.pdf	Detalle	No	☐
4. Autorización al representante legal para contratar: El proponente deberá aportar autorización de la junta directiva o asamblea de socios en caso de que a ello haya lugar.	NA.pdf	Detalle	No	☐
5. Registro único tributario (RUT).	9. Rut 03112026.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificación del Pago de Parafiscales y Aportes al Sistema de Seguridad Social (Anexar Cedula, tarjeta profesional del Contador y/o Revisor fiscal, Certificado de la Junta Central de Contadores).	4a Paz y salvo parafiscales 03112026C.pdf	Detalle	No	☐
7. Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República (Empresa y del Representante legal)	Certificado de responsabilidad fiscal (Contraloría).pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la nación (Empresa y del Representante legal)	Certificado de Antecedentes disciplinarios (Procuraduría).pdf	Detalle	No	☐
9. Antecedentes judiciales vigentes	Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 20 minutos de tiempo transcurrido *(17/11/2026 4:24:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	Anexo 1 Presentacion de la Oferta.docx	Anexo 1 Presentacion de la Oferta.docx	(detalle)
☐	Anexo 2 Oferta Economica.docx	Anexo 2 Oferta Economica.docx	(detalle)
☐	Anexo 3 Relacion de experiencia.docx	Anexo 3 Relacion de experiencia.docx	(detalle)
☐	CDP Vig Rionegro.pdf	CDP Vig Rionegro.pdf	(detalle)
☐	EP Vig Rionegro.pdf	EP Vig Rionegro.pdf	(detalle)
☐	Invitacion Vig Rionegro.pdf	Invitacion Vig Rionegro.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Guardar y

Ordenador del Gasto	CLAUDIA MARIA ANGAR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	42881990	notificar	
Supervisor	JORGE HUMBERTO RE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	15429538	Guardar y notificar	

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar	

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JORGE HUMBERTO RESTREPO ZULUAGA	17/11/2026 4:45:19 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ
Ordenador del Gasto	CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ	17/11/2026 4:45:19 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	1.643.313.362
Total		1.643.313.362

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2664	CDP	No se ha iniciado				-	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-