Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10194403
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 hora de tiempo transcurrido *(17/11/2026 3:37:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.10194403
Objeto del contrato	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como experto técnico en el área de comercialización en la Regional Cesar de la estrategia de Investigación de Acción Participativa - IAP zona caribe I, en el marco del proyecto economía circular para la vida en el Caribe colombiano.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	44 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL ATLANTICO

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SILVIA CAROLINA QUIROZ HINOJOSA

COLOMBIA, Valledupar
Número de documento 1065601954

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SILVIA CAROLINA QUIROZ HINOJOSA	BANCOLOMBIA	Ahorros	52422325883

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *SILVIA CAROLINA QUIROZ HINOJOSA* ***Fecha de aprobación:*** *17/11/2026 5:11:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ DEL TORO RUIZ* ***Fecha de aprobación:*** *17/11/2026 5:24:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	DESPACHO REGIONAL ATLANTICO
Proceso de Contratación	PSP-ATL-81010-0102-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	5.794.653 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	1 hora de tiempo transcurrido *(17/11/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/04/2027 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 1 hora de tiempo transcurrido *(17/11/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

	Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión	
☐	Pago 001	31,82	1.843.858,58	-	Editar
☐	Pago 002	68,18	3.950.794,42	-	Editar

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10194403
Proveedor SILVIA CAROLINA QUIROZ HINOJOSA
Creado por NATALI PANTANO PINZÓN
Agregado en 3 minutos de tiempo transcurrido *(17/11/2026 5:21:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario Se anexa Formato oferta servicios personales, instructivo subir documentos proveedor e instructivo subir póliza

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	1. GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonales.docx	1. GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonales.docx	Descargar Detalle
☐	2. Instructivo subir documentos proveedor - copia.PDF	2. Instructivo subir documentos proveedor - copia.PDF	Descargar Detalle
☐	3. Instructivo subir garantías (2).PDF	3. Instructivo subir garantías (2).PDF	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	carrera 43 # 42-40	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.10194403

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
5.794.653,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como experto técnico en el área de comercialización en la Regional Cesar de la estrategia de Investigación de Acción Participativa - IAP zona caribe I, en el marco del proyecto economía circular para la vida en el Caribe colombiano.	1,00	UN	5.794.653,00	5.794.653,00	5.794.653,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
RENGLÓN 1: Oferta del contratista (Formato GTH-F109). dirigida al Director Regional.	☑	☐
RENGLÓN 2: Formato Único de Hoja de Vida SIGEP II, Fotocopia de Cédula de ciudadanía legible en ambas caras en formato PDF,Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés, Fotocopia del RUT,Certificación de afiliación a Salud como Independiente en el régimen contributivo,Certificación de afiliación como independiente a Pensión, Certificación de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría,Planilla de pago de seguridad social,Examen médico pre-ocupacional.	☑	☐
RENGLÓN 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio), Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante	☑	☐
RENGLÓN 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales, Certificado de antecedentes judiciales, Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC),Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas, Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión, Certificado de antecedentes de delitos sexuales, Certificado REDAM, Certificación del curso de integridad y transparencia.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
RENGLÓN 1: Oferta del contratista (Formato GTH-F109). dirigida al Director Regional.	RENGLÓN No. 01 SILVIA QUIROZ.pdf	Detalle	No	☐
RENGLÓN 2: Formato Único de Hoja de Vida SIGEP II, Fotocopia de Cédula de ciudadanía legible en ambas caras en formato PDF,Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés, Fotocopia del RUT,Certificación de afiliación a Salud como Independiente en el régimen contributivo,Certificación de afiliación como independiente a Pensión, Certificación de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría,Planilla de pago de seguridad social,Examen médico pre-ocupacional.	RENGLÓN No. 02 SILVIA QUIROZ VF.pdf	Detalle	No	☐
RENGLÓN 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio), Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante	RENGLÓN No. 03 SILVIA QUIROZ.pdf	Detalle	No	☐
RENGLÓN 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales, Certificado de antecedentes judiciales, Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC),Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas, Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión, Certificado de antecedentes de delitos sexuales, Certificado REDAM, Certificación del curso de	RENGLÓN No. 04 SILVIA QUIROZ.pdf	Detalle	No	☐

integridad y transparencia.

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 25 minutos de tiempo transcurrido *(17/11/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 13 minutos de tiempo transcurrido *(17/11/2026 5:11:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	ANEXO AL CONTRATO SPI 2026.pdf	ANEXO AL CONTRATO SPI 2026.pdf	(detalle)
☐	1 EP SILVIA QUIROZ VF.pdf	1 EP SILVIA QUIROZ VF.pdf	(detalle)
☐	2 INEXISTENCIA DE PLANTA.pdf	2 INEXISTENCIA DE PLANTA.pdf	(detalle)
☐	3 CDP 19726 CORTE NOV 17.pdf	3 CDP 19726 CORTE NOV 17.pdf	(detalle)
☐	4. MATRIZ DE RIESGO PSP ADMIN E INSTRUCTOR.pdf	4. MATRIZ DE RIESGO PSP ADMIN E INSTRUCTOR.pdf	(detalle)
☐	IDONEIDAD SILVIA QUIROZ (1).pdf	IDONEIDAD SILVIA QUIROZ (1).pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	DORYS ESTHER DEL T	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	22580860	Guardar y notificar
Supervisor	STEPHANY VALLE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1140841599	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	DORYS ESTHER DEL T	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	22580860	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ DEL TORO RUIZ	17/11/2026 5:24:53 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ DEL TORO RUIZ
Supervisor	STEPHANY VALLE	17/11/2026 5:24:53 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ DEL TORO RUIZ
Ordenador del pago	DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ DEL TORO RUIZ	17/11/2026 5:24:53 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ DEL TORO RUIZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	5.794.653
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	5.794.653

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202500000024689	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00-008

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	19726	CDP	Con Compromiso	1.784.832.340 COP	5.794.653 COP	36-02-00-008-000000	Validado	Editar

Saldo de CDP: 1.784.832.340 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 5.794.653 COP
Última consulta a SIIF: No se ha iniciado
Fecha de consulta SIIF: 17/11/2026 4:45 PM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-