Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10102708
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	26 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 3:20:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CAS2026-298
Objeto del contrato	CONVENIO DE ASOCIACIÓN CON LA ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL EL RETIRO, LA HONDONA Y EL ROBLE E.S.P, PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO MULTIVEREDAL, GARANTIZANDO LA ADECUADA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES RELACIONADOS CON LA PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	1 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	2 días para terminar *(20/11/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑ Sí ☐ No *
Fecha de inicio de liquidación	2 días para terminar *(20/11/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	20/05/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPIO DE ANORI

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL EL RETIRO LA HONDONA Y EL ROBLE ESP

COLOMBIA, Anorí
Número de documento 901005930

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL EL RETIRO LA HONDONA Y EL ROBLE ESP			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ARACELY MAYA RAMIREZ* ***Fecha de aprobación:*** *23/10/2026 9:25:11 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *GUSTAVO ALFREDO SILVA GUTIERREZ* ***Fecha de aprobación:*** *23/10/2026 3:57:37 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	MUNICIPIO DE ANORÍ
Proceso de Contratación	CAS2026-298
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	35.715.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago	Abono en cuenta
Plazo de pago de la factura	A definir

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.10102708
Proveedor	ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL EL RETIRO LA HONDONA Y EL ROBLE ESP
Creado por	
Agregado en	-

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA30.#30-09
Ubicación CO-ANT-05040 - Anorí
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Anorí
Dirección CRA30.#30-09
Código postal 052850

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CO-ANT-05040 - Anorí	COLOMBIA > Antioquia > Anorí

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10102708

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
35.715.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	83101504	CONVENIO DE ASOCIACIÓN CON LA ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL EL RETIRO, LA HONDONA Y EL ROBLE E.S.P, PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO MULTIVEREDAL, GARANTIZANDO LA ADECUADA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES RELACIONADOS CON LA PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA	1,00	UN	35.715.000,00	35.715.000,00	35.715.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐

Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Propuesta Técnica Económica (Alcance, valor, plazo, especificaciones técnicas o presupuesto)	☑	☐
2. Copia cédula ciudadanía del Representante Legal	☑	☐
3. Copia del RUT actualizado de la entidad (actualizado 2026)	☑	☐
4. Certificado de existencia y representación legal (menor a 30 días)	☑	☐
5. Certificados antecedentes judiciales del Representante Legal (policía) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
6. Antecedentes disciplinarios del Representante Legal (procuraduría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
7. Boletín de responsables fiscales del Representante Legal (Contraloría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
8. Certificado de registro de deudores alimentarios morosos del Representante Legal (REDAM) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
9. Certificado medidas correctivas del representante legal (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
10. Hoja de vida de la función pública SIGEP (actualizada y debidamente diligenciada)	☑	☐
11. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses Función pública (actualizado y debidamente diligenciado)	☑	☐
12. Resolución o acto administrativo que acredita la Asociación como Empresa de Servicios Públicos.	☑	☐
13. Decreto o acto que haga sus veces donde se evidencie el nombramiento y ejercicio actual de funciones del representante legal, demostrar que está debidamente acreditado para contratar	☑	☐
14. Certificados de cumplimiento de aportes a seguridad social y parafiscales.	☑	☐
15. Autorización para el tratamiento de datos personales.	☑	☐
16. Autorización de consulta de inhabilidad por la comisión de delitos sexuales conforme la Ley 1819 de 2018.	☑	☐
17. Certificado del curso de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, Ley 2016 de 2020 (De la persona natural y de persona jurídica).	☑	☐
18. Paz y salvo municipal del representante legal y la persona jurídica.	☑	☐
19. Certificado de cuenta bancaria (vigencia menor a 30 días a la firma del convenio).	☑	☐
20. Certificado de experiencia de la Asociación.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta Técnica Económica (Alcance, valor, plazo, especificaciones técnicas o presupuesto)	Propuesta.pdf	Detalle	No	☐
10. Hoja de vida de la función pública SIGEP (actualizada y debidamente diligenciada)	9. Hoja de vida.pdf	Detalle	No	☐
11. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses Función pública (actualizado y debidamente diligenciado)	10. Declaración de bienes y rentas.pdf	Detalle	No	☐
12. Resolución o acto administrativo que acredita la Asociación como Empresa de Servicios Públicos.	3. Cámara y comercio.pdf	Detalle	No	☐
13. Decreto o acto que haga sus veces donde se evidencie el nombramiento y ejercicio actual de funciones del representante legal, demostrar que está debidamente acreditado para contratar	3. Cámara y comercio.pdf	Detalle	No	☐
14. Certificados de cumplimiento de aportes a seguridad social y parafiscales.	certificacion contador parafiscales ACUEDUCTO EL RETIRO (2).pdf	Detalle	No	☐
15. Autorización para el tratamiento de datos personales.	15. autorización tratamiento de datos.pdf	Detalle	No	☐
16. Autorización de consulta de inhabilidad por la comisión de delitos sexuales conforme la Ley 1819 de 2018.	16. Autorización consulta inhabilidades.pdf	Detalle	No	☐
17. Certificado del curso de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, Ley 2016 de 2020 (De la persona natural y de persona jurídica).	17. Curso de integridad.pdf	Detalle	No	☐
18. Paz y salvo municipal del representante legal y la	18. Paz y salvo.pdf	Detalle	No	☐

persona jurídica 19. Certificado de cuenta bancaria (vigencia menor a 30 días a la firma del convenio).	Certificado cuenta bancaria.pdf	Detalle	No	☐
2. Copia cédula ciudadanía del Representante Legal	1. Cédula.pdf	Detalle	No	☐
20. Certificado de experiencia de la Asociación.	20. Experiencia.pdf	Detalle	No	☐
3. Copia del RUT actualizado de la entidad (actualizado 2026)	2. RUT ACUEDUCTO.pdf	Detalle	No	☐
4. Certificado de existencia y representación legal (menor a 30 días)	3. Cámara y comercio.pdf	Detalle	No	☐
5. Certificados antecedentes judiciales del Representante Legal (policía) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	4. Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
6. Antecedentes disciplinarios del Representante Legal (procuraduría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	5. Consulta de Antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
7. Boletín de responsables fiscales del Representante Legal (Contraloría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	6. Certificado parafiscales.pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado de registro de deudores alimentarios morosos del Representante Legal (REDAM) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	7. Redam.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificado medidas correctivas del representante legal (No superior a 30 días al momento de la contratación)	8. Consulta RNMC.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 25 días de tiempo transcurrido *(23/10/2026 9:24:53 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. Estudios previos multiveredal CAS2026-298.pdf	1. Estudios previos multiveredal CAS2026-298.pdf	(detalle)
2. Análisis de Sector Económico multiveredal CAS2026-298.pdf	2. Análisis de Sector Económico multiveredal CAS2026-298.pdf	(detalle)
04 Matriz de Riesgos CCE-EICP-FM-163 (5).pdf	04 Matriz de Riesgos CCE-EICP-FM-163 (5).pdf	(detalle)
7. Convenio multiveredal CAS2026-298.pdf	7. Convenio multiveredal CAS2026-298.pdf	(detalle)
CDP_500.pdf	CDP_500.pdf	(detalle)
Resolución multiveredal CA2026-298.pdf	Resolución multiveredal CA2026-298.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.	
Destinación del gasto	Inversión		
Fuente de los recursos:			**Valor**
	Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
	Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
	Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
	Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	25.000.000
	Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
	Otros Recursos (Especie,		

Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑ Sí ☐ No *	10.715.000	
	Total	35.715.000	

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024050400007	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-