ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AMBIENTE – Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	**PROCESO GESTIÓN JURÍDICA**		BOGOTÁ – INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL
	CONCEPTO VIABILIDAD OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN		
	Código: PA02-PR02-F07	**Versión: 5.0**	

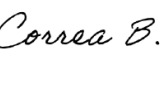
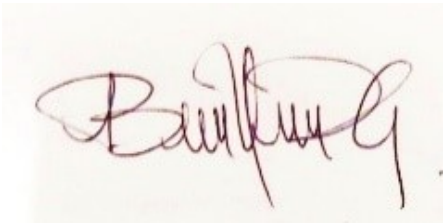
Este formato debe ser impreso en una hoja:

1. DATOS GENERALES DEL NUEVO CONTRATO A REALIZAR	**FECHA DE LA SOLICITUD:**	2026-08-28 17:44:57	**SUPERVISOR**	**LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO**	**LÍNEA P.A.A.**	7933-4-RH-22-45
	DIRECCIÓN, SUBDIRECCIÓN U OFICINA	Subdirección de Atención a la Fauna			**AREA Y/O GRUPO DE TRABAJO**	Operación UCA
	MODALIDAD DE SELECCIÓN:	Contratación directa	**VALOR TOTAL:**	24.000.000	**PLAZO HASTA:**	3 MESES
	OBJETO:	**7933-4-RH-22-45-PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y ARTICULAR LA ADECUADA CUSTODIA DE LOS ANIMALES ENTREGADOS AL IDPBYA MENDIANTE IMPLEMENTACION Y EJECUCIÓN DE ACCIONES QUE PERMITAN ORGANIZAR LA RECEPCION DE ANIMALES EN LA INFRAESTRUCTURA PARA LA PROTECCIÓN Y CUIDADO ANIMAL EN EL DISTRITO CAPITAL, APORTANDO A LA SEGURIDAD, DIÁLOGO Y CONVIVENCIA CIUDADANA**				
	CODIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO	**7933 Optimización de los servicios para la atención integral y bienestar de animales domésticos, de granja y especies no convencionales en Bogotá D.C.**				
	CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	**O2301174501202400360206 1 - Servicio de atención integral a la fauna**				
	META(S) DEL PROYECTO	Esterilizar 174241 caninos y felinos en todas las localidades de la ciudad fortaleciendo la capacidad técnica de la estrategia Capturar Esterilizar y Soltar para la priorización de la atención de animales en condición de calle, ferales y semiferales y en condición de vulnerabilidad				
	CODIGO Y NOMBRE POSICIÓN PRESUPUESTAL	**O232020200883510 - Servicios veterinarios para animales domésticos**				
	CODIGO ELEMENTO PEP	**PM/0229/0103/45010610036**				
CODIGO Y NOMBRE FONDO	**1-100-F001-VA-RECURSOS DISTRITO**					

LO ANTERIOR SE VERIFICA QUE SE ENCUENTRA INCLUIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES APROBADO Y VIGENTE EN LA ENTIDAD		
¿ EL CONTRATISTA TIENE UN CONTRATO INICIAL?	NO	SI LA RESPUESTA ES NO, PASAR A DILIGENCIAR FIRMAS
	SI	SI LA RESPUESTA ES SI, PASAR A DILIGENCIAR LA PARTE 2 DEL FORMATO

2. DATOS DEL CONTRATO A PRORROGAR Y/O ADICIONAR	**No. DEL CONTRATO:**		**FECHA DE INICIO:**		**FECHA DE TERMINACIÓN:**	
	NOMBRE DEL CONTRATISTA:					
	INFORMACION PRESUPUESTAL CONTRATO (ADICIONE LAS CELDAS QUE REQUIERA)				**VALOR INICIAL**	**VALOR ADICION**
	CODIGO PROYECTO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL/AÑO EXPEDICION REGISTRO:**	**VALOR REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL**	**0**	**0**
	SUBTOTAL CONTRATO				**0**	**0**
	TOTAL CONTRATO				**0**	

ESPACIO PARA DILIGENCIAR POR OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

3. VIABILIDAD	**Observaciones**					**No. Viabilidad OAP**
						5271
						FECHA
						2026-08-28
Elaboró:	**LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO**		**Cargo:**	SubdirectorA de Atención a la Fauna	**Firma:**	BOGOTÁ – INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL – SISAPP
Revisó (Director / Subdirector/ Jefe de Oficina):	**LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO**		**Cargo:**	SubdirectorA de Atención a la Fauna	**Firma:**	BOGOTÁ – INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL – SISAPP
Revisó (Profesional Oficina Asesora de planeación):	**JORGE ANDRÉS CORREA BARRERO**		**Cargo:**	Contratista - Profesional OAP	**Firma:**	
Aprobó (Jefe Oficina Asesora de Planeación):	**BEATRIZ HELENA ZAMORA GONZALEZ**		**Cargo:**	Jefe Oficina Asesora de Planeación	**Firma:**	

Observaciones (Jefe Oficina Asesora de Planeación):	**El concepto se emite con base en la información del Plan Anual de Adquisiciones y los Proyectos de Inversión vigentes, en lo relativo a la descripción, metas y valor estimado para la vigencia actual. Verificada la información, se confirma que la solicitud se encuentra alineada con las actividades programadas en los proyectos de inversión y debidamente incorporada en el Plan Anual de Adquisiciones vigente. Se aclara que esta viabilidad no representa pronunciamiento sobre la procedencia jurídica o contractual. La responsabilidad del cumplimiento de la normatividad, lineamientos y procedimientos aplicables recae en el gerente del proyecto.**