ACTA DE SUPERVISIÓN No. 002
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
(TEC-PSA-178-2026)

FECHA DE ELABORACIÓN: 06/10/2026

CUENTA APROBADA
FECHA 06-10-26
FIRMA

SUPERVISOR: **CRISTIAN DAVID REYES RINCON**
C.C. 1.094.884.299 de Armenia (Q)

CONTRATISTA: **CARLOS GEOVANNY HERRERA MEJIA**
C.C. 18.492.453 de Circasia (Q)

OBJETO: " PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL-PROYECTA"

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Resumen de actividades realizadas durante el período comprendido entre el treinta y uno (31) de agosto al treinta (30) de septiembre de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES:

No	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Apoyar la gestión, elaboración y trámite de las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos formulados por la comunidad, entidades públicas, privadas y entes de control, en el marco de las competencias de la dependencia y de conformidad con la normatividad vigente.	El contratista durante el presente período no ejecuto actividades de apoyo a la gestión, estructuración y trámite de respuestas a peticiones, quejas, reclamos o requerimientos formulados por la comunidad o entes de control. Dicha gestión se reanudará y priorizará en el siguiente período.
2.	Prestar apoyo en la organización, consolidación, actualización y transferencia de la información generada durante el seguimiento y control de los contratos de obra, consultoría e interventoría que le sean asignados, de conformidad con los	El contratista durante este período no ejecuto las actividades de organización, consolidación, actualización y transferencia de la información de los contratos de obra, consultoría e interventoría asignados. Dicha gestión se encuentra programada para su ejecución y cumplimiento en el siguiente período,

	procedimientos de gestión documental establecidos por la entidad.	conforme a los procedimientos de gestión documental de la entidad."
3.	Apoyar la elaboración, la consolidación y actualización de base de datos, matrices de seguimientos, informes, actas, oficios y demás documentos requeridos para el desarrollo y seguimiento de los proyectos y contratos asignados.	El contratista durante este período no ejecuto las actividades en la actualización de la base de datos y en la consolidación de la matriz de control para el seguimiento de los contratos de regalías." Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p. - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción RESERVA Servicios para la comunidad, sociales y personales.
4.	Apoyar la aplicación de las listas de chequeos establecidas para el control del inventario, la entrega y recepción de los equipos, mobiliarios y demás elementos utilizados en las actividades institucionales, garantizando su adecuada custodia, protección y devolución en las condiciones en las que fueron recibidos, salvo el desgaste normal derivado de su uso.	El contratista prestó apoyo logístico y operativo en la entrega de los equipos de comunicación durante los eventos de socialización inicial de los contratos de obra No. 006 de 2026, 007 de 2026 y 008 de 2026. Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p. - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción RESERVA Servicios para la comunidad, sociales y personales. Ver en carpeta 04 - Anexo A: Registro fotográfico
5.	Prestar apoyo en la articulación con el equipo social, el equipo de comunicaciones y demás dependencias que se requieran, para la identificación, gestión y disposición de los recursos logísticos necesarios para el desarrollo de los eventos y las actividades institucionales programadas.	El contratista apoyó en el soporte logístico y operativo al equipo social y de comunicaciones en las actividades de traslado, montaje y desmontaje de infraestructura para los eventos de socialización de los contratos de obra No. 006, 007 y 008 de 2026, desarrollados en los municipios de Filandia, Montenegro y Buenavista. Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p. - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción RESERVA Servicios para la comunidad, sociales y personales Ver en carpeta de obligación 05 Anexo A:
	Prestar apoyo logístico en la planeación, organización, montaje, ejecución y desmontaje de los escenarios requeridos por la empresa para el desarrollo de las actividades programadas, garantizando el adecuado acondicionamiento de los	El contratista prestó apoyo logístico en la atención del requerimiento relacionado con el estado físico de los planteles educativos, mediante la coordinación y desplazamiento del equipo técnico para la realización de las visitas de inspección técnica a las instituciones del municipio de la tebaida. Durante estas visitas, el

6.	espacios y el cumplimiento de las condiciones de orden, limpieza, seguridad y conservación de los bienes institucionales.	contratista apoyó en la recopilación y organización de la información necesaria sobre el estado actual de la infraestructura física. Ver en carpeta Obligación 06 - Anexo A: Registro Fotográfico El contratista prestó apoyo logístico en el montaje y adecuación del espacio destinado al mercado campesino realizado por la entidad realizado en el municipio de Calarcá vereda la bella. En el cual Apoyé en la organización y disposición del espacio requerido para el desarrollo de esta actividad institucional. **Otro servicio de la administración3 publica n.c.p mantenida - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN EL DEPARTAMETO DEL QUINDIO Servicios para la comunidad, sociales y personales** Ver en carpeta Obligación 06

PERIODO DE ACTIVIDADES: Comprendidas entre el 31 de agosto al 30 de septiembre re de 2026

PLAZO DE EJECUCION1: El plazo de ejecución del presente contrato será de CUATRO MESES (4) contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la vigencia fiscal (2026).

VALOR CONTRATO: El valor del presente contrato asciende a la suma de **DIEZ MILLONES OCHOCIENTOSMIL DE PESOS ($10.800.000) M/CTE.,** incluido IVA, impuestos o descuentos.

FORMA DE PAGO INICIAL: Proyecta cancelará el valor del futuro contrato mediante CUATRO (4) pagos iguales mensuales vencidos, cada uno por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700.000) M/CTE, incluido IVA, impuestos o descuentos, previa presentación del informe de actividades ejecutadas durante cada mes de prestación de servicios o periodo prestado, en el que debe constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la Ley.

REGISTRO PRESUPUESTAL: 00632 del 30 de julio de 2026

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
9508531171	Julio	$218.900	$280.200	$42.700

9510076649	agosto	$218.900	$280.200	$280.200

PERIODO A PAGAR: entre el 31 de agosto de 2026 al 30 de septiembre de 2026.

VALOR A PAGAR: DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE. ($2.700.000)

NUMERO DEL ACTA	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	SALDO
No 01	$10.800.000	$2.700.000	$8.100.000
No 02	$10.800.000	$5.400.000	$5.400.000

MODO DE PAGO (Marcar con una X):

CHEQUE	
TRANSFERENCIA	X

En el caso de que el pago se realice a través de transferencia se deberá diligenciar la siguiente información:

Nombre del banco	Tipo de cuenta	No. de cuenta	Titular de la cuenta
Davivienda	Ahorros	136100143397	CARLOS GEOVANNY HERRERA MEJIA

(Nota: El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato).

CRISTIAN DAVID REYES RINCÓN
Supervisor (a)
Cédula: 1.094.906.847 de Armenia (Q)

CARLOS GEOVANNY HERRERA MEJIA
Contratista
Cédula: 18.492.453 de Circasia (Q)