Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	Fecha	18/11/2026	Hora Inicio	10:00am	Hora Final	11:30am	Lugar	Sala De Juntas
PROYECTO	**COLEGIO SAN AGUSTÍN IED**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		
Asistentes	Lucia Ofelia Villamil Suta - Rectora (E) María Feliza Ramírez Contreras - Representante Personal Docente Miguel Martínez Molina - Almacenista Luis Esteban Pinto - Representante Personal Docente Alvaro Silva - Representante De Padres De Familia Magda Milena Zambrano Rodríguez - Aux. Financiera .					Acta de evaluacion preliminar de ofertas de la Invitación Pública No. Re-Sa-39-2026			
Fecha de Elaboración	18 de noviembre de 2026			**Elaborado Por**		Magda Milena Zambrano Rodríguez			

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes del proceso Nº RE-SA-39-2026
4. Conclusión

DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación de Quórum.

El día de hoy a las 10:00am se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. Lucia Ofelia Villamil Suta - Rectora (E), María Feliza Ramírez Contreras - Representante Personal Docente, Miguel Martínez Molina - Almacenista, Luis Esteban Pinto - Representante Personal Docente, Alvaro Silva - Representante De Padres De Familia, Magda Milena Zambrano Rodríguez - Aux. Financiera.

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunion.

2. Presentación del objetivo de la reunión.

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. Re-Sa-39-2026 se convoco al comite evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar preliminarmente en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar el proceso de: publicación, edición, diseño e insumos requeridos por la imprenta distrital para la elaboración de la agenda escolar - manual de convivencia y solicitud para periódicos agustinos. según lo determinado en el plan anual de adquisiciones para la vigencia 2026. con un presupuesto oficial de Once Millones Trescientos Ochenta y Cuatro Mil Seiscientos Setenta y Tres Pesos M/Cte ($11.384.673) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la Institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes.

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta, que habiendose cumplido el dia y hora para presentación de ofertas de acuerdo al cronograma de la Invitación Pública No. Re-Sa-39-2026 se evidencia, que se presentaron (2) Dos ofertas, con lo cual se procede a realizar el informe preliminar para evidenciar los requisitos HABILITANTES (Cumple - No cumple) solicitados en el estudio previo y la invitación en el orden cronológico de llegada, según consta en acta de cierre de recepción de ofertas del proceso en mención.

Nombre Proveedor	Documentos exigidos	Perfil requerido del oferente	Requisitos Técnicos	Vr. Bruto	Vr. IVA	Valor Total	No. Folios	Resultado de la evaluacion
Publicaciones Abako	Cumple	Cumple	Cumple	$ 9.057.500	$ 1.416.925	$ 10.474.425	41	**Habilitado**
Ana María Ortega	No cumple	No cumple	No cumple	$ 9.110.200	$ -	$ 9.110.200	28	**Subsanar**

3.1 Observaciones a la evaluación:

Publicaciones Abako:
Ana María Ortega: 1. No presento Certificación(es) de experiencia específica que acrediten idoneidad en la edición y publicación de material cultural y/o agenda escolar que incluya versione temáticas para web, servidores (hosting), computación en la nube (cloud computing), así como el desarrollo de agendas y manuales de convivencia con gráficos e imágenes para medio digital y software interactivo. 2.No presenta Soporte o acreditación del servicio de alojamiento web (hosting) de la plataforma o página donde se enlazará y alojará la versión digital del Manual de Convivencia del colegio.

4. Conclusión

Una vez finalizada la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas el Comité Evaluador se reunirá en la fecha programada en el cronograma de la invitación del presente proceso, con el fin de presentar informe final de evaluación una vez atendidas, por parte de los oferentes las observaciones a las que haya lugar a cada uno de ellos en el medio dispuesto para esto: De conformidad con las reglas de subsanabilidad establecidas en la invitación pública y en la normatividad vigente de contratación estatal, se le solicita allegar la documentación faltante a más tardar el día 19 de noviembre de 2026 hasta las 3:00pm a través de correo electrónico: cedsanagustin18@educaciónbogota.edu.co con copia a mzambrano@educacionbogota.edu.co

Siendo las 11:30am se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Lucia Ofelia Villamil Suta - Rectora (E)

María Feliza Ramírez Contreras - Representante Personal Docente

Miguel Martínez Molina - Almacenista

Luis Esteban Pinto - Representante Personal Docente

Alvaro Silva - Representante De Padres De Familia

Magda Milena Zambrano Rodríguez - Aux. Financiera