

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS Código: SDS-CON-FT-014 V.4</p>	<p>Actualizado por: Essy Ximena Arévalo Revisado y Aprobado por: Pilar Alexon Contreras</p>	
--	---	---	---

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: SUBDIRECCIÓN CENTRO REGULADOR DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS	CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2100696 de 2021	PERIODO DEL CONTRATO: Fecha de Inicio: 15 -01-2021 Fecha de Terminación: 14-04-2021
ENTIDAD CONTRATANTE: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		PLAZO DE EJECUCIÓN: 3 MESES PRÓRROGA:
CONTRATISTA: ANA DEL PILAR ROMERO BARRERA		Fecha de Inicio: Fecha de Terminación: SUSPENSIÓN:
SUPERVISOR (Nombre y cargo): Dr. LUIS ENRIQUE BELEÑO GUTIERREZ CARGO: SUPERVISOR DEL CONTRATO		Fecha de Inicio: N/A Fecha de Terminación: N/A PERIODO DEL INFORME: 01 al 28 de FEBRERO de 2021
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios de apoyo y gestionar los incidentes relacionados con COVID-19 en ejercicio de la regulación de la urgencia médica, de acuerdo con las necesidades de la Subdirección Centro Regulador de Urgencias y Emergencias.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 9.000.000
VALOR ADICIÓN:	\$ N/A
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	\$ 1.400.000
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 3.000.000
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 4.600.000

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Asistir y apoyar la gestión de los incidentes relacionados con COVID-19 que ingresen al Centro Operativo a través de la Línea 123 y las demás líneas destinadas para este fin, en ejercicio de la rectoría del Sistema de Emergencias Médicas, aplicando lo definido en el Procedimiento de Regulación de la Urgencia Médica establecido para el perfil.	Desde del día 20 de enero de 2020 hasta el 17 de febrero se reciben 308 llamadas de incidentes que ingresan a la línea 123 con el ID MADROMEROBAR y 31 solicitudes registradas de Amed Covid	Durante este periodo se han realizado 308 registros de llamadas según el certificado del archivo "REPORTE SIDCRUE" y 31 solicitudes registradas de Amed Covid
2. Realizar las acciones de apoyo, que permitan la respuesta ante situaciones de Urgencias, Emergencias y Desastres, incluyendo la activación de la cadena de llamadas, alertas hospitalarias, Salud Pública, así como el apoyo en la elaboración de los respectivos informes y documentos técnicos relacionados con la situación de Urgencias, Emergencia y Desastre.	Durante el mes hemos realizado y apoyado el ingreso de llamadas a la línea 123 con el usuario MADROMEROBAR	Se realizaron obligaciones dadas de acuerdo a la necesidad del servicio se cuenta con el soporte premier one con un total de 308 llamadas recibidas Registro de firma de asistencia para cada turno, que se encuentran el SDS

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS Código: SDS-CON-FT-014 V.4	Actualizado por: Essy Ximena Arévalo Revisado y Aprobado por: Pilar Alexon Contreras	
--	---	---	---

3. Atender circunstancias de modo, tiempo y lugar para la ejecución del contrato de conformidad con las necesidades del servicio	Hasta la fecha se ha cumplido con la ejecución d contrato de acuerdo con lo que indica el medico regulador y jefe de cada turno en las instalaciones de CRUE chapinero según cronograma	Registro de asistencia para cada turno
4. Participar en las diferentes orientaciones y reuniones, que sean convocadas por la Dirección Urgencias y Emergencias en Salud y la Subdirección centro regulador de Urgencias y Emergencias en Salud.	Se asiste a capacitación de primeros auxilios psicológicos	Se adjunta listado de asistencia
5. Las demás que le sean asignadas y que sean necesarias para atender la emergencia que se presenta en Bogotá D.C. por el COVID-19.	Se cuenta con toda la disposición para atender y participar en todo lo relacionado con la emergencia que se presenta en Bogotá por el COVID -19	Registro y firma de asistencia de cada turno, que reposa en la SDS. -Certificado de registro de premier One en la línea 123. -certificado de solicitudes registradas de Amed Covid

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

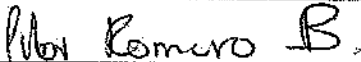
Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:
N/A

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

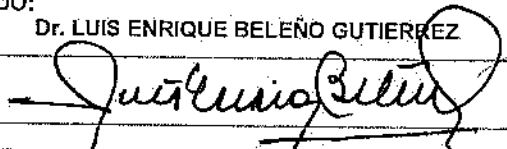
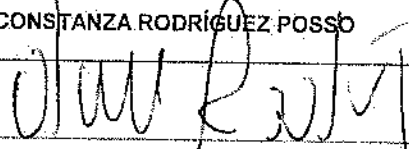
APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Compensar ✓	Empresa:	Protección ✓	Empresa:	ARL SURA ✓
Suma cancelada:	113.600 ✓ 1400 ✓	Suma cancelada:	145.400 ✓ 1800 ✓	Suma cancelada:	22.200 ✓ 300 ✓
No Planilla:	1034895852 ✓ 1036105680 ✓	No Planilla:	1034895852 ✓ 1036105680 ✓	No Planilla:	1034895852 ✓ 1036105680 ✓
Mes(es) cancelado(s):	ENERO ✓	Mes(es) cancelado(s):	ENERO ✓	Mes(es) cancelado(s):	ENERO ✓

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, CORDIS, SICAPITAL, SIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.); si aplica a sus actividades:	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	N/A
NOMBRES Y APELLIDOS: ANA DEL PILAR ROMERO BARRERA			
FIRMA: 			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS Código: SDS-CON-FT-014 V.4	Actualizado por: Essy Ximena Arévalo Revisado y Aprobado por: Pilar Alexon Contreras	
--	---	--	---

	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52742014
--	--

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del <u>51,11</u> % de ejecución del contrato.	OTRAS OBSERVACIONES:
SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO: Dr. LUIS ENRIQUE BELEÑO GUTIERREZ
	FIRMA: 
REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: Dra. DIANA CONSTANZA RODRÍGUEZ POSSO
	FIRMA: 

❖ El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4. ✓

Anexo: Comprobantes de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión.

* Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones.

**AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA**

Fecha creación reporte:	2021-02-27, 12:07:25 PM	Tipo Planilla:	N: PLANILLA CORRECCIONES	Número Planilla:	1035105680
Nro Planilla Corregida:	1034985952	Periodo Cotización:	enero de 2021	Referencia pago (PIN):	8632826390
		Periodo Servicio:	enero de 2021		

PAGADO 27/02/2021 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANA DEL PILAR ROMERO BARRERA			
Documento	CC52742014	Dirección	CARRERA 1C # 75 22 SUR	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3144-109984	
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	
Ciudad	BOGOTÁ D.C.	Departamento	BOGOTÁ D.C.	
Representante Legal		Identificación		
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA	

II. DETALLE DEL APORTANTE

[illegible]

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sane	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades AFP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 11.474	\$ 11.474	\$ 0	\$ 1.800	\$ 1.402	\$ 390	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 5.500	\$ 0	\$ 5.500



PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-01-09, 02:53:47 PM
Tipo Planilla: PLANILLA INDEPENDIENTES
Número Planilla: 1034895852
Referencia pago (PIN): 8822179680

Periodo Cotización: enero de 2021
Periodo Servicio: enero de 2021

PAGADO 08/01/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANA DEL PILAR ROMERO BARRERA		
Documento	CC52742014		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		
Tipo Persona	NATURAL		
Ciudad	BOGOTÁ D.C.		
Representante Legal	1		
Total Afiliados	1		
Dirección	CARRERA 1C # 75-22 SUR		
Teléfono	3144109984		
Forma Presentación	UNICO		
Departamento	BOGOTÁ D.C.		
Identificación	ARI SURA		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado		Novedades												Salud		Riesgos		Cajas		Parafiscales		Total
		Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	
Identificación	Apellido y Nombre	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Partes	Total
50-SS-742014	ANA DEL PILAR ROMERO BARRERA	50	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1.241.240

III. TOTALES

IBC Pension	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Transición	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Salud	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min. Educación	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS	Recargos Salarios a Papeo LPS
\$ 908.570	\$ 108.526	\$ 108.526	\$ 0	\$ 148.106	\$ 113.600	\$ 22.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

\$ 920.000



