Guaduas, noviembre 09 de 2026

Señor(a)
DIANA MAYERLY VARGAS GOMEZ
Carrera 93 No 131-80
layija23@gmail.com

Referencia : Invitación a presentar propuesta para contrato de prestación de Servicios

Cordial saludo,

De manera atenta la E.S.E HOSPITAL SAN JOSE DE GUADUAS se permite invitarlo(a) a presentar propuesta para desarrollar el siguiente objeto **PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN EL AREA DE LA SALUD CON ESPECIALIZACION EN EPIDEMIOLOGIA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES (ETV), EN LOS COMPONENTES DE LEISHMANIASIS Y ZOONOSIS, PARA LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN, ATENCIÓN Y VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA, CONTROL VECTORIAL Y ATENCIÓN INTEGRAL EN LOS MUNICIPIOS DE GUADUAS, CAPARRAPI, PUERTO SALGAR Y CHAGUANI, ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS ESTABLECIDOS A NIVEL NACIONAL Y DEPARTAMENTAL MEDIANTE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JOSE DE GUADUAS DE ACUERDO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SS-CD-CI-0869-2026 SUSCRITO CON LA SECRETARIA DE SALUD DE CUNDINAMARCA,** de acuerdo a los parámetros que a continuación se detallan:

LOCALIZACION Y/O LUGAR DE EJECUCION DEL OBJETO CONTRACTUAL

El objeto a contratar se realizará en la E.S.E HOSPITAL SAN JOSE DE GUADUAS.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA. EL CONTRATISTA se obliga a realizar las siguientes actividades:

ANEXO TECNICO 1 ACCIONES PARA LA VIGILANCIA DE LEISHMANIASIS Y ZOONOSIS EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. EPIDEMIOLOGA				
N°	**Profesión: Epidemiólogo Con Experiencia en salud publica de 05 a 10 Meses**	**Producto**	**Numero de actividades a realizar x entrega**	**Valor total perfil**
1	Proporcionar información de sensibilización a la comunidad en el marco del plan de interrupción de	1. Informe de Asistencia Técnica	1	**$ 31,622,612.00**

	Chagas la cual deberá estar encaminada a la estrategia de vigilancia basada en comunidad departamental.	2. Registro de asistencia 3. Registro fotográfico		
2	Analizar los datos proporcionados de la caracterización municipal relacionados con el plan de interrupción de Chagas, como insumo para la priorización de acciones programáticas	1. Informe de Asistencia Técnica 2. Registro de asistencia 3. Registro fotográfico 4.Formatos de remisiones	1	
3	Proporcionar los insumos para la elaboración de los informes requeridos en el marco del plan de interrupción de Chagas según periodicidad definida por el Supervisor.	1. Informe de Asistencia Técnica 2. Registro de asistencia 3. Registro fotográfico 4.Formatos de remisiones 5. Entrega de documentación de acuerdo a lo requerido	1	
4	Desarrollar la caracterización geográfica y clasificación por niveles de riesgo de los municipios priorizados en el marco del plan de interrupción de Chagas	1. Informe de Asistencia Técnica 2. Registro de asistencia 3. Registro fotográfico 4.Formatos de remisiones 5. Entrega de documentación de acuerdo a lo requerido	1	
5	Analizar criterios ecológicos y demográficos a fin de identificar posibles zonas de riesgo no incluidas dentro del plan de interrupción de Chagas	1. Informe de Asistencia Técnica 2. Registro de asistencia 3. Registro fotográfico 4.Formatos de remisiones 5. Entrega de documentación de acuerdo a lo requerido	1	
6	Diseñar piezas de información y comunicación en el marco de la sensibilización de la enfermedad de Chagas para la red de prestadores de salud de nivel departamental	1. Informe de Asistencia Técnica 2. Registro de asistencia 3. Registro fotográfico 4.Formatos de remisiones 5. Entrega de documentación de acuerdo a lo requerido	1	
7	Aportar a las solicitudes adicionales delegadas por el supervisor	A demanda	1	
		Totales	7	**$31,622,612.00**

REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y/O CALIDADES:

Para la suscripción del contrato que se pretende realizar, el contratista debe contar con los siguientes requisitos:

Perfil que se requiere	PROFESIONAL EN EL AREA DE SALUD CON ESPECILAIZACION EN EPIDEMIOLOGIA

DOCUMENTOS SOPORTE DE LA PROPUESTA

Los documentos se deben anexar a la propuesta, para la celebración del contrato, son los relacionados en la lista de chequeo que se anexa.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

El tiempo que se tiene programado para que se ejecute el objeto a contratar es hasta el 31 de diciembre de 2026, a partir de la legalización del contrato y la suscripción del acta de inicio.

PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial que la Entidad ha determinado para este objeto es de **TREINTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS DOCE PESOS ($31.622.612) M/CTE.**

FORMA DE PAGO

La ESE Hospital San José de Guaduas pagará al CONTRATISTA la suma de SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS ($7.905.653) M/CTE para cada una de las dos entregas pactadas. Estos pagos están supeditados al porcentaje de ejecución, el cual será avalado por el Supervisor del contrato. Para la procedencia del pago se requiere que el CONTRATISTA presente: 1) Cuenta de cobro, 2) Documento equivalente a la relación de actividades con previo el visto bueno del supervisor contractual 3) Presentación de los anteriores documentos ante el área financiera, con la acreditación por parte del contratista del cumplimiento de las obligaciones con el sistema de seguridad social integral consagrado en la Ley (salud, pensión y riesgos profesionales), aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF, y servicio Nacional de Aprendizaje SENA, cuando a ello hubiere lugar (artículo 50 de la ley 789 de 2002, artículo 1 de la ley 828 de 2003).

INDEMNIDAD

El contratista se obliga a mantener indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa las actuaciones del contratista. En el evento de estar interesado en la ejecución del contrato agradecemos nos radiqué la aceptación de la invitación y/o propuesta de servicios juntos con los documentos requeridos en la lista de chequeo.

Atentamente,

ROSEMBERG RINCON RUA
Gerente
E.S.E Hospital San José de Guaduas

Elaboró: Laura Nathalie Montes Piñarete – Aux Administrativo – Contrato 004-2026.
Revisó: Nicolas Andres Gutierrez Serrano – Asesor Juridico – Contrato 719-2026.