Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10142906
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	15 días de tiempo transcurrido *(3/11/2026 3:51:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CONTRATO 594 DE 2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA GESTION EN EL MONITOREO, CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS ASPECTOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA EJECUCIÓN A LA SEGUNDA FASE DE LOS CONVENIOS SOLIDARIOS DE LA VIGENCIA 2026 EN MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL META
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	50 Días
Fecha de inicio de contrato	13 días de tiempo transcurrido *(5/11/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	5 días para terminar *(24/11/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

AGENCIA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL META

COLOMBIA, Villavicencio

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

BRYAM STIBEN VALDERRAMA REYES

COLOMBIA, Villavicencio
Número de documento 1121901556

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
BRYAM STIBEN VALDERRAMA REYES	Davivienda	Ahorros	488404698471

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Bryam Stiben Valderrama Reyes* ***Fecha de aprobación:*** *3/11/2026 9:44:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JOHN ERIK JIMENEZ ORTIZ* ***Fecha de aprobación:*** *4/11/2026 2:13:46 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_10142906_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	AIM - CONTRATACION DIRECTA
Proceso de Contratación	AIM-CD-594-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	8.183.333,33 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.10142906
Proveedor	BRYAM STIBEN VALDERRAMA REYES
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 15 No. 41 - 01 Centro Comercial Primavera Urbana Lobby 1 Piso 8
Ubicación CO-MET-50001 - Villavicencio
País COLOMBIA
Departamento Meta
Municipio Villavicencio
Dirección Calle 15 No. 41 - 01 Centro Comercial Primavera Urbana Lobby 1 Piso 8
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	VILLAVICENCIO	COLOMBIA > Meta > Villavicencio

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10142906

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
8.183.333,33

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA GESTION EN EL MONITOREO, CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS ASPECTOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA EJECUCIÓN A LA SEGUNDA FASE DE LOS CONVENIOS SOLIDARIOS DE LA VIGENCIA 2026 EN MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL META	1,00	UN	8.183.333,33	8.183.333,33	8.183.333,33

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la	☐	☐

naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.		
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1.Formato Único de Hoja de Vida (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado.	☑	☐
2.Declaración Juramentada de Bienes y Renta y conflictos de interés (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado.	☑	☐
3.Fotocopia de la Cédula de ciudadanía.	☑	☐
4.Copia diploma de Estudios.	☑	☐
5.Copia acta de Grado.	☑	☐
6.Copia matrícula o tarjeta Profesional.	☑	☐
7.Certificación de Vigencia de la Matrícula Profesional y/o antecedentes disciplinarios expedido por la entidad competente cuando aplique según la profesión. (COPNIA y/o Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesionales Auxiliares, y/o Junta Contadores, y/o Consejo Superior de la Judicatura.	☑	☐
8. Copia certificados laborales que acrediten la información de experiencia.	☑	☐
9.Copia del Registro Único Tributario - RUT actualizado.	☑	☐
10.Formato 120-GCO-FR-051 CERTIFICADO RESPONSABILIDAD DE IVA (si aplica).	☑	☐
11.Certificado médico de ingreso legible (cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013).	☑	☐
12.Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión o copia de la planilla en la que conste el pago del aporte del mes en el que se firma el contrato.	☑	☐
13.Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica).	☑	☐
14..Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica).	☑	☐
15.Certificación de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia y Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC en un solo archivo PDF.	☑	☐
16.Certificación de antecedentes REDAM | Registro de Deudores Alimentarios Morosos inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica).	☑	☐
17.Copia de la libreta militar legible y/o certificado de su situación militar definida. (si aplica) (hombres menores de 50 años).	☑	☐
18.Copia diploma de Postgrado.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1.Formato Único de Hoja de Vida (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado.	01. HOJA DE VIDA BRYAM VALDERRAMA FIRMADA BRYAM.pdf	Detalle	No	☐
10.Formato 120-GCO-FR-051 CERTIFICADO RESPONSABILIDAD DE IVA (si aplica).	10.0 120-GCO-FR-051 Certificado Responsabilidad de IVA FIRMADA..pdf	Detalle	No	☐
11.Certificado médico de ingreso legible (cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013).	11. CERTIFICADO MEDICO.pdf	Detalle	No	☐
12.Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión o copia de la planilla en la que conste el pago del aporte del mes en el que se firma el contrato.	12. CERTIFICADO DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSION nueva.pdf	Detalle	No	☐
13.Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica).	13.0 CERTIFICADO DE PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
14..Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica).	14. CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
15.Certificación de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia y Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC en un solo archivo PDF.	15. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES Y MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
16.Certificación de antecedentes REDAM | Registro de Deudores Alimentarios Morosos inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica).	16. CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES REDAM.pdf	Detalle	No	☐
17.Copia de la libreta militar legible y/o certificado de su situación militar definida. (si aplica) (hombres menores de 50 años).	17. LIBRETA MIITAR BRYAM.pdf	Detalle	No	☐
18.Copia diploma de Postgrado.	18. COPIA DEL DIPLOMA DE POSTGRADO BRYAM.pdf	Detalle	No	☐
2.Declaración Juramentada de Bienes y Renta y conflictos de interés (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado.	02. DECLARACION DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERESES FIRMADA.pdf	Detalle	No	☐
3.Fotocopia de la Cédula de ciudadanía.	03. CEDULA CIUDADANIA BRYAM.pdf	Detalle	No	☐
4.Copia diploma de Estudios.	04. COPIA DIPLOMA DE ESTUDIOS UNIVERSIDAD SANTO TOMAS BRYAM.pdf	Detalle	No	☐
				☐

5.Copia acta de Grado.	05. COPIA ACTA DE GRADO UNIVERSIDAD SANTO TOMAS BRYAM.pdf	Detalle	No	
6.Copia matrícula o tarjeta Profesional.	06. MATRICULA PROFESIONAL COPNIA BRYAM.pdf	Detalle	No	☐
7.Certificación de Vigencia de la Matrícula Profesional y/o antecedentes disciplinarios expedido por la entidad competente cuando aplique según la profesión. (COPNIA y/o Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesionales Auxiliares, y/o Junta Contadores, y/o Consejo Superior de la Judicatura.	07. CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA MATRICULA PROFESIONAL FIRMADA.pdf	Detalle	No	☐
8. Copia certificados laborales que acrediten la información de experiencia.	08. CERTIFICADOS LABORALES.pdf	Detalle	No	☐
9.Copia del Registro Único Tributario - RUT actualizado.	09. RUT ACTUALIZADO.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 15 días de tiempo transcurrido *(3/11/2026 9:44:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
120-GCO-FR-050 CLAUSULADO ANEXO AL CONTRATO ELECTRONICO 101.pdf	120-GCO-FR-050 CLAUSULADO ANEXO AL CONTRATO ELECTRONICO 101.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JOHN ERIK JIMENEZ OF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	5827245	Guardar y notificar
Supervisor	GINA TATIANA ELAICA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	40189306	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	JOHN ERIK JIMENEZ ORTIZ	14 días de tiempo transcurrido *(4/11/2026 2:13:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JOHN ERIK JIMENEZ ORTIZ
Supervisor	GINA TATIANA ELAICA NIETO	14 días de tiempo transcurrido *(4/11/2026 2:13:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JOHN ERIK JIMENEZ ORTIZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	8.183.333,33
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	8.183.333,33

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024005500124	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	241	CDP	No se ha iniciado		8.183.333,33 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	1068	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	8.183.333,33 COP	8.183.333,33 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 8.183.333,33 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 8.183.333,33 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -