VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA
División de Contratación

ACTA DE INICIO

Obra ☐ Mantenimiento ☑ Compra ☐ Consultoría ☐

Prestación de Servicio ☐ Otro:

Fecha de elaboración:

Día	Mes	Año
17	11	2026

No. Certificado de Disponibilidad (CDP)	Fecha del CDP			No. Registro de Presupuestal (RDP)	Fecha del RDP		
366843	2	7	2026	**759047**	23	10	2026
	DÍA	MES	AÑO		DÍA	MES	AÑO

Objeto de la Orden contractual o contrato:	REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LOS MESONES DE LOS BAÑOS, UBICADOS EN EL EDIFICIO D1 DE LA ESCUELA DE ARQUITECTURA, SEDE MELÉNDEZ DE LA UNIVERSIDAD DEL VALLE	**Sede:**	**Meléndez**

Contratista:	**TEXSEGIN S.A.S.**	**NIT:**	**900749681-6**

Orden contractual o contrato No.:	Fecha de Inicio: Día / Mes / Año	Fecha Final: Día / Mes / Año	Valor [$]
050.3.021.019.950.2026	**17/11/2026**	**16/12/2026**	**$ 21.615.886**
Plazo de ejecución:	**30**		**días calendario**

Observaciones:

1. PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO ANTE ENTIDADES PÚBLICAS CON REGIMEN PRIVADO DE CONTRATACIÓN No C-100124474, expedida por SEGUROS MUNDIAL el 26/10/2026, aprobada por la División de Contratación mediante acta de aprobación de pólizas No. 1, el día 27/10/2026.

2. El contratista deberá actualizar las pólizas de acuerdo con la fecha de inicio

Los suscritos **ELIANA MARTÍNEZ TENORIO**

designado mediante el acta de supervisión No. **950-2026** quien desempeña el cargo de, **JEFE DE SECCIÓN DE OBRAS E INTERVENTORÍA O QUIEN HAGA SUS VECES**

representa a la Universidad del Valle en calidad de supervisora y la contratista **MARIA YAMILET LOPEZ RODRIGUEZ** mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 31.992.134 expedida en Cali, actuando en nombre y representación legal de la empresa **TEXSEGIN S.A.S.** con NIT No 900749681-6, establecemos como fecha de inicio el día **16 DE DICIEMBRE DE 2026.**

Firmas:

MARIA YAMILET LOPEZ RODRIGUEZ
Representante Legal
TEXSEGIN S.A.S.
Firma del Contratista o Representante Legal

ELIANA MARTÍNEZ TENORIO
JEFE DE SECCIÓN DE OBRAS E INTERVENTORÍA
Firma del Supervisor

Nota: Antes de suscribir el acta de inicio, se debe verificar que el contrato u orden contractual se encuentre suscrito por las partes y cumpliendo los requisitos de legalización (verificar afiliación a EPS, pensión y certificado de inicio de cobertura de la afiliación a la ARL, el Registro Presupuestal debe estar finalizado y que las pólizas (cuando aplique) estén debidamente aprobadas), **no se deberá suscribir con fecha anterior a la expedición de la póliza**

Elaborado por: Angélica Ospina-Profesional-OC 794-2026.