

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-PR01-F02	Versión 1.0

TEMA	REUNIÓN SEMANAL CONTRATO 2020-1971	
FECHA: 27/ENE/2021	HORA: 08:00 AM	LUGAR: MEET

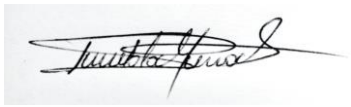
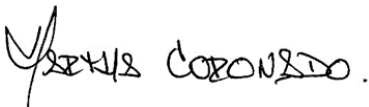
1. ASISTENTES	
NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Alfredo Ardila	TPD INGENIERÍA – Director del Proyecto
Martha Constanza Coronado	TPD INGENIERÍA – Coordinadora del Proyecto
Camilo Ardila	TPD INGENIERÍA
Paula Andrea Bonilla	Secretaría Distrital de Movilidad – Técnico DIM
Imelda Morales Montaña	Supervisión del Contrato

2. ORDEN DEL DÍA
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura del acta anterior • Revisión y aprobación acta • Aclaraciones a programación y temas técnicos

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<ol style="list-style-type: none"> Se dio lectura al acta del 20 de enero de 2021 y se aprobó. Para el 05 de febrero se debe presentar el informe del mes de enero de 2021. Para el mes de febrero se tendrá un especial es 4 puntos, 4 intersecciones en la localidad de Engativá, discriminados por autos, buses, camiones y bicicletas, para tomar volúmenes. Se enviará la línea base de los 19 puntos, donde se tomarán solamente los corredores principales. Sobre las priorizaciones, teniendo en cuenta que aún no se está en condiciones normales, solamente se enviarán los puntos para hacer reconocimiento y tener claro para cuando se da vía abierta para la toma. Para hacer la programación del mes de febrero: <ol style="list-style-type: none"> Para la primera semana se volverán a hacer los 28 puntos de bicicletas y para la tercera semana repetir los 23 puntos. Hacer una vez maestras y una vez al mes entradas y salidas. Pendiente de confirmar si se toman FOV de intermunicipales en entradas y salidas. En el Excel del DRIVE, es importante que cuando se registre un accidente, se evidencie: los accesos afectados, cuanto duro el evento y en qué momento se normalizo, solamente corregir la base del reversible de Fontibón. En los 19 puntos de línea base mencionados en el numeral 4, se tomará ocupación visual en TPI, Particulares y Especiales (vehículo hasta 7 pasajeros) y volúmenes. Los períodos de toma serán tres horas en la mañana y tres horas en la tarde. Pendiente de confirmar si se toman al medio día. Cuando se realice FOV se debe hacer reporte de volúmenes y de ocupación (promedio), en entradas y salidas. De bics, se sigue con los mismos reportes. 		
3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
<ul style="list-style-type: none"> • Se sigue con la programación que se tiene. 	TPD Ingeniería	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE MOVILIDAD</small>	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-PR01-F02	Versión 1.0

TEMA	REUNIÓN SEMANAL CONTRATO 2020-1971	
FECHA: 27/ENE/2021	HORA: 08:00 AM	LUGAR: MEET

APROBADO	
	
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	TPD INGENIERÍA