República de Colombia **Alcaldía Municipal de San José de Cúcuta**	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO **CERTIFICACIÓN PERFECCIONAMIENTO y LEGALIZACION DE CONTRATO**	**VERSION:** 1 **FECHA:**
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	**Proceso**	**Subproceso**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE SALUD

C E R T I F I C A:

Que, **MAYRA ALEJANDRA JIMENEZ NAVARRO**, identificado (a) con documento de Identidad **1.098.739.469** Con los requisitos del objeto contractual pactado en el concepto jurídico.

Que en el despacho se encuentran los siguientes documentos:

- Plan anual de adquisición, estudio y documentos previos
- Invitación a presentar la propuesta
- Publicación página web de veedurías ciudadanas
- Soportes de experiencia que pretende acreditar
- Formato único de hoja de vida de la función pública, debidamente diligenciado
- Antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación
- Antecedentes fiscales expedidos por la Contraloría General de la República
- Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional
- Fotocopia de la cedula de ciudadanía
- Registro único tributario RUT
- Certificación al sistema de seguridad social integral (salud y pensión)
- Soportes de formación académica
- Certificado REDAM
- Tarjeta profesional
- Declaración de bienes y rentas (Ley 190 de 1995)
- Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses (Ley 2013 de 2019)
- Examen médico de ingreso
- Certificado registro nacional de medidas correctivas
- Consulta de inhabilidad por delitos sexuales
- Paz y salvo contribuyente
- Certificado cuenta bancaria
- Concepto jurídico
- Certificado de necesidad (si lo requiere)
- Certificación existencia de personal
- Acta de estudio de idoneidad y experiencia
- Concepto jurídico

Dada en San José de Cúcuta, en el mes noviembre del dos mil veintiséis (2026).

TAIZ DEL PILAR ORTEGA TORRES
SECRETARIA DE DESPACHO
AREA DIRECCION SALUD