Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10201322
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	11 horas de tiempo transcurrido *(19/11/2026 8:04:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	00008127-2026
Objeto del contrato	2026BS-450 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACION A AGENTES INSTITUCIONALES EN LA IMPLEMENTACION DEL ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACION JUVENIL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA CONFORME AL PLAN DE DESARROLLO CUCUTA PERSEVERANTE SEGURA Y PRODUCTIVA 2024-2027
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	40 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	29/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA.

COLOMBIA, Cúcuta

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

jhonny wilson pinzon mora

COLOMBIA, Cúcuta
Número de documento 1090413503

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Jhonny Wilson Pinzon Mora			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Jhonny Wilson Pinzón Mora* ***Fecha de aprobación:*** *19/11/2026 5:24:15 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LUCY ELENA URON RINCON* ***Fecha de aprobación:*** *19/11/2026 7:14:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL
Proceso de Contratación	SBS-CPS-414-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	4.666.666,67 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	4 horas para terminar *(19/11/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	29/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	4 horas para terminar *(19/11/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	29/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10201322
Proveedor Jhonny Wilson Pinzon Mora
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Avenida 5 Centro Comercial Quinta Avenida Primer Piso
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección Avenida 5 Centro Comercial Quinta Avenida Primer Piso
Código postal 54001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	PALACIO MUNICIPAL CALLE 11 CON AVENIDA 5	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10201322

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
4.666.666,67

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	2026BS-450 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACION A AGENTES INSTITUCIONALES EN LA IMPLEMENTACION DEL ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACION JUVENIL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA CONFORME AL PLAN DE DESARROLLO CUCUTA PERSEVERANTE SEGURA Y PRODUCTIVA 2024-2027	1,00	UN	4.666.666,67	4.666.666,67	4.666.666,67

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐

Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
0. Propuesta	☑	☐
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar	☑	☐
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina Tic.	☑	☐
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	☑	☐
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	☑	☐
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	☑	☐
6. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía	☑	☐
7. Registro Único Tributario (RUT) actualizado	☑	☐
8. Certificación de afiliación en Salud como independiente	☑	☐
9. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión	☑	☐
10. Tarjeta Profesional	☑	☐
12. Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes - Sigep II	☑	☐
13. Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflictos de Interés	☑	☐
14. Soportes de formación académica	☑	☐
15. Examen médico de ingreso	☑	☐
16. Certificación cuenta bancaria	☑	☐
17. Paz y salvo de tesorería 2026	☑	☐
18. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	☑	☐
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales.	☑	☐
20. Certificado REDAM	☑	☐
21. DECLARACIÓN JURAMETADA VERACIDAD DE LOS DOCUMENTOS APORTADOS	☑	☐
22. SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO	☑	☐
23 TVIGENCIA TARJETA POR PARTE DEL COLEGIO COLOMBIANO DE PSICOLOGOS	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar	1. Soporte expe labo Jhonny Pinzón sec bienest social.pdf	Detalle	No	☐
10. Tarjeta Profesional	11 Tarjeta Profesional JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	☐
12. Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes - Sigep II	formulario unico delcaracion juramentada COM.pdf	Detalle	No	☐
13. Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflictos de Interés	14 Declaración de conflicto de intereses 2026 JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	☐
14. Soportes de formación académica	15. Soportes de formación académica JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	☐
15. Examen médico de ingreso	16. Examen médico de ingreso JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	☐
16. Certificación cuenta bancaria	17. Certificación cuenta bancaria JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	☐
17. Paz y salvo de tesorería 2026	24. Paz y salvo contribuyente JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	☐
18. Certificado que no se encuentra vinculado en el	18 Certificado Correctivas RNMC JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	☐

registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016				
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales.	19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina Tic.	2 Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
21. DECLARACIÓN JURAMETADA VERACIDAD DE LOS DOCUMENTOS APORTADOS	25. Declaración juramentada de veracidad JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
22. SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO	23. Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE.pdf	Detalle	No	
23 TVIGENCIA TARJETA POR PARTE DEL COLEGIO COLOMBIANO DE PSICOLOGOS	20. Certificado de vigencia tarjeta profesional JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	3.Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General Jhonny Pinzón Sec Bienes Social.pdf	Detalle	No	
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación JHOONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
6. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía	7. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
7. Registro Único Tributario (RUT) actualizado	8. Registro Único Tributario (RUT) JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
8. Certificación de afiliación en Salud como independiente	9. Certificación de afiliación en Salud JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
9. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión	10. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
0. Propuesta	PROPUESTA UNIFICADA JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	
20. Certificado REDAM	6. Certificado REDAM JHONNY PINZÓN.pdf	Detalle	No	

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(19/11/2026 5:24:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	12 CertificacionIdoneidad_ 39954 [SIEP].pdf	12 CertificacionIdoneidad_ 39954 [SIEP].pdf	(detalle)
☐	12 ConceptoJuridico_ 00038684 [SIEP].pdf	12 ConceptoJuridico_ 00038684 [SIEP].pdf	(detalle)
☐	13 Contrato_ 0145195 [SIEP].pdf	13 Contrato_ 0145195 [SIEP].pdf	(detalle)
☐	CDP 11440 SOLICITUD 11876.pdf	CDP 11440 SOLICITUD 11876.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	LUCY ELENA URON RIN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60395345	Guardar y notificar
Supervisor	ANGELICA MARIA SALA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60388070	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	LUCY ELENA URON RIN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60395345	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	LUCY ELENA URON RINCON	19/11/2026 7:14:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LUCY ELENA URON RINCON
Supervisor	ANGELICA MARIA SALAZAR VERA	19/11/2026 7:14:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LUCY ELENA URON RINCON
Ordenador del Gasto	LUCY ELENA URON RINCON	19/11/2026 7:14:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LUCY ELENA URON RINCON

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	4.666.666,67
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
	Total	4.666.666,67

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024540010249	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00011440	CDP	No se ha iniciado		4.666.666,67 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-