Departamento del Valle del Cauca Gobernación	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACION PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION	Código: FO-M9-P2-57 Versión: 01 Fecha de aprobación: 13/12/2022 Página 1 de 2

Los integrantes del Comité Estructurador del presente proceso de contratación realizan la revisión de los requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión con el Departamento del Valle del Cauca – Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas.

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	CONTRATACION DIRECTA
Objeto:	Prestar Servicios Profesionales como Abogado Especializado en Derecho Administrativo, Asesor en el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca, para dar cumplimiento al objetivo general y específico del proyecto denominado: "DESARROLLO DEL ACUERDO DE REESTRUCTURACIÓN DE PASIVOS Y SUS RESPONSABILIDADES CONTINGENTES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".
Valor del contrato:	($20.000.000)
Nombre del Supervisor:	DANIEL ROBINSON SANTOS CUEVAS
Cargo del Supervisor:	Subdirector Técnico Jurídico

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	Abogado Especialista en Derecho Administrativo, Laboral, Constitucional, Seguridad Social y Administracion Pública
Experiencia	Superior a 72 MEPLR
Tarjeta o Matricula Profesional	*Aplica (✓)* *No Aplica ( )*

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	EDGAR GIOVANNI ORREGO RAMIREZ
Identificación:	94.404.848 de Cali

DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA	
Documento	Cumple/No Cumple/No Aplica
Hoja de Vida SIGEP	C (✓) NC ( ) N/A ( )
Copia de cédula de ciudadanía	C (✓) NC ( ) N/A ( )
Copia de libreta militar (hombre menor de 50 años)	C ( ) NC ( ) N/A (✓)
Registro único tributario (RUT)	C (✓) NC ( ) N/A ( )

Certificados académicos	C (X) NC ( ) N/A ( )
Tarjeta profesional	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes disciplinarios profesionales	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de medidas correctivas	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de inhabilidades Ley 1918 de 2018.	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de afiliación a Salud (EPS)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de afiliación fondo de pensiones	C (X) NC ( ) N/A ( )
Examen médico ocupacional	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado cuenta bancaria	C (X) NC ( ) N/A ( )

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II [X] Medio Físico [X]

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato SI X NO

Verificado por el Comité Estructurador:

Dr. Daniel Robinson Santos Cuevas
Rol Jurídico – Financiero
Subdirector Técnico Jurídico DAHFP

Dra. Adriana Giraldo Gallego
Rol Técnico
Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión DAHFP