CÓDIGO SERIE: _____

NOTA INTERNA N. 11759

FECHA: Arauca, 17 de Noviembre de 2026

PARA: GENESIS MARIA GONZALEZ TOVAR – 219-1 PROFESIONAL UNIVERSITARIO LUZ LILIANA MARCHENA PINZON – 9-6 GERENTE

COPIA:

DE: OMAR SANTIAGO DIAZ RIAY – 20-6 SECRETARIO DE DESPACHO

URGENTE:		ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA:	___
PARA SU INFORMACIÓN:	_X_	DAR RESPUESTA ENVIAR COPIA	___
FAVOR DAR CONCEPTO:	___	FAVOR TRAMITAR:	_X_
INFORMAR POR ESCRITO:	___	ARCHIVAR:	___
ENCARGARSE DEL ASUNTO:	___	ENTREGARSE Y DEVOLVER:	___
OTRO: VISTO BUENO	___	DILIGENCIAR Y DEVOLVER:	___

OBSERVACIÓN

Cordial saludo Asunto: Solicitud de prórroga del plazo del proceso de Selección Abreviada No. SU-02-IN-007-2026. De manera atenta, me permito solicitar la prórroga del plazo establecido en el cronograma del proceso de selección SU-02-IN-007-2026, cuyo objeto es: “IMPLEMENTAR ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO ARTICULADO DE LA FUERZA PÚBLICA, MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS BLINDADOS NIVEL IIA Y NIVEL III PARA LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA”. La presente solicitud obedece a la necesidad de contar con un término adicional que permita realizar el análisis, revisión y evaluación detallada de las observaciones presentadas por los interesados durante el desarrollo del proceso, con el fin de emitir respuestas claras, completas y debidamente sustentadas, atendiendo los aspectos técnicos, jurídicos y demás asuntos relacionados con las condiciones establecidas en los documentos del proceso. Lo anterior, con el propósito de garantizar que las observaciones sean atendidas de manera integral y oportuna, en observancia de los principios de transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva que rigen la contratación estatal, así como asegurar el adecuado desarrollo del proceso de selección. En virtud de lo expuesto, solicitamos respetuosamente a la Gerencia de Contratación adelantar las actuaciones correspondientes para modificar el cronograma del proceso y conceder la prórroga del plazo requerido. Agradecemos su atención y colaboración.

Confirmado Digitalmente.
FIRMA: **OMAR SANTIAGO DIAZ RIAY**
20-6 SECRETARIO DE DESPACHO

FIRMA:

RECIBIDO: _____
FECHA: _____
HORA: _____

DIGITO Y PROYECTO: SANTIAGO DIAZ
CARGO: 20-6 SECRETARIO DE DESPACHO