Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10203105
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	20 horas de tiempo transcurrido *(19/11/2026 2:31:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	00008124-2026
Objeto del contrato	2026L-868 EJECUTAR EL COMPONENTE DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, EN EL AREA PROFESIONAL COMO ESPECIALISTA SIG Y/O RECONOCEDOR INTEGRAL PARA LA GESTIÓN TÉCNICA, SISTEMATIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN PREDIAL EN LOS COMPONENTES FÍSICO, JURÍDICO Y ECONÓMICO, APOYANDO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CATASTRAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y BASES DE DATOS ASOCIADAS, DE CONFORM
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	40 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	29/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA.

COLOMBIA, Cúcuta

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

proveedor

COLOMBIA, Cúcuta
Número de documento 1094580586

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
proveedor			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *HAROLD DUVAN AMADO PEÑARANDA* ***Fecha de aprobación:*** *19/11/2026 8:36:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ* ***Fecha de aprobación:*** *19/11/2026 10:39:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE HACIENDA
Proceso de Contratación	SHM-CPS-863-2026
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	6.666.666,66 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	3 horas de tiempo transcurrido *(20/11/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	29/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad del servicio

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	3 horas de tiempo transcurrido *(20/11/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	29/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10203105
Proveedor proveedor
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Código postal 54001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	ALCALDIA DE SAN JOSE DE CUCUTA	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10203105

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
6.666.666,66

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	2026L-868 EJECUTAR EL COMPONENTE DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, EN EL AREA PROFESIONAL COMO ESPECIALISTA SIG Y/O RECONOCEDOR INTEGRAL PARA LA GESTIÓN TÉCNICA, SISTEMATIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN PREDIAL EN LOS COMPONENTES FÍSICO, JURÍDICO Y ECONÓMICO, APOYANDO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CATASTRAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y BASES DE DATOS ASOCIADAS, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS DEL GESTOR CATASTRAL	1,00	UN	6.666.666,66	6.666.666,66	6.666.666,66

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación

Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
PROPUESTA RADICADA	☑	☐
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar.	☑	☐
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II	☑	☐
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	☑	☐
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	☑	☐
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	☑	☐
6. Certificado REDAM	☑	☐
7. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras	☑	☐
8. Registro Único Tributario (RUT)	☑	☐
9. Certificación de afiliación en Salud y/o formato de Afiliación como independiente y/o Cotizante y en estado habilitado o activo de servicio.	☑	☐
10. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actualizado.	☑	☐
11. Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Si aplica)	☑	☐
12. libreta militar y/o certificado.	☑	☐
13. Declaración juramentada de Bienes y Rentas 2025	☑	☐
14. Declaración de conflicto de intereses 2025 (Ley 2013 de 2019) (https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/) .	☑	☐
15. Soportes de formación académica (Diploma y acta de grado de los estudios que pretenda acreditar)	☑	☐
16. Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	☑	☐
17. Certificación cuenta bancaria no mayor a 30 días de expedición	☑	☐
18. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	☑	☐
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	☑	☐
20. Certificado de vigencia tarjeta profesional	☑	☐
22. Pantallazo de inicio de sesión en la plataforma transaccional SECOP II.	☑	☐
23. Paz y Salvo contribuyente	☑	☐
24. Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE (https://personas.serviciodeempleo.gov.co/); verificar que la entidad receptora sea ALCALDIA SAN JOSE DE CUCUTA.	☑	☐
25. Declaración juramentada de veracidad	☑	☐
26. Curso de Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/modelo-integrado-	☑	☐

deplaneacion-y-gestion.html

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar.	01_CERTIFICADOS_EXPERIENCIA_LABORAL.pdf	Detalle	No	☐
10. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actualizado.	10_CERTIFICADO_PENSION_PORVENIR.pdf	Detalle	No	☐
11. Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Si aplica)	11_MATRICULA_PROFESIONAL_COPNIA.pdf	Detalle	No	☐
12. libreta militar y/o certificado.	12_estado_situacion_militar.pdf	Detalle	No	☐
13. Declaración juramentada de Bienes y Rentas 2025	13. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTA.pdf	Detalle	No	☐
14. Declaración de conflicto de intereses 2025 (Ley 2013 de 2019) (https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/) .	14.DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	☐
15. Soportes de formación académica (Diploma y acta de grado de los estudios que pretenda acreditar)	15_FORMACION_ACADEMICA.pdf	Detalle	No	☐
16. Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	16_EXAMEN_MEDICO.pdf	Detalle	No	☐
17. Certificación cuenta bancaria no mayor a 30 días de expedición	17_Certificacion_Bancaria.pdf	Detalle	No	☐
18. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	18_CERTIFICADO_RNMC.pdf	Detalle	No	☐
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	19_Consulta de Inhabilidades delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II	02_hoja_de_vida_sigep_firmada.pdf	Detalle	No	☐
20. Certificado de vigencia tarjeta profesional	20_certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios_COPNIA.pdf	Detalle	No	☐
22. Pantallazo de inicio de sesión en la plataforma transaccional SECOP II.	22_PANTALLAZO SECOP II.pdf	Detalle	No	☐
23. Paz y Salvo contribuyente	23_PazySalvo.pdf	Detalle	No	☐
24. Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE (https://personas.serviciodeempleo.gov.co/); verificar que la entidad receptora sea ALCALDIA SAN JOSE DE CUCUTA.	24_Certificado_OFERENTE.pdf	Detalle	No	☐
25. Declaración juramentada de veracidad	25_certificado Juramentado .pdf	Detalle	No	☐
26. Curso de Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/modelo-integrado-deplaneacion-y-gestion.html	26_2_curso_8_modulos.pdf	Detalle	No	☐
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	03_antecedentes_procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	04_antecedentes_contraloria.pdf	Detalle	No	☐
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	05_antecedentes_Policía.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificado REDAM	6_Certificado_REDAM.pdf	Detalle	No	☐
7. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras	07_CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
8. Registro Único Tributario (RUT)	08_RUT_unlocked.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificación de afiliación en Salud y/o formato de Afiliación como independiente y/o Cotizante y en estado habilitado o activo de servicio.	09_SALUD_AFILIACION_NUEVA_EPS.pdf	Detalle	No	☐
PROPUESTA RADICADA	propuesta_RADICADO_merged.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 13 horas de tiempo transcurrido *(19/11/2026 8:36:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
12. Acta de idoneidad.pdf	12. Acta de idoneidad.pdf	(detalle)
13. ConceptoJuridico.pdf	13. ConceptoJuridico.pdf	(detalle)
15. Contrato.pdf	15. Contrato.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARIA EUGENIA NAVAF	Tipo de documento	Otro	Número de documento	60341376	Guardar y notificar
Supervisor	Viviana Garcia Martinez	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37444814	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	MARIA EUGENIA NAVAF	Tipo de documento	Otro	Número de documento	60341376	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ	11 horas de tiempo transcurrido *(19/11/2026 10:39:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ
Supervisor	Viviana Garcia Martinez	11 horas de tiempo transcurrido *(19/11/2026 10:39:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ
Ordenador del pago	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ	11 horas de tiempo transcurrido *(19/11/2026 10:39:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☑Sí ☐No *	6.666.666,66
Participación para educación	☐Sí ☑No *	
Participación para salud	☐Sí ☑No *	
Participación para propósito general	☑Sí ☐No *	6.666.666,66
Deporte y recreación	☐Sí ☑No *	
Cultura	☐Sí ☑No *	
Propósito general Libre inversión	☑Sí ☐No *	6.666.666,66
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	☐Sí ☑No *	
Asignaciones Especiales	☐Sí ☑No *	
Agua potable y saneamiento básico	☐Sí ☑No *	
Atención integral de la primera infancia (Saldos)	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	6.666.666,66

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024540010276	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00011649	CDP	No se ha iniciado		6.666.666,66 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-