No.	SUBACTIVIDAD	ENTREGABLE	VERIFICADORES	CARPETA	MES
2.2.1.1	Acompañamiento en la integración del enfoque educativo STEAM al Proyecto Educativo Institucional y al Currículo de las sedes educativas focalizadas.	Acompañamiento en la Integración Educativa	• Un (1) Archivo del proceso de asistencia técnica para la identificación de la línea base en cada sede educativa, en total 46 visitas con registro de asistencia, registro fotográfico e informe de diagnóstico con los resultados de la aplicación del instrumento de valoración, en el mes diez (10) de ejecución del proyecto. • Plan de contingencia.	**SE.79**	Mayo 2026

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

GASTOS ADMINISTRATIVOS

Gastos administrativos del periodo, que comprenden la vinculación del talento humano contratado, el arrendamiento de equipos de cómputo, los servicios de bodegaje y logística de almacenamiento, y los gastos de papelería, alquiler de oficina, dotación de identificación del personal mínimo del proyecto y telecomunicaciones, todos ellos con sus respectivos verificables.

Durante el periodo en mención se certifica la vinculación del personal mínimo quienes se encuentran contratados con la modalidad de prestación de servicios profesionales.

Tabla 3. *Personal mínimo contratado 18 meses.*

TIEMPO: 18 MESES			
PROFESIONAL	**CARGO**	**DOCUMENTO**	**DEDICACIÓN**
HERSON YAMID BEJARANO SÁNCHEZ	DIRECTOR DEL PROYECTO	94.530.275	100%
OSCAR EDUARDO VERA AGUIRRE	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	16.845.086	100%
SHABJA ISSA AGUDELO	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	1.115.184.844	100%
GERALDINNE MARTÍNEZ RIVERA	PROFESIONAL FINANCIERO	1.144.074.001	100%

Tabla 4. *Personal mínimo contratado 17 meses.*

TIEMPO: 17 MESES			
PROFESIONAL	**CARGO**	**DOCUMENTO**	**DEDICACIÓN**
JEAN PIERRE PILLIMUE ZÚÑIGA	COORDINADOR OPERATIVO	16.897.026	100%
INÉS ELVIRA REQUEJO ABONÍA	COORDINADOR PEDAGÓGICO	1.107.036.580	100%
CESAR AUGUSTO MORA LOZANO	COORDINADOR TECNOLÓGICO	94.320.819	100%
AURA MARÍA DÍAZ	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	1.112.458.269	100%
SANDRA PEÑA CAICEDO	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	1.112.464.456	100%
VERONICA MARÍA LIZARAZO NUÑEZ	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	1.144.065.923	100%
WILSON FABIAN ADRADA GONZALEZ	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	1.144.127.699	100%
HENRY FABIAN NARVAEZ GUAMANGA	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	10.293.028	100%
DIANA MARCELA NARVAEZ GONZALEZ	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	1.130.619.032	100%
INGRY SHIRLEY SANTIAGO LOPEZ	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	1.112.463.359	100%
JENNIFER HERNANDEZ CRUZ	PROFESIONAL EN CAMPO (ASESORES STEAM)	1.130.620.212	100%

Adicionalmente, los gastos generales para el desarrollo de las actividades administrativas como:

- Equipos de cómputo, útiles, papelería y fotocopias, dotación de identificación del personal mínimo del proyecto.
- Alquiler oficina y telecomunicaciones.
- Bodegaje para almacenamiento.

Fortalecen la capacidad operativa y administrativa del equipo de trabajo, asegurando que las actividades técnicas y de campo cuenten con los medios necesarios para su ejecución en condiciones óptimas y se encuentran respaldados por los contratos suscritos desde el 22 de julio de 2025 al 22 de enero del 2027.

A continuación se presenta el detalle de los gastos generales administrativos del periodo en mención:

Tabla 5. *Gastos generales administrativos del periodo.*

			MESES VERIFICADOS		
DESCRIPCIÓN DEL GASTO GENERAL	**VALOR UNITARIO MENSUAL PRESUPUESTADO**	**CANTIDAD**	**CANTIDAD MESES (O FRACCIÓN)**	**PERIODO**	**TOTAL**
Equipos de Cómputo	$ 550.000	15	2	Abril de 2026 a Mayo de 2026	$ 16.500.000

DESCRIPCIÓN DEL GASTO GENERAL	VALOR UNITARIO MENSUAL PRESUPUESTADO	CANTIDAD	MESES VERIFICADOS		TOTAL
			CANTIDAD MESES (O FRACCIÓN)	PERIODO	
Útiles, papelería y fotocopias	$ 2.700.000	1	2	Abril de 2026 a Mayo de 2026	$ 5.400.000
Alquiler Oficina	$ 7.600.000	1	2	Abril de 2026 a Mayo de 2026	$ 15.200.000
Dotación de identificación del personal mínimo del proyecto	$ 650.000	1	2	Abril de 2026 a Mayo de 2026	$ 1.300.000
Telecomunicaciones	$ 550.000	1	2	Abril de 2026 a Mayo de 2026	$ 1.100.000
Bodega para Almacenamiento	$ 12.500.000	1	2	Abril de 2026 a Mayo de 2026	$ 25.000.000
Transporte para actividades de campo	$ 1.030.000	12	2	Abril de 2026 a Mayo de 2026	$ 24.720.000
TOTAL					**$ 89.220.000**

COMITÉS DE SEGUIMIENTO TÉCNICO OPERATIVO

Durante el periodo en mención se han desarrollado de manera mensual dos (2) comités de seguimiento técnico operativo que permiten evidenciar los avances en el proyecto. En los comités se establecen compromisos y se presentan diferentes situaciones para la toma de decisiones entre las partes.

Tabla 6. *Comités de seguimiento técnico operativo del periodo.*

No.	DETALLE	FECHA
1	COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO N° 10	13/04/2026
2	COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO N° 11	11/05/2026

5. COMPONENTE FINANCIERO

El proyecto tiene un valor de $ 27.501.463.500 y será financiado con recursos del Sistema General de Regalías – Asignaciones directas 20% del Departamento del Meta bienio 2025-2026.

Para la presentación de este informe se presenta el porcentaje de avance técnico acumulado del 83,22% en el periodo mencionado.

Tabla 7. *Avance de ejecución del periodo.*

INFORME	FECHA	CONSECUTIVO DE REMISIÓN	PORCENTAJE MES	PORCENTAJE ACUMULADO	CONSECUTIVO DE ACEPTACIÓN
No 10 – abril de 2026	01/05/2026	STEAMMET-TALEM-UTAM-0028-2026	10,24%	71,22%,	STEAMMET-UTAM-TALEM-0040-2026

INFORME	FECHA	CONSECUTIVO DE REMISIÓN	PORCENTAJE MES	PORCENTAJE ACUMULADO	CONSECUTIVO DE ACEPTACIÓN
No 11 – mayo de 2026	01/06/2026	STEAMMET-TALEM-UTAM-0031-2026	12,00%	83,22%,	STEAMMET-UTAM-TALEM-0048-2026

A continuación, se detalla cada uno de los pagos relacionados en el marco del proyecto:

Tabla 8. *Detalle de pagos del proyecto.*

No PAGO	%	VALOR	REQUISITOS	FECHA RADICADO
1	35%	$ 9.625.512.225	Acta de Inicio suscrita y Plan de Acción que incorpore: cronograma de trabajo, objetivos, productos a entregar, actividades a desarrollar, metodología y contratación de personal mínimo consignado en el Pliego de Condiciones.	10/09/25
2	25%	$ 6.875.365.875	30% de las actividades pactadas y soportadas en los Informes de Ejecución.	23/12/25
3	20%	$ 5.500.292.700	60% de las actividades pactadas y soportadas en los Informes de Ejecución.	08/05/26
4	15%	$ 4.125.219.525	80% de las actividades pactadas y soportadas en los Informes de Ejecución.	
5	5%	$ 1.375.073.175	100% de las actividades pactadas y soportadas en los Informes de Ejecución.	
TOTAL	**100%**	**$ 27.501.463.500**		

6. COMPONENTE LEGAL

Durante el periodo en mención se han presentado los documentos, conforme a los requerimientos dispuestos en el contrato No. EMTEL-CAU-IT.IP-05-079-2025, la cláusula 5, numeral 5.4, obligaciones generales del contratista, subnumeral 3, referente al cumplimiento de las obligaciones de los aportes a los sistemas de seguridad social integral y aportes parafiscales.

De igual manera, los certificados sobre pago de aportes parafiscales y seguridad social, en el que consta que la CORPORACIÓN TALENTUM con Nit 805.023.202-0, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Cali, ha venido realizando el pago oportuno de los aportes por conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, durante los últimos seis (6) meses calendarios exigibles a la fecha de la presente certificación. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el

artículo 21 de la Ley 2381 de 2024, y el artículo 3.2.7.1 del Decreto 1273 de 2018, certificando con la presente, encontrarnos a paz y salvo por tales conceptos.

Que, en virtud de lo anterior, la CORPORACIÓN TALENTUM verificó tanto la adecuada liquidación como el pago oportuno de los aportes por parte de los contratistas al sistema de seguridad social, de acuerdo con lo señalado por la Ley 1955 de 2019 en su artículo 244. La certificación está firmada por Diego Mauricio Pasmin Forero Representante Legal y Juan Pablo Álvarez Cuevas Contador Público con tarjeta profesional TP 283032-T.

7. ANEXOS

Se anexa matriz de Excel de avance por cada entregable y verificador, que da cuenta del porcentaje de avance técnico acumulado relacionado.

Adicionalmente, la información que soporta las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado, se encuentran de manera digital a través del siguiente enlace Drive:

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1m2ga9_Yd2WDbZGs96sT0GahM2pHmXOj8

Cordialmente,

DIEGO MAURICIO PASMIN FORERO
Representante Legal
CORPORACIÓN TALENTUM
Nit: 805.023.202-0

CORPORACION
TALENTUM

Santiago de Cali, 23 de julio de 2026.

Señores:
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE POPAYÁN S.A. EMTEL E.S.P.
Popayán
E.S.D.

ASUNTO: Remisión Factura Electrónica y Soportes para Cuarto Pago, contrato No EMTEL-CAU-IT.IP-05-079-2025, departamento del Meta.

Cordial saludo,

De acuerdo con la cláusula cuarta, forma de pago del contrato EMTEL-CAU-IT.IP-05-079-2025, correspondiente al proyecto ***"FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA MEDIANTE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA LA GESTIÓN DEL APRENDIZAJE DEL SIGLO XXI EN LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL META"*** identificado con *BPIN: 2024005500264*, me permito enviar la Factura N° **CTFE415** con sus respectivos soportes.

A. Corporación Talentum

1. Certificado de aportes de seguridad social.
2. Certificación de tipo de contribuyente.
3. Certificación bancaria.
4. Junta central de contadores Juan Pablo Álvarez.
5. CC y Tarjeta profesional Juan Pablo Álvarez.
6. Cédula de ciudadanía Representante Legal.
7. Resolución vigente de la DIAN aprobando el rango de facturación.
8. Certificación de existencia y representación legal.
9. Registro Único Tributario – RUT.
10. Licencia de establecimiento educativo.
11. Planilla SS Talentum.
12. Planilla SS Representante Legal.
13. Planilla SS Herson Yamid Bejarano Sánchez.
14. Planilla SS Oscar Eduardo Vera Aguirre.
15. Planilla SS Shabja Issa Agudelo.
16. Planilla SS Geraldinne Martínez Rivera.
17. Planilla SS Jean Pierre Pillimue Zúñiga.
18. Planilla SS César Augusto Mora Lozano.
19. Planilla SS Inés Elvira Requejo Abonía.
20. Planilla SS Aura María Díaz.
21. Planilla SS Diana Marcela Narváez González.

Teléfono: (602) 890 2163
gerencia@corporaciontalentum.com
www.talentum.edu.co

CORPORACION
TALENTUM

22. Planilla SS Henry Fabian Narváez Guamanga.
23. Planilla SS Ingry Shirley Santiago López.
24. Planilla SS Jennifer Hernández Cruz.
25. Planilla SS Sandra Peña Caicedo.
26. Planilla SS Verónica María Lizarazo Núñez.
27. Planilla SS Wilson Fabian Adrada González.

B. Gastos de administración

28. Certificado de personal contratado.
29. Certificado gastos administrativos.
30. RUT Hevequi.
31. RUT Abitare.
32. Certificado de vigencia contrato Hevequi actividades administrativas.
33. Certificado de vigencia contrato Hevequi bienes inmuebles.
34. Certificado de vigencia contrato Abitare bienes inmuebles.

C. Cuentas de cobro personal contratado 17 meses abril y mayo 2026.

Adicionalmente, se anexa

- Informe de avance del 83,22% de las actividades.
- STEAMMET-UTAM-EMTEL-0030-2026 Aval Interventoría para cobro del cuarto pago.
- Aprobación Supervisión pago No. 04 del Operador.
- STEAMMET-UTAM-EMTEL-0031-2026 Aprobación Interventoría Factura Electrónica y Soportes de pago.

Los anexos correspondientes se encuentran en el siguiente enlace del Drive:

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1h5gbEB9gkeeebRKCWpYd315QZ9zywym5

Dado lo anterior, agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a los comentarios y/o solicitudes.

Cordialmente,

DIEGO MAURICIO PASMIN FORERO
Representante Legal
CORPORACIÓN TALENTUM
Nit: 805.023.202-0

Dirección: Calle 7 No. 26-42 Cali
Teléfono: (602) 890 2163
gerencia@corporaciontalentum.com
www.talentum.edu.co

CORPORACION
TALENTUM

4. CUARTO PAGO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA MEDIANTE TECNOLOGIAS DIGITALES PARA LA GESTION DEL APRENDIZAJE DEL SIGLO XXI EN LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL META"
BPIN: 2024005500264

CONTRATO NÚMERO EMTEL-CAU-IT.IP05-079-2025
SUSCRITO ENTRE EMTEL S.A. E.S.P Y CORPORACIÓN TALENTUM

JULIO 2026

Calle 7 No. 26 – 42 Santiago de Cali
Teléfono: 57 (2) 8902163
Email: director@corporaciontalentum.com

Bogotá D.C., 14 de julio de 2026

STEAMMET-UTAM-EMTEL-0030-2026

Doctor
Daniel Fernando Camayo Ortiz
Supervisor
Proyecto STEAM META
Empresa de Telecomunicaciones de Popayán S.A. EMTEL E.S.P.
Popayán, Cauca

ASUNTO: Aval para cobro del cuarto pago de la Corporación Talentum en el marco del Contrato No. EMTEL-CAU-IT. IP 05-079-2025, durante la ejecución del proyecto de "FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA MEDIANTE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA LA GESTIÓN DEL APRENDIZAJE DEL SIGLO XXI EN LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL META.", IDENTIFICADO CON BPIN 2024005500264.

REFERENCIA: Interventoría Contrato No. EMTEL No. EMTEL-CAU-IT.IP 06-080-2025

Respetado Supervisor,

Mediante oficio STEAMMET-TALEM-UTAM-0034-2026 del 3 de julio del 2026 la Interventoría recibió los documentos y soportes requeridos para el trámite del cuarto pago del Operador del proyecto, en su versión 1, con los cuales, la Corporación Talentum desea hacer efectivo el proceso de cuarto pago conforme lo establece la Cláusula Cuarta – FORMA DE PAGO, del Contrato de Prestación de Servicios No. EMTEL-CAU-IT. IP 05-079-2025, que señala: *"(…) UN CUARTO PAGO: Por el valor de: CUATRO MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE ($ 4.125.219.525), equivalente al 15% del valor del contrato, una vez se verifique ejecución del 80% de las actividades pactadas del contrato en la plataforma de seguimiento, control y ejecución de proyectos financiados con recursos del sistema general de regalías GESPROY, previo concepto favorable de la interventoría, aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del contrato (…)"*

Recibida la documentación, el equipo de Interventoría procedió con la validación de los documentos encontrando aspectos susceptibles de mejora que fueron comunicados mediante correo electrónico del 9 de julio del 2026. Sobre estas observaciones el Operador procede al ajuste de los documentos y remite las respuestas frente a las observaciones encontradas mediante el oficio STEAMMET-TALEM-UTAM-0035-2026 del 10 de julio del 2026.

Una vez revisada y verificada la información recibida por parte del contratista, la Interventoría se permite presentar la evaluación que efectuó a los soportes remitidos así:

1. CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO SOBRE EL 83,22% DE LAS ACTIVIDADES

El equipo de Interventoría llevó a cabo, la verificación, validación y aprobación de las acciones ejecutadas por el equipo Operador del proyecto, con el propósito de contrastar las actividades reportadas y determinar su concordancia con las establecidas en el cronograma y las pactadas en la plataforma de seguimiento, control y ejecución de proyectos financiados con recursos del sistema general de regalías GESPROY, garantizando así la trazabilidad, el control y el adecuado cumplimiento en la ejecución y puesta en marcha del proyecto.

Entre las acciones de verificación se llevó a cabo la revisión documental de las evidencias reportadas para cada entregable, la consolidación de hallazgos y la emisión de conceptos técnicos, el seguimiento al cumplimiento de las actividades conforme al cronograma establecido, las visitas de acompañamiento al desarrollo de las actividades en campo y la validación del cumplimiento mediante el uso de listas de chequeo.

A continuación, se presenta la trazabilidad de los conceptos emitidos por la Interventoría en relación con las subactividades ejecutadas por el Operador desde julio del 2025 hasta mayo del 2026.

SUBACTIVIDAD	PRODUCTO VERIFICADOR	PERIODO DE EJECUCIÓN	CONCEPTO DE INTERVENTORIA
1.1.1.1 Realizar jornada de socialización con directivos docentes y docentes que integren la implementación en el aula de la estrategia didáctica de aprendizaje con enfoque STEAM.	Una (1) Guía metodológica del desarrollo de la jornada de socialización.	Agosto 2025	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0004-2025 del 8/09/2025
	Una (1) Circular de convocatoria de la entidad territorial notificando de la jornada de socialización.	Septiembre 2025	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0006-2025 del 10/10/2025.
	Una (1) Presentación.		
	Un (1) Registro de asistencia y una (1) base de participantes en Excel del evento.		
	Un (1) Registro fotográfico del evento.		
	59 actas de entrega del kit de materiales y 59 registros fotográficos.		
	59 actas de entrega del pendón y 59 registros fotográficos.		
	Un (1) Informe que contiene las evidencias del desarrollo logístico de la jornada de socialización.		
	Dos (2) Hojas de vida de los conferencistas con conocimiento STEAM.		
	Una (1) Hoja de vida del tallerista orientador.		
1.1.1.2 Realizar ruta de formación que fundamente los procesos educativos innovadores a los docentes/lideres que apropiaran las aulas STEAM.	Una (1) Circular de convocatoria de inicio a la ruta de formación por parte de la entidad territorial.	Noviembre 2025	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0021-2025 del 12/12/2025
	Cincuenta y nueve (59) Cartas de postulación docente por parte del rector.		
	Adquisición de la Tablet.		
	Un (1) Documento que contiene la Fundamentación teórico conceptual de la ruta de formación.		

SUBACTIVIDAD	PRODUCTO VERIFICADOR	PERIODO DE EJECUCIÓN	CONCEPTO DE INTERVENTORIA
	Diez (10) guías de contenidos y materiales de Apoyo para la modalidad virtual de la ruta: Fundamentos conceptuales en innovación educativa bajo enfoque STEAM, aprendizaje basado en proyectos, competencias del siglo XXI e industria 4.0, con enfoque territorial y específico de las necesidades puntuales de la región por cada módulo.		
	Una (1) Base de datos con los 60 docentes participantes en la ruta de formación.		
	Una (1) Base de datos con los 60 docentes participantes en la ruta de formación.	Febrero 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0030-2026 del 10/03/2026
	Acta y registro fotográfico de la entrega de la Tablet a cada sede educativa.		
	Un (1) informe de seguimiento y monitoria de las actividades en la modalidad virtual para los 60 docentes.		
	Una (1) Asistencia y/o grabación y registro fotográfico de los encuentros sincrónicos para los 60 docentes.		
	Una (1) Base de datos con los 60 docentes participantes en la ruta de formación.	Marzo 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0034-2026 del 8/04/2026
	Un (1) informe de seguimiento y monitoria de las actividades en la modalidad virtual para los 60 docentes.		
	Una (1) Asistencia y/o grabación y registro fotográfico de los encuentros sincrónicos para los 60 docentes.		
	Una (1) Base de datos con los 60 docentes participantes en la ruta de formación.	Abril 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAMTALEM-0038-2026 del 8/05/2026
	Un (1) informe de seguimiento y monitoria de las actividades en la modalidad virtual para los 60 docentes.		
	Una (1) Asistencia y/o grabación y registro fotográfico de los encuentros sincrónicos para los 60 docentes.		
	Una (1) Base de datos con los 60 docentes participantes en la ruta de formación.	Mayo 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAMTALEM-0046-2026 del 11/06/2026
	Un (1) informe de seguimiento y monitoria de las actividades en la modalidad virtual para los 60 docentes.		
	Una (1) Asistencia y/o grabación y registro fotográfico de los		

SUBACTIVIDAD	PRODUCTO VERIFICADOR	PERIODO DE EJECUCIÓN	CONCEPTO DE INTERVENTORIA
	encuentros sincrónicos para los 60 docentes.		
	60 guías de contenidos y Materiales de Apoyo enfocados a la temática: "Prototipando soluciones en el aula/laboratorio STEAM"		
	Certificado de la ruta de formación a los 60 docentes.		
1.1.1.3 Realizar jornadas de acompañamiento pedagógico para el uso y gestión de los elementos de dotación que conforman las aulas STEAM de las sedes educativas oficiales focalizadas.	Guía metodológica para el desarrollo de cada jornada.	Mayo 2026	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0044-2026 del 11/06/2026.
	Una (1) Hoja de vida del profesional a cargo del acompañamiento pedagógico.		
	Un (1) Acta de reunión con el directivo docente y registro fotográfico de la concertación del cronograma de jornadas.		
1.1.2.2 Suministrar libro de trabajo interactivo para los estudiantes de las aulas focalizadas que contengan actividades de aprendizaje STEAM.	Una (1) certificación de orden de pedido por parte del aliado estratégico de los elementos adquiridos (descripción y cantidades).	Octubre 2025	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0008-2025 del 12/11/2025.
	Una (1) orden de compra con sello de recibido del pedido.		
	Una (1) ficha técnica de los elementos adquiridos.		
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas. • Proceso de gestión de garantías. • Registro fotográfico que evidencie la entrega efectiva en cada sede educativa incluyendo el proceso de embalaje, gestión y control por parte del Operador.	Febrero 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0031-2026 del 10/03/2026
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas. • Proceso de gestión de garantías. • Registro fotográfico que evidencie la entrega efectiva en cada sede educativa incluyendo el proceso de embalaje, gestión y control por parte del Operador.	Marzo 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0035-2026 del 08/04/2026

SUBACTIVIDAD	PRODUCTO VERIFICADOR	PERIODO DE EJECUCIÓN	CONCEPTO DE INTERVENTORIA
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas. • Proceso de gestión de garantías. • Registro fotográfico que evidencie la entrega efectiva en cada sede educativa incluyendo el proceso de embalaje, gestión y control por parte del Operador.	Abril 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0039-2026 del 08/05/2026
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas. • Proceso de gestión de garantías. • Registro fotográfico que evidencie la entrega efectiva en cada sede educativa incluyendo el proceso de embalaje, gestión y control por parte del Operador.	Mayo 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0042-2026 del 11/06/2026
1.1.3.1 Realizar talleres de formación en apropiación y sensibilización del uso de las TIC a la comunidad educativa.	Un (1) Documento con la elaboración de material tecno pedagógico del taller de apropiación y sensibilización en el uso de las TIC a la comunidad educativa.	Octubre 2025	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0009-2025 del 12/11/2025
	Una (1) Circular emitida por la entidad territorial notificando el taller de apropiación y sensibilización en el uso de las TIC a la comunidad educativa de 3 Horas.		
	59 oficios de los rectores.		
	Archivo proceso de acompañamiento por cada sede educativa, en total 59 talleres TIC con registro de asistencia y registro fotográfico y base de datos en Excel.	Noviembre 2025	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0022-2025 del 12/12/2025
	59 actas de entrega del material tecno pedagógico y registro fotográfico.		
2.1.1.1 Suministrar kit modulo laboratorio que responda a la estrategia metodológica y didáctica que promueva la apropiación en el aula de los recursos tecnológicos requeridos para la	Una (1) certificación de orden de pedido por parte del aliado estratégico de los elementos adquiridos (descripción y cantidades).	Octubre 2025	Concepto de aprobación mediante oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-00010-2025 del 12/11/2025.
	Una (1) orden de compra con sello de recibido del pedido.		

SUBACTIVIDAD	PRODUCTO VERIFICADOR	PERIODO DE EJECUCIÓN	CONCEPTO DE INTERVENTORIA
experimentación e innovación STEAM.	Una (1) ficha técnica de los elementos adquiridos.		
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas. • Proceso de gestión de garantías. • Registro fotográfico que evidencie la entrega efectiva en cada sede educativa incluyendo el proceso de embalaje, gestión y control por parte del Operador.	Febrero 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0031-2026 del 10/03/2026
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas. • Proceso de gestión de garantías. • Registro fotográfico que evidencie la entrega efectiva en cada sede educativa incluyendo el proceso de embalaje, gestión y control por parte del Operador.	Marzo 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0035-2026 del 08/04/2026
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas. • Proceso de gestión de garantías. • Registro fotográfico que evidencie la entrega efectiva en cada sede educativa incluyendo el proceso de embalaje, gestión y control por parte del Operador.	Abril 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0039-2026 del 08/05/2026
	59 actas de entrega firmadas por el rector/delegado de las sedes educativas con registro fotográfico, que incluya: • Compromiso de cuidado y uso. • Revisión de las condiciones óptimas de los elementos entregados y garantizando su funcionamiento de los elementos de acuerdo con las especificaciones técnicas.	Mayo 2026	Concepto de aprobación mediante Oficio STEAMMET-UTAM-TALEM-0042-2026 del 11/06/2026