FORMATO 1. CARTA DE MANIFESTACIÓN DE INTERES EN PARTICIPAR

Ciudad y fecha,

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

xxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía n° xxxxxxxxxxxxx expedida en xxxxxxxxxxxxxxx, MANIFIESTO MI INTERÉS PARTICIPAR en el presente proceso de selección xxxxxxxxxxxxxxx.

Mi dirección de contacto y comunicación eficaz es la xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Atentamente,

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
cc xxxxxxxx

FORMATO No. 2 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha,

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

[xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [xxxxxxxxxxx obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [xxxxxxxxxxxxxxx nombre del Proponente], presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que conozco y acepto todos los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí del Departamento de Santander respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
2. Que de conformidad con los documentos de esta contratación, me comprometo a ejecutar el siguiente objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".
3. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del xxxxxProponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia.
4. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos del estudio previo que hace parte de este proceso..
5. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta.
6. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
7. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
8. Que en caso de resultar adjudicatario, suscribiré el contrato en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso, y ejecutaré el contrato en el plazo establecido por la Entidad para ello.
9. Que en caso de resultar adjudicatario, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los Documentos del Proceso en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido.
10. Que en caso de resultar adjudicatario me comprometo a que a la terminación de la vigencia del Contrato, el servicio cumplirá con la totalidad del alcance y los requerimientos del estudio previo, documento que forma parte de este proceso.
11. Manifiesto que el Proponente (xxxxxxx) está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
12. Adjunto la garantía de seriedad de la Oferta la cual cumple con lo establecido en los Documentos del Proceso.

13. Manifiesto bajo gravedad de juramento, que no me encuentro (ni la firma que represento) incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones previstas en la Constitución Política o en la Ley, especialmente en el artículo 8º. de la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes, que impidan la participación del proponente en el presente proceso contractual y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

Recibiré notificaciones en la siguiente dirección en:

Persona de contacto:	(xxxxxxxxxxxx nombre)
C.C. número:	xxxxxxxxxxxxxx
Dirección:	(xxxxxxxxxxxx)
Ciudad:	(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono:	(xxxxxxxxxxx)
Celular:	(xxxxxxxxxxxxx)
Telefax:	(xxxxxxxxxxx)
e-mail:	(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma proponente (representante legal – persona natural)
Nombre: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Matricula profesional No. xxxxxxxxxxxxxxxx

FORMATO 3 - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES - (PERSONAS NATURALES)

Ciudad y fecha

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Yo XXXXXXXXXXXXX, identificado (a) con C.C. No. XXXXXXXXXXXX de XXXXXXXX, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que he efectuado el pago por concepto de mis aportes y el de mis empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección.
[En caso que el proponente no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social, debe también bajo la gravedad de juramento indicar esta circunstancia en el presente anexo.]

NOTA 1: Para el caso de las modalidades de asociación, este deberá ser presentado por cada integrante.

NOTA 2: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

NOTA 3: En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Presentado para ser válida dentro del proceso de selección No. _____
Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de _____

FIRMA :XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
NOMBRE DE QUIEN DECLARA : XXXXXXXXXXXXXXXXX

FORMATO 3A - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES - (PERSONAS JURÍDICAS)

Ciudad y fecha

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

[Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal]
Yo, _____, identificado con _____, en mi condición de **Representante Legal** de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____ certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, _____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de **Revisor Fiscal** de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis (6) calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

NOTA 1: Para el caso de las modalidades de asociación, este deberá ser presentado por cada integrante.

NOTA 2: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

NOTA 3: En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.
Presentado para ser válida dentro del proceso de selección No. _____

Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de _____

FIRMA ----------

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA _____

FORMATO 4 - DOCUMENTO DE CONSTITUCION - UNIÓN TEMPORAL

Ciudad y fecha

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Entre los suscritos a saber: _____, mayor de edad, residente en _____(dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, y debidamente facultado por la Junta de Socios y/o estatutos sociales, y _____, mayor de edad, residente en _____(dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____ _____quien obra en nombre y representación legal de (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____; manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar UNION TEMPORAL cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:
PRIMERA: OBJETO El objeto del presente documento es la integración de UNION TEMPORAL entre, _____ y _____, con el propósito de **complementar o reunir** los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen la presente UNION TEMPORAL, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el DEPARTAMENTO DE SANTANDER, cuyo objeto es _____.
SEGUNDA – RESPONSABILIDAD: Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el respectivo contrato. En consecuencia las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman. **TERCERA - DENOMINACIÓN**: El presente UNION TEMPORAL se denominará _____. **CUARTA - DOMICILIO**: El domicilio del UNION TEMPORAL será: (dirección _____ de la ciudad de _____
QUINTA - REPRESENTANTE UNION TEMPORAL: Se designa como Representante del presente UNION TEMPORAL a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al UNION TEMPORAL.
SEXTA - DURACIÓN.- La duración del presente UNION TEMPORAL en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso UNION TEMPORAL durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas. **SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN**. Los miembros del UNION TEMPORAL tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____que corresponde a las obligaciones contenidas en el formulario de la propuesta a saber:

No	INTEGRANTE	ITEMS o ACTIVIDADES A EJECUTAR POR CADA INTEGRANTE	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES RESPECTO DEL TOTAL

1	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 1		
2	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 2		
….	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 3		

OCTAVA - CESIÓN.- Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes de la modalidad de asociación entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del DEPARTAMENTO DE SANTANDER. En caso de aceptarse la cesión por parte del DEPARTAMENTO DE SANTANDER el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los integrantes frente al DEPARTAMENTO DE SANTANDER, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes, entre otros aspectos.
En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DE LA UT _____
NOMBRE _____
CC.: _____
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
Telefax: (xxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 de la UT:_____
Nombre Integrante 1_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 de la UT:_____
Nombre Integrante 2_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

FORMATO 5 – DOCUMENTO DE CONSTITUCION – CONSORCIO

Ciudad y fecha

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Entre los suscritos a saber: xxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, debidamente facultado por la Junta de Socios o estatutos sociales, y xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____ debidamente facultado por los estatutos sociales o Junta de socios, manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar un CONSORCIO cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO El objeto del presente documento es la integración de un CONSORCIO entre, _____ y _____, con el propósito de **complementar y reunir** los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen el presente CONSORCIO, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el DEPARTAMENTO DE SANTANDER, cuyo objeto es _____._____. **SEGUNDA – RESPONSABILIDAD:** Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato. En consecuencia las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman.

TERCERA - DENOMINACIÓN: El presente CONSORCIO se denominará _____._____

CUARTA - DOMICILIO: El domicilio del CONSORCIO será: (dirección xxxxxx) de la ciudad de _____.

QUINTA - REPRESENTANTE DEL CONSORCIO: Se designa como Representante del presente CONSORCIO a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al CONSORCIO.

SEXTA - DURACIÓN.- La duración del presente UNION TEMPORAL en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso la modalidad de asociación durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN. Los miembros del consorcio tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____.

OCTAVA - CESIÓN.- Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes del consorcio o unión temporal entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del DEPARTAMENTO DE SANTANDER. En caso de aceptarse la cesión por parte del DEPARTAMENTO DE SANTANDER el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los Consorciados frente al DEPARTAMENTO DE SANTANDER, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes del CONSORCIO, entre otros aspectos.
En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DEL CONSORCIO _____
NOMBRE _____
CC.: _____
Dirección: (xxxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxxx)
Telefax: (xxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 del Consorcio:_____
Nombre Integrante 1_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 del consorcio:_____
Nombre Integrante 2_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

FORMATO 6 - COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Los suscritos: ....., identificado con cédula de ciudadanía No..... de....., domiciliado en....., actuando en mi propio nombre (o en representación de.....) que en adelante se denominará el PROPONENTE, y los funcionarios abajo firmantes, debidamente identificados, que en adelante se denominaran LA ENTIDAD, manifestamos la voluntad de asumir el presente COMPROMISO DE TRANSPARENCIA teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1.) Que el DEPARTAMENTO DE SANTANDER, adelanta un proceso contractual que tiene el siguiente objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".**

2.) Que el PROPONENTE tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y del DEPARTAMENTO DE SANTANDER, en el implemento de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.

3.) Que el PROPONENTE tiene interés en el presente proceso contractual referido en el primer considerando, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso, y en tal sentido realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

DECLARACIONES

PRIMERA: Proponente. Declaro no encontrarme incurso dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política ni en el artículo 8º. de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.

SEGUNDA: Proponente. Declaro que toda la información que suministré y suministraré al DEPARTAMENTO DE SANTANDER, es cierta y precisa y que no omití ni omitiré información que sea necesaria para la transparencia en la celebración y desarrollo del contrato.

TERCERA: Proponente. Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.

CUARTA: Proponente. Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el Pliego de Condiciones.

QUINTA: Proponente. Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente contrato, las modificaciones, adendas, así como las aclaraciones que se realizaron al Pliego de Condiciones, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.

SEXTA: Entidad. Declaro que el Pliego de Condiciones está ajustado a la Ley y que los procedimientos se llevarán a cabo con transparencia y publicidad.

COMPROMISOS

PRIMERO: Proponente. Si llegare a sobrevenir una inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita por el DEPARTAMENTO DE SANTANDER, y si ello no fuere posible renunciaré a la ejecución del mismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 9º.de la Ley 80 de 1993.
SEGUNDO: Proponente. Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.
TERCERO: Proponente. Me comprometo a suministrar al DEPARTAMENTO DE SANTANDER, cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.
CUARTO: Proponente. Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el Pliego de Condiciones de la referencia y en el contrato.
QUINTO: Proponente -Entidad. Nos comprometemos a desarrollar todas nuestras actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.
SEXTO: Entidad. Me comprometo a guardar cautela y reserva absoluta en lo que corresponde a la información y trámite del proceso, incluido el periodo de ejecución.
SEPTIMO: Entidad. Me comprometo a ser objetivo, y a tratar con igualdad a todos los proponentes.
OCTAVO: Entidad. Me comprometo a responder y a publicar las respuestas a las observaciones realizadas por todos los participantes.
NOVENO: Entidad. Me comprometo a rechazar y a denunciar cualquier dádiva u ofrecimiento hecho directa o indirectamente por algún participante o persona interesada en el proceso contractual.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de nuestros compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, se suscribe en la ciudad de _____ el día_____ del mes de_____ de 2026.

EL PROPONENTE,

_____
Firma
Nombre
C.C No.

FORMATO 7 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ciudad y fecha

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

[xxxxxxxxxxxxxxxx Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del Departamento de Santander para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [xxxxxxxxxxxxxxxInsertar información].

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación xxxxxxxxxxx [Insertar información].

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación xxxxxxxxxxxxxxxxxx[Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción. En constancia de lo anterior firmo este documento a los xxxxxxx días del mes de xxxxxxxxxxxxxx de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información

FORMATO 8 – PERSONAL MINIMO REQUERIDO

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

PERFIL	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
Coordinador del plan de medios		
Profesional de administración de recursos públicos		
Profesional de operaciones		

_____
FIRMA DEL PROPONENTE
NOMBRE
C.C.

CARTA DE COMPROMISO DEL PROFESIONAL
Yo, _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, manifiesto mi disponibilidad y compromiso de prestar mis servicios como _____ al proponente _____ para la ejecución del contrato que resulte del proceso de selección No. AD-SA-25-18, en caso de resultar adjudicatario, durante todo el plazo de ejecución. Declaro que la información y los soportes aportados son veraces y que no he comprometido mi participación en este proceso con otro proponente.

_____
FIRMA DEL PROFESIONAL
NOMBRE
C.C.

Nota: Se diligencia una carta de compromiso por cada profesional ofrecido y se adjuntan los soportes de formación y experiencia exigidos en el pliego de condiciones (documento de identidad, diplomas o actas de grado, tarjeta profesional y certificado de vigencia cuando aplique, certificaciones laborales y, para la experiencia con entidades públicas, contrato y acta de terminación o liquidación). Un mismo profesional no puede acreditar más de un cargo.

FORMATO 9 – EQUIPO MINIMO REQUERIDO – NO APLICA

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

El pliego de condiciones del presente proceso no exige equipo mínimo. En consecuencia, este formato no debe diligenciarse; se conserva únicamente para mantener la numeración del anexo de formatos.

FORMATO No. 10
ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18

OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

PROPONENTE: _____

RÉGIMEN DE ACREDITACIÓN (marque uno): [ ] General: hasta tres (3) contratos. [ ] Diferencial Mipyme (artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015): hasta cinco (5) contratos; adjuntar el Formato 12.9.

CONTRATO No.	NOMBRE DEL CONTRATANTE	VALOR CONTRATO	OBJETO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN

INFORMACIÓN DEL RUP Y VERIFICACIÓN DE REQUISITOS

CONTRATO No.	No. CONSECUTIVO EN EL RUP	CÓDIGOS UNSPSC	VALOR EJECUTADO EN SMMLV	% DE PARTICIPACIÓN (SI FUE PLURAL)	¿IDENTIFICADO CON LA TOTALIDAD DE LOS CÓDIGOS UNSPSC EXIGIDOS? (SÍ / NO)

Requisitos del régimen general: hasta tres (3) contratos ejecutados, terminados y liquidados, cuyo valor ejecutado sumado sea igual o superior al 100 % del presupuesto oficial expresado en SMMLV, es decir, 628 SMMLV, identificados en el RUP con la totalidad de los códigos UNSPSC 82101600, 82101800, 82101900, 82111900 y 83121700.
Requisitos del régimen diferencial Mipyme: hasta cinco (5) contratos ejecutados, terminados y liquidados, cuyo valor ejecutado sumado sea igual o superior al 100 % del presupuesto oficial expresado en SMMLV, es decir, 628 SMMLV, identificados en el RUP con la totalidad de los códigos UNSPSC 82101600, 82111900 y 82131600.
Los contratos deben evidenciar la prestación de servicios para el desarrollo y/o ejecución del plan de medios de entidades públicas o privadas, estar ejecutados, terminados y liquidados, y contar con certificación expedida por la entidad contratante o con copia del contrato acompañada del acta de liquidación o de recibo final.

_____
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE
Nombre:
Documento Identidad:

Nota: La información reflejada en el siguiente formulario debe estar registrada en el RUP o soportarse en las respectivas certificaciones allegadas con la propuesta.

FORMATO 11 - PROPUESTA ECONOMICA

Ciudad y fecha

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Conforme a la convocatoria pública del proceso de referencia, se presenta propuesta para desarrollar el siguiente objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER", en los siguientes términos:

ITEM	COMPONENTE / MEDIO Y DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO DE REFERENCIA (IVA INCLUIDO)	VALOR UNITARIO OFERTADO (IVA INCLUIDO)
1	**DESARROLLO DEL PLAN DE MEDIOS (Estrategia de promoción a la participación ciudadana y divulgación de información a través de medios de comunicación)**				
1.1	RADIO NACIONAL EN FM – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) En horario Prime Time. En emisora de cubrimiento y emisión nacional. En frecuencia Modulada (FM).	Unidad	1	$ 9.882.275,67	$

1.2	RADIO NACIONAL EN AM – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos). En horario Prime Time. En emisora de cubrimiento y emisión nacional. En Amplitud Modulada (AM)	Unidad	1	$ 6.597.570,67	$
1.3	OLÍMPICA ST (97.7 FM) – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos). En horario de TEMPRANO ES MÁS BACANO y su programación general	Unidad	1	$ 213.949,67	$
1.4	BLU RADIO (960 AM) – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en el Break Local de MAÑANAS BLU y su programación general.	Unidad	1	$ 118.872,00	$
1.5	EL SOL (103.7 FM) – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en horario prime time y su programación general	Unidad	1	$ 169.077,67	$
1.6	FM PLUS(106.7 FM) – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en NOTICIAS DE LA MAÑANA y su programación general	Unidad	1	$ 174.114,67	$
1.7	LA FM HABLADA (99.7 FM) – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) NOTICIAS DE LA MAÑANA y su programación general	Unidad	1	$ 190.512,00	$
1.8	ALERTA BUCARAMANGA (1.180 AM) – Emisión de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) LOCAL NOTICIEROS. y su programación general	Unidad	1	$ 80.800,33	$
1.9	LA MEGA (102.5 FM) – Emision de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en horario prime time y su programacion general	Unidad	1	$ 162.025,33	$
1.10	CARACOL RADIO (99.2 FM) – Emision de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en el Break Local de 6:00 am Hoy x Hoy y Noticiero del Mediodía y su programacion general.	Unidad	1	$ 210.586,33	$
1.11	BÉSAME (104.7 FM) – Emision de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en horario prime time en su programacion general	Unidad	1	$ 155.421,00	$
1.12	TROPICANA ST (95.7) – Emision de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en horario prime time y su programacion general	Unidad	1	$ 192.230,33	$
1.13	RADIO LOCAL Y/O COMUNITARIA FM – Emision de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision de la cuña, pero se debe cumplir con los	Unidad	1	$ 113.658,33	$

	30 segundos) en emisira FM local y/o comunitaria en su programación general				
1.14	RADIO LOCAL Y/O COMUNITARIA AM – Emision de cuña radial de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision de la cuña, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en emisora AM local y/o comunitaria en su programacion general	Unidad	1	$ 73.589,00	$
1.15	TELEVISION REGIONAL – Emision de spot publicitario de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision del spot Publicitario , pero se debe cumplir con los 30 segundos) en espacios de television regional (Camnal TRO) en noticieros, programas de opinio, deportivos y magazines.	Unidad	1	$ 2.432.000,00	$
1.16	TELEVISION LOCAL Y/O COMUNITARIA – Emision de spot publicitario de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emision del spot Publicitario, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en espacios de television local y/o comunitaria en en noticieros, programas de opinio, deportivos y magazines.	Unidad	1	$ 745.034,33	$
1.17	TELEVISIÓN NACIONAL – Emisión de spot publicitario de TREINTA (30") segundos de duración (Se puede fragmentarla la emisión del spot Publicitario, pero se debe cumplir con los 30 segundos) en espacios de televisión local y/o comunitaria en noticieros, programas de opinión, deportivos y magazines	Unidad	1	$ 37.123.333,33	$
1.18	PRENSA LOCAL – Publicación en Página Completa (se puede realizar publicaciones de 1/2 y 1/4 de pagina. Pero se debe cumplir con la totalidad de la pagina completa) - Full Color, Página Interna, días de mayor circulacion y Domingos. Tamaño Estándar en periodico y/o diario de circulacion local.	Unidad	1	$ 10.804.195,33	$
1.19	PRENSA REGIONAL – Publicación en Página Completa (se puede realizar publicaciones de 1/2 y 1/4 de pagina. Pero se debe cumplir con la totalidad de la pagina completa) - Full Color, Página Interna, días de mayor circulacion y Domingos. Tamaño Estándar en periodico y/o diario de circulacion regional.	Unidad	1	$ 28.877.679,00	$
1.20	PRENSA NACIONAL – Publicación en Página Completa (se puede realizar publicaciones de 1/2 y 1/4 de pagina. Pero se debe cumplir con la totalidad de la pagina completa) - Full Color, Página Interna, días de mayor circulacion y Domingos. Tamaño Estándar en periodico y/o diario de circulacion nacional.	Unidad	1	$ 39.146.748,67	$
1.21	MEDIOS DIGITALES – Publicacion y/o emisión de mensajes institucionales (audios, imágenes, videos, gif, en vivos, carruseles) en medios de alto tráfico virtuales como paginas y/o redes sociales como (X, Facebook, YouTube, WhatsApp, Instagram, Tik Tok, enlaces y/o contenido) con un numero de seguidores de 5.000 hasta 20.000.	Unidad	1	$ 165.822,00	$
1.22	MEDIOS DIGITALES – Publicacion y/o emisión de mensajes institucionales (audios, imágenes, videos, gif, en vivos, carruseles) en medios de alto tráfico virtuales como paginas y/o redes sociales como (X, Facebook, YouTube, WhatsApp, Instagram, Tik Tok, enlaces y/o contenido) con un numero de seguidores de	Unidad	1	$ 334.251,67	$

	20.001 hasta 150.000.				
1.23	MEDIOS DIGITALES – Publicacion y/o emisión de mensajes institucionales (audios, imágenes, videos, gif, en vivos, carruseles) en medios de alto tráfico virtuales como paginas y/o redes sociales como (X, Facebook, YouTube, WhatsApp, Instagram, Tik Tok, enlaces y/o contenido) con un numero de seguidores de 150.001 hasta 500.000.	Unidad	1	$ 537.426,67	$
1.24	MEDIOS DIGITALES – Publicacion y/o emisión de mensajes institucionales (audios, imágenes, videos, gif, en vivos, carruseles) en medios de alto tráfico virtuales como paginas y/o redes sociales como (X, Facebook, YouTube, WhatsApp, Instagram, Tik Tok, enlaces y/o contenido) con un numero de seguidores de más 500.000.	Unidad	1	$ 858.932,33	$
1.25	PRODUCCION CUÑA RADIAL – Preproduccion y Produccion de cuña radial y/o contenido sonoro (Producción sonora) de hasta 3 minuto de duración	Unidad	1	$ 4.197.668,00	$
1.26	PRODUCCION SPOT AUDIOVISUAL – preproduccion y produccion de spot publicitario y/o contenido audiovisual (Produccion audiovisual) de hasta 3 minutos de duracion	Unidad	1	$ 6.095.930,67	$
2	**ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE PAUTAS DIGITALES EN REDES SOCIALES Y PLATAFORMAS DE MENSAJERÍA**				
2.1	Meta (Facebook e Instagram), la red social X (antes Twitter) y canales de mensajería directa como WhatsApp, Telegram y servicios de mensajería SMS – Publicidad de mensajes institucionales (audios, imágenes, videos, gif, en vivos, carruseles, historias, enlaces y/o contenido)	Unidad	1	$ 303.000,00	$
3	**ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE COMUNICACIÓN EN EXTERIOR OOH**				
3.1	Vallas publicitarias – arriendo mensual de la estructura, lona o vinilo, instalación y desmonte	Unidad	1	$ 9.563.333,33	$
3.2	Video vallas – emisión mensual de mensajes institucionales de 10 a 20 segundos de duración con entre 5.000 a 6.000 impactos por mes	Unidad	1	$ 7.046.666,67	$
3.3	Pantallas digitales – mes de pauta en pantallas publicitarias con spot de 10 a 20 segundos de duración	Unidad	1	$ 1.711.333,33	$
3.4	Mobiliario urbano tipo MUPI – publicidad mensual en espacios urbanos	Unidad	1	$ 2.617.333,33	$
4	**ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE PUBLICIDAD AUDIOVISUAL (O DE VIDEO) DE ALTO IMPACTO**				
4.1	Salas de cine – comercial de 15 a 30 segundos de duración proyectado en salas de cine. Durante una semana.	Unidad	1	$ 3.511.666,67	$
4.2	Teatros – publicidad visual en sitio por evento	Unidad	1	$ 2.809.333,33	$
4.3	Eventos especiales (foros, lanzamientos, seminarios, simposios, entre otros – realización de evento de difusión y promoción institucional	Unidad	1	$ 65.216.666,67	$

	en emisora radial y/o canal de televisión con difusión nacional, local y regional con transmisión en vivo a través de sus plataformas digitales y rrss. así mismo, promoción y difusión previa y posterior del contenido del evento				
4.4	Plataformas de streaming – Publicación y/o emisión de mensajes institucionales en video a través de plataformas y/o app de televisión o video en streaming	Unidad	1	$ 2.617.333,33	$
	VALOR TOTAL DE LA OFERTA – SUMATORIA DE LOS VALORES UNITARIOS (IVA INCLUIDO)			**$ 245.050.371,67**	**$**

Valor total de la oferta en letras: _____ pesos moneda corriente.

Reglas de diligenciamiento: (i) no se pueden adicionar, modificar, suprimir o alterar la descripción de los ítems, las unidades ni las cantidades fijadas por el Departamento; (ii) los valores se expresan en pesos colombianos ajustados a dos (2) decimales con la metodología de redondeo del pliego de condiciones; (iii) el valor unitario ofertado de cada ítem no podrá ser superior al ciento diez por ciento (110 %) ni inferior al noventa por ciento (90 %) del valor unitario de referencia fijado por el Departamento, so pena de rechazo de la oferta; (iv) el presupuesto para la presentación de la oferta económica, IVA incluido, corresponde a la sumatoria de los valores unitarios de referencia, esto es, $245.050.371,67; (v) la omisión de un precio unitario o su oferta en cero (0) pesos genera el rechazo de la oferta; (vi) los precios incluyen IVA, estampillas, tasas, contribuciones, retenciones, pólizas y todos los costos directos e indirectos; (vii) el contrato se ejecuta bajo la modalidad de monto agotable hasta por el presupuesto oficial de $1.100.000.000,00, del cual se descontarán los servicios efectivamente prestados y soportados a los precios unitarios ofertados, previa autorización de la supervisión.

_____

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE

Nombre:

Documento Identidad:

FORMATO DESEMPATE 12.1 – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O MUJERES VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (PERSONA JURÍDICA)

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], certifico bajo la gravedad de juramento que más del 50 % de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar. Esta información está soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del Código de Comercio.
En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan en la persona jurídica (Incluir nombre y documento de identidad)	**Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro**

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda

FORMATO 12.2 – VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada con el NIT _____], certifico que tengo vinculado en la planta de personal un mínimo del diez por ciento (10 %) de empleados en las condiciones de discapacidad enunciadas en la Ley 361 de 1997, contratados [con una anterioridad no inferior a un año o desde la constitución de la sociedad (para sociedades con menos de un año de constitución)], para lo cual adjunto el certificado expedido por el Ministerio del Trabajo.

De igual manera me comprometo en caso de resultar adjudicatario del presente Proceso de Contratación, a mantener vinculados a los empleados en condiciones de discapacidad por un lapso igual al del plazo de ejecución del Contrato.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

FORMATOS 12.3 – VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (EMPLEADOR – PROPONENTE)

Doctora

SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del Proponente Plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o representante del Proponente Plural] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada con el NIT _____], certifico que el número total de trabajadores personas mayores de edad vinculados en la planta del personal que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal	Número de personas mayores no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión

[Incluir el siguiente cuadro para los Proponentes Plurales]

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal de los integrantes del Proponente Plural	Número de personas mayores, no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión de los integrantes del Proponente Plural

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del Proponente Plural]

FORMATO 12.4 – VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (TRABAJADOR)

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa

Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:

[Incluir el nombre del trabajador vinculado en la planta de personal la persona natural o de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de trabajador vinculado a [Indicar el nombre de la persona jurídica o persona natural], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que no soy beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y ya cumplí la edad de pensión.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma del trabajador vinculado a la persona natural o jurídica]

FORMATO 12.5 – VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre del Proponente persona natural o del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del Proponente Plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que:

i) El número total de trabajadores vinculados a la nómina corresponden a [Diligenciar el número de trabajadores vinculados a la nómina]

ii) En la nómina están vinculadas las siguientes personas: [Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas al Proponente o integrante del Proponente Plural según corresponda y respecto de las cuales se aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la pertenencia a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas]

Nombre completo	Número de identificación

iii) Así mismo declaramos que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas con una antigüedad igual o mayor a un año contado a partir de la fecha del cierre del presente Proceso de Contratación. [Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá que indicar que las personas señaladas se encuentran vinculadas desde el momento de constitución de la misma].

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__

_____

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del Proponente Plural]

FORMATO 12.6 – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS)

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso reincorporación y/o reintegración. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz o del Comité Operativo para la Dejación de Armas y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

FORMATO 12.7 – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN (PERSONA JURÍDICA INTEGRANTE DEL PROPONENTE PLURAL)

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica],

[identificada con el NIT _____], certifico bajo gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reincorporación. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz o del Comité Operativo para la Dejación de Armas y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

FORMATO 12.8 – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS)

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica del Proponente Plural está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reintegración o reincorporación.
En el siguiente cuadro señalo las madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las madres cabeza	Número de cuotas sociales, acciones que

de familia o personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

[Para la acreditación del factor de desempate previsto en el numeral 7.3 de los factores de desempate del pliego de condiciones, incluir la siguiente redacción:]
Adicionalmente, los abajo firmantes, certificamos que ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales, son empleados, socios o accionistas de los miembros del Proponente Plural.
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

FORMATO 12.9 – ACREDITACIÓN MIPYME

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:

[Incluir el nombre o integrante persona natural y contador público o del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal para las personas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda,] identificados con [Incluir el número de identificación], actuando en representación de [Indicar nombre del Proponente, o integrante de Proponente Plural] declaramos bajo la gravedad de juramento que la sociedad se encuentra clasificada como: [Indicar si es micro, pequeña y mediana empresa] de acuerdo con los criterios definidos por las normas legales vigentes.
[Este formato sirve también para acreditar la condición de Mipyme a efectos del requisito habilitante diferencial de experiencia (artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015) y del puntaje adicional para Mipyme. Deberá acompañarse de la copia del registro mercantil (persona natural) o del certificado de existencia y representación legal (persona jurídica), o del RUP vigente y en firme.]
[Para la acreditación del factor de desempate previsto en el numeral 10.3 de los factores de desempate del pliego de condiciones, incluir la siguiente redacción:]

Adicionalmente, los abajo firmantes certificamos que ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del Proponente Plural.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

[En el evento que sea un Proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____

[Nombre y firma del Proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un Proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____

[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda]

FORMATO 12.10 – PAGOS REALIZADOS A MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:

[Incluir el nombre del Proponente persona natural y contador público, o el representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley, o del representante legal y contador público, según corresponda] identificados con [Incluir el número de identificación], en nuestra condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], declaramos bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con nuestros estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de pagos fueron realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.
[En el evento que sea un Proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____

[Nombre y firma del Proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un Proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____ _____

[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda]

FORMATO 13 – COMPROMISO DE ACCESIBILIDAD E INCLUSIÓN COMUNICACIONAL

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre de la persona natural, del representante legal de la persona jurídica o del representante del proponente plural], identificado con [Incluir el número de identificación], actuando en nombre de [Indicar el nombre del Proponente], me comprometo de manera pura y simple, en caso de resultar adjudicatario, a incorporar sin costo adicional para el Departamento en las piezas institucionales las condiciones de accesibilidad que marco a continuación, en los términos del artículo 13 de la Constitución Política, la Ley 1346 de 2009, la Ley Estatutaria 1618 de 2013, la Ley 982 de 2005 y el artículo 8 de la Ley 1712 de 2014:

SUBCRITERIO Y COMPROMISO	PUNTAJE	¿LO OFREZCO? (SÍ / NO)
b.1 Interpretación en Lengua de Señas Colombiana (LSC), mediante recuadro visible durante toda la pieza, en el cien por ciento (100 %) de las piezas audiovisuales que se produzcan en ejecución del contrato y de las que se difundan en televisión y medios digitales.	6	
b.2 Subtítulos sincronizados en idioma castellano en el cien por ciento (100 %) de las piezas audiovisuales que se produzcan en ejecución del contrato y de las que se difundan en televisión y medios digitales.	5	
b.3 Texto alternativo descriptivo en el cien por ciento (100 %) de las piezas gráficas publicadas en medios digitales y transcripción textual del cien por ciento (100 %) de las piezas sonoras difundidas en medios digitales, conforme a la Resolución 1519 de 2020 del MinTIC.	4	

Respecto de los subcriterios ofrecidos declaro que su cumplimiento no generará costo adicional alguno para el Departamento ni modificará los precios unitarios ofertados; que los mantendré durante todo el plazo de ejecución del contrato; que comprenden tanto las piezas que produzca como las adaptaciones que realice sobre el material suministrado por el Departamento, y que acepto su verificación por el supervisor pieza por pieza antes de autorizar la emisión o publicación.
Intérprete de Lengua de Señas Colombiana ofrecido (obligatorio si se ofrece el subcriterio b.1): Nombre: _____ Documento de identidad: _____.
Soporte de idoneidad: [ ] certificado de formación en interpretación de LSC expedido por institución educativa legalmente reconocida [ ] certificación de experiencia mínima de un (1) año como intérprete de LSC. Se adjunta la carta de compromiso de disponibilidad del intérprete.
[No se asigna puntaje al subcriterio que no se marque expresamente, que se condicione, que ofrezca un porcentaje inferior al 100 % o que implique cobros adicionales. Este formato otorga puntaje y no es subsanable.]
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____

[Nombre y firma de la persona natural, del representante legal o del representante del proponente plural]

FORMATO 14 – VÍNCULO COMERCIAL CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre de la persona natural, del representante legal de la persona jurídica o del representante del proponente plural], identificado con [Incluir el número de identificación], actuando en nombre de [Indicar el nombre del Proponente], relaciono a continuación las certificaciones de vínculo comercial con medios de comunicación que aporto con la oferta:

No.	MEDIO DE COMUNICACIÓN	TIPO (EMISORA DE RADIO / CANAL DE TELEVISIÓN / PERIÓDICO)	INTEGRANTE QUE APORTA LA CERTIFICACIÓN	FECHA DE INICIO DE LA RELACIÓN COMERCIAL	ANTIGÜEDAD A LA FECHA DE CIERRE
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Puntaje: mínimo tres (3) certificaciones de vínculo comercial superior a tres (3) años, 5 puntos; mínimo cinco (5), 10 puntos; más de cinco (5), 15 puntos.
[Las certificaciones deben ser expedidas por los respectivos medios (emisoras de radio, canales de televisión o periódicos, en formato físico o digital), indicando expresamente la fecha de inicio y continuidad de la relación comercial y la naturaleza del vínculo. No se asigna puntaje por certificaciones incompletas o sin fechas. En proponentes plurales, todos los integrantes deben aportar al menos una certificación. Este formato otorga puntaje y no es subsanable.]
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma de la persona natural, del representante legal o del representante del proponente plural]

FORMATO 15 – PROMOCIÓN AL DESARROLLO Y TRABAJO LOCAL

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre del representante legal del proponente o del representante del proponente plural], identificado con [Incluir el número de identificación], manifiesto de manera expresa, junto con el personal ofrecido, que los siguientes perfiles del equipo profesional mínimo corresponden a mano de obra de la región y que dicho personal se vinculará laboralmente con una dedicación del cien por ciento (100 %) para la ejecución de las actividades previstas en el contrato, en caso de resultar adjudicatario:

PERFIL DEL EQUIPO MÍNIMO	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO DE SANTANDER DE DOMICILIO	TIEMPO DE DOMICILIO A LA FECHA DE CIERRE	FIRMA DEL PROFESIONAL
Coordinador del plan de medios					
Profesional de administración de recursos públicos					
Profesional de operaciones					

Puntaje: un (1) perfil como mano de obra de la región, 5 puntos; dos (2) perfiles, 10 puntos; tres (3) perfiles, 15 puntos.
[Se entiende como mano de obra de la región la persona domiciliada durante al menos el último año, contado a partir de la fecha de cierre originalmente prevista en el pliego de condiciones definitivo, en cualquiera de los municipios del Departamento de Santander. Por cada persona se adjunta certificado de residencia expedido por la secretaría municipal encargada, con fecha de expedición no mayor a quince (15) días calendario anteriores a la fecha de cierre. Este formato otorga puntaje y no es subsanable.]
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma del representante legal del proponente o del representante del proponente plural]

FORMATO 16 – APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre de la persona natural, del representante legal de la persona jurídica o del representante del proponente plural], identificado con [Incluir el número de identificación], actuando en nombre de [Indicar el nombre del Proponente], declaro bajo la gravedad de juramento, en los términos de la Ley 816 de 2003 y de los artículos 2.2.1.1.1.3.1 y 2.2.1.2.4.2.9 del Decreto 1082 de 2015 (marque una sola opción):

DECLARACIÓN	PUNTAJE	MARQUE
PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL: el proponente es persona natural colombiana o residente en Colombia, persona jurídica constituida conforme a la legislación colombiana, o proponente plural conformado por estos o por estos y extranjeros con trato nacional, y se compromete a vincular al desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos de al menos el cuarenta por ciento (40 %) del personal requerido para el cumplimiento del contrato.	10	
INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS: el proponente ofrece servicios extranjeros sin trato nacional e incorpora componente nacional en los términos del pliego de condiciones.	5	

[En caso de proponente plural, su composición deberá corresponder a la noción de servicio nacional del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015. Los proponentes extranjeros con trato nacional deberán acreditar la regla de origen aplicable. El compromiso ofrecido constituye obligación contractual. Este formato otorga puntaje y no es subsanable.]
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma de la persona natural, del representante legal o del representante del proponente plural]

FORMATO 17 – PUNTAJE ADICIONAL PARA EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES

Doctora
SANDRA PATRICIA QUIRÓS MARÍN
Secretaria Administrativa
Departamento de Santander
Calle 37 No. 10-30 oficina 408, 4 piso - edificio Gobernación de Santander
Bucaramanga

REFERENCIA: SELECCION ABREVIADA - MENOR CUANTIA
PROCESO: AD-SA-25-18
OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN UNIFICADA DE LAS CAMPAÑAS, OFERTA INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN REALIZADA POR LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"

Estimados señores:
[Incluir el nombre de la persona natural, o del representante legal y del revisor fiscal o contador público, según corresponda], identificados con [Incluir el número de identificación], actuando en nombre de [Indicar el nombre del Proponente o del integrante del proponente plural], certificamos bajo la gravedad de juramento que el proponente tiene la condición de emprendimiento o empresa de mujeres en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015, por encontrarse en el siguiente supuesto:

SUPUESTO DEL ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.14 QUE SE ACREDITA	DESCRIPCIÓN DE LA CONDICIÓN, PERIODO DURANTE EL CUAL SE HA MANTENIDO Y DOCUMENTOS SOPORTE

[Se adjuntan los documentos soporte exigidos por la norma para el supuesto invocado. El puntaje adicional es de hasta 0,25 puntos, conforme al artículo 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015 y al pliego de condiciones.]
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____
[Nombre y firma de la persona natural, o del representante legal y del revisor fiscal o contador público, según corresponda]