	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
	Secretaría de Planeación
	SISTEMA DE PLANEACIÓN
	ACTA PARCIAL Y/O FINAL
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA NO. 08 CONTRATO No. SECOP II CO1.PCCNTR.1567886 del 26 de mayo de 2020 (No. Interno 0766) - Lina Marcela Mondragón Ríos

ACTA PARCIAL

ACTA FINAL

X

En el Municipio de Pereira a los 31 de días de diciembre de 2020, en la Secretaría de Planeación se reunieron MARGARITA MARIA ALZATE OSPINA, en calidad de Supervisora y LINA MARCELA MONDRAGÓN RÍOS, en calidad de contratista, con el objeto de protocolizar a través de la presente acta final del CONTRATO No. SECOP II CO1.PCCNTR.1567886 del 26 de mayo de 2020 (No. Interno 0766).

OBJETO	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PARA EL APOYO A LA GERENCIA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO Y EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GOBERNACIÓN DE RISARALDA"
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA	LINA MARCELA MONDRAGÓN RÍOS
NIT O CEDULA	42.147.466 DE PEREIRA, RISARALDA
REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA.
CEDULA	NO APLICA.
IMPUTACIONES	Rubro No. 0302-2344340102-20 Disponibilidad No. 950 del 12/05/2020 Registro No. 1618 del 29/05/2020
PLAZO INICIAL	7 meses y 15 días sin exceder el 31 de diciembre de 2020
FECHA DE INICIACION	29 de mayo de 2020
FECHA DE TERMINACION INICIAL	31 de diciembre de 2020
PRORROGA (S)	NO APLICA.
SUSPENSION (S)	NO APLICA.
REINICIACION (S)	NO APLICA.
FECHA DE TERMINACION	31 de diciembre de 2020
VALOR INICIALCONTRATO	\$37.882.927
VALOR ADICION (S)	\$ 0



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Planeación

SISTEMA DE PLANEACIÓN

ACTA PARCIAL Y/O FINAL

Versión: 7

Vigencia: 07-2013

ACTA NO. 09 CONTRATO No. SECOP II COL.PCCNTR.1567886 del 26 de mayo de 2020 (No. Interno 0766) -
Lina Marcela Mondragón Ríos

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$37.882.927

ANTICIPO

NO APLICA.

Mediante actas parciales mensuales por valor de: CINCO MILLONES CINCUENTA Y UN MIL CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$5.051.057,00), o proporcional al tiempo de ejecución, previo informe de prestación de servicio a satisfacción, suscrito por el supervisor del mismo.

FORMA DE PAGO

FECHA DE ELABORACION

31 DE DICIEMBRE DE 2020

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		\$37.882.927
Valor Adición		\$ 0
Valor total de actas pagadas	\$35.357.399	
Valor presente acta	\$ 505.106	
Saldo del Contrato sin ejecutar	\$ 2.020.422	
SUMAS IGUALES	\$37.882.927	\$37.882.927

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo	\$ 0.0	
Valor amortizado actas anteriores	\$ 0.0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)		\$ 0.0
Saldo por amortizar	\$ 0.0	
SUMAS IGUALES	\$ 0.0	\$ 0.0

VALOR TOTAL A PAGAR (Luego de amortizaciones): \$ 505.106

ESTADO DE PÓLIZAS:

Póliza	Condiciones Iniciales		Condiciones Finales		Cumple
	Término	Cuántía	Término	Cuántía	
Cumplimiento	27/05/2020	7.576.585,40	01/09/2021	7.576.585,40	SI

Compañía Seguros del Estado S.A

Pólizas de Cumplimiento No. 55-46-101004212

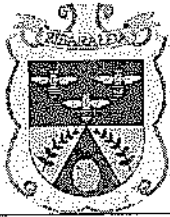
	<p align="center">DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Planeación</p> <p align="center">SISTEMA DE PLANEACIÓN</p> <p align="center">ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
<p>Versión: 7</p>	<p>Vigencia: 07-2013</p>
<p align="center">ACTA NO. 08 CONTRATO No. SECOP II COL.PCCNTR.1567886 del 26 de mayo de 2020 (No. Interno 0766) - Lina Marcela Mondragón Ríos</p>	

OBSERVACIONES: La contratista hace entrega del informe de las actividades realizadas, cumpliendo a cabalidad con el objeto y las actividades asignadas. Se anexa el informe técnico entregado por la contratista:

OBJETO:

“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PARA EL APOYO A LA GERENCIA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO Y EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GOBERNACIÓN DE RISARALDA”.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES
1. Brindar asistencia técnica y seguimiento a las dependencias de la administración departamental en la aplicación de los diferentes instrumentos establecidos por la Gerencia del Plan de Desarrollo del Departamento para la adopción, seguimiento y evaluación de la inversión, bajo las directrices definidas por la Secretaría de Planeación Departamental.	Obligación cumplida	
2. Mantener actualizado el proyecto “Implementación de la Gerencia del Plan de Desarrollo Departamental de Risaralda” en la metodología vigente establecida por el Departamento Nacional de Planeación y apoyar el seguimiento al plan de acción respectivo que hacen parte del procedimiento de la gerencia del plan	Obligación cumplida	
3. Apoyar la elaboración y socialización de reportes, información y documentación relacionada con la ejecución del Plan de Desarrollo del Departamento a las autoridades nacionales y departamental que le sean asignadas por el supervisor.	Obligación cumplida	
4. Apoyar a la secretaría de planeación en el control y seguimiento a los proyectos Financiados con Regaías con base en la información que aporta la plataforma GESPROY.	Diciembre 30 de 2020, se envía reporte de alertas en GESPROY con corte al 30 de diciembre, a las Secretarías de despacho que ejecutan proyectos y que presentan alertas, se recuerdan que deben ser subsanadas antes del 15 de enero.	Correo Alertas Gesproy proyectos SGR corte Diciembre 30 de 2020

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Planeación
	SISTEMA DE PLANEACIÓN
	ACTA PARCIAL Y/O FINAL
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA NO. 08 CONTRATO No. SECOP II COI.PCCNTR.1567886 del 26 de mayo de 2020 (No. Interno 0766) -
Lina Marcela Mondragón Ríos

5. Apoyar el proceso de control y monitoreo de las etapas de proceso en proyectos que la Secretaría de Planeación considere estratégicos para la gobernación de Risaralda y que sean asignados por el supervisor.	Obligación cumplida	Obligación cumplida
6. Elaborar y presentar al secretario de planeación informes sobre el estado de los proyectos estratégicos financiados por Regalías y/o otras fuentes.	Diciembre 30 de 2020, se elabora y envía informe para la Secretaría de Planeación y asesor de Regalías, con el estado de aprobación e inicio de los proyectos SGR en el marco de la emergencia COVID y el estado actual de los proyectos en ejecución según GESPROY con corte a diciembre 30.	Correo Informe estado proyectos SGR corte Diciembre 30 de 2020 SEGUIMIENTO A PROYECTOS REGALIAS diciembre 30
7. Asistir y participar en las jornadas de capacitación, reuniones y talleres relacionados con los temas que le sean asignados relacionados con el objeto del contrato, en los cuales se requiera acompañamiento y asistencia técnica en gestión de proyectos de inversión, según solicitud del supervisor.	Obligación cumplida	Obligación cumplida

NOTA:

El suscrito interventor hace constar que la contratista LINA MARCELA MONDRAGÓN RÍOS cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PARA EL APOYO A LA GERENCIA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO Y EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GOBERNACIÓN DE RISARALDA".

- La contratista LINA MARCELA MONDRAGÓN RÍOS declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Se anexa la constancia de pago o certificados, Planilla de pago mes de diciembre N° 9414060550 con fecha de pago 2020/12/21

Margarita María Alzate Ospina

Lina Marcela Mondragón Ríos

MARGARITA MARIA ALZATE OSPINA

LINA MARCELA MONDRAGÓN RÍOS

Supervisora

Contratista

Elaboró: Margarita María Alzate Ospina