

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 369 año 2020
2. Nombre del contratista o conviniente:	Juana Andrea Escobar Marulanda
3. C.C o Nit	52.514.921

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/01/2020
Fecha de inicio :	15/01/2020
Fecha de terminación:	31/12/2020

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
Prórroga del plazo con adición en valor	1	12 días	11/12/2020	31/12/2020

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$45.550.475	
7. Valor Adición (es)		\$1.636.544	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$ 47.187.019	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 2.182.059	Pago No 7.	\$ 4.091.360
Pago No 2.	\$ 4.091.360	Pago No 8.	\$ 4.091.360
Pago No 3.	\$ 4.091.360	Pago No 9.	\$ 4.091.360

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 1 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

Pago No 4.	\$ 4.091.360	Pago No 10.	\$ 4.091.360
Pago No 5.	\$ 4.091.360	Pago No 11.	\$ 4.091.360
Pago No 6.	\$ 4.091.360	Pago No 12.	\$
10. Sumatoria de No. de Pagos		\$ 43.095.659	
11. Saldo a Pagar		\$ 4.091.360	
12. Valor Total Pagado		\$ 47.187.019	
13. Saldo a Liberar		\$ 0	

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN que se encuentre en el espacio designado en el territorio nacional.	<p>Para el inicio del contrato se contó con un total de 21 PPR asignados con estado activo, 3 en investigación por abandono del proceso, 4 en investigación por causal sobreviniente y 2 con pérdida de beneficios y un total de 10 PER.</p> <p>Durante la ejecución del mismo y para el mes de febrero se realizaron cambios en la asignación de la población contando desde este periodo con un total de 29 PER 29 PER y 2 PPR en estado activo, 3 en investigación por abandono del proceso, 4 en investigación por causal sobreviniente y 2 con pérdida de beneficios.</p> <p>Para la finalización del contrato y teniendo en cuenta los ingresos y traslados de la población asignada, se contó con un total de 7 PER asignados (26 en estado activo y 1 ausente) y un total de 11 PPR asignados</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 2 de

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>(1 activo, 1 culminado, 3 en investigación por abandono del proceso, 4 en investigación por causal sobreviniente y 2 con pérdida de beneficios).</p> <p>Es importante mencionar que hasta mediados del mes de marzo de 2020, la población asignada con estado activo fue atendida de manera presencial, bajo los lineamientos de la entidad así: Para la población en proceso de Reincorporación, La atención de la población se realizó bajo los lineamientos de la Resolución 4309 de 2019. Y para la población el proceso de reincorporación en el marco de las Resoluciones 0754 de 2013 y 1356 de 2016.</p> <p>Sin embargo después de la segunda quincena de marzo y teniendo en cuenta la emergencia sanitaria por COVID 19, y teniendo en cuenta, los lineamientos de la entidad para el manejo de la misma, la atención de la población asignada de realizó a través de medios telefónicos y virtuales en su totalidad hasta el mes de noviembre, periodo en el cual se dio prioridad a la atención presencial de la población en el marco de los seguimientos y entregas a proyectos productivos y BIE y acompañamiento al proceso de vinculación FA de la estrategia Maestro Itinerante.</p>
<p>Actividad No 2. Concertar las actividades con la población objeto, sus familias y la comunidad, de acuerdo a sus características, condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN.</p>	<p>Al inicio del contrato, y teniendo en cuenta que para el mes de enero la mayoría de la población asignada correspondió al proceso de reintegración se realizaron actividades en el marco de la caracterización, continuidad y finalización de sus planes de trabajo, logrando la atención del 89% de la población asignada y se desarrollaron 8 actividades de caracterización 4 de evaluación, 3 relacionadas con la dimensión familiar, 7 con la dimensión de hábitat, 5 con la dimensión ciudadana, 3 con la dimensión personal y 4 con la dimensión productiva. Para la población asignada en proceso de Reincorporación se realizaron 10</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 3 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>atenciones relacionadas con la socialización de la Resolución 4309 y 10 atenciones relacionadas con la sostenibilidad económica.</p> <p>Para el mes de febrero se logró la atención del 99% de las PER asignadas, teniendo en cuenta que no se logró contacto con 1 PER en estado ausente así: Se realizaron 10 actividades de socialización de la Resolución 4309, 10 actividades de planeación de la hoja de ruta y 10 actividades en el marco de la sostenibilidad económica.</p> <p>Con relación a la población en proceso de Reintegración asignada y atendible se realizaron 4 actividades de caracterización.</p> <p>Para el mes de marzo y antes del inicio de las restricciones de movilidad por la emergencia sanitaria por COVID 19, se logró la atención presencial del 85% de las PER asignadas, el 5 % restante fue atendido de manera telefónica así: Se realizaron en el marco de acompañamiento colectivos, 19 actividades en el componente comunitario, 12 relacionadas con la socialización de la resolución 4309 y 12 relacionadas con el componente económico y productivo. En relación a las actividades desarrolladas de manera individual se registraron 6 atenciones en el marco de la socialización de la Resolución 4309, 4 actividades de planeación de hoja de ruta, 4 actividades relacionadas con el componente económico y productivo.</p> <p>Para la población asignada en proceso de reintegración el 100% de las atenciones se realizó de manera telefónica, logrando 2 actividades de caracterización y 2 actividades de información respecto a las medidas de bioseguridad en el marco de la emergencia sanitaria.</p> <p>Desde el mes de abril y hasta el mes de octubre el 100% de las atenciones se realizaron de manera telefónica y/o virtual, durante este periodo se logró contacto permanente con la población asignada, con</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 4 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>la población en proceso de Reincorporación se contactó a un 97 % de la población teniendo en cuenta que se tiene un PER ausente y con la población en proceso de reintegración se logró contacto con el 100% de los asignados.</p> <p>Las atenciones durante este tiempo estuvieron enmarcadas en la socialización de información de manera permanente.</p> <p>Para los meses de noviembre y diciembre, teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad emitidos por la entidad en el marco de la reapertura gradual para la atención de la población, se realizó la atención de la población así: Para el mes de noviembre el 82 % fue atendida de manera telefónica y/o virtual y el 18 % de manera presencial. La población en proceso de reintegración fue atendida en un 100% de manera. Para el mes de diciembre se logró la atención presencial del 29 % de la población en proceso de reincorporación y el 71 % de esta población continuó siendo atendida de manera presencial. Con relación a la población el proceso de reintegración se logró la atención presencial de 1 PDC y se continuó con la atención virtual al 100% de los activos asignados.</p>
<p>Actividad No 3. Desarrollar las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) determinadas como estratégicas para el cumplimiento de metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad.</p>	<p>Para el mes de enero, se llevó a cabo la atención de las PPR asignadas, llevando a cabo las acciones pertinentes para la continuidad de la ejecución, caracterización y evaluación de sus planes de trabajo.</p> <p>Para la población en proceso de Reincorporación se llevó a cabo el acompañamiento de manera individual, logrando a atención de las 10 PER asignadas a quienes se realizó la socialización de la Resolución 4309 de 2019 y orientando en relación al acompañamiento para la productividad y la empleabilidad. Para el mes de febrero, para la población en proceso de Reincorporación se llevó a cabo el acompañamiento de manera individual a 16</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 5 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>PER y de manera colectiva a 12, es importante mencionar que teniendo en cuenta las directrices para la atención de la población que reside en lugares donde se evidencian colectivos, solamente con 10 PER (dispersos) se socializó la Resolución 4309 y se inició proceso de caracterización a través de la hoja de plan de ruta.</p> <p>Con el grupo de PER asignadas específicamente en el municipio de Pasca (colectivos), se trataron temas de sostenibilidad económica, educación y familia, a pesar que a un grupo de 6 PER se atendió de manera individual por fuera de la actividad colectiva, de acuerdos a sus tiempos y necesidades. Con la población en proceso de reincorporación, se llevó a cabo la atención de 2 de las 2 PPR asignadas, llevando a cabo las acciones pertinentes para la continuidad de la caracterización de sus planes de trabajo. Para el mes de marzo, con la población en proceso de Reincorporación se llevó a cabo el acompañamiento de manera individual a 14 PER y de manera colectiva a 12, logrando a atención de 26 de las 27 PER asignadas.</p> <p>Es importante mencionar que teniendo en cuenta las directrices para la socialización de la Resolución 4309 se avanzó con respecto a esta tarea con 6 PER residentes del municipio de Pasca y teniendo en cuenta las inquietudes del colectivo residente en este mismo municipio, se acompañó un ejercicio de lectura de la Resolución quedando a la espera de poder llevar a cabo la actividad de socialización bajo los lineamientos establecidos para este fin con PER que son atendidas en la colectividad. Con el grupo de PER asignados específicamente en el municipio de Pasca (colectivos), se trataron adicionalmente temas de sostenibilidad económica, y comunitarios, Para la población del municipio de Pasca que se atiende de manera individual se llevó a</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 6 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>cabo la socialización de la resolución y se evaluaron temas de sostenibilidad económica. Con relación a las PER atendidas en los municipios de Silvania, Granada, Pandi y Tibacuy, se dio continuidad al diligenciamiento del instrumento de caracterización de hoja de ruta. Con la población en proceso de reintegración, se dio continuidad a actividades relacionadas con la caracterización y ejecución de planes de trabajo.</p> <p>Desde el mes de abril y hasta el mes de diciembre de manera mensual, se brindó de manera permanente a la población atendida en los procesos de reincorporación y reintegración, orientaciones respecto a las medidas de bioseguridad, rutas de atención y Decretos de emergencia en el marco de la emergencia sanitaria por COVID 19. Específicamente con la población en proceso de reincorporación se trabajaron actividades relacionadas con la apertura de cursos virtuales SENA, de los cuales se recibió información para la postulación de 6 PER y 3 familiares. Adicionalmente se trabajaron actividades relacionadas con los avances para la presentación de proyectos productivos individuales, y seguimiento a los proyectos productivos desembolsos (2 en el municipio de Silvania y 3 en el municipio de Pasca); y se realizó el acompañamiento a los procesos educativos de las PER vinculadas a los procesos educativos (Arando la educación y Maestro itinerante).</p> <p>Además se realizaron actividades orientadas con la postulación de 1 proyecto de vivienda asociativo, la vinculación educativa en la Corporación Unificada de Educación Superior CUN en programas técnico, tecnólogo y profesional, la oferta para la vinculación en taller virtual de</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 7 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>emprendimiento ofertado por UNICOC, apoyo técnico para proyectos productivos se logró que 1 PER inicie este proceso con la corporación Escuela Galán y de parte de área de emprendiendo del SENA se iniciará el acompañamiento a 4 proyectos, asesorías en relación al desarrollo de los componentes de la ruta de Reincorporación con el fin de validar el trabajo que se proyectada para 2020, gestiones para el apoyo técnico para proyectos productivos se realizó la postulación de 4 PRE-PP para el acompañamiento de parte de la OIM. atenciones familiares en el marco del conocimiento de estrategias de prevención de VIF, la resolución de conflictos a través de la comunicación asertiva; reconocimiento de las ofertas del contexto para el desarrollo de actividades de fortalecimiento y adecuada utilización del tiempo libre, reconocimiento de los deberes y los derechos de cada uno de miembros que componen el núcleo, se realizó con la población con aprobación mínima de ciclo 3 la oferta para la vinculación al entorno productivo de carpintería, sin embargo, no se logró ninguna postulación, por falta de interés en la formación y dificultades de tiempo y conectividad, se realizó el levantamiento de la información de los hijos e hijas menores de 18 años de la población en reincorporación, se verificó el ingreso de 3 PER para acompañamiento a proyectos productivos desembolsados, en el marco del convenio ARN-ACPP-SENA, el cual se realizará bajo los parámetros establecidos en el Programa de Acompañamiento y Asistencia Técnica Integral – PAATI, prevención del consumo de alcohol y sustancias psicoactivas y se verificó brindo información y orientación en el marco de la oferta SENA titulada para el primer trimestre de 2021.</p> <p>Con la PPR asignada se trabajaron de manera mensual los acuerdos establecidos para el desarrollo del ciclo de su plan de</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 8 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	trabajo, logrando avances en las dimensiones personal, productiva, familiar, habitud y seguridad.
<p>Actividad No 4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, en el marco de los programas implementados por la ARN que se desarrollen en el espacio de atención designado.</p>	<p>Para la ejecución del contrato se brindó a la población asignada en los tiempos correspondientes las ofertas del SENA, para cada uno de los trimestres de apertura de la oferta titulada y de manera permanente para la oferta virtual, logrando la vinculación de 7 PER 1 PPR y 3 familiares en programas complementarios virtuales.</p> <p>En el marco de la emergencia sanitaria por COVID 19, se realizaron gestiones con la Alcaldías de Pasca y Silvania con el fin de solicitar vinculación de la población objeto de atención a las ayudas humanitarias que cada administración generara, sin embargo y debido a la falta de recursos, se acordó con cada una de estas que se ayudaría a las familias que lo requirieran de manera urgente, logrando en el municipio de Pasca, la entrega de 5 mercados a 4 familias.</p> <p>Se informó por medios virtuales a la población asignada la oferta para las PER y sus familias para la vinculación educativa en la Corporación Unificada de Educación Superior CUN en programas técnico, tecnólogo y profesional.</p> <p>Se informó sobre la oferta para vinculación en taller virtual de emprendimiento ofertado por UNICOC, logrando la vinculación de 5 PER y 3 familiares.</p> <p>Se logró la vinculación de 1 PER y su proyecto productivo individual al acompañamiento técnico con la corporación Escuela Galán y de parte de área de emprendiendo del SENA se iniciará el acompañamiento a 4 proyectos.</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 9 de

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>Se logró la vinculación de 6 PER a la oferta académica en el programa Arando la Educación.</p> <p>Se logró la Vinculación de 5 PER y 1 PPR en el programa Maestro Itinerante.</p> <p>Se logró a formulación y presentación de los PRE-PP- 31814 – 32079 – 32680 y 32687, logrando vincular a 7 PER.</p> <p>Se logró la entrega de bienes del PRE-PP31814, del cual se benefician 3 PER.</p> <p>En el marco de la articulación con Colpensiones se logró el desarrollo de un taller virtual y una jornada presencial, con la población en proceso de Reincorporación del municipio de Pasca, en el que socializó el programa BEPS.</p>
<p>Actividad No 5. Facilitar el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y de sus grupos familiares, a las diferentes actividades dentro de los Procesos y Proyectos de la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se obtuvieron los siguientes resultados: Durante todo el año se brindó información respecto al acceso a las ofertas tituladas del SENA y la oferta complementaria, logrando la vinculación de 7 PER 1 PPR y 3 familiares.</p> <p>Además, durante el primer semestre se realizó el seguimiento a la vinculación de 7 PER matriculados al proceso educativo en el marco del programa Arando la Educación. Para el segundo semestre del año, se dio continuidad a esta vinculación con un total de 6 PER. Adicionalmente se realizó el seguimiento a la vinculación en el proceso educativo Maestro itinerante de 5 PER y 1 PPR</p> <p>Desde el mes de marzo y hasta el mes de diciembre se realizó la socialización de piezas comunicativas, medidas de protección y Decretos de emergencia y en el marco de la contingencia por la pandemia COVID- 19.</p> <p>Específicamente para el mes de enero se verificó la matrícula de 1 PPR en un</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 10 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>proceso de FpT, (mecánica de motos) en la institución privada Poli Andino Central. Además, en el marco del convenio 1592 celebrado entre la Alcaldía de Zipaquirá y la ARN, se logró la entrega de bienes para el fortalecimiento de la unidad de negocio la PER Samuel Virviescas Pinilla.</p> <p>En el mes de mayo, se logró la vinculación de 5 PER y 3 familiares en el taller virtual de emprendimiento ofertado por UNICOC. Para el mes de junio, se realizó con 1 PER se encontraba en estado suspendido en el SGSSS las orientaciones pertinentes para que de manera virtual pudiera solicitar la movilidad de regímenes con la EPS Sanitas.</p> <p>Para el mes de julio, se logró la vinculación de 6 PER en taller virtual de sobre la atención en los programas del SENA.</p> <p>Para el mes de agosto, se logró realizar la formulación y presentación del PRE-PP-31814 en la modalidad individual asociativo al cual se vincularon 3 PER del municipio de Pasca.</p> <p>Para el mes de septiembre, se logró realizar la formulación y presentación del PRE-PP-32079 en la modalidad individual al cual se vinculó 1 PER del municipio de Silvania y se realizó con la población con aprobación mínima de ciclo 3 la oferta para la vinculación al entorno productivo de carpintería, sin embargo, no se logró ninguna postulación, por falta de interés en la formación y dificultades de tiempo y conectividad.</p> <p>Para el mes de octubre, Se realizaron las correcciones solicitadas por el Nivel Central al PRE-PP-32079 en la modalidad individual al cual se vinculó 1 PER del municipio de Silvania. Se verificó la aprobación del PRE-PP-31814, en la modalidad individual asociativo en el cual se vincularon 3 PER del municipio de Pasca y se realizó acompañamiento a la presidente de la Cooperativa Coomupas del municipio de Pasca en las reuniones de</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 11 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>socialización para la proveeduría de cebolla cabezona con Alianza soluciones y Sodexo Colombia.</p> <p>Para el mes de noviembre, se realizó la formulación y presentación de los PRE-PP 32680 y 32687 vinculando 3 PER del municipio de Pasca, para revisión por el grupo de generación de ingresos del nivel central. Además se realizó gestión con la Secretaria de Educación de Cundinamarca, con el fin de articular el desarrollo del convenio ARN – UNAD Maestro itinerante, buscando que la misma pueda gestionar que las IE de los municipios del El Rosal, Cabrera, Venecia, Silvania, Tibacuy, La Mesa y Villeta puedan realizar el proceso de matrícula y certificación de la población residente en los mismos y vinculada a la estrategia educativa y se realizó el acompañamiento a 4 PER del municipio de Pasca, en el marco de la estrategia de liderazgos convenio 1632 ARN – ESAP.</p> <p>Para el mes de diciembre, se logró realizar visita presencial para la aplicación de la ISUN 2 del BIE-PDN-29660; se realizó de manera presencial acompañamiento para la entrega de bienes del PRE-PP-31814; se realizó de manera presencial, seguimiento número cuatro a los PRE-PP- 28250 – 28728 – 29163 – 29242 Y 29326 y se realizó la corrección y presentación del PRE-PP-20703 donde se encuentra vinculando 1 PER del municipio de Zipaquirá.</p> <p>Durante todo el año se realizó el seguimiento a la verificación de la afiliación al SGSSS, evidenciando que de las 27 PER asignadas 5 se encuentran activas en EPS del régimen contributivo y 22 en el régimen subsidiado, verificando el acceso a salud del 100% de la población asignada y en cuanto a la PPR asignada, se encuentra afiliada a EPS en el en régimen subsidiado.</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 12 de

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

<p>Actividad No 6. Contribuir en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación, Procesos y Proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato, se realizaron las siguientes actividades: Durante todo el año, se realizó en acompañamiento a la ITC Mujeres Forjadoras de Progreso en el municipio de Pasca, iniciando en enero con una reunión de empalme con el British Council, con el fin de recibir orientaciones relacionadas con seguimiento y acompañamiento del modelo de intervención comunitaria llevado a cabo en el municipio de Pasca. En el mes de febrero se llevó a cabo reunión de empalme y seguimiento con el grupo de mujeres del municipio de Pasca 'Acciones comunitarias con enfoque de género', compuesto por mujeres de la comunidad y PER, con el fin de evaluar el estado del proceso y brindar información en relación al encuentro nacional de mujeres y la jornada de visibilización que se llevara a cabo con la revista Semana. En el mes de marzo, marzo se realizó acompañamiento a la jornada de visibilización del proceso comunitario con enfoque de género organizado por la revista semana en el municipio de Pasca y se realizó acompañamiento a la primera entrega de insumos en el marco del desarrollo del proyecto productivo comunitario. Para el mes de abril, en articulación con el orientador productivo del GT remitir borradores de los estatutos para cooperativas y asociaciones para el respectivo estudio de los mismos por parte de las mujeres. Para el mes de julio, se logró de manera virtual, la reunión de constitución de la asociación (ASOMUFORPRO) y adicionalmente durante todo el periodo se mantuvo contacto con las mujeres que hacen parte de la misma para apoyo de las gestiones con los proveedores que se encargan de la entrega semanal de frutas y diseño gráfico del logo de la asociación. En el mes de agosto, se logró conferencia telefónica en la que participaron funcionarios del grupo</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 13 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>de comunidades del nivel central y la profesional de corresponsabilidad, con el fin de realizar un balance del proceso hasta la fecha. En el mes de septiembre, se logró gestionar con la Alcaldía municipal de Pasca el acompañamiento al grupo de mujeres con la realización de 2 talleres, el primero relacionado con el afianzamiento de liderazgos y el segundo relacionado con la resolución de conflictos y se realizó contacto de planeación el SENA de Fusagasugá con el fin de dar continuidad a la gestión de acompañamiento técnico a la asociación ASOMUFORPRO del municipio de Pasca. Para el mes de noviembre y de manera presencial, teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad de la entidad, se realizó actividad de cierre del proceso comunitario y para el mes de diciembre, también de manera presencial se logró la entrega de las etiquetas para los productos que elaboran en el marco de su proyecto productivo.</p> <p>Desde el mes de febrero y hasta el mes de noviembre se realizaron gestiones para inclusión de las políticas públicas de reincorporación y reincorporación en los planes de desarrollo de los municipios de Pasca y Silvania, y la concertación de los respectivos planes de acción y cronogramas de ejecución que fueron contruidos de manera conjunta con la UTR y el CNR, obteniendo como resultados los siguientes: Para el municipio de Pasca, se logro la inclusión de las políticas en los programa “Inclusión social y productiva para la población en situación de vulnerabilidad” sub programas “Atención social y productiva para la población de reintegración y reincorporación”, con los siguientes productos: 1. Servicio de gestión de oferta social para la población vulnerable en proceso de reintegración y/o reincorporación. 2. Servicio de apoyo a unidades productivas individuales para la generación de ingresos de población en</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 14 de

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>proceso de reintegración y/o reincorporación. Al respecto se realiza la construcción de una propuesta de plan de acción para ser presentada ante la administración municipal.</p> <p>Y para el municipio de Silvania, se logró la inclusión de las políticas en el sub programa reparación de víctimas del conflicto armado, reincorporación y restitución de tierras y como productos específicos se encuentra la capacitación en emprendimiento y derechos humanos para la población objeto de atención de la ARN....</p> <p>De manera mensual desde el mes de febrero se realizó participación en las mesas de Reincorporación productiva para el departamento de Cundinamarca, en las que evaluaron los avances de los proyectos productivos colectivos y otras formas asociativas, en el departamento.</p> <p>De manera periódica y de acuerdo a los cronogramas de las alcaldías de los municipios de Pasca y Silvania, se realizó participación en los consejos municipales de Paz así: En el municipio de Silvania los meses de febrero, julio y septiembre y en el municipio de Pasca, los meses de mayo, agosto, septiembre y diciembre.</p> <p>Desde el mes de octubre y hasta el mes de diciembre, se realizó acompañamiento al convenio entre la ARN y el British Council "Acciones para la Participación y Ejercicio de la Ciudadanía de las Mujeres Excombatientes e Integrantes de la Comunidad", en la cual se logró a vinculación de 4 mujeres en reincorporación y 24 mujeres de la comunidad residentes en el municipio de Pasca.</p> <p>Específicamente en el mes de enero, se llevó a cabo reunión con el enlace de víctimas del municipio de Zipaquirá logrando hacer un acercamiento y entrega de información relacionada con la inclusión</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 15 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>de la PRSE y la política de Reincorporación en el plan de desarrollo 2020-2023.</p> <p>Para el mes de agosto, se realizó contacto inicial con el SENA de Fusagasugá con el fin de gestionar acompañamiento técnico a las 2 organizaciones comunitarias (Coomupas y ASOMUFORPRO) del municipio de Pasca, con el fin que puedan tener un acompañamiento para el fortalecimiento técnico de las misma.</p> <p>En el mes de octubre, y en el marco de los procesos de corresponsabilidad, en el municipio de Pasca, se realizó reunión de articulación con la Secretaría de planeación con el fin de identificar programas de acceso y/o mejoramiento de vivienda en el municipio, identificando que a la fecha existe un proyecto de VIP que depende directamente de la Gobernación de Cundinamarca, por lo que se acordó realizar un nuevo encuentro para establecer las condiciones acceso.</p>
<p>Actividad No 7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de los distintos Procesos y Programas implementados por la ARN que se encuentren en el espacio de atención designado.</p>	<p>Desde el mes de enero y hasta mediados del mes de marzo se reportan las siguientes actividades, las cuales pudieron realizarse de manera presencial: En enero, se llevó a cabo reunión con el enlace de víctimas del municipio de Zipaquirá logrando hacer un acercamiento y entrega de información relacionada con la inclusión de la PRSE y la política de Reincorporación en el plan de desarrollo 2020-2023. Este mismo mes se llevó a cabo visita domiciliaria a 2 PER residentes en el municipio de Cogua, logrando realizar la socialización de la Resolución 4309 de 2019 y orientando en relación al acompañamiento para la productividad y la empleabilidad. En el mes de febrero, se realizaron reuniones de empalme con las secretarías de planeación del municipio de Silvania, y con las secretarías de gobierno y desarrollo social del municipio de Pasca logrando hacer un acercamiento y entrega de información relacionada con la inclusión</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 16 de

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>de la PRSE y la política de Reincorporación en el plan de desarrollo 2020-2023. Para el mes de marzo, se realizaron visitas domiciliarias a las PER Marisol Cruz, Vitelvina Vargas y Olga Bernal, en el municipio de Pasca. Además, se realizó reunión de seguimiento con la secretaria de planeación del municipio de Silvania, con relación a la inclusión de las políticas de Reintegración y Reincorporación en el plan de desarrollo 2020-2023.</p> <p>Desde mediados del mes de marzo hasta el mes de octubre, de acuerdo a la cuarentena decretada por el gobierno nacional en el marco de la emergencia sanitaria por COVID-19, y los lineamientos internos de la entidad para el manejo de la misma, no se realizaron visitas a la población asignada y tampoco a ninguna institución con las que se adelantan procesos comunitarios, actores externos y de incidencia política.</p> <p>Para los meses de noviembre y diciembre, teniendo en cuenta la reapertura gradual para la atención de la población y la realización de desplazamientos en territorio se logró; en el mes de noviembre encuentro presencial y visita domiciliaria con las PER Yenny Conde, Jairo Bernal y Henry Villalobos, logrando la firma de sus respectivos proyectos productivos y en el mes de diciembre, visita a la PDC Claudia Patricia Galeano, para la aplicación de la ISUN 2 de su unidad de negocio y en el municipio de Pasca, se llevó a cabo visita domiciliaria a la PER Yenny Conde.</p>
<p>Actividad No 8. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.</p>	<p>En el mes de enero, se realizó el registro a través del aplicativo ARPA de acuerdos para el mes de enero de los cuales, de un total de 30, se dio el registro de cumplimiento a un total de 24 y 6 fueron reprogramados teniendo en cuenta que las PPR no asistieron a las actividades programas para el cumplimiento de los mismos. Adicionalmente para el total de la</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 17 de

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>población atendida tanto en Reincorporación como en Reintegración, se realizó el registro de asistencias a través del aplicativo ARPA. Se realizó además la evaluación de 4 ciclo de PdT y se realizó la actualización de la ficha individual de 1 PER en el marco del programa Camino Diferencial de Vida. En el mes de febrero, se realizó el registro de asistencias de las 2 PPR y 9 PER a través del aplicativo ARPA, adicionalmente para la población en Reincorporación atendida se llevó a cabo a través de planillas de asistencia, las cuales fueron entregadas de manera semanal al técnico asignado para su digitación en SIR de la población atendida tanto en Reincorporación como en Reintegración, se realizó el registro de asistencias a través del aplicativo ARPA y se realizó además el diligenciamiento de 9 hojas de caracterización (plan hoja de ruta), las cuales están siendo almacenadas en el PC de acuerdo a las directrices del grupo de articulación territorial.</p> <p>Para el mes de marzo, ara la población en Reincorporación (22 PER) y Reintegración (2 PPR) atendida y registrada a través de planillas de asistencias, se llevaron a cabo entregadas de manera semanal al técnico asignado para su digitación en SIR. adicionalmente se realizó el registro de asistencias de 5 PER a través del aplicativo ARPA. Se dio continuidad al diligenciamiento de 9 hojas de caracterización (plan hoja de ruta), las cuales están siendo almacenadas en el PC de acuerdo a las directrices del grupo de articulación territorial y se entregaron de acuerdo a los lineamientos del 31 de marzo. Se realizó la actualización de 2 conceptos de reintegración. Se realizó la aplicación de 1 encuesta de empleabilidad. Se realizó la aplicación de 1 censo de hábitat. Se realizó la creación de un censo familiar.</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 18 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>Desde el mes de abril y hasta el mes de diciembre el reporte de atenciones se registró en su totalidad a través de planillas de asistencias teniendo en cuenta las medidas de bioseguridad estipulas por la entidad en el marco de la emergencia sanitaria por la COVID 19, las cuales fueron remitidas al técnico asignado y/o digitadas cuando fue solicitado.</p> <p>Específicamente en el mes de abril, se realizó el registro 2 inasistencias a través del aplicativo ARPA, se realizó la evaluación de 1 ciclo de PdT, se realizó la ejecución de 1 ciclo de PdT, se realizó la creación de 1 registro de bachiller, se realizó la postulación de 1 PPR para el enfoque condicional a través del diligenciamiento del formato de caracterización correspondiente.</p> <p>En el mes de mayo, se realizó la ejecución de 1 ciclo de PdT, se realizó la solicitud de creación de 1 IE con el fin de realizar el cargue de 1 registro de bachiller, se realizó la actualización de 1 instrumento censo de habitad en ARPA y se recibió respuesta afirmativa y aprobación del caso en relación a la postulación realizada en el mes de abril a 1 PPR para el enfoque condicional.</p> <p>En el mes de junio, Se realizó el respectivo seguimiento a 4 acuerdos de 2 planes de trabajo, se realizó el registro en SIR de 6 MNA, se realizó la solicitud de creación de 1 oferta FpT con el de vincular el estado final del curso auxiliar de producción alimentaria del cual se evidencio la vinculación y posterior retiro de 5 PER del municipio de Pasca, se realizó la actualización de 1 instrumento de empleabilidad en ARPA, se realizó la aplicación de 2 instrumentos de medios tecnológicos en ARPA, se realizó el proceso de registro de estado de no viabilidad en SIR del PRE-PP-29696 y se realizó el cargue de las planillas de asistencia realizadas por la profesional</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 19 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>Edda Olaya para la población residente en el municipio de Venecia.</p> <p>En el mes de julio, fueron cargadas las planillas de asistencia de la población residente en el municipio de Venecia, adicionalmente se realizó el registro de 1 inasistencia a través del aplicativo ARPA, se realizó el respectivo seguimiento a 4 acuerdos de 2 planes de trabajo, se realizó la solicitud de creación de 4 ofertas FpT con el de iniciar el seguimiento de la PER que se encontraban vinculados en programas complementarios de acondicionamiento de instalaciones para conejos, inseminación a tiempo fijo, fortalecimiento pedagógico comunitario en la primera infancia y transformar técnicamente frutas y verduras, se realizó la actualización de 1 censo familiar, se realizó la aplicación de 53 instrumentos de medios tecnológicos TIC's en ARPA.</p> <p>En el mes de agosto, fueron cargadas 26 asistencias de la población atendida y que reside en el municipio de Venecia, se realizó el registro de 1 inasistencia a través del aplicativo ARPA, Se realizó el respectivo seguimiento a 5 acuerdos de 2 planes de trabajo, se realizó la solicitud de creación de 4 cierres de ofertas FA y su respectivo MNA y se realizó la actualización de 1 instrumento de empleabilidad.</p> <p>En el mes de septiembre, se realizó el registro de 1 inasistencia a través del aplicativo ARPA, se realizó el respectivo seguimiento a 2 acuerdos de 1 plan de trabajo, se realizó la solicitud de creación de 1 IE y se realizó el cargue de 1 Cédula de Ciudadanía en SIR.</p> <p>En el mes de octubre, se realizó el respectivo seguimiento a 2 acuerdos de 1 plan de trabajo, se realizó el registro en ARPA de 16 instrumentos de hijos e hijas de personas en reincorporación, se remitieron a la profesional de corresponsabilidad las respectivas actas</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 20 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>de gestión con actores externos en el marco de los procesos de incidencia política y gestiones para el fortalecimiento de la ITC Mujeres Forjadoras de progreso y gestiones de hábitat y vivienda con la Secretaría de planeación del municipio de Pasca.</p> <p>Para el mes de noviembre, se realizó el respectivo seguimiento a 2 acuerdos de 1 plan de trabajo, se remitieron al técnico encargado 10 planilla de asistencia FA del mes de octubre en el marco de la estrategia Maestro itinerante, se remitieron a la profesional de corresponsabilidad las respectivas actas de gestión con actores externos en el marco de los procesos de incidencia política e informe final de la ITC Mujeres Forjadoras de progreso con sus respectivos soportes de actas de reunión.</p> <p>Para el mes de diciembre, se realizó el registro de 1 inasistencia a través del aplicativo ARPA, se realizó el respectivo seguimiento a 2 acuerdos de 1 plan de trabajo y la correspondiente evaluación del ciclo, se remitieron al técnico encargado las planillas de asistencia FA de los meses de noviembre y diciembre en el marco de la estrategia Maestro itinerante.</p> <p>Adicionalmente se remitieron 4 soportes de estados finales de FA para el respectivo cierre en SIR y se realizó la entrega documental 2020.</p>
<p>Actividad No 9. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato, se realizaron de manera mensual las respectivas entregas, según los lineamientos establecidos por la entidad, así: De manera mensual, se realizó la entrega de planillas FA, FpT y de atención de la población atendida en los procesos de reintegración y reincorporación.</p> <p>De manera específica, en el mes de enero, se realizó la entrega de los instrumentos ISUN aplicados así: ISUN 1 al BIE- PDN 27623 (asociativo), y la ISUN 2 al BIE-PDN – 27675 y se realizó la</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 21 de

 AARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>entrega del acta de reunión llevada a cabo con la secretaría de gobierno del municipio de Zipaquirá.</p> <p>En el mes de febrero, e realizó la entrega de las actas de reunión llevadas a cabo con la secretaría de gobierno y desarrollo social del municipio de Pasca y la secretaria de planeación del municipio de Silvania.</p> <p>En el mes de abril, se remitieron a la profesional de corresponsabilidad los soportes correspondientes a las gestiones de incidencia política adelantadas por las alcaldías de Silvania y Pasca y con apoyo de la asesora de reintegración se realizó la validación y la elaboración de acta de reunión para el cargue del resumen de acuerdos (sin firmas) correspondientes al PdT de la PPR Luis Evelio Panqueva, el cual se hará firmar tan pronto se pueda realizar actividad presencial.</p> <p>En el mes de mayo, con apoyo de la asesora de reintegración se realizó la validación y la elaboración de acta de reunión para el cargue del resumen de acuerdos (sin firmas) correspondientes al PdT de la PPR Ismael Perez Ostos, el cual se hará firmar tan pronto se pueda realizar actividad presencial.</p> <p>En el mes de junio, Con apoyo del orientador productivo se realizó la validación y la elaboración de acta de reunión que soporta el proceso de no viabilidad del PRE-PP-29696 y adicionalmente se remiten a la profesional de corresponsabilidad los soportes relacionados con el seguimiento a los procesos de incidencia política en los municipios de Pasca y Silvania.</p> <p>En el mes de julio, se realizó el cargue de las asistencias de las atenciones de la población en reincorporación residentes en el municipio de Venecia, se realizó la aplicación de 53 instrumentos de medios tecnológicos TIC's en ARPA y adicionalmente se remiten a la profesional</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 22 de

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>de corresponsabilidad y a la profesional enlace de coordinación los soportes relacionados con el seguimiento a los procesos de incidencia política en los municipios de Pasca y Silvania.</p> <p>En el mes de agosto, se realizó el cargue de 26 asistencias de las atenciones realizadas a la población en reincorporación residentes en el municipio de Venecia, se realizó la aplicación de 1 instrumento de empleabilidad, se remitieron a la profesional de corresponsabilidad y a la profesional enlace de coordinación los soportes relacionados con el seguimiento a los procesos de incidencia política en los municipios de Pasca y Silvania, específicamente en el marco de los planes de acción propuestos, se remitieron a la profesional de corresponsabilidad, los soportes de las actas de gestión de la ITC mujeres forjadoras de progreso.</p> <p>Para el mes de septiembre, se realizó la aplicación y reporte de condiciones de hábitat de 5 PER, Se remitieron a la profesional de corresponsabilidad los soportes relacionados con el seguimiento a los procesos de incidencia política en los municipios de Pasca y Silvania, específicamente en el marco de los planes de acción propuestos, se remitieron a la profesional de corresponsabilidad, los soportes del plan de acción de la ITC mujeres forjadoras de progreso, se remitieron los soportes de la gestión con el actor externo Secretaria de desarrollo Social del municipio de Pasca y se remitieron al técnico de archivo asignado un total las planillas de asistencia de reincorporación de la población del municipio de Venecia elaboradas en los meses de julio y agosto.</p> <p>Para los meses de octubre y noviembre, se remitieron a la profesional de corresponsabilidad los soportes relacionados con la gestión con actores</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 23 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>externos en el marco de los procesos de cierre de incidencia política y los realizados para el fortalecimiento de la ITC Mujeres Forjadoras de progreso y gestiones de hábitat y vivienda con la Secretaría de planeación del municipio de Pasca.</p> <p>Para el mes de noviembre, Se remiten a la profesional de corresponsabilidad los soportes relacionados con la gestión con actores externos en el marco de los procesos de incidencia política y gestiones para el cierre del proceso de acompañamiento de la ITC Mujeres Forjadoras de progreso.</p> <p>Para el mes de diciembre se entregaron al técnico de archivo los soportes de gestión documental 2020.</p>
<p>Actividad No 10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se realizó la participación en los siguientes espacios: El día 17 de enero se participó en reunión de capacitación y socialización de la Resolución 4309 de 2019, El día 21 de enero se realizó participación en reunión organizada por la orientadora de reincorporación con el fin de establecer los lineamientos de trabajo para 2020, El día 22 de enero se realizó participación en jornada de capacitación virtual en el marco de la línea para el proceso de incidencia política 2020.</p> <p>El día 4 de febrero se realizó participación en la mesa FA – FpT de GT, El día 5 de febrero se realizó participación en la mesa de Reincorporación para el departamento de Cundinamarca, en la cual se realizó la evaluación del estado los proyectos productivos colectivos que se encuentran en proceso de formulación y verificación, Los días 17 y 18 de febrero se llevó a cabo participación en la reunión mensual de equipo.</p> <p>El día 2 de marzo se realizó participación en reunión de preparación de la metodología hoja de ruta, el día 11 de</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 24 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>marzo se llevó a cabo reunión de Reincorporación en el GT Cundinamarca Boyacá Casanare, con el fin de evaluar los avances hasta la fecha y los retos en el marco del proceso de reincorporación a largo plazo.</p> <p>Es importante mencionar que a partir de la segunda quincena del mes de marzo las reuniones se desarrollaron a través de plataformas virtuales, debido a la restricciones y medidas de bioseguridad en el marco de la emergencia sanitaria por COVID 19 así: El día 18 de marzo se realizó participación en capacitación sobre métodos de PdT, los días 20 y 25 de marzo se participó reuniones de seguimiento de labores en los respectivos procesos de reintegración y reincorporación en el marco de las medidas de continencia por la pandemia COVID-19. El día 2 de abril se realizó participación en reunión con el equipo de trabajo de reincorporación en el que se realizó la presentación de formato diseñado por el facilitador Marco Castiblanco para la presentación de los proyectos productivos individuales, el día 6 de abril se participó en reunión con el equipo de reintegración en la que se reciben lineamientos para la atención de la población teniendo en cuenta la contingencia por COVID-19, el día 14 de abril se realizó participación reunión misional organizada por la coordinadora del GT en la que socializaron las resoluciones 0842 y 0843 de 2020 por la cual se establece medidas transitorias para el reconocimiento de los beneficios económicos de los procesos de Reintegración y Reincorporación y otros aspectos de interés, el día 15 de abril se realizó participación en la mesa de reincorporación productiva de Cundinamarca en la que realizó la evaluación y seguimiento de las formas asociativas conformadas y por conformar en el departamento, sus avances y</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 25 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>dificultades evidenciadas a la fecha, así como los compromisos establecidos por cada una de las entidades participantes. Este mismo día en horas de la tarde se participó en encuentro semanal del equipo de reincorporación realizando un balance de los procesos de atención y acompañamiento a la población en el marco de la contingencia COVID-19, el día 17 de abril se realizó participación en reunión con la profesional enlace de coordinación, la profesional de corresponsabilidad y el orientador productivo con el fin de generar estrategias de trabajo en medio de la contingencia COVID-19 para dar continuidad al trabajo de acompañamiento del proceso comunitario con enfoque de género desarrollado en el municipio de Pasca. Este mismo día se participó en reunión semanal de reincorporación realizando evaluación de los procesos de atención y acompañamiento a la población, adicionalmente se recibieron de parte del orientador productivo las orientaciones en relación al acompañamiento para las iniciativas productivas con figuras asociativas, el día 28 de abril se realizó participación en reunión semanal del equipo de reincorporación, el día 29 de abril se realizó participación en la mesa de reincorporación productiva de Cundinamarca en la que realizó la evaluación y seguimiento de las formas asociativas conformadas y por conformar en el departamento, sus avances y dificultades evidenciadas a la fecha, así como los compromisos establecidos por cada una de las entidades participantes. El día 6 de mayo se realizó participación en reunión con el equipo de trabajo de reincorporación en la que se realizó verificación de asistencias, procesos de FA y FpT y bancarización, el día 7 de mayo se realizó participación en reunión con el equipo de trabajo de reincorporación en la</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 26 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>que se trabajaron los siguientes temas: Avance y presentación en región por parte de cada profesional - Obligaciones y actividades adicionales en el marco de los contratos - Solicitud de historias para comunicaciones, logrando la postulación de la historia de una mujer residente en el municipio de Pasca - Asistencias-reporte de planillas y Varios, el día 11 de mayo se realizó participación en reunión con el equipo de comunidades del GT en la que se trabajaron los siguientes temas: Estado actual de las iniciativas comunitarias - Revisión documentos priorización - Validación formato diagnostico participativo o actualización iniciativa territorial comunitaria - Lineamientos de trabajo, el día 14 de mayo se realizó participación en reunión con el equipo de reincorporación del GT en la que se revisó el tema de la vinculación Educativa de la población asignada. Este mismo día se realizó participación en la mesa FA- FpT del GT, en la que se trató como tema principal la vinculación de la población en los programas de formación académica en el instituto tecni sistemas, el día 20 de mayo se realizó participación en reunión con el equipo de reincorporación en la que se realizó la verificación del uno a uno de la población asignada con respecto a Fa y FPT. el día 22 de mayo se realizó participación en reunión con el profesional de salud del GT en la que se establecieron lineamientos para el desarrollo del proyecto "Tele orientación". el día 26 de mayo se realizó participación en capacitación de educación financiera a cargo de Finagro. El día 3 de junio se realizó participación en la mesa departamental de Reincorporación económica, el día 5 de junio se realizó participación en reunión con los equipos de reintegración y reincorporación en la que se trabajaron temas relacionados con el trabajo en casa, medición en la calidad de la atención a la población, el día 9 de junio</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 27 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>se realizó participación en reunión de incidencia política, recibiendo lineamientos para el desarrollo de propuesta de planes de acción en el marco de los planes de desarrollo municipales 2020-2023, el día 10 de junio se realizó participación en reunión con el equipo de trabajo de reincorporación en la que se realizó verificación de asistencias, procesos de FA y FpT y productividad, el día 16 de junio se realizó participación en reunión con la profesional de corresponsabilidad para la validación del diagnóstico comunitario de la ITC Mujeres forjadoras de progreso en el municipio de Pasca, el día 17 de junio se realizó participación en reunión dirigida por la profesional de seguimiento de Casanare quien socializó los avances respecto a temas de habitad y vivienda, el día 23 de junio se realizó participación en reunión para construcción de planes de acción para los planes de desarrollo de la provincia de Sumapaz, el día 24 de junio se realizó participación en capacitación de PQRS. El día 6 de julio se realizó reunión con el equipo de reincorporación en la que se realizó seguimiento a los proyectos productivos, el día 9 de julio se realizó participación en la mesa departamental de Reincorporación económica, el día 10 de julio se realizó participación en reunión de equipo liderada por la coordinadora del GT en la que se realizó un análisis de las metas del GT, el día 15 de julio se realizó participación en espacio de seguimiento mensual al cumplimiento de metas con la orientadora de reincorporación, el día 16 de julio se realizó participación en reunión con los equipos de reintegración y reincorporación en el marco de un re entrenamiento del área de comunicaciones, el día 21 de julio se realizó participación en reunión de socialización del instructivo de salida de bienes, el día 22 de julio se realizó participación en reunión</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 28 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>con el equipo de reincorporación en el que se trabajaron temas de vivienda y hábitat. El día 3 de agosto se realizó participación en reunión con el enlace de coordinación en el marco del monitoreo de las condiciones de reactivación gradual para la atención de la población, el día 4 de agosto se realizó participación en reunión preparatoria con CNR y UTR, para la presentación de acción con la administración municipal de municipio de Pasca. Este mismo día también se realizó participación en reunión para la verificación del convenio 183 en el marco del programa Arando la Educación, el 6 de agosto se realizó participación en reunión en el marco del balance de los planes de acción de los procesos de incidencia política, el día 12 de agosto se realizó reunión con el equipo de comunidades del nivel central y el British Council, con el fin de recibir lineamientos para el manejo de las garantías de los insumos entrados a las mujeres de la asociación ASOMUFORPRO, el día 13 de agosto se realizó participación en la capacitación de los formatos de proyectos productivos en SIR. Este mismo día se realizó conferencia telefónica con los profesionales de comunidades del nivel central con el fin de acordar instrucción para el manejo de la ITC mujeres forjadoras de progreso, el día 14 de agosto se realizó participación en reunión de seguimiento al cumplimiento de metas con la orientadora de reincorporación, el día 18 de agosto se realizó participación en reunión con el equipo de reincorporación en la que se trabajaron específicamente temas de productividad y corresponsabilidad, el día 19 de agosto se realizó participación en reunión para la validación del entregable para el tercer trimestre en el marco de las ITC, el día 20 de agosto se realizó participación en la reunión de reincorporación económica.</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 29 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>El día 4 de septiembre se realizó participación en la jornada de alineación institucional, el día 8 de septiembre se realizó participación en reunión con el equipo de comunidades del nivel central con el fin de dar trámite a la petición escrita de parte de las mujeres de la ITC de Pasca, en relación a sus inconformidades con el proceso en el marco del convenio entre ARN y British Council, el día 10 de septiembre se realizó participación en la reunión de la socialización de las Resoluciones en el marco de las medidas transitorias de los beneficios económicos de Reintegración y Reincorporación, el día 11 de septiembre se realizó participación en la sensibilización de prevención del contagio del COVID 19, el día 17 de septiembre se realizó participación en la reunión de seguimiento mensual de cumplimiento a metas en el marco del desarrollo de las actividades contractuales. Este mismo día también se realizó participación en el encuentro territorial de reincorporados, el día 18 de septiembre se realizó participación en capacitación de proyectos productivos, el día 21 de septiembre se realizó capacitación de evaluación de factores de riesgo psicosocial relacionados con los factores extra laborales y niveles de estrés, el día 22 de septiembre se realizó participación en la capacitación para el diligenciamiento del instrumento de seguimiento a proyectos productivos. Adicionalmente en reunión de socialización del convenio 1617 de 2020 y en reunión de socialización de los instructivos para la terminación de beneficios de reintegración, el día 23 de septiembre se realizó participación en la reunión de socialización del convenio 1630 de 2020 "Maestro Itinerante".</p> <p>El día 1 de octubre se realizó participación en reunión con el equipo de reincorporación en la que recibieron lineamientos para el trabajo articulado con</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 30 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>Colpensiones para la oferta del programa BEPS a la población asignada, el día 5 de octubre se realizó participación en el encuentro territorial Bogotá Soacha, para la certificación de discapacidad de la población en reincorporación con esta condición. Este mismo día se realizó participación en encuentro de buenas prácticas territoriales, el día 8 de octubre se realizó participación en reunión con la profesional de seguimiento del GT con el fin de evaluar los casos de la población interesada en acceder a proyectos de vivienda, el día 9 de octubre se realizó participación en el Facebook live, en el marco de los conversatorios organizados por la Consejería para la Estabilización, el día 14 de octubre se realizó participación en la reunión de socialización de la resolución 1430 en el marco de la reapertura gradual para la atención de la población, el día 15 de octubre se realizó participación en reunión de seguimiento mensual con la orientadora de reincorporación, el día 16 de octubre se realizó participación en el taller reto 40 organizado por el área de talento humano, el día 22 de octubre se realizó participación en la mesa mensual de reincorporación productiva, el día 23 de octubre se realizó participación en reunión para la revisión de las metas de presentación de BIE y PRE T4. El día 27 de octubre se realizó participación en el taller sobre PQRS organizado por la Supersalud.</p> <p>El día 3 de noviembre se realizó participación en reunión con el orientador productivo en la que se trató el acompañamiento técnico a proyectos productivos individuales en el marco del convenio ARN-ACPP-SENA. Este mismo día se realizó participación en reunión con la profesional de corresponsabilidad para la socialización del informe final de cierre de las ITC, el día 4 de noviembre se realizó participación en reunión con la orientadora</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 31 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>de reincorporación con el fin de establecer lineamientos para la articulación con secretarías de educación para el desarrollo del convenio ARN – UNAD Maestro Itinerante, el día 10 de noviembre se realizó participación en el Facebook live de rendición de cuentas de la ARN, el día 13 de noviembre se realizó participación en reunión con la profesional de corresponsabilidad para la revisión del informe final de la ITC, el día 17 de noviembre se realizó participación en reunión de seguimiento mensual con la orientadora de reincorporación, los días 19 y 23 de noviembre se realizó participación en las jornadas de capacitación a tutores UNAD por parte de la ARN y el Ministerio de Educación, el día 30 de noviembre se realizó participación en reunión de proyección de metas 2021 con la orientadora de reincorporación.</p> <p>El día 1 de diciembre se realizó participación en reunión de reentrenamiento de métodos de operación para BIE y PRE, el día 3 de diciembre se realizó participación en la mesa de reincorporación productiva, el día 10 de diciembre se realizó participación en reunión de seguimiento para la evaluación de avances en BIE y PRE, el día 15 de diciembre se realizó participación en reunión de seguimiento en el marco del convenio ARN – UNAD Maestro Itinerante, el día 16 de diciembre se realizó participación en evento de reconocimiento a profesionales del GT, el día 17 de diciembre se realizó participación en reunión de seguimiento a cumplimiento de obligaciones contractuales.</p> <p>Durante la ejecución del contrato se realizaron las siguientes entregas: El día 24 de enero se remite para revisión el</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 32 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>informe de honorarios del periodo. El día 25 de enero se remite al RIII el listado censal. El día 9 de febrero se remitió la base de población postulada al proceso educativo maestro itinerante, se remitieron a la orientadora observaciones en relación a la población PER, sin afiliación a pensión, sin RNR, sin MNA, sin cedula de ciudadanía cargada en SIR, El día 10 de febrero se remitió a la profesional de corresponsabilidad la base de validación de las mujeres que participaron en la estrategia de visibilización 'Acciones comunitarias con enfoque de género' para el municipio de Pasca, El día 12 de febrero se remitió información relacionada por la postulación de población para presentar examen PRUEBA SABER 11; se remitió base de proyectos productivos postulados para 2020 y se remitió listado censal al PR III, El día 24 de febrero se remite para revisión el informe de honorarios del periodo. El día 25 de febrero se remite al RIII el listado censal, durante el periodo de manera quincenal se remitieron los cronogramas de actividades para la primera y segunda quincena de febrero, adicionalmente se remitieron los cronogramas de viajes para la segunda quincena de febrero y primera quincena de marzo y se entregaron los informes de viajes correspondientes a los desplazamientos realizados los días 6,7,11,19, 21 y 27 de febrero.</p> <p>El día 10 de marzo se remitió ficha de priorización de la ITC desarrollada en el municipio de Pasca, los días 4 y 13 de marzo se remitieron los borradores de los planes de desarrollo 2020- 2023 de los municipios de Pasca y Silvania respectivamente, el día 20 de marzo se remitido para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 25 de marzo se remitió al RIII el listado censal, el día 28 de marzo se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 33 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>reincorporación, durante el periodo de manera quincenal se remitieron los cronogramas de actividades para la primera y segunda quincena de marzo, adicionalmente se remitieron los cronogramas de viajes para la segunda quincena de marzo y primera quincena de abril y se entregaron los informes de viajes correspondientes a los desplazamientos realizados los días 3,4,6 y 13 de marzo y los informes de cancelación de los viajes que se habían proyectado para los días 17,19 y 24 de marzo, los cuales no se llevaron a cabo como parte de las medidas de contingencia por la pandemia COVID-19. El día 8 de abril se remiten a la asesora de reintegración los certificados de 2 estados de matrícula correspondientes a 2 PER vinculadas en SENA. Este mismo día se remiten al orientador productivo, base con el estado actual de los proyectos productivos desembolsados. También se remiten a la profesional enlace de coordinación base con el ajuste de metas 2020. Se remiten también a la orientadora base con ajustes de mestas FA-FpT y Educación superior 2020, el día 16 de abril se remite base de postulación de la población en reintegración objeto de FA, el día 20 de abril se remiten postulados para vinculación en el proceso formativo Arando la Educación, el día 22 de abril se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 25 de marzo se remitió al RIII el listado censal, el día 28 de marzo se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación. Los días 8 y 22 de mayo se remitieron a la orientadora de reincorporación los cronogramas de actividades para las primera y segunda quincena del mes de mayo. Este mismo día (8 de mayo) se realizó entrega al profesional de salud del GT, base de datos con información de estados de afiliación, barreras de acceso, portabilidad, movilidad y datos de mujeres</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 34 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>lactantes de la población asignada, el día 13 de mayo se remitió base con la información de las PER que no se postularon para la presentación de proyectos productivos para 2020, reportando un total de 8 PER. Adicionalmente se remite otra base informando sobre las postulaciones a proyectos productivos en 2020, reportando un total de 7 PER. Este mismo día se remite información sobre las gestiones de las 7 PER asignadas que no reportan MNA, el día 14 de mayo se reporta base de datos con información relacionada a las fechas de postulación de proyectos productivos, la cual fue remitida a la asesora de ruta y al orientador productivo, el día 19 de mayo se remitió a la profesional de corresponsabilidad el mapa de actores para la ITC Mujeres Forjadoras de progreso, en el municipio de Pasca, el día 21 de mayo se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 25 de mayo se remitió al RIII el listado censal, el día 26 de mayo se remite reporte de gestiones en el marco de ayudas humanitarias por la emergencia sanitaria actual, el día 28 de mayo se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p> <p>El día 4 de junio se remitió base de verificación educativa de reincorporación, los días 8 y 18 de junio se remitieron bases de contactos y direcciones de la población asignada, el día 8 de junio se remite base de datos con la información de Fpt de la población asignada, el día 10 de junio se remite información de las formulaciones de los PRE que se encuentran desembolsados y son acompañados por otros profesionales, el día 12 de junio se remite informe de percepciones frente a puntos de focalización, el día 13 de junio se remite información relacionada con el caso de 1 PER que es gestor de paz y se encuentra pendiente de entregas de los</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 35 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>informes a la OACP, el día 19 de junio se remite base de monitoreo para la reactivación de la atención presencial a la población. Este mismo día se remite matriz de plan de acción para el plan de desarrollo de Pasca, el día 20 de junio se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 28 de junio se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p> <p>El día 7 de julio se remite a la profesional enlace de coordinación el segundo monitoreo de reactivación gradual, el día 8 de julio se remitió a la profesional de corresponsabilidad el balance del plan de desarrollo del municipio de Pasca, el día 14 de julio se remitió a la orientadora de reincorporación la base de verificación FA de la población asignada, el día 16 de julio se remitió la siguiente información: base de datos para la formación virtual ser, saber y hacer de la OPS. Información del material utilizado para la atención no presencial y el sondeo de colectivos no productivos, el día 17 de julio se remitió a la profesional de corresponsabilidad el balance del plan de desarrollo de Silvania, el día 21 de julio se remitió a la profesional enlace de corresponsabilidad el monitoreo de gestiones y ayuda COVID 19, el día 23 de julio se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 25 de julio se remite el listado censal al profesional de salud del GT, el día 28 de julio se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p> <p>El día 10 de agosto se remitió a la profesional de corresponsabilidad la base y los soportes con la relación de la gestión de actores externos, los días 11 y 25 de agosto se remitió al enlace de coordinación las base con los soportes para la reactivación gradual de la atención de la población, el día 11 de agosto se remitió el reporte del balance de la ITC mujeres forjadora de progreso desarrollado en el municipio de</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 36 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>Pasca, el día 13 de agosto se remitió al enlace de coordinación y a la orientadora de reincorporación las bases con la información sobre los decretos de emergencia y las gestiones con actores externos en el marco de la emergencia sanitaria por COVID 19. Este mismo día se remitió a la profesional de seguimiento la base de preguntas de control para el acercamiento a la población priorizada dentro de la estrategia de vivienda y habidad. (esta encuesta se aplicó a la población priorizada asignada, así como también a la población del municipio de Venecia), todos los miércoles de mes se remitió al orientador productivo y la orientadora de reincorporación la base de seguimiento se generación de ingresos, el día 20 de agosto se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 28 de agosto se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p> <p>Los días 6 y 21 de septiembre se remitió al enlace de coordinación la información correspondiente para la reactivación gradual, el día 6 de septiembre se remitió a la profesional de corresponsabilidad el reporte de las gestiones con actores externos, el día 8 de septiembre se realizó la entrega del mapeo de necesidades para la gestión de actores externos en los territorios, el día 9 de septiembre se realizó en envió de información respecto a las 3 PER asignadas sin MNA, el día 15 de septiembre se remitió al profesional de salud el listado censal con las novedades del periodo, todos los miércoles del mes se remitió a la MGI el reporte de seguimiento a las radicaciones de los PRE-PP, el día 17 de septiembre se remitió la base de información de la socialización de los decretos de emergencia en el marco de la contingencia por COVID 19, el día 21 de septiembre se remitió el plan de acción de a ITC mujeres forjadoras de progreso del</p>
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 37 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>municipio de Pasca, el día 22 de septiembre se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 28 de agosto se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p> <p>El día 5 de octubre se remitió a la profesional de corresponsabilidad el reporte de las gestiones con actores externos, el día 15 de octubre se remitió la base de información de la socialización de los decretos de emergencia en el marco de la contingencia por COVID 19, los días 20 y 23 de octubre se remitieron los avances de la aplicación del instrumento de hijos e hijas de la población en reincorporación, el día 21 de octubre se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 28 de agosto se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p> <p>El día 2 de noviembre se remitió reporte de transferencia de conocimientos en el marco de la estrategia Ser, Saber y Hacer en prevención del consumo de alcohol y sustancias psicoactivas, el día 4 de noviembre se remitió a la profesional de corresponsabilidad el reporte de las gestiones con actores externos, el día 17 de noviembre se remitió la base de información de la socialización de los decretos de emergencia en el marco de la contingencia por COVID 19. y también se remitió la base de validación de población en el marco de la política de vivienda rural, el día 19 de noviembre se remitió para revisión el informe de honorarios del periodo, el día 24 de noviembre se remitió en informe final de la ITC Mujeres Forjadora de Progreso, el día 23 de noviembre se remitió mapeo de necesidades en salud, el día 28 de noviembre se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p> <p>El día 14 de diciembre se remitió reporte de transferencia de conocimientos en el marco</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 38 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>de la estrategia Ser, Saber y Hacer en prevención del consumo de alcohol y sustancias psicoactivas, el día 17 de diciembre se remitieron para revisión el informe de honorarios del periodo, y el informe final de actividades, el día 26 de diciembre se remitió a la profesional de seguimiento la ficha mensual de reincorporación.</p>
Actividad No 11.	<p>Durante la ejecución del contrato, se realizaron las siguientes actividades: Se Elaboró de un video para la promoción de la estrategia de comunicaciones de la ARN, Soy Mujer Somos Cambio; se respondió la encuesta de trabajo en casa remitida por el área de talento humano; se respondió encuesta para la identificación de herramientas para la atención de la población en tiempo de aislamiento preventivo y se realizó participación en el taller de finanzas personales.</p> <p>Se diligencio de manera semanal el reporte de estado de salud en la plataforma Alissta, el día 11 de junio se realizó participación en el taller “gestionando la resiliencia” organizado por el área de talento humano, adicionalmente se realizó el acta de liquidación e informe final del convenio 1592 de 2019, celebrado entre la ARN y la Alcaldía de Zipaquirá.</p> <p>Se diligenció la encuesta de seguridad y privacidad de la información vigencia 2020, adicionalmente se realizó durante los meses de Julio y agosto la atención de la población en reincorporación residente en el municipio de Venecia, se realizó participación en el proceso de formación virtual, ser, saber y hacer de la OPS.</p> <p>Se realizó el diligenciamiento del instrumento para la mitigación de cargas de trabajo.</p> <p>Se realizó participación en las sesiones de Cuidado al Cuidador.</p> <p>Durante el mes de septiembre y hasta el mes de diciembre se brindó apoyo, para la</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 39 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	implantación de convenio ARN- UNAD Maestro itinerante, realizado labores de seguimiento y articulación para la ejecución del mismo en el GT.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el presente periodo se dio cumplimiento a cada una de obligaciones generales contempladas en la cláusula segunda del anexo de condiciones contractuales. En las acciones realizadas para cada una de las mismas se refleja el compromiso y desempeño puesto en función del desarrollo óptimo de la Organización. Se tienen en cuenta los aspectos necesarios para garantizar la confidencialidad de los datos obtenidos. Se da cumplimiento al manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI. Por último se desarrolla de manera adecuada la protección de datos según lo dispuesto en la ley.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Inclusión de las políticas de reincorporación y reintegración en los planes de desarrollo 2020-2023 en los municipios de Pasca y Silvania.	Actas de reunión - SIRR
Ejecución de la ITC Mujeres Forjadoras de Progreso del municipio de Pasca.	Actas de reunión - SIRR
Atención y fidelización de la población asignada	SIRR
Generación de estrategias para el acompañamiento de la población asignada y desarrollo de actividades de corresponsabilidad y acompañamiento a procesos comunitarios, de formación académica y formación para el trabajo, en el marco del trabajo virtual a causa de la emergencia sanitaria por la COVID 19.	SIRR
Vinculación de 11 PER y 1 PPR en procesos de formación académica.	Planillas FA - SIRR
Vinculación de 7 PER y 1 PPR en procesos de formación para el trabajo.	Planillas FpT - SIRR

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 40 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

Formulación y presentación de 4 PRE-PPR en los que se vincularon 7 PER.	SIRR
3 gestiones con actores externos.	SIRR
El 100% de las PER - PPR y sus familias se encuentren vinculados al SGSSS.	ADRES
Concertación y ejecución de 2 PdT.	ARPA
Evaluación de 1 PdT	ARPA

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
NA	NA	NA

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

Durante la ejecución del contrato no le fue asignada ninguna supervisión.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Para la ejecución del presente contrato, es importante mencionar que las proyecciones que se tenían para el desarrollo del mismo, fueron cumplidas a pesar de las dificultades que se dieron en el marco de la emergencia sanitaria por el COVID-19.

Para el desarrollo de las actividades, relacionadas con el programa de Reincorporación, se enmarcaron bajo los parámetros establecidos en la Resolución 4309 de 2019, logrando el acompañamiento y fidelización de la población asignada, logrando avances en los componentes educativo, comunitario y familiar y productivo.

En cuanto al desarrollo de las actividades relacionadas con la ruta de Reintegración se enmarcaron bajo los parámetros de las Resoluciones 0754 de 2013 y la Resolución 1356 de 2016, logrando el acompañamiento de la población asignada en el marco del desarrollo del ciclo de planes de trabajo

Como factor fundamental, se hace importante mencionar el acompañamiento no solamente de la población asignada sino también de sus núcleos familiares que permitió un acercamiento a la población y sus contextos.

Adicionalmente el relacionamiento, con actores externos permitió gestiones de corresponsabilidad para la inclusión de las políticas de reintegración y reincorporación en los planes de desarrollo 2020-2023 en los municipios de Pasca y Silvania.

Para la finalización del contrato no se tiene pendiente la entrega de planillas de asistencia psicosocial, FA y FPT; se entregó al técnico en gestión documental, la documentación a cargo, se entregó además al enlace de tecnología Camilo Virviescas, equipo portátil y biométrico.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 42 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conveniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100
Seriedad (1 al 100%)	100
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2020

 <p><u>EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO</u> FIRMA DEL SUPERVISOR No. cédula: <u>50.911.709</u></p>	 <p><u>HUMBERTO RAFAEL DAZA MISAD</u> FIRMA DEL SUPERVISOR No. cédula: <u>77.155.658</u></p>
---	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

**CERTIFICADO DE APTITUD MEDICO OCUPACIONAL
DE INGRESO**

NOMBRE: JUANA ANDREA ESCOBAR MARULANDA

FECHA: 2020-12-17 12:28:11

DOCUMENTO: 52514921

SEXO: F EDAD: 41

EMPRESA: PARTICULARES

NIT:

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

DIRECCIÓN EMPRESA:

CARGO: TRABAJADORA SOCIAL

TELÉFONO EMPRESA: E

EPS: E.P.S. SANITAS S.A.

AFP: PROTECCIÓN

ARL: POSITIVA

**CONCEPTO DE APTITUD**

SIN LIMITACIONES O RESTRICCIONES PARA EL CARGO DE

TRABAJADORA SOCIAL

TIPO DE CARGO: OPERATIVO

APOYO DIAGNOSTICO:

OTROS	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

OTROS:

- EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR: NORMAL

RECOMENDACIONES GENERALES:

- REALIZACIÓN DE PAUSAS ACTIVAS TRES VECES AL DÍA
- HIGIENE AUDITIVA, RESPIRATORIA Y POSTURAL
- HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE,
- DORMIR MÍNIMO 6 HORAS EN LA NOCHE,
- ALIMENTACIÓN BALANCEADA BAJA EN CARBOHIDRATOS Y GRASAS
- EJERCICIO FÍSICO 3 VECES A LA SEMANA MÍNIMO POR UNA HORA
- NO EXCEDER LA JORNADA LABORAL

RECOMENDACIONES VISUALES ESPECÍFICAS:

- HIGIENE VISUAL Y PAUTAS DE CONSERVACION VISUAL.
- REALIZACIÓN DE PAUSAS VISUALES: POR CADA MEDIA HORA DE TRABAJO CONTINUO EN EL COMPUTADOR (O CUALQUIER VDT) DIRIGIR LA MIRADA A UN PUNTO U OBJETO UBICADO A 6 METROS DE DISTANCIA Y MANTENER LA FIJACIÓN POR 30 SEGUNDOS. CONTINUAR TRABAJANDO.
- PROCURAR CONDICIONES ADECUADAS DE ILUMINACIÓN EN EL PUESTO DE TRABAJO
- VISUALIZAR LETRAS Y OBJETOS MUY PEQUEÑOS CON ILUMINACIÓN ADECUADA Y SUFICIENTE.
- SE EXPLICA AL USUARIO QUE ANTE LA APARICIÓN DE SÍNTOMAS TALES COMO VISIÓN BORROSA, CEFALEA O CANSANCIO VISUAL DEBE CONSULTAR PARA FORMULACIÓN DE LENTES.

INCLUSION AL S.V.E.

NINGUNO

REMISION

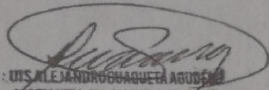
NINGUNA

17/12/2020

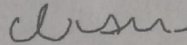
...:Medifolios - JUANA ANDREA ESCOBAR MARULANDA:...



CERTIFICADO DE APTITUD MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO


LUIS ALEJANDRO GUAQUETA AGUDELO
ESPECIALISTA EN GERENCIA DE SALUD
ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL

LUIS ALEJANDRO GUAQUETA AGUDELO
ESP. ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL
R.M. 2535/91 LIC. S.O: RESOLUCIÓN 1951/2013
Lic. en S.O.



52514921

PACIENTE: JUANA ANDREA ESCOBAR MARULANDA
IDENTIFICACION: CC 52514921

LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE CON BASE EN LA HISTORIA CLÍNICA OCUPACIONAL DEL TRABAJADOR Y/O ASPIRANTE, LA CUAL TIENE CARÁCTER DE CONFIDENCIALIDAD Y SU MANEJO ESTA REGULADO POR LAS RESOLUCIONES 2346 DE 2007, 1918 DE 1995 Y 1715 DE 2005 DEL MPS EVALUACIONES MÉDICAS OCUPACIONALES RESOL. 2346 (ART 4) . PARÁGRAFO. EL MÉDICO DEBE RESPETAR LA RESERVA DE LA HISTORIA CLÍNICA OCUPACIONAL Y SÓLO REMITIRÁ AL EMPLEADOR EL CERTIFICADO MÉDICO.