

 El servicio público es de todos Función Pública	FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA Persona Natural (Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)	ENTIDAD RECEPTORA <input type="text"/>

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO GÓMEZ	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) GÓMEZ	NOMBRES NATALIA BIBIANA
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 1128278488	SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>	NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/>	NÚMERO	D.M
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 24 MES 04 AÑO 1989 PAÍS Colombia DEPTO Antioquia MUNICIPIO MEDELLÍN	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CALLE 52B # 65-189 casa 139 EL CARMELO PAÍS Colombia DEPTO Antioquia MUNICIPIO BELLO TELÉFONO 3165361215 EMAIL nbgoomezg@gmail.com	

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA																																														
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)																																														
<table border="1"> <tr> <th colspan="10">EDUCACIÓN BÁSICA</th> <th colspan="2">TÍTULO OBTENIDO: Bachiller académico</th> </tr> <tr> <th colspan="3">PRIMARIA</th> <th colspan="3">SECUNDARIA</th> <th colspan="4">MEDIA</th> <th colspan="2">FECHA DE GRADO</th> </tr> <tr> <td>1o.</td><td>2o.</td><td>3o.</td><td>4o.</td><td>5o.</td><td>6o.</td><td>7o.</td><td>8o.</td><td>9o.</td><td>10</td><td>X</td> <td>MES 12</td><td>AÑO 2006</td> </tr> </table>										EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: Bachiller académico		PRIMARIA			SECUNDARIA			MEDIA				FECHA DE GRADO		1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 12	AÑO 2006
EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: Bachiller académico																																				
PRIMARIA			SECUNDARIA			MEDIA				FECHA DE GRADO																																				
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 12	AÑO 2006																																		
EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)																																														
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA: TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA), ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD), RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).																																														
MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO			TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL																																					
UN	10	SI	NO	INGENIERÍA AGRONOMA			MES	AÑO	05209-287408 ANT																																					
		X					09	2014																																						
ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)																																														
<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">IDIOMA</th> <th colspan="3">LO HABLA</th> <th colspan="3">LO LEE</th> <th colspan="3">LO ESCRIBE</th> </tr> <tr> <th>R</th><th>B</th><th>MB</th> <th>R</th><th>B</th><th>MB</th> <th>R</th><th>B</th><th>MB</th> </tr> <tr> <td>Inglés</td> <td>X</td><td></td><td></td> <td>X</td><td></td><td></td> <td>X</td><td></td><td></td> </tr> </table>										IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE			R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB	Inglés	X			X			X										
IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE																																							
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB																																					
Inglés	X			X			X																																							

 experiencia laboral

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.									
EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE									
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - SEDE MEDELLÍN				PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia			
DEPARTAMENTO Antioquia			MUNICIPIO JARDÍN			CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD gpzuluag@unal.edu.co			
TELÉFONOS 4309023			FECHA DE INGRESO DÍA 09 MES 01 AÑO 2018			FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 03 AÑO 2018			
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR DE INVESTIGACIÓN PRESTACIÓN			DEPENDENCIA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN			DIRECCIÓN CARRERA 65 # 59A-110			

DE SERVICIOS PROFESIONALES			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD CONSTRUDINCO CIVILES Y AMBIENTALES		PÚBLICA	PRIVADA X
		PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO MEDELLÍN		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD juanescocar@gmail.com
TELÉFONOS 3148735888	FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 01 AÑO 2017		FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 06 AÑO 2017
CARGO O CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	DEPENDENCIA CONSULTORÍA		DIRECCIÓN TRANSVERSAL 39 # 71 - 147 OFICINA 203
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD ASAP APROCOM S.A.S		PÚBLICA	PRIVADA X
		PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO CARAMANTA		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD asapaprocom@gmail.com
TELÉFONOS 3158344978	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 08 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 07 AÑO 2018
CARGO O CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	DEPENDENCIA PRODUCCIÓN		DIRECCIÓN Vereda San José La Guaira - Caramanta
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACIÓN ECOLÓGICA Y CULTURAL PENCA DE SÁBILA		PÚBLICA	PRIVADA X
		PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO MEDELLÍN		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD corpenca@une.net.co
TELÉFONOS 2846868	FECHA DE INGRESO DÍA 18 MES 02 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 28 MES 07 AÑO 2016
CARGO O CONTRATO INGENIERA AGRÓNOMA	DEPENDENCIA SOBERANÍA ALIMENTARIA		DIRECCIÓN CARRERA 50 # 59-27
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACIÓN UNIVERSITARIA LASALLISTA		PÚBLICA	PRIVADA X
		PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO CALDAS		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
TELÉFONOS 3201999	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 08 AÑO 2015		FECHA DE RETIRO DÍA 16 MES 02 AÑO 2016
CARGO O CONTRATO FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS	DEPENDENCIA COORDINACIÓN DE PROYECTOS		DIRECCIÓN CARRERA 51 -118 SUR 57
EXPERIENCIA DOCENTE			
INSTITUCIÓN CORPORACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y EL ECODesarrollo REGIONAL - CIER		HORAS SEMANALES 48	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO CARAMANTA		MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Básica secundaria	FECHA DE INGRESO DÍA 25 MES 05 AÑO 2013		FECHA DE RETIRO DÍA 25 MES 11 AÑO 2013
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA Producción agroecológica Servicio a la comunidad Matemáticas Ciencias Naturales		
EXPERIENCIA DOCENTE			
INSTITUCIÓN CORPORACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y EL ECODesarrollo REGIONAL - CIER		HORAS SEMANALES 48	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO CARAMANTA		MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Básica secundaria	FECHA DE INGRESO DÍA 17 MES 01 AÑO 2014		FECHA DE RETIRO DÍA 28 MES 11 AÑO 2014
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA Producción agroecológica Servicio a la comunidad Matemáticas Ciencias Naturales		
EXPERIENCIA DOCENTE			
INSTITUCIÓN CORPORACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y EL ECODesarrollo REGIONAL - CIER		HORAS SEMANALES 24	PAÍS Colombia

DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO CARAMANTA	MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Básica secundaria	FECHA DE INGRESO DÍA 26 MES 01 AÑO 2015	FECHA DE RETIRO DÍA 27 MES 11 AÑO 2015
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA Producción agroecológica Servicio a la comunidad Matemáticas Ciencias Naturales	
EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN INSTITUTO EDUCATIVO PENCA DE S?BILA		HORAS SEMANALES 16
PAÍS Colombia		
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO MEDELLÍN	MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	FECHA DE INGRESO DÍA 18 MES 02 AÑO 2016	FECHA DE RETIRO DÍA 29 MES 06 AÑO 2016
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines Agroecolog?a	MATERIA IMPARTIDA AGROECOLOG?A	
EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA- MEDELLIN		HORAS SEMANALES 24
PAÍS Colombia		
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO RIONEGRO	MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	FECHA DE INGRESO DÍA 04 MES 10 AÑO 2018	FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 12 AÑO 2018
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA EMPRESARIATO EN PRODUCCIÓN DE AROMÁTICAS, MEDICINALES Y CONDIMENTARIAS	
EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - MEDELLIN		HORAS SEMANALES 6
PAÍS Colombia		
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO MEDELLÍN	MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Profesional	FECHA DE INGRESO DÍA 16 MES 08 AÑO 2012	FECHA DE RETIRO DÍA 24 MES 11 AÑO 2012
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA AUXILIAR DE DOCENCIA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	
EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - MEDELLIN		HORAS SEMANALES 6
PAÍS Colombia		
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO MEDELLÍN	MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Profesional	FECHA DE INGRESO DÍA 14 MES 02 AÑO 2013	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 05 AÑO 2013
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA AUXILIAR DE DOCENCIA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	
EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA- MEDELLIN		HORAS SEMANALES 40
PAÍS Colombia		
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO RIONEGRO	MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO Profesional	FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 02 AÑO 2019	FECHA DE RETIRO DÍA 18 MES 12 AÑO 2019
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA EMPRESARIATO EN PRODUCCIÓN DE AROMÁTICAS, MEDICINALES Y CONDIMENTARIAS, BPA, Y BIOINSUMOS AGROECOLÓGICOS	
EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA- MEDELLIN		HORAS SEMANALES 40
PAÍS Colombia		
DEPARTAMENTO Antioquia	MUNICIPIO RIONEGRO	MODALIDAD Formal
NIVEL EDUCATIVO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO

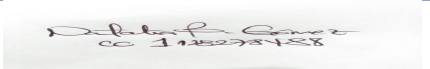
Profesional	DÍA 12 MES 02 AÑO 2020	DÍA 16 MES 12 AÑO 2020
ÁREA DE CONOCIMIENTO Agronomía, veterinaria y afines	MATERIA IMPARTIDA EMPRENDEDOR EN PRODUCCI?N DE PLANTAS AROM?TICAS, MEDICINALES Y CONDIMENTARIAS, EMPRENDEDOR EN PRODUCCI?N DE CULTIVOS ECOL?GICOS BAJO CUBIERTA, ELABORACION DE BIOABONOS S?LIDOS Y BPA	

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDADE INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES,(ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

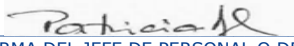


FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha Caldas 12-03-2021



NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.dafp.gov.co



La República de Colombia
Departamento de Antioquia

Institución Educativa Santa Juana de Vestonnac

Según Resolución No. 16232 del 27 de noviembre de 2002.

Medellín

Autorizada por la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento de Antioquia, según Resolución No. 05783 del 14 de julio de 2000.

Confiere a:

Natalia Bibiana Gómez Gómez

Identificada con C.C. No. 790424-52131 de Medellín

El Título de:

Bachiller de Educación Media Académica

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, de acuerdo con la Ley General de Educación 115 de 1994, Decreto 1860 de 1994 y Decreto 230 de 11 de febrero de 2002.

Medellín, 06 de Diciembre de 2006

Anotado al Folio 27 Libro de Registro del Plantel No. 1

Medellín, 06 de Diciembre de 2006

Rectora

Secretario

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA



CONFIERE EL TÍTULO DE

Ingeniera Agrónoma

A

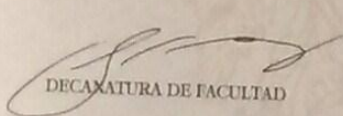
Natalia Bibiana Gómez Gómez

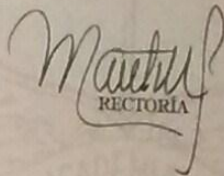
C.C. 1.128.278.488 de Medellín

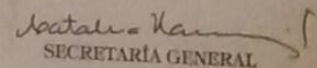
QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS.
EN TESTIMONIO DE ELLO, Y PREVIO AL JURAMENTO DE RIGOR, OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE Medellín, a los 12 días del mes de septiembre de 2014


DECANATURA DE FACULTAD


RECTORÍA


SECRETARÍA GENERAL

REGISTRO No. 1042, Folio 70 del Libro de Diplomas No. 1
DE LA SEDE DE Medellín FACULTAD DE

Ciencias Agrarias

0143084



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE MEDELLÍN

FACULTAD DE

Ciencias Agrarias

ACTA DE GRADO NÚMERO 1032

El consejo de Facultad en su sesión del día 22 de julio de 2014 - Acta No. 22

CONSIDERANDO QUE

Natalia Bibiana Gómez Gómez

C.C. 1.128.278.488 de Medellín

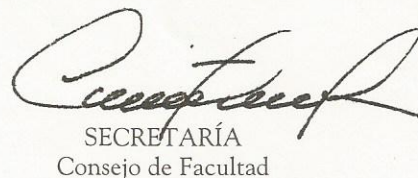
Cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos por los Acuerdos y Reglamentos de la Universidad, resuelve otorgarle el título de

Ingeniera Agrónoma

En nombre y representación de la República de Colombia y de la Universidad Nacional de Colombia se expide el Diploma Número 143084 consignado en el Registro No. 1042, Folio 70 del Libro No. 1

En testimonio de lo anterior se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Medellín, a los 22 días del mes de julio de 2014


PRESIDENCIA
Consejo de Facultad


SECRETARÍA
Consejo de Facultad



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE MEDELLÍN
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y ECONÓMICAS
CENTRO DE IDIOMAS
PROGRAMA DE IDIOMAS EXTRANJEROS

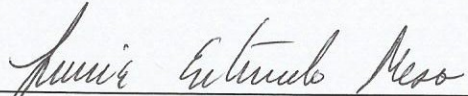
Certifica Que

Natalia Bibiana Gómez Gómez

C.C. 1.128.278.488

Finalizó el Programa de Idiomas Extranjeros en inglés, en cumplimiento del requisito para obtener el título de pregrado.

Acuerdo 033 de 2007 del Consejo Superior Universitario
Acuerdo 035 de 2008 del Consejo Superior Universitario
Resolución 037 de 2010 de Rectoría


LUCIA ELENA ESTRADA MESA
DIRECTORA CENTRO DE IDIOMAS
COMITÉ NACIONAL DE LENGUAS EXTRANJERAS



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA
Sede Medellín

Medellín, Mayo 16 de 2013

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Les comunico que conozco a la estudiante de Ingeniería Agronómica Natalia Bibiana Gómez Gómez con documento de identidad CC.1128278488, desde hace alrededor de seis años. Inicialmente como estudiante de pregrado de la asignatura de Desarrollo Rural; posteriormente como integrante del Grupo de Estudio e Investigación en Agroecología GRAECO donde demostró una alta capacidad y competencia en trabajo con comunidades, demostrado cualidades para el trabajo en equipo. Igualmente quiero resaltar sus capacidades en investigación, dado que tiene un alto manejo de fuentes de información, análisis e interpretación de datos, así como en la escritura. Por lo anterior considero que la estudiante Gómez tiene un alto potencial para el trabajo con comunidades rurales.

Atentamente

Una firma manuscrita en tinta que dice "Gloria Patricia Zuluaga Sánchez".

GLORIA PATRICIA ZULUAGA SÁNCHEZ
Ingeniera Agrónoma
Ms en Paisaje y territorio
Doctora en Agroecología y Desarrollo Rural
Profesora Asociada Ciencias Agronómicas
Universidad Nacional de Colombia
gpzulua@unal.edu.co
(4) 4309103



Alcaldía de Medellín

La Secretaría del Medio Ambiente

CERTIFICA QUE

Natalia Bibiana Gómez
CC. 1128278488

Participó de las capacitaciones en
Gestión Ambiental y Formulación de Proyectos
con una duración de 35 horas

En el marco del proyecto “Desarrollar acciones de limpieza y paisajismo con acompañamiento social y actividades de educación en los espacios públicos de importancia ambiental de la zona dos, comunas 5, 6 y 7 de Medellín”.

Medellín, 7 de abril de 2010

LIDA PATRICIA GIRALDO
Secretaria del Medio Ambiente

PROGRAMA PLANEACIÓN LOCAL
Y PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

¡Con Transparencia!



REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que
NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ
Con Cédula de Ciudadanía No. 1.128.278.488

Cursó y aprobó la acción de Formación
IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACION DE PLANES DE NEGOCIO.
Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior, se firma en Medellín a los Veintiuno (21) días del mes de Abril de Dos Mil Diez (2010)

CARLOS ALCIDES ZAPATA CUARTAS
RESPONSABLE DE INGRESO Y CERTIFICACIÓN CENTRO DE COMERCIO
REGIONAL ANTIOQUIA

16/12/2009
Fecha Registro



REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.128.278.488

Cursó y aprobó la acción de Formación
EMPRENDIMIENTO BASICO.

Con una duración de 20 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Medellín a los Veintiuno (21) días del mes de Abril de Dos Mil Diez (2010)

CARLOS ALCIDES ZAPATA CUARTAS
RESPONSABLE DE INGRESO Y CERTIFICACIÓN CENTRO DE COMERCIO
REGIONAL ANTIOQUIA

16/12/2009
Fecha Registro



**LA SUSCRITA, DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
AGRÍCOLAS DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA SANTA
ROSA DE CABAL, UNISARC**

HACE CONSTAR

Que **NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ**, identificado con la cédula número **1128278488** participó como ponente en el **IV SEMINARIO INTERNACIONAL Y VIII SIMPOSIO NACIONAL DE AGROECOLOGÍA**, realizado en UNISARC durante los días 17, 18 y 19 de septiembre de 2014

Dada en Santa Rosa de Cabal a los diecinueve (19) días del mes de septiembre de dos mil catorce (2014).

MÓNICA BETANCOURT VÁSQUEZ
Decana Facultad de Ciencias Agrícolas



UNISARC

Conocida como la Universidad Rural y Agropecuaria de Colombia



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE RISARALDA
En sintonía con el planeta



POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIMÉ ISAZA CADAVID



Universidad Tecnológica de Pereira



CERTIFICA QUE

Natalia Bibiana Gomez Gomez

C.C. 1128278484

**ASISTIO AL
IV SEMINARIO INTERNACIONAL
Y VIII SIMPOSIO NACIONAL DE AGROECOLOGIA**

Realizado los días 17, 18 y 19 de Septiembre de dos mil catorce (2014)

Santa Rosa de Cabal, 19 de Septiembre de 2014

ELIZABETH VILLAMIL CASTAÑEDA
Rectora UNISARC

JHON JAIRO RINCÓN LOAIZA
Director Centro de Información y Control Académico



Camí del Port, s/n Edif ECA Pat Int. 1º - (Apdo 397)
E-46470 Catarroja (Valencia, España)
Tel./Fax: +34 961267122
eMail: seae@agroecologia.net Web: www.agroecologia.net

CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE COMUNICACIÓN

Dña. M^a Dolores Raigón Jiménez, con D.N.I. núm. 25378541-L, como Presidenta de la Sociedad Española de Agricultura Ecológica (SEAE), por la presente:

CERTIFICA

Que el/los siguiente/s autor/es **N.B. Gómez, G.P. Zuluaga, M. Jiménez** ha/n presentado la siguiente comunicación en formato **POSTER**:

Diagnóstico y análisis de la agrobiodiversidad asociada al sistema de producción de café el municipio de Caramanta, Antioquia - Colombia

En el XI Congreso SEAE: "Agricultura Ecológica Familiar", que se ha celebrado en Vitoria-Gasteiz (Álava), del 1 al 4 octubre 2014, organizado por SEAE.

Y para que así conste, y surta los efectos oportunos, a petición del interesado, firmo la presente en Catarroja (Valencia), a 13 de octubre del 2014.



Fdo.: M^a Dolores Raigón Jiménez
Presidenta de SEAE



UDEEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

En el marco del Artículo 120 de la ley 30 de 1992

Certifica que:

NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ

Identificado (a) con C.C: 1128278488

Asistió y participó en el cuarto seminario:

AGRICULTURA ORGANICA, MICROBIÓTICA Y REMNERALIZACIÓN DE SUELOS

Organizado por la Vicerrectoría Académica, la Facultad de Ciencias Agropecuarias, la Corporación Colectivo de Agroecología Tierra Libre y la Dirección de Extensión Universitaria, con una intensidad horaria de 30 horas.
Durante los días del 05 al 07 de Junio del 2015.

CLAUDIA CECILIA ACOSTA SOLANO
Directora Extensión Universitaria



JUAN MANUEL BURITICA ESPITIA
Corporación Colectivo de Agroecología Tierra Libre
Representante Legal

Dado en Fusagasugá el mes de Junio de 2015

La Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural y ASOCOLHIERBAS
Certifica que:

Natalia Bibiana Gómez Gómez

Identificado con Cédula No.

1.128.278.488

Asistió a la capacitación
"Actualización en procesos de certificación en registro ICA y BPA para productores
de hierbas aromáticas en Antioquia"

Con una duración de 9 horas.

Octubre 2 de 2018

Elson Zuluaga Martínez
Capitán Bomberos de Rionegro
Primeros auxilios y manejo de
extintores

Luis Eladio Castro Tabares
Técnico particular
Manejo responsable de
agroquímicos

Elizabeth Barrera Bello
Instructora SENA
Manipulación de alimentos

Luz Adriana Vásquez Gallo
Investigadora Agrosavia
Inocuidad y BPA

Deisy Johana Restrepo Gil
Agrobiológicos SAFER
Manejo responsable de
agroquímicos

José Fernando Zapata Ríos
Líder inocuidad vegetal (BPA) e
insumos agrícolas - ICA



AGROSAVIA



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

PIENSA EN GRANDE



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

APLICACION DE HERRAMIENTAS Y METODOLOGIAS DE ANALISIS EN LA EXTENSION RURAL.

con una duración de 50 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Rionegro, a los ocho (8) días del mes de agosto de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
JORGE ANTONIO LONDONO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

60743538 - 08/08/2019
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

BIENVENIDA A INSTRUCTORES SENA

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Rionegro. a los veintidos (22) días del mes de octubre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

64181856 - 22/10/2019
FECHA REGISTRO



CERTIFICADO DE FORMACIÓN

Dña. Concepción Fabeiro Cortés, en su calidad de Presidenta de la Sociedad Española de Agricultura Ecológica/Agroecología (SEAE), inscrita en el registro nacional de asociaciones del Ministerio del Interior del Gobierno de España, con el nº 113.451 por la presente,

CERTIFICA:

que Natalia Bibiana Gómez Gómez

con número de identificación: 1128278488

ha superado el Curso online: “Introducción a la producción ecológica de plantas aromáticas y medicinales (PAM)”. Del 25 de junio al 20 de agosto de 2019
con una carga lectiva de 60 horas

en Catarroja (Valencia), 19 de agosto de 2019



do.: Concha Fabeiro Cortés
Presidenta de SEAE



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

INTERACCION SOCIAL UNIVERSITARIA

En el marco del Artículo 120 de la ley 30 de 1992


Certifica que:

NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ

Identificado (a) con N° 1128278488
Asistió al:

**5to DIPLOMADO INTERNACIONAL DE AGRICULTURA ORGÁNICA,
SISTEMAS AGROFORESTALES, SUCESIONALES Y MICROBIÓTICA**

Organizado por la Vicerrectoría Académica, la Dirección de Interacción Social Universitaria, la Facultad de Ciencias Agropecuarias, el Programa de Ingeniería Agronómica y el Convenio de Asociación – Corporación Colectivo de Agroecología Tierra Libre - Sede Fusagasugá; dentro de las actividades de Educación Continuada; con una intensidad de 96 horas, realizado durante el **II PA 2019**.


OMAR FERNANDO MUÑOZ DIMATE
Director interacción Social Universitaria.


VILMA MORENO MELO
Decana de la Facultad de Ciencias Agropecuarias



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

DISEÑO DE ESTRATEGIAS DIDACTICAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

con una duración de 50 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Rionegro, a los veintiseis (26) días del mes de junio de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
JORGE ANTONIO LONDONO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

60074983 - 26/06/2019
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

ORIENTACION DE LA FORMACION PROFESIONAL

con una duración de 80 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Rionegro, a los veintitres (23) días del mes de julio de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
JORGE ANTONIO LONDONO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

60220077 - 23/07/2019
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS,

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Armenia, al primer(1) día del mes de agosto de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
NESTOR JIMENEZ SERNA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

NESTOR JIMENEZ SERNA
Subdirector
CENTRO AGROINDUSTRIAL
REGIONAL QUINDIO

60819323 - 01/08/2019
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

INCORPORACION DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACION

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Rionegro, a los quince (15) días del mes de agosto de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
JORGE ANTONIO LONDONO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

62264543 - 15/08/2019
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Rionegro. a los veintisiete (27) días del mes de abril de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

67288193 - 27/04/2020
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Rionegro. a los dos (2) días del mes de junio de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

67215419 - 02/06/2020
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

DIAGNOSTICO DE LA ZONA DE ESTUDIO, LA ORGANIZACION Y EMPRESA AGROPECUARIA RURAL

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Rionegro. a los once (11) días del mes de agosto de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

66462354 - 11/08/2020
FECHA REGISTRO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1128278488

Cursó y aprobó la acción de Formación

ORIENTACION EN LA METODOLOGIA ONE VILLAGE ONE PRODUCT- OVOP COLOMBIA

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Rionegro, a los trece (13) días del mes de agosto de dos mil veinte (2020)

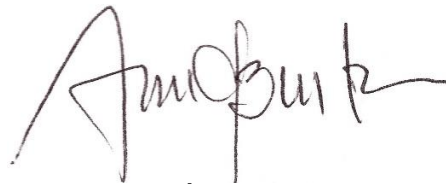
Firmado Digitalmente por

JORGE ANTONIO LONDOÑO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

66464010 - 13/08/2020
FECHA REGISTRO

Certificado de Asistencia

Me permito certificar que el(la) señor(a) Natalia Bibiana Gómez Gómez identificado(a) con cédula de ciudadanía 1128278488, participó en el Proyecto de Formación en Sistemas Agroforestales, con una duración de 100 horas.



JESUS ANDRÉS CARDALES BARRIOS
Director de Planificación Agropecuaria
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



SC4887-1

REPUBLICA DE COLOMBIA

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA



MATRÍCULA PROFESIONAL No.
05209-287408 ANT
INGENIERA AGRONOMA

DE FECHA **21/10/2014**
NATALIA BIBIANA
GOMEZ GOMEZ
C.C. 1128278488
UNIVERSIDAD NACIONAL DE
COLOMBIA

Juan David Barchi
PRESIDENTE DEL CONSEJO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE MEDELLÍN
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
SECRETARÍA DE FACULTAD

EL DECANO DE LA FACULTAD

HACE CONSTAR

Que la señorita **NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ**, 1.128.278.488, prestó sus servicios en el Departamento de Ciencias Forestales, de esta Facultad en calidad de:

Auxiliar de Docencia en la asignatura Formulación y Evaluación de Proyectos, con dedicación de 6 horas a la semana, en el período comprendido entre el 16 de agosto y el 24 de noviembre de 2012, aprobado mediante Resolución A-1467 de 2012.

Auxiliar de Docencia en la asignatura Formulación y Evaluación de Proyectos, con dedicación de 6 horas a la semana, en el período comprendido entre el 14 de febrero y el 31 de mayo de 2013, aprobado mediante Resolución A-0160 de 2013.


JAIRO ALEXANDER OSORIO SARAZ

Medellín, 15 de mayo de 2013.

Nancy R.

100 Años Sembrando Ciencia y Tecnología para el Futuro

Calle 59 A No. 63-20, Autopista Norte, Bloque 14, piso 4º Oficina 303
Teléfono: (57-4) 430 90 09 – 430 90 04 Conmutador: (57-4) 430 9000 Ext. 49009 Fax. 230 0420
Correo electrónico: secacfca_med@unal.edu.co
Medellín, Colombia, Sur América



LA CORPORACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y EL ECODesarrollo REGIONAL CIER

CERTIFICA:

Que la señora **NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ** identificada con cédula No. 1.128.278.488, laboró en la Corporación **CIER**, se desempeñó como Tutora del Sistema de Aprendizaje Tutorial SAT en el municipio de Caramanta Antioquia.

Sus períodos de contratación fueron los siguientes:

INICIO

TERMINACIÓN

Mayo 22 de 2013

Septiembre 25 de 2013

Otrosi

Septiembre 26 de 2013

Noviembre 25 de 2013

Enero 17 de 2014

Junio 16 de 2014

Otrosi

Julio 17 de 2014

Noviembre 28 de 2014

Enero 26 de 2015

Noviembre 27 de 2015

FUNCIONES: Participar y cumplir con todas las actividades operativas, administrativas y académicas concernientes a las funciones de su cargo. 2) Obrar con la plena observancia de los principios éticos y profesionales que exige su labor. 3) Impulsar las dinámicas de estudio y de trabajo de los equipos de estudio y de trabajo de aprendizaje de los grupos SAT. 4) Mantener una dinámica de estudio y trabajo que fortalezca su desarrollo personal y profesional. 5) Entregar oportunamente los informes de estudiantes y demás establecidos a la Coordinación, Rectoría y secretaría académica de CIER. 6) Facilitar la organización de las Juntas veredales de educación, tal como se han definido en el PEI. 7) Liderar los diferentes proyectos que CIER desarrolla en las veredas, especialmente los Proyectos Pedagógico Productivos y los que tienen que ver con las dinámicas locales y gestar proyectos que contribuyen al desarrollo social, humano, armónico y sostenible en su localidad. 8) Desarrollar, de manera responsable, su proceso de formación como promotor de desarrollo rural. 9) Coordinar el proceso requerido para que los estudiantes SAT dispongan de sus textos y material de estudio.



Se expide el presente certificado, a petición del interesado, a los (25) días del mes de Mayo de 2018.

Atentamente,


VERÓNICA GONZÁLEZ GUTIÉRREZ
Administradora Corporación CIER

LA COORDINACION DE PROYECTOS
DE LA CORPORACION UNIVERSITARIA LASALLISTA



HACE CONSTAR QUE:

La señora NATALIA BIBIANA GOMEZ GOMEZ identificada con la cédula de ciudadanía N° 1.128.278.488, expedida en Medellín. Prestó sus servicios como Consultor Agrícola y la ejecución de sus actividades se desarrollaron en el marco de las acciones realizadas en el Componente 3 *Fortalecimiento de las Capacidades Productivas de Jóvenes Campesinas y Campesinos*, en convenio de asociación No 20150355 celebrado entre la Nación – Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el Departamento de Antioquia y la Corporación Universitaria Lasallista cuyo objeto es, “Aunar esfuerzos y recursos entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el Departamento de Antioquia y la Corporación Universitaria Lasallista para contribuir mediante el fortalecimiento de capacidades productivas al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes rurales de los municipios priorizados del Departamento de Antioquia”.

ACTIVIDADES QUE DESARROLLÓ:

- Brindar asesoría técnica a los/as participantes del proyecto de acuerdo con las necesidades surgidas en los contextos específicos y acorde a los objetivos y metas del proyecto.
- Enviar la documentación que evidencia el cumplimiento del objeto del convenio.
- Socializar el convenio en los municipios y vereda a su cargo.
- Desarrollar las actividades asignadas de acuerdo con el Proyecto.
- Coordinar y programar las actividades de promotores campesinos de los municipios y veredas a su cargo.
- Coordinar y verificar la entrega de insumos, dejando constancia acorde con las orientaciones de la coordinación.
- Entregar a la coordinación general informes mensuales y final de avance del proyecto
- Participar de las actividades de planificación, seguimiento, evaluación, control y mejoramiento programadas por la coordinación general.
- Elaborar y entregar al inicio de cada mes, ante la coordinación general la planeación y la programación de salidas.

Con una asignación mensual de DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS M.L. (\$2.334.590). Su contrato inició el 01 de agosto de 2015 y terminó el 16 de febrero de 2016.

Se expide la presente certificación en Caldas a los 10 días del mes de mayo de 2016.

Cordialmente.


Bernardo Palacios Ochoa
Coordinador de Proyectos
Corporación Universitaria Lasallista
Carrera 51 118 sur 57
Tel: 3201999 Ext. 228

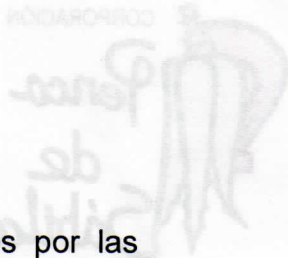


**LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA
DE LA CORPORACIÓN ECOLÓGICA Y CULTURAL
PENCA DE SÁBILA
NIT. 800.042.546-1**

CERTIFICA:

Que la Señora **NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.128.278.488 de Medellín (Antioquia), estuvo vinculada laboralmente en la Corporación Ecológica y cultural Penca de Sábila desde Febrero 18 de 2016 hasta Julio 28 de 2016, desempeñando el cargo de Profesional de Proyectos en Agroecología y Organización Campesina del Programa de Soberanía Alimentaria y Economía Solidaria de la institución, desarrollando las siguientes Funciones:

1. Asesorar, acompañar y capacitar a las comunidades campesinas en la implementación de prácticas agroecológicas a fin de que sean transformadas las prácticas agrícolas y pecuarias convencionales.
2. Asesorar las asociaciones solidarias de agricultores/as en los aspectos de la producción y comercialización.
3. Asesorar, capacitar y acompañar los procesos educativos y organizativos, integrando las dimensiones ambiental, feminista y de derechos con un enfoque participativo que permita fortalecerlos organizativamente, y aumentar los niveles de autogestión y autonomía individual y colectiva.
4. Diseñar y realizar reuniones, charlas, talleres y seminarios de capacitación con los grupos y organizaciones beneficiarios de los proyectos.
5. Apoyar el recibimiento de giras, la participación en ferias y la promoción de las asociaciones campesinas.
6. Aplicar la estrategia de intervención metodológica de la Corporación.
7. Coordinar acciones con los/as demás integrantes del equipo de trabajo.
8. Apoyar con información y análisis la sistematización y evaluación institucionales.
9. Elaborar informes de avance, planes operativos, presupuestos y nuevos proyectos.



10. Acatar y desarrollar los procedimientos administrativos definidos por las instancias directivas de la Corporación.
11. Participar en las reuniones de programa y en las reuniones generales de la Corporación.
12. Representar a la Corporación en los espacios interinstitucionales.
13. Participar como ponente y/o asistente en eventos externos.

Medellín 11 de Agosto de 2016

Atentamente,



Nit. 2.900.623-1


VIVIANA M. MENESES BENAVIDES
Directora Administrativa

1. Asesorar, acompañar y capacitar a las comunidades campesinas en la implementación de prácticas agroecológicas a fin de que sean transformadas las prácticas agrícolas y pecuarias convencionales.
2. Asesorar las asociaciones solidarias de agricultores en los sectores de la producción y comercialización.
3. Asesorar, capacitar y acompañar los procesos educativos y organizativos, integrando las dimensiones ambiental, feminista y de derechos con un aumento de los niveles de autonomía individual y colectiva.
4. Diseñar y realizar reuniones, charlas, talleres y seminarios de capacitación con los grupos y organizaciones beneficiarias de los proyectos.
5. Apoyar el reclutamiento de gente, la participación en ferias y la promoción de las asociaciones campesinas.
6. Aplicar la estrategia de intervención metodológica de la Corporación.
7. Coordinar acciones con otras demás integrantes del equipo de trabajo.
8. Apoyar con información y análisis la sistematización y evaluación institucional.
9. Elaborar informes de avance, planes operativos, presupuestos y nuevos proyectos.

CORPORACIÓN
ECOLÓGICA Y CULTURAL



LA CORPORACIÓN ECOLÓGICA Y CULTURAL
PENCA DE SÁBILA
NIT. 800.042.546 – 1
Medellín

CERTIFICA:


Que la señora **NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.128.278.488 de Medellín, estuvo vinculada laboralmente con la Corporación Ecológica y Cultural Penca de Sábila durante el período de Febrero 18 de 2016 hasta Julio 29 de 2016.

Durante dicho período se desempeñó como Profesional de proyectos en agroecología y organización campesina del Programa de Soberanía Alimentaria y Economía Solidaria y como docente de la Escuela de Agroecología en el Programa de Formación como Técnico/a Laboral por Competencias como Promotor/a en Producción Agroecológica inscrito en el Instituto Educativo Penca de Sábila, Resolución No. 09465 del 21 de julio de 2010 de la Secretaría de Educación de Medellín.

Como docente acompañó a los grupos de estudiantes y desarrolló el proceso de enseñanza a través del desarrollo de los módulos de formación: Contexto e Integración de conocimientos, sistemas de producción de la unidad familiar campesina y Organización, participación y promoción.

Medellín, 22 de agosto de 2018

Atentamente,


VIVIANA M. MENESES BENAVIDES
Directora Administrativa





ASAP-APROCOM S.A.S

NIT: 900.972.379-0

CERTIFICA

Que NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ identificada con Cédula de Ciudadanía número 1.128.278.488 de Medellín – Antioquia, ha acompañado técnica, productiva y comercialmente a la ASAP APROCOM, en los procesos de producción y transformación de hortalizas y medicinales, tendientes a los procesos de soberanía alimentaria y diversificación económica de los asociados, a través de la formación técnico – productiva y la asociatividad de nuestra organización, como propuesta de PRODUCCIÓN, ACOPIO, TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN de productos agrícolas como cardamomo, café, plátano, aguacate, hortalizas y medicinales en general. El acompañamiento técnico – productivo se ha presentado desde el 1 de agosto de 2016 al 31 de julio de 2018 en el municipio de Caramanta – Antioquia

Se expide certificado en el municipio de Caramanta (Antioquia), a los 15 días del mes de agosto de 2018

Para constancia firma:


ANGELA ALVAREZ ROJAS
C.C. 43.716.905
REPRESENTANTE LEGAL

Vereda San José La Guaira Caramanta
Correo: asapaprocom@gmail.com

Medellín, Julio 14 de 2017

A QUIEN PUEDA INTERESAR

ASUNTO: CERTIFICACIÓN LABORAL

El suscrito JUAN ESTEBAN CORREA CÁRDENAS, identificado con cédula de ciudadanía N° 71.992.851 en calidad de Representante Legal de la empresa CONSTRUDINCO CIVILES Y AMBIENTALES LTDA, identificada con Nit 900.166.487-0, certifica que la señora NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ identificado con cédula de ciudadanía N°1.128.278.488, laboró en nuestra empresa desde el día 15 de enero de 2017 hasta el 15 de junio de 2017, con contrato por prestación de servicios profesionales en calidad de Ingeniera Agrónoma, con un valor devengado mensualmente de un millón ochocientos mil pesos (\$1.800.000).

Las actividades realizadas objeto de su contrato fueron las siguientes:

1. Participación en la formulación de proyectos productivos para el Esquema de Ordenamiento Territorial del municipio de Caicedo
2. Levantamiento de información primaria sobre actividades productivas en el municipio de Caicedo
3. Análisis de información primaria obtenida sobre actividades productivas en el municipio de Caicedo
4. Levantamiento de información secundaria sobre actividades productivas en el municipio de Caicedo
5. Análisis de información secundaria sobre actividades productivas en el municipio de Caicedo.

Cordialmente,



JUAN ESTEBAN CORREA CÁRDENAS,
Representante legal
CONSTRUDINCO CIVILES Y AMBIENTALES LTDA
Cel. 314 873 58 88



Medellín 16 de marzo de 2018

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Certifico que la Ingeniera Agrónoma Natalia Gómez Gómez con cédula de ciudadanía 1.128.278.488 de Medellín, participó en el Proyecto de Investigación **“El cultivo de café en un contexto de cambio climático en la comunidad indígena Emberá de karmata Rúa, municipio de Jardín, Colombia”**, el cual estuvo bajo mi coordinación. Su trabajo inició el 09 de enero y va hasta el 30 de marzo del presente año. Es importante señalar que la ingeniera Gómez, se destacó por su compromiso, cumplimiento y altísima calidad académica.

Atentamente,

GLORIA PATRICIA ZULUAGA S.
Profesora Asociada
Departamento Ciencias Agronómicas
Universidad Nacional de Colombia
gpzuluag@unal.edu.co
Teléfono: 4309023



RADICADO: 05-2-2020-030338
FECHA: 26-10-2020

59503

Rionegro,

Señor (a)
NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ
nbgomez8@misena.edu.com

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación

Asunto: Certificado de Contratos de
Prestación de Servicios
Personales

Respetado señor (a):

De acuerdo a su solicitud radicada en éste Centro, con número 05 - 1-2020-013439 del 23 de octubre de 2020, remito Certificado de Contratos de prestación de servicios personales.

Cordialmente,

JORGE ANTONIO LONDOÑO
Subdirector Centro de la Innovación, la
Agroindustria y la Aviación

Elaboró: Valentina Alzate Cacante
Apoyo Administrativo Gestion del Talento Humano

NIS: 2020-01-256290

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Dirección Cra. 48 No. 49-62, Sector San Francisco, Ciudad Rionegro, Antioquia.
- PBX (57 1)5461500 5461500
www.sena.edu.co

SENAComunica



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1



EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE LA INNOVACIÓN LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

HACE CONSTAR

Que el (la) señor(a) **NATALIA BIBIANA GÓMEZ GÓMEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.128.278.488** de Medellín Antioquia, celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

1. Número y Fecha del Contrato: No. 4849 del 03 de octubre de 2018

Objeto:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación.

Plazo: 02 meses y 12 días
Inicio de Ejecución: 04 de octubre de 2018
Fecha de Terminación del Contrato: 15 de diciembre de 2018
Término de ejecución: 02 meses y 12 días

No. de Horas mensuales: N/A.

Valor: \$8.574.218
Forma de pago: \$3.572.591 honorarios/mes.

Obligaciones Específicas del Contrato:

De la formación: 1. Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural o la empleabilidad en ocupaciones rurales de acuerdo al procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA. 2. Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación, ejecución y sistematización de convocatoria de población objeto para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades públicas o privadas del orden local, regional o nacional, con énfasis en la participación y vinculación de la población objeto del programa SER. 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" para formación complementaria especial, de acuerdo al procedimiento de calidad del programa SER dentro del proceso "Gestión del emprendimiento y empresarismo". 4. Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación. 5. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la Información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional. de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones. 6. Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER. 7.

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Dirección Cra. 48 No. 49-62, Sector San Francisco, Ciudad Rionegro, Antioquia.
- PBX (57 1)5461500 5461500
www.sena.edu.co

SENAComunica



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1



Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales. 8. Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices. 9. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: 1. Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase 1 del programa SER. 2. Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase 11 del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación. 3. Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados. 4. Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva. 5. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER de la dirección general, para su implementación en las acciones del mismo. 6. Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades Productivas y empresas rurales: Consolidar la creación de 5 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Este ítem se ajusta de acuerdo a los diseños curriculares que se asignen, El contratista se compromete a evidenciar: Proyecto formativo conjunto cuando corresponda, Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje, Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS, Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales, la estructura integrada de seguimiento, Integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio, Ficha Técnica producto o servicio, análisis financiero modelo de negocio, Ficha caracterización UP. Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo, Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Cal Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo. OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: 1. Realizar acciones de formación para la ocupación rural. 2. Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. 3. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas -en el aplicativo establecido Para este fin. GENERALES: 1. Realizar afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA. Bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. 2. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa, OTRAS OBLIGACIONES, de acuerdo a la Circular No. 3-2017-000208: *El Instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de Competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la Norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo al informe de ejecución contractual, con plazo máximo al 31 de julio de 2018. Solamente en el caso de los instructores que se contraten en fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA para aplicar a la certificación de la norma que se realice en el 2018, no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción. *Ser partícipe activo de los grupos de investigación e innovación del Centro.

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Dirección Cra. 48 No. 49-62, Sector San Francisco, Ciudad Rionegro, Antioquia.
- PBX (57 1)5461500 5461500
www.sena.edu.co

    **SENAComunica**



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1



2. Número y Fecha del Contrato: No. 2881 del 14 de febrero de 2019

Objeto:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Empeñe Rural SER.

Plazo: 10 meses y 03 días
Inicio de Ejecución: 15 de febrero de 2019
Fecha de Terminación del Contrato: 19 de diciembre de 2019
Término de ejecución: 10 meses y 03 días

No. de Horas mensuales: N/A.

Valor: \$37.165.546
Forma de pago: \$3.679.757 honorarios/mes.

Obligaciones Específicas del Contrato:

De la formación: 1. Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural o la empleabilidad en ocupaciones rurales de acuerdo al procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA. 2. Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA. 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral. 4. Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación. 5. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones. 6. Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER. 7. Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales. 8. Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices. 9. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: 1. Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER. 2. Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Dirección Cra. 48 No. 49-62, Sector San Francisco, Ciudad Rionegro, Antioquia.
- PBX (57 1)5461500 5461500
www.sena.edu.co

 **SENAComunica**



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1



que una unidad participe en una formación. 3. Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados. 4. Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva. 5. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER de la dirección general, para su implementación en las acciones del mismo. 6. Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales 7. Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Este ítem se ajusta de acuerdo a los diseños curriculares que se asignen. 8. El contratista se compromete a evidenciar: - Proyecto formativo conjunto cuando corresponda - Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje - Bitácora del aprendiz - Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda - Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento Integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio - Análisis financiero modelo de negocio - Así como la ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE). - El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo. OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS. De apoyo a la empleabilidad: - Realizar acciones de formación para la ocupación rural. - Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. - Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. Generales: • Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. • Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.

3. Número y Fecha del Contrato: No. 1370322 del 12 de febrero de 2020

Objeto:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Plazo: 10 meses y 04 días
Inicio de Ejecución: 12 de febrero de 2020
Fecha de Terminación del Contrato: A la fecha se encuentra en ejecución.
Término de ejecución: 10 meses y 04 días

No. de Horas mensuales: N/A.

Valor: \$ 38.401.280
Forma de pago: \$3.789.600 honorarios/mes.

Obligaciones Específicas del Contrato:

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento. 2. Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Dirección Cra. 48 No. 49-62, Sector San Francisco, Ciudad Rionegro, Antioquia.
- PBX (57 1)5461500 5461500
www.sena.edu.co

   **SENAComunica**



Certificado No. SC-CER339681-1 Certificado No. CO-SC-CER339681-1



a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER4. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación5. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.6. Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.7. Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.8. Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.9. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.10. Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.11. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:

1. Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.2. Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.3. Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.4. Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.5. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.6. Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.7. Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.

Este ítem se ajusta de acuerdo a los diseños curriculares que se asignen
El contratista se compromete a evidenciar

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Dirección Cra. 48 No. 49-62, Sector San Francisco, Ciudad Rionegro, Antioquia.
- PBX (57 1)5461500 5461500
www.sena.edu.co

 **SENAComunica**



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1



1. Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices
2. Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz
3. Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS

Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes:

1. Herramienta modelo de negocio CANVAS
2. Estructura organizacional unidad productiva
3. Estructura de costos modelo de negocio
4. Análisis financiero modelo de negocio
5. Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).

Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo

1. Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios)
2. Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE)
3. El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.

OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS

De apoyo a la empleabilidad:

1. Realizar acciones de formación para la ocupación rural
2. Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.
3. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.

Se expide a solicitud del interesado(a), a los veintiséis (26) días del mes de octubre de 2020

JORGE ANTONIO LONDOÑO
Subdirector
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Proyectó: Valentina Alzate Cacante
Apoyo administrativo Gestión del Talento Humano.
E-mail: valzatec@sena.edu.co

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Dirección Cra. 48 No. 49-62, Sector San Francisco, Ciudad Rionegro, Antioquia.
- PBX (57 1)5461500 5461500
www.sena.edu.co

SENAComunica



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1