PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, MARZO de 2021

Señor
JOSE ALIRIO COBO
Supervisor(a) contrato No.
CO1.PCCNTR.2178027 DE 2021
Coordinador académico
Centro Agropecuario
SENA Regional Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO del año 2021

Referencia: contrato No.**CO1.PCCNTR.2178027 DE 2021**

MILTON ALEY MONTOYA CARABALI, identificado con la cédula de ciudadanía No. **10 473 071** de Suarez, Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa (**ARTICULACION CON LA MEDIA**), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

VALOR Y FORMA DE PAGO:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS ONCE PESOS ($36.277.711, oo) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero a noviembre por valor de ($3.627.711, oo) cada una. b) Un pago final correspondiente a una mensualidad si hay a lugar o a una fracción o proporción del mes de diciembre de 2020 igualmente sólo si hay a lugar o se evidencie saldo pendiente, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal mes, fracción o proporción. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 261-475191-41 del BANCO BANCOLOMBIA cuyo titular es el contratista. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites

pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos.

Plazo: DIEZ MESES calendario, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato calendario, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

Fecha Inicio: 01 de FEBRERO DE 2021
Fecha terminación: 01 DE DICIEMBRE DE 2021

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter personal como instructor contratista en el área ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS; impartiendo formación profesional integral en los programas del centro agropecuario (titulada, complementaria y virtual) según la necesidad del servicio y a su vez realizando acompañamiento en asesoría, formulación y seguimiento a planes de negocio, atención de aprendices y SENNOVA, POR PERIODOS FIJOS MENSUALES.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1.	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Completar actividades de diseño curricular . **Ficha 2066192** I.E Francisco Javier, San Miguel municipio de La Vega. **Nombre del Programa:** Sistemas Agropecuarios Ecológicos **Horario de la ficha:** 07:30 a 15:30 **N° Aprendices:** 30 **Lugar y Ambiente de Formación:** San Miguel, La Vega **Días : 01,02,04 DE MARZO** **Horas ejecutadas a la ficha: 24 HORAS**	**COMPETENCIA:** PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN. **RESULTADO DE APRENDIZAJE** FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR.

			Evidencia: registrada en TERRITORIUM espacio del instructor
		Ficha 2066194 I.E.B.T.A.J. instituto Agropecuario Jambaló. **Nombre del Programa:**Producción Agropecuaria **Horario de la ficha:** 07:30 a 15:30 **N° Aprendices:** 30 **Lugar y Ambiente de Formación:** Institución Agropecuaria , Jambaló. **Días: 11, 12 DE MARZO** **Horas ejecutadas a la ficha: 16 HORAS**	**COMPETENCIA:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS. **RESULTADO DE APRENDIZAJE** MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA. Evidencia: registrada en TERRITORIUM espacio del instructor
		Ficha 2266202 I.E.B.T.A.J. instituto agropecuario Jambaló. **Nombre del Programa:**Producción Agropecuaria **Horario de la ficha:** 07:30 a 15:30 **N° Aprendices:** 32 **Lugar y Ambiente de Formación:** Institución Agropecuaria , Jambaló. **Días: 08, 09, 10 DE MARZO** **Horas ejecutadas a la ficha:** 24 HORAS	**COMPETENCIA:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS. **RESULTADO DE APRENDIZAJE** MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA. Evidencia: registrada en TERRITORIUM espacio del instructor
		Ficha 2061540 ITAF CAJIBIO **Nombre del Programa:**Producción Agropecuaria **Horario de la ficha:** 07:30 a 15:30 **N° Aprendices:** 32 **Lugar y Ambiente de Formación:** ITAF CAJIBIO **Días: 19, 29 DE MARZO** **Horas ejecutadas a la ficha:** 16 HORAS	**COMPETENCIA:** PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN. **RESULTADO DE APRENDIZAJE** FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR

		FICHA 2061019 IESFJ SAN IGUEL, LA VEGA **Nombre del Programa:**Sistemas Agropecuarios Ecológicos **Horario de la ficha:** 07:30 a 15:30 **N° Aprendices:** 32 **Lugar y Ambiente de Formación:** IESFJ SAN MIGUEL, LAVEGA **Días: 15,16, 17 DE MARZO** **Horas ejecutadas a la ficha:** 24 HORAS	**COMPETENCIA:** ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA. **RESULTADO DE APRENDIZAJE** : SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS. **EVIDENCIA:** registrada en TERRITORIUM espacio del instructor
		Ficha 2064997 IEBTAJ JAMBALÓ **Nombre del Programa:**Producción Agropecuaria **Horario de la ficha:** 07:30 a 15:30 **N° Aprendices:** 40 **Lugar y Ambiente de FormaciónIEBTAJ JAMBALÓ** **Días: 25, 26 DE MARZO** **Horas ejecutadas a la ficha:** 16 HORAS	**COMPETENCIA:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS **RESULTADO DE APRENDIZAJE** : PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. **EVIDENCIA:** registrada en TERRITORIUM espacio del instructor
		Ficha 2064999 IEBTAJ JAMBALÓ **Nombre del Programa:**Producción Agropecuaria **Horario de la ficha:** 07:30 a 15:30 **N° Aprendices:** 39 **Lugar y Ambiente de FormaciónIEBTAJ JAMBALÓ** **Días: 02, 23,24 DE MARZO** **Horas ejecutadas a la ficha:** 24 HORAS	**COMPETENCIA:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS **RESULTADO DE APRENDIZAJE** : PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. **EVIDENCIA:** registrada en TERRITORIUM espacio del instructor

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
Ficha 2060167 ITAF CAJIBIO
Nombre del Programa:Sistemas Agropecuarios Ecológicos
Horario de la ficha: 07:30 a 15:30
N° Aprendices: 32
Lugar y Ambiente de Formación: ITAF CAJIBIO
Días: 25 DE FEBRERO
Horas ejecutadas a la ficha: 8 HORAS

• Diligenciar guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo SOFIA Plus Para las siguientes Fichas:
2066194, 2066202, 2266192, 2061019, 2061540, 2064997, 2064999, 2061167
<table>
<tr><th>N° ficha</th><th>Fase del proyecto</th><th>Actividad del Proyecto</th></tr>
<tr><td>2066192</td><td>EJECUCIÓN</td><td>Ejecutar el plan de trabajo técnico, de acuerdo a las normas de competencias laborales, sistema de seguridad y salud en el trabajo y los resultados de aprendizaje del proceso formativo</td></tr>
<tr><td>2066194</td><td>EJECUCIÓN</td><td>Implementar el manejo tecnico de los sistemas agropecuarios incorporando el uso, manejo y aplicación de las herramientas TICs disponibles.</td></tr>
<tr><td>2066202</td><td>EJECUCIÓN</td><td>Implementar el manejo tecnico de los sistemas agropecuarios incorporando el uso, manejo y aplicación de las herramientas TICs disponibles.</td></tr>
<tr><td>2061540</td><td>EJECUCIÓN</td><td>Ejecutar el plan de trabajo técnico, de acuerdo a las normas de competencias laborales, sistema de seguridad y salud en el trabajo y los resultados de aprendizaje del proceso formativo</td></tr>
</table>
</td>
<td>
COMPETENCIA: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
RESULTADO DE APRENDIZAJE : SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS.
EVIDENCIA: registrada en TERRITORIUM espacio del instructor

Evidencia registrada en sofia plus espacio del instructor

De las fichas:
• 2066192
• 2066194
• 2066202
• 2061019
• 2061540
• 2064997
• 2064999
• 2060167
</td>
</tr>
</table>

		2061019	EJECUCIÓN	Ejecutar el plan de trabajo técnico, de acuerdo a las normas de competencias laborales, sistema de seguridad y salud en el trabajo y los resultados de aprendizaje del proceso formativo	
		2064997	EJECUCIÓN	Implementar el manejo tecnico de los sistemas agropecuarios incorporando el uso, manejo y aplicación de las herramientas TICs disponibles.	
		2064999	EJECUCIÓN	Implementar el manejo tecnico de los sistemas agropecuarios incorporando el uso, manejo y aplicación de las herramientas TICs disponibles.	
		2060167	EJECUCIÓN	Ejecutar el plan de trabajo técnico, de acuerdo a las normas de competencias laborales, sistema de seguridad y salud en el trabajo y los resultados de aprendizaje del proceso formativo	
2	Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	1. Reporte a Coordinación Académica de la inasistencia reiterativa o incumplimiento de planes de mejoramientos Para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación: 2. Solicitar al área de Bienestar al Aprendiz el acompañamiento psicológico Para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación: 3. Reporte a Coordinación Académica de buenas prácticas Para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación: **Nota:** cuando no se haya realizado actividades relacionados con esta obligación, colocar NO APLICA			1. Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS No Aplica. 2. NO SE HA REQUERIDO el apoyo de bienestar las IES cuentan con apoyo Psicológico. 3.. NO APLICA
3	Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los	Registro de juicios evaluación en el aplicativo SOFIA Plus Para las siguientes Fichas: • 2066192 • 2066194 • 2066202			Registro de juicios evaluación en el aplicativo SOFIA Plus Para las siguientes Fichas: • 2066192 • 2066194 • 2066202

<table>
<tr><td></td><td>resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.</td><td>2061019
2061540
2064997
2064999
2060167</td><td>2061019
2061540
2064997
2064999
2060167,</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Desarrollar y apoyar actividades de investigación dentro de grupos de investigación, según plan operativo SENNOVA establecido por el Centro agropecuario</td><td>Participar en el desarrollo del proyecto de investigación denominado con los aprendices de las fichas relacionadas de acuerdo a los lineamientos del Líder del Programa SENNOVA:

Nota: Cuando NO se realice esta actividad, Colocar NO APLICA.</td><td>Registro en la plataforma CVLAC y/o en las plataformas definidas por la Entidad.

NO APLICA.</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande.</td><td>Reportar Detalle De Acciones Realizadas
<table><tr><th>Actividad</th><th># Horas</th></tr><tr><td>-ASISTIR A LA REUNIÓN MENSUAL DE EQUIPO PARA VERIFICAR PROCESO DE MATRICULA EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA</td><td>8 HORAS</td></tr></table>Nota: Cuando No Se Realice Esta Actividad, Colocar No Aplica</td><td>Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada

LISTADOs DE ASISTENCIA A LAS REUNIÓN Y CAPACITACIONES</td></tr>
</table>

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, **4380856921** operador SOI y periodo FEBRERO de 2021 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en: Espacio : "Portafolio del instructor"

Cordialmente,

Firma

MILTON ALEY MONTOYA C
Contratista
C.C. No. 10473071

Recibí a satisfacción:

Firma

JOSE ALIRIO COBO L
Supervisor(a) contrato No.
CO1.PCCNTR.2178027 DE 2021
Coordinador académico
Centro Agropecuario
SENA Regional Cauca