

 AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CAROLINA CETINA ZORRO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.522.971	CONTRATO No.	1455-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el desarrollo, implementación y seguimiento de los planes, programas y proyectos de la población objeto de atención, como enlace de coordinación del Grupo Territorial conforme a los objetivos de la entidad y la normatividad vigente.

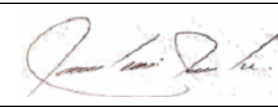
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Generar conjuntamente con el equipo de profesionales misionales los esquemas de gestión, seguimiento y evaluación de las metas proyectadas por el Grupo Territorial.	Durante el mes de diciembre, se ha avanzado en los esquemas de gestión de cierre de vigencia y de cumplimiento de metas de BIE, PRE, Culminaciones, y el cierre de cumplimiento de indicadores del PAT - 2020. Se solicitó cierre de los Planes de mejora de BIE 20-00016 y se quedó con el compromiso de continuar ejerciendo controles que cada vez hasta menos devoluciones de BIE, por lo que se generó una reunión con la Coordinadora, las asesoras, las abogadas, las técnico de archivo y el asesor de productividad con el fin de sensibilizarlos frente a la importancia de implementar el procedimiento, ser más rigurosos en la entrega y revisión de documentos, foliación, calidad del escaner, y que cada persona ejerza su rol en lo que a revisión de requisitos, documentos y formatos se refiere, partiendo del profesional que postula el BIE, pasando por los filtros establecidos en el GT para tal fin hasta el momento de la entrega al Grupo de generación de ingresos del GT.
2. Diseñar y orientar estrategias que incorporen el enfoque de género y diferencial en el Grupo territorial o Punto de Atención, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.	Durante el mes, se realizó seguimiento a la certificación de discapacidad que está avanzando en el GT, así como a la estrategia: Ser, saber y hacer que hace referencia a la prevención del consumo de sustancias. Se realizó seguimiento y acompañamiento al entorno productivo, en el que se encontraba una persona con discapacidad.
3. Implementar estrategias que promuevan la consolidación de los planes, programas y proyectos establecidos por el Grupo Territorial fortaleciendo el acompañamiento para el avance, seguimiento y culminación de la población objeto de atención realizado por el equipo de profesionales misionales de la Entidad.	Durante el mes de diciembre se realiza seguimiento a el estado culminado de las 81 personas planeadas para T4, quedando ya en el 100%, cumpliendo la meta a cabalidad.
4. Establecer la unidad de criterio en los equipos de trabajo orientados frente a la interpretación y el cumplimiento de las directrices impartidas por la Dirección Programática para la ejecución de los planes, programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la Entidad.	A cada correo o información que se emite desde la dirección programática, para la implementación de planes, programas y proyectos, se realiza una lectura analítica, se socializa la información al equipo de Reintegradores I y II, y facilitadores; se maneja una sola línea de mensaje, siendo además la P5 la encargada de solicitar claridades en caso que sea necesario para emitir un mensaje ajeno a interpretaciones personales, sino con la objetividad que el Director espera. En este periodo, se realiza la colaboración en conjunto con la oficina del Director, planeación y la coordinación del GT en la investigación de doctorado de la Konrad Lorenz. Se enviaron las alertas BIE- ISUN, al Asesor de Proyectos Productivos. Se realiza acompañamiento al Entorno Productivo del GT con Escuela Taller y Nivel Central un espacio de presencialidad parcial a las instalaciones de escuela Taller, a este respecto también, se realizó la consolidación de identificación de personas que reportaron discapacidad en la herramienta de productividad de la OIM así como personas que reportaron avance en sus proyectos productivos, de las personas vinculadas al entorno, y se realizó envío a la OIM.
5. Apoyar la coordinación de acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo de la población objeto y sus familias estableciendo orientaciones de conformidad con la capacidad interna del equipo de profesionales del Grupo Territorial.	Durante este mes se solicita el cierre de los planes de mejora que se encontraban vigentes y como estrategia de GT se continuará desarrollando un ejercicio desde la elaboración de mapas de riesgo internos para evidenciar el continuo avance en la respuesta de PQR, la reducción de devoluciones de BIE, y se continuará con los que venimos ejecutando en POS de la fidelización de la información de los procesos de Reintegración y Reincorporación del GT. Como evidencia reposa en la carpeta actas de reunión e insumos de mapas de riesgo y plan de mejora.
6. Promover y liderar escenarios de participación que establezca el coordinador del Grupo Territorial, en los que se vinculen actores estratégicos del sector público, sector privado y la sociedad civil que contribuyan al beneficio de la población objeto en los contextos territoriales asignados, conforme a la estrategia de corresponsabilidad.	Se realizó seguimiento a la asesora de Corresponsabilidad; al informe de actores externos propios de la Contingencia COVID, se acompaña el proceso con ORIGEN en el seguimiento a becados. Se tiene a cargo el proceso de cuidado al cuidador con al Universidad de Warwick. Se lidera el proceso de acompañamiento de la investigación de tesis Doctoral de la Universidad Konrad Lorenz desde el GT. Se realiza reunión con SDS, a fin de validar el proceso de cierre simbólico de las personas que cursaron promotores del cuidado; se acompañó reunión de revisión de estudios previos de convenio con alta consejería para las víctimas.
7. Apoyar al coordinador del Grupo Territorial o Punto de Atención en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, prevención del reclutamiento, la convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	Se realizó seguimiento al avance de la variable y del indicador tanto de entornos protectores como escenarios para la construcción de paz y la convivencia, tanto del Trimestre 4 como el cierre del año, quedando cerradas estas tareas.
8. Verificar el cumplimiento de los procesos administrativos sancionatorios que correspondan al Grupo Territorial asignado de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Se realiza reunión con los abogados del GT vía Teams el 17 de diciembre, a fin de revisar el reporte enviado por gestión legal y el mapa de riesgos el cual tiene una periodicidad mensual para el GT y trimestral para el reporte en SIGER, el cual, aunque se cerró en el mes de noviembre, se realizó un último seguimiento con la información de Diciembre; así mismo, se envía informe a la enlace de Gestión legal Diana Lopez, del mapa de riesgos del mes. Como evidencia, en la carpeta reposan el informe de GL, mapa de riesgos y acta de reunión.
9. Realizar la verificación y la validación de la información registrada en el sistema de información de la Entidad, correspondiente al Grupo Territorial asignado de forma oportuna y eficiente.	Se lleva a cabo monitoreo de la fidelización de la información tanto en caracterizaciones como planes de trabajo, trasposados de acuerdo al procedimiento, asistencias y registro de éstas. Se realiza revisión, envío y seguimiento a subsanaciones de el Plan de métodos de operación enviado por Nivel Central. Las evidencias que reposan en la carpeta son los correos y bases trabajadas. Se realiza seguimiento a PDT que pasan a ejecución en el mes, actas de entrega de bienes, cargue de ISUN, actualización de datos de contacto, actualización de conceptos puntualmente de las personas a culminar, y la adecuada postulación en el módulo de culminaciones. Se realizó línea de mensaje para el Director de la Agencia con las cifras del GT.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CAROLINA CETINA ZORRO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.522.971	CONTRATO No.	1455-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el desarrollo, implementación y seguimiento de los planes, programas y proyectos de la población objeto de atención, como enlace de coordinación del Grupo Territorial conforme a los objetivos de la entidad y la normatividad vigente.

10. Asistir y participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador del Grupo Territorial para dar cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>REUNION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1/12/2020</td><td>PLAN DE ACCIÓN</td></tr> <tr><td>1/12/2020</td><td>PLAN DE CONTROL SENA</td></tr> <tr><td>3/12/2020</td><td>SENSIBILIZACIÓN DEL RIESGO PÚBLICO</td></tr> <tr><td>3/12/2020</td><td>PANEACIÓN EVENTO CIERRE ACTORES EXTERNOS</td></tr> <tr><td>3/12/2020</td><td>SOCIALIZACIÓN RESULTADOS PERFIL PRODUCTIVO OIM</td></tr> <tr><td>3/12/2020</td><td>ORIGEN</td></tr> <tr><td>4/12/2020</td><td>REVISIÓN CASOS ESPECIALES ENTORNO PRODUCTIVO</td></tr> <tr><td>8/12/2020</td><td>REUNIÓN BUENAS PRÁCTICAS</td></tr> <tr><td>9/12/2020</td><td>REUNIÓN COORDINACIÓN</td></tr> <tr><td>9/12/2020</td><td>REUNIÓN REVISIÓN META BIE - PRE</td></tr> <tr><td>10/12/2020</td><td>SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS BECA CULTURA</td></tr> <tr><td>10/12/2020</td><td>ORIGEN</td></tr> <tr><td>11/12/2020</td><td>SEGUIMIENTO BIE</td></tr> <tr><td>11/12/2020</td><td>SEGUIMIENTO CLAUSURA ENTORNO PRODUCTIVO</td></tr> <tr><td>14/12/2020</td><td>REUNIÓN ENTREGA PAT 14 INCIDENCIA - COMUNIDADES</td></tr> <tr><td>14/12/2020</td><td>SEGUIMIENTO DIAPOSITIVA PLAN DE CHOQUE BIE</td></tr> <tr><td>14/12/2020</td><td>CUADRO AL CUIDADOR</td></tr> <tr><td>15/12/2020</td><td>SEGUIMIENTO CLAUSURA ENTORNO PRODUCTIVO</td></tr> <tr><td>15/12/2020</td><td>REVISIÓN RUTA DE CARPETAS PDM 20-00016 CON CONTROL INTERNO</td></tr> <tr><td>15/12/2020</td><td>ALISTAMIENTO Y ORGANIZACIÓN NOVENA</td></tr> <tr><td>16/12/2020</td><td>NOVENA GT</td></tr> <tr><td>16/12/2020</td><td>ENTREGA DE INFORME SER - SENTIR Y HACER</td></tr> <tr><td>16/12/2020</td><td>EVALUACIÓN PROCESO DE INCIDENCIA</td></tr> <tr><td>16/12/2020</td><td>REUNIÓN VINCULACIÓN LABORAL PERSONAS ENTORNO</td></tr> <tr><td>16/12/2020</td><td>ACTO SIMBÓLICO DE CULMINACIONES</td></tr> <tr><td>17/12/2020</td><td>REUNIÓN RETROALIMENTACIÓN - PROMOTORA Y GESTORAS DE CIUDADANÍA</td></tr> <tr><td>17/12/2020</td><td>CIERRE GE</td></tr> <tr><td>17/12/2020</td><td>ACCIONES QUE CONSTRUYEN PAZ</td></tr> <tr><td>17/12/2020</td><td>ASESORÍA POR PARTE DE CONTROL INTERNO PDM 20-00016</td></tr> <tr><td>18/12/2020</td><td>AVANCE BIE</td></tr> <tr><td>21/12/2020</td><td>CEREMONIA BUENAS PRÁCTICAS</td></tr> <tr><td>22/12/2020</td><td>REUNIÓN PDM 20-00016 REDUCCIÓN DE DEVOLUCIONES BIE</td></tr> <tr><td>22/12/2020</td><td>REUNIÓN BALANCE INVESTIGACIÓN FUKL</td></tr> <tr><td>22/12/2020</td><td>REVISIÓN ESTUDIOS PREVIOS CONVENIO ARN y ACIDVPR</td></tr> <tr><td>22/12/2020</td><td>REVISIÓN CASO FENEY SIERRA</td></tr> <tr><td>23/12/2020</td><td>REUNIÓN PROGRAMACIÓN CIERRE PROMOTORES DEL CUIDADO</td></tr> <tr><td>28/12/2020</td><td>CIERRE PAT BIE FA PPT (PROYECCIÓN DE INSUMOS)</td></tr> <tr><td>28/12/2020</td><td>REASIGNACIÓN DE PPR POR PROFESIONAL</td></tr> <tr><td>29/12/2020</td><td>ENVÍO PROPUESTA DE SEGUIMIENTO 2021 A COORDINADORA</td></tr> <tr><td>30/12/2020</td><td>ACCIONES DE CIERRE DE LA VIGENCIA CONTRACTUAL</td></tr> <tr><td>31/12/2020</td><td>ACCIONES DE CIERRE DE LA VIGENCIA CONTRACTUAL</td></tr> </tbody> </table>	FECHA	REUNION	1/12/2020	PLAN DE ACCIÓN	1/12/2020	PLAN DE CONTROL SENA	3/12/2020	SENSIBILIZACIÓN DEL RIESGO PÚBLICO	3/12/2020	PANEACIÓN EVENTO CIERRE ACTORES EXTERNOS	3/12/2020	SOCIALIZACIÓN RESULTADOS PERFIL PRODUCTIVO OIM	3/12/2020	ORIGEN	4/12/2020	REVISIÓN CASOS ESPECIALES ENTORNO PRODUCTIVO	8/12/2020	REUNIÓN BUENAS PRÁCTICAS	9/12/2020	REUNIÓN COORDINACIÓN	9/12/2020	REUNIÓN REVISIÓN META BIE - PRE	10/12/2020	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS BECA CULTURA	10/12/2020	ORIGEN	11/12/2020	SEGUIMIENTO BIE	11/12/2020	SEGUIMIENTO CLAUSURA ENTORNO PRODUCTIVO	14/12/2020	REUNIÓN ENTREGA PAT 14 INCIDENCIA - COMUNIDADES	14/12/2020	SEGUIMIENTO DIAPOSITIVA PLAN DE CHOQUE BIE	14/12/2020	CUADRO AL CUIDADOR	15/12/2020	SEGUIMIENTO CLAUSURA ENTORNO PRODUCTIVO	15/12/2020	REVISIÓN RUTA DE CARPETAS PDM 20-00016 CON CONTROL INTERNO	15/12/2020	ALISTAMIENTO Y ORGANIZACIÓN NOVENA	16/12/2020	NOVENA GT	16/12/2020	ENTREGA DE INFORME SER - SENTIR Y HACER	16/12/2020	EVALUACIÓN PROCESO DE INCIDENCIA	16/12/2020	REUNIÓN VINCULACIÓN LABORAL PERSONAS ENTORNO	16/12/2020	ACTO SIMBÓLICO DE CULMINACIONES	17/12/2020	REUNIÓN RETROALIMENTACIÓN - PROMOTORA Y GESTORAS DE CIUDADANÍA	17/12/2020	CIERRE GE	17/12/2020	ACCIONES QUE CONSTRUYEN PAZ	17/12/2020	ASESORÍA POR PARTE DE CONTROL INTERNO PDM 20-00016	18/12/2020	AVANCE BIE	21/12/2020	CEREMONIA BUENAS PRÁCTICAS	22/12/2020	REUNIÓN PDM 20-00016 REDUCCIÓN DE DEVOLUCIONES BIE	22/12/2020	REUNIÓN BALANCE INVESTIGACIÓN FUKL	22/12/2020	REVISIÓN ESTUDIOS PREVIOS CONVENIO ARN y ACIDVPR	22/12/2020	REVISIÓN CASO FENEY SIERRA	23/12/2020	REUNIÓN PROGRAMACIÓN CIERRE PROMOTORES DEL CUIDADO	28/12/2020	CIERRE PAT BIE FA PPT (PROYECCIÓN DE INSUMOS)	28/12/2020	REASIGNACIÓN DE PPR POR PROFESIONAL	29/12/2020	ENVÍO PROPUESTA DE SEGUIMIENTO 2021 A COORDINADORA	30/12/2020	ACCIONES DE CIERRE DE LA VIGENCIA CONTRACTUAL	31/12/2020	ACCIONES DE CIERRE DE LA VIGENCIA CONTRACTUAL
	FECHA	REUNION																																																																																			
	1/12/2020	PLAN DE ACCIÓN																																																																																			
1/12/2020	PLAN DE CONTROL SENA																																																																																				
3/12/2020	SENSIBILIZACIÓN DEL RIESGO PÚBLICO																																																																																				
3/12/2020	PANEACIÓN EVENTO CIERRE ACTORES EXTERNOS																																																																																				
3/12/2020	SOCIALIZACIÓN RESULTADOS PERFIL PRODUCTIVO OIM																																																																																				
3/12/2020	ORIGEN																																																																																				
4/12/2020	REVISIÓN CASOS ESPECIALES ENTORNO PRODUCTIVO																																																																																				
8/12/2020	REUNIÓN BUENAS PRÁCTICAS																																																																																				
9/12/2020	REUNIÓN COORDINACIÓN																																																																																				
9/12/2020	REUNIÓN REVISIÓN META BIE - PRE																																																																																				
10/12/2020	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS BECA CULTURA																																																																																				
10/12/2020	ORIGEN																																																																																				
11/12/2020	SEGUIMIENTO BIE																																																																																				
11/12/2020	SEGUIMIENTO CLAUSURA ENTORNO PRODUCTIVO																																																																																				
14/12/2020	REUNIÓN ENTREGA PAT 14 INCIDENCIA - COMUNIDADES																																																																																				
14/12/2020	SEGUIMIENTO DIAPOSITIVA PLAN DE CHOQUE BIE																																																																																				
14/12/2020	CUADRO AL CUIDADOR																																																																																				
15/12/2020	SEGUIMIENTO CLAUSURA ENTORNO PRODUCTIVO																																																																																				
15/12/2020	REVISIÓN RUTA DE CARPETAS PDM 20-00016 CON CONTROL INTERNO																																																																																				
15/12/2020	ALISTAMIENTO Y ORGANIZACIÓN NOVENA																																																																																				
16/12/2020	NOVENA GT																																																																																				
16/12/2020	ENTREGA DE INFORME SER - SENTIR Y HACER																																																																																				
16/12/2020	EVALUACIÓN PROCESO DE INCIDENCIA																																																																																				
16/12/2020	REUNIÓN VINCULACIÓN LABORAL PERSONAS ENTORNO																																																																																				
16/12/2020	ACTO SIMBÓLICO DE CULMINACIONES																																																																																				
17/12/2020	REUNIÓN RETROALIMENTACIÓN - PROMOTORA Y GESTORAS DE CIUDADANÍA																																																																																				
17/12/2020	CIERRE GE																																																																																				
17/12/2020	ACCIONES QUE CONSTRUYEN PAZ																																																																																				
17/12/2020	ASESORÍA POR PARTE DE CONTROL INTERNO PDM 20-00016																																																																																				
18/12/2020	AVANCE BIE																																																																																				
21/12/2020	CEREMONIA BUENAS PRÁCTICAS																																																																																				
22/12/2020	REUNIÓN PDM 20-00016 REDUCCIÓN DE DEVOLUCIONES BIE																																																																																				
22/12/2020	REUNIÓN BALANCE INVESTIGACIÓN FUKL																																																																																				
22/12/2020	REVISIÓN ESTUDIOS PREVIOS CONVENIO ARN y ACIDVPR																																																																																				
22/12/2020	REVISIÓN CASO FENEY SIERRA																																																																																				
23/12/2020	REUNIÓN PROGRAMACIÓN CIERRE PROMOTORES DEL CUIDADO																																																																																				
28/12/2020	CIERRE PAT BIE FA PPT (PROYECCIÓN DE INSUMOS)																																																																																				
28/12/2020	REASIGNACIÓN DE PPR POR PROFESIONAL																																																																																				
29/12/2020	ENVÍO PROPUESTA DE SEGUIMIENTO 2021 A COORDINADORA																																																																																				
30/12/2020	ACCIONES DE CIERRE DE LA VIGENCIA CONTRACTUAL																																																																																				
31/12/2020	ACCIONES DE CIERRE DE LA VIGENCIA CONTRACTUAL																																																																																				
11. Apoyar en la supervisión de los contratos y convenios que le sean designados hasta la etapa de liquidación.	Se realiza seguimiento y acompañamiento misional Profesional Rentegadoras 1 (asesoras de ruta), Orientadora, Profesional de seguimiento y Asesora de Corresponsabilidad del GT, así como acompañamiento a las Gestoras de ciudadanía y Promotora. Se realiza seguimiento a Profesionales Reintegradores 2 y facilitadores, así como también a la Profesional de Salud, y se revisan informes de actividades de PR1 y Orientadoras, Técnicos de archivo, enlace de comunicaciones, gestor de inclusión laboral, enlace de reincorporación, Asesora de corresponsabilidad y Profesional de seguimiento. Como evidencia, en carpeta reposan bases de seguimiento así como correos y actas.																																																																																				
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado..	Se hace entrega del presente informe y demás solicitudes requeridas por la coordinación como bases de datos de PPR, se elaboró informe final de actividades y por indicación de la Coordinadora E.																																																																																				
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se revisan informes de actividades de PR1 y Orientadoras, Técnicos de archivo, enlace de comunicaciones, gestor de inclusión laboral, enlace de reincorporación.																																																																																				
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se cumplieron a cabalidad todas las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.																																																																																				

	Visto Bueno Supervisor(es) (diligencia manual):  
CAROLINA CETINA ZORRO	NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO / JORGE IGNACIO ALVAREZ LOPEZ
	Fecha VoBo 31 DE DICIEMBRE DE 2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"