



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 30 de Marzo 2021

Señor (a)

DIANA CRISTINA FUERTES TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2176348

Cargo del supervisor Profesional G04

Dependencia Emprendimiento

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Mes Marzo del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2176348 del año 2021

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 59.836.576 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Desarrollo Empresarial SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTI CINCO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$49.625.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$4.511.400). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 881732317-38 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista. **Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de	Participación reunión lineamientos Dirección General Marzo 1, 4, 8, 10 de 2020. Reunión con el equipo de trabajo Comercial, organización proceso atención emprendedores y empresarios. Marzo 1, 4, y 15 de 2021.	Listados de Asistencia de las diferentes reuniones.



	Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento		
2	2. Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se realiza actualización plan de acción para la ejecución de metas y cumplimiento de indicadores de gestión Marzo de 2021	Listados de asistencia. Cronograma de actividades. Evidencias en One Drive
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	Se realizan estrategias de trabajo en equipo con compañeros Equipo SBDC Comercial Para cumplimiento de metas 2021. Se adjunta cuadro metas.	Actas de Seguimiento, listados de asistencia y documentos de calidad. evidencias en One Drive
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Registro de actividades en plataforma Fondo Emprender y Neoserrade actividades desarrolladas mes de Marzo 2021. Adicionalmente se envía evidencias solicitadas por la Lider Red Regional.	Actas de Seguimiento. evidencias en One Drive
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Se inicia jornadas de sensibilización y entrenamiento a emprendedores del sector externo mes de Marzo 2020.	Listado de Asistencia – Programación. evidencias en One Drive
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación	Asesoría empresa OFF GIDENAR, planes de negocio Avicola San Francisco, Servicios empresariales, Lavautos de motos. Empresa FE Dulces San Juan y Finca Cafetera Doña Juana, Orange Group y Fabriplasticos de Nariño en programa de Fortalecimiento Empresarial. Marzo 2021	Cronograma de actividades, actas de seguimiento. evidencias en One Drive
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se realiza asesoría a los empresarios Fondo Emprender en etapa de puesta en marcha e interventoría de las empresas: Dulces San Juan y Finca Cafetera Doña Juana 2021. Se realiza acompañamiento a empresa SPORT BIKER – presentado en la convocatoria Samaniego, en capacitaciones firma digital e inicio de proceso firma de contrato. Marzo 2021	Listados de Asistencias, Actas de seguimiento. evidencias en One Drive
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se realiza invitación al programa de fortalecimiento empresarial Fabriplasticos de Nariño. Marzo 2021.	Documentos del proceso empres. evidencias en One Drive
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en	Planeación calendario	Calendario 2021



	Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.		
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial	Se realizó gestión con Universidad de Nariño para vinculación de estudiantes a prácticas académicas en empresas SENA. Marzo 2021.	Email- evidencias en One Drive
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se realizó planeación para jornadas de sensibilización con personas sector externo, y entrenamientos clientes Marzo 4,11,18,25 2021.Se carga en plataforma ONE DRIVE las evidencias de los procesos desarrollados Marzo 2021.	Evidencias en One Drive
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio	Se realizó acompañamiento a procesos con emprendedores, empresarios de manera virtual a través de plataforma meet o teams en etapas de creación, puesta en marcha y fortalecimiento.Marzo 2021. Se está a la espera de los lineamientos por parte de DG SENA para iniciar procesos de acompañamiento con la ruta CREAR y CRECER.	Evidencias ONE DRIVE. Actas de seguimiento, listados de asistencia.
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento	Se realiza el plan de acción mensual con el fin de establecer el paso a paso y las estrategias para el cumplimiento de las metas establecidas por parte de la coordinación nacional	Plan de acción mensual. evidencias en One Drive
14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	Cumplir con indicadores de gestión establecidos por DG SENA y diligenciar documentos estipulados en COMPROMISO, actas y listados de asistencia, registro en plataforma Neoserra y evidencias en One Drive.	Actas y listados de asistencia, registro en plataforma y evidencias en One Drive.
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del	Se ha cumplido con las solicitudes realizadas por parte del Líder Red Regional.	



	contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos		
--	--	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7783956364** de la planilla correspondiente al mes de Febrero, operador SOI y periodo Febrero 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA

Contratista

C.C. No. 59.836.576 de Pasto (Nar)

Recibí a satisfacción:

DIANA CRISTINA FUERTES TORRES

Supervisor de Contrato No. 1302810 de 2020

Profesional G04



MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA
ORIENTADOR SENIOR DE EMPRENDIMIENTO – SENA REGIONAL NARIÑO
RESUMEN DE INDICADORES MARZO 2021

Resumen de Indicadores plataforma Neoserra Marzo 2021

Cuadros de Mando / Definiciones / Definition for 2021 - SENA Tablero de Control	Ejecutar Má:
<p>Diseño: 2021 - SENA Tablero de Control</p> <p>Nombre: Definition for 2021 - SENA Tablero de Control</p> <p>Período acumulativo fecha de inicio: 1/01/2021</p> <p>Período actual fecha de inicio: 1/01/2021</p> <p>Fecha final: 15/03/2021</p> <p>Fuente de financiamiento: All</p> <p>Subfuente de financiamiento: ALL</p> <p>Centros: 52-Centro Internacional de Producción Limpia - Lope</p> <p>Filtrado adicional: Solo Asesor</p> <p>Gestor: Monica Elizabet Chacon Legarda</p> <p>Modo: Normal</p> <p>Restringir sólo a los registros de notificación obligatoria? ☒</p> <p>Centro: 52-Centro Internacional de Producción Limpia - Lope</p> <p>Ejecutar una vez y desechar esta definición? ☒</p>	

Last run: 15/03/2021 05:32 PM

Data Elements	Current Value	Cumulative to Date
1. Planes de Negocio Formulados (OFF)	0	0
2. Planes de Negocio Formulados (FE)	1	1
3. Empresas Creadas (OFF)	0	0
4. Puesta en Marcha (OFF)	1	1
5. Empleos Generados Empresas (OFF)	0	0
6. Planes de Negocio Viabilizados (FE)	1	1
7. Empresas Creadas (FE)	2	2
8. Puesta en Marcha (FE)	0	0
9. Empleos Potenciales Directos (FE)	5	5
10. Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	2	2
11. Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	1	1
12. Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	3	3
13. Número de personas orientadas	45	45
14. Número de entrenamientos	1	1
15. Número de personas entrenadas	5	5
16. Número de horas de asesoría	38,00	38,00
17. Número de clientes asesorados	8	8
18. Empresas OFF Mujeres	0	0
19. Empresas OFF ARN	0	0
20. Empresas OFF Negritudes	0	0
21. Empresas OFF Afros	0	0
22. Empresas OFF Raizales	0	0
23. Empresas OFF Palenqueros	0	0
24. Empresas Fortalecidas Mujeres	0	0
25. Empresas Fortalecidas ARN	0	0
26. Empresas Fortalecidas Negritudes	0	0
27. Empresas Fortalecidas Afros	0	0
28. Empresas Fortalecidas Raizales	0	0
29. Empresas Fortalecidas Palenqueros	0	0
30. FORT Empr Sostenibilidad Nro	0	0
31. FORT Empr Sostenibilidad Recursos	\$0,00	\$0,00
32. Emprendedores orientados venezolanos	0	0
33. Emprendedores orientados Mujeres	29	29
34. Nro Jornadas Orientaciones Mujeres	0	0
35. Nro Orientaciones para ARN	0	0
36. Emprendedores orientados para FORT	0	0

Actividades Desarrolladas

Sensibilización: Se realizó jornada de sensibilización en RUTA SBDC a 35 personas sensibilizadas del sector externo Marzo 2021.

Entrenamientos: Se realizó entrenamiento a 10 emprendedores Plan de negocios Marzo 11 de 2021

Asesoría Empresas FE: Se realiza acompañamiento a empresas Dulces San Juan y Finca Cafetera Doña Juana que se encuentran en etapa de interventoría.

Atención Emprendedores: Asesoría a emprendedores en formulación de plan de negocios FE. Marzo 2021.

Empresas Fortalecimiento: Se realiza asesoría para inicio empresa en fortalecimiento Fabriplásticos de Nariño

Empleos Generados Fortalecimiento. Se realiza la formalización de 3 empleos empresa Orange Group SAS.

Empleos generados OFF, se realiza apoyo formalización de 5 empleos Empresa OFF Benavides Narváez Pasto. SAS. Marzo 2021

Empresas OFF: Se realiza creación empresa OFF Benavides Narváez Pasto. SAS. Marzo 2021

Se realizó acompañamiento empresa FE Sport Biker de la convocatoria Samaniego para firma de contrato digital. Marzo 2021.

Participación en reuniones de lineamientos Líder Red Regional SBDC Y equipo Regional Marzo 1,4,8,11,15 de 2021

Los soportes de evidencias del trabajo desarrollado durante el mes de Marzo 2021 se cargan en el link de ONE DRIVE correo SENA a la Líder Red Regional Diana Cristina Fuertes Torres.

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA
Orientador Senior Emprendimiento
C.C 59.836.576 de Pasto