PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Velez, 28 de febrero 2021

Señor
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2231036
Coordinador Academico de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Febrero del año 2021

Referencia: No . CO1.PCCNTR.2231036 del año 2021

Jenny Susana Camacho Silva, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1101752077 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de Enero de 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área ambiental en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		Se impartió formación en:	

1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	1. Ficha N. 2074342 los días 8,9,10,11 y 12 de Febrero 2021 programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción Se impartió formación en: 2. Ficha N. 2074365 los días 15, 16,17,18 y 19 de Febrero 2021 programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción Se impartió formación en: Ficha N. 2073003 los días 22,23,24,25 y 26 de Febrero 2021 programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción .	Pantallazo diagramador de tiempos del instructor en Sena–Sofía Informe dede gestion tiempos Sena Sofia
2	Dar cumplimiento estricto a los manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulan la formación profesional integral en el sena y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de centros y registro y certificación	Se utilizan los formatos del Sistema integrado de Gestión y se diligencias según las especificaciones técnicas de cada uno en lo relacionado a formatos de caracterización de fichas, actas, registro de novedades y programador	Formato caracterización de la ficha
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se envio planeación e informe de actividades	Informe
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se realiza la recolección de los documentos para incio del proceso de matricula	Pantallazo
11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	Se realizan reuniones con el equipo ejecutor para planeación del nevo programa formativo “técnico en monitoreo ambiental” Se elabora el proyecto formativo junto con el análisis del programa de formacion nuevo con el eqipo ejecutor	Pantallazos de los trabajos realizados

		Se realizan reuniones virtuales con los colegios articulados	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9416475280 de la planilla, expedida Aportes en línea, correspondiente al mes de enero del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

JENNY SUSANA CAMACHO SILVA
Contratista
C.C. No. 1101752077 de Vélez

Recibí a satisfacción:

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2231036 de 2021
Coordinador Academico de Programas Especiales

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 8 AL 28 DE FEBRERO DEL 2021

OBLIGACION 1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.

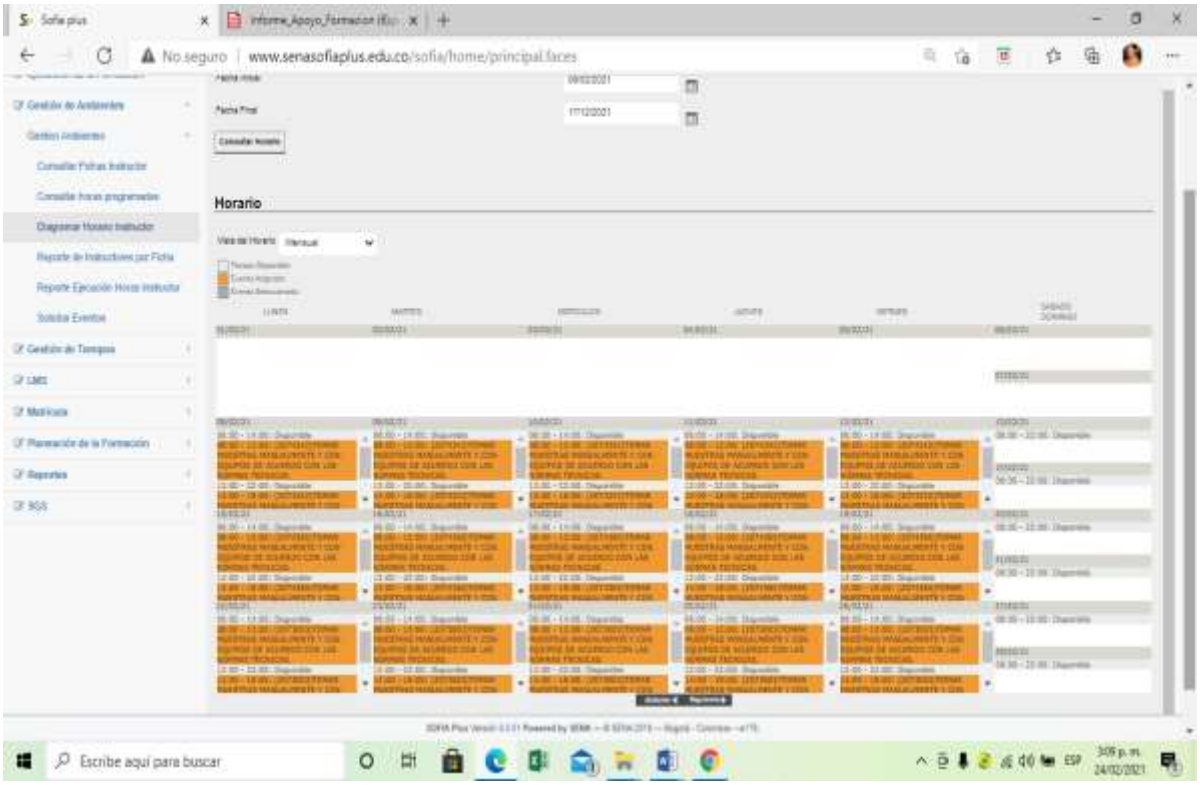
Se impartió formación en las fichas:

1. Ficha N. 2074342 los días 8,9,10,11 y 12 de febrero 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción.

2. Ficha N. 2074365 los días 15, 16,17,18 y 19 de febrero 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción

3. Ficha N. 2073003 los días 22,23,24,25 y 26 de febrero 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción

- DIAGRAMADOR



- INFORME SUBIDO EN EL DRIVE

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JENNY SUSANA CAMACHO SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

OBLIGACION 2 . Dar cumplimiento estricto a los manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulan la formación profesional integral en el sena y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de centros y registro y certificación

EVIDENCIA SUBIDA EN EL DRIVE



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
FICHA DE CARACTERIZACIÓN
Documento de Apoyo CGAO N°14 V2

CÓDIGO DE FICHA			*CÓDIGO EMPRESA*	
TIPO DE PROGRAMA	Titulada Regular	Articulación x	Complementaria	SER
Fecha de Caracterización	24 de Febrero de 2021			
Responsable de la Caracterización	JENNY SUSANA CAMACHO SILVA			
Correo electrónico	camachojenny099@gmail.com			
DATOS DEL PROGRAMA				
Nombre del programa	TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL			
Código y versión del programa	222301 **Versión** 1		Duración máxima del programa	2208
Cupo máximo de la ficha	30	Número de aprendices a inscribir		
Modalidad	Presencial	Virtual	Desescolarizada	Combinada x
DATOS DE LA EMPRESA Y/O POBLACIÓN OBJETO				
Municipio	LA PAZ (LA LOMA)		Departamento	SANTANDER
Nombre	CENTRO EDUCATIVO LA LOMA			
Representante Legal	EDWIN ENRIQUE CASAS MATEUS		Fecha creación de empresa	
Dirección	LA LOMA		Teléfonos	3132345182
CARACTERIZACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES				
Programa de emprendimiento		Programa de Bilinguismo		
Atención a Instituciones		Posconflicto		
SENA Emprende Rural		Formación Especial MYPIMES - PNA		

OBLIGACION 5 Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 28 de febrero 2021

Señor
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCONTR.2231038
Coordinador Academico de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Febrero del año 2021

Referencia: No. CO1.PCONTR.2231038 del año 2021

Jenny Susana Camacho Silva, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1101752077 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro:

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Este aunte será pagado por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de 7 tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.850), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 19 de Enero de 2021.

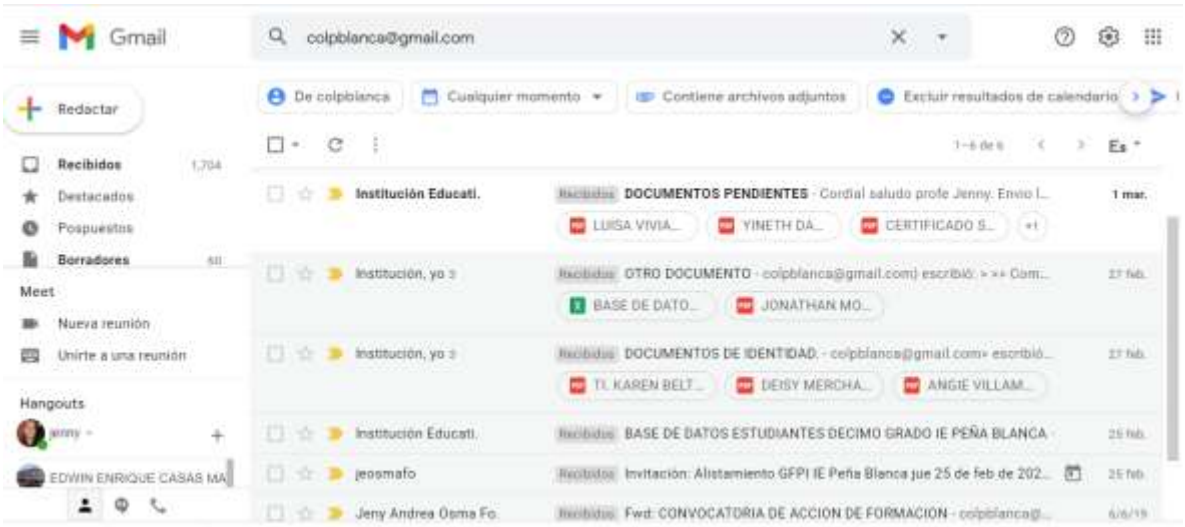
Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación

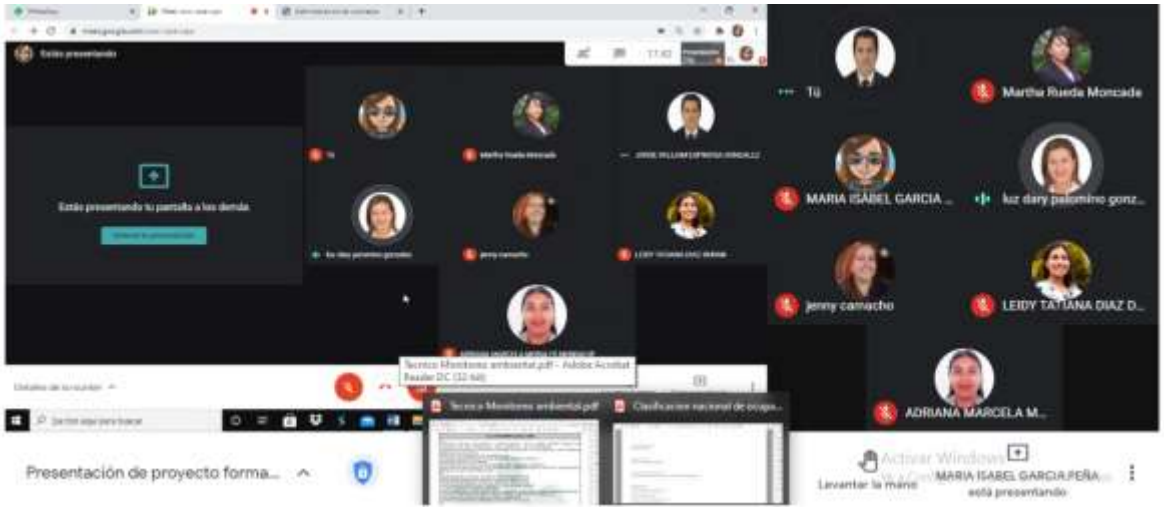


1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	1. Ficha N. 2074142 los días 8,9,10,11 y 12 de Febrero 2021 programa de formación Tecnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción Se impartió formación en:	Pantallazo diagramador de tiempos del instructor en Sena-Sofia
		2. Ficha N. 2074365 los días 16, 16,17,18 y 19 de Febrero 2021 programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción Se impartió formación en:	Informe desde gestion tiempos Sena Sofia
		Ficha N. 2073003 los días 22,23,24,25 y 26 de Febrero 2021 programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia Re inducción	
2	Dar cumplimiento estricto a los manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulan la formación profesional integral en el sena y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de centros y registro y certificación	Se utilizan los formatos del Sistema integrado de Gestión y se diligencias según las especificaciones técnicas de cada uno en lo relacionado a formatos de caracterización de fichas, actas, registro de novedades y programador	Formato caracterización de la ficha
9	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional	Se envio planeación e informe de actividades	informe
10	Controlar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia	Se realiza la recolección de los documentos para inicio del proceso de matricula	Pantallazo
11	Las demás que se requieran para el	Se realizan reuniones con el	Pantallazos de los

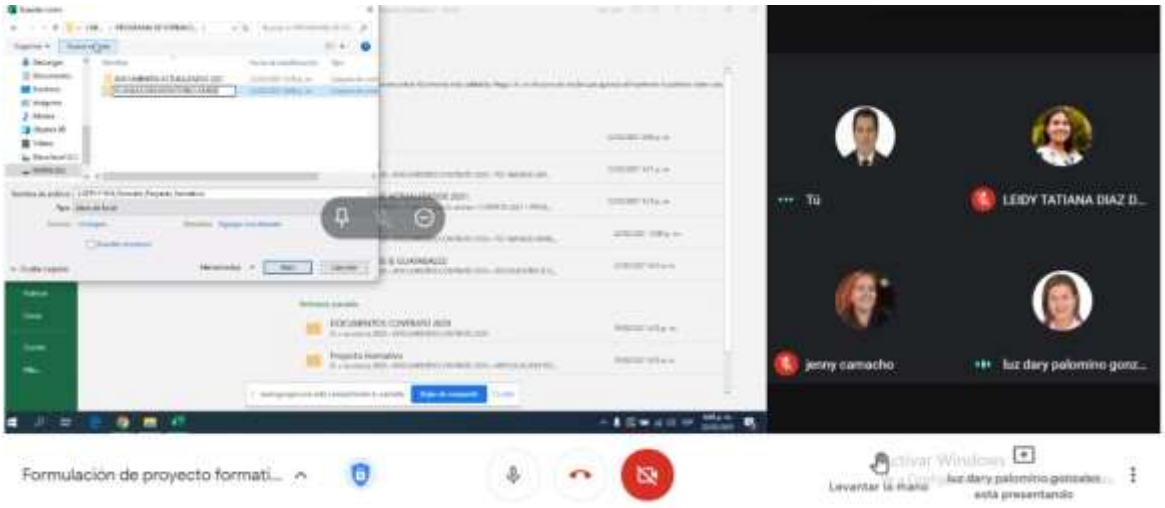
OBLIGACION 10. Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.



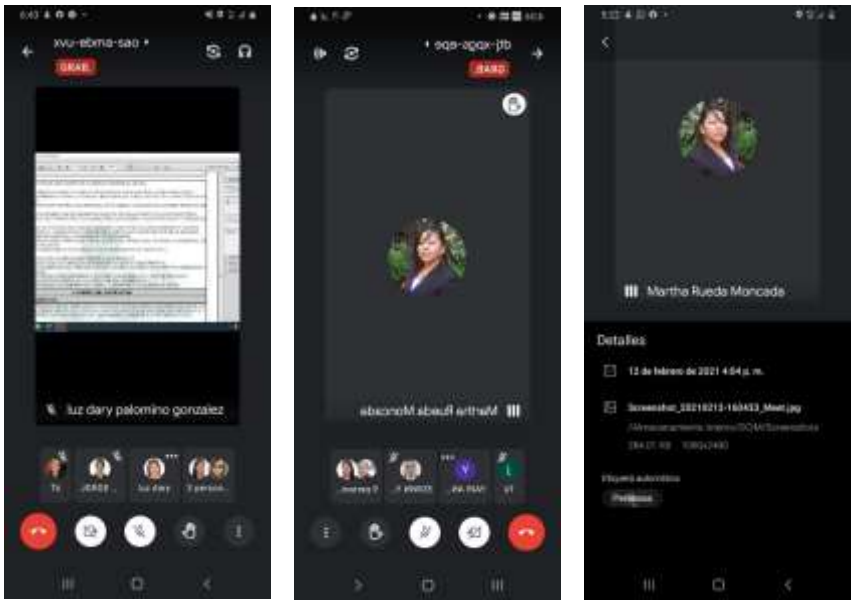
OBLIGACION 11 Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.



Se realizan reuniones con el equipo ejecutor para planeación del nuevo programa formativo “técnico en monitoreo ambiental”



Se realizan reuniones con el equipo ejecutor para planeación del nuevo programa formativo “técnico en monitoreo ambiental”



Se elabora el proyecto formativo junto con el análisis del programa de formación nuevo con el equipo ejecutor, subido en el DRIVE

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PROYECTO FORMATIVO

Versión: 02

Código: GFPI-F-016

1. Información básica del proyecto							
Cód. Proyecto SOFIA:		Cód. Programa SO	222301	Versión del Programa:	1	Fichas asociadas:	

1.1 Centro de Formación:	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	1.2 Regional:	Santander
1.3 Nombre del proyecto:	Estrategias de saneamiento ambiental pertinentes a las necesidades del área de influencia del CGAO		
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	Monitoreo Ambiental		
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	18 Meses		
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, Instituciones Educativas Articuladas, comunidad en general.		
1.7 Palabras claves de búsqueda :	Gestion integral de Residuos, segregacion en la fuente, generacion, monitoreo ambiental, muestreo, saneamiento ambiental, recurso hidrico, suelo, aire, normatividad ambiental, salud ocupacional y seguridad en el trabajo, contaminacion ambiental y lines base ambiental		
	1.9 Número de	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje especificos que se alcanzan con el proyecto:	7

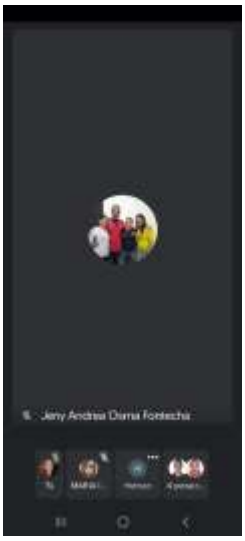
Se realizan reuniones virtuales con los colegios articulados

INSCOMERCIO





JESUS MARIA





JENNY SUSANA CAMACHO SILVA
1101752077
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2231036