PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 30 de marzo del 2021

Señora
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2176736
Profesional G04 – Emprendimiento y Empresarismo
SENA Regional Nariño
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2176736 del 2020

Martha Janeth Alvis Cuy, identificada con la cédula de ciudadanía No. 30.734.939 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($49.625.400.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($4.511.400.00) por los meses de febrero a diciembre de 2021.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Participación en reunión con Enlace Regional para establecer las estrategias para apoyar al equipo regional en el logro de las metas relacionadas con el fondo emprender. Participación en reuniones con gestor senior enlace	Ingreso a reunión a través de Teams. Lista de asistencia digital. Acta de reunión aceptada. Link de reuniones convocadas vía correo electrónico.

		con CSCLI para determinar estrategias para el logro del plan de acción del equipo, al igual que para analizar los documentos soportes y ruta SENA SBDC en el hacer, el verificar y el actuar para sugerir a DG cambios estratégicos.	
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se actualiza el plan de acción con el diseño de estrategias para lograr los indicadores asignados por la Líder de Red SENA SBDC Regional Nariño.	Actualización del plan de acción del equipo asignado al CSLCI.
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	Se continua con las acciones para el cumplimiento de las metas: Creación de empresas de OFF, atendiendo a cuatro nuevos emprendedores, que se comunicaron vía celular y manifestaron su interés en la conformación de sus empresas de forma inmendiata como persona natural con recursos propios. Se traslada los contactos dos al gestor Oscar Rosero y dos al gestor Oscar Suárez para que continúen en proceso de creación de empresa. Puesta en marcha con tres empresarios de OFF y tres empresarios FE. Inscripción al servicio de asesoría en el servicio de fortalecimiento emrpresarial de dos nuevas empresas. Orientación a nuevos emprendedores en un evento. Un evento de entrenamiento en Lean Canvas.	Información enviada vía whatsapp y celular con la información de los emprendedores interesados en la creación de empresas OFF. Formato de inscripción al servicio de asesoría para las empresas de fortalecimiento empresarial. Retroalimentación a dos propuestas de ideas de negocios para FE. Lista de asistencia. Certificado de registro ante cámara de comercio. RUT. Cédula de ciudadanía de los RL de cada una de

			las empresas atendiendas. Oficios de presentación oferta de servicios para empresas en fortalecimiento. SEFO V07
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio	Información registrada en la plataforma Neoserra.	Registro de la información en la plataforma Neoserra.
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Un evento de orientación con 10 asistentes.	Lista de asistencia y registro fotográfico. Formato GEE_F010 V03
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se realizó la asesoría a 12 clientes en sus diferentes etapas de la ruta de emprendimiento del SENA SBDC.	Evidencias en carpeta de cada uno de los clientes atendidos. Actas de acompañamiento GD_F07
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Acompañamiento a través de asesorías virtuales a seis empresarios, tres de fondo emprender y tres de otras fuentes de financiación.	Correo electrónico y red whatsaap con la información dirigída a los clientes atendidos. Actas de seguimiento GD_F07
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se realiza la inscripción de dos nuevos empresarios al servicio de asesoría en fortalecimiento empresarial: Grupo Extrem Lokomotos, Piscícola La Chorrera.	Clasificación tipo de cliente. Cartas de presentación del servicio de asesoría. Formato de inscripción asesoría GEE_F001 V05

			Formato programación de asesoría GEE_F003 V05. Certificado de cámara de comercio. Acta No. 1 GD_F07 Rut Copia documento de identificación del RL de cada una de las empresas inscritas.
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	Se comparte información clave con tres empresarios con potencial para participar por un cupo en la oferta del MinTic para obtener espacio en una tienda virtual. Se comparte información clave para que nuestros empresarios mejoren sus niveles de productividad. El índice se calculará a partir del primer bimestre de asesoría.	Uso de red social para envío de la información para los clientes atendidos. SEFO_V07 Información compartida vía correo electrónico del formulario y la guía para realizar la inscripción a convocatoria del MinTIc.
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se atiende la solicitud de la Enlace regional y enlace del CSCLI para acompañar en procesos de actualización de SIGA y de convocatorias MinTic.	Envio de información a empresarios del Grupo Empresarial ECAPEA. Frazabella Factory. Lokomotos Extreme.
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y	Elaboración, organización y cargue de formatos de acuerdo a cada proceso establecidos en CompromISO para evidenciar el cumplimiento de los procesos.	Registro realizado en plataforma Neoserra Evidencias para drive de acuerdo a parámetros de cada procedimiento y a

	fortalecimiento empresarial.		los establecidos en CompromISO del SENA.
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Con el uso de las herramientas virtuales, se busca dinamizar la ruta de Crear la ruta de Crecer para doce clientes actuales.	Uso de las diferentes herramientas TICs para asegurar el contacto permanente con los clientes. Correos enviados. Mensajes res social Whatsapp. Grabación de reuniones.
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se continúa en la búsqueda del cumplimiento de los indicadores en favor de los clientes.	Actividades programadas en calendario y pactadas previamente con los clientes atendidos.
14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	Actualizar el plan de acción de acuerdo a su cumplimiento y nuevos retos presentados bajo el objetivo estratégico del proceso misional de emprendimiento y empresariso del SENA.	Plan de acción individual actualizado para el logro de los indicadores asignados.
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Atender las recomendaciones emitidas por la profesional Enlace Regional y por el gestor asignado como enlace del CSCLI. Asistir a reunión del comité SIGA del CSCLI	Grabación de reuniones. Acta de la reunión.

No se realizaron desplazamientos previo a la presentación de este informe, Por lo tanto no se presentó al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087. Por esta razón no se lista soporte de legalización de desplazamientos.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, las cuales se encuentran en one-drive habilitado por la Líder de Red del SENA SBDC Regional Nariño, Planilla de pago, recibo de pago de aportes a salud, pensiones, ARL No. 7783938511 expedido por Nuevo SOI correspondiente al mes de febrero del año 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites") y soporte de pago en línea de PILA a través de cuenta bancaria de Bancolombia.

Evidencias en (3) folios
Cordialmente,

Martha Janeth Alvis Cuy
Contratista
C.C. No. 30.734.939 de Pasto.

Recibí a satisfacción:

Diana Cristina Fuertes Torres
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.2176736
Profesional G04 – Emprendimiento y Empresarismo

ADJUNTO LINK DE EVIDENCIAS HASTA EL MES DE MARZO 2021

https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/det/Direccin%20de%20Empleo%20y%20Trabajo%20SENA/2017/Grupo%20Nacional%20de%20Emprendimiento/Evidencias%202020/2.%20EVIDENCIAS%202021?csf=1&web=1&e=K7Eifn

A continuación se observa el resumen de actividades realizadas frente a los indicadores de gestión:

Plan de Acción empresa ciclo fortalecimiento empresarial 2: Xtreme Lokomotos, Piscícola La Chorrera SAS

Acompañamiento empresas en Fortalecimiento Empresarial 2: Xtreme Lokomotos, Piscícola La Chorrera SAS.

Acompañamiento puesta en marcha empresas fondo emprender 3: Dimatgro SAS, Acuapez de Nariño SAS, Comprar en Ipiales SAS

Acompañamiento puesta en marcha empresas OFF 2: Elkyn Hernández, Aldemar Ortega.
Asesoría formulación plan de negocios FE 2: Avícola Ecohuevo, Producción de rosas bajo invernadero

Apoyo a Enlace Regional SENA SBDC para el plan de acción en acompañamiento de los procesos de formulación planes de negocios FE

Participación en reuniones convocadas por Líder SIGA y Sub Director Encargado CSCLI

Participación en reuniones convocadas por gestor enlace CSCLI

A continuación ADJUNTO REPORTE NEOSERRA ACUMULADO DESDE EL 1 DE FEBRERO DEL 2021 AL 15 DE MARZO DEL 2021.

Cuadros de Mando / Definiciones / **REPORTE ACUMULADO 2021 CORTE MARZO 15 MARTHA ALVIS C**

Diseño: 2021 - SENA Tablero de Control

Nombre: REPORTE ACUMULADO 2021 CORTE MARZO 15 MARTHA ALVIS C

Período acumulativo fecha de inicio: 1/02/2021

Período actual fecha de inicio: 1/02/2021

Fecha final: 15/03/2021

Fuente de financiamiento: All

Subfuente de financiamiento: ALL

Centros: 52-Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Filtrado adicional: Solo Asesor

Gestor: Martha Janeth Alvis Cuy

Modo: Normal

Restringir sólo a los registros de notificación obligatoria?

Centro: 52-Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ejecutar una vez y desechar esta definición?

Last run: 15/03/2021 05:43 PM

	Data Elements	Current Value	Cumulative to Date
1.	Planes de Negocio Formulados (OFF)	2	2
2.	Planes de Negocio Formulados (FE)	0	0
3.	Empresas Creadas (OFF)	2	2
4.	Puesta en Marcha (OFF)	3	3
5.	Empleos Generados Empresas (OFF)	0	0
6.	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	0	0
7.	Empresas Creadas (FE)	0	0
8.	Puesta en Marcha (FE)	0	0
9.	Empleos Potenciales Directos (FE)	0	0
10.	Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	4	4
11.	Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	4	4
12.	Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	0	0
13.	Número de personas orientadas	13	13
14.	Número de entrenamientos	0	0
15.	Número de personas entrenadas	0	0
16.	Número de horas de asesoría	170,00	170,00
17.	Número de clientes asesorados	11	11
18.	Empresas OFF Mujeres	0	0
19.	Empresas OFF ARN	0	0
20.	Empresas OFF Negritudes	0	0
21.	Empresas OFF Afros	0	0
22.	Empresas OFF Raizales	0	0
23.	Empresas OFF Palenqueros	0	0
24.	Empresas Fortalecidas Mujeres	1	1
25.	Empresas Fortalecidas ARN	0	0
26.	Empresas Fortalecidas Negritudes	0	0
27.	Empresas Fortalecidas Afros	0	0
28.	Empresas Fortalecidas Raizales	0	0
29.	Empresas Fortalecidas Palenqueros	0	0
30.	FORT Empr Sostenibilidad Nro	0	0
31.	FORT Empr Sostenibilidad Recursos	$0,00	$0,00
32.	Emprendedores orientados venezolanos	0	0
33.	Emprendedores orientados Mujeres	4	4
34.	Nro Jornadas Orientaciones Mujeres	0	0
35.	Nro Orientaciones para ARN	0	0
36.	Emprendedores orientados mpios PDET	0	0
37.	Nro Orientaciones mpios PDET	0	0
38.	Asistentes Jueves de Emprendimiento	0	0
39.	Ventas / Mes FE	$0,00	$0,00
40.	Ventas / Mes OFF	$0,00	$0,00
41.	Ventas / Mes FORT	$0,00	$0,00
42.	Recursos Obtenidos FE	$0,00	$0,00

	Data Elements	Current Value	Cumulative to Date
43.	Recursos Obtenidos OFF	$0,00	$0,00
44.	Recursos obtenidos FORT	$0,00	$0,00
45.	Empleos Retenidos	0	0
46.	Empresas Formalizadas	0	0
47.	Casos de Éxito FE	0	0
48.	Casos de Éxito OFF	0	0
49.	Casos de Éxito FORT	0	0
50.	Empresa Exportando	0	0
51.	Valor en el mes Exportaciones en CO$ FORT	$0,00	$0,00
52.	Desarrollo Profesional	20	20
53.	UP Creadas	0	0
54.	UP Fortalecidas	0	0
55.	Aprendices	0	0
56.	Cupos	0	0
57.	Trabajos Rurales	0	0
58.	Colocaciones Rurales	0	0
59.	Municipios Atendidos	0	0
60.	Cupos Municipios PDET	0	0