I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	**N° 678 año *2020***
2. Nombre del contratista o conviniente:	**KEYLA STEFANY ORDOÑEZ CORREDOR**
3. C.C o Nit	**1090431358**

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	14/01/2020
Fecha de inicio:	15/01/2020
Fecha de terminación:	31/12/2020

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
Prórroga	**01**	**12 días**	**25/11/20**	**31/12/2020**

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$45.550.475
7. Valor Adición (es)	$1.636.544
8. Valor Total del Contrato o convenio	$47.187.019

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$2.182.059	Pago No 7.	$4.091.360
Pago No 2.	$4.091.360	Pago No 8.	$4.091.360
Pago No 3.	$4.091.360	Pago No 9.	$4.091.360
Pago No 4.	$4.091.360	Pago No 10.	$4.091.360
Pago No 5.	$4.091.360	Pago No 11.	$4.091.360

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Pago No 6.	$4.091.360	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	**$43.095.659**
11. Saldo a Pagar (del 01 al 31 de diciembre de 2020	$4.091.360
12. Valor Total Pagado	$47.187.019
13. Saldo a Liberar	$ *0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	**Desarrollo de la Actividad**
Actividad No 1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.	ENERO: Para el periodo de ejecución se promovió la participación activa de las siguientes personas asignadas: Población Objeto: Activa 9 con asistencia, 1 con asistencia, inactiva 0, culminadas: 6. Reincorporación: 1 asistió. FEBRERO: Población Objeto: Activa 10 con asistencia, inactiva, culminadas Reincorporación: 2 asistió. MARZO: Se promovió y garantizó la atención de 16 PPR asignados, a través de encuentros humanizante garantizando el acompañamiento psicosocial de las siguientes personas y cumpliendo al 100% la atención de la población. - Ruta Regular: 10 PPR, asignadas (5 en atención individual en GT- 8 en registros telefónicos- y vía WhatsApp).

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	- Fase de Estabilización: 1 PPR asignado atención individual en el Municipio de Pamplona por el PR III, y se atendió en medios telefónicos. -Ruta Reincorporación: 3 PPR, se aplica instrumento de hoja de ruta de reincorporación, socialización de ofertas y ruta de Reincorporación. FAMILIA: En visita domiciliaria, se atiende 1 Familiar Franklin Carrillo Jaimes, compañero permanente de la PPR Nelsy Marcela Cabarico Carrillo. Se convoca para que asistan en taller con profesional Jurídico contratista: Melquisedee Ascanio y Wilmer Carrascal. ABRIL: Se promovió y garantizó la atención de 14 PPR asignados, dando alcance al MEM 20-004535, lineamientos por la declaratoria de emergencia sanitaria en el país por la pandemia COVID-19: A través de - Llamadas telefónicas - Video llamadas - Mensajes por WhatsApp, garantizando el acompañamiento psicosocial de las siguientes personas y cumpliendo al 100% la atención de la población, de manera semanal, especialmente haciendo énfasis en las medidas de autoprotección ante la emergencia sanitaria, y temáticas propias de la ruta de reintegración atendiendo los lineamientos institucionales. Se socializó CAJA DE HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN DURANTE LA EMERGENCIA SANTIARIA POR COVID -19, lineamientos MEM20-005041. - Ruta Regular: 11 PPR -Ruta Reincorporación: 3 PER y 1 PER no asignada, a quién se le formuló el Proyecto productivo. FAMILIA: 3 Familiares MAYO: - Ruta Regular: 11 PPR -Ruta Reincorporación: 3 PER y 1 PER no asignada, a quién se le formuló el Proyecto productivo. FAMILIA: 3 Familiares JUNIO: - Ruta Regular: 12 PPR -Ruta Reincorporación: 4 PER. FAMILIA: 3 Familiares

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	JULIO: - Ruta Regular: 12 PPR -Ruta Reincorporación: 4 PER. FAMILIA: 3 Familiares AGOSTO: - Ruta Regular: 12 PPR -Ruta Reincorporación: 4 PER. FAMILIA: 3 Familiares SEPTIEMBRE: - Ruta Regular: 12 PPR (11 virtual- 1 presencial) -Ruta Reincorporación: 4 PER. (1PER) Persona no asignada que se atendió para formulación de proyecto productivo. FAMILIA: 3 Familiares OCTUBRE: - Ruta Regular: 11 PPR (10 virtual- 1 presencial) -Ruta Reincorporación: 4 PER y (1PER) Persona no asignada que se atendió para formulación de proyecto productivo. FAMILIA: 3 Familiares (Nelsy Marcela, Jesus Edelso, Yoel Quintero) Se realizó atención presencial en la oficina del GT, como reinicio de labores el día 28 de octubre. NOVIEMBRE: - Ruta Regular: 10 PPR (10 virtual) -Ruta Reincorporación: 3 PER y (2PER) Persona no asignada que se atendió para formulación de proyecto productivo. FAMILIA: 3 Familiares (Nelsy Marcela, Jesus Edelso, Yoel Quintero). Las demás personas en proceso de reintegración no registran familiares que puedan participar de las actividades telefónicas, y la persona en proceso Giovanni Andres Bermúdez, su compañera también recibe acompañamiento de la ARN, y no permite el registro de la atención como familiar. -Se cumplió con horarios estipulados de atención mensual en la oficina del GT según el cronograma asignado para el mes. DICIEMBRE: - Ruta Regular: 10 PPR virtual y presencial. -Ruta Reincorporación: 3 PER y (2PER) Persona no asignada que se atendió para formulación de proyecto productivo. -Se cumplió con horarios estipulados de atención mensual en la oficina del GT según el cronograma asignado para el mes.
Actividad No 2. Aplicar los instrumentos de caracterización	ENERO: En el periodo de este informe se realizaron los siguientes instrumentos:

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.	Isun: Se solicita apoyo al GT Santander y Arauca, para la aplicación de ISUN de PPR ubicada temporalmente en el Municipio de Arauquita. Post Monitoreo: Se tienen asignados 6 PPR estado culminado para Post Monitoreo, la cuales se iniciarán a realizar a partir del mes de marzo 2020. EMP: Ninguno. Encuesta de empleabilidad: Se registra en ARPA las encuestas de Nelsy Marcela Cabarico, Seyder Montañez, Juan Pablo Carreño Conde, Yannuri Duran Perez. Censo de Familia: Ninguno FEBRERO: En el periodo de este informe se realizaron los siguientes instrumentos: Isun: Se realiza seguimiento a aplicación de ISUN a la unidad de negocio desembolsado a la PPR Víctor Lopez, ubicada en el Municipio de Arauquita. Se aplica ISUN a la unidad de negocio del PPR Christiam Merchán. Entrega BIE: Pendiente entrega PDN-22887- a favor de la PPR Rodolfo Emilio Sanchez Post Monitoreo: Se tienen asignados 6 PPR estado culminado para Post Monitoreo, la cuales se iniciarán a realizar a partir del mes de marzo 2020. EMP: Se remitieron al PR III para la aplicación de 7 instrumentos. Encuesta de empleabilidad: Se registra en ARPA las encuestas de Víctor Andres Durán Lopez. Censo de Familia: Se actualiza el censo de familia de Juan Pablo Carreño. Matriculas FA: Se realiza (1) matricula de ciclo V, a PPR Yannuri Durán, y se realiza seguimiento a asistencia. Visita Domiciliaria instrumento hábitat: 2 visitas- Yoel Quintero y Nelsy Marcela Cabarico.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	MARZO: Se aplicaron los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad. * Encuesta de empleabilidad: 1 correspondiente a Yoel Quintero Monroy. *Actualización de concepto de reintegración: 5 correspondientes a: Yeyder Carrascal, Christiam Merchán, Víctor Andres Lopez, Seyder Elí Montañez, Nelsy Marcela Cabarico, Juan Pablo Carreño, y Ismael Castañeda. * Censo de Familia: Se actualiza el censo de familia de Seyder Eli Montañez. * instrumento hábitat: 3 instrumentos correspondientes a Seyder Eli Montañez, Ismael Castañeda Galeano y Juan Pablo Carreño, en atención telefónica por motivos de seguridad y fuerza mayor contingencia pandemia COVID 19. * EMP: Se remitieron al PR III para la aplicación de 6 instrumentos. Se lograron aplicar 4: Christiam Merchán Florez, Juan Pablo Carreño, Víctor Andres Lopez, Seyder Eli Montañez. ABRIL Se aplicaron los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad. *Actualización de concepto de reintegración: 1 correspondiente a: Yoel Quintero Monroy *Encuesta de empleabilidad: 1 Giovanni Andres Bermúdez Peñaranda *ISUN: 1 ISUN BIE-PDN Víctor Andres Lopez Sepúlveda de fecha 10 de mayo. *Acompañamiento Post: 1 ENCUESTAALVARO WILLIAM PABON MAYO: Se aplicaron los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	*Actualización de concepto de reintegración: 1 correspondiente a: Yoel Quintero Monroy. *Encuesta de empleabilidad: 1 Giovanni Andres Bermúdez Peñaranda *ISUN: 1 ISUN BIE-PDN Víctor Andres Lopez Sepúlveda de fecha 10 de mayo. *Acompañamiento Post: 1 ENCUESTA ALVARO WILLIAM PABON JUNIO: Se aplicaron los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad. *Actualización de concepto de reintegración: 1 correspondiente a: Giovanni Andres Bermúdez Peñaranda. *Encuesta de empleabilidad: 3 Seyder Eli Montánchez Atehortua, Wilmer Carrascal, Melquisedee Ascanio *ISUN:0 *Acompañamiento Post: 0 *INSTRUMENTO TICS: 11 JULIO: *Actualización de concepto de reintegración: 4 correspondiente a: Seyder Eli Montánchez Atehortua, Wilmer Carrascal, Melquisedee Ascanio, Víctor Andres Lopez Sepúlveda. *Encuesta de empleabilidad: 3 *ISUN: 1 ISUN DE 2da visita de seguimiento al proyecto de Seyder Eli Montánchez. *Acompañamiento Post: 0 *TICS: 4 AGOSTO: *Actualización de concepto de reintegración: 1 correspondiente a: Seyder Eli Montánchez Atehortua. .*Encuesta de empleabilidad: 1 Jesus Edelso duran guerrero *ISUN: 0 *Visita Acompañamiento Post: 1 Alvaro William Pabon *Aplicativo COVID: 2 SEPTIEMBRE: *Actualización de concepto de reintegración: 1 Jesus Edelso duran guerrero

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	*Encuesta de empleabilidad:7 Seyder Eli Montánchez Atehortua, Giovanni Andres Bermúdez Peñaranda Jeferson Martinez Perez, Melquisedee Ascanio Ascanio, Nelsy Marcela Cabarico Carrillo Wilmer Carrascal Guerrero, Yoel Quintero Monroy *Encuesta De Hábitat: 1 Jesus Edelso Duran Guerrero *Isun: 1 - Víctor Andres Lopez Sepúlveda *Visita Acompañamiento Post: 1 Alvaro William Pabon, Diomedes Delgado, Christiam Merchán Florez Alvaro William Pabon, Yeyder Carrascal Pineda *Aplicativo COVID: 1 Hermes Alexi Cuburuco Rojas OCTUBRE: *Actualización de concepto de reintegración: 1 Jesus Edelso duran guerrero *Encuesta de empleabilidad: 1 Jeferson Martinez *Encuesta de hábitat: 0 *ISUN: 1 -Seyder Elí Montánchez Atehortua. *Aplicativo COVID: Jesus Edelso Duran *Instrumento hijos reincorporación: 4 NOVIEMBRE: *Actualización de concepto de reintegración: 1 Jesus Edelso duran guerrero *Encuesta de empleabilidad: 1. ISMAEL CASTAÑEDA GALEANO. 2. JESUS EDELSO DURAN GUERRERO 3 Juan Pablo Carreño Conde. *Encuesta de hábitat: 1 Yannuri Duran *ISUN: 2 -Ismael Castañeda Galeano-Seyder Eli Montánchez DICIEMBRE: *Actualización de concepto de reintegración: 1 Ismael Castañeda Galeano *Encuesta de empleabilidad: Jesus Edelso Durán, Ismael Castañeda Galeano *Encuesta de hábitat: 1 Yannuri Duran
Actividad No 3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo	ENERO: En el periodo de este informe se da cumplimiento a los PDT de la población asignada de la siguiente forma: PDT: 4 PDT en fase de elaboración y 5 en ejecución correspondiente a la población asignada. Acuerdos PDT: Se registra cumplimiento en ARPA de los acuerdos correspondientes al mes de enero de los PDT de las

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	PPR Yeyder Carrascal, Wilmer Guerrero, Melquisedee Ascanio y Christian Merchán. FEBRERO: En el periodo de este informe se da cumplimiento a los PDT de la población asignada de la siguiente forma: PDT: 4 PDT en fase de elaboración y 5 en ejecución correspondiente a la población asignada. Acuerdos PDT: Se registra cumplimiento en ARPA de los acuerdos correspondientes al mes de febrero de los PDT de las PPR Yeyder Carrascal, Yannuri Durán, Wilmer Guerrero, Melquisedee Ascanio. Evaluación por Culminación de la Ruta: Christian Merchán, Víctor Andres Lopez y Yeyder Carrascal. MARZO: Se formuló y concertó los siguientes PDT: Se formuló y concertó los siguientes PDT: - PDT fase de elaboración: 2 PDT. - PDT en ejecución: 8 PDT, de los cuales (1) se encuentra por fuera de los tiempos debido a que se encuentra priorizado para culminación de la ruta para el mes de abril, hasta tanto no se tenga la validación jurídica permanecerá en ese estado, atendiendo los procedimientos de culminación. - PDT Evaluado: 1 PDT. -PDT FINALIZADOS 2 Caracterizaciones: 2 en proceso (Yoel Quintero y Ismael Castañeda). * Acuerdos en Seguimiento: 1 acuerdos. Evaluación por Culminación de la Ruta: Christian Merchán y Yeyder Carrascal. Evaluación ciclo de PDT Giovanni Andres Bermúdez. ABRIL: Se formuló y concertó los siguientes PDT: - PDT fase de elaboración: 4 PDT - PDT en ejecución: 6 PDT. -PDT FINALIZADOS POR CULMINACIÓN DE LA RUTA: 1 PDT que se evaluó para el cumplimiento de requisitos de postulación en el Módulo de Terminación del proceso por culminación. Caracterizaciones: En proceso- en tiempos establecidos. Giovanni Andres Bermúdez Peñaranda: Para el mes de junio en ejecución Jeferson Martinez Perez Wilmar Carrascal Guerrero Melquisedee Ascanio Ascanio

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Evaluación ciclo de PDT: 1 PDT Yoel Quintero Monroy MAYO: Se formuló y concertó los siguientes PDT: - PDT fase de elaboración: 4 PDT - PDT en ejecución: 6 PDT. -PDT FINALIZADOS POR CULMINACIÓN DE LA RUTA: 1 PDT que se evaluó para el cumplimiento de requisitos de postulación en el Módulo de Terminación del proceso por culminación. Caracterizaciones: En proceso- en tiempos establecidos. Giovanni Andres Bermúdez Peñaranda: Para el mes de junio en ejecución Jeferson Martinez Perez Wilmar Carrascal Guerrero Melquisedee Ascanio Ascanio Evaluación ciclo de PDT: 1 PDT Yoel Quintero Monroy JUNIO: PDT fase de elaboración: 3 PDT - PDT en ejecución: 9 PDT. -PDT FINALIZADOS POR CULMINACIÓN DE LA RUTA: 2 PDT que se evaluó para el cumplimiento de requisitos de postulación en el Módulo de Terminación del proceso por culminación. Caracterizaciones: En proceso- en tiempos establecidos. Jeferson Martinez Perez Wilmar Carrascal Guerrero Melquisedee Ascanio Ascanio JULIO: - PDT en ejecución: 10 PDT. -PDT FINALIZADOS POR CULMINACIÓN DE LA RUTA: 2 PDT que se evaluó para el cumplimiento de requisitos de postulación en el Módulo de Terminación del proceso por culminación. AGOSTO: - PDT en ejecución: 9 PDT. -PDT en elaboración: 1 PDT -PDT FINALIZADOS POR CULMINACIÓN DE LA RUTA: 2 PDT que se evaluó para el cumplimiento de requisitos de postulación en el Módulo de Terminación del proceso por culminación. SEPTIEMBRE: - PDT en ejecución: 9 PDT. -PDT en elaboración: 1 PDT

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	-PDT FINALIZADO POR CULMINACIÓN DE LA RUTA: 1 PDT que se evaluó para el cumplimiento de requisitos de postulación en el Módulo de Terminación del proceso por culminación. OCTUBRE: - PDT en ejecución: 8 PDT. -PDT en elaboración: 1 PDT - PDT evaluado: 1 PDT -PDT FINALIZADO POR CULMINACIÓN DE LA RUTA: 1 PDT NOVIEMBRE: - PDT en ejecución: 8 PDT. -PDT en elaboración: 2 PDT DICIEMBRE: Se formuló y concertó los siguientes PDT: - PDT en ejecución: 6 PDT. -PDT en elaboración: 3 PDT -PDT finalizado: 1 PDT Caracterización finalizada: 1 y 1 en proceso
Actividad No 4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	En el año se realizaron actividades enfocadas a la ruta de reintegración como fue la etapa de aplicación de instrumentos, y caracterización de los planes de trabajos correspondientes a la población asignada. Se dio cumplimiento al 100% de los acuerdos concertados y programados con las personas del proceso de reintegración, a través del aplicativo ARPA con soporte de evidencias y registro de asistencias. Se realizaron a través de encuentros humanizante individuales y en cumplimiento de lineamientos para la atención de la emergencia sanitaria por COVID 19, se desarrollaron en atenciones virtuales, a través de lecturas, audio-videos educativos, y reflexiones.
Actividad No 5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilizarían de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios	Se remitió base de actores externos al profesional de corresponsabilidad. Se realizó reunión con secretaria de educación del Municipio, gestionando certificados de formación académica. Se realizó acompañamiento a PPR Ismael Galeano, con proveedor de equipos para PDN de Aserrío, en el Municipio de Pamplona. Se gestionaron acciones con los siguientes actores estratégicos: * Proveedor Stihl Cúcuta.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	*Proveedor para Entrega BIE: Juan Gabriel Gomez Rojas y Ferretería el Triunfo. Contacto telefónico con familiar para entregar PDN-22887- a favor de la PPR Rodolfo Emilio Sanchez, *Se articuló para conocer oferta de FPT SENA en el Municipio de Durania, Pamplona y Cúcuta para los que se encuentran interesados en estudiar. *Se realiza visita institucional para reconocer oferta proyecto ser humano FA, e informan que aún no cuentan con los cronogramas para el inicio. *Recolección de planillas de asistencia colegio San Pedro Claver. Se participó de reunión telefónica de Articulación oferta Educación para Adultos con IE INNOVAR con docente Nancy Infante, el día 26 de mayo (Actas de Reunión) *Se articula con personería Municipal del Municipio de Toledo, para que persona en proceso de reincorporación, realizará trámite de Queja por abuso de autoridades militares en el municipio. *Se contactó proveedor Juvenal Acevedo de Ganadería en el Municipio de Toledo, para proyecto productivo de reincorporación para el mes de junio. *Se logra la entrega de kit alimentarios en medio de la Pandemia COVID 19, a personas en proceso de reincorporación ubicadas en los municipios de Durania, Toledo, Chinacota y Cúcuta del proceso de reintegración. *Se participa de reunión telefónica de Articulación oferta SENA para actividad APE, con profesional Maria Carabalí. *Se participa de reunión telefónica de Articulación oferta SENA para actividad APE, con profesional Roquelina Suarez del SENA. *Se contacta proveedor Elieser Tarazona Vega de Ganadería en el Municipio de Toledo, para proyecto productivo de reincorporación para el mes de Julio. *Se gestiona contacto con el gerente oficina Local ICA Toledo para articulación y asistencia técnica proyectos productivos en la zona.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	*Se gestionó contacto con técnico Oficina UMATA TOLEDO para articulación y asistencia técnica proyectos productivos en la zona. *Se realizó proceso de sensibilización y acompañamiento, para el acceso a orientación financiera con el gerente del banco agrario de Colombia, líneas de crédito FINAGRO, en el municipio de Toledo. *Se realizó proceso de sensibilización y acompañamiento a PPR Yannuri Durán, para la afiliación y creación de ahorro para vivienda con el Fondo Nacional de Ahorro. *Se gestionó contacto con profesional de Colpensiones, para orientación y vinculación BEPS, a personas del proceso de reincorporación. *Se realizó contacto con profesional FNA Alejandra para la sensibilización de ahorro para vivienda con el Fondo Nacional de Ahorro. *Se articula con SENA para el ingreso de formaciones complementarias de Mercado y ventas a las PPR Yoel Quintero Rueda, Nelsy Marcela Cabarico y Jeferson Martinez Perez. *Se articula con SENA para el ingreso a formación complementaria de contabilidad básica a la PER Luz Enith Baena Perez. *Articulación y colocación de empleo en la AEP a la PPR Jeferson Martinez Perez. *Se articuló con secretaria de educación municipal de Cúcuta, para fidelización de matrículas de FA en estado No inició. *Se gestionó contacto con profesional de Colpensiones, para orientación y vinculación BEPS, a personas del proceso de reincorporación. *Se articuló con SENA para el ingreso de formaciones complementarias de Emprendimiento de unidades productivas a la PER LUZ ENITH BAENA PEREZ. *Se articuló con SENA para el ingreso de formaciones complementarias de Emprendimiento de atención al cliente a la PER LUZ ENITH BAENA PEREZ.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Actividad No 6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Se realizó acompañamiento a persona en proceso de reincorporación a quién se le oriento para el acceso de proyecto productivo individual, y se brindó asesoría para el registro de hoja de vida en las Agencia Pública de Empleo. Se realizó acompañamiento para diligenciar hojas de vida y entregar al banco de hojas de vida de ARN Cúcuta. *Se propendió a través de asesorías para el acceso al proyecto productivo individual, a personas en proceso de reincorporación Wilson Quintero Barbosa y Steven camilo Monsalve Pinto. *Se radicaron dos proyectos productivos individuales de Ganadería, para las Personas en proceso de reincorporación Wilson Quintero Barbosa y Steven camilo Monsalve Pinto. *Se realizó contacto con nuevo proveedor de Ganadería para proyecto productivo de la persona en reincorporación Wilson Quintero y steeven camilo Monsalve Pinto. * Se propendió para que se realizará entrega BIE-PDN-30806 SEYDER ELI MONTAÑEZ 09/03/2020 en Arauquita, Arauca. *Se propendió a través de asesorías a persona en proceso de reincorporación Luz Enith Baena, la orientación para el acceso de proyecto productivo individual. * Se brindó asesoría a Yoel Quintero, Jeferson Martinez Perez para el registro de hoja de vida en las Agencia Pública de Empleo. * Se realiza acompañamiento a PPR Yoel Quintero, para diligenciar hojas de vida y entregar al banco de hojas de vida de ARN Cúcuta. * Se propendió para que se formulara el PRE-PP-31371 de la PER Lina Rosa Parada Rodriguez, en confección de prendas de vestir, contacto con proveedores, envío y recepción de documentos. *Se gestionó y envió PRE-PP-31371 documentos escaneados a nivel central. *Se propendió a través de asesorías a personas en proceso de reincorporación Luz Enith Baena Perez y Hermes Alexi Cuburuco Rojas la orientación para el acceso del proyecto productivo individual.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	*Se realizó acta de seguimiento y asesoría técnica al PP desembolsado a la PER Carlos Edisson Chacón -rubio en el municipio de Chinacota, en Ganadería. * Se brindó asesoría a, Jeferson Martinez Perez Ismael Castañeda y Juan Pablo Carreño Conde para el registro de hoja de vida en la Agencia Pública de Empleo. * Se realizó acompañamiento a PPR Ismael Castañeda, Jeferson Martinez Perez y Juan Pablo Carreño, para diligenciar hojas de vida y entregar al banco de hojas de vida de ARN Cúcuta. * Se realizó proceso de diligenciamiento y entrega de (6) hojas de vida estrategia empleabilidad del GT liderado por la Asistente de atención. * Se propendió por la formulación del plan de negocios de ISMAEL CASTAÑEDA: se elaboró ficha técnica en proceso de revisión por orientador productivo. *Se gestionó y envió PRE-PP-31371 documentos escaneados a orientadora productiva. *Se realizó acta de seguimiento y asesoría técnica al PP desembolsado a la PER Carlos Edison Chacón -rubio en el municipio de Chinacota, en Ganadería. * Se realizó acompañamiento a PPR Ismael Castañeda, Jeferson Martinez Perez y Juan Pablo Carreño, para diligenciar hojas de vida y entregar al banco de hojas de vida de ARN Cúcuta. * Se realizó proceso de diligenciamiento y entrega de (1) hoja de vida estrategia empleabilidad del GT liderado por la Asistente de atención. (PPR Yoel Quintero Monroy) *Se socializó a la PPR Seyder Elí Montañez, los beneficios de créditos agropecuarios ofrecidos por FINAGRO a través de la banca formal. * Se realizó proceso de diligenciamiento y entrega de (3) hojas de vida estrategia empleabilidad del GT liderado por la Asistente de atención. (Giovanni Andres Bermúdez Peñaranda, Luz Enith Baena Perez, Carlos Edisson Chacón)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	*Se realizó proceso de sensibilización y acompañamiento, para el acceso a orientación laboral por parte de la APE SENA profesional Maria Carabalí a los siguientes: Luz Enith Baena Perez, Carlos Edisson Chacón, Wilmer Guerrero, Hermes Alexis Cuburuco, Jesus Edelso Durán Guerrero y Jefferson Parra Castellanos. * Se realizó acompañamiento a PPR Víctor Andres Lopez Sepúlveda, para diligenciar hojas de vida y entregar al banco de hojas de vida de ARN Cúcuta. * Se realizó proceso de diligenciamiento y entrega de (1) hoja de vida estrategia empleabilidad del GT liderado por la Asistente de atención. () *Se realizó proceso de sensibilización y acompañamiento, para el acceso a orientación financiera con el gerente del banco agrario de Colombia, líneas de crédito FINAGRO, en el municipio de Toledo. *Se realizó proceso de sensibilización y asesoría para el acceso de créditos con FINAGRO, a las PPR Carlos Edisson Chacón y Luz Enith Baena. *Se gestionó contacto con el gerente oficina Local ICA Toledo para articulación y asistencia técnica proyectos productivos en la zona. *Se gestionó contacto con técnico Oficina UMATA TOLEDO para articulación y asistencia técnica proyectos productivos en la zona. *Se realizó acta de seguimiento y asesoría técnica al PP desembolsado a la PER Carlos Edison Chacón -rubio en el municipio de Chinacota, en Ganadería. * Se realizó acompañamiento a PPR Jesus Edelso Durán, para diligenciar hojas de vida y entregar al banco de hojas de vida de ARN Cúcuta. * Se realizó proceso de diligenciamiento y entrega de (1) hoja de vida estrategia empleabilidad del GT liderado por la Asistente de atención. *Se realizó proceso de acompañamiento, para el acceso a orientación financiera con el gerente del banco agrario de Colombia, líneas de crédito FINAGRO, en el Municipio de Toledo a ña PPR Seyder Eli Montanchez.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	*Se articuló con SENA para la postulación a dos vacantes APE a las siguientes personas. Jeferson Martinez Perez y Wilmer Carrascal. * Se propendió por el acceso al BIE al PPR Ismael Castañeda Galeano, a través de la entrega de su PDN el día 5 de octubre. *Se propendió por el acceso al BIE al PPR Rodolfo Emilio Cervantes, a través de la entrega parcial de su PDN el día 6 de octubre con el proveedor 1, de Ferretería el Triunfo, a través de acta de reunión. *Se propendió a través de asesorías a personas en proceso de reincorporación Luz Enith Baena Perez y Wilson Quintero Barbosa. *Se realizó contacto con proveedor de Ganadería para proyecto productivo de la persona en reincorporación Wilson Quintero. *Se concertó y propendió el acceso al BIE para las personas asignadas Melquisedee Ascanio, Yoel Quintero para el 2020. *Se vinculó a oferta SENA en curso de emprendimiento de unidades productivas a la PER Luz Enith Baena Perez. *Se propendió a través de asesorías a personas en proceso de reincorporación Steeven Camilo y Wilson Quintero Barbosa la radicación de sus proyectos productivos en Ganadería. *Se realizó contacto con nuevo proveedor de Ganadería para proyecto productivo de la persona en reincorporación Wilson Quintero. *Se vinculó a oferta SENA en curso de atención al cliente a la PER Luz Enith Baena Perez.
Actividad No 7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Se propendió por la culminación y fidelización de cierres de beneficios, concepto de reintegración, ruta de salud, encuesta de empleabilidad, socialización de estrategia acompañamiento Post, evaluación de PDT, postulación a culminación SIR y registros de asistencias para la culminación exitosa del segundo trimestre 2020 de las siguientes PPR: Víctor Andrés Lopez Sepúlveda, Christian Merchán, Seyder Eli Montañez Atehortua y Yeyder Carrascal.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	NOVIEMBRE: *Se convocó a la Persona culminada Yeyder Carrascal Pineda para que asistiera al evento de culminación el día 24 de noviembre DICIEIMBRE: *Se postuló al módulo de culminación la PPR Ismael Castañeda Galeano para cierre del proceso en el I trimestre 2021. Se revisó y actualizó instrumentos y códigos, además de revisar los Requisitos del beneficio de acompañamiento psicosocial. (IR-I-02) 2. Concepto de reintegración. (IR-I-15)3. Requisitos beneficios de gestión de educación. (IR-I-03) 4. Requisitos del beneficio de Formación para el Trabajo. (IR-I-04) 5. Requisitos beneficio de gestión de salud. 6. Generación de ingresos sostenibles. (IR-I-01, IR-I-10) 7. Servicio social. (IR-P-17, IR-P-18).8. Socialización de la Estrategia de acompañamiento post (SR-M-02).
Actividad No 8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	FEBRERO: Se remitió Iniciativa territorial Comunitaria, "pequeños cineastas", a desarrollarse en las comunas 6 y 8 de la ciudad de Cúcuta, en la línea de acción reconciliación, convivencia y paz, para su revisión y aprobación. Con profesional Mack y Maglioni. MARZO: Se participó en la implementación de acciones y escenarios locales a través de la Iniciativa territorial Comunitaria, "pequeños cineastas", a desarrollarse en las comunas 6 y 8 de la ciudad de Cúcuta, en la línea de acción reconciliación, convivencia y paz, entregada para su revisión y aprobación. Con profesional Mack y Maglioni. Se participó en la implementación de acciones y escenarios locales a través de la socialización de las 80 horas de servicio social, estipulado en la resolución 754, a las PPR: Nelsy Marcela Cabarico Carrillo y Yoel Quintero. ABRIL: Se participó en la estrategia que la ARN-Norte de Santander adoptará para dar cumplimiento con los productos trimestrales para el cumplimiento de esta actividad, así como también la metodología con las acciones concretas que se deberán realizar: Se adelantó a través de llamadas telefónicas los siguientes productos a entregar en el segundo trimestre: - Instrumento IR-F-84 Diagnóstico participativo de iniciativa territorial comunitaria (ITC)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	- Instrumento IR-F-100 Mapeo de actores de iniciativa territorial comunitaria (ITC) - Instrumento IR-F-85 Plan de acción de iniciativa territorial comunitaria (ITC) * Se realizaron llamadas telefónicas de confirmación de datos para envío de oficios a instituciones. *Se inició contacto con las instituciones del municipio de Pamplona para socializar el concurso de arte, perdón, reconciliación y paz. *Se realizó y concertó primer borrador del instrumento Plan de acción de la ITC Pequeños Cineastas, enviado el 25 de agosto SEPTIEMBRE: Se realizó contacto semanal con los docentes de las instituciones invitadas a participar en el concurso de arte, reconciliación y paz del municipio de Pamplona. *Se envía información y formatos a las instituciones educativas, que a su vez enviaron los NNAJ inscritos hasta la fecha indicada. *Se realizó y concertó primer borrador con correcciones del instrumento Plan de acción de la ITC Pequeños Cineastas, enviado el 18 de septiembre. *Se realizó jornadas de concertación y desarrollo de primer ciclo de talleres de la ITC pequeños cineastas. *Se articuló y concertó con docente Fabián Basto como jurado calificador selección municipal del concurso en pamplona. *Se promovió la participación de dos hijos de ppr en el concurso departamental de arte, reconciliación y paz. *Se realizó contacto semanal con los docentes de las instituciones invitadas a participar en el concurso de arte, reconciliación y paz del municipio de Pamplona, para la entrega de los productos y estudiantes finalistas para la jornada de selección Municipal. *Se envió información y formatos a los jurados del Municipio de Pamplona, que participaron y aportaron su conocimiento para la realizaron de la selección Municipal.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	*Se remitieron actas y fotografías de los estudiantes finalistas para la edición del video de la jornada de selección departamental. *Se comenzó ejecución de la ITC " Pequeños Cineastas", participación de talleres y sesiones virtuales con los beneficiarios de las diferentes comunidades asignadas Simón Bolívar, VIP Cormoranes, y Antonia Santos. *Se realizó invitación y convocatoria a las IE concursantes del municipio de Pamplona para la jornada de selección Departamental del concurso de perdón, reconciliación y paz. *Se realizó jornada final-festival cinematográfico y cierre de la ITC " Pequeños Cineastas", participación de talleres y sesiones virtuales con los beneficiarios de las diferentes comunidades asignadas Simón Bolívar, VIP Cormoranes, y Antonia Santos. *Se realizó entrega del informe final de la ITC pequeños cineastas.
Actividad No 9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	ENERO: El día 15 de enero 2020 participe de reunión con el equipo GT Norte de Santander, en la cual el coordinador da la bienvenida a los colaboradores, y se hace la presentación formal del equipo de trabajo resaltando el lugar de ejecución de los contratistas y funcionarios. El día 16 de enero 2020 participé en la reunión estratégica con la MAP OEA, coordinador del GT y equipo de reintegración en aras de articular procesos enmarcados en la ruta de reintegración regular, especial y reincorporación que la ARN - GT Norte de Santander desarrollará en el 2020. El día 16 de enero se llevó a cabo reunión con el coordinador del GT Norte de Santander, y los profesionales reintegradores para revisar los compromisos adquiridos en el desarrollo del contrato 2020 ARN - Norte de Santander. El día 16 de enero se llevó a cabo reunión con el asesor de ruta de reintegración y los profesionales reintegradores en aras de realizar asignación de la población a trabajar y revisar los compromisos adquiridos. El día 22 de enero se participó en reunión de socialización línea de mensaje reincorporación con asesora de reincorporación.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	FEBRERO: El día 31 de enero 2020 participe de VIDEOCONFERENCIA RES. 4309 2019 RUTA DE REINCORPORACION Los días 3 y 4 de febrero se participó en jornada interna de entrenamiento y reentrenamientos en temas tales como; FA, FPT, PDT, Culminación, PDN, Justicia y Paz. Los días 5 y 6 de febrero se participó en Comité Operativo. Se construyó y envió reporte FPT el día 3 de febrero. Se realizó apoyo a abogada del GT, en cumplimiento del MEM19-022562 de fecha 18 de diciembre de 2019 en la búsqueda del señor ALFREDO BERMUDEZ RODRIGUEZ. Se entrega información solicitada por profesional Reintegrador III, para atención en salud. Se postula para BIE al señor Ismael Castañeda. Atención a PER en el municipio de Durania. El día 27 de febrero de 2020, de 8:00 am a 10:00 a.m. en el tercer piso de la oficina del GT. MARZO: Se participó en reunión de articulación con JEP, CEV y UBPD el día 05 de marzo. Se participó en reunión con el Profesional Jurídico y PPR el día 11 de marzo. Se participó en reunión con el quipo el día 11 de marzo y el asesor de ruta formulación BIE y precisiones culminación. Se participó en comité Operativo el día 30 de marzo. Se participó en reunión con coordinador el 17 de marzo, medidas ante pandemia COVID 19. MAYO: Se participó en jornada de Capacitación INVIMA e ICA PDET-CPL, el día 05 de mayo. Se participó en Jornada de entrega de kit alimentarios a PPR en estado Activo residentes en Cúcuta, el día 08 de mayo. Se participó en reunión de con el PR1, seguimiento a los productos relacionadas a reintegración, el día jueves 15 de mayo en videoconferencia por Teams

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se participó jornada de pedagogía de métodos de operación de este componente el próximo miércoles 13 de mayo a las 9:00 am. por Teams. Se participó en capacitación TEAMS el jueves 14may20 de 11 a 12 am. Se participó en Jornada de capacitación financiera el 15 de mayo con FINAGRO. Se participó en jornada de capacitación productos financieros FINAGRO el día 18 de mayo. Se participó capacitación EMIS el 21 de mayo. Se participó en Comité Operativo el 29 de mayo. JUNIO: Se participó en reunión con equipo de comunidades el día 3 de junio. Se participó en COMITE MENSUAL DE REINCORPORACIÓN el día 4 de junio. Se participó en reunión con asesor de ruta sobre Plan de control a los métodos de operación - Procedimiento de acceso y seguimiento al beneficio de Formación para el Trabajo de la PPR (IR-P-03) Se participó en jornada tele orientación COVID el día 8 de junio. Se participó en reunión de Seguimiento a proyectos productivos el día 10 de junio. Se participó en Ciclo de talleres de Salud Mental el día 18 de junio. Se participó en reunión de equipo de reintegración el día 19 de junio. Se participó en reunión INVITACIÓN CAPACITACIÓN PLATAFORMAS DIGITALES MADR-el 24 de junio. Se participó en comité operativo mensual 30 de junio. JULIO: Se participó en reunión con equipo de reintegración el día 2 de julio para Realizar revisión y retroalimentación a nivel central de la actualización del instructivo para la terminación del beneficio FPT. Se participó en capacitación de proyectos productivos individuales el día 2 de julio. Se participó en reunión Línea de mensaje institucional Estrategia MVCT-ARN-FNA el día 3 de julio. Se participó en reunión Grupo Focal para validación de instructivos FA y FpT Reintegración el día 6 de julio.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se participó en reunión Método de operación de culminaciones el día 10 de julio. Se participó en reunión mapeo asistencia técnica el día 14 de julio. Se participó en capacitación PQRS-D GT NORTE DE SANTANDER el día 15 de julio. Se participó en reunión Implementación de la séptima edición del proyecto "Concurso de Arte: Perdón, Reconciliación y Paz" el día 17 de julio. Se participó en reunión TOARS JEP el día 22 de julio. Se participó en reunión de validación PDT con asesor el día 22 y 23 de Julio. Se participó en reunión discapacidad reincorporación el día 24 de julio. Se participó en reunión de reincorporación el día 30 de julio. Se participó en COMITE MENSUAL DE REINCORPORACIÓN el día 31 de julio. AGOSTO: Se participó el día 4 de agosto en Capacitación sobre Actividades de Gestión del Riesgo: Violencia intrafamiliar. Se participó el día 4 de agosto en Capacitación formatos SIR - Proyectos de reincorporación - GT. Se participó el día 6 de agosto en Orientaciones para elaboración del Plan de acción de las Iniciativas con asesor de ruta. Se participó el día 12 de agosto en Capacitación Listas De Asistencia Virtual Se participó el día 20 de agosto en Comité Operativo con coordinador del GT. Se participó el día 25 de agosto en jornada de REINDUCCIÓN - ALINEACIÓN INSTITUCIONAL 2020 ARN Se participó el día 26 de agosto en capacitación de protección de datos personales. Se participó en mesa de procesos misionales el día 27 de agosto. Se participó el día 28 de agosto en CAPACITACION SALUD-EMIS. Se participó en comité de reincorporación el día 31 de agosto. SEPTIEMBRE: Se participó en reunión el día 02 de septiembre Reunión de reintegración para ejecución del mes de septiembre Se participó en reunión el día 10 de septiembre Videoconferencia socialización Instructivos de terminación de beneficios-reintegración.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se participó el día 11 de septiembre en reunión RESOLUCIONES MEDIDAS TRANSITORIAS BENEFICIOS Se participó en reunión el día 21 de septiembre Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial relacionados con los factores extra laborales y niveles de estrés - Grupo 5. Se participó en reunión el día 21 de septiembre en Reunión seguimiento unidades productivas. Se participó en reunión el día 24 de septiembre Sensibilización Prevención Contagio COVID-19 Se participó en reunión el día 24 de septiembre Presentación Instructivo de Salida de Bienes. Se participó en reunión el día 28 de septiembre casos de riesgo. OCTUBRE: Se participó en Comité General el día 7 de octubre. Se participó en reunión el día 13 de octubre Reactivación a partir de 14 de octubre de 2020 Se participó en reunión el día 15 de octubre INVITACIÓN - #DiálogosParaLaNoRepetición Se participó en reunión el día 19 de octubre con facilitadores de ARN por parte de MAPP- OEA Norte de Santander. Se participó en reunión sobre planes de trabajo el día 20 de octubre. Se participó en reunión el día 21 de octubre en reunión sobre cargas laborales. Se participó el día 23 de octubre en reunión sobre la ITC Pequeños Cineastas. Se participó el día 28 de octubre en Socialización Formato (informe final) IV TRI - Iniciativas Territoriales Comunitarias. NOVIEMBRE: Se participó en reunión para el evento de culminación Se participó en comité de reincorporación Se participó en Socialización de diligenciamiento - Ficha de Análisis de Contexto de Seguridad Se participó en reunión cierre de vigencia Se participó en ESTRATEGIA DE CUIDADO con PR III Se participó en EMIS- MODULO 4 Grupos de apoyo, dinámicas colectivas y tejido social Se participó en Comité General el día 23 de noviembre. Se participó en Sensibilización hábitos y conductas seguras de movilidad vial El día 23 del mes participe en Presentación de Plataforma Linkata y sus beneficios Se participó en RV: sesión de trabajo ARN- Agrosavia : Región Norte de Santander y Santander

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	El día 24 del mes participe en Videoconferencia socialización módulos SIRR y métodos de operación Culminación - Terminación G2 DICIEMBRE: 2 de diciembre se participó en sensibilización del Riesgo Público (atentados y amenazas personales, entre otros)- TEAMS 7 de diciembre se participó TALLER TEÓRICO / PRACTICO MANEJO EMOCIONAL, COMUNICACIÓN ASERTIVA Y GESTIÓN DEL CAMBIO- TEAMS 10 de diciembre se participó TALLER PREVENCIÓN DE LA CORRUPCION - SENA 16 de diciembre se participó en Comité general Se participó en Novena navideña del Grupo Territorial- 22 de diciembre.
Actividad No 10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se entregaron los informes de actividades y de honorarios a profesional administrativa y asesor de ruta de forma mensual durante el año 2020. Se entregaron a la gestora operativa informe de expensa correspondiente al desplazamiento Cúcuta - Durania- Pamplona del año. Se elaboró oportunamente los informes solicitados por asesor de ruta, en cuanto a PDT, elaboración de cronogramas semanales, quincenales, alertas seguimiento, Vincular PPR oferta SENA y revisión de informe de actividades del mes. Se elaboró y entregó al Profesional de Seguimiento, los cronogramas de cumplimiento de ejecución y programación de atención semanal durante el mes de diciembre. Se elaboró y entregó oportunamente informe de corresponsabilidad al profesional Mario Arteaga. Se elaboraron y entregaron reportes solicitados por la orientadora productiva. Se elaboró oportunamente los informes solicitados por asesor de ruta, en cuanto a PDT, elaboración de Acta para validar estado ejecución PDT, culminación, base denominada “Terminación del proceso por terminación del beneficio, cronogramas semanales, quincenales, información de BIE del sector agropecuario, Alcance- Apoyo económico excepcional para reintegración -

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx”

	Decreto 570 de 2020 y revisión de informe de actividades del mes. Se elaboró y cumplió oportunamente el Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, solicitado por el Coordinador del GT. Se elaboró y entrega base de datos de PER y PPR culminadas que se identificó necesidad de entrega de kit alimentos. Se elaboró y entregó respuesta al profesional de la Salud del Grupo Territorial, lo relacionado con instrumento COVID y búsqueda activa de toda la población para la identificación de casos, en cumplimiento de protocolo de atención por la Pandemia. Se elaboró y entrego información solicitada por el Profesional de Corresponsabilidad. Se entregó Acta de definición de productos contractuales ante emergencia COVID-19, solicitada por el coordinador. Se compartieron piezas comunicativas, estrategia de comunicación sobre medidas de seguridad y salud, solicitado por el Coordinador del GT. Se remitieron contactos y temáticas a abordar desde el aspecto jurídico al profesional abogado de apoyo Yexander Makensi.
Actividad No 11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	ENERO: Registro arpa: 9 asistencias, 20 acuerdos de PDT Registro sir: 5 cursos de FA, cierres tres cursos de FPT, 10 cierres de matrícula de FA. FEBRERO: Registro ARPA: 5 asistencias, 15 acuerdos de PDT Registro SIR: 1 curso de FA, 1 cierre de matrícula de FA. MARZO: Se registró en ARPA 12 acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de marzo. Se registró en ARPA 10 asistencias de las PPR, correspondiente al mes de marzo.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se registra en ARPA 3 encuesta de habitabilidad y 1 encuesta de empleabilidad. Se registra en SIR las llamadas (3) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra en SIR los cierres de beneficios de FPT correspondiente a: Víctor Andrés Lopez y Ismael Castañeda Se registra SIR cargue de máximo nivel educativo PPR Seyder Elí Montañez. Se registra en módulo de culminación la postulación de las PPR Yeyder Carrascal Pineda y Christiam Merchán Florez. Se registra acta de entrega de BIE de las PPR: Víctor Andres Lopez Sepúlveda y Seyder Elí Montañez Atehortua. Se registró en ARPA 12 acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de abril. Se registra en ARPA 1 encuesta de habitabilidad correspondiente a Yoel Quintero Monroy. Se registra en ARPA 4 encuesta de productividad de Luis Antonio Ballesteros, Diomedes Delgado, William Jesus Leal Castro y Henry Manuel Rico. Se registra en SIR las llamadas (3) de seguimientos a la población fase de estabilización, (3) contacto no efectivo Acompañamiento Post: Alvaro William Pabón, Alexander de Jesús Rivera y William de Jesús Leal Castro. Se registra en SIR los cierres de beneficios de psicosocial correspondiente a: Víctor Andrés Lopez Se registra SIR cargue de máximo nivel educativo PPR Giovanni Andrés Bermúdez Peñaranda Se registra SIR (1) Matriculas FA correspondiente a PPR: Jefferson Martinez Perez. Se registra en módulo de culminación la postulación de la PPR Víctor Andrés Lopez Sepúlveda. Se registra 1 ISUN de Seyder Eli Montánchez Atehortua.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se registra creación de cursos FA CLEI 3,4. Se registra creación de 1 PRE- PP y (1) actor externo; Sotelas MAYO: Se registró en ARPA 10 acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de mayo. Se registra en ARPA 1 encuesta de habitabilidad correspondiente a Yoel Quintero Monroy. Se registra en ARPA 1 encuesta de empleabilidad Giovanni Andrés Bermúdez Peñaranda. Se registra en ARPA 1 encuesta de productividad de Alvaro William Pabón. Se registra en SIR las llamadas (3) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra (1) contacto no efectivo Acompañamiento Post: Alexander de Jesús Rivera. Se registra SIR cargue de máximo nivel educativo PPR Giovanni Andrés Bermúdez Peñaranda, en CENTRO EDUCATIVO RURAL KILOMETRO 15 Se registra SIR (1) Matriculas FA correspondiente a PPR: Jefferson Martinez Perez. Se registra 1 ISUN de Víctor Andrés Lopez Sepúlveda. Se registra vinculación proveedor-desembolsos PP-PRE Lina Rosa Parada Rodriguez. Se registra Acta de Finalización a BIE finalizados de seguimiento en el año 2019, participantes Culminados. JUNIO: Se registró en ARPA 15 acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de junio. Se registra en ARPA 3 encuesta de empleabilidad Seyder Eli Montánchez Atehortua, Wilmer Carrascal, Melquisedee Ascanio

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se registra en SIR las llamadas (2) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra SIR cargue de (2) máximo nivel educativo PPR Nelsy Marcela Cabarico Carrillo y Hermes Alexis Cuburuco rojas. Se registra SIR (1) Matriculas FA correspondiente a PPR: Luz Enith Baena Perez. Se registra Acta de Finalización a BIE finalizados de seguimiento en el año 2019, participantes Culminados. Se registra 12 instrumento de TICS JULIO: Se registró en ARPA 20 acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de Julio. Se registra en ARPA 3 encuesta de empleabilidad Nelsy, Yannuri Duran. Se registra en SIR las llamadas (2) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra SIR cargue de (2) Matriculas FPT correspondiente a PPR: Luz Enith Baena Perez. y Yannuri Duran. Se registra 4 instrumento de TICS. Se registra creación de (1) BIE y (1) PRE-PP. AGOSTO: Se registró en ARPA 25 acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de agosto. Se registra en ARPA (1) encuesta de empleabilidad Jesus Edelso Duran Se registra en SIR las llamadas (2) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra SIR cargue de (4) Matriculas FPT correspondiente a PPR: Luz Enith Baena Perez, Yoel Quintero Monroy, Jefferson Martinez Perez, y Nelsy marcela Cabarico.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se registra cierre de (2) matriculas de FPT de Yannuri Duran y Luz Enith Baena. Se registra aplicativo COVID 19: (2) registros SEPTIEMBRE: Se registró en ARPA 26 acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de agosto. Se registra en ARPA (7) encuesta de empleabilidad Seyder Eli Montánchez Se registra en SIR las llamadas (2) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra SIR cargue de (1) Matriculas FPT correspondiente a PPR: Luz Edith Baena Se registra cierre de (2) matriculas de FPT de Yoel quintero Monroy Se registra postulación al módulo culminación PPR Seyder Elí Montánchez Se registra en sir, actualización de 16 registros de ubicación y 10 de contacto telefónico. Se registra en SIR reporte adres Seyder Elí Montánchez. OCTUBRE: Se registró en ARPA acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de octubre. Se registra en ARPA 4 instrumentos de hijos de personas en proceso de reincorporación Se registra en ARPA 1 Caracterización de PDT, 1 evaluación de PDT Se registra en SIR las llamadas (2) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra SIR cargue de (1) Matriculas FPT correspondiente a PPR: Luz Edith Baena

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se registra en SIR acta de entrega BIE Ismael Castañeda Galeano Se registra código PRE para proyecto productivo, formatos de postulación y demás para la formulación y radicación de proyecto productivo individual. NOVIEMBRE: Se registra en ARPA 2 Caracterización de PDT Se registra en ARPA 1 formulario de evaluación de PDT Se registra en ARPA estado final de metas. Se registra en SIR las llamadas (2) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra SIR cargue de (1) Matriculas FPT correspondiente a PPR: Luz Edith Baena y cierre de estado. Se registra en SIR acta de entrega BIE Rodolfo Emilio Sanchez Se registra código PRE para proyecto productivo, formatos de postulación y demás para la formulación y radicación de (2) proyectos productivo individual. DICIEMBRE: Se registró en ARPA acuerdos de las PPR, correspondiente al mes de diciembre Se registra en ARPA 2 Caracterización de PDT Se registra en ARPA 1 formulario de evaluación de PDT Se registra en ARPA estado final de metas. Se registra en SIR las llamadas (2) de seguimientos a la población fase de estabilización. Se registra SIR cargue de (1) Matriculas FPT correspondiente a PPR: Luz Edith Baena y cierre de estado. Se registra en SIR acta de entrega BIE Rodolfo Emilio Sanchez Se registra código PRE para proyecto productivo, formatos de postulación y demás para la formulación y radicación de (2) proyectos productivo individual.
Actividad No 12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y	*Se realiza de manera digital, el envío diario, de las planillas correspondientes a acompañamiento psicosocial, en las cuales se registró que la atención que se ha realizado a través de llamada telefónica a la población asignada.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	*Se entrega archivo físico y digital del año 2020. *Se concertó y cumplió con la entrega de información al profesional de sistemas con la realización del backup el día 18 de diciembre, en el GT. *Se realizó entrega de planillas a técnico administrativa para su cargue oportuno, los ISUN y planillas de Formación Académica.
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades y obligaciones generales que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se entregó cronograma mensual y quincenal al asesor de ruta. Cargue de evidencias de atenciones telefónicas por COVID 19, en carpeta compartida. Entrega de bienes entregados para la ejecución del contrato de la entidad. Registrar diariamente condiciones de Salud - Alissta ARL. Se entregó cronograma mensual y quincenal al asesor de ruta. Se apoyó citas de salud y autorizaciones a PPR Jefferson Martinez Perez, Melquisedee Ascanio, Wilmer Carrascal. Se remitieron cuentas bancarias actualizadas de PPR posibles beneficiarios de apoyo económico excepcional. Se atendió telefónicamente a la PDC LUIS FABIAN CAÑIZARES JACOME; esto con el fin de realizar el traslado de llegada pertinente. Se remite PDC Alvaro William Pabón y persona en proceso de reincorporación, para asesoría jurídica con el profesional Jurídico Yexander Alexander. Cargue de evidencias de atenciones telefónicas por COVID 19, en carpeta compartida. Participación curso pe alcohol y consumo de SPA con Ministerio de Salud gestión ARN. Participación programa de formación nuevas masculinidades.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales estipuladas en el anexo de condiciones del contrato, como el cargue de la garantía única en SECOP II, pago y aprobación de la póliza, legalización de gastos de desplazamiento, pago de seguridad social integral y riesgos laborales.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. VINCULACIÓN FA (6 PPR)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 2. VINCULACIÓN FPT (3 PPR)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 3. FORMULACIÓN, RADICACIÓN BIE POBLACIÓN ASIGNADA (3 PPR)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 4. FORMULACIÓN Y RADICACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS INDIVIDUALES (4 PER)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 5. SEGUIMIENTO UNIDADES DE NEGOCIO ASIGNADOS (4 UN)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 6. SEGUIMIENTO PROYECTOS PRODUCTIVOS ASIGNADOS (1 PPI)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 7. ATENCIÓN PERSONAS DEL PROCESO DE REINTEGRACION (20 PPR)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 8. ATENCIÓN PROCESO DE REINCORPORACION (4 PER)	SIR 100% CARGUE SIR
Meta o logro No 9. EJECUCIÓN Y FINALIZACIÓN INICIATIVA COMUNITARIA (3 comunidades de la ciudad de Cúcuta impactadas)	SIR 100% ENTREGADO ARCHIVO DIGITAL
Meta o logro No 10. PLANES DE TRABAJO PERSONAS EN REINTEGRACION (20 PDT)	SIR 100% CARGUE
Meta o logro No 11. CULMINACION EXITOSA DE PPR (4 PPR)	SIR 100% CARGUE SIR

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A		

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Dar mejor claridad en la información y en los lineamientos emitidos a los profesionales por parte del asesor de ruta, para el ejercicio de los procedimientos y procesos misionales de la entidad.

Ofrecer trato respetuoso desde la coordinación a todos los colaboradores.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	90
Seriedad (1 al 100%)	90
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	90

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe



FIRMA DEL SUPERVISOR
No. cédula: 92694004

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

AGESO LTDA ASESORIAS EN GERENCIA Y SALUD OCUPACIONAL

Dirección: Calle 15 No. 2 - 92 Barrio La Playa. Cúcuta, Norte de Santander - Colombia
Teléfono: 5715555 - 5831348 - 5833063 **Cel.:** 311 3109767 - 310 3910134
Email: servicioalcliente@agesoltda.com - info@agesoltda.com - conceptos@agesoltda.com
Web: www.agesoltda.com

ISO 9001 icontec SC-CER632563

CONCEPTO DE APTITUD

Paciente: KEYLA STEFANY ORDOÑEZ CORREDOR **Identificación:** CC 1090431358
Sexo: F **Fecha de Nacimiento:** 1991-02-25 **Edad:** 29 A
Dirección AV 3 MZ 9 LOTE 5 **Teléfono:** 3005411526
Empresa: PARTICULAR
Empresa en misión: PARTICULAR
Actividad económica:



EVALUACION OCUPACIONAL REALIZADA
EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

Orden No.: 00188320 **Fecha apertura:** 20200630 13:00:00
Fecha cierre: 20200630 13:11:56
Realizado en: Cúcuta - Norte de Santander

Cargo u Oficio: PROFESIONAL

Hacemos constar que hemos realizado examen médico ocupacional al trabajador y de acuerdo a la Resolución 2346 de 2007 y la Resolución 1918 de 2009, la custodia y reserva de la historia clínica ocupacional y, en general, los documentos, exámenes o valoraciones clínicas o paraclínicas que allí reposen son estrictamente confidenciales y será responsabilidad de nuestra institución. Esta estará disponible para las fines legales pertinentes.

EXAMENES REALIZADOS

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL INGRESO CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR

RECOMENDACIONES LABORALES

Control Periódico Ocupacional.
Higiene Postural.
Pausas Activas.
Utilizar EPP en forma estricta y adecuada según normatividad vigente dada por el Ministerio de Salud y Protección Social y Protocolos de Bioseguridad dados por el empleador y avalados por el Ministerio.
Control audiológico anual.
Control médico anual.
Control optométrico anual.
Se usaron todos los protocolos de desinfección para el paciente, se brinda educación al paciente sobre Covid-19 reforzando medidas de higiene, prevención y distanciamiento social.

HABITOS Y ESTILOS DE VIDA

Ejercicio regular 3 veces/semana.

INCLUIR EN PVE

Realizar actividades de promocion y prevencion segun la normatividad vigente .

RESTRICCIONES LABORALES

Ninguna.

CONCEPTO DE APTITUD: APTO

Firma del medico especialista en Salud Ocupacional
Nombre: LILIANA ANDREA UREÑA JAIMES
Especialidad: ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia S.O.: 25765 DEL 2015 **Registro No.:** 3377

Firma del Paciente
Tipo y No. Id: CC 1090431358