ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JAVIER ALONSO SANTIAGO VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.091.665.352	CONTRATO No.	680-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	OCAÑA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.	Durante el periodo del presente informe se adelantaron las siguientes acciones para la atención de las PPRS por medios virtuales: De los 23 PPRs de ruta regular y 1 PPRs de ruta Justicia y Paz asignados se promovió y garantizó la atención de 23 PPRs de los Cuales 1 son PPR-E a través de la siguiente manera: * atención individualizada: 23 * Visita domiciliaria: 0 * Total, asistencias: 23 * No atendidos: a la fecha no se ha logrado contactar a 1 PPR (ARMANDO SERRANO PEREZ). * se realizaron las siguientes acciones para contactar la PPR que a un no han recibido la asistencia, se realizaron llamada telefónica y mensajes vía WhatsApp y de texto, se acordaron dos citas previas sin embargo la PPR no asistió. * Se realizó las acciones necesarias para la bancarización de ARMANDO SERRANO PEREZ .
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.	Se aplicaron los siguientes instrumentos: * Instrumento de habitabilidad: 6 Correspondientes a las PPR, Gabriel Antonio Sanchez, William Cesar Galvis, Jesus Enel Ascanio Sepúlveda, Gustavo Barrientos, Maria Fernanda Rodriguez Enciso y Maryuly Sanchez Ascancio. *Instrumento de empleabilidad: 4 correspondiente a las PPRs Maria Fernanda Rodriguez Enciso, Maryuly Sanchez Guerrero, Yimer Guerrero Melo y Jean Carlos Robles Riobo. *Formularios de Caracterización: Se avanzó en la finalización de 10 Caracterizaciones de las siguientes PPRs. Yimer Guerrero Melo, Norbey Anderson Rodriguez, Gustavo Barrientos, Gabriel Antonio Sanchez, Jose Fernando Navarro Martinez, Maryuly Sanchez Guerrero, Jesus Enel Ascanio Sepúlveda, Obeth Enrique Buelvas y William Cesar Galvis. *Formularios de Evaluación de PdT: 4. Correspondiente a la PPR Nahin Antonio Vergel, Fabián Duran Cardenas, Jaime Antonio Navarro Quintero y Estefany Sanchez

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JAVIER ALONSO SANTIAGO VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.091.665.352	CONTRATO No.	680-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	OCAÑA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad

3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad	Se formuló y concertó los siguientes PDT: en ejecución. * Formulario de Caracterización: se aplicó 10 Formularios en estado Finalizado, de los cuales pasaron a ejecución * Se evaluó el plan de trabajo de 4 PPRs * Estados de los planes de trabajo: En Elaboración: 7 * En Ejecución: 9 *Evaluados 8. * Acuerdos PDT: De 32 acuerdos trabajados en el presente mes se evolucionaron 32 acuerdos.
4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención	Se propendió por el cumplimiento de los acuerdos de los PDT de las PPR asignadas durante el mes así: * Acuerdos PDT: Jaime Antonio Navarro Quintero, Nahin Antonio Vergel Moreno, Víctor Julio Duran Perez, Juan Sebastián Vega Vaca, Marjely Rodriguez, Heriberto Machuca, Yamid Perez, David Quintero Estevez y Armando Serrano. En total se trabajaron acuerdos de 9 PPR para un total de 32 acuerdos que se evolucionaron según el plan de trabajo, de los cuales 32 acuerdos se evolucionaron en estado cumplido.
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación	Se adelantaron diálogos y visitas a las siguientes instituciones *Se realizó reunión telefónica con Proveedor Bodega don Perfecto para la recolección de documentos BIE-PDN *Se realizó reunión con el profesor de la UNAD de maestro itinerante para la recolección de planillas de asistencia y Firma del acta de seguimiento de las PPRs * Se realizó gestión con docente SENA para la recolección de planillas y estado de la PPR en el curso de operario en estructuras de concreto Acta de seguimiento al concurso
6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Se propendió por el acceso y permanencia a la generación de alternativas productivas de las PPR asignadas así: *Se presentó el BIE-PDN-33199 correspondiente a la PPR JAIME ANTONIO NAVARRO QUINTERO *Se realizó la segunda visita ISUN de la PPR Jesus Enel Ascanio en el municipio de Convención. *Se realizó la primera visita ISUN de la PPR Fabián Duran Cardenas en el municipio de la Esperanza

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JAVIER ALONSO SANTIAGO VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.091.665.352	CONTRATO No.	680-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	OCAÑA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad

7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Se propendió por la culminación de la población asignada así: *Se realizó la evaluación por culminación de la PPR Estefany Sanchez Ascanio *Se realizaron las terminaciones de los beneficios de FA, y FPT, de las PPR Gabriel Antonio Sanchez, Luis Fernando Rojas Liduena y Maria Fernanda Rodriguez Enciso. *Se realizó el apoyo al profesional en salud para la aplicación de la EMP de las PPRs a Culminar (Estefany Sanchez y Gabriel Antonio)
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora	A la fecha del presente informe, se participó de la siguiente manera: *Se levantó el acta de compromiso de acciones de servicio social de la PPR Nahin Antonio Vergel Moreno
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción	Se participó en los siguientes espacios. *04 de diciembre de 2020 Reentrenamiento Justicia y Paz procesos de Formación Académica. * 07 de diciembre 2020 capacitación Manejo emocional y relaciones asertivas * 10 de diciembre Reunión vía telefónica con el asesor para realizar seguimiento a los palanes de trabajo y seguimiento acuerdos * 16 de diciembre de 2020 reunión comité General del mes de diciembre.
10. . Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	A la fecha del presente informe se elaboró los siguientes informes. * Se envió informe de honorarios al asesor de ruta correspondiente al mes de diciembre 2020. * Se envió al asesor de ruta los cronogramas de actividades correspondientes al mes de diciembre 2020. *Se enviaron a la técnica de digitación 5 planillas de asistencia correspondientes al mes de diciembre de 2020. *Se realizó y envió de planillas de asistencia de F.A correspondientes al mes de diciembre de maestro itinerante de la UNAD *Se realizó FUID para entrega de documentos digitales y planilla de asistencias en la carpeta compartida de Cúcuta *Se entregó al asesor de ruta la base de actualización de contactos y ubicación de las PPRS

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JAVIER ALONSO SANTIAGO VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.091.665.352	CONTRATO No.	680-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	OCAÑA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad

11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz	Se registraron las siguientes acciones. * se registraron en el ARPA y SIRR 4 instrumentos de empleabilidad aplicados a Jean Carlos Robles Riobo, Yimer Guerrero Melo, Maryuly Sanchez guerrero, Maria Fernanda Rodriguez Enciso *Se registró en el SIRR 6 instrumentos de habitad. correspondientes a los PPRs Maryuly Sanchez Ascanio, Maria Fernanda Rodriguez Enciso, Gustavo Barrientos, Jesus Enel Ascanio, William Cesar Galviz y Gabriel Antonio Sanchez * Se registró en el SIR el seguimiento a los acuerdos de 12 PPRs para un total de 32 acuerdos. *Se registró en el SIR el acta de certificación de experiencia de la PPR Jaime Antonio Navarro Quintero *Se registró en el SIR la documentación para la formulación y elaboración de la ficha BIE de la PPR Jaime Antonio Navarro Quintero. Se fidelizo la información en SIR correspondiente a los estados de máximo nivel de FA de las PPR: Jaime Antonio Navarro Quintero, David Quintero Estevez, Víctor Julio Duran Perez, Norbey Andreson Rodriguez, Yimer Guerrero Melo y Fabián Duran Cardenas
12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad	Se gestionó la documentación generada de acuerdo al procedimiento de la siguiente manera: * se entregaron 5 planillas de asistencia psicosocial. * se entregó la documentación correspondiente a los meses de marzo a noviembre a la profesional de archivo *Se entregó a la técnica de digitación, los ISUN de Jesus Enel Ascanio y Fabián Duran Cardenas. *Se entregó a la profesional de archivo la documentación correspondiente al BIE de Jaime Antonio Navarro Quintero
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	A la fecha del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: * lectura y revisión de los métodos de procedimiento la aplicación de los ISUN * Se realizó BACKUP de la información. *Se registró la evidencia en la carpeta compartida de Cúcuta. *Se entrego formato de invetario y estados de los equipos asignados

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JAVIER ALONSO SANTIAGO VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.091.665.352	CONTRATO No.	680-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	OCAÑA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió en periodo del presente informe con las obligaciones generales, y los ítems 3) Legalizar los gastos de desplazamiento, dentro de los cinco (5) días siguientes al mismo, en caso de desarrollar actividades fuera del lugar de ejecución contractual. 4) Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; ; 6) Prestar de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, 21) Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. En caso de fuerza mayor, EL CONTRATISTA deberá utilizar mecanismos de registro manual; 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato.

JAVIER ALONSO SANTIAGO VELASQUEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): LUIS ARMANDO CARREÑO OÑATE

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"