ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL Cuota Número UNO	X	INFORME FINAL	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0436- 2021

Nombre completo del contratista: SOFÍA LORENA TORRES VACCA

Documento de identificación: 31.449.090

Nombre del supervisor : SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ

Organismo: Secretaria de Salud Pública

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública, en el equipo para la implementación del enfoque diferencial, realizando acciones para la movilización social y comunitaria de personas víctimas del conflicto armado, en procesos de atención psicosocial y en salud integral. En desarrollo del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL Y SALUD INTEGRAL A PERSONAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO, SUS FAMILIAS Y COMUNIDADES EN SANTIAGO DE CALI", con ficha BP No. 26002848.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
15/febrero/2021	30/junio/2021

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma DE VEINTIÚN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($21.440.000)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.440.000	$4.288.000	$0	$17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9416672590 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 904325803 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 2021/02/25 Periodo de pago de la seguridad social: febrero de 2021

Observaciones al informe financiero y contable: NO APLICA PARA ESTAMPILLA PRO-ADULTO MAYOR

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1.	En el marco del desarrollo de esta obligación: 1.1 Se realizó la actualización de la Rejilla de mapeo de actores del territorio actualizada consolidada Se realizó la actualización del documento técnico redes institucionales y comunitarias
2.	En el marco del desarrollo de esta obligación: 2.1 Se actualizó el documento técnico de la estrategia de movilización social y comunitaria 2.2 Plan de trabajo con cronograma.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	2.3 Se actualizó la Caja de herramientas de la estrategia de movilización 2.4 Actas de articulación con actores 2.5 Actas de espacios de movilización territorial. 2.6 Se actualizó la rejilla Excel de la estrategia de movilización consolidada
3.	En el marco del desarrollo de esta obligación: 3.1 Se realizó la actualización del directorio de la Mesa de Participación efectiva de las víctimas
4.	En el marco del desarrollo de esta obligación: 4.1 Se realizó el documento de análisis de contexto del territorio asignado. 4.1 Rejilla de Focalización Papsivi con gestión realizada y/o actas de socialización del Papsivi o articulación con actores (cuando corresponda) Actualización de los Registros SIPECI
5.	En el marco del desarrollo de esta obligación se realizó: 5.1 Se cargo el Cronograma de atención en calendar. 5.2 Se diligencio el consolidado Excel con el 100% de registro. 5.3 Carpeta digital por plan de atención con evidencias del proceso y física organizada según lineamientos de gestión documental. 5.10 Participación en los procesos formativos programados desde la coordinación
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico: El contratista cumplió a cabalidad el objetivo y actividades contractuales	

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

En este mes no se hizo ninguna recomendación al contratista

7. FIRMAS RESPONSABLES



SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 25 de febrero de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.